

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Cristian Ariel Calfiqueo Venegas		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: Nº 1001 del 18-03-2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	Secretaría Comunal de Planificación		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.



- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.
- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Mejoramiento sistema de producción y distribución de agua potable de Viluco urbano BIP: 40055048-0
 - Informe de Costos de Operación y Mantención
 - OFICIO CONDUCTOR
 - Presupuesto de Estudios de Prefactibilidad
 - Flujo Financiero
 - Cronograma de Actividades
 - Presupuesto de Alternativas de Solución (Obras)
- Mejoramiento Del Sistema De Luminarias Públicas De Buin Centro BIP: 30464783-0
 - Informe Análisis Técnico
 - Tablas generadas para el informe técnico
 - Solicitud de verificación de certificado (CESMEC)
- Gestión
 - Apoyo con documentación a colega de formulación
 - Solicitud de Cotización



- Solicitud de Cotización
- Solicitud de Cotización
- Solicitud de Cotización

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- Mejoramiento sistema de producción y distribución de agua potable de Viluco urbano
BIP: 40055048-0
 - Documento Word
 - Documento Word
 - Documento Word
 - Documento Word
 - Documento Word
 - Documento Word
- 30464783-0 Mejoramiento Del Sistema De Luminarias Públicas De Buin Centro
 - Documento Word
 - Tablas Excel
 - Correo
- Gestion
 - Correo
 - Correo
 - Correo
 - Correo
 - Correo

V.- Observaciones.

--

CRISTIAN CALFIQUEO VENEGAS

PRESTADOR

✓

x



BUIN
Ilustre Municipalidad

PILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ, DIRECTOR SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ÓSCAR CONTRERAS GUTIERREZ

DIRECTOR DE LA SECRETARIA COMUNAL
DE PLANIFICACIÓN



FABIÁN SERRANO OLEA

COORDINADOR DEL PROGRAMA APOYO
SOCIAL PARA LA FORMULACIÓN DE
INICIATIVAS DE INVERSIÓN