

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

|            |      |
|------------|------|
| SEPTIEMBRE | 2024 |
| Mes        | Año  |

**I.- Datos.**

|                                   |  |                                  |                   |
|-----------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|
| 1.- Nombre.                       | PAULA VALENTINA OLIVARES SÁNCHEZ   |                                  |                   |
| 2.- Rut.                          |  |                                  |                   |
| 3.- Nº Decreto.                   | Alcaldicio:<br>2803  | Imputación:<br>114.05.96.055.013 | Centro de Costos: |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO -<br>ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO 2024 |                                  |                   |

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

- Cuidador de respiro del producto Fortalecimiento al Tránsito a la Vida Independiente, prestador de servicio de asistencia que apoya en diversas actividades básicas de la vida diaria de los beneficiarios. Su objetivo está enfocado a la atención de personas en situación de discapacidad desde los 18 años a los 59 años.
- Las principales tareas de este profesional son: Visitas domiciliarias. -Apoyar a personas en situación de discapacidad desde sus domicilios a la deambulacion y la movilidad por el hogar. -Cuidados integrales a personas en situación de discapacidad en sus actividades básicas e instrumentales de la vida diaria. (higiene personal, comidas, vestuario, entre otras). -Planificación y ejecución de talleres para cuidadores. -Apoyo en servicios médicos.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

- Trabajo en la oficina, revisión de fichas de usuarios para realizar un nuevo ingreso al programa TVI.
- Asisto a domicilio de usuario Paolo Toledo a quien ayudo asistiendo con el lavado de cabello y aseo general. Posteriormente realizo visita en su domicilio a Nayadet Pardo y su mamá Victoria Barrios. Se ayuda en sus cuidados como aseo, alimentación y vestimenta.
- Asisto a domicilio de don Francisco Gutierrez. Se ayuda en sus cuidados como vestimenta y movilización, se realiza escucha activa de su cuidadora y luego llega TO para realización de terapia en la cual asisto.
- Asisto a operativo municipal en sector linderos, se resuelven dudas y se inicia documentación para credencial de discapacidad a diferentes usuarios.  
Visita en domicilio de usuario Paolo Toledo donde posteriormente se presenta TO para realización de terapia por lo que le ayudo en lo que necesite. Realizo visita en su domicilio a Nayadet Pardo. Se ayuda en sus cuidados como aseo y vestimenta y luego llega TO para realización de terapia.
- Visita en domicilio de usuario Paolo Toledo donde posteriormente se presenta TO para realización de terapia por lo que le ayudo en lo que necesite. Realizo visita en su domicilio a Nayadet Pardo. Se ayuda en sus cuidados como aseo y vestimenta y luego llega TO para realización de terapia.
- Asisto a domicilio de don Francisco Gutierrez en sector Alto Jahuel. Se ayuda en sus cuidados como vestimenta, movilización y se realiza escucha activa.
- Asisto a domicilio de usuario Paolo Toledo a quien ayudo asistiendo con el cambio de bolsa de colostomía y aseo general, además de escucha activa.
- Asisto a domicilio de don Francisco Gutierrez. Se ayuda en sus cuidados como vestimenta y movilización, se realiza escucha activa de su cuidadora y luego llega TO para realización de terapia en la cual asisto.
- Asisto a feria laboral municipal en plaza de Buin. Apoyo en puesto informativo de oficina de la



discapacidad, resolviendo dudas y se comienza documentación para credencial de discapacidad a diferentes usuarios.


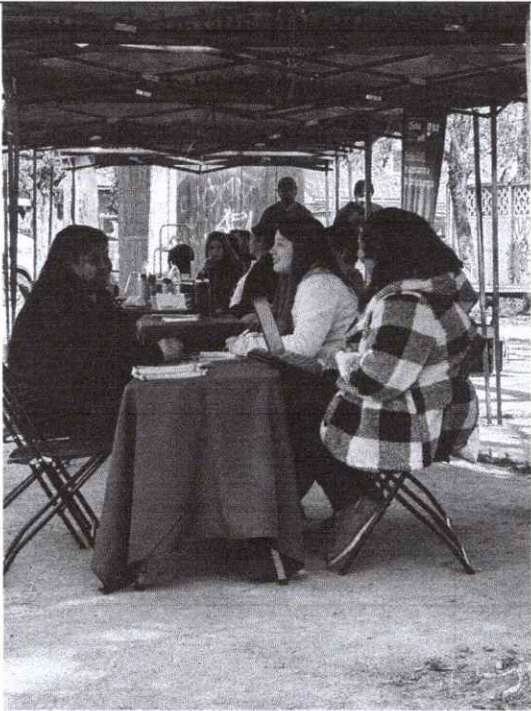
- Se realiza primera visita de contacto a usuaria Ana Carina y su madre y cuidadora.
- Visita en domicilio de usuario Paolo Toledo donde posteriormente se presenta Terapeuta Ocupacional (TO) para realización de terapia por lo que le ayudo en lo que necesite. Posteriormente realizo visita en su domicilio a Nayadet Pardo. Se ayuda en sus cuidados como aseo y vestimenta y luego llega TO para realización de terapia.
- Asisto a oficina para realización de reunión con parte del equipo EDLI, donde se comenta avances realizados con los diferentes usuarios y sus cuidadores, y se revisa propuesta de curso de primeros auxilios.
- Asisto a oficina donde, junto con equipo EDLI, se recibe y organiza parte del material pedido para implementación de sala de rehabilitación infantil en casa de la inclusión.
- Asisto a oficina para realización de informe de honorarios en página eDideco y expedir boleta de honorario. Además realizo planificacion final de mi nuevo horario incluyendo a nueva usuaria a partir de esta semana.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).



