

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

AGOSTO ✓	2024 ✓
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	MARIA JOSE VASQUEZ OTERO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1061 ✓	Imputación: 114.05.96.052.001 ✓	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO 2024		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

- **PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES. EN JORNADA DE 44 HORAS SEMANALES.**
  - REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA.
  - IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR.
  - FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL.
  - REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES.
  - REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE.
  - REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS.
  - EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA).
  - GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
  - PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES.
  - PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
  - ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL.
  - FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS.
  - INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO.
  - REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.
  - ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.
  - PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS.
  - PARTICIPAR DE MESAS TÉCNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS.
  - REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE.
  - PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
  - EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.
  - ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CENTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.
  - APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

Se realiza planilla de movilización en relación al mes anterior.

Se revisa la planilla de familias que se debe realizar diagnostico agosto 2024.  
Se revisa información de familia Zelada Vásquez .  
Se realiza ficha de atenciones del mes anterior.  
Revisión de información de familia López Morales.  
Se revisa en planilla de fosana teléfonos y antecedentes de familias para diagnosticar.

Se registra información a sistema SSO familia  
Se realiza sesión seguimiento a familia Aguayo Bravo  
Se registra sesión familiar de seguimiento en sistema SSO Hernández Moreira

Se realiza planilla de atenciones del mes anterior.  
Se realiza planilla de rendición telefónica.  
Se realiza diagnostico a Erika Zelada Vásquez

Se registra diagnostico de familia Zelada Vásquez.  
Se sube información a sistema de diagnóstico Zelada Vásquez.  
Se realiza visita domiciliaria a María López Morales, Benita Jiménez, María José Bobadilla, Viviana Muñoz.  
Se sube información de diagnostico a sistema SSO familia Zelada Vásquez.

Se registra sesión familiar González González.  
Se completa calendario de familia Gonzáles Gonzáles.  
Se redacta sesión de salud de familia Abarca Bascuñán.  
Se realiza cuestionario de familia Abarca Bascuñán.  
Se registra información en sistema sso familia Abarca Barahona.  
Se revisa información de diagnostico que se debe realizar y se establece contacto telefónico.  
Familia Jiménez Maureira firma documento no participa en programa familia.  
Se realizan visitas domiciliarias con el propósito de hacer sesión según metodología

Se revisa planilla de emprendamos semilla.  
Se establece contacto con usuarias que quedaron seleccionadas a emprendamos semilla segundo grupo.  
Se envía correo con el propósito de conocer estado de postulación a emprendamos semilla de señora Jacqueline Mujica Alcalde.

Se sube información a sistema de diagnostico de familia Vallejos huerta.  
Se sube al sistema información de diagnostico Vallejos Huerta.  
Se sube información a sistema SSO de familia Aravena Toledo.  
Se redacta sesión familiar de Familia Sánchez Godoy.  
Se registra sesión familia Graciela Gómez.

Se sube información a sistema SSO de familia Sanchez Godoy.  
Se sube información a sistema de sesión de Tamayo Diaz.  
Se realiza sesión laboral a familia Graciela Gómez Zuñiga.  
Se realiza sesión laboral a familia Tamayo Diaz.  
Se sube información a sistema sso sesión salud Figueroa Álvarez.  
Se registra sesión de educación Figueroa Álvarez.  
Se sube información a sistema de sesión de seguimiento Diaz Álvarez.  
Se registra sesión de seguimiento familia Diaz Álvarez.  
Se realiza sesión asl familia Diaz Álvarez.  
Se sube información a sistema de sesión de educación Cruz Navarrete.  
Se sube información de oferta programática de familia Cruz Navarrete.  
Se sube información de familia inubicable para realizar diagnostico.  
Se registra sesión de vivienda de familia Cruz Navarrete.  
Se registra Síntesis de profundización diagnostica.

Se registra Síntesis de profundización diagnostica Cruz Navarrete



Se realizan visitas domiciliarias.

Se registra y completa información de familia López Morales para subir diagnostico familiar.

Se realizan visitas domiciliarias.

Se sube diagnostico familia López Morales.

