



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



DIDECO

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024 ✓
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ESPERANZA LORENA DE LA CRUZ MELLA POZO		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1061 ✓	Imputación: 114.05.96.052.001 ✓	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES. EN JORNADA DE 44 HORAS SEMANALES.**
- REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA.
- IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR.
- FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL.
- REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES.
- REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE.
- REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS.
- EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA)
- GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES.
- PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL.
- FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS.
- INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO.
- REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.
- ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.
- PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS.
- PARTICIPAR DE MESAS TECNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS.
- REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE.
- PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
- EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.
- ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CONTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.
- APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se cotacta via telefonica a Sra. Edith Canales para informar que no se puede hace postulación de su

hijo a ayudas técnicas Senadis porque no cumple requisito de edad.

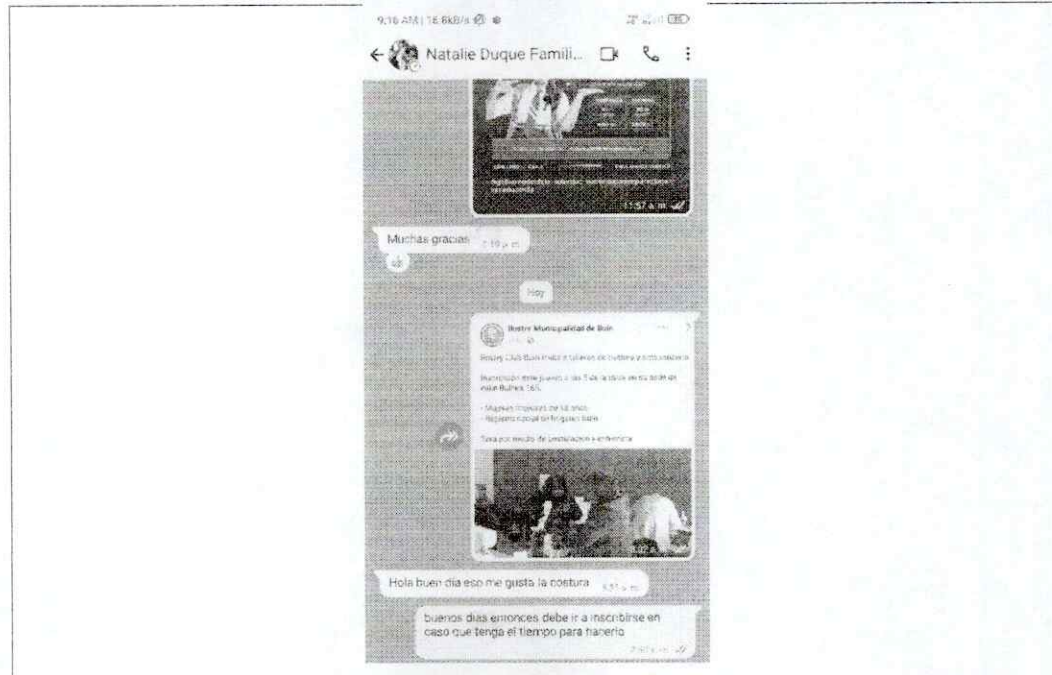
- Se envía informativo a usuarias vía whatsapp inscripciones cursos Rotary
- Se saca R.S.H de Sra. Julia Yañez para que lo presente en Rotary para inscripción de taller .Se envía documento escaneado a whatsapp.
- Se revisa planilla drive con listado de asignación de familias para diagnósticos , se sacan datos grupo familiar desde GSL-planilla Fonasa y sistema SSOO para contar con telefonos de contacto , dirección y número de integrantes y lograr contactarlos.
- Se contacta a dos familias de proceso para diagnóstico : Familia Armijo Moreno con quien se acuerda realizar diagnóstico viernes 01-08 y familia Tomateo Cuadros quien dará respuesta lunes 05-08.
- Se contacta a Sra. Susana Olguín para acordar sesión viernes 05-08.
- Se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas.
- Se envía informativo a usuarias vía whatsapp sobre fechas, lugar y tallerista taller de cueca niños y adultos
- Se contacta a 2 familias para explicar programa familias y proceso de diagnóstico: familia Donoso Muñoz y familia Muñoz Rojas. Se acuerda ir al domicilio a realizar el diagnóstico martes 06 de agosto.
- Se contacta vía telefónica a Sra. Susana Olguín para cambiar fecha de visita para lunes 05 de agosto
- Se contacta vía telefónica a Sra. Karina Fuentes (familia Armijo Moreno) para cambiar fecha de realización de diagnóstico en el domicilio lunes 05 de agosto.
- Se contacta a Sra. Camila Gómez para saber si necesita ayuda en nylon por emergencia climática.
- Se envía mensaje a todas las usuarias vía whatsapp para conocer su situación habitacional por emergencia climática
- Se contacta a Sra. Paola Ramírez para planificar sesión e inicio del acompañamiento lunes 5 de agosto
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Susana Olguín
- Se realiza sesión familiar de inicio del acompañamiento en domicilio de Sra. Karen Zárate
- Se realiza sesión familiar de inicio del acompañamiento en domicilio de Sra. Paola Ramírez
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Karina Olea
- Se realiza sesión laboral plan laboral en domicilio Sra. Gissella Gutiérrez
- Se explica programa vía telefónica y en domicilio Sra. María Angélica Carreño. Se firman documentos carta compromiso-plan de intervención dejando copia . Se acuerda realización de sesión martes 06 de agosto.
- Se contacta telefónicamente a Sra. Jannette Muñoz Rojas , explica que no puede aceptar programa por temas laborales este mes, se acuerda realizar diagnóstico próximo mes.
- Se contacta telefónicamente a Sra. Eva Tomatero para conocer su decisión respecto a participación en el programa refiere que no desea participar-se acuerda firma renuncia voluntaria en CIDECO martes 06 de agosto.
- Se actualizan bitácoras
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio Sra. Damaris Vergara
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. María Carreño
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Jannette Donoso
- Se contacta a Sra. Jeanette Rojas para saber su decisión de participar en programa familias, refiere que no puede participar por temas laborales se indica firmar renuncia voluntaria , no firmará. Se hace visita al domicilio pero no se encuentra por tanto no se puede dejar notificación de visita , usuaria no responde llamados y último llamado no responde.
- Sra. Eva Tomatero se acerca a CIDECO y firma declaración voluntaria de no participación
- Se comienza llenado de planilla reporte de diagnóstico
- Se actualizan bitácoras de movilización -telefonica e informe mensual servicios realizados.
- Se suben sesiones a sistema SSOO: sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Susana Olguín / sesión laboral y plan laboral Sra. Gissella Gutiérrez/ sesión familiar de inicio Sra. Paola Ramírez / sesión familiar de inicio Sra. Karen Zárate/ sesión familiar de inicio Sra. Damaris Vergara.
- Se informa a un grupo de usuarias inscripción para curso de amasandería de Rotary
- Se solicita datos para inscripción curso Rotary a Sra. Paola Ramírez. Se envían datos a juif en grupo familias de whatsapp.
- Se solicita a juif nueva familia de asignación por renuncia de familia. Se sacan datos de familia Molina Silva de sistema SSOO, GSL.

