

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	MARIA JOSE MUÑOZ TORRES		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 1140596054002	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE - NOCHE DIGNA		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

- **Coordinadora Albergue Noche Digna**
- Responsable de la gestión técnica y administrativa del albergue. Responsable de la planificación, coordinación, supervisión y evaluación de todas las actividades del albergue de acuerdo al manual y bases administrativas. Contraparte técnica y administrativa directa ante la seremi. Realizar acciones y gestiones para cumplimiento de metas, actividades y protocolos gestionar trabajo en red, servicios especializados. Coordinación con actores relevantes del territorio.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

- Se me nombra coordinadora del albergue numero dos, del programa noche digna.
- Se recibe a nueva monitora del recinto del turno de mañana Joselyn Padilla, se realiza reunión con usuarios para presentación y recordar normas del recinto y para mejorar convivencia entre ellos.
- Ingresan las 20 colaciones mas postre para los usuarios, se revisa que venga en optimas condiciones para la alimentación de ellos.
- Participo de reunión junto a coordinador Luis Araya Amaya para explicarme y entregar roles de mi nueva función y cargo de coordinadora del albergue numero dos, me interiorizo con funciones, reviso correos y gestiones anteriores.
- Realizo reunión con monitoras y tens del turno de la mañana para coordinar redes para bienestar de usuarios de ambos recintos.
- Participo de reunión , coordinación y entrega de documentos con apoyo administrativo con George Elso.
- Realizo gestiones con enfermera Stephania Pezoa y asistente social Claudia Guzman del cesfam Hector Garcia para atenciones de salud y preventivas para usuarios de ambos recintos.
- Logrando operativo medico de EMPA para usuarios entre 20 y 64 años sin patologías medicas de crónicos como dislipidemia, hipertension, entre otras.
- Ingresan almuerzo mas postre para los usuarios, entrego almuerzo junto a monitoras dela mañana.
- Usuario David Flores y orientador Luis Rojas ayudan a arreglar lava manos del baño de los usuarios, que se había caído, se cambia por uno nuevo, queda operativo.
- Ingresan almuerzos mas postre para los usuarios, se revisa que venga en optimas condiciones para la alimentación de los usuarios, se entrega el almuerzo mas postre a cada de ellos junto a monitoras del turno de mañana.
- Realizo gestiones con asistente social del cesfam Claudia Guzmán, para coordinación de operativo medico para usuarios, para así entregar un beneficio para su salud y a la vez apoyarlos en que tengan sus controles médicos al día.
- Me coordino junto a asistente social Karla Cisterna para ver postulacion a ELEAM para usuarios



mayores de 60 años con grados de dependencia, ya que desde SEREMI se nos solicita listado de usuarios para apoyo en postulación a dichos recintos, para así entregar a los usuarios una atención acorde a sus necesidades para su mejor calidad de vida.

