

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VALENTINA DE LOS ANGELES LLANOS SALVATIERRA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 927	Imputación: 114.05.96.055.013	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- El objetivo del cargo es vincular a las personas con discapacidad que residen en las distintas zonas, localidades o barrios de la comuna, con la finalidad de contribuir a su inclusión social, enfocándose principalmente en el ámbito laboral. Además, este producto tiene como finalidad fortalecer la gestión municipal en los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad, en el marco de la Ley N.º 21.015 de Inclusión Laboral que incentiva la incorporación de personas con discapacidad en el mundo del trabajo. El profesional deberá avanzar significativamente en la incorporación de las personas con discapacidad de la comuna en el mercado laboral, además de implementar acciones enfocadas en la promoción, fortalecimiento y generación de redes locales para una intermediación laboral inclusiva

Las principales tareas de este profesional son: a. Favorecer los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad: - Proporcionar servicios de intermediación laboral (perfiles funcionales, evaluación de puesto de trabajo, seguimiento a la colocación) que permitan vincular a las personas con discapacidad con el mercado laboral o con otras oportunidades de trabajo (emprendimientos, empleo independiente, trabajo asociativo, etc.), de acuerdo con las características territoriales de la comuna. - Trabajar junto al resto de los/as profesionales EDLI, Oficina de la Discapacidad y OMIL en la identificación de las personas con discapacidad presentes en el territorio a través del diagnóstico participativo, mapeo territorial, visitas domiciliarias, entre otros. - Realizar al menos una capacitación a los/as funcionarios/as de la OMIL en procesos de intermediación laboral inclusivo de personas con discapacidad. - Identificar las dificultades, necesidades, apoyos y estrategias de intermediación laboral presentes en el territorio para fortalecer la inclusión de las personas con discapacidad. b. Actividades de promoción del empleo de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá realizar actividades como generación de material de difusión alusivo al empleo de personas con discapacidad, encuentros empresariales incorporando la variable discapacidad, ferias laborales inclusivas, encuentros comunales entre OMILs sobre inclusión laboral de personas con discapacidad y acciones de difusión de la Ley N°21.015 en diversos organismos comunitarios en los cuales participen personas con discapacidad. c. Promoción, fortalecimiento y generación de redes locales de intermediación laboral que favorezcan la inclusión de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá orientar a aquellas empresas que deban implementar la Ley N°21.015, misma acción deberá realizar con las personas con discapacidad, organizaciones sociales, u otra institución que requiera esta información. - Articularse con las distintas instituciones externas presentes en el territorio, con el fin de generar una vinculación con otras instancias de empleo independiente y capacitación, sumado a un diagnóstico en el área de la oferta pública al respecto (por ejemplo, SERCOTEC con la línea de Centros de Negocios y Barrios

Comerciales, FOSIS, Fundaciones, ONGs entre otros) para así poder brindar respuestas integrales a las personas con discapacidad, particularmente en los ámbitos de inclusión laboral y derivaciones efectivas. - Analizar junto al Municipio la posibilidad de brindar espacios de comercialización para microemprendedores y/o cuidadoras/es de personas con discapacidad.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se le entrega orientación e información laboral a usuarios sin discapacidad tales como: Hiter Muñoz, Jorge Badilla, Cristián Vidal, Jose Castro, Patricio Miranda y un usuario en situación de discapacidad Christian Flores proporcionando la intermediación laboral.
- Evaluación de Perfil Funcional a un usuario con diagnóstico del Trastorno Espectro Autista.
- Terminación de Transparencia del mes de Julio.
- Cotización acerca de compras para el marshian design del encuentro encuentro empresarial.
- Conexión a la clase "Modelo de calidad de vida y Vida Independiente".
- Correo: Gestión con Jose Viera acerca de un usuario que se encuentra en situación de discapacidad, que necesita orientación laboral y en hacer el trámite para sacar la credencial e discapacidad.
- Labores administrativos.
- Se entregó atención a un usuario de público en general proporcionando la intermediación laboral.
- Cotización de Marchen Design para el encuentro de empresas.
- Coordinación vía telefónica con Terapeuta Ocupacional Isidora Yañez con respecto a una oferta laboral para usuario en situación de discapacidad.
- Avance del PPT EDLI para el comité.
- Correo de cotización de chapitas con la empresa Globo Marketing.
- Pasar al usuario por la BNE.
- Coordinación con Camila Alcayaga con para confirmar con cual Coffe break vamos a trabajar, los materiales que se deben pedir y el marchen design que sera entregado.
- Labores administrativos.
- Derivaciones de puestos de trabajos en diferentes empresas.
- Se le entrega orientación e información laboral a un usuario de público en general Rosa Caceres y dos usuarios en situación de discapacidad Manuel Steilen y Andy Fuentes proporcionando una intermediación laboral.
- Evaluación de perfil funcional a usuaria en situación de discapacidad Psico-Mental.
- Revisión de la presentación para el segundo comité.
- Labores administrativos.

