



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	KARLA EVELYN CISTERNAS TORO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 470	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.02.47
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - CENTRO ATENCIÓN MUNICIPAL MAIPO (C.A.M)		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Coordinadora del Centro Atención Municipal de Maipo, encargada de la correcta ejecución del programa.

1. Atención de público por demanda espontánea de la comunidad del Centro Atención municipal de Maipo
2. Taller de capacitaciones en trámites del registro social de hogares a la comunidad
3. Capacitación de padres e hijos para postular a beneficios de becas y créditos ingreso a educación superior
4. Implementación de sala de espera de atención estimulación infantil de niños, niñas mientras es atendida(o) el adulto a quien acompañan.
5. Talleres de creaciones de telar mapuche.
6. Charla socioeducativa a personas en situación de calle para aplicar anexo calle
7. Impartir taller pintura para todo público
8. Centro de reunión abierto a la comunidad
9. Entrega de beneficios y materiales didácticos a usuarios del programa Chile Crece Contigo.
10. Llevar a cabo instancias de participación ciudadana.
11. Generar contenido para subir a las redes sociales de DIDEKO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

COORDINADORA CENTRO ATENCION MUNICIPAL MAIPO.

Coordinar las actividades a realizar en centro de atención municipal. Difundir actividades a realizar en la comunidad del mes en curso Atención de publico por demanda espontanea que se acerca al CAM Digitalización de antecedentes para postulaciones atención publico para subsidio único familiar.

Atenciones Realizadas:

- Atención de publico por demanda espontanea consultas sociales
- operativo oftalmológico en centro de atención municipal de Maipo desde las 10:00 hasta las 14 horas atención de 40 inscritos
- Derivación de solicitud de clave única. revisión de antecedentes de tramite desvinculación de integrantes Atención de publico por demanda espontanea consulta clave única Digitalización de postulaciones en plataforma Postulación al subsidio agua potable Digitalización de documentación de formularios Atención de llamadas telefónicas de consultas
- Envío de correo electrónicos Completar planillas de atenciones para informe de Transparencia mensual Trabajo administrativo archivo documentos.

COORDINADORA CENTRO ATENCION MUNICIPAL MAIPO.

Coordinar las actividades a realizar en centro de atención municipal. Difundir actividades a realizar en la comunidad del mes en curso Atención de publico por demanda espontanea que se acerca al CAM Digitalización de antecedentes para postulaciones atención publico para subsidio único familiar.

Atenciones Realizadas:

- Atención de publico postulación a Subsidio único familiar
- Revisión de listado de atenciones realizadas en operativo oftalmológico en centro de atención municipal de Maipo desde las 10:00 hasta las 14 hrs atención de 40 inscritos
- Derivación de solicitud de clave única. revisión de antecedentes de tramite desvinculación de integrantes Atención de publico por demanda espontanea consulta clave única Digitalización de postulaciones en plataforma Postulación al subsidio agua potable Digitalización de documentación de formularios Atención de llamadas telefónicas de consultas Envío de correo electrónicos Completar planillas de atenciones para informe de Transparencia mensual Trabajo administrativo archivo documentos.

COORDINADORA CENTRO ATENCION MUNICIPAL MAIPO.

Coordinar las actividades a realizar en centro de atención municipal. Difundir actividades a realizar en la comunidad del mes en curso Atención de publico por demanda espontanea que se acerca al CAM Digitalización de antecedentes para postulaciones atención publico para subsidio único familiar.

Atenciones Realizadas:

- Atención de publico para postulación a Subsidio único familiar
- Derivación de solicitud de clave única.
- revisión de antecedentes de tramite desvinculación de integrantes
- Atención de publico por demanda espontanea consulta clave única
- Digitalización de postulaciones en plataforma Postulación al subsidio agua potable Digitalización de documentación de formularios Atención de llamadas telefónicas de consultas
- Envío de correo electrónicos Completar planillas de atenciones para informe de Transparencia mensual Trabajo administrativo archivo documentos.

COORDINADORA CENTRO ATENCION MUNICIPAL MAIPO.


Coordinar las actividades a realizar en centro de atención municipal. Difundir actividades a realizar en la comunidad del mes en curso Atención de publico por demanda espontanea que se acerca al CAM Digitalización de antecedentes para postulaciones atención publico para subsidio único familiar.


Atenciones Realizadas:

- Atención de publico requisitos de postulación a Subsidio único familiar
- Revisión de tramites de pensión alimenticias
- consulta de beneficios de educación superior becas y créditos .
- Derivación de solicitud de clave única. revisión de antecedentes de tramite desvinculación de integrantes Atención de publico por demanda espontanea consulta clave única Digitalización de postulaciones en plataforma Postulación al subsidio agua potable Digitalización de documentación de formularios Atención de llamadas telefónicas de consultas Envío de correo electrónicos Completar planillas de atenciones para informe de Transparencia mensual Trabajo administrativo archivo documentos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: operativo oftalmologico para la comunidad en Centro de Atencion Municipal de Maipo desde las 09:00 hrs hasta las 14:00 horas	Tipo Cobertura: NOMINA DE BENEFICIARIOS
--------------------------------	--	---





OPERATIVO OFTALMOLÓGICO

Nº	NOMBRE	APELLIDO	TELÉFONO	HORARIO
1	Miguel David	MIGUEL DAVID		9:45
2	LUCIA	ROSAITA		9:55
3	VALERIA ALONSO	VALERIA ALONSO		10:00
4	MARCELO	VALERIA		10:10
5	ELIANA DEL TRAMITO	ELIANA DEL TRAMITO		10:15
6	JACOB	JACOB ROSE		10:25
7	CAROL FERNANDEZ	FERNANDEZ CAROL		10:30
8	MARIA ROSA	ROSARIO ROSA		10:40
9	MARCELO	ROSA ROSA		10:45
10	ROSAITA	ROSA ROSA		10:50
11	ROSAITA	ROSA ROSA		10:55
12	ROSAITA	ROSA ROSA		11:00
13	ROSAITA	ROSA ROSA		11:05
14	ROSAITA	ROSA ROSA		11:10
15	ROSAITA	ROSA ROSA		11:15
16	ROSAITA	ROSA ROSA		11:20
17	ROSAITA	ROSA ROSA		11:25
18	ROSAITA	ROSA ROSA		11:30
19	ROSAITA	ROSA ROSA		11:35
20	ROSAITA	ROSA ROSA		11:40
21	ROSAITA	ROSA ROSA		11:45
22	ROSAITA	ROSA ROSA		11:50
23	ROSAITA	ROSA ROSA		11:55
24	ROSAITA	ROSA ROSA		12:00
25	ROSAITA	ROSA ROSA		12:05
26	ROSAITA	ROSA ROSA		12:10
27	ROSAITA	ROSA ROSA		12:15
28	ROSAITA	ROSA ROSA		12:20
29	ROSAITA	ROSA ROSA		12:25
30	ROSAITA	ROSA ROSA		12:30
31	ROSAITA	ROSA ROSA		12:35
32	ROSAITA	ROSA ROSA		12:40
33	ROSAITA	ROSA ROSA		12:45
34	ROSAITA	ROSA ROSA		12:50
35	ROSAITA	ROSA ROSA		12:55
36	ROSAITA	ROSA ROSA		13:00
37	ROSAITA	ROSA ROSA		13:05
38	ROSAITA	ROSA ROSA		13:10
39	ROSAITA	ROSA ROSA		13:15
40	ROSAITA	ROSA ROSA		13:20

Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
operativo oftalmologico para la comunidad en Centro de Atencion Municipal de Maipo desde las 09:00 hrs hasta las 14:00 horas