|   |  |                               |
|---|--|-------------------------------|
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-02  | Descripción Cobertura:<br>Trabajo en oficina                     | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-03  | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |

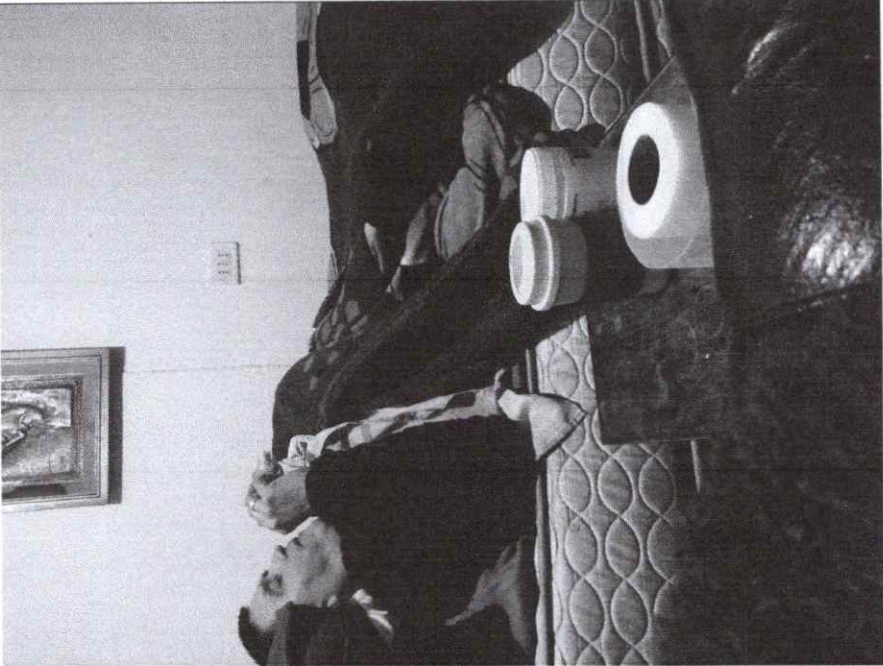



|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|    |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-03   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-04   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |



|  |  |                                       |
|--|--|---------------------------------------|
|    |  |                                       |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-05   | Descripción Cobertura:<br>Operativo municipal                    | Tipo Cobertura:<br>HOJA DE ASISTENCIA |
|  |  |                                       |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-06   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA         |





|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|    |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-06   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-09   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |



|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|    |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-10   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-11   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |



|  |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
|    |   |                                       |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-12   | Descripción Cobertura:<br>Feria laboral | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA         |
|  |   |                                       |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-12   | Descripción Cobertura:<br>Feria laboral | Tipo Cobertura:<br>HOJA DE ASISTENCIA |

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|    |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-12   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |  |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-13   | Descripción Cobertura:<br>Fotografía con usuario en su domicilio | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |



|  |   |                               |
|--|---|-------------------------------|
|    |   |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-16   | Descripción Cobertura:<br>Reunión equipo EDLI | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |   |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-17 ✓   | Descripción Cobertura:<br>Trabajo en oficina  | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |



|  |   |                               |
|--|---|-------------------------------|
|  |   |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-17   | Descripción Cobertura:<br>Trabajo en oficina    | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |
|  |   |                               |
| Fecha Cobertura:<br>2024-09-17   | Descripción Cobertura:<br>Planilla movilización | Tipo Cobertura:<br>FOTOGRAFÍA |





**EDLI** Circolo di  
Destinazione  
Locali Incassati

### PLANILLA DE MOVILIZACIÓN TVI

**MES INFORMADO:**

Sept 2nd 1898

NOMBRE PROFESION:

Mr. Paul Olsen

**MONTO TOTAL A REEMBOLSAR**

320/000

[illegible]

Fecha Cobertura:  
2024-09-23

Descripción Cobertura:  
Trabajo de planificacion

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



\_\_\_\_\_

PAULA VALENTINA OLIVARES SÁNCHEZ  
PRESTADOR

#### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA

