



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ANA LUISA PARRAGUEZ CUBILLOS		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1061	Imputación: 114.05.96.052.001	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES. EN JORNADA DE 44 HORAS SEMANALES.
- REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA.
- IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR.
- FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL.
- REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES.
- REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE.
- REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS.
- EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA)
- GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES.
- PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL.
- FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS.
- INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO.
- REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.
- ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.
- PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS.

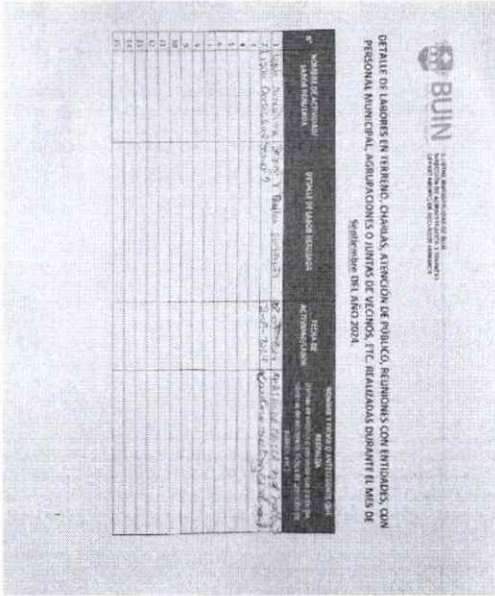
- PARTICIPAR DE MESAS TÉCNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS.
- REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE.
- PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
- EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.
- ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTÁNEA EN CENTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.
- APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.

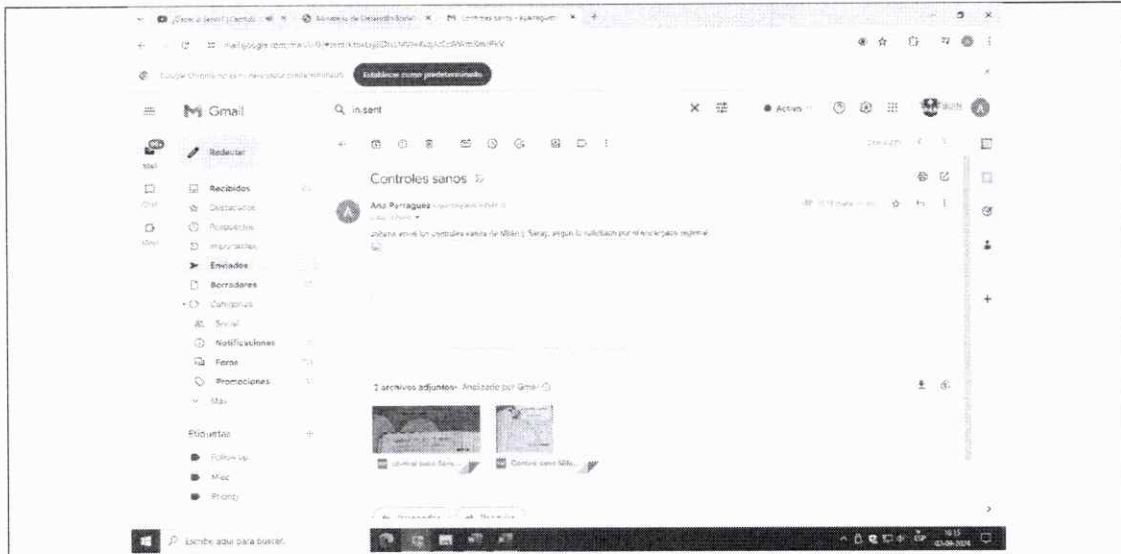
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Trabajo administrativo (entrega de rendiciones de movilización, teléfono e informe mensual, ingreso de transparencias a drive)
- Sesión metodológica
- Mallea Santibáñez
- Menares Riquelme
- Se envían correos
- Ingreso de sesiones a sistema SSO
- Informe mensual
- Ingreso de sesiones a sistema SSO
- Digitalización de sesiones
- Digitalización de sesiones
- Sesiones metodológicas
- Jiménez Jiménez
- Díaz Paz
- Escobar Díaz
- Contacto inicial diagnósticos 2024
- Ingreso a sistema SSO
- Sesión metodológica
- Guzmán Valenzuela
- Contacto inicial diagnósticos 2024
- Vicencio Donoso
- Se completan diagnóstico realizados
- Digitalización de sesiones
- Ingreso de sesiones a sistema SSO
- Digitalización de sesiones
- Contacto inicial diagnósticos 2024
- Araya Salinas
- Aravena Cavieres
- Vicencio Donoso
- Chandia Araya
- Sesión metodológica
- Santos Alguerno
- Se envían FUD alimentación PAE
- Ingreso de sesiones a sistema SSO
- Contacto inicial diagnósticos 2024
- Muñoz Muñoz
- Araya Salinas
- Sesiones metodológicas
- Santos Alguerno
- Sánchez Figueroa
- Trabajo administrativo (Revisión de carpetas, rendiciones de movilización y teléfono)
- Digitalización de diagnósticos 2024
- Envío de correo

- Sesiones metodológicas
- Avilés Jerez
- Gatica San Martin
- Contacto diagnósticos 2024
- Vicencio Donosos
- Actualización de intranet
- Digitalización de diagnósticos y sesiones metodológicas
- Ingreso a sistema SSO
- Entrega de informe de honorarios (impresión de respaldos e ingreso a intranet)