Tipo Cobertura:
NOMINA DE BENEFICIARIOS

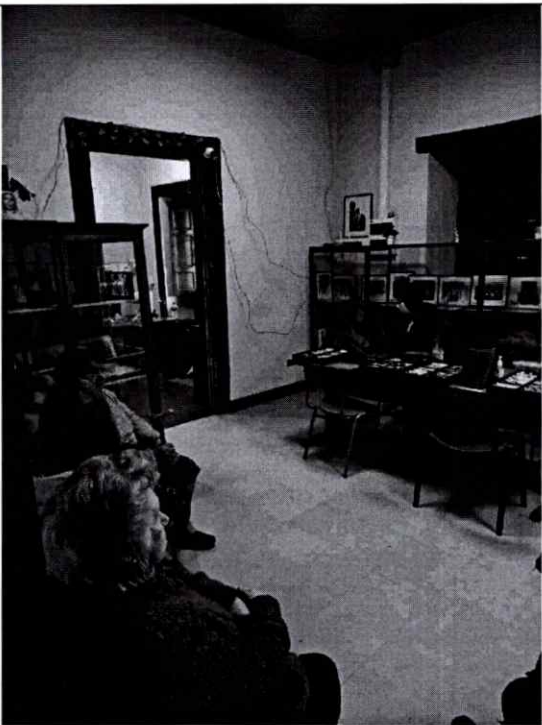

39	ROSAITA	ROSA ROSA		12:35
40	ROSAITA	ROSA ROSA		12:40
41	ROSAITA	ROSA ROSA		12:45
42	ROSAITA	ROSA ROSA		12:50
43	ROSAITA	ROSA ROSA		12:55
44	ROSAITA	ROSA ROSA		13:00
45	ROSAITA	ROSA ROSA		13:05
46	ROSAITA	ROSA ROSA		13:10
47	ROSAITA	ROSA ROSA		13:15
48	ROSAITA	ROSA ROSA		13:20
49	ROSAITA	ROSA ROSA		13:25
50	ROSAITA	ROSA ROSA		13:30
51	ROSAITA	ROSA ROSA		13:35
52	ROSAITA	ROSA ROSA		13:40
53	ROSAITA	ROSA ROSA		13:45
54	ROSAITA	ROSA ROSA		13:50
55	ROSAITA	ROSA ROSA		13:55
56	ROSAITA	ROSA ROSA		14:00
57	ROSAITA	ROSA ROSA		14:05
58	ROSAITA	ROSA ROSA		14:10
59	ROSAITA	ROSA ROSA		14:15
60	ROSAITA	ROSA ROSA		14:20

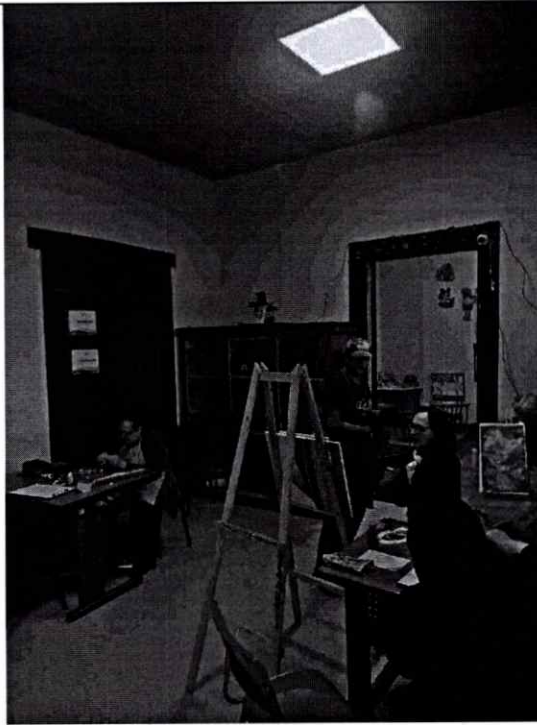
Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
Listado asistencia de usuarios al operativo oftalmologico realizado en centro de atencion Municipal de Maipo con exito

Tipo Cobertura:
HOJA DE ASISTENCIA

<div><div></div><div><div>Centro atención municipal Maipo</div><div>Biblioteca Maipo N°42</div></div></div> <table><tr><th>Nº</th><th>GRUPO</th><th>PRESENTE</th><th>PRESENTE</th><th>PRESENTE</th></tr><tr><td>18</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>19</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>20</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>21</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>22</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>23</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>24</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>25</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>26</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>27</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>28</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>29</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>30</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>31</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>32</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>33</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>34</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>35</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>36</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>37</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>38</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>39</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr><tr><td>40</td><td>Maipo</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td><td>PRESENTE</td></tr></table>			Nº	GRUPO	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	18	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	19	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	20	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	21	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	22	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	23	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	24	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	25	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	26	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	27	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	28	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	29	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	30	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	31	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	32	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	33	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	34	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	35	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	36	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	37	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	38	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	39	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	40	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE
Nº	GRUPO	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
18	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
19	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
20	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
21	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
22	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
23	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
24	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
25	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
26	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
27	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
28	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
29	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
30	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
31	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
32	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
33	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
34	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
35	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
36	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
37	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
38	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
39	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
40	Maipo	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE																																																																																																																						
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: operativo oftalmologico para la comunidad en Centro de Atencion Municipal de Maipo desde las 09:00 hrs hasta las 14:00 horas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																																																																																																																								
																																																																																																																										