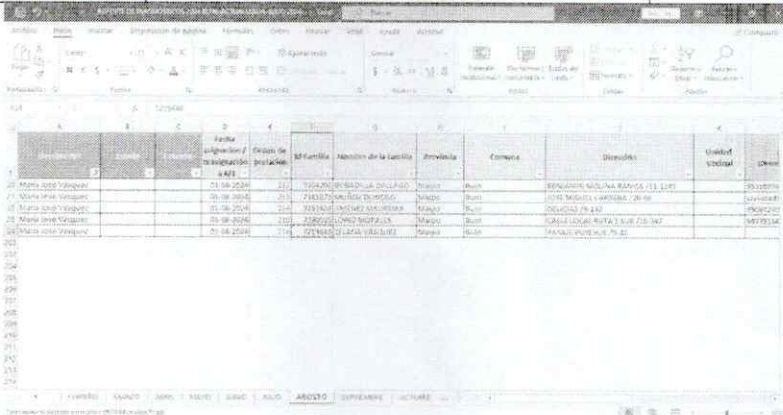

Se compilan datos de familias diagnosticadas.

Se revisa familia para diagnosticar Cisterna Oyarce.

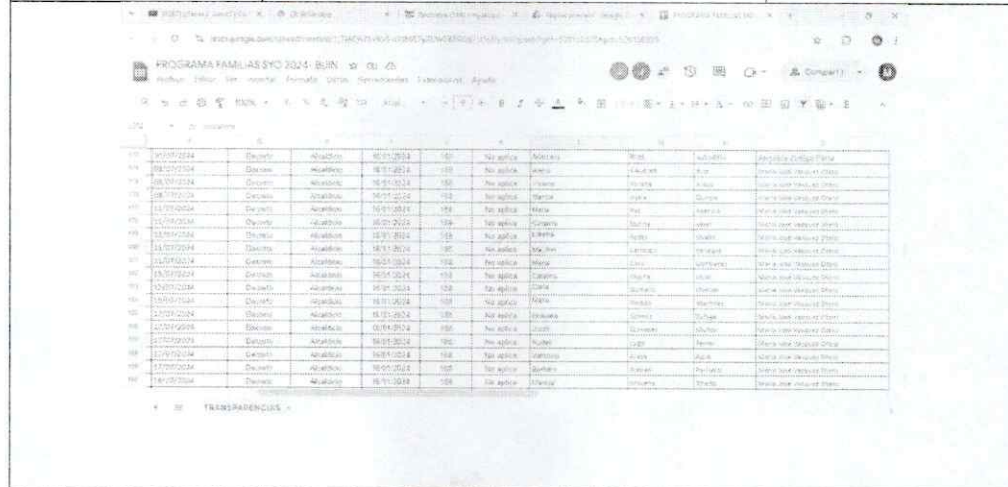
Se revisa información de familia Cisternas Oyarce.

Se realiza trabajo administrativo y visitas domiciliarias.

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Se revisa la planilla de familias que se debe realizar diagnostico.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Se realiza sesión seguimiento a familia Aguayo Bravo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Se realiza planilla de atenciones del mes anterior	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

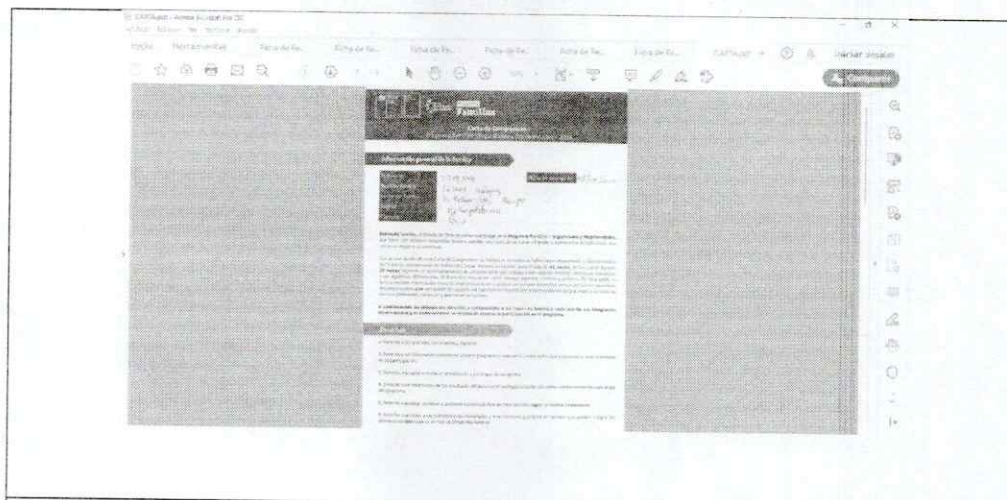
											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Se realiza trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