- Segundo Comité, para presentar los avances de cada producto de la EDLI.
- Solicitud Reunión con Jose Luis Viera quién es él que entrega apoyo profesional a la oficina de fomento productivo para indagar más antecedentes del usuario Jonathan Peña.
- Correo: derivación a puesto de trabajo a un usuario en situación de discapacidad.
- Postular a un usuario en situación de discapacidad física en la bolsa nacional del empleo.
- Preparación de material para análisis de puesto de trabajo próximamente.
- Labores administrativos.
- Derivaciones de puestos de trabajos en diferentes empresas.
- Se le entrega orientación e información laboral a un usuario de público en general Rosa Caceres y dos usuarios en situación de discapacidad Manuel Steilen y Andy Fuentes proporcionando una intermediación laboral.
- Evaluación de perfil funcional a usuaria en situación de discapacidad Psico-Mental.
- Revisión de la presentación para el segundo comité.
- Labores administrativos.
- Correo dirigido a Isabel Gonzalez con copia a Camila Alcayaga con respecto de solicitud de reunión para salidas de terreno con el objetivo de visitar empresas para captar ofertas laborales y gestionar trabajo colaborativo con el CEM.
- Coordinación acerca de re agendar la fecha para el Análisis de Puesto de trabajo de la empresa

Grin Group para el lunes 19 de agosto del presente año.

- Atención de usuarios promoviendo la intermediación laboral a los siguientes usuarios Carolina Escobar y a una usuaria en situación de discapacidad Ivet Zapata.
- Evaluación de perfil funcional de una usuaria con discapacidad Física.
- Comunicación con Terapeuta Ocupacional de la USAM con respecto si ellos pueden recibir a un usuario que esta presentando intentos de suicidios producto de una enfermedad grave.
- Correo: Coordinadora del EDLI acerca de los acuerdos que quedaron de acuerdo a la reunión de la solicitud de apoyo por parte de Jose Luis Viera y solicitud de Mario Avila para hacer un Taller Informativo para los emprendedores y la presentación del programa EDLI.
- Labores administrativos.
- Avance con el informe diario.
- Transparencia EDLI del mes de Agosto.
- Comunicación con la encargada de la Corporación de Empresas del Maipo (CEM)
- Se le entrega atención a los siguientes usuarios Cesar Cáceres, Nolberto Salinas, Josnel Pavilus, Julio Cubillos, Claudio Chiapale, Ronald Pulido, Angel Armijo, Jose Bravo y a un usuario en situación de discapacidad Cristián Sanchez proporcionando la intermediación laboral.
- Se hizo la intermediación laboral a los usuarios atendidos durante el día.
- Reunión vía plataforma meet con Fundación Inclusión Avanza, se quedo en el acuerdo que el miércoles 04 de septiembre se va realizar el Taller de Apresto Laboral ubicado en el centro histórico.
- Labores administrativos.

- Reunión vía plataforma zoom con lo directores de los colegios.
- Se entrega atención de público en general a los siguientes usuarios Claudia López, Johanna Reyes, Jose Pozo, Jennifer Nuñez y Jessica Pulgar y a una usuaria en situación de discapacidad Francisca Escobar proporcionando una intermediación laboral mas efectiva.
- Inscribir y pasar a los usuarios por la Bolsa Nacional del Empleo.
- Correo: Solicitud cambio de fecha para la realización del Taller de Apresto Laboral (Fundación Avanza Inclusión), este se va a realizar el día miércoles 04 de septiembre.
- Avance curdo Academia Senadis.
- Labores administrativos.