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: operativo oftalmologico para la comunidad en Centro de Atencion Municipal de Maipo desde las 09:00 hrs hasta las 14:00 horas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA																																																																																																																								

		
Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Taller de pintura realizado por Profesor Felipe Ibañez	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Taller de pintura realizado por Profesor Felipe Ibañez	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

KARLA EVELYN CISTERNAS TORO
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	KARLA EVELYN CISTERNAS TORO		
2.- Rut.	13081088-8		
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 2821	Imputación: 1140596054002	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE - NOCHE DIGNA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **Coordinadora Albergue Noche Digna**
- Responsable de la gestión técnica y administrativa del albergue. Responsable de la planificación, coordinación, supervisión y evaluación de todas las actividades del albergue de acuerdo al manual y bases administrativas. Contraparte técnica y administrativa directa ante la seremi. Realizar acciones y gestiones para cumplimiento de metas, actividades y protocolos gestionar trabajo en red, servicios especializados. Coordinación con actores relevantes del territorio.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Reporte en central region metropolitana de dispositivos albergues y rutas sociales en reporte diurno y reporte nocturno

Reporte a central region metropolitana de albergues, rutas sociales, hospederías en horario diurno y nocturno

Coordinadora Albergue N°2

Inicio de actividades con acta de apertura Programa Noche Digna , indicaciones de funciones, encargada de supervisión de gestiones técnicas y administrativas. Planificación de actividades , rendiciones tecnicas y financieras según convenio Ministerio Desarrollo social y Familia.

Actividades realizadas:

- Creación de ordinario para solicitud extensión de programa para firma alcalde
- revisión de pedidos de compra sin oferentes.
- Envío correo para inscripción a cursos para funcionarios
- referencia de respuesta a correo de pedidos de compra validación de factura para pago
- Revisión de antecedentes de caso social
- Respuesta a pedidos de compra a departamento de adquisiciones
- digitalización de antecedentes de aplicación anexos calles
- Referencia para incidencias plataforma calle cero poder ingresar los datos pendientes en sistema
- Atención directa a usuarios que ingresan al dispositivo. Ingreso de prestaciones en plataforma SIIC de manera diaria. Reporte diario de prestaciones en PPC 2024 regional reporte diurno y reporte nocturno Revisión y completitud plataforma sigec
- Envío correo electrónicos de solicitudes de antecedentes de funcionarios

Coordinadora Albergue N°2

Inicio de actividades con acta de apertura Programa Noche Digna , indicaciones de funciones, encargada de supervisión de gestiones técnicas y administrativas. Planificación de actividades , rendiciones tecnicas y financieras según convenio Ministerio Desarrollo social y Familia.

Actividades realizadas:

- Envío de solicitud de extensión a Seremi para albergues en comuna de Buin
- Creación de ordinario para solicitud extensión de programa para firma alcalde

- revisión de pedidos de compra sin oferentes.
- Ejecución del convenio según bases administrativas
- digitalización de antecedentes de aplicación anexos calles Referencia para incidencias plataforma calle cero poder ingresar los datos pendientes en sistema Atención directa a usuarios que ingresan al dispositivo. Ingreso de prestaciones en plataforma SIIC de manera diaria. Reporte diario de prestaciones en PPC 2024 regional reporte diurno y reporte nocturno Revisión y completitud plataforma sigec

- Envío correo electrónicos de solicitudes de antecedentes de funcionarios
- Coordinadora Albergue N°2

Inicio de actividades con acta de apertura Programa Noche Digna , indicaciones de funciones, encargada de supervisión de gestiones técnicas y administrativas. Planificación de actividades , rendiciones tecnicas y financieras según convenio Ministerio Desarrollo social y Familia.

