

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Gloria Catalina Zomosa Lobos		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 25.2919/07/2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290405
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.
Objetivo General:

Apoyar el desarrollo y ordenamiento territorial de la comuna de Buin a través de la elaboración de estudios y levantamientos de información con enfoque de sustentabilidad, sostenibilidad y rescate de la identidad local.

Funciones de la contratación

1. Participación como contraparte consultiva en la elaboración de modificaciones que está realizando la SEREMI MINVU sobre el Plan Regulador Metropolitano de Santiago (PRMS), u otros instrumentos de planificación territorial.
2. Elaboración de bases técnicas de estudios planes y programas sobre materias específicas relacionados con el estudio y la gestión territorial.
3. Elaboración de insumos para la información y conocimiento de los distintos procesos y etapas del estado de cada iniciativa elaborada la Departamento de Asesoría Urbana y Ordenamiento Territorial.
4. Implementación de una plataforma SIG de Desarrollo incremental, que aborde catastro, gestión y planificación comunal.
5. Realización de instancias de participación ciudadana relacionado al ámbito territorial.
6. Gestionar compras para los fines propios del programa.
7. Elaboración del Estudio de Patrimonio Inmueble y de la Construcción de la Ordenanza del Plan Regulador Comunal de Buin.



DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO _____ DEL AÑO 2024.

Nº	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE QUE RESPALDA
1	Taller de actores privados PCRRD	Apoyo en Mesa técnica con actores privados del Plan Comunal para la Reducción de Riesgos de Desastres, guiado por Geógrafa Vanessa Rugiero.	09-08-2024	(Firmas de vecinos o personal que participa, nominas de asistencia, fichas de atención de público, etc.)  1 * DIRECTOR DE SEGURIDAD Oscar Contreras Director de SECPLA

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1.-Agenda Asesoría Urbana (AU)

- A. Participación mesa técnica con actores privados en PCRRD

2.- Planes Comunales: Plan Regulador Comunal (PRC).

- A. Continuación con el estudio de patrimonio. Se desarrollaron los siguientes aspectos sobre el tema:

- Desarrollo de ficha MINVU para Inmuebles y Zonas de Conservación Histórica del inmueble Estación de ferrocarriles de Buin según criterios de DDU 400, con la valoración de aspectos urbanos, arquitectónicos, histórico, económicos y sociales.
- Levantamiento planimétrico de estación de Buin y Casetas de movilización, dibujo arquitectónico de plantas, elevaciones y secciones de ambos inmuebles.
- Se desarrollan memos y oficios, enviados el día 19 de Agosto, actualmente en trámite, para informar de manera oficial desde la Municipalidad de Buin la declaración de Inmueble de Conservación Histórica a los propietarios.

- B. Respecto al inicio del proceso de Imagen Objetivo 2024 en el marco de la elaboración del Plan Regulador Comunal para Buin:

- Desarrollo de láminas en formato A1 de las tres alternativas de imágenes objetivo para exposiciones en espacio público.
- Coordinación con Diseñador Gráfico para desarrollar pendón se Asesoría Urbana. Luego se gestiona la compra del pendón con imprenta de manera directa.
- Desarrollo de diseño de segundo pendón con tres alternativas de imagen objetivo.
- A partir de información trabajada por geógrafo Victoria Rojas con el listado de representantes de las organizaciones civiles territoriales y funcionales y de los integrantes del COSOC, se editan e imprimen sobres para enviar de 163 cartas certificadas, dando aviso e invitándolos a participar del proceso de Imagen Objetivo 2024.
- Coordinación con diseñador gráfico para actualización de página web. Se actualiza el librillo con las fechas vigentes de las participaciones ciudadanas.

- C. En colaboración con el programa de Pequeñas localidades:

- Transcripción de 4 encuestas.
- Ayuda en diseño del archivo Word para el informe de pequeñas localidades.

- D. Para el Plan Comunal de Reducción de Riesgos y Desastres:

- Colaboración en las mesas técnicas del plan con los gestores públicos de la municipalidad y privados.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1.-Agenda Asesoría Urbana

- A. Calendario de actividades

2.- Planes Comunales: Plan Regulador Comunal (PRC).

- A. - Ficha MINVU de Inmueble de Conservación Histórica Estación Buin.
- Levantamiento planimétrico de estación de Buin y Caseta de movilización.
- Borrador de memos y oficios.
- B. Láminas formato A1 de imágenes objetivo.
Boleta pendón
Diseño Pendón imágenes objetivo.
Listado de cartas certificadas
Extracto de formato impresión de cartas.
- C. Pantallazo de registro de transcripción
Pantallazo de edición del archivo word
- D. Fotocopia de apuntes de mesa técnica y calendario de actividades.

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Oscar Contreras Gutiérrez en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



OSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ

DIRECTOR



DIEGO REQUENA MORALES

COORDINADOR DEL PROGRAMA