



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ANGELA LORENA RIOS MOLINA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1991 03/06/2024	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.31
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - DIVERSIDAD 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- PROPORCIONAR A USUARIOS DEL PROGRAMA DIVERSIDAD ORIENTACION RESPECTO A LEYES DE LAS DISIDENCIAS SEXOGÉNERCAS, PROMOVRIENDO LA IGUALDAD DE DERECHOS COORDINADORA OFICINA DIVERSIDAD

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Atención a publico.

Reunión con Emporio Cumbres por Expo Kawanime.

Organización de cambio de lugar por Feria temática del día del niño.

Atención a publico.

Se declara la comuna en alerta amarilla por lluvias y fuertes vientos.

Se suspende Expo Joven 2 y 3 de agosto por lluvias y se cambia para el fin de semana del 15, 16 y 17 de agosto.

Se revisa y envía transparencia Juventud y Diversidad.

Atención a Publico.

Se Coordina la entrega de Respuestas de ensayo PAES, para que vengam a retirar las hojas de respuestas con Matilde Fondon.

Se actualiza por correo , nomina e información Preuniversitarios en linea.

Atención a Publico.

Empieza postulación a Feria Kawanime, del día del niño, emprendedores que sean del departamento Buin Joven , que cumplan con el 40% del R.S.H

Asamblea general de la Red Diversa , a través de Meet.

Enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/uxo-kktw-rvg>

Como oficina de Juventud y Diversidad, asistimos a la Feria de Educación Superior , organizada por la Corporación de Educación.

Se termina la nomina oficial , para la participación de la Expo del dia del niño el 10 y 11 de Agosto, informándole a los emprendedores que fueron seleccionados para el evento.

Atención a Publico.

Durante la tarde se completo el Catastro Nacional de Oficinas Locales de Inclusión 2023-2024 a través de un Link que mando la red Diversa.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdpXuxcxnUQNLwMtVHDbEuSptHmsjnTsn6ymOKR4u-xYzmp2g/viewform>.

Atención a Publico.

Se envía un MEMO, para decretar actividad por el mes de la Juventud, en la plaza de armas y ocupar

las 4 con sus emprendimientos.

Comienzo curso de SENAPRED de Ayuda Humanitaria.

Parque O'Higgins , para organización de puestos y entrega de credenciales para actividad de el Dia del niño

Actividad organizada por Oficina de Juventud y el Emporio Cumbres, Expo Kawanime , comienza a las 7:30, con la llegada de los Foodtrack y los emprendedores con los toldos, comienza a las 11:00 con la llegada del publico y la programación.

Expo Kawanime , comienza a las 10:00, con la llegada de emprendedores y a las 11:00 con la llegada del publico y la programación, actividad finaliza a las 20:00 hrs.

Atención a Publico.

Se aprueba decreto para la Feria del Mes de la Juventud , se organiza y se les informa a los emprendedores, para la organizacion de este evento.

Se responden correos y confirma asistencia a cursos y reuniones.

Atención a Publico

El departamento de Juventud y Diversidad , ayuda al Departamento de Migraciones en la organización y la Logística de actividad en el auditorio donde se habla de prestaciones de servicios para emigrantes.

El Departamento de Diversidad y Juventud , asiste al lanzamiento de Visibles: Programa de Capacitación y Derechos LGBTIQA+

Organizado por el Gobierno Regional y Visibles.

De 11:30 a 16:00 Hrs en Miraflores #50, Santiago Centro.

Atención a Publico

Comienza Expo Joven, en la plaza de Buin , actividad que celebra el Mes de la Juventud, donde participan, todos los emprendedores del Departamento , por primera vez Juventud y Diversidad ocupan toda la plaza De Buin, celebrando con orgullo su mes.

Expo Joven , 85 emprendedores en la Plaza de Buin , venden sus productos y participan en el mes de la Juventud , actividad realizada de 10:00 a 20:00 hrs.