Actividades realizadas:

- Envío de solicitud de extensión a Seremi Creación de ordinario para solicitud extensión de programa para firma alcalde revisión de pedidos de compra sin oferentes.
- Reunión de Equipo con apoyo administrativo para revisión de estado pedidos de compra pendientes
- Envío correo para inscripción a cursos para funcionarios referencia de respuesta a correo de pedidos de compra
- Ejecución del convenio según bases administrativas digitalización de antecedentes de aplicación anexos calles Referencia para incidencias plataforma calle cero poder ingresar los datos pendientes en sistema Atención directa a usuarios que ingresan al dispositivo.
- Ingreso de prestaciones en plataforma SIIC de manera diaria.
- Reporte diario de prestaciones en PPC 2024 regional reporte diurno y reporte nocturno Revisión y completitud plataforma sigec Envío correo electrónicos de solicitudes de antecedentes de funcionarios

Coordinadora Albergue N°2

Inicio de actividades con acta de apertura Programa Noche Digna , indicaciones de funciones, encargada de supervisión de gestiones técnicas y administrativas. Planificación de actividades , rendiciones tecnicas y financieras según convenio Ministerio Desarrollo social y Familia.

Actividades realizadas:

- Envío de solicitud de extensión a Seremi Creación de ordinario para solicitud extensión de programa para firma alcalde
- revisión de pedidos de compra sin oferente seguimiento de proceso de compra
- envio de correo boletas de honorarios de funcionarios para rendición mensual
- Envío correo para inscripción a cursos para funcionarios referencia de respuesta a correo de pedidos de compra validación de factura para pago Revisión de antecedentes de caso social para referencia Respuesta a pedidos de compra a departamento de adquisiciones Ejecución del convenio según bases administrativas digitalización de antecedentes de aplicación anexos calles Referencia para incidencias plataforma calle cero poder ingresar los datos pendientes en sistema Atención directa a usuarios que ingresan al dispositivo. Ingreso de prestaciones en plataforma SIIC de manera diaria. Reporte diario de prestaciones en PPC 2024 regional reporte diurno y reporte nocturno Revisión y completitud plataforma sigec Envío correo electrónicos de solicitudes de antecedentes de funcionarios

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-09-01	Descripción Cobertura: Reporte diurno al sistema regional de PPC y rutas sociales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

DIDECO

Buendía a todos

Alberque Municipalidad de Buin

Alberque N°2 (20/20)

Extranjeros: 0

Hombres 20

NNA-O

Mujeres 0

Cupos 0

20 cupos utilizados

9:15-0

Fecha Cobertura:
2024-09-01

Descripción Cobertura:
Reporte nocturno al sistema regional de PPC y rutas sociales

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Buenas Noches

Alberque municipal de Buin

Alberque N°2 (20/20)

Extranjeros: 0

Hombres 20

Cupos 0

20 cupos utilizados

233-0

Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
Listado asistencia de usuarios al operativo oftalmologico realizado en centro de atencion Municipal de Maipo con exito

Tipo Cobertura:
HOJA DE ASISTENCIA



Centre d'animation multimedial Valpe
Bibliothèque Valpe N°43

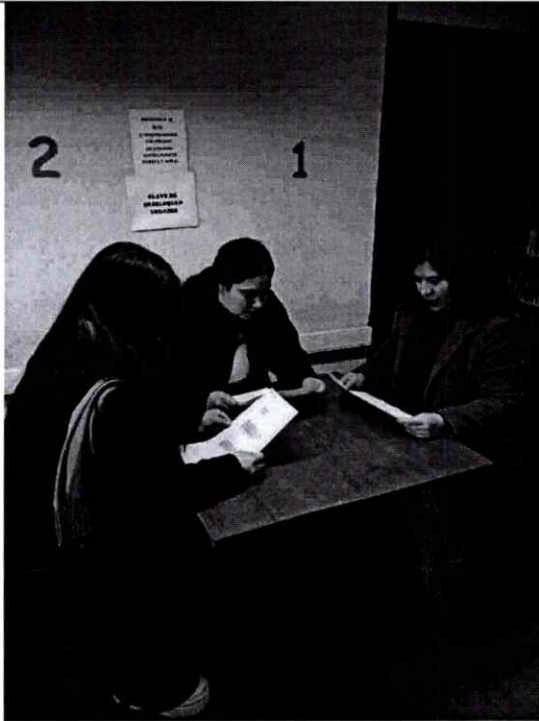
OPERATIVO OFTALMOLÓGICO

N.	NOMBRE	APELLIDO	TÉLEFONO	HORARIO	FIRMA
1	NANCY HERNANDEZ	MEDALLA MORALES	9471 71 24	9:45	<i>[Signature]</i>
2	LUZIA	PERAZA	9 4861700	9:50	<i>[Signature]</i>
3	MARITONIA ALONSO	MARQUEZ PARRA	9 7876370	10:10	<i>[Signature]</i>
4	MARCELO	COPIANO	9 5982993	10:18	<i>[Signature]</i>
5	EDUARDO TRAVEJO	LEON A.	9 5425 7770	10:25	<i>[Signature]</i>
6	USCEN	JANUZA IGLESI	9 7643944	10:25	<i>[Signature]</i>
7	CARLOS FERNANDEZ	SAMPOLLO VILLAR	9 4337058	10:30	<i>[Signature]</i>
8	WILLY LOPEZ	ALVARADO VARGAS	9 42953 50	10:35	<i>[Signature]</i>
9	MARCELO	COPIANO GARCIA	9 4184603	10:50	<i>[Signature]</i>
10	CRISTIAN	TOLOE RUIZ	9 7861718	11:00	<i>[Signature]</i>
11	ARACELI	ARMON HERNANDEZ	9 7867128	11:00	<i>[Signature]</i>
12	VICTOR	PLONES PEREZ	9 4244688	11:10	<i>[Signature]</i>
13	MARILYN HERNANDEZ	PLONES JARA	9 4244688	11:15	<i>[Signature]</i>
14	MARCELO	PEREZ VILLAR	9 4614630	11:15	<i>[Signature]</i>
15	FELIX	SAMPOLLO GARCIA	9 4442269	11:20	<i>[Signature]</i>
16	MARCELO	NAWROTH JARA	9 7642812	11:30	<i>[Signature]</i>
17	WILLY HERNANDEZ	PEREZ SAMPOLLO	9 4688048	11:35	<i>[Signature]</i>
18	WILLY	PEREZ SAMPOLLO	9 4411110	11:40	<i>[Signature]</i>
19	WILLY	LEON MORALES	9 3624 7700	11:45	<i>[Signature]</i>
20	WILLY HERNANDEZ	CARDONA MEDINA	9 4444648	11:50	<i>[Signature]</i>
21	MARCELO PEREZ	ALVARADO CARRERA	9 4294293	12:00	<i>[Signature]</i>
22	PEREZ HERNANDEZ	GUERRERO GARCIA	9 4337058	12:10	<i>[Signature]</i>

Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
Reunion de equipo para organizar visitas
albergue para aplicacion de instrumentos de
vulnerabilidad

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

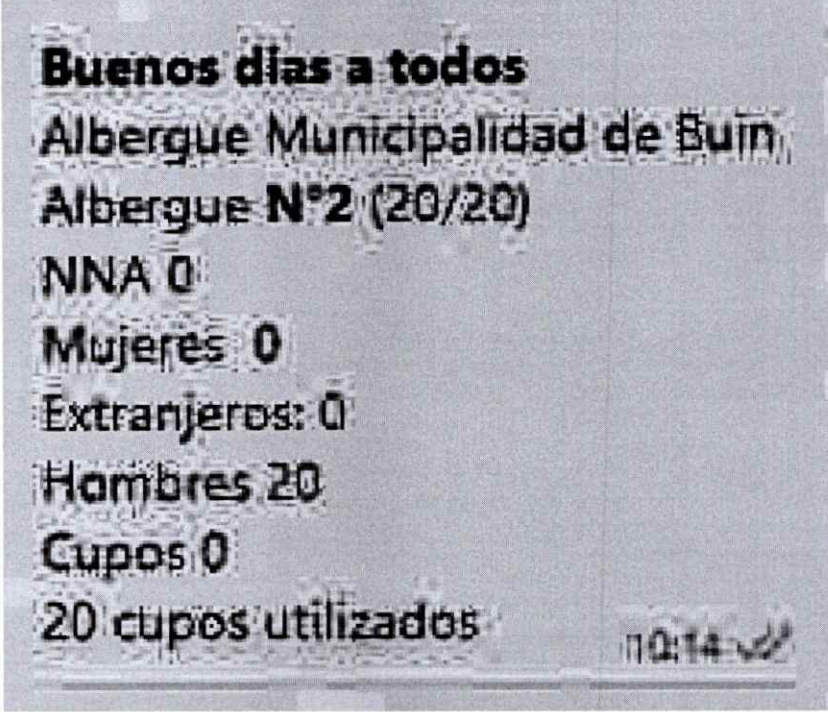
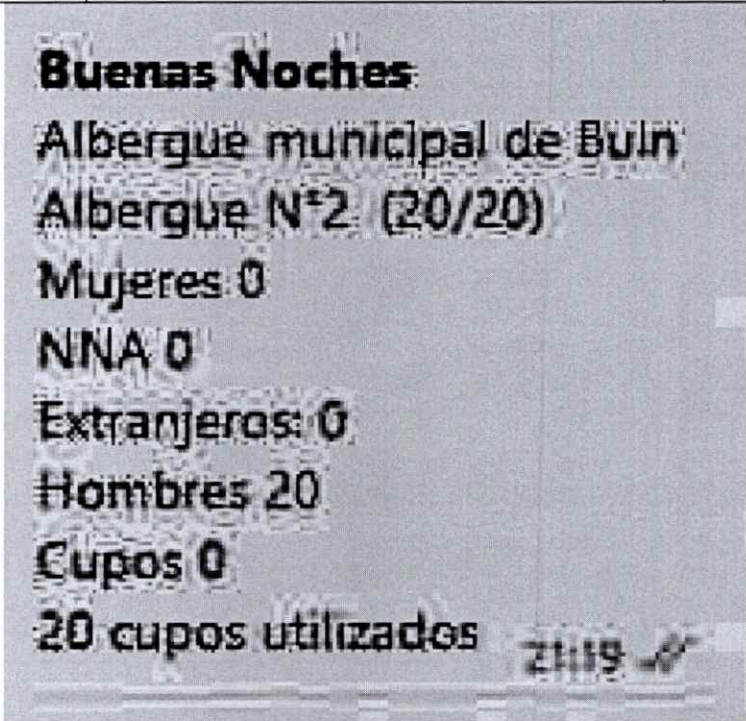


Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
Reporte diario al sistema regional de PPC y rutas sociales

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

DIDECO

		
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Reporte nocturno al sistema regional de PPC y rutas sociales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: reunion de coordinacion con apoyo administrativo para rendiciones y pedidos de compra realizadas seguimientos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: Reporte diurno al sistema regional de PPC y rutas sociales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div><div><div>Buenos días a todos</div><div>Albergue Municipalidad de Buln</div><div>Albergue N°2 (20/20)</div><div>NNA 0</div><div>Mujeres 0</div><div>Extranjeros: 0</div><div>Hombres 20</div><div>Cupos disponibles 0</div><div>20 cupos utilizados</div><div>10:01 ✓</div></div></div>		
Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: Reporte nocturno al sistema regional de PPC y rutas sociales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

DIDECO

Buenas Noches

Albergue municipal de Buin

Aubergue N°2 (20/20)

Mujeres D'

NNA 0

Extranjeros: 0

Hombres 20

Cupos 0

20 cupos utilizados

21:04 ✓✓

Fecha Cobertura:
2024-09-04

Descripción Cobertura:
Reporte diurno al sistema regional de PPC y rutas sociales

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Buen día a todos

Albergue Municipalidad de Buin

Aubergine N°2 (20/20)

Extranjeros: 0

NNA 0

Hombres 20

Mujeres 0

Cupos 0 disponible

20 cupos utilizados

9311-2

Fecha Cobertura:
2024-09-04

Descripción Cobertura:
Reporte nocturno al sistema regional de PPC y rutas sociales

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Buenas Noches

Albergue municipalidad de Buin

Albergue N°2 (20/20)

Mujeres 0

NNA 0

Extranjeros: 0

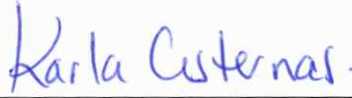
Hombres 20

Cupos 0

20 cupos utilizados

EST ✓


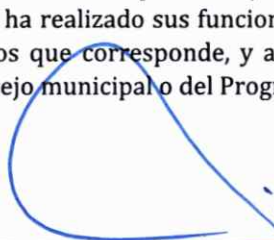
V.- Observaciones.



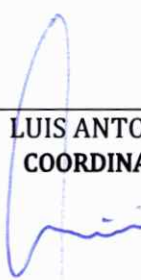
KARLA EVELYN CISTERNAS TORO
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA
COORDINADOR (A) PROGRAMA