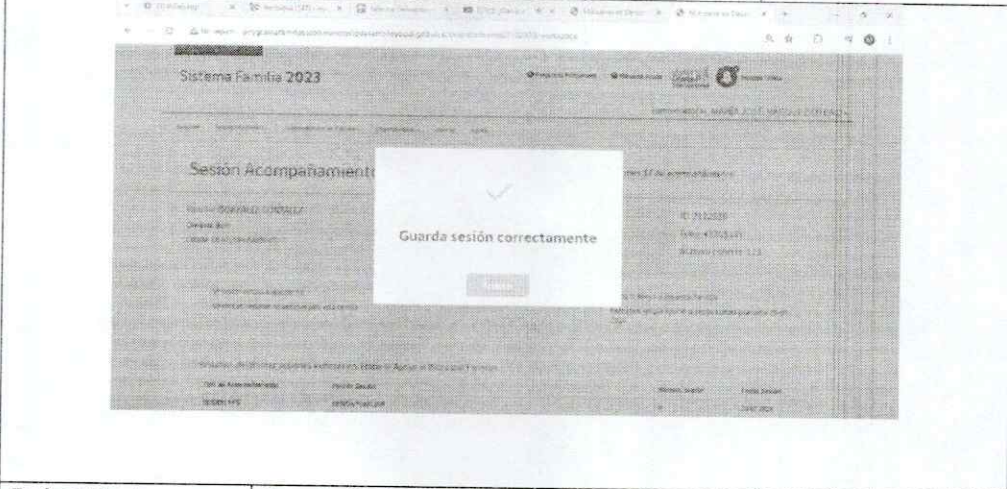
											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Se realiza diagnostico de familia Zelada Vásquez 06-08-2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

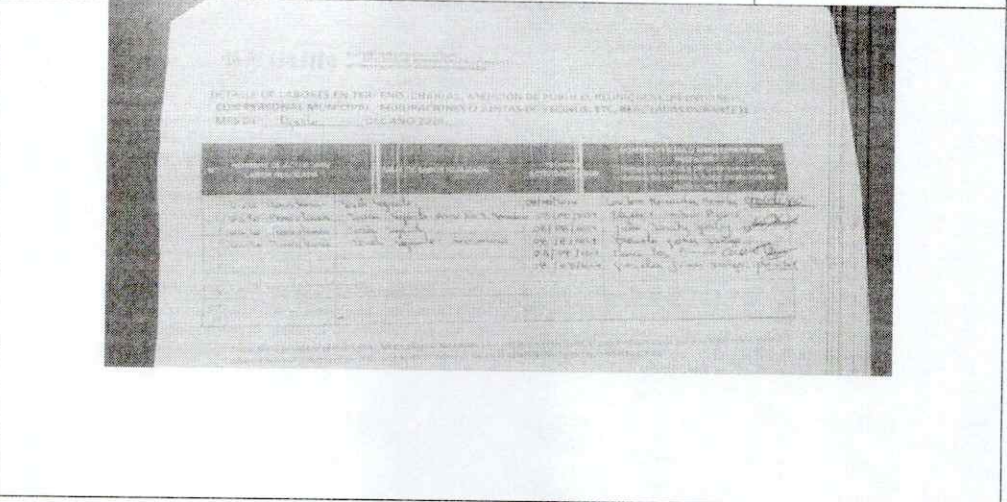


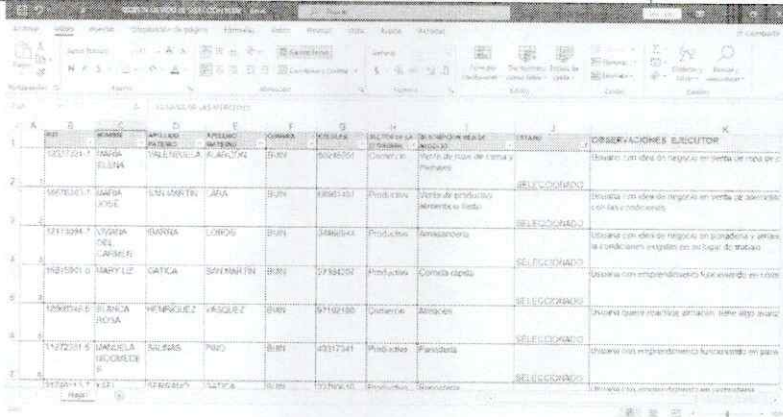



Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Se registra sesión familiar González González	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------