Ultimo día de expo Joven , 85 emprendedores en la Plaza de Buin , venden sus productos y participan en el mes de la Juventud , actividad realizada de 10:00 am y finalizo a las 20:00 hrs.

Atención a Publico.

Reunión con Profesores, para organización del segundo semestre, vacaciones de Fiestas Patrias y contenido a realizar del Preuniversitario Municipal.

Se realizan los informes de los profesores del Preuniversitario.

Atención a Publico.

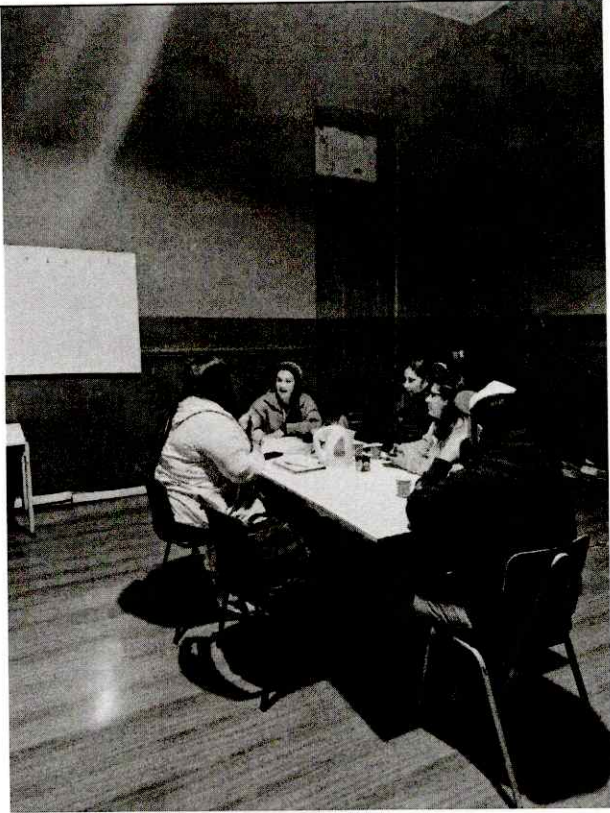
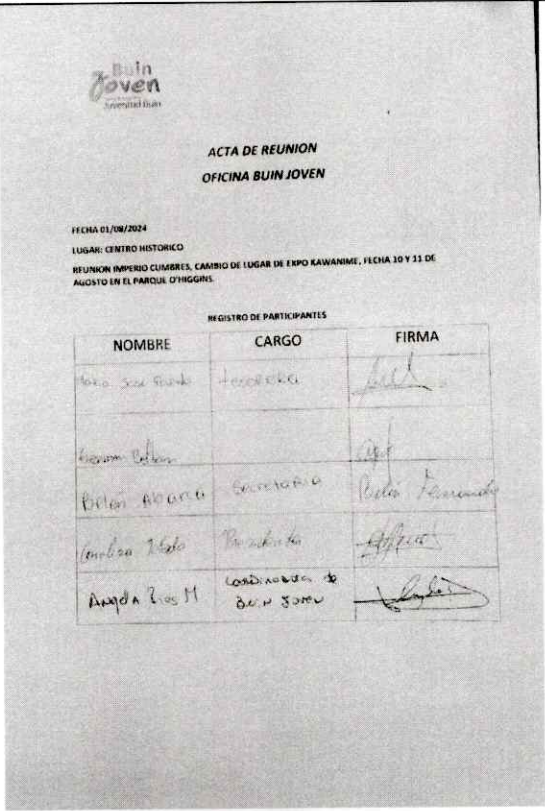
Termino de Informes de profesores.