- Ingresan almuerzos más postres para los usuarios del recinto, se revisan para ver que vengan en óptimas condiciones y se entregan junto a monitoras del turno de mañana a cada usuario.
- Se organiza asado para el día lunes 16 a las 18 horas para usuarios y funcionarios, solicitó a restaurante de convenio el pollo, longanizas y empanadas para los días 16, 18 y 19 de septiembre para la hora de almuerzo.
- Realizo gestión con Trinidad Undurraga Encargada de Educación Social del Colegio San Isidro de Linderos, visita de estudiantes al recinto para que conozcan nuestra labor, vendran y traeran para compartir un desayuno junto a usuarios y además verán para realizar una campaña de toallas para ellos, quedamos en coordinarnos para una fecha próxima después de las fiestas patrias.
- Ingresan almuerzos más postre para los usuarios, se revisan y entregan a cada usuario junto a monitoras.
- Me reúno con coordinador Luis Araya Amaya para ver listado de usuarios presentes para cada turno en los recintos la semana del 16 al 22 de septiembre, para ver que los turnos estén cubiertos en su totalidad y así los usuarios reciban las atenciones que entregamos en su totalidad.
- Ingresan empanadas para el almuerzo de los usuarios se entregan dos a cada uno de los usuarios y funcionarios.
- Se realiza asado con usuarios y funcionarios de ambos recintos, se comparte unos choripanes y carne asada entre todos, luego se realizan bailes y actividades dieciocheras, son momentos gratos y de buen compartir con usuarios que sirven para conocer y sientan un momento familiar y de alegría.
- Realizo ronda en el recinto, para ver como se encuentra el lugar y los usuarios, todo tranquilo sin mayor novedad.
- Ingresan almuerzo más postre, se revisa y entregan a los usuarios, siempre con la preocupación de entregar un momento digno para ellos.
- Conversó con usuario Anthony Fuentes para ver su estado de salud, ya que a comentado que ha presentado diferentes síntomas, se compromete con asistir a médico ya que si bien acá recibe atención por la tens, no es un profesional que le pueda diagnosticar y evaluar cómo lo necesita.
- Junto a monitora de mañana revisamos listado de usuarios que están pernoctado en el recinto, día a día, teniendo muy poca rotación, la mayoría a sido a permanencia.
- Ingresan almuerzo mas postres para cada usuario, entregamos almuerzo a usuarios junto a monitora.
- Apoyo a usuario Mario Guevara en la preparación de su pastillero para una semana.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo, usuarios aprovechan de descansar y estar tranquilos.
- Ingresan donación de vecinos cercanos al recinto, siempre atentos a apoyar a los usuarios, les traen empanadas y pan amasado, se agradece el buen gesto hacia nuestros usuarios.
- Ingresan el almuerzo mas postre para cada usuario, se entrega junto a monitoras.
- Conversó con usuario Juan González ya que a estado muy descuidado con su aseo personal y de su lugar donde pernocta, ordena el lugar, se baña y lava sus pertenencias, se compromete a que no lo hará más.
- Realizo reunión con usuarios, ya que se generó conflicto entre dos usuarios, casi llegando a los golpes, se les da a conocer nuevamente las normas de convivencia y que si llegara a ocurrir que se agredan ambos tendrían que hacer abandono del recinto, quedan todos claros y ambos usuarios se tranquilizan y no pasa a mayores la discusión.
- Oriento y apoyo a usuaria Marianela Parra con solicitud de certificados de residencia y de antecedentes, para postular a un trabajo.

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Reunion con usuarios para presentacion de	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



nueva monitora de mañana del recinto.		
		
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Reunion con coordinador Luis Araya para orientar y entregar roles y funciones de mi nuevo cargo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

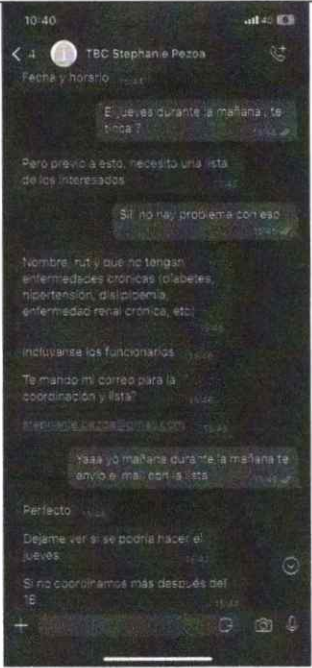
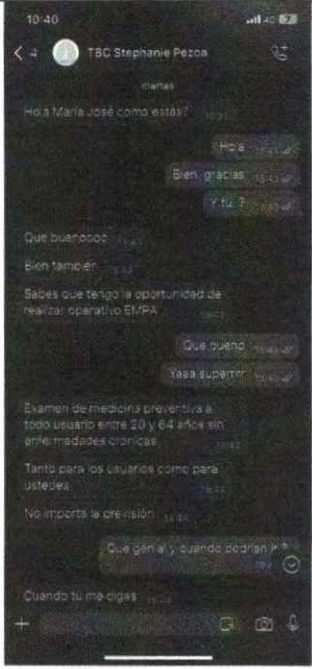


		
Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Reviso correos y gestiones del albrgue numero dos.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Reunión con monitoras y tens del turno de mañana.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