- Se contacta a familia Molina Silva se explica programa y proceso de diagnóstico. Se acuerda visita para realizar diagnóstico jueves 08 de agosto
- Se contacta vía telefónica a 4 familias para realizar sesión jueves 08 de agosto. Familia Díaz Mansilla solicita cambio viernes 08 de agosto.
- Se contacta a familia Muñoz Castro para recordar sesión programada miércoles 07 de agosto, solicita cambio de fecha porque comienza curso OSB, se cambia sesión martes 13 de agosto 8.45.
- Se preparan fichas de registro para realización de sesiones
- Se actualiza dirección familia Gutiérrez Torrejón sistema SSOO
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra Valeska Tobar
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra Jocelyn Figueroa
- Se realiza sesión familiar de inicio en domicilio de Sra. Jocelyn Ayala
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Mariela MOLina
- Se revisa sistema GSL para obtener a petición de usuaria fecha vencimiento SUF- se envía pantallazo con fechas a whatsapp
- Se comunica con Sra. Claudia Ortega para ofrecer ayuda de mercadería
- Se contacta telefónicamente a 3 usuarias para recordar fecha y hora de sesión
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio Sra. Miriam Almonacid
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Damaris Vergara
- Se realiza sesión laboral -construcción plan laboral en domicilio Sra. Carolina Díaz
- Se entrega ayuda mercadería en CIDECO a Sra. Claudia Ortega
- Se cambia fecha de sesión a Sra. Susana Hidalgo, por petición de ella, se da aviso nueva fecha.
- Se da aviso vía telefónica a 3 usuarias fecha y hora de sesión para lunes 12 -08. Una usuaria solicita cambio de fecha, se acuerda avisar día que pueda recibir a AFL.
- Trabajo Administrativo: se preparan fichas de registro para realizar sesiones-se actualizan bitácoras- se ordenan documentos de diagnósticos y se convierten a PDF para ser subidos a sistema SSOO.
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. Marisol Jaque
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Susana Olguín
- Se ingresa a planilla excel y se obtienen datos de nueva familia asignada por Juif para proceso de diagnóstico, se obtienen datos telefónicos de planilla FONASA, se saca de sistema GSL R.S.H y sistema SSOO caracterización grupo familiar. Familia Silva Grez.
- Se contacta telefónicamente a Sra. Mariela Silva, se explica proceso de diagnóstico, programa familias y se responden dudas. Se acuerda visita al domicilio para realizar diagnóstico miércoles 13 de agosto.
- Se contacta telefónicamente a 3 usuarias para acordar fecha de visita al domicilio y aplicar metodología del programa para 14 de agosto
- Se contacta telefónicamente a Sra. Cindy para hacer cambio de hora sesión programada 13 de agosto.
- Se ingresan sesiones a sistema SSOO: sesión familiar de profundización diagnóstica Sra Valeska Tobar/ Sra. Jocelyn Figueroa/-sesión familiar de seguimiento Sra. Miriam Almonacid - sesión laboral y plan laboral Sra. Carolina Díaz -sesión familiar Sra. Marisol Jaque -sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Susana Olguín.
- Se sube a sistema SSOO ficha de sesión eje familia Tomateo Cuadros por renuncia voluntaria al programa.
- Trabajo Administrativo: se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas y diagnóstico
- Se contacta telefónicamente a Sra. Bárbara Venegas y Sra. Vanessa Irrazabal que son seleccionadas Proyecto Emprendamos Semilla.
- Se realiza diagnóstico familia Silva Grez en su domicilio
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio Sra. Grisel Astorga
- Se realiza diagnóstico familia Silva Grez en su domicilio
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio Sra. Grisel Astorga
- Se realiza sesión familiar inicio de profundización diagnóstica en domicilio Sra Cindy Muñoz
- Se suben sesiones de diagnóstico en sistema SSOO: Familia Armijo Moreno/ Familia Donoso Muñoz.
- Se sube ficha registro eje familia Muñoz Rojas estado No Participa.
- Se preparan fichas de registro de usuarias que deben ser visitadas 14 de agosto

- Se actualizan bitácoras
- Se sube a sistema SSOO Diagnóstico familia Hernández Romero
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. Julia Yañez
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. María Rojas
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Jocelyn Ayala
- Se sube a sistema SSOO Diagnóstico familia Molina Silva
- Se suben sesiones realizadas a sistema SSOO: sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Jocelyn Ayala/ sesión familiar de seguimiento Sra. Julia Yañez/ sesión familiar de seguimiento Sra. María Becerra/ sesión familiar de seguimiento Sra. Grisel Astorga/ sesión familiar de inicio de profundización diagnóstica Sra. Cindy Muñoz.
- Se entrega orientación vía whatsapp a Sra. Paola Ramírez
- Actualización bitácoras
- Se contacta a 5 usuarias vía telefonica para avisar fecha y hora de sesión
- Se sube a sistema SSOO diagnóstico familia Silva Grez
- Se contacta a 14 usuarias vía telefónica para acordar sesiones desde lunes 19 a viernes 23 de agosto.
- Se entrega orientación vía WhatsApp a usuaria sobre bono protección
- Trabajo Administrativo: se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas.
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Valeska Tobar
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Jocelyn Figueroa
- Se realiza visita domiciliar por sesión laboral de seguimiento programada no salen moradores en domicilio de Sra. Silvia Parraguez
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. Adyarim Zerpa
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. Grelea González
- Se suben sesiones realizadas en sistema SSOO
- Se actualizan bitácoras
- Se realiza reporte de diagnósticos
- Se envía informativo a usuarias con talleres que ofrece municipalidad.
- Trabajo admistrativo: se sube sesión realizada a sistema SSOO familia Paredes González- se suben respaldos lunes 19 de agosto- se ordena informe

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

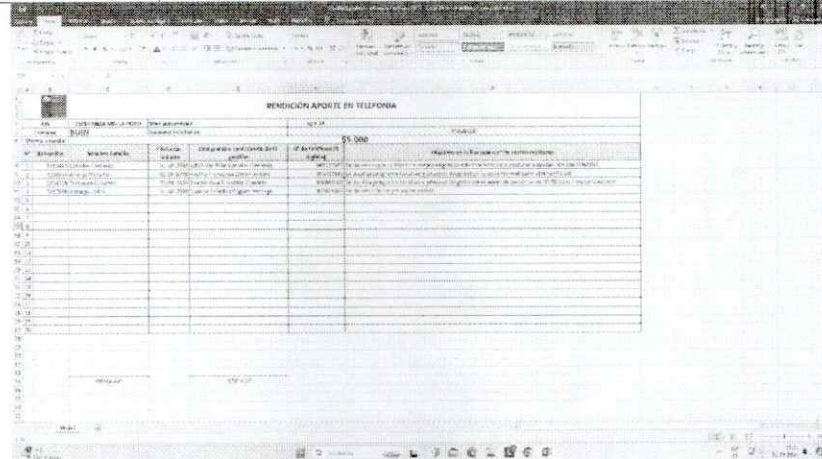
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Se envia informativo inscripciones talleres Rotary a usuarias del programa via whatsapp	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-08-01

Descripción Cobertura:
Se contacta a usuarias del programa via telefonica para entregar información- explicar programa familias- coordinar visitas