Comienzo con el Diagnostico Nacional y la elaboración del acta de traspaso de gestión municipal.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Foto Reunión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------



																							
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Hoja de asistencia	Tipo Cobertura: HOJA DE ASISTENCIA																					
 <table><tr><th colspan="3">REGISTRO DE PARTICIPANTES</th></tr><tr><th>NOMBRE</th><th>CARGO</th><th>FIRMA</th></tr><tr><td>Yoko Sosa Gumbi</td><td>Secretaria</td><td>[Signature]</td></tr><tr><td>Gerardo Ballester</td><td></td><td>[Signature]</td></tr><tr><td>Pablo Alarín</td><td>Secretario</td><td>[Signature]</td></tr><tr><td>Emilia Jato</td><td>Presidencia</td><td>[Signature]</td></tr><tr><td>Angela Rios M</td><td>Coordinadora de Buen Sonido</td><td>[Signature]</td></tr></table>			REGISTRO DE PARTICIPANTES			NOMBRE	CARGO	FIRMA	Yoko Sosa Gumbi	Secretaria	[Signature]	Gerardo Ballester		[Signature]	Pablo Alarín	Secretario	[Signature]	Emilia Jato	Presidencia	[Signature]	Angela Rios M	Coordinadora de Buen Sonido	[Signature]
REGISTRO DE PARTICIPANTES																							
NOMBRE	CARGO	FIRMA																					
Yoko Sosa Gumbi	Secretaria	[Signature]																					
Gerardo Ballester		[Signature]																					
Pablo Alarín	Secretario	[Signature]																					
Emilia Jato	Presidencia	[Signature]																					
Angela Rios M	Coordinadora de Buen Sonido	[Signature]																					
Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																					



ACTA DE REUNION
OFICINA BUIN JOVEN

FECHA 01/08/2024

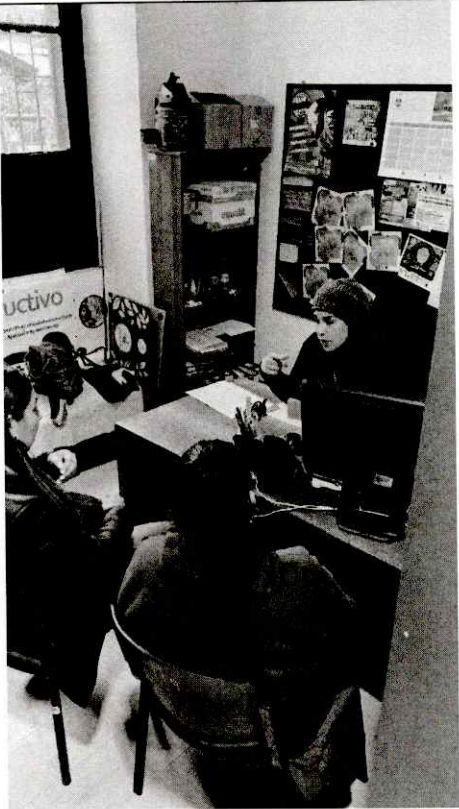
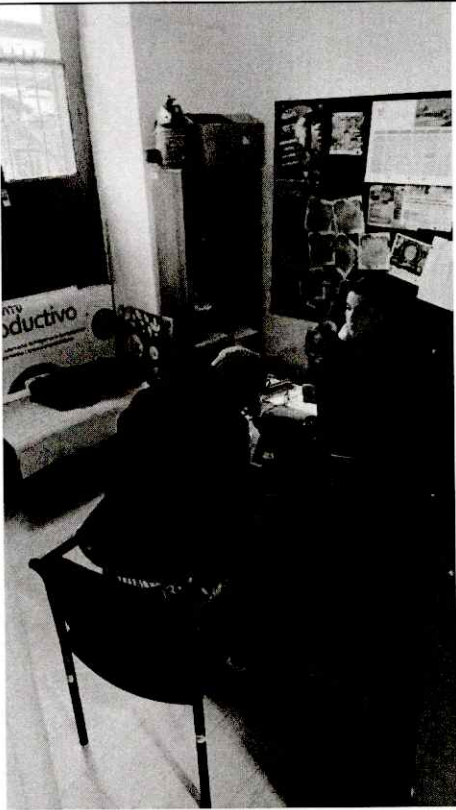
LUGAR: CENTRO HISTORICO



REUNION IMPERIO CUMBRES, CAMBIO DE LUGAR DE EXPO KAWANIME, FECHA 10 Y 11 DE AGOSTO EN EL PARQUE O'HIGGINS.

