

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	AIDA ROSA PELLEGRI SEVERINO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2526	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • SERVICIOS DE PARAMEDICO EN PISCINA TEMPERADA MAIPO
 ATENCIÓN AL USUARIO EN CASO DE ACCIDENTES, PREVENCIÓN DE ACCIDENTES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA |
|---|

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se establece realizar un control mensual del inventario de los insumos de enfermería del botiquín azul, con el fin de mantener un registro preciso y actualizado de los suministros disponibles.
- Se llevó a cabo una inspección de los suministros de enfermería, sin que se detectaran novedades.
- Fomento de la educación en seguridad entre los usuarios, con la finalidad de evitar accidentes.
- Se colabora con otros profesionales del programa para asegurar una comunicación efectiva y coordinada, lo que garantiza el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Se comienza con la redacción del folleto sobre prevención de enfermedades respiratorias para ser entregados a los usuarios con la finalidad de que tomen medidas preventivas, sobre su salud.
- Se asegura la disponibilidad de suministros médicos para proporcionar una respuesta rápida y efectiva en caso de accidente, garantizando así una atención inmediata ante cualquier eventualidad.
- Se organiza el inventario de los insumos de enfermería para asegurar una respuesta adecuada y oportuna en caso de accidente, garantizando la disponibilidad de los suministros necesarios.
- Se recomienda a los usuarios no congregarse en grupos en las vías de escape o en las escaleras que conducen al segundo piso, con el objetivo de prevenir accidentes y mantener despejados los accesos.
- Se brinda apoyo a los profesores, supervisando que los usuarios utilicen correctamente los implementos deportivos para prevenir accidentes.
- Se apoya a los profesores en el entrenamiento funcional, vigilando el uso adecuado de los implementos deportivos por parte de los usuarios para evitar posibles accidentes.
- Se proporciona a los usuarios información sobre las vías de acceso para prevenir accidentes dentro del recinto.
- Se continua con lo del folleto de prevención de enfermedades respiratoria para poder entregarse a los usuarios de manera preventiva, se imprime y recorta.
- Se fomenta la importancia de que los menores estén supervisados por adultos responsables para prevenir accidentes dentro de las instalaciones.
- Se realizaron controles de signos vitales a Daniela, una usuaria del recinto que se encontraba agitada y con dolor de cabeza. Los resultados fueron los siguientes: presión arterial 125/65 mmHg, pulso 70 bpm, saturación de oxígeno 98%, y temperatura 36.5°C, todos dentro de los rangos normales.