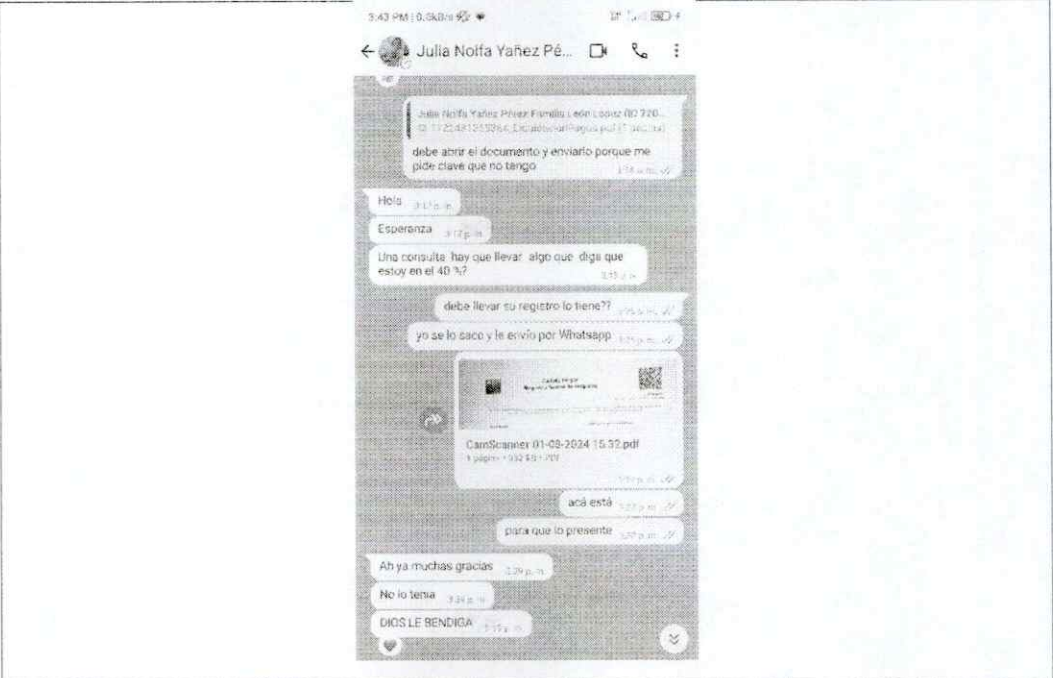
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



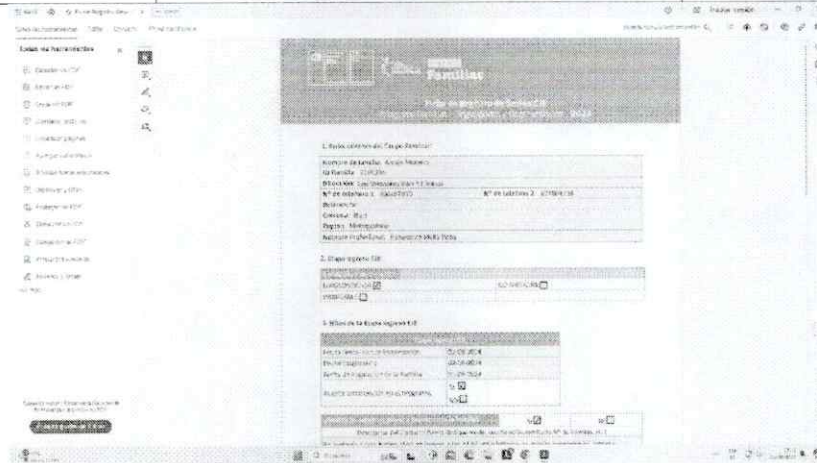
Fecha Cobertura:
2024-08-01

Descripción Cobertura:
Se envia documento R.S.H a usuaria para gestion inscripción taller

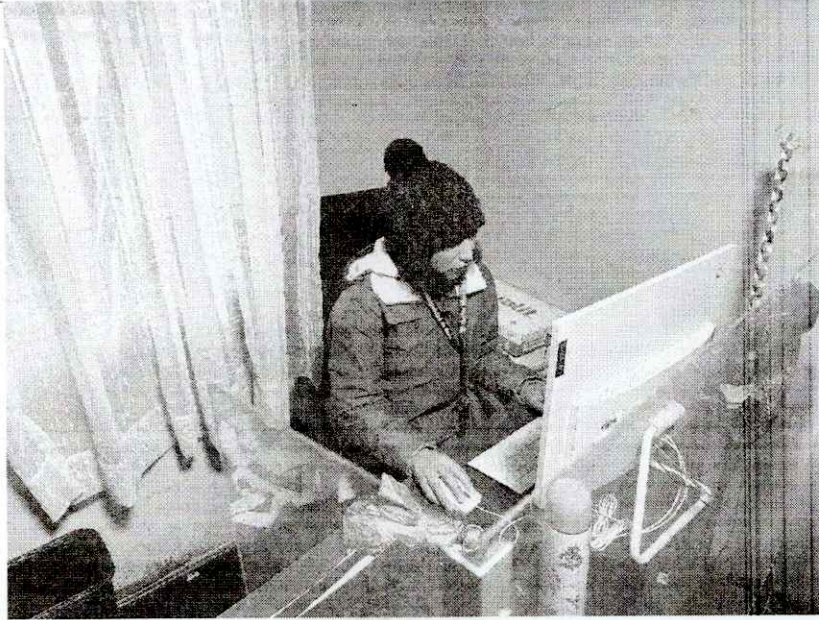
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



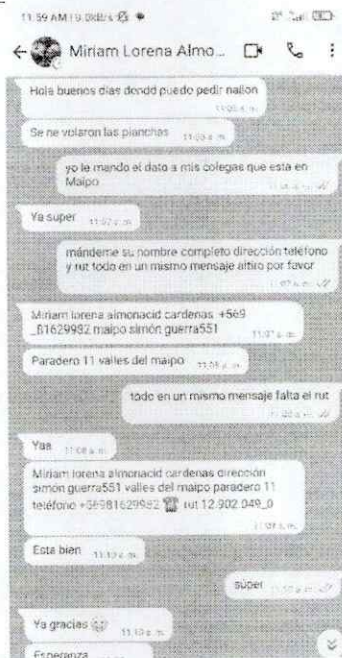
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-08-02

Descripción Cobertura:
Se gestiona entrega nylon para usuaria del programa


Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-08-02

Descripción Cobertura:
Se hacen llamados telefónicos

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



USUARIO	FECHA CONTACTO	FECHA ENTREVISTA	FECHA ENTREVISTA	FECHA ENTREVISTA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

Fecha Cobertura:
2024-08-05

Descripción Cobertura:
Se realizan visitas a los domicilios para aplicar metodología del programa a usuarias


Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-08-05


Descripción Cobertura:
Se contacta a familias de diagnostico para explicar programa-para consultar decisión respecto a su participación en este

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



USUARIO	FECHA CONTACTO	FECHA ENTREVISTA	FECHA ENTREVISTA	FECHA ENTREVISTA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Se aplica metodología del programa en domicilio de usuarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