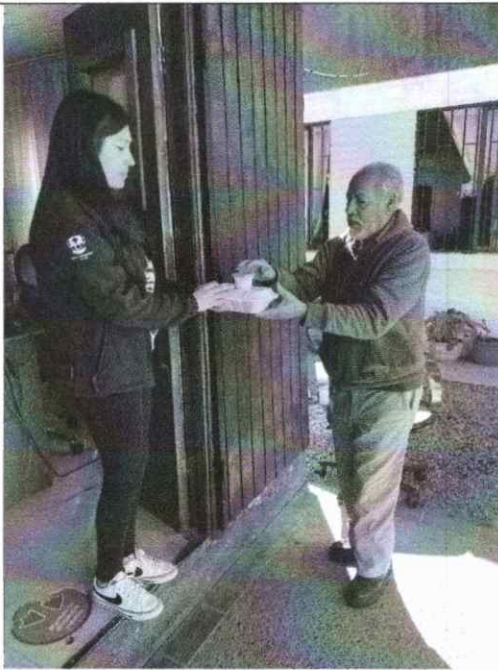


Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Reunión con apoyo administrativo George Elso.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Realizo gestiones con enfermera del cesfam para operativos médicos en el recinto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: realizo gestiones para operativo medico con enfermera del cesfam.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA







Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Realizo gestines con asistente social Claudia Guzman para coordinación de operativo medico.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



</

		
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-12	Descripción Cobertura: Junto a asistente Karla Cisterna enviamos listado de usuarios para postulacion a ELEAM.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-12	Descripción Cobertura: Se envia mail con listado de usuarios a SEREMI.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





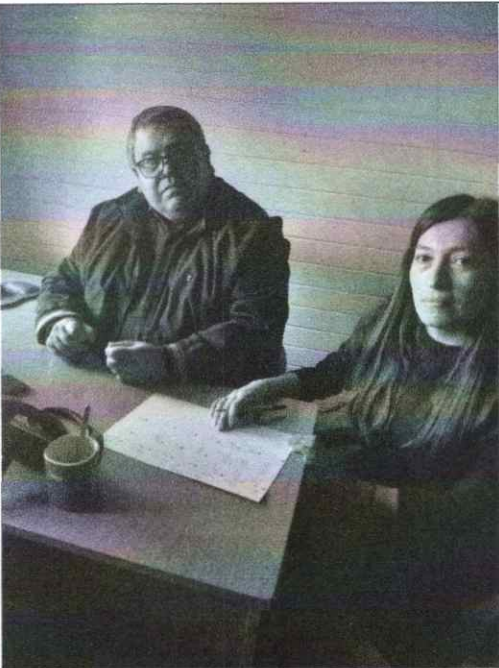
		
Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Realizo gestión con encargada del lado social del colegio San Isidro, para coordinar visitas al recinto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Me reuno con coordinador Luis Araya para organizar turnos de funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA







Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Vemos con coordinador detalles de la actividad a realizar con usuarios y funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Se revisa el ingreso de las colaciones más postre.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:  
2024-09-16

Descripción Cobertura:  
Entrego almuerzo a usuarios.

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura:  
2024-09-16

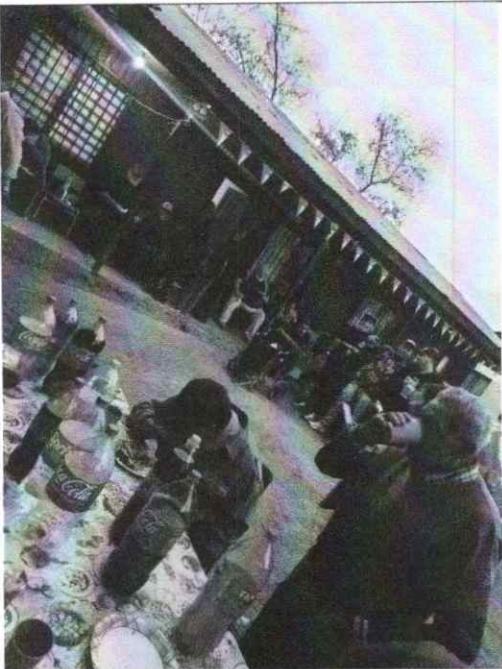
Descripción Cobertura:  
Actividad por fiestas patrias usuarios mas  
funcionarios.