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

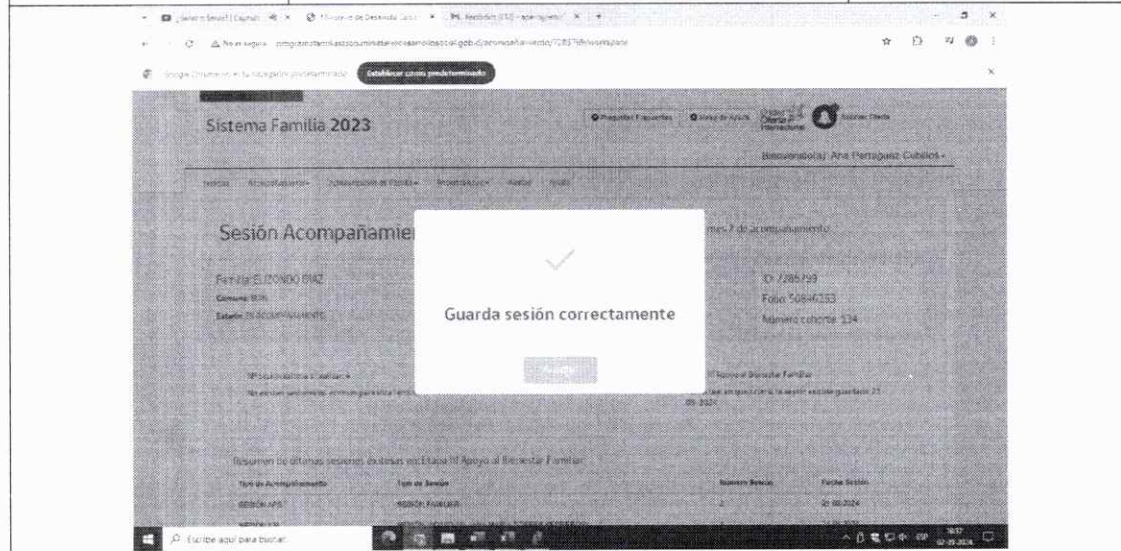
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 <p>Scanned with CamScanner</p>		
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Envío de correos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-02

Descripción Cobertura:
Ingreso a sistema SSO

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

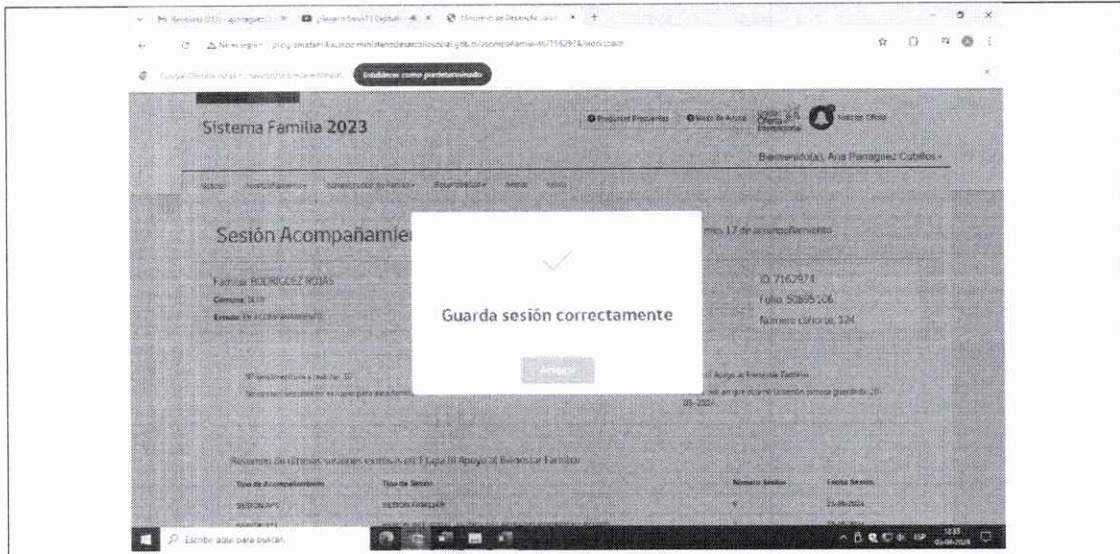


Fecha Cobertura:
2024-09-03

Descripción Cobertura:
Ingreso a sistema SSO

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

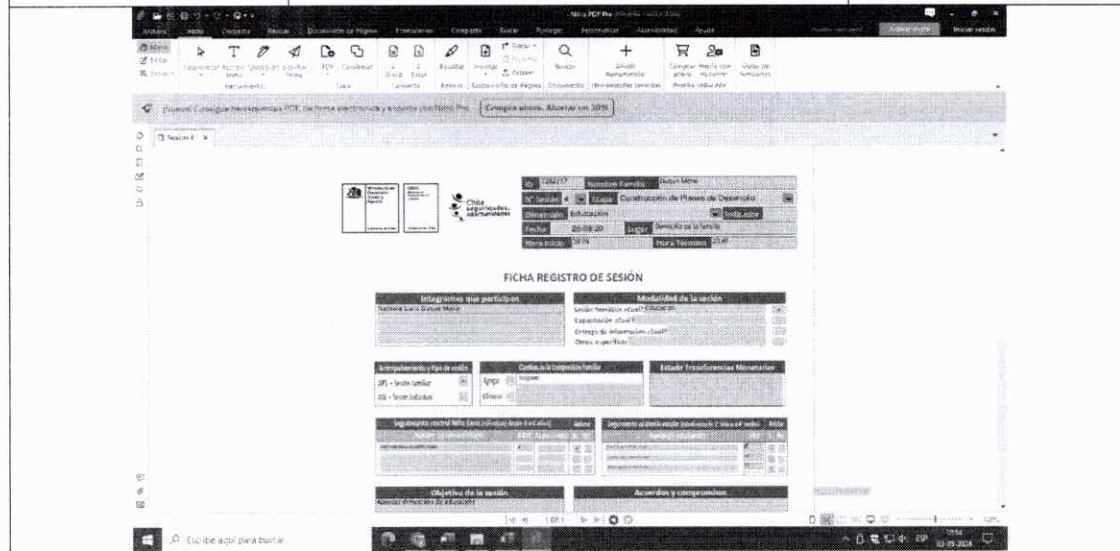
4



Fecha Cobertura:
2024-09-03

Descripción Cobertura:
Digitalización de sesiones

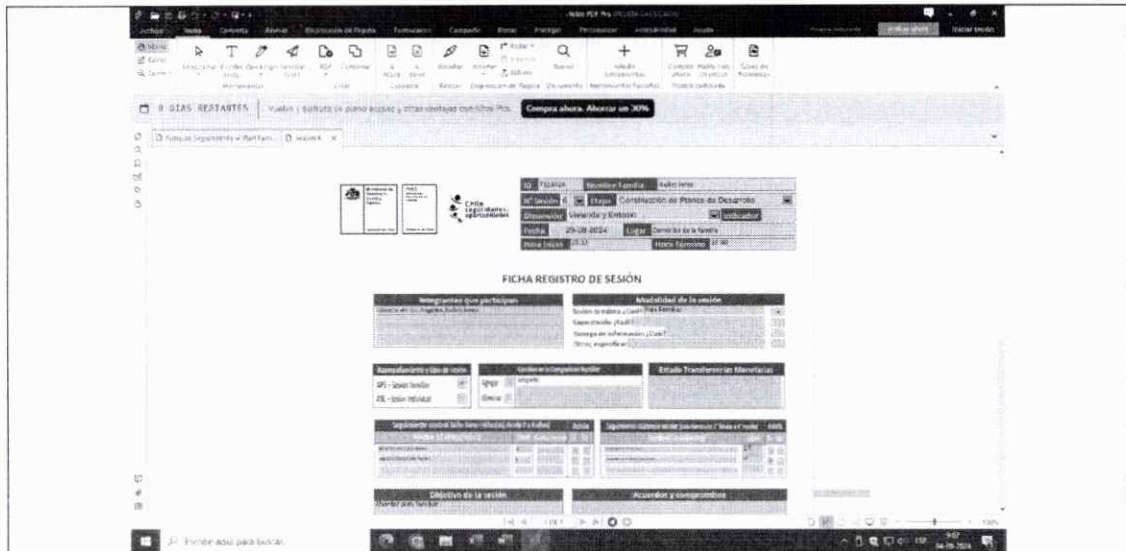
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-04

Descripción Cobertura:
Digitalización de sesiones

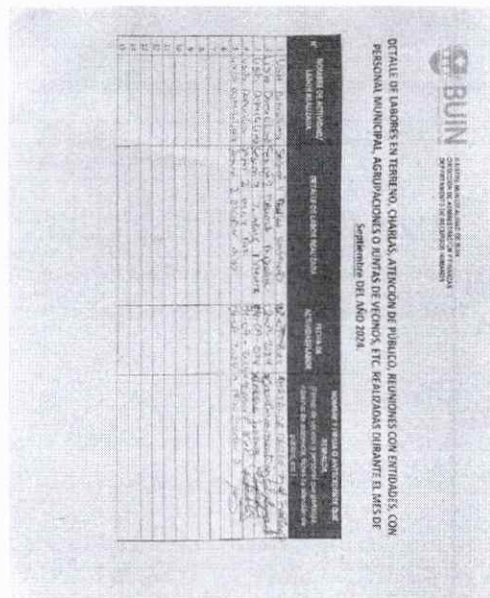
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-04

Descripción Cobertura:
Sesiones metodológicas

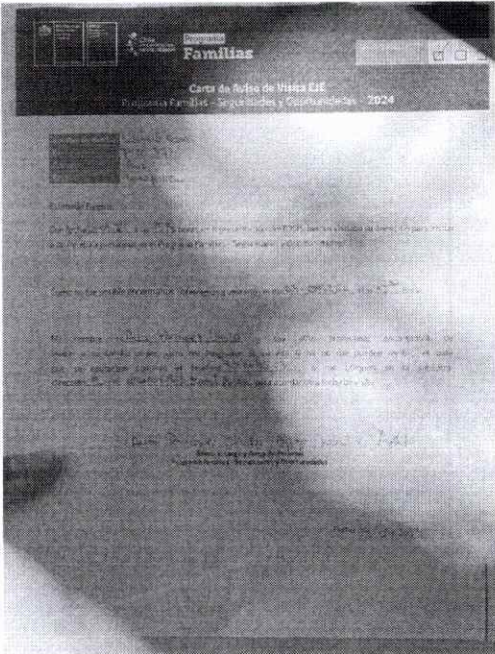
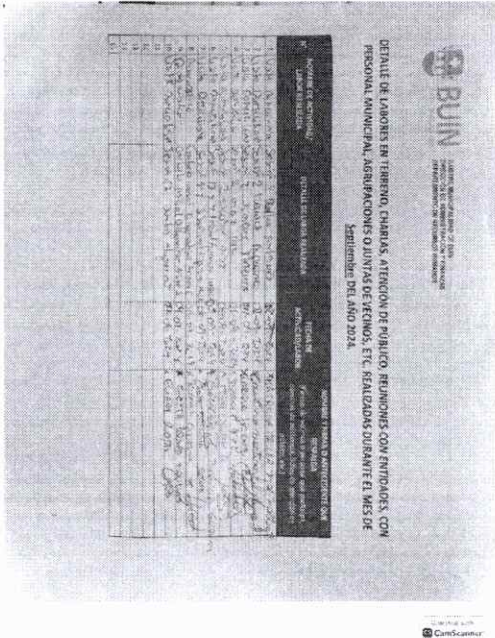
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