- Se realiza ingreso de ficha medica de usuarios de boxeo, para llevar un registro de los usuarios que asisten al taller, en caso de accidente tener numero de contacto y para tomar conocimiento si estan apto para realizar la actividad fisica.
 - Se continua con la elaboración de la ficha médica para los colaboradores del recinto, con el objetivo de registrar sus antecedentes médicos y mantener un historial actualizado. Se realizó un control de la presión arterial a una profesora, cuyos parámetros se encontraban dentro de los rangos normales. Se dejó constancia de la elaboración de la ficha médica correspondiente.
 - Se informa a los usuarios sobre las medidas preventivas relacionadas con el uso de los implementos deportivos, con el fin de minimizar el riesgo de accidentes durante las clases.
 - Se organiza la carpeta y el libro de enfermería para mantener un registro físico detallado de las actividades diarias realizadas dentro del recinto.
 - Un adulto mayor desorientado llega al recinto. Se le pregunta su nombre el cual es Juan. Tras realizar una inspección física, no se observan signos de golpes ni heridas, y los signos vitales se encuentran dentro de los parámetros normales. Se asiste al adulto mayor con una silla de ruedas y se informa a Carabineros y a Buin Seguro para que un familiar pueda acudir a recogerlo. Al llegar se informa a Carabineros, se realiza la entrega al familiar, quien menciona que el adulto mayor padece de Alzheimer.
 - Se revisan los insumos de enfermería para identificar cuáles están próximos a vencer.
 - Se recomienda a los usuarios evitar correr en pasillos y vías de acceso, ya que esto puede causar accidentes con otros usuarios. Esta medida busca prevenir incidentes y mantener un entorno seguro.
 - Se reciben los insumos de enfermería del pedido anual y se revisa la lista para asegurar que todos los artículos solicitados estén incluidos. Adicionalmente, se elabora un inventario detallado de cada insumo en una hoja de Excel, para contar con un registro fisico.
 - Se ordena los nuevos insumos de enfermeria en estanteria.
 - Se dejan los insumos proximos a vencer, para darlos de baja, por medio de un registro.
 - Se brinda apoyo a los talleres infantiles realizados en el salón, con el objetivo de supervisar y estar atento a posibles accidentes que puedan ocurrir con los implementos deportivos.
 - Se recomienda a los padres del taller infantil la importancia de evitar que los pequeños corran en las vías de acceso, ya que esto puede provocar caídas o empujones con otros usuarios, con la finalidad de prevenir accidentes.
 - Se prepara bandeja de curaciones para que este disponible en caso se requiera.
 - se realiza registro del libro de enfermeria.
 - Llega un nuevo juego de almohadillas y sujetadores para la tabla espinal. Se colocan en la tabla para que estén disponibles en caso de ser necesarios.
 - Se brinda apoyo en la inscripción de fichas de usuarios para el taller de zumba, con el objetivo de mantener un registro actualizado que permita contactar a los números de emergencia en caso de accidente. Además, se asegura que se cuente con la ficha médica de los usuarios para verificar que estén aptos para participar en la actividad.
 - Se organiza el inventario de enfermería e ingresan los nuevos insumos que llegaron de la bodega central.
 - Se continua realizando la ficha médica a los trabajadores del recinto con el objetivo de mantener un registro actualizado y un seguimiento integral de su estado de salud.
 - Se proporciona asistencia en el salón y gimnasio con el objetivo de prevenir accidentes asociados al uso de implementos deportivos.
 - Se realiza control de signos vitales a usuaria que presentaba agitación. Los valores obtenidos se encuentran dentro de los rangos normales: presión arterial 110/56 mmHg, pulso 60 por minuto, saturación 98%, y frecuencia respiratoria 18 por minuto.
 - se realiza registro en libro de enfermeria.
-
- Se brinda información sobre las rutas de evacuación con el objetivo de prevenir accidentes durante su uso en caso de emergencia.
 - Se promueve la adopción de prácticas saludables, destacando la importancia de una adecuada hidratación.
 - Se ordena estanteria de enfermeria, se realiza lista de insumos proximos a vencer y se revisa inventarios correspondiente al mes de agosto sobre los insumos que se cuentan.
 - Se continua con la elaboración de fichas médicas para los participantes del taller de zumba, con el

objetivo de mantener un registro médico actualizado de los usuarios del taller.

- Además, se proporciona instrucción sobre seguridad y medidas preventivas para reducir el riesgo de accidentes.
- Se brinda apoyo al equipo en las actividades del programa, ofreciendo orientación y asistencia durante su desarrollo.
- Se apoya en los talleres infantiles llevados a cabo en el salón, supervisando para prevenir accidentes.
- Además, se recomienda a los padres que eviten que los niños corran por las vías de acceso, reduciendo el riesgo de caídas.
- Se prepara una bandeja con solución antiseptica, apósito, venda adhesiva en caso de accidente.
- Se realiza el registro correspondiente en el libro de enfermería.
- Se llevan a cabo labores administrativas relacionadas con fichas médicas y se organiza la documentación de enfermería, con el objetivo de mantener un orden adecuado en los registros y documentos del área.
- Se brinda apoyo en el salón y a otros profesores del recinto para prevenir accidentes durante los talleres y ofrecer una respuesta rápida en caso de que se requiera atención.
- Se colabora estrechamente con otros profesionales del programa para asegurar una comunicación fluida y coordinada, garantizando así el cumplimiento efectivo de los objetivos establecidos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Se contabiliza insumos de enfermería del botiquín azul.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Se contabiliza insumos de enfermería del botiquín azul.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