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Actividad por fiestas patrias usuarios mas funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Actividad por fiestas patrias usuarios mas funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

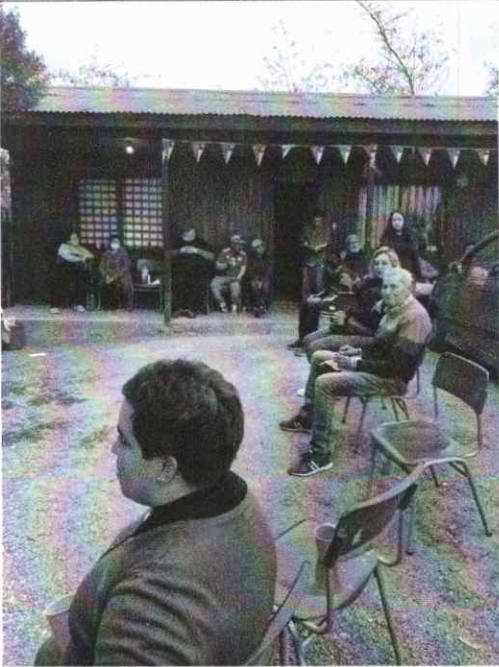





Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Actividad por fiestas patrias usuarios mas funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Actividad por fiestas patrias usuarios mas funcionarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Converso con usuario Anthony Fuentes, ya que a estado con varios síntomas y no a asistido a medico, se compromete con ir a medico.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA


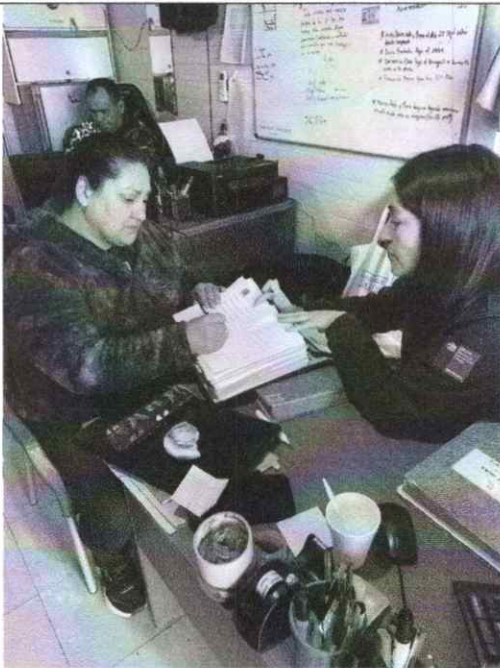








Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios, junto a monitora.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios, junto a monitora.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-18	Descripción Cobertura: Apoyo a usuario Mario Guevara e la preparación de su pastillero.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-18	Descripción Cobertura: Entrego pastillero a usuario Mario Guevara.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-18	Descripción Cobertura: Reviso junto a monitora listado de usuarios que ingresan a pernoctar.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-19	Descripción Cobertura: Converso con usuario Juan Gonzalez porque a estado muy descuidado con su aseo personal.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2024-09-19	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-20	Descripción Cobertura: Realizo reunion con usuarios , para recordar las normas del recinto, ya que ocurrió una discusión entre dos usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-09-20	Descripción Cobertura: Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-20	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



**V.- Observaciones.**



MARIA JOSE MUÑOZ TORRES  
PRESTADOR

#### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.


1.- Nombre.	MARIA JOSE MUÑOZ TORRES		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2821	Imputación: 1140596054002	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE - NOCHE DIGNA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **Monitor apoyo psicosociales vespertino Albergue Noche Digna**
- Ejecutar las actividades de trato directo con usuarios Ingresos de participantes en el registro Ingreso de prestaciones y actividades Realizar acciones y gestiones para cumplimiento de actividades Atención directa a los usuarios, contención e intervención. velar por el buen funcionamiento del dispositivo y bienestar de los participantes. realizar registro diario de prestaciones en SND

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Ingresa monitora Maria Jose Muñoz Torres, turno de mañana.
- Se encuentra encargado Luis Araya Amaya y encargada de mantencion Carolina Castillo.
- Ingresan monitora Alison Pereira , TENS Gina Perez.
- Monitores nocturnos entregan turno y se retiran.
- Realizo ronda en el recinto,usuarios desayunan.
- Tens entrega medicamentos a usuarios.
- Ingresa orientador vecinal Luis Rojas.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Vienen del cesfam equipo medico a realizar operativo educativo y preventivo sobre tuberculosis, a usuarios , participan la mayoría.
- Realizo ficha de registro de usuarios, la firman y archivo.
- Usuario Luis Caro va al cesfam a medico.
- Funcionarios del cesfam se retiran.
- Viene PSC Maria, le entrego pan.
- Ingresan 20 colaciones y postre.
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Se retira encargado Luis Araya A.
- Viene PSC Conejo entrego almuerzo.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Viene PSC Rodolfo entrego almuerzo.
- Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- Ingresa monitora Maria Jose Muñoz Torres.
- Se encuentra encargado Luis Araya Amaya y encargada de mantencion Carolina Castillo.
- Ingresan monitora Alison Pereira , TENS Gina Perez.
- Monitores nocturnos entregan turno y se retiran.
- Realizo ronda en el recinto,usuarios levantándose.