Gestión para solicitar sala para el taller de apresto laboral.

Labores administrativos.

Reunión con los coordinadores del PIE para presentar el programa EDLI.

Se le entrega atención de publico a los siguientes usuarios Suhayl Jimenez, María Hernández, Gerardo Rivero, Nicole Montes, Francisco Larenas, Sofía Suarez, Noelia Contreras, Vanessa Silva, María Avendaño y Claudio Olguea

- Atención de publico
- Avance en el informe diario
- Avance en Transparencia edli
- Correo dirigido a Marianela y Daniela acerca de la explicación del producto Fortalecimiento de la Gestión Socio Laboral.
- Correo dirigido a la Empresa Fundación Eurofirms por la derivación de puesto de trabajo a un usuario en situación de discapacidad .
- Correo Trabajo colaborativo con fundación Avanza Inclusión.
- Labores administrativos
- Coordinación de solicitud del logo EDLI y Omil.
- Orientación e información laboral a las siguientes usuarias María Álvarez y Daina Ibaeta proporcionando la intermediación laboral.
- Reunión con el equipo de la Omil y el equipo EDLI para abordar los detalles que falta para el día 20 de agosto (encuentro empresarial).
- Derivaciones de correos electrónicos en diferentes empresas.
- Correo Gestión con T.O Paula acerca de solicitud de reunión vía meet para el día 29 de agosto del presente año.
- Intermediación laboral.

- Coordinación con los cinco usuarios invitados para el encuentro empresarial.
- Labores administrativos.

Se le entrega apoyo y orientación a los siguientes usuarios

Preparación del material para el encuentro empresarial.

Salida de terreno al Heath and Padel Buin para ver los preparativos y la organización de los espacios.

Derivación a los usuarios a través de la bolsa nacional del empleo.

Correo dirigido a Carmen acerca de un afiche para una actividad en el encuentro empresarial.

Labores administrativos.

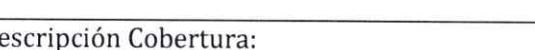
- Se realizó el primer encuentro empresarial en el Heath and Padel de Buin.

- Se entrega atención de público en general entregando orientación e información laboral a Renne Berrios y Alexis Calfin proporcionando la intermediación laboral.

- Terminó del informe de honorarios.

- Labores administrativos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-08-01	<p>Curso de Academia Senadis</p> 	FOTOGRAFÍA
2024-08-01	<p>Atención usuario en situación de discapacidad</p> 	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-08-02	Encuentro empresarial	FOTOGRAFÍA

7/8/24, 10:06 Correo de Municipalidad de Buin - Encuentro Empresarial

 Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl>

Encuentro Empresarial
1 mensaje

Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl> 2 de agosto de 2024, 13:51
Para: Camila Alcayaga <camilayaga@buin.cl>

Estimada,

Junto con saludar esperando que te encuentres bien, te comento que el coffee break es con la empresa Matza con el siguiente monto: \$678.300 y se incluirán 2 usuarios en situación de discapacidad para que sean garzones.

Los materiales del Marchen design son los siguientes:

Chapitas (60)
- Agenda con lápiz (32)
- Toallitas faciales (30)

La oficina de la Ofim tienen los siguientes materiales:

- Botellas (20)
- Bolas celeste (60)

También te dejo dosa link <https://playanexos.cl/chapitas-58mm-circulares/> <https://www.recaudospersonalizados.cl/chapita-gancho-75mm> en donde encontré que realizan chapitas a bajo costo, para que puedas cotizar.