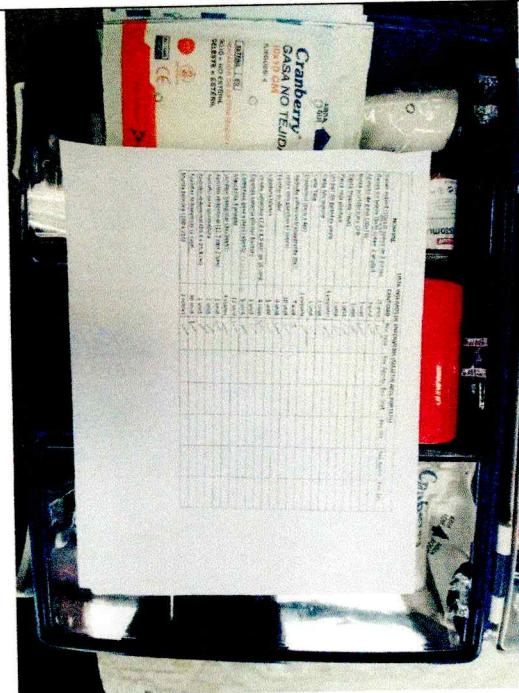
Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Elaboracion de folleto preventivo de enfermedades respiratoria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-02 	Descripción Cobertura: Elaboracion de folleto preventivo de enfermedades respiratoria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-03	Descripción Cobertura: Lista de insumos de enfermería	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-03	Descripción Cobertura: Se ordena insumo de enfermería	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Se recorta folleto sobre la prevencion de enfermedades respiratoria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Se realiza ingreso de ficha medica de usuarios de boxeo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



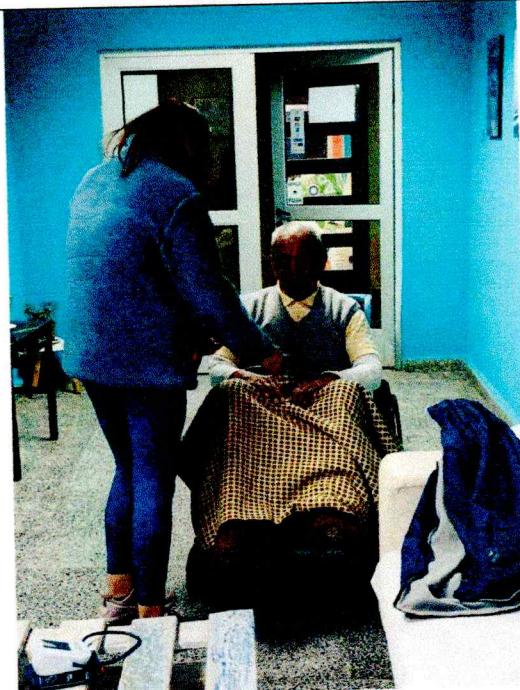
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Ficha medica a colaboradores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-07 	Descripción Cobertura: Control de signos vitales, para la elaboracion de ficha clinica	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Adulto mayor desorientado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

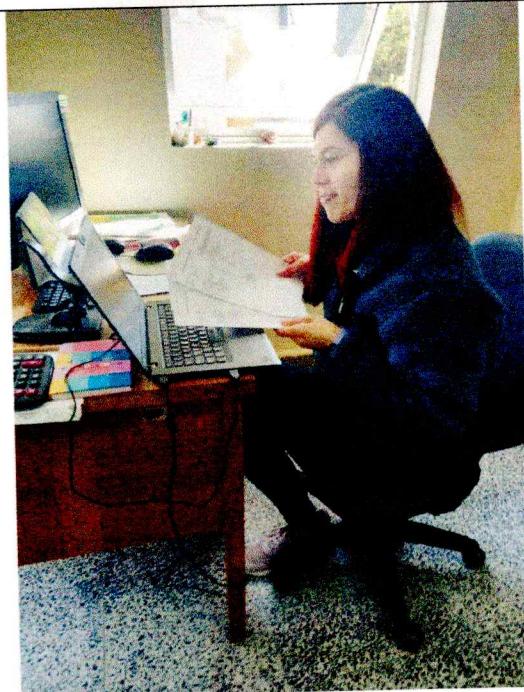


Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Adulto mayor desorientado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Se reciben insumos de enfermeria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Se recibe y ordena insumos de enfermeria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-08-10	Descripción Cobertura: Registros area de enfermeria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