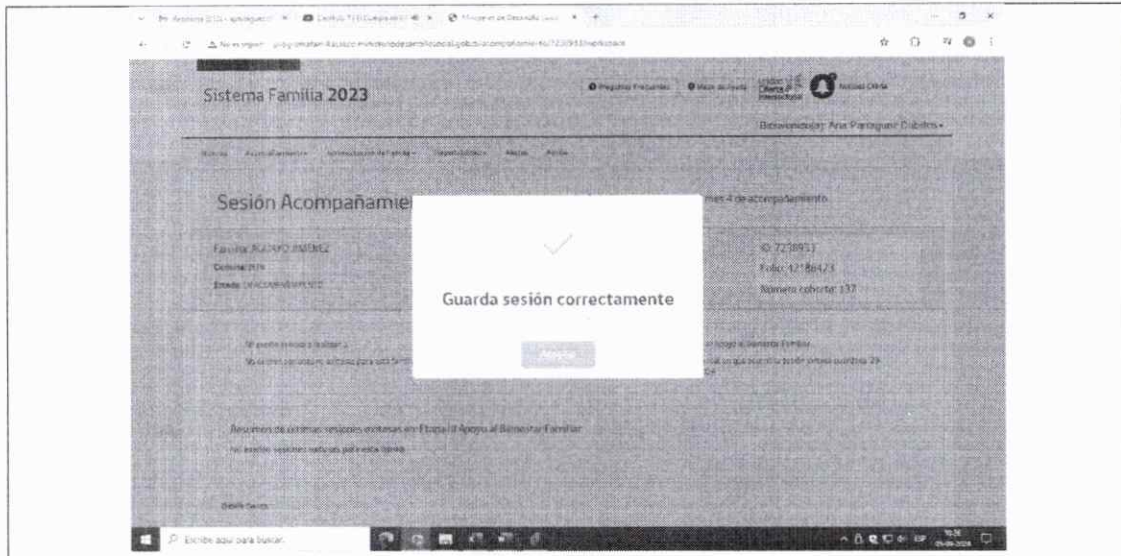


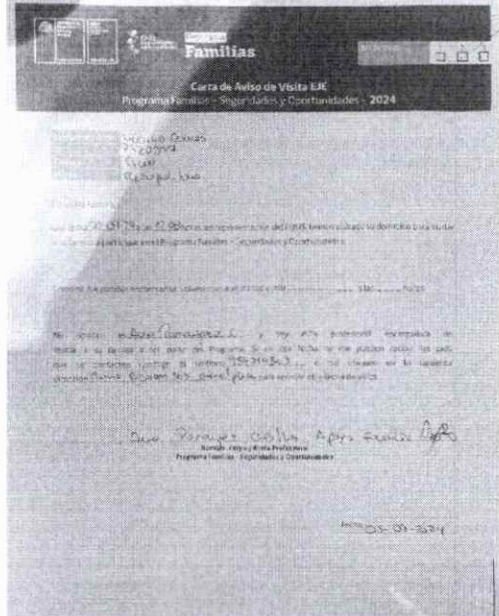
Fecha Cobertura:
2024-09-04

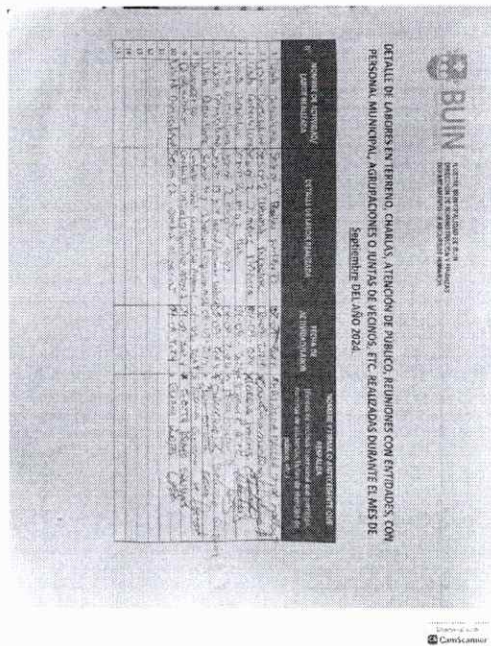
Descripción Cobertura:
Contacto inicial diagnósticos 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

 <p>Scanned with CamScanner</p>		
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 <p>Scanned with CamScanner</p>		
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Ingreso a sistema SSO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



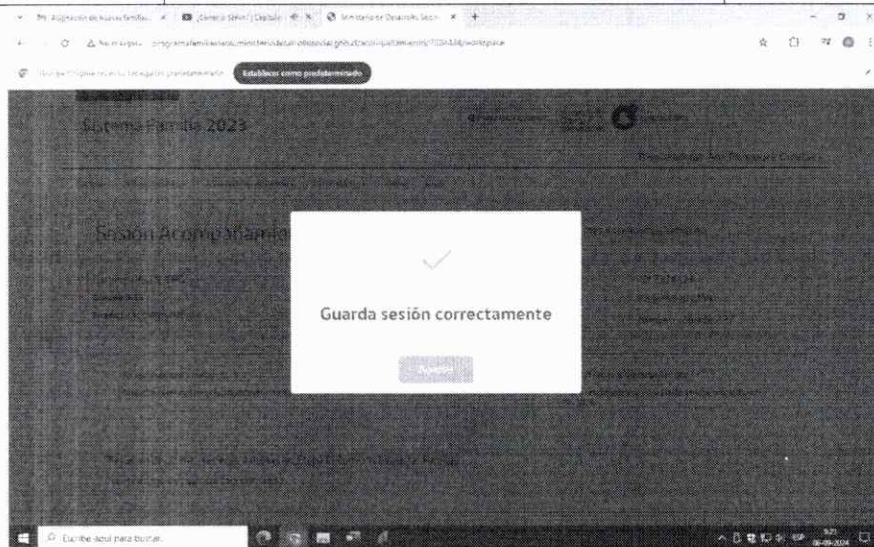
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Contacto inicial diagnósticos 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-06

Descripción Cobertura:
Impresión de sistema SSO

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

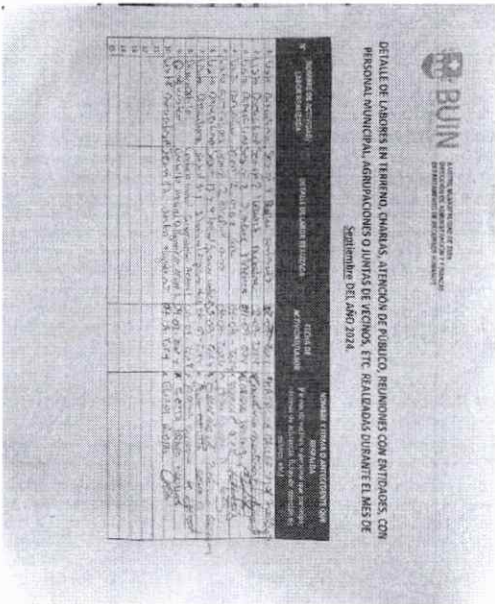


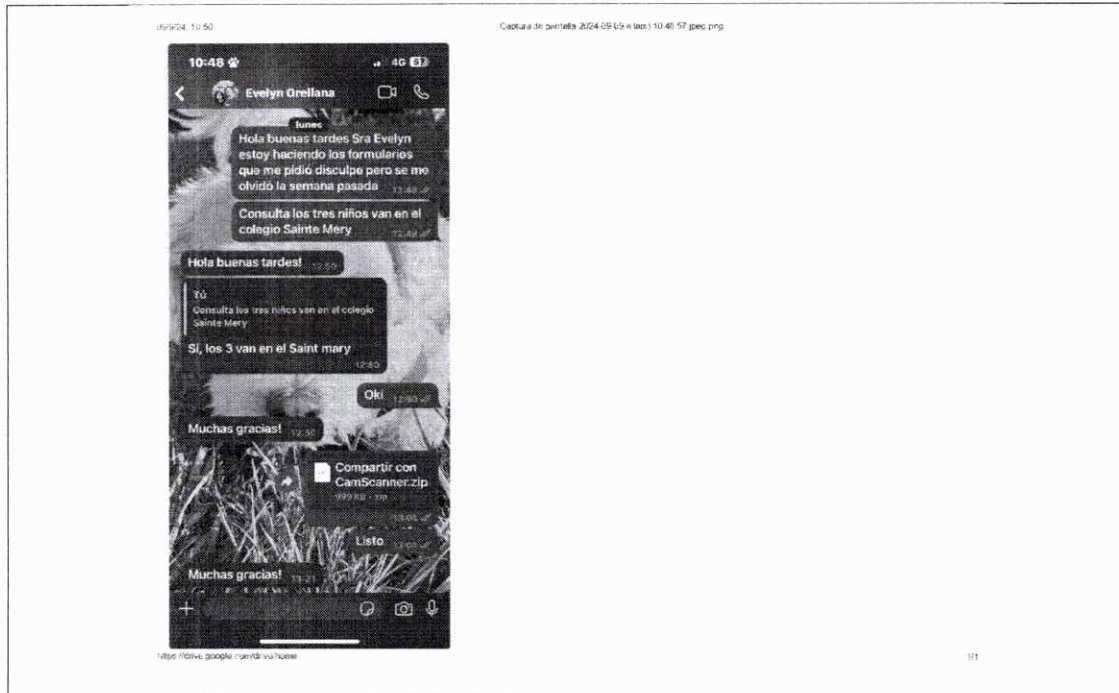
Fecha Cobertura:
2024-09-09

Descripción Cobertura:
Digitalización de sesiones

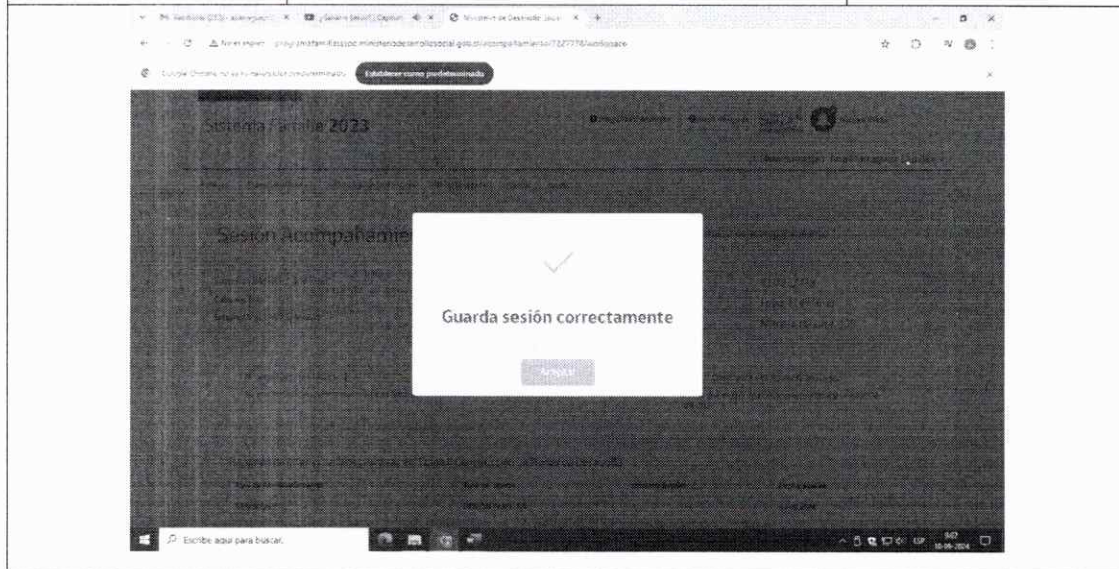
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

[illegible]

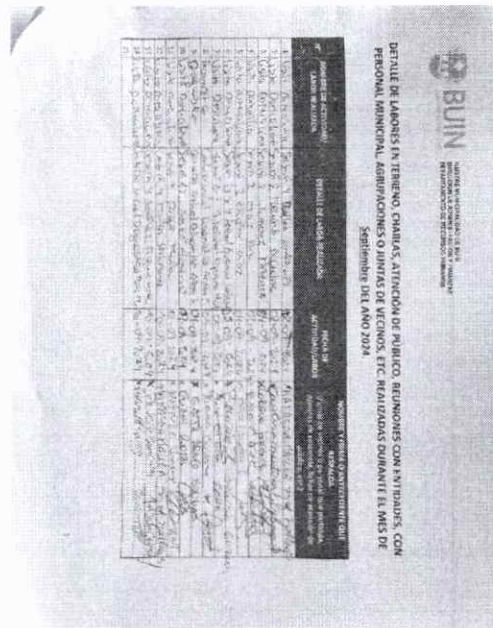
Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Contacto inicial diagnósticos 2024 y sesión metodológica	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Envío de FUD	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Ingreso a sistema SSO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Contacto inicial diagnósticos 2024 y sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-09-11

Descripción Cobertura:
Reunión de equipo

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

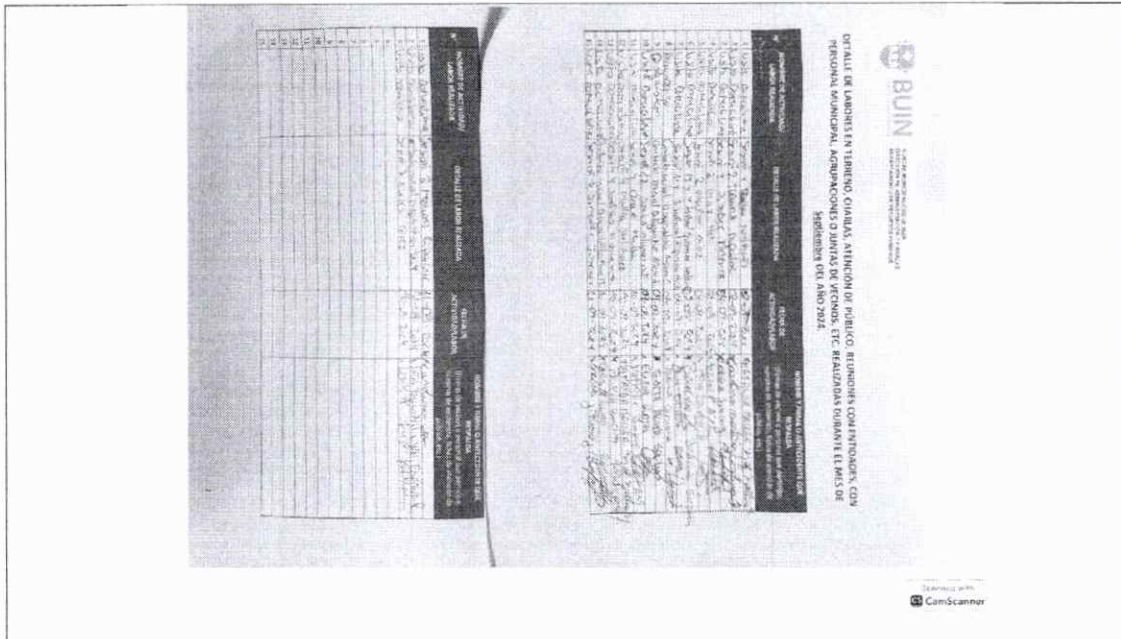
Reunión de equipo 11-09-2024



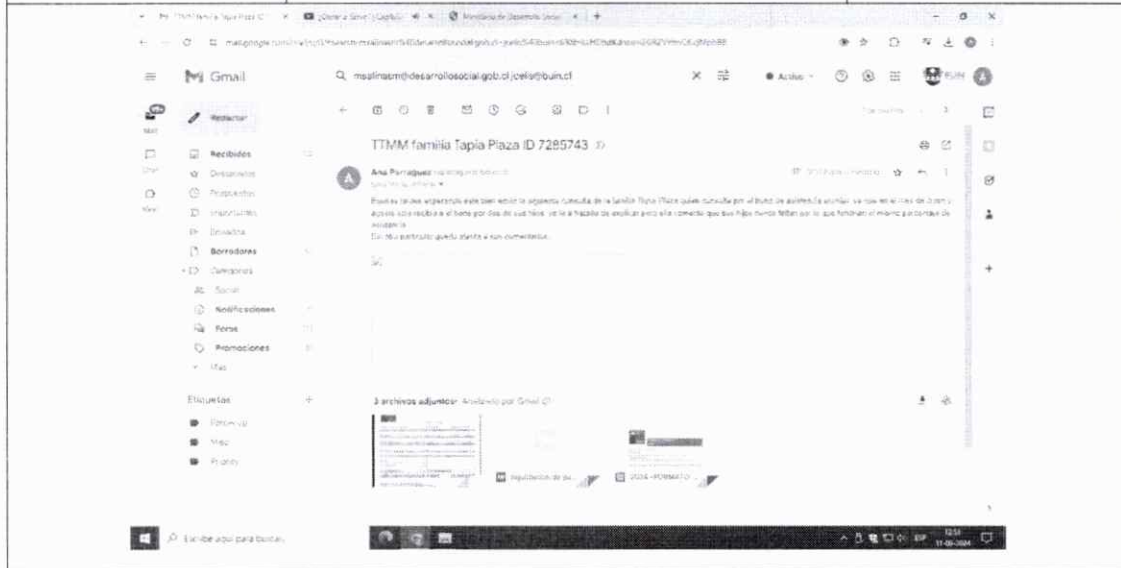
Fecha Cobertura:
2024-09-11

Descripción Cobertura:
Sesion metodológica y contacto inicial
diagnósticos 2024

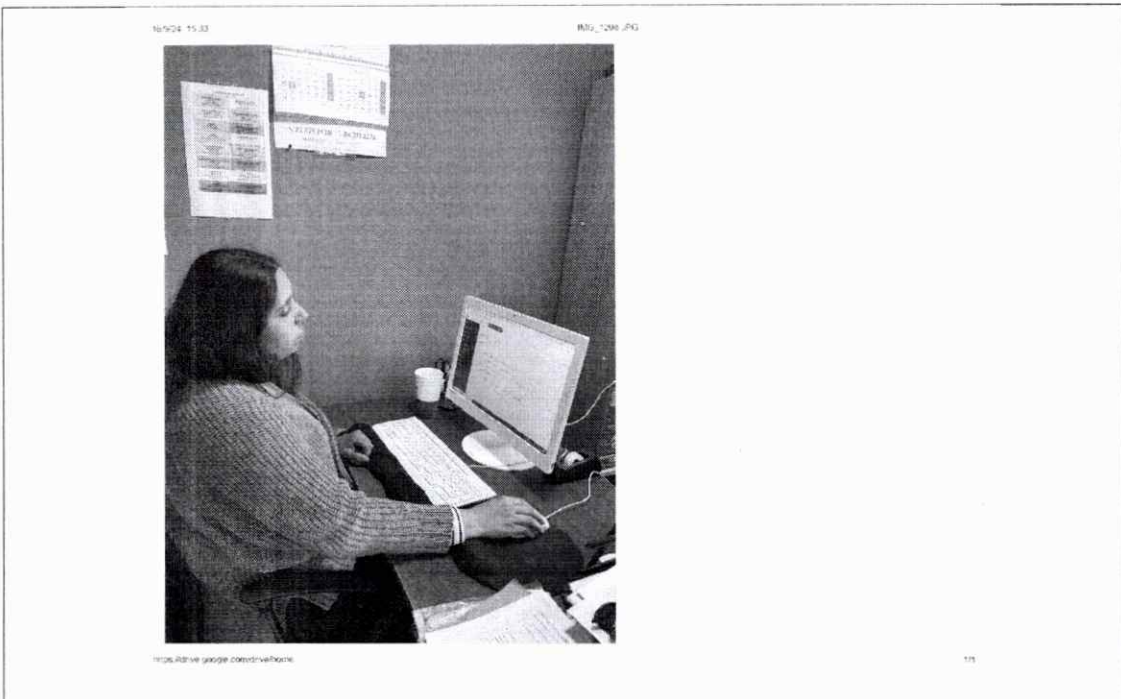
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



