



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

|            |            |
|------------|------------|
| Septiembre | 2024       |
| <b>MES</b> | <b>Año</b> |

### I.- Datos.

|                                |                               |                                  |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1.- Nombre.                    | Alexander Israel Muñoz Flores |                                  |                               |
| 2.- Rut.                       |                               |                                  |                               |
| 3.- Nº Decreto                 | Exento:<br>2462               | Imputación:<br>215.21.04.004.006 | Centro de Costo :<br>22.04.01 |
| 4.- Dirección a que pertenece. | Administración Municipal      |                                  |                               |

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contar con una persona que apoye la ejecución y desarrollo del programa **GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO Y DE SUS VECINAS Y VECINOS 2024**
- Apoyo en la ejecución del programa y en el desarrollo de actividades en el territorio;
- Apoyo logístico en la organización de actividades municipales;
- Apoyar en la coordinación y realización de limpieza, reparación y mantención de infraestructura pública.
- Apoyar en atención y coordinación de emergencias según coordinación del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Documentos adjunto.

### IV.- Cobertura: (Adjuntar documentos de respaldo.

| Fecha      | Actividad o trabajo                              | Lugar         |
|------------|--|---------------|
| 01/09/2024 |  |               |
| 02/09/2024 | plantado de arboles y instalacion de plantas     | Manuel montt  |
| 03/09/2024 | traslado de material para jardin                 | Manuel montt  |
| 04/09/2024 | instalacion depas de sifones                     | maipo         |
| 05/09/2024 | instalacion de esceneario y retiro               | correos chile |
| 06/09/2024 | instalacion de toldo y sillas y retiro           | maipo         |
| 07/09/2024 |  |               |
| 08/09/2024 |  |               |
| 09/09/2024 | Traslado de material para trabajos en vereda     | Manuel Montt  |
| 10/09/2024 |  |               |
| 11/09/2024 |  |               |
| 12/09/2024 | instalacion de tapas sifon y trasalado de sillas | peres y maipo |
| 13/09/2024 | instalacion de toldos y sillas para desfile      | plaza de buin |
| 14/09/2024 | traslado de toldos iglu y sillas para actividad  | buin oriente  |
| 15/09/2024 |  |               |
| 16/09/2024 | trabajos administrativos                         |               |









Ilustre Municipalidad  
de Buin

**V.- Observaciones.**

No existen.

**Alexander Muñoz Flores**  
Prestador

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo Juan Astudillo Araya Administrador Municipal, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**Juan Astudillo Araya**  
Administrador Municipal



**Jorge Sánchez Guajardo**  
Coordinador Programa Gestión Territorial

✓