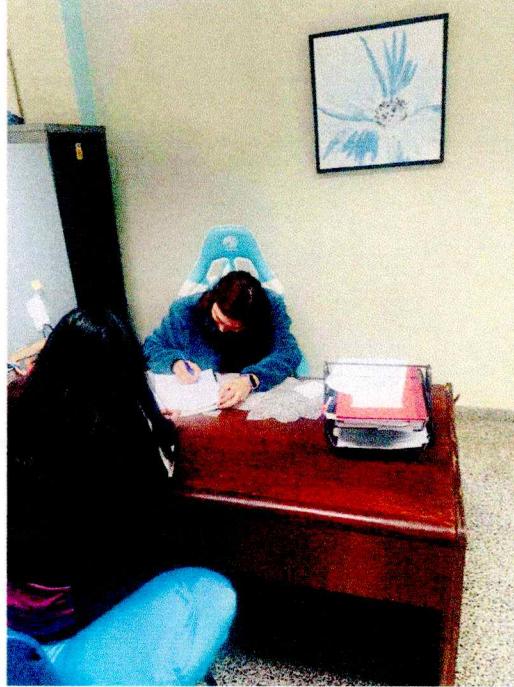
Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Accesorios de tabla espinal.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



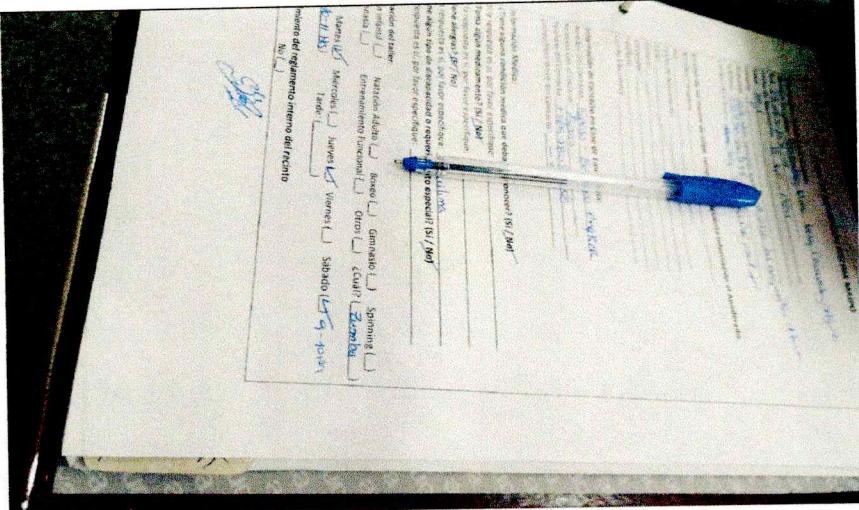
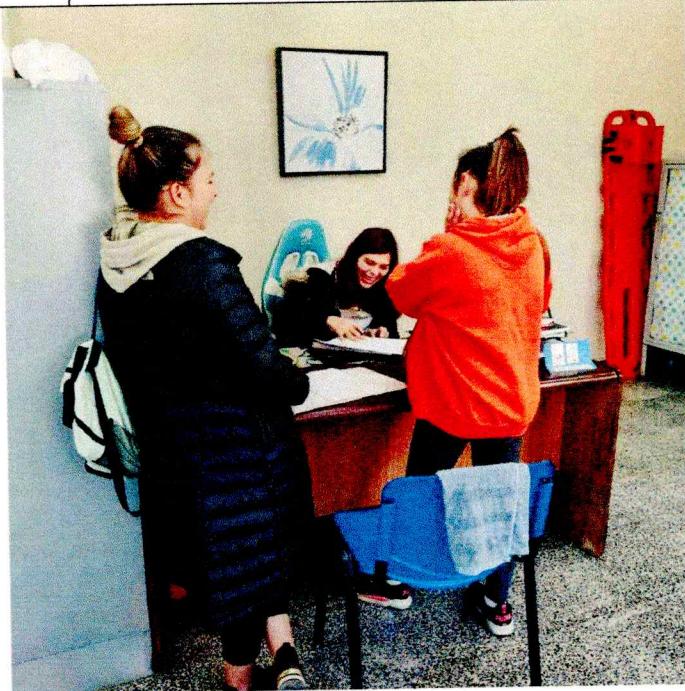
Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Se intala accesorios de tabla espinal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-13	Descripción Cobertura: Ficha medica a colaboradores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-08-14	Descripción Cobertura: Insumos de enfermería, inventario	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Ficha medica a usuarios de talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