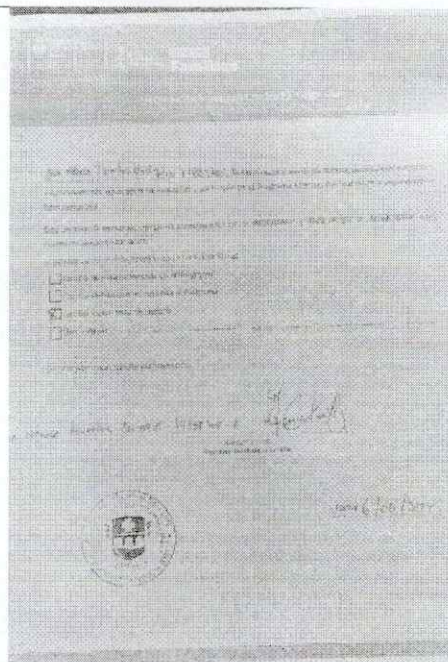


ESTADO GUAYMALI, GUAYMALI
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE INICIACIÓN Y MANEJO

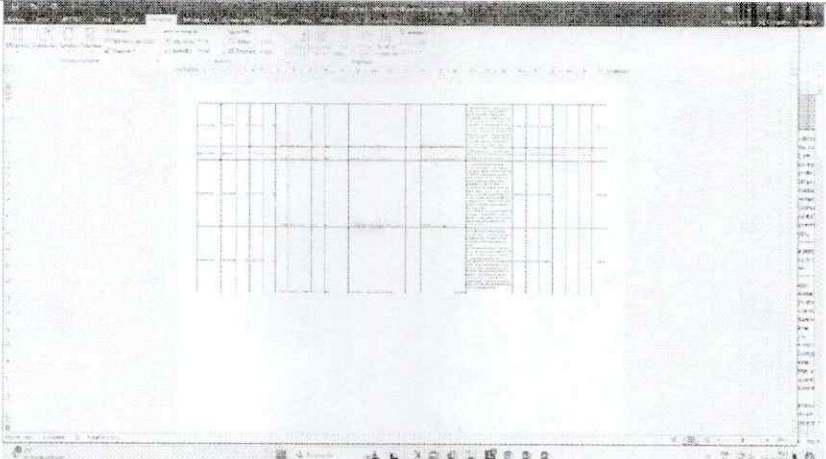
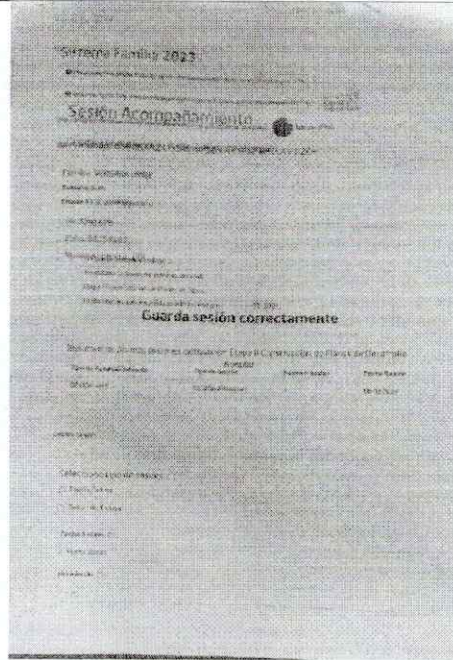
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024.

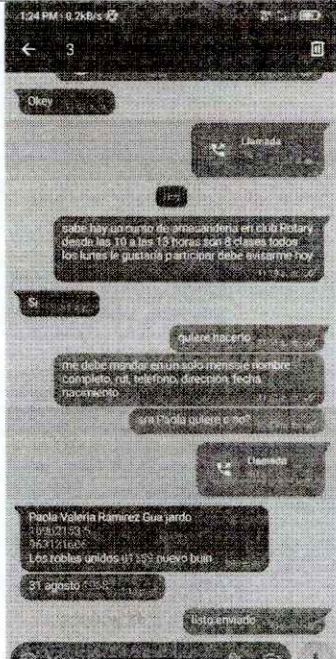
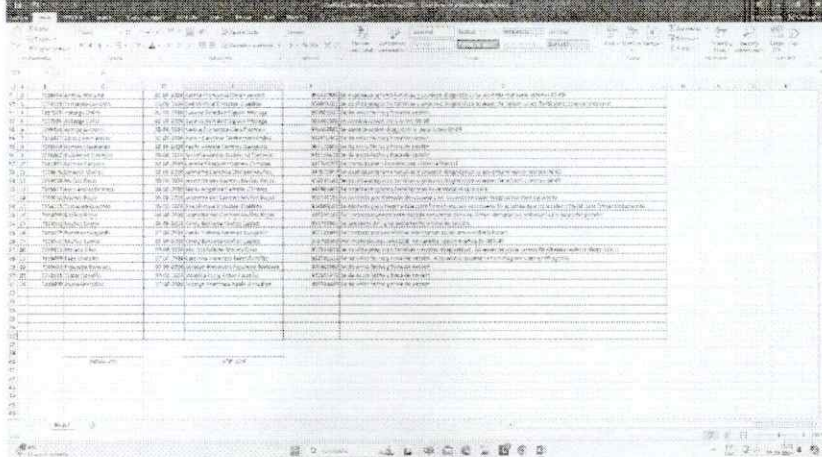
Nº	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DE PAÍSE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE DEL RESPALDO (Firma de usuario o funcionario que respalda la actividad de planeación, gestión de proyectos, etc.)
1	Ata de Donación	Se realiza en el 4º Paf. Distrito	05.08.2024	Suzanna Aguilar
2	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	06.08.2024	Luisa Pérez
3	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	Paula Rueda
4	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
5	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
6	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
7	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
8	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
9	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena
10	Ata de Donación	Se realiza en el 1º Paf. Distrito	05.08.2024	María Elena

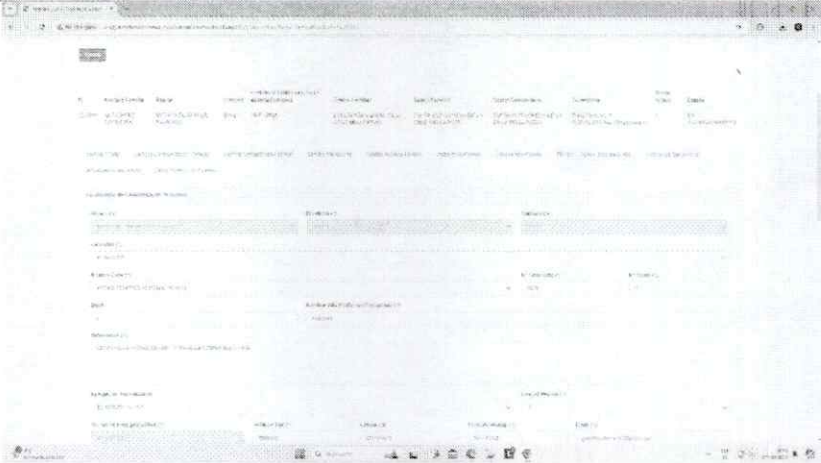
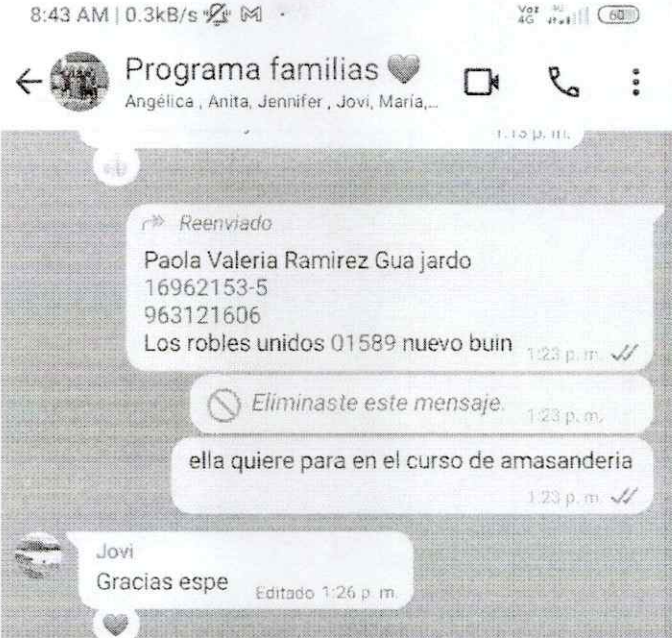
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Sra. Eva Tomateo firma renuncia voluntaria al programa familias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