- Tens entrega medicamentos a usuarios.
  - Realizo planillas de subsidios-beneficios y transparencia del mes de agosto.
  - Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
  - Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
  - Realizo ficha de registro de usuarios, la firman y archivo.
  - Ingresa pedido de útiles de aseo y aseo personal, se contabiliza y ordenan en bodega.
  - Coordinador trae un computador de dideco, se deja instalado en su oficina.
  - Ingresan 20 colaciones y postre.
  - Entrego almuerzo a usuarios.
  - Viene PSC Conejo entrego almuerzo.
  - Se retira encargado Luis Araya Amaya.
  - Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
  - Viene PSC Pablo entrego almuerzo.
  - Saco de bodega dos raid, djo en oficina.
  - Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
  - Entrego turno y me retiro.
  - Ingresa monitora Maria Jose Muñoz Torres, turno de mañana.
  - Se encuentra coordinador Luis Araya Amaya y encargada de mantencion Carolina Castillo.
  - Ingresan monitora Alison Pereira , TENS Gina Perez.
  - Monitores nocturnos entregan turno y se retiran.
  - Realizo ronda en el recinto,usuarios levantados.
  - Tens entrega medicamentos a usuarios.
  - Viene ex usuario Cristian Sepulveda, a solicitar cupo, se le señala que debe venir a las 16:30 horas, el dia que quede sin arriendo.
  - Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
  - Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
  - Viene PSC Conejo entrego agua caliente.
  - Viene pareja en sc a consultar por comida como se les señala que no hay se ponen super pesados y atrevidos.
  - Realizo ficha de registro de usuarios, la firman y archivo.
  - Ingresan 20 colaciones y postre.
  - Entrego almuerzo a usuarios.
  - Viene PSC Conejo entrego almuerzo.
  - Se retira encargado Luis Araya Amaya.
  - Viene PSC Rodolfo entrego almuerzo.
  - Viene PSC Sergio entrego almuerzo.
  - Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
  - Ingresa monitora Yeritza Muñoz.
  - Entrego turno y me retiro.
- 

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Operativo educativo y medico sobre tuberculosis.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------






Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Operativo medico y educativo sobre tuberculosis.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Opeativo educativo y medico sobre tuberculosis	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: Realizo planillas de subsidio-beneficios y transparencia del mes de agosto.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: Ingresa pedido de utiles de aseo y aseo personal, se contabiliza y ordena en bodega.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

✓

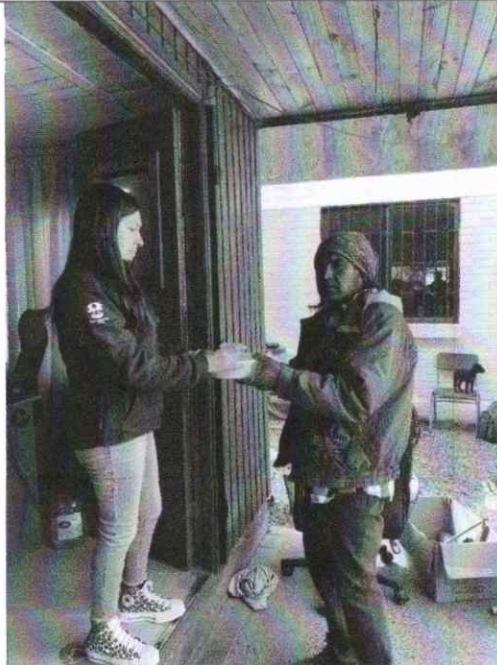


		
Fecha Cobertura: 2024-09-03	Descripción Cobertura: Ingresa pedido de utiles de aseo y aseo personal, se contabiliza y ordena en bodega.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Entrego almuerzo a usuarios.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



**V.- Observaciones.**

LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA



MARIA JOSE MUÑOZ TORRES  
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA