



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	ROCÍO DEL ROSARIO ILABACA OJEDA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: En trámite.	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290408
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION.		

### I.-

OBJETIVO	Establecer mecanismos de participación ciudadana y análisis territorial que respondan a las necesidades sociales de la comuna, en base a desarrollar políticas, planes, proyectos y programas impulsados por la Ilustre Municipalidad de Buin, siendo su fin mejorar la calidad de vida de las y los habitantes de la comuna.
----------	---

### II.- Funciones específicas que desarrollara.

#### Coordinación del Programa

- Coordinar el cumplimiento de objetivos y el desarrollo de las actividades del Programa "Apoyo Social para Fortalecer la Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria" de la Secretaría Comunal de Planificación para el cumplimiento de sus objetivos.
- Apoyar en el desarrollo de las actividades del Programa "Apoyo Social para Fortalecer la Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria" de la Secretaría Comunal de Planificación para el cumplimiento de sus objetivos.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

#### Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria

- Atender a vecinas y vecinos que requieran resolver dudas, consultas, entregar y/o recibir información relacionada a la Secretaria Comunal de Planificación.
- Gestionar flujo de solicitudes ingresadas a la Secretaría Comunal de Planificación.
- Coordinar y difundir por Redes Sociales las distintas instancias de información a la comunidad;
- Gestionar flujo de solicitudes ingresadas a la SECPLA;
- Elaborar instrumentos metodológicos de participación ciudadana;



- Realizar Jornadas de participación ciudadana en sus distintos niveles de intervención para el desarrollo de políticas, planes, proyectos y programas impulsados por la Ilustre Municipalidad de Buin;
- Coordinar el trabajo interdisciplinario con profesionales de distintas dependencias públicas intersectoriales, quienes se involucran en los procesos de participación ciudadana.

#### Apoyo a Pavimentos Participativos

- Divulgación a vecinos sobre inscripción de Vías de la comuna para postulación a Pavimentos Participativos Carpetas Físicas Vías Selección llamado 34.
- Ordenar y recopilar carpetas físicas de Vías Selección año 2023.
- Generar listado de Vías a Postular año 2024.
- Generar déficit comunal de Vías año 2024.
- Se coordina y gestiona el inicio y desarrollo del proceso de postulación llamado 34 año 2024.
- Se monitorea la validación entregada por SERVIU Metropolitano y SEREMI.
- Se gestiona el cierre de postulaciones y resultados del proceso año 2023.
- Apoyar a la coordinación y materialización del programa Pavimentos Participativos en todas sus dimensiones.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

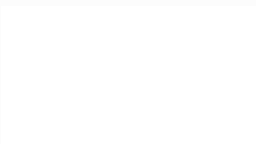
- Registro de imágenes para creación de contenido audiovisual para Redes Sociales.
- Difusión afiches y videos para Redes Sociales.
- Grabación y edición de videos de los eventos que se realizaron durante el mes (ATB Fiestas de la Chilenidad, cuñas Alcalde, visita Gobernador)
- Manejo RRSS en eventos (subir historias, realizar posteos)
- Montaje y desmontaje eventos (ATB Fiestas de la Chilenidad)
- Apoyo presencial en la atención a los vecinos y vecinas que asisten a los eventos (ATB Fiestas de la Chilenidad).



**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Se adjuntan respaldos correspondientes al mes de septiembre 2024.

**V.- Observaciones.**



ROCÍO ILABACA OJEDA

✓

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo DIEGO REQUENA MORALES, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**DIEGO REQUENA MORALES**

**DIRECTOR (S)**



**FABIAN SERRANO OLEA**

**COORDINADOR DEL PROGRAMA**