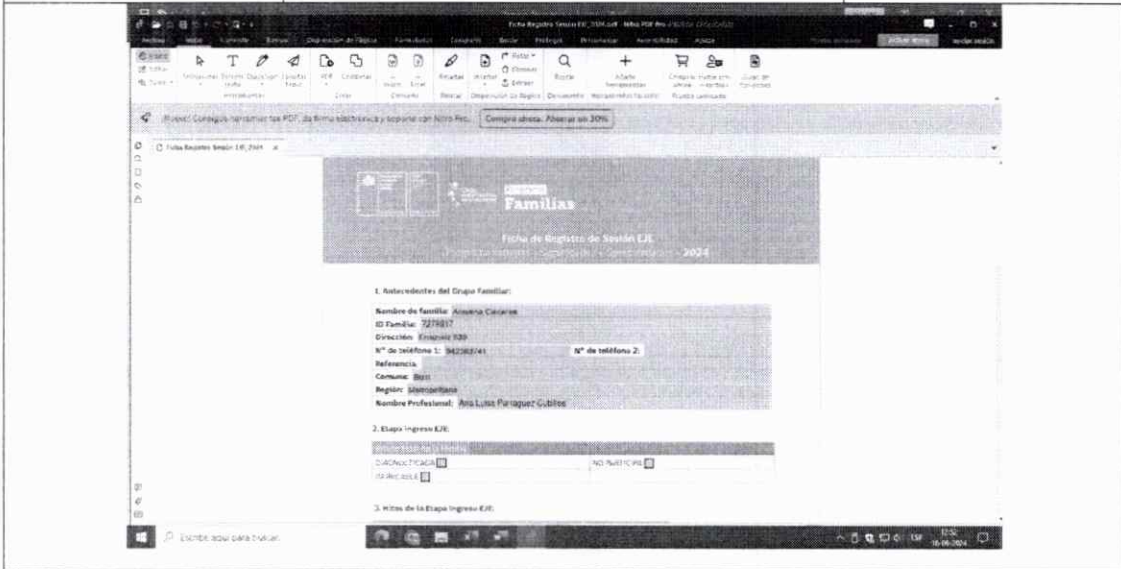
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Correo electrónico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-12	Descripción Cobertura: Trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Digitalización de diagnostico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Correo electrónico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

Página 15 de 19

DIDECO



Familias

Carta de Visita Programada de Sesión No Realizada
 Programa Familias - Seguridades y Oportunidades - 2021

Estimado/a Familia:


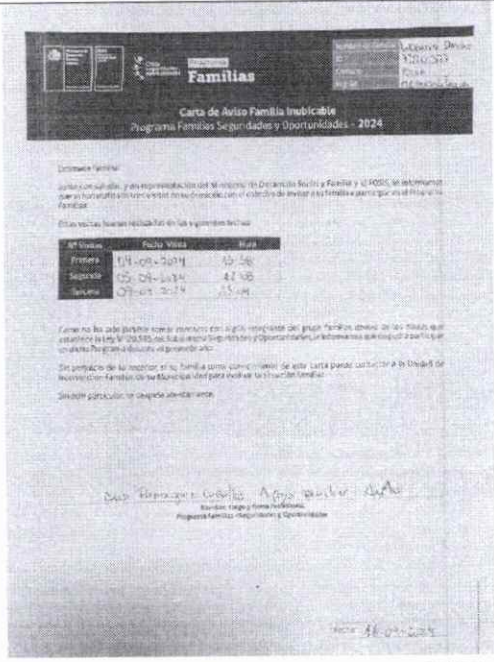
En el día de hoy, miércoles 10 de marzo, se realizó la visita programada para llevar a cabo la sesión de Atención y consejería en salud.

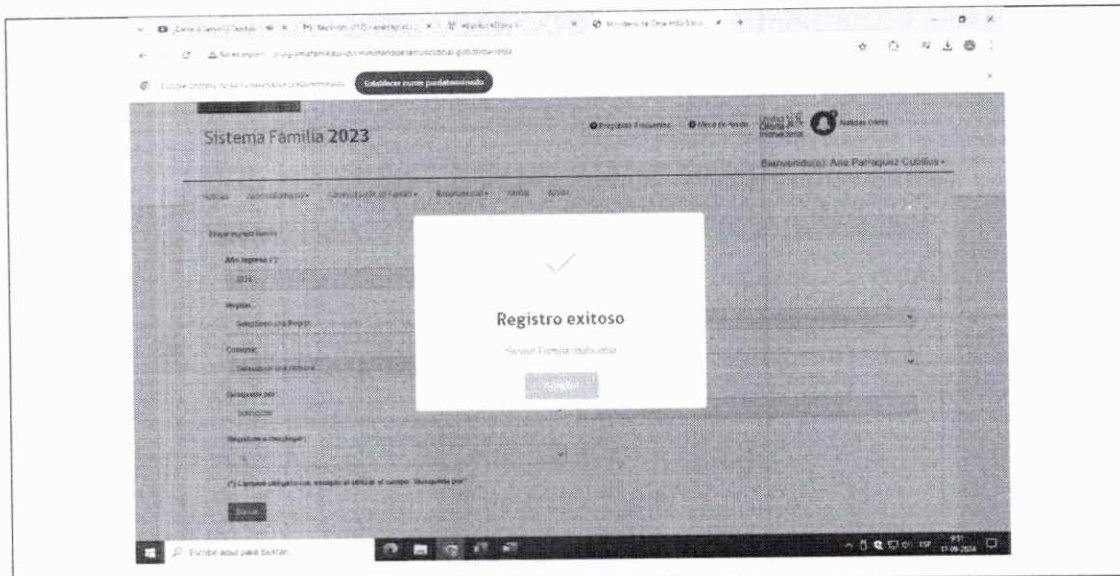
Debido a que no se encontraba en el hogar, previamente avisados, le solicitamos comparecer a la próxima sesión de atención o bien, acudir a la oficina del programa de la Atención y consejería en salud para acordar una nueva fecha y hora.

Su comparecencia le permitirá recibir la atención que necesita y atender sus dudas, inquietudes, necesidades y/o problemas.

Atte. Dora Román López
 Asesor(a) Social y Promotora de Salud
 Programa Familias - Seguridades y Oportunidades

Fecha: 16 de marzo 2021

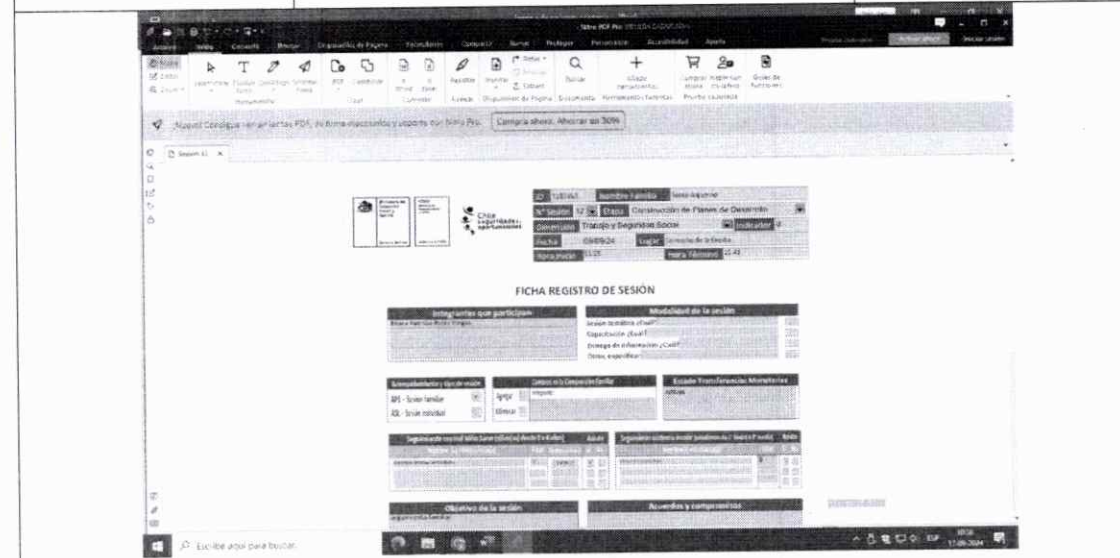
Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: aviso de inubicable	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Ingreso a sistema SSO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-17

Descripción Cobertura:
Digitalización de sesiones

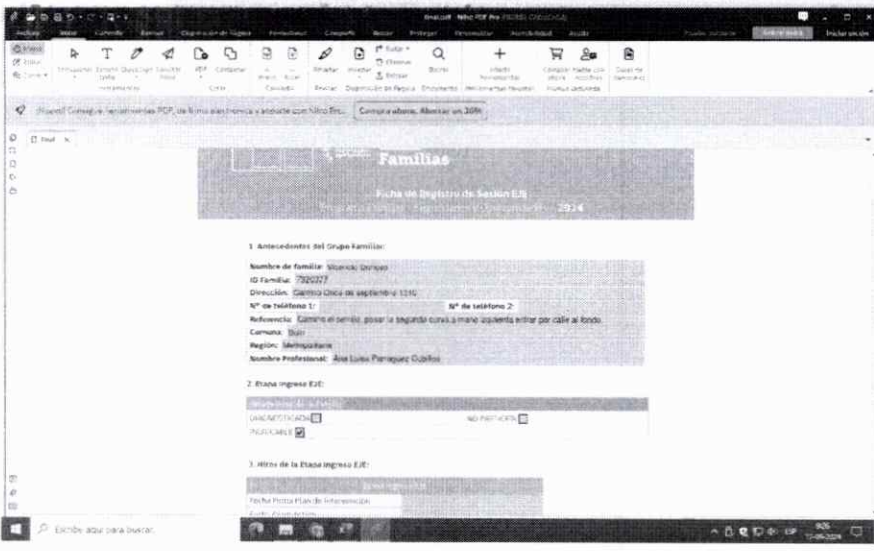
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-17

Descripción Cobertura:
Digitalización de diagnostico

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



FAMILIAS
Fecha de Registro de Sesión EJE: 2024

1. Antecedentes del Grupo Familiar:
 Nombre de familia: SANCHEZ GONZALEZ
 ID Familiar: 750027
 Dirección: Camino Chico de septiembre 1210
 N° de teléfono 1: N° de teléfono 2:
 Referencia: Camino al centro, pasar la segunda curva a mano izquierda entrar por calle al fondo.
 Comuna: Bío Bío
 Region: Biobío
 Nombre Profesional: Ana Luisa Parraquez Ojeda

2. Etapa Ingreso EJE:
 INGRESADO AL PLAN DE MANEJO DE EMERGENCIAS: ☒ SÍ ☐ NO
 INGRESADO AL PLAN DE MANEJO DE EMERGENCIAS: ☒ SÍ ☐ NO

3. Inicio de la Etapa Ingreso EJE:
 Fecha Inicio Plan de Emergencias: 2024-09-10
 Fecha Fin Plan de Emergencias: 2024-09-10
 Fecha Inicio Plan de Emergencias: 2024-09-10

V.- Observaciones.

ANA LUISA PARRAGUEZ CUBILLOS
PRESTADOR



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JOHANA CATALINA CELIS PINTO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