Quedo atenta a tu respuesta,

Saludos cordiales
Atte

Valentina Llanos Salvatierra
Terapeuta Ocupacional
Oficina de Atención a la Ciudadanía
DIDECO

1562 2819675
Calle 16 Local
Barnechea #305 (Centro Hattori)

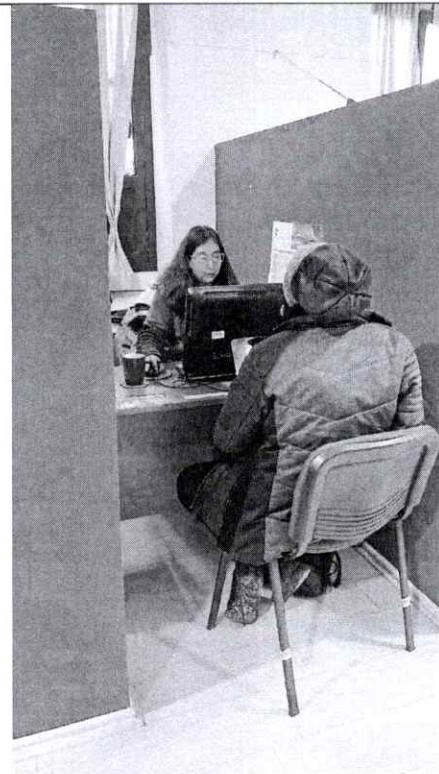


[Cotización Municipalidad de Buin \(1\).pdf](#)
207K

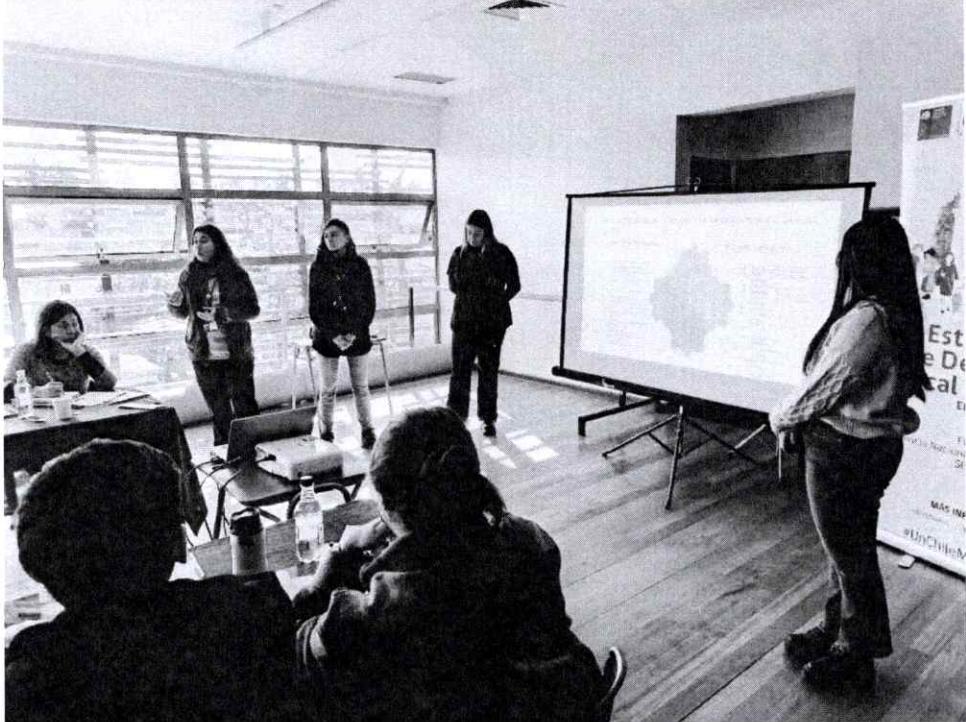
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-08-02	Atención de público en general	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Atención usuaria en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Prototipo Invitación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