REGISTRO DE PARTICIPANTES


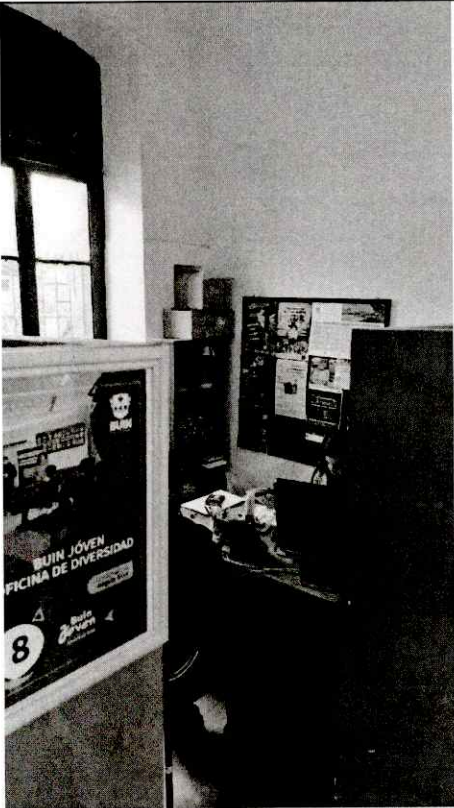
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Maria Jose Pardo	tesorera	
Germán Beltrán	asistente	
Belen Abarca	Secretaria	Belen Fernanda.
Carolina Toledo	Presidenta	
Angela Rios M	Coordinadora de Buin Joven	



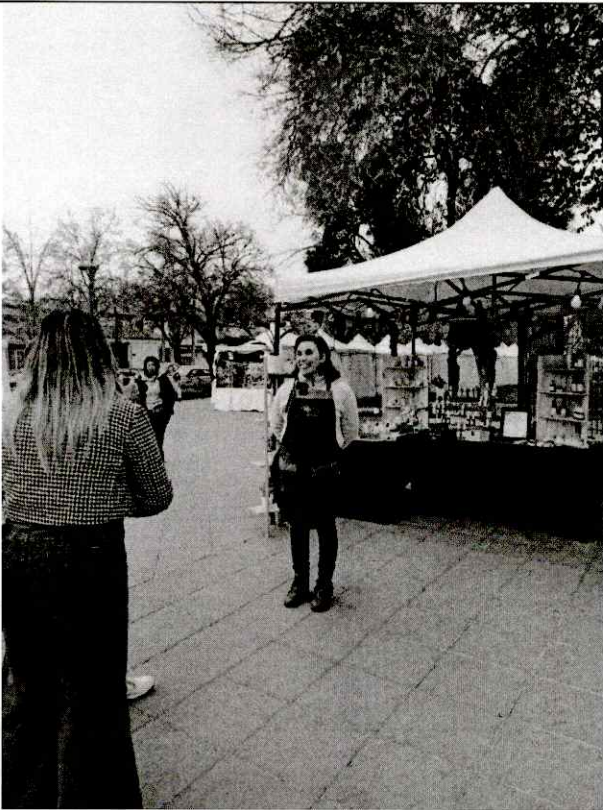
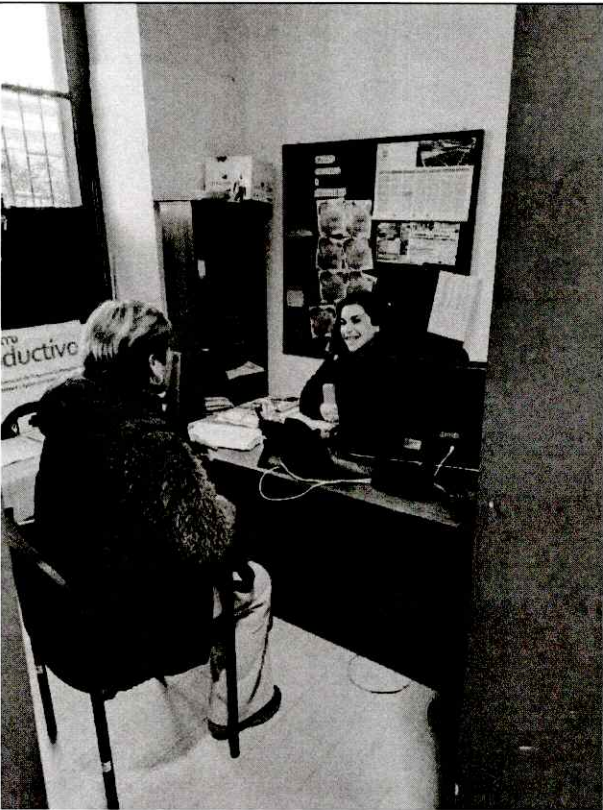
		
Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Foto Reunión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

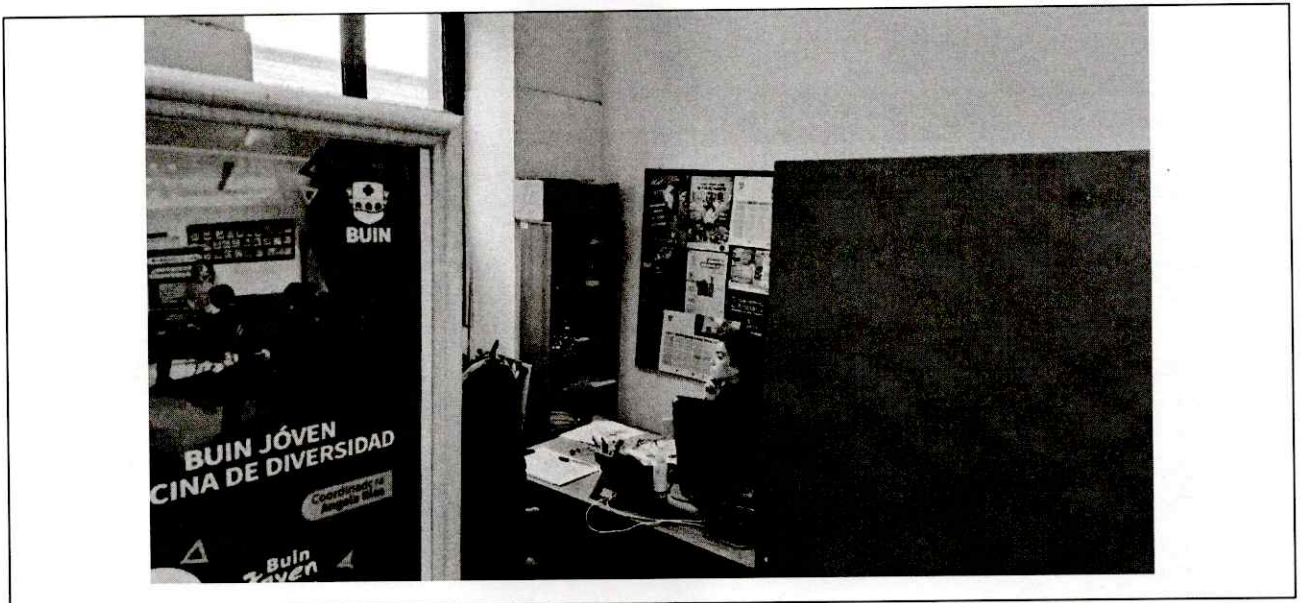
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Foto Actividad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

✓

		
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-20	Descripción Cobertura: Foto Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

Sin Observaciones

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO





JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