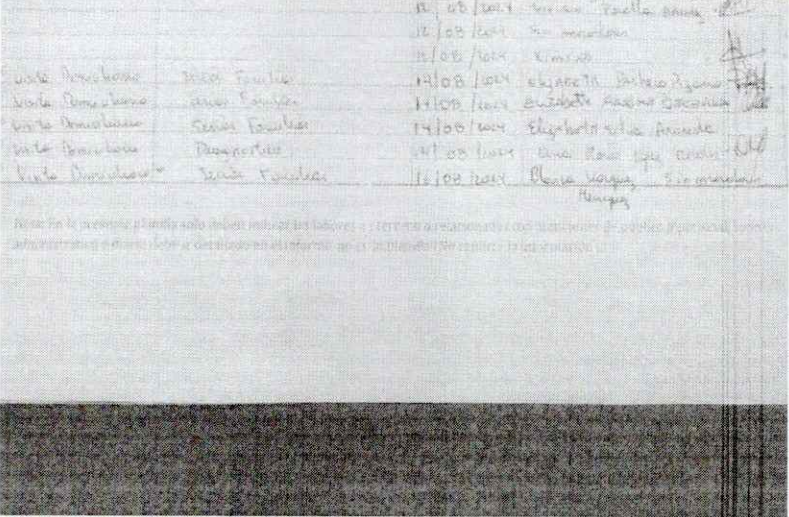


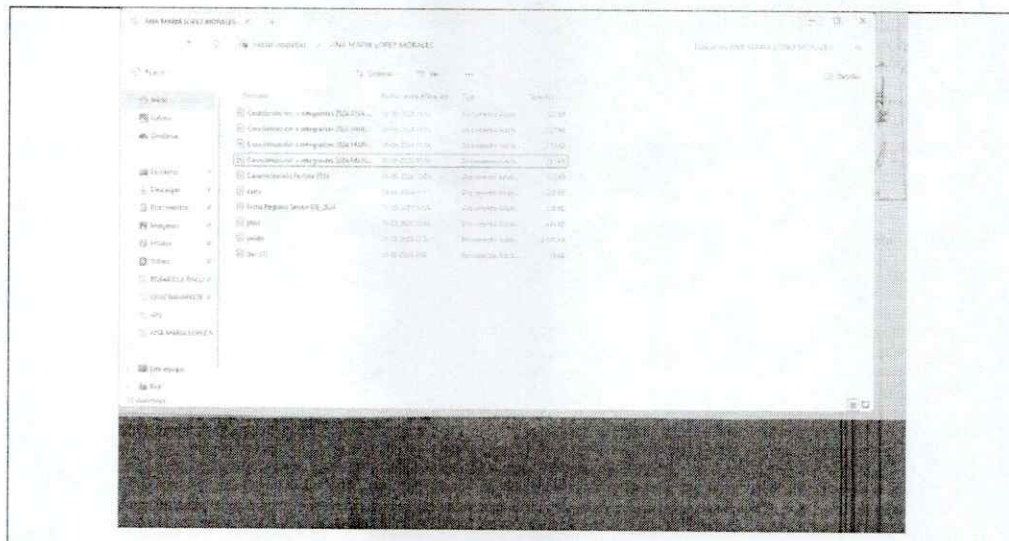
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Se realizan visitas domiciliarias con el propósito de hacer sesión según metodología	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-08-09	<b>Descripción Cobertura:</b> Se revisa planilla de emprendamos semilla	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-08-12	<b>Descripción Cobertura:</b> Se sube información a sistema de diagnostico de familia Vallejos huerta	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-08-13	<b>Descripción Cobertura:</b> Se sube información a sistema de sesión de Tamayo Diaz	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