<p>7/6/24, 10:12</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Prototipo de Correo para evento inclusivo</p> <p> BUIN</p> <p>Valentina Llano Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Prototipo de Correo para evento inclusivo</p> <p>Valentina Llano Salvatierra <vllanos@buin.cl> Para: Camila Alcayaga <calcayaga@buin.cl></p> <p>5 de agosto de 2024, 18:43</p> <p>Estimada,</p> <p>Hago copia del prototipo de Correo para el encuentro de empresas, como te comentaba me gustaría que fuera una invitación más presentable tanto digital como impresa</p> <p>Quedo atenta a tu respuesta.</p> <p>Saudos cordiales</p> <p>Atte:</p> <p></p> <p>_____ Fue generado por: De: Carlos Eduardo Silva <cescooper@buin.cl> Fecha: Jun 5 ago 2024 a las 10:37 Asunto: Prototipo de Correo para evento inclusivo Para: Vanessa Román Artagua <vromana@buin.cl>, Fernanda Miranda Flores <miranda@buin.cl>, Valentina Llano Salvatierra <vllano@buin.cl></p> <p>Estimadas</p> <p>Comparto redacción de correo para la difusión del evento inclusivo a realizar como oficina, agradeciendo comentar, sugerencias y modificaciones a mejorar, estare atento a su respuesta.</p> <p>Estimados/as:</p> <p>Nos complace invitarle a nuestro próximo evento inclusivo, que se llevará a cabo el dia Martes 20 de agosto en Health Padel, ubicado en Ruta 5 Sur N°993, Buin. Este evento tiene como objetivo fomentar la diversidad y promover un entorno de inclusión en el ámbito empresarial, contará con la participación de destacadas autoridades, exponentes y expertos en el campo de la inclusión.</p> <p>El objetivo de este evento es proporcionar un espacio donde puedan conocer a nuestros usuarios con discapacidades, así como sus habilidades y habilidades, así como compartir experiencias sobre la inclusión en el ámbito laboral. Creemos en la importancia de crear un entorno laboral diverso e inclusivo, donde sus habilidades sean valoradas y potenciadas, enseñando sobre cómo pueden ser incluidos de manera efectiva en el mundo laboral.</p> <p>La colaboración de empresas comprometidas con la inclusión será provechosa para incrementar el valor del evento, donde se ofrecerá un espacio para compartir prácticas, actividades y testimonios de personas con discapacidades quienes compartirán sus experiencias y perspectivas sobre cómo pueden ser incluidos de manera efectiva en el mercado laboral.</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?s=De31021464.html#search-allpermimage+msg-3/9035440612749921594&q=1&ui=0&sq=ar/90354406 1/2</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Segundo Comité	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Acta del Segundo Comité	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



EDLI

BUIN

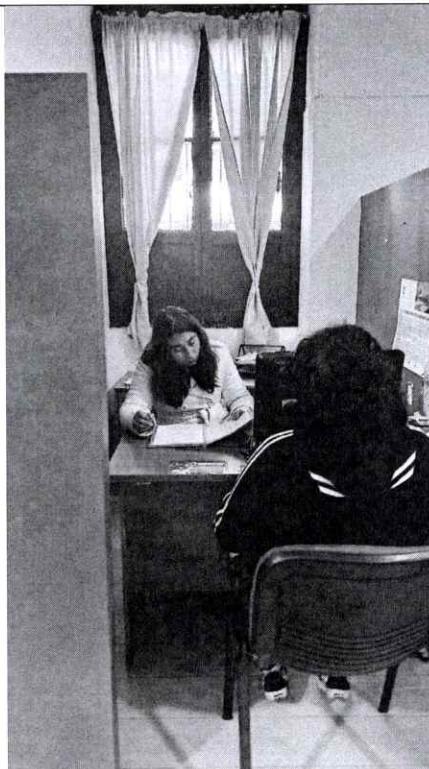
**ACTA DE REUNIÓN. Comité de Desarrollo Local Inclusivo
Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo. Buin**