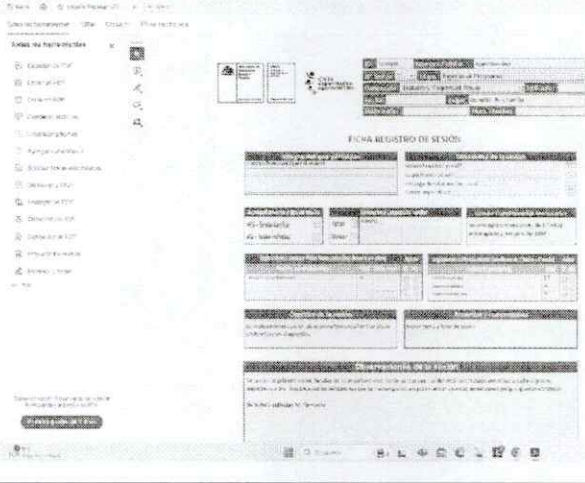
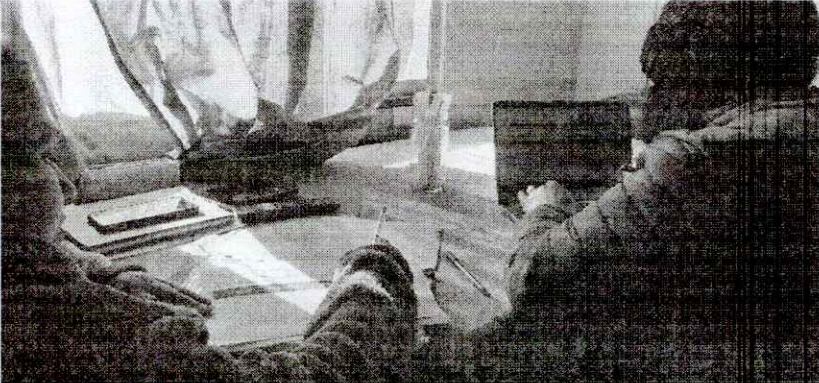


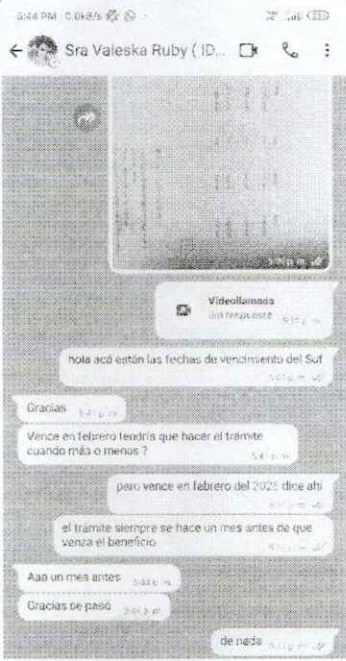
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Se comienza llenado planilla reporte diagnóstico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Se suben sesiones sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Se da aviso a usuarias via whatsapp curso amasandería Rotary. Se solicitan datos y se inscribe a Sra. Paola Ramírez	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Se contacta a usuarias vía telefonica para acordar fecha y hora de sesión y para dar información.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Actualización dirección en sistema SSOO familia Gutiérrez Torrejón	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Se envían datos a JUIF de usuaria para inscripción curso amasandería Rotary	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07 ✓	Descripción Cobertura: Preparación fichas de registro para realizar sesiones programadas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Se aplica metodología del programa a 4 familias en su domicilio</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Se ingresa a sistema GSL y se obtiene vencimiento SUF .Se envia información a usuaria por whatsapp</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

	<p>Fecha Cobertura: 2024-08-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Se contacta a usuaria via whatsapp para apoyar con mercadería</p> <p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
	<p>Fecha Cobertura: 2024-08-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Se contacta a usuarias telefonicamente para acordar fechas de sesiones en el domicilio</p> <p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

INICIACIÓN APORTES DE TELEFONÍA				
Orden	Apellido	Nombre	Importe de aportes de telefonía	Importe de aportes de telefonía
1	Alfaro	Alfaro	\$5,000	
2	Alfaro	Alfaro		
3	Alfaro	Alfaro		
4	Alfaro	Alfaro		
5	Alfaro	Alfaro		
6	Alfaro	Alfaro		
7	Alfaro	Alfaro		
8	Alfaro	Alfaro		
9	Alfaro	Alfaro		
10	Alfaro	Alfaro		
11	Alfaro	Alfaro		
12	Alfaro	Alfaro		
13	Alfaro	Alfaro		
14	Alfaro	Alfaro		
15	Alfaro	Alfaro		
16	Alfaro	Alfaro		
17	Alfaro	Alfaro		
18	Alfaro	Alfaro		
19	Alfaro	Alfaro		
20	Alfaro	Alfaro		
21	Alfaro	Alfaro		
22	Alfaro	Alfaro		
23	Alfaro	Alfaro		
24	Alfaro	Alfaro		
25	Alfaro	Alfaro		
26	Alfaro	Alfaro		
27	Alfaro	Alfaro		
28	Alfaro	Alfaro		
29	Alfaro	Alfaro		
30	Alfaro	Alfaro		
31	Alfaro	Alfaro		
32	Alfaro	Alfaro		
33	Alfaro	Alfaro		
34	Alfaro	Alfaro		
35	Alfaro	Alfaro		
36	Alfaro	Alfaro		
37	Alfaro	Alfaro		
38	Alfaro	Alfaro		
39	Alfaro	Alfaro		
40	Alfaro	Alfaro		
41	Alfaro	Alfaro		
42	Alfaro	Alfaro		
43	Alfaro	Alfaro		
44	Alfaro	Alfaro		
45	Alfaro	Alfaro		
46	Alfaro	Alfaro		
47	Alfaro	Alfaro		
48	Alfaro	Alfaro		
49	Alfaro	Alfaro		
50	Alfaro	Alfaro		
51	Alfaro	Alfaro		
52	Alfaro	Alfaro		
53	Alfaro	Alfaro		
54	Alfaro	Alfaro		
55	Alfaro	Alfaro		
56	Alfaro	Alfaro		
57	Alfaro	Alfaro		
58	Alfaro	Alfaro		
59	Alfaro	Alfaro		
60	Alfaro	Alfaro		
61	Alfaro	Alfaro		
62	Alfaro	Alfaro		
63	Alfaro	Alfaro		
64	Alfaro	Alfaro		
65	Alfaro	Alfaro		
66	Alfaro	Alfaro		
67	Alfaro	Alfaro		
68	Alfaro	Alfaro		
69	Alfaro	Alfaro		
70	Alfaro	Alfaro		
71	Alfaro	Alfaro		
72	Alfaro	Alfaro		
73	Alfaro	Alfaro		
74	Alfaro	Alfaro		
75	Alfaro	Alfaro		
76	Alfaro	Alfaro		
77	Alfaro	Alfaro		
78	Alfaro	Alfaro		
79	Alfaro	Alfaro		
80	Alfaro	Alfaro		
81	Alfaro	Alfaro		
82	Alfaro	Alfaro		
83	Alfaro	Alfaro		
84	Alfaro	Alfaro		
85	Alfaro	Alfaro		
86	Alfaro	Alfaro		
87	Alfaro	Alfaro		
88	Alfaro	Alfaro		
89	Alfaro	Alfaro		
90	Alfaro	Alfaro		
91	Alfaro	Alfaro		
92	Alfaro	Alfaro		
93	Alfaro	Alfaro		
94	Alfaro	Alfaro		
95	Alfaro	Alfaro		
96	Alfaro	Alfaro		
97	Alfaro	Alfaro		
98	Alfaro	Alfaro		
99	Alfaro	Alfaro		
100	Alfaro	Alfaro		


Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Se coordina entrega mercadería con usuaria en CIDECO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Se realizan 3 visitas domiciliarias y se aplica metodología del programa familias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

 ALCALDIA MUNICIPAL DE BUIN DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024.			
N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR
1	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
2	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
3	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
4	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
5	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
6	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
7	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
8	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
9	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024

Fecha Cobertura:
2024-08-09

Descripción Cobertura:
Se contacta a usuarias para acordar día y hora para realizar sesiones correspondientes al mes


Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

 ALCALDIA MUNICIPAL DE BUIN DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024.			
N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR
1	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
2	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
3	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
4	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
5	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
6	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
7	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
8	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
9	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
10	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024

Fecha Cobertura:
2024-08-12

Descripción Cobertura:
Se realizan 2 visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa familias

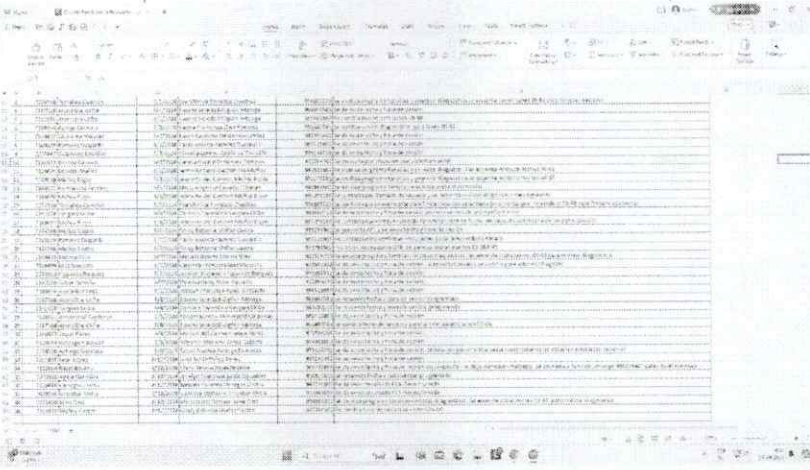
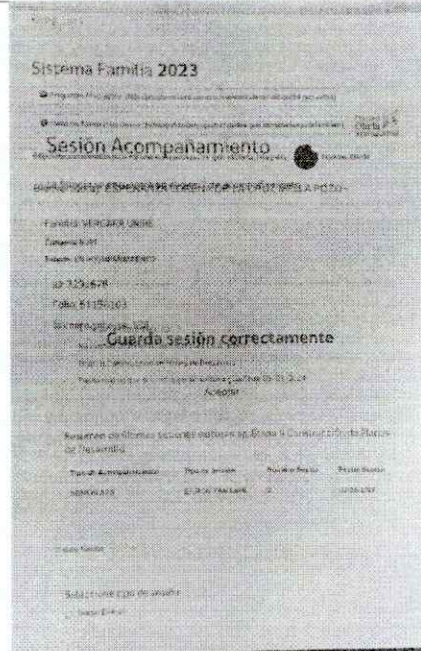
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

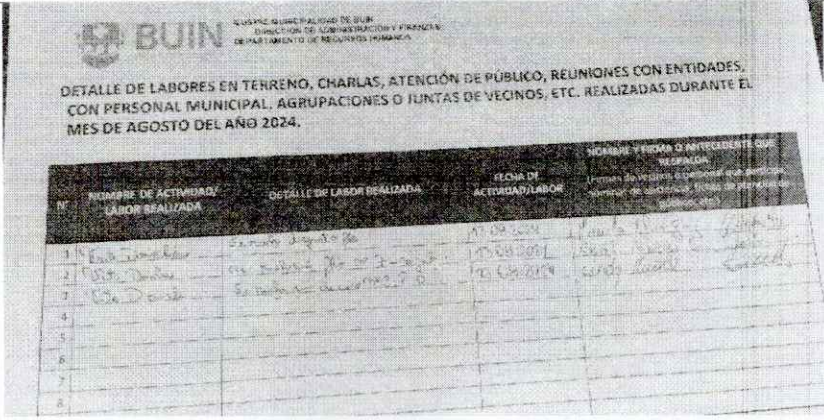

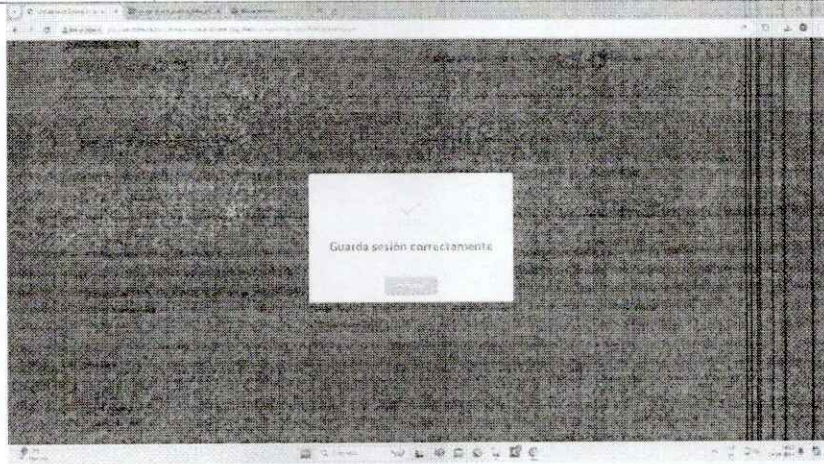
 ALCALDIA MUNICIPAL DE BUIN DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024.			
N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR
1	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
2	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
3	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
4	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
5	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
6	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
7	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
8	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
9	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024
10	Atención al público	Se realiza una charla de difusión	08.08.2024

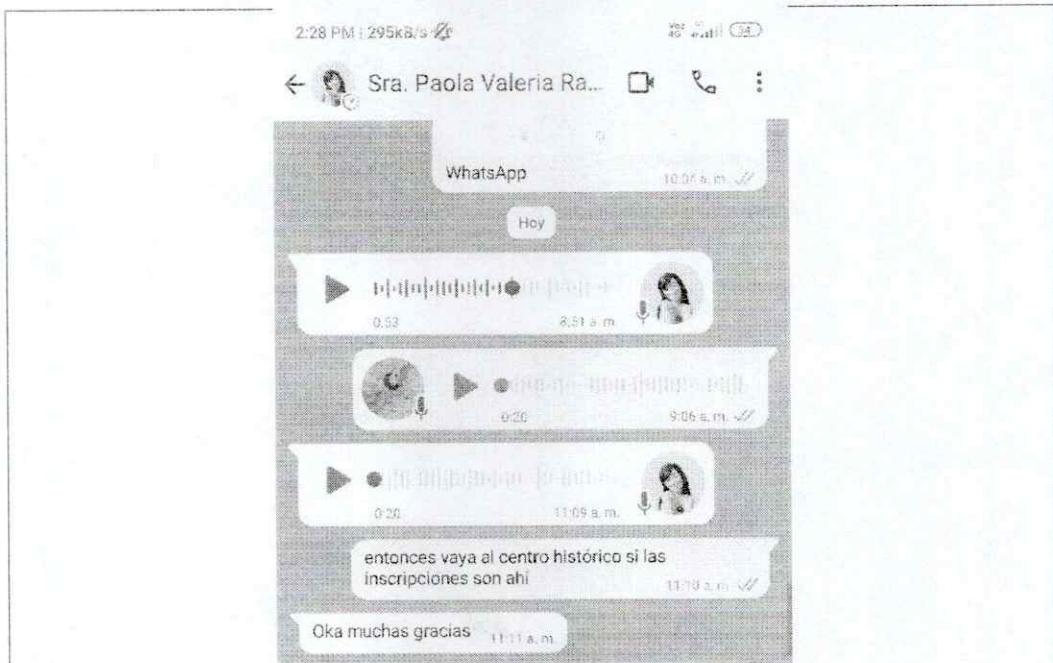
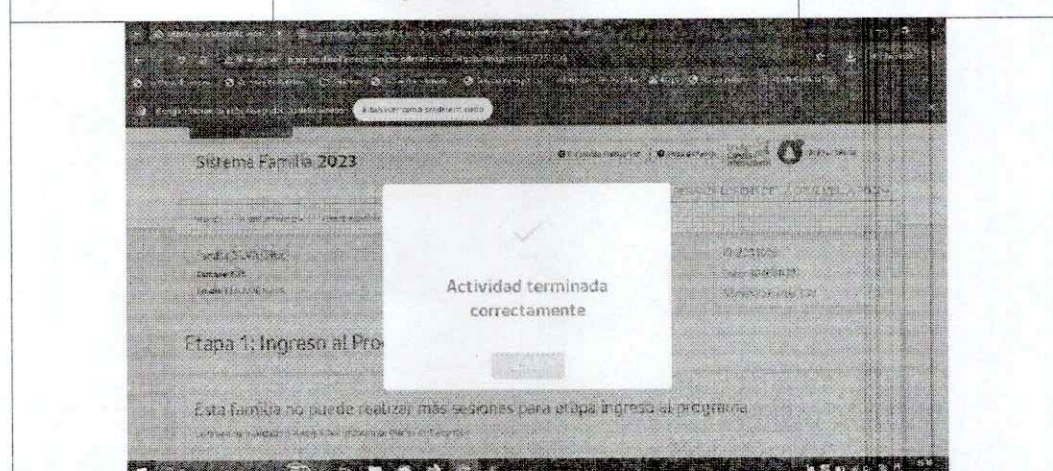
Fecha Cobertura:
2024-08-12