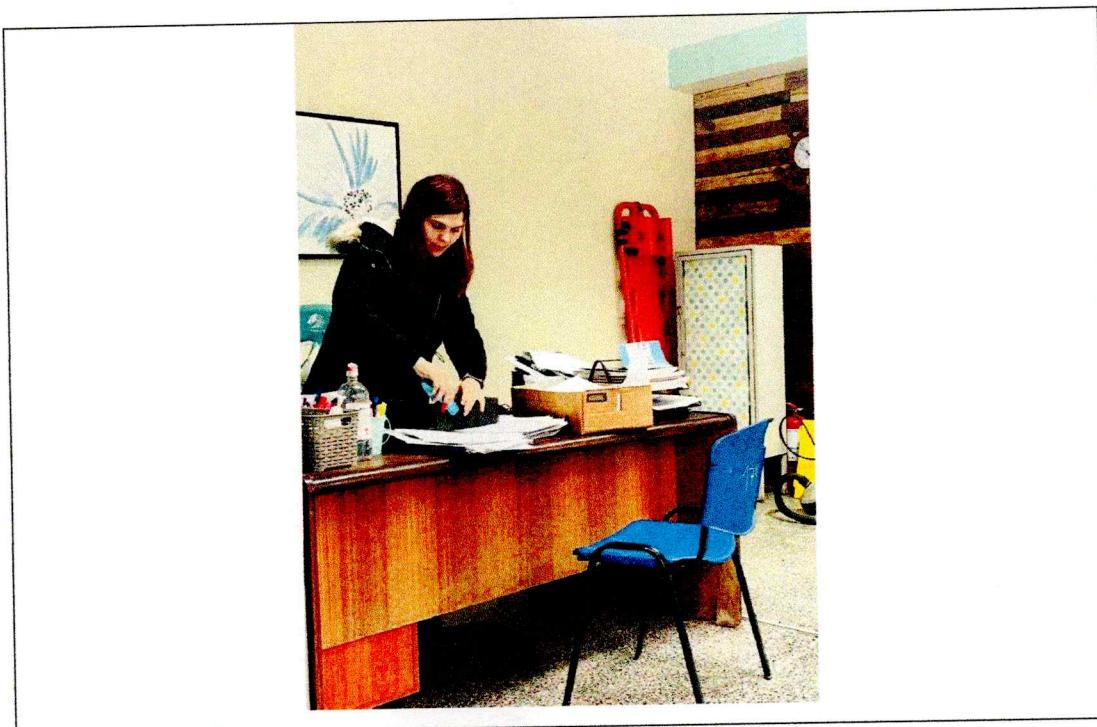
		
Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Ficha medica a usuarios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-17	Descripción Cobertura: Bandeja de curacion	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Registros area de enfermeria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Registro de enfermeria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



V.- Observaciones.

Sin Observaciones

AIDA ROSA PELLEGRI SEVERINO
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO GARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA