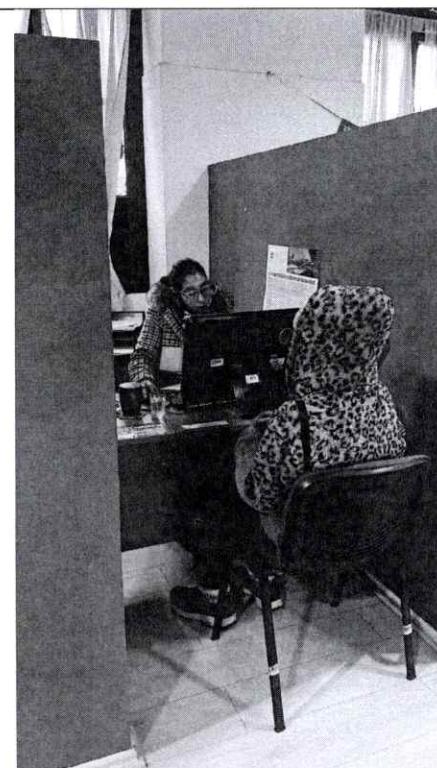
Fecha de realización	06/08/2024
Lugar de reunión	Centro cultural de Buin Sala folclor 1
Objetivos:	
<ul style="list-style-type: none"> -Monitorear la implementación técnica, administrativa y financiera de la EDLI -Presentar las actividades realizadas y actividades pendientes o en ejecución. 	
Puntos abordados:	
<ul style="list-style-type: none"> -Generar vínculos con educación (Escuela Campusano) para realización de talleres laborales o capacitaciones. -Vincularse a reuniones con CEM (Corporación de Empresas del Maipo) -Modificaciones del entorno, se envian términos de referencia y luego a DAF -Apoyo de SECPA en adaptaciones del entorno 	
<ul style="list-style-type: none"> -Ya ha sido solicitado modificaciones de página web a Cristóbal Fredis (diseñador) -Carta de compromiso para plan de accesibilidad, será firmado por alcalde 	
Solicitudes realizadas a Direcciones: <ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de la Gestión Inclusiva de la Unidad de Discapacidad: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación de la EDLI en contexto de Salud • Concretar capacitaciones con otros departamentos Fortalecimiento al Tránsito a la Vida Independiente: <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo de SECPA para trabajar en la licitación para realizar las adaptaciones de los hogares identificados. • Derivación de dos usuarios en edad de 18 a 59 años a través del sector salud Fortalecimiento de la Gestión Socio Laboral: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de puesto de Trabajo. • <u>Escasez de ofertas laborales en trabajo dependiente e independiente.</u> 	

Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Reunión con Fomento Productivo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Derivación Puesto de Trabajo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<p>8/9/24, 8:49</p> <p>Correo de Municipalidad de Búin - Postulación Empresa Fundación Eurofirms</p> <p></p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buen.cl></p> <p>Postulación Empresa Fundación Eurofirms 2 mensajes</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buen.cl> Para: carolina.campos@fundacioneurofirms.org</p> <p>7 de agosto de 2024, 9:27</p> <p>Estimada Carolina Campos,</p> <p>Junto con saludar esperando se encuentra bien, le escribo para adjuntar los datos del usuario que se encuentra interesado en postular al cargo de Ejecutivo Bancario.</p> <p>Quedo atenta a los comentarios,</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Atte</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra Técnica Ocupacional Postulación Sector Laboral EDL DIDECO</p> <p>+562 26219477 vllanos@buen.cl Bifurcada 4309 (Cerro) - Valparaíso</p> <p></p> <p> Héctor Riqueime Soto.pdf 101K</p> <p>Carolina Campos - Eurofirms Foundation <Carolina.Campos@fundacioneurofirms.org> Para: Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buen.cl></p> <p>7 de agosto de 2024, 9:36</p> <p>Hola Valentina ☺</p> <p>Gracias por la derivación, te comento como nos va.</p> <p>Saludos,</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Coordinación con Terapeutas Ocupacionales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Correo Salida de Terreno	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

12/8/24, 10:01	Correo de Municipalidad de Buin - Salida de Terreno	
	Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl>	
Salida de Terreno		
1 mensaje		
Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl>	8 de agosto de 2024, 12:11	
Para: Isabel Gonzalez <igonzalez@buin.cl>, Camila Alcayaga <calcayaga@buin.cl>, EDLI Programa <edli@buin.cl>		
<p>Estimadas,</p> <p>Junto con saludar, esperando que se encuentren bien de salud les escribo para solicitarles una reunión para poder conversar acerca de salidas de terreno con el objetivo de visitar a las empresas más grandes para captar ofertas laborales, análisis de puesto de trabajo y si lo solicitan charlas de sensibilización acerca de la ley 21.015. También conversar acerca de la Corporación de Empresas del Maipo para generar un trabajo colaborativo.</p> <p>Quedo atenta a tu disponibilidad,</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Atte</p>		
<p>Valentina Llanos Salvatierra Terapeuta Ocupacional Profesional Socio Laboral EDLI DIDEKO</p> <p>- 562 28218473 vllanos@buin.cl Balmaceda 1305 (Centro Histórico) 970 323 1000</p> 		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Reunión con Fundación Inclusión Avanza	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Correo Solicitud del Link para reunión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<p>14/08/24, 8:53</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Link Reunión</p> <p></p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Link Reunión 3 mensajes</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl> Para: Constanza Gazmuri Costa <c.gazmuri@avanzainclusion.cl></p> <p>9 de agosto de 2024, 15:09</p> <p>Estimada,</p> <p>Junto con saludar espero que te encuentres bien, es posible que me puedas compartir otro link para entrar a la reunión, no me deja entrar a Zoom.</p> <p>Quedo atenta a tus comentarios,</p> <p>Saludos cordiales, Atte</p> <p></p> <p>Constanza Gazmuri Costa <c.gazmuri@avanzainclusion.cl> Para: Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl> Cc: Bryan Barraza López <b.barraza@avanzainclusion.cl></p> <p>9 de agosto de 2024, 15:20</p> <p>Valentina te parece reunirnos por meet? aquí te mando el link</p> <p>Reunión Coordinación Aprende Laboral - EDLI Buin Viernes, 9 de agosto 15:30 - 16:30 Zona horaria: América/Santiago información para unirse con Google Meet Enlace de la reunión medida: https://meet.google.com/hdu-crhy-oro Número de teléfono: +56 43 245 2070 PIN: 189 553 766 6375# Más números de teléfono: https://tel.meet/hdu-crhy-oro?pin=1895537666375</p> <p>Saludos y nos vemos! [El resto del texto está oculto]</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Reunión vía Zoom con directores de educación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-08-13	Descripción Cobertura: Reunión con Coordinadores del PIE	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-14	Descripción Cobertura: Atención de público en general	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-08-14	Correo Producto Gestión Socio Laboral	FOTOGRAFÍA
	<p>14/08/24, 17:18</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Producto Gestión Socio Laboral- EDLI</p> <p> BUIN</p> <p>Valentina Lianos Salvatierra <vlianos@buin.cl></p> <p>Producto Gestión Socio Laboral- EDLI</p> <p>1 mensaje</p> <p>Valentina Lianos Salvatierra <vlianos@buin.cl> 14 de agosto de 2024, 12:51</p> <p>Para: Daniela Patricia Toledo Pérez <daniela.toledo@corporacionbuin.cl>, MARIANELA ISABEL JARA <marianela.jara@corporacionbuin.cl></p> <p>Estimadas,</p> <p>Junto con saludar esperando que se encuentren bien, en primera instancia me disculpo por tener dificultades para presentar mi producto el dia lunes 12 de agosto del presente año. Actualmente yo me encuentro trabajando en la Oficina de Información Laboral (OML), por eso se produjo el retraso de fondo. Les comento que mi producto busca promover la Inclusión Laboral efectiva de usuarios en situación de discapacidad (mayores de 18 años) y a la vez promoviendo la intermediación laboral efectiva de empleos dependientes e independientes. Tiene la finalidad de fortalecer y promover el marco de la Ley N° 21.015 de Inclusión Laboral e incentivar la incorporación en el mundo laboral.</p> <p>Las principales Líneas de acción son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorecer los procesos de intermediación laboral: Atención de usuarios en situación de discapacidad. • Evaluación de Perfiles Profesionales, Evaluación de Puesto de Trabajo y Capacitaciones a los funcionarios. • Actividades de Promoción del empleo: Material de difusión acerca del empleo y temas de discapacidad, Feria Laboral Inclusiva y Encuentro Empresarial. • Fortalecimiento y generación de redes locales: Orientar a las empresas acerca de la ley N°21.015, Articulación con instituciones distritales. <p>Quedo atenta ante cualquier duda o consulta,</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Atte,</p> <p>Valentina Lianos Salvatierra Terapeuta Ocupacional Profesional Socio Laboral- EDLI DIDEKO</p> <p>+562 3821903 vlianos.buin.cl Buenaventura 4105 Centro Histórico Santiago, Chile</p> <p></p>	FOTOGRAFÍA
2024-08-16	Descripción Cobertura: Atención de público en general	FOTOGRAFÍA
		