Descripción Cobertura:
Se realizan llamados telefonicos a usuarias para entregar información sobre visitas-sobre el

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

programa entre otros		
		
Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Se suben sesiones realizadas a sistema SSOO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-13	Descripción Cobertura: Se realizan 3 visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-13</p>	<p>Descripción Cobertura: Se realiza trabajo administrativo: se completan bitácoras movilización -nomina mensual de labores- se ingresan diagnósticos sistema SSOO- se preparan fichas de registro para realización de sesiones</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-14</p>	<p>Descripción Cobertura: Se suben sesiones a sistema SSOO</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-14</p>	<p>Descripción Cobertura: Se entrega orientación vía whatsapp a usuaria</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

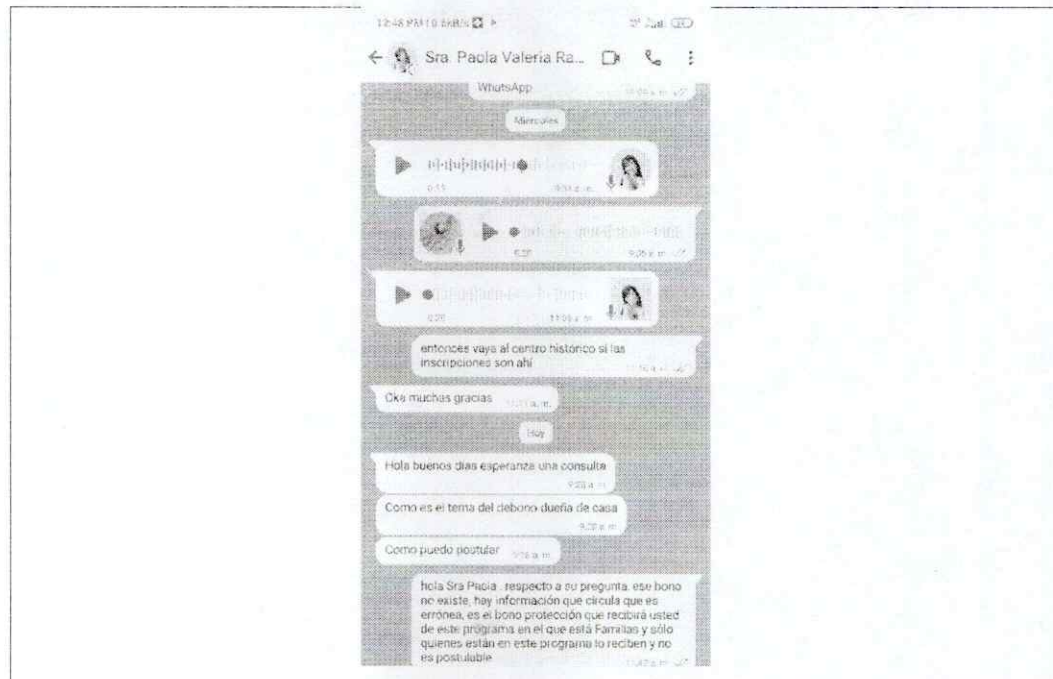
		
Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Se sube diagnóstico sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Se contacta a usuarias para acordar visitas al domicilio y aplicar metodología del programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

7245111 Urtiaga Iratxe	10-06-2024 Claudia Andrea Urtiaga Iratxe	920160212 Se da aviso fecha y hora de sesión
7245157 Ramirez Guajardo	10-06-2024 Paola Valeria Ramirez Guajardo	953121506 Se da aviso fecha y hora de sesión
7203437 Zúrate Hernández	16-06-2024 Karen Carolina Zúrate Hernández	953051200 Se da aviso fecha y hora de sesión
7155918 Chauque Mainardi	16-06-2024 Eva Virginia Chauque Mainardi	928582597 Se da aviso fecha y hora de sesión
7126546 Guzmán Navarro	16-06-2024 Zulcandra Mabel Manriquez Mula	992191323 Se da aviso fecha y hora de sesión
7185385 Cerda Villarroel	16-06-2024 Karen Andrea Cerda Villarroel	958160584 Se da aviso fecha y hora de sesión
7040318 Romo Escobedo	16-06-2024 Nataly del Rosario Espinoza Romo	935206770 Se da aviso fecha y hora de sesión
7286492 Verdaguer Meza	16-06-2024 Yvargara Francisca Morales Muñoz	926897579 Se da aviso fecha y hora de sesión
7299365 Iruazabal Melia	16-06-2024 Vanessa Silphanie Iruazabal Melia	929546657 Se da aviso fecha y hora de sesión
7127905 Hinojosa Arenas	16-06-2024 Noelia Jacqueline Hinojosa Muñoz	953091170 Se da aviso fecha y hora de sesión
7326284 Gaete Zaga	16-06-2024 Laura Bernardita Gaete Zaga	965086170 Se da aviso fecha y hora de sesión
7127905 Flores Leyton	10-06-2024 María Johanna Flores Leyton	917207015 Se da aviso fecha y hora de sesión
7181409 Romero Campos	16-06-2024 Camila Elizabeth Gómez Campos	949204208 Se da aviso fecha y hora de sesión
7324548 Muñoz Castro	16-06-2024 Cindy Barreto Muñoz Castro	955284962 Se da aviso fecha y hora de sesión

Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Se preparan fichas de registro para realización sesiones programadas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