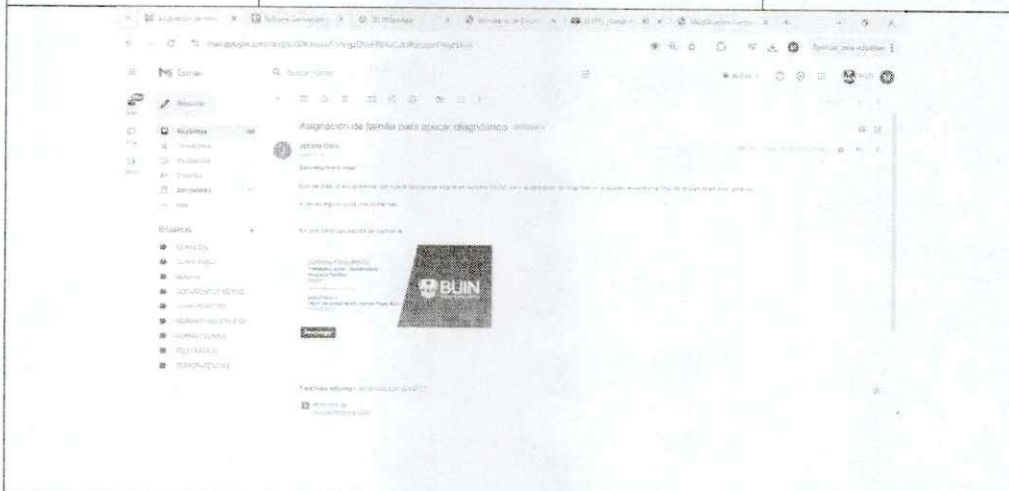
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-08-14	<b>Descripción Cobertura:</b> Se realizan visitas domiciliarias con el propósito de hacer sesiones familiares	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-08-16	<b>Descripción Cobertura:</b> Se registra y completa información de familia López Morales para subir diagnóstico familiar	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-08-19

Descripción Cobertura:  
Se revisa familia para diagnosticar Cisterna  
Oyarce

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

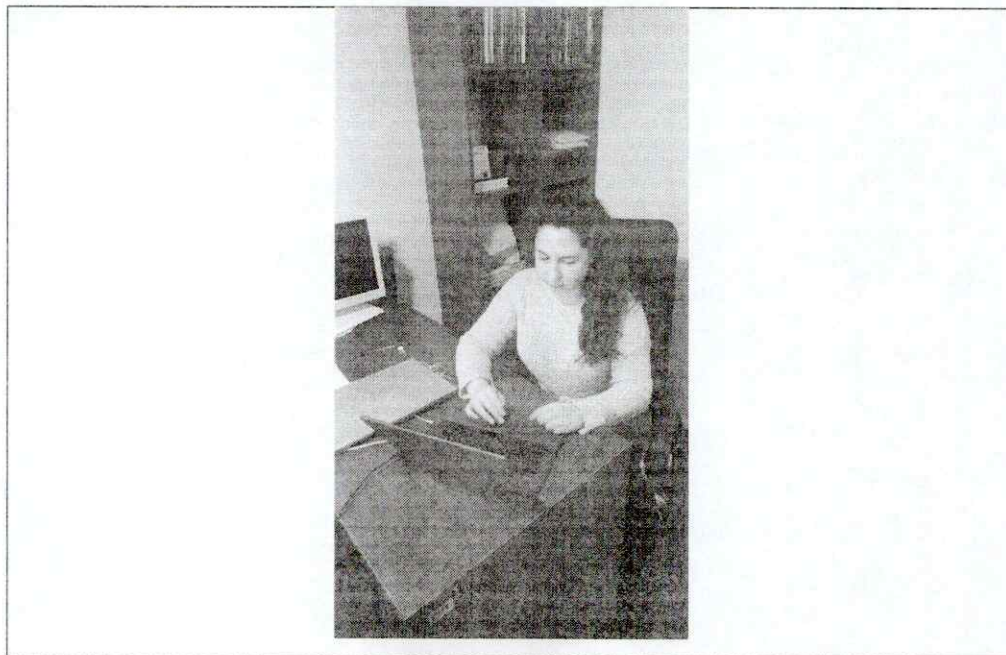


Fecha Cobertura:  
2024-08-20

Descripción Cobertura:  
Se realiza trabajo administrativo

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



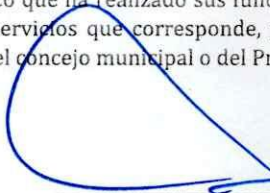


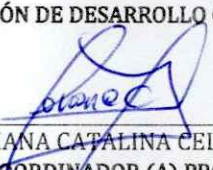
**V.- Observaciones.**

Sin Observaciones

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal, que se desempeña.

  
\_\_\_\_\_  
**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

  
\_\_\_\_\_  
**JOHANA CATALINA CELIS PINTO**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**