2024-08-16	Descripción Cobertura: Correo apoyo Ley 21.015	FOTOGRAFÍA

 <p>16/04, 11:25</p> <p>Correo de Municipalidad de Bío - Apoyo en la Ley 21.15</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Apoyo en la Ley 21.15</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Para: Paula Bravo <paula.bravo@fundacionavanzar.cl></p> <p>16 de agosto de 2024, 12:19</p> <p>Hola Paula,</p> <p>Te comento que ya está agendada en el calendario la reunión para el día jueves 29 a las 9:00.</p> <p>Cualquier cosa me comentas,</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra Técnica en Oficina Municipalidad de Bío (BUIN) (BUIN)</p> <p>(+56 22114071) Oficina: Bío Bío Número de teléfono: +569 91251100</p> <p></p> <p>El vie, 16 ago 2024 a las 11:27, Paula Bravo <paula.bravo@fundacionavanzar.cl> escribió:</p> <p>Hola Valentina,</p> <p>Espero que te encuentres bien, ningún problema para reunirnos el jueves 29 a las 9:00 me envías la cita para que me quede en el calendario, porfa.</p> <p>Nos vemos!</p> <p>El mié, 14 ago 2024 a las 17:28, Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl> escribió:</p> <p>Estimada Paula,</p> <p>Te comento que podría ser el día jueves 29 de agosto en el horario de las 9:00 hrs, me comentas si tienes disponibilidad para ese día.</p> <p>Estoy atenta a tu respuesta.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Atte:</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra Técnica Oficinal Municipalidad de Bío (BUIN) (BUIN)</p> <p>(+56 22114071) Oficina: Bío Bío Número de teléfono: +569 91251100</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#msg-0e310ff1a5&view=prv&search=all&permmsgid=msg-z/730448157948757205&sq=1&sq=msg-2/73044815...</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Correo Afiche encuentro empresarial	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<p>21/024. 9:21</p> <p>BUIN</p> <p>Comis de Municipalidad de Buin - Afiche encuentro</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Afiche encuentro</p> <p>Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl> Para: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>19 de agosto de 2024, 14:45</p> <p>Estimada Carmen:</p> <p>Junto con saludar esperando que te encuentres bien, adjunto lo solicitado de acuerdo a lo conversado.</p> <p>Quedo atenta a sus comentarios.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>— Forwarded message —</p> <p>De: Fernanda Miranda Flores <fernanda@outlook.com></p> <p>Fecha: Jun, 19 de ago de 2024, 1:13 p. m.</p> <p>Título: Asunto: Afiche encuentro</p> <p>Para: Valentina Llanos Salvatierra <vllanos@buin.cl></p> <p>Cc: Vanessa Román Amagada <vroman@outlook.cl></p> <p>Estimadas:</p> <p>Adjunto afiche para su respectiva impresión según lo conversado.</p> <p>Saludos cordiales.</p> <p>Atte.</p> <p>—</p> <p>Fernanda Miranda Flores Terciaria Oficializada - Profesional de Trabajo OMS OMA +561 88010331 +561 23201473 fernanda@outlook.cl Biblioteca 102, Buin +561 23201473</p> <p></p> <p>Colored Mancha Orgánico y Hecho a Mano Salón Salud y Seguridad Regreso al Colegio Bachillerato Banner.png 2117K</p> <p>http://mail.google.com/mail/u/0/?u=0310ph48&view=pla&sz=1&permmsgid=msg-f:1658560377152061286&sq=1&mt=msg-f:1658560377</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-20	Descripción Cobertura: Encuentro Empresarial	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

V.- Observaciones.

Sin Observaciones



VALENTINA DE LOS ANGELES LLANOS
SALVATIERRA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