Jocelyn Alejandra Figueroa Borquez		Sesión temática ¿Cuál? Capacitación ¿Cuál? Entrega de información ¿Cuál? Otros, especificar:																								
Acompañamiento y tipo de sesión APS - Sesión familiar <input checked="" type="checkbox"/> ASL - Sesión individual <input type="checkbox"/>	Cambios en la Composición Familiar Agregar <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Eliminar <input type="checkbox"/>	Estado Transferencias Monetarias Se cancelará primera cuota de 24 entre julio y septiembre																								
Seguimiento control Mito Sinus (relacionado con la sesión) <table border="1"> <tr> <th>Nombre y Apellido</th> <th>Edad</th> <th>Fecha</th> <th>Activo</th> </tr> <tr> <td>JOSLYN ALEJANDRA FIGUEROA BORQUEZ</td> <td>2</td> <td>11/02/24</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>CLAUDIA ANDREA URTIAGA IRATXE</td> <td>0</td> <td>01/06/24</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Nombre y Apellido	Edad	Fecha	Activo	JOSLYN ALEJANDRA FIGUEROA BORQUEZ	2	11/02/24	<input checked="" type="checkbox"/>	CLAUDIA ANDREA URTIAGA IRATXE	0	01/06/24	<input type="checkbox"/>	Seguimiento control Mito Sinus (relacionado con la sesión) <table border="1"> <tr> <th>Nombre y Apellido</th> <th>Edad</th> <th>Fecha</th> <th>Activo</th> </tr> <tr> <td>PAOLA VALERIA RAMIREZ GUAYARDO</td> <td>13</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>KAREN CAROLINA ZURATE HERNANDEZ</td> <td>0</td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Nombre y Apellido	Edad	Fecha	Activo	PAOLA VALERIA RAMIREZ GUAYARDO	13		<input checked="" type="checkbox"/>	KAREN CAROLINA ZURATE HERNANDEZ	0		<input type="checkbox"/>
Nombre y Apellido	Edad	Fecha	Activo																							
JOSLYN ALEJANDRA FIGUEROA BORQUEZ	2	11/02/24	<input checked="" type="checkbox"/>																							
CLAUDIA ANDREA URTIAGA IRATXE	0	01/06/24	<input type="checkbox"/>																							
Nombre y Apellido	Edad	Fecha	Activo																							
PAOLA VALERIA RAMIREZ GUAYARDO	13		<input checked="" type="checkbox"/>																							
KAREN CAROLINA ZURATE HERNANDEZ	0		<input type="checkbox"/>																							
Objetivo de la sesión Se realiza cuarta sesión de acompañamiento familiar etapa profundización diagnóstica	Acompañamiento y compromisos Avisar fecha y hora de sesión																									
Observaciones de la sesión Se realiza sesión de acompañamiento familiar donde se trabaja dimensión , se explica a Sra. Jocelyn que a partir de esto se consideraran indicadores e trabajar para construcción plan familiar.																										

Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Orientación vía WhatsApp a usuaria por consulta bono protección	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



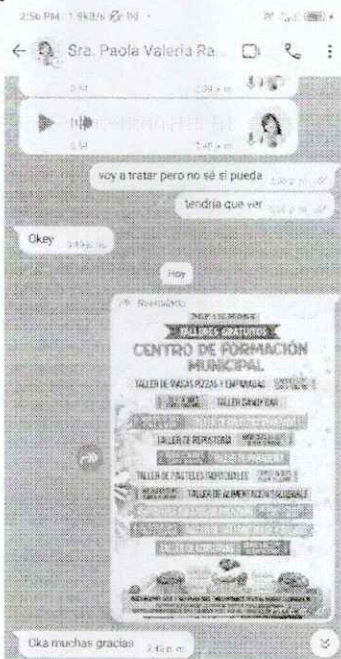
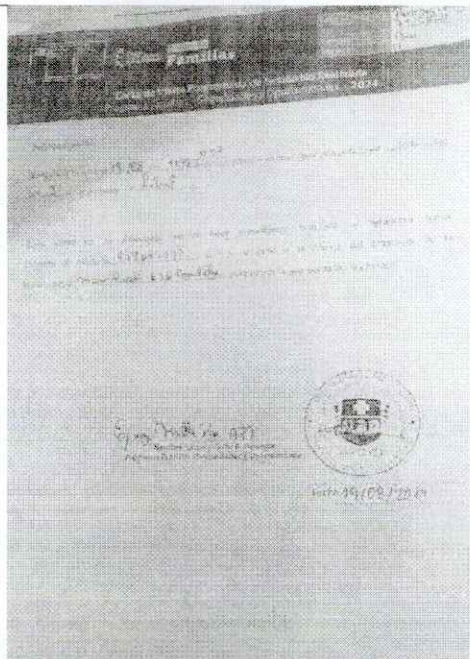
Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Se aplica metodologia en domicilios de usuarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

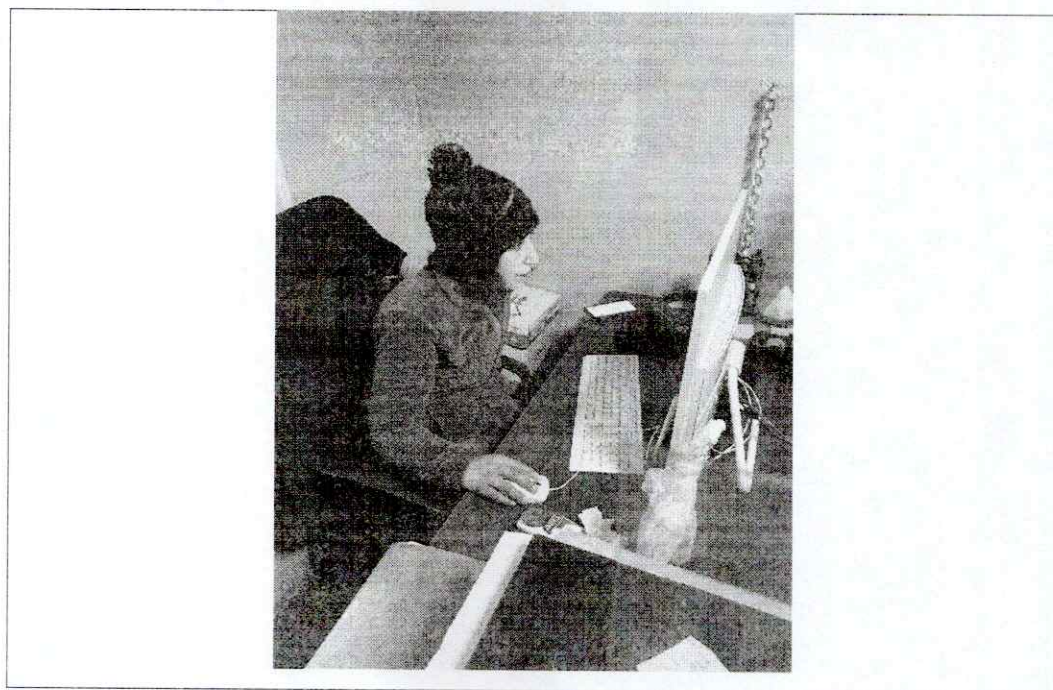
BUIN
GOBIERNO MUNICIPAL DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DETALLE DE LABORES EN TERRENO. CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024.

Nº	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE DEL RESPALDO (Firmas de vecinos o personal que garantiza autenticidad de actividades, fechas de realización, durante, etc.)
1	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	14/08/2024	[Firma]
2	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	15/08/2024	[Firma]
3	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	16/08/2024	[Firma]
4	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	17/08/2024	[Firma]
5	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	18/08/2024	[Firma]
6	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	19/08/2024	[Firma]
7	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	20/08/2024	[Firma]
8	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	21/08/2024	[Firma]
9	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	22/08/2024	[Firma]
10	Atención al público	Atención al público en el centro histórico	23/08/2024	[Firma]

Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Se envia informativo sobre talleres a usuarias del programa familias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

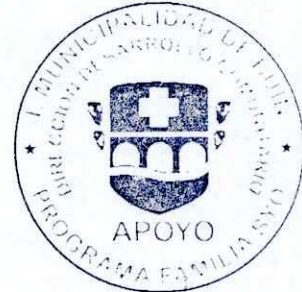
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-19</p>	<p>Descripción Cobertura: Se deja documento aviso de visita sesión no realizada Sra. Silvia Parraguez</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-08-20</p>	<p>Descripción Cobertura: Trabajo Administrativo</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



V.- Observaciones.

Sin Observaciones

ESPERANZA LORENA DE LA CRUZ
MELLA POZO
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JOHANA CATALINA CELIS PINTO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

