

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ANA SONIA SANTOS SAAVEDRA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1568	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.22
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa taller Estilista 2024			
-Realizar	difusión	de	talleres Estilista
-Realizar	taller		
-Realizar presentación al terminar cada taller			

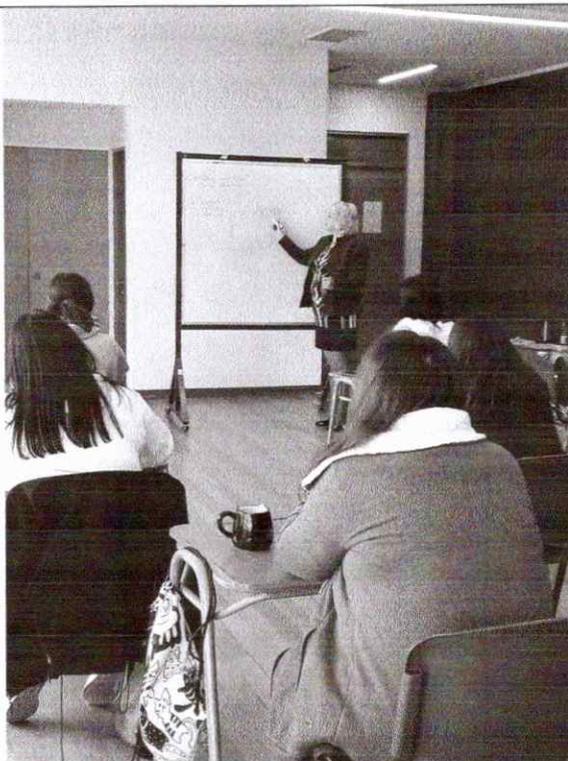
III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de estilista, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar Damos comienzo a la clase dando la bienvenida presentándonos, donde hago una presentación para luego que cada alumna se presente para conocer su motivación al realizar el taller. Luego de esto damos comienzo a la clase teórica entregando material de apoyo a cada alumna El taller consiste en aprender sobre la aplicación de tintura-Cobertura de canas-Corrección de color -Decoloración-Visos -Mechas Las alumnas se encuentran muy encantadas con la clase donde realizan preguntas y yo respondo y resuelvo dudas y entrego tipos para estos tipos de trabajos para que se puedan desempeñar bien.

Segunda clase taller de Estilista, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar Se registra asistencia dando la bienvenida al taller. Realizo pregunta cuál es el ánimo que traen para esta clase donde todas expresan sus ganas de aprender y ponerse manos a la obra.Hoy aremos una clase práctica con modelos reales, donde lo que aprendieron todo con respecto a el uso de tinturasTales como aplicación de tinte, corrección de color y cobertura de canas. La clase la realizamos en 3 modelos 1- Cobertura de cañas2- Corrección de color 3- Aplicación de tinte Y todo esto fue realizado por las alumnas en donde trabajaron de 4 alumnas por modelo Se resuelven dudas Aclaró dudas Y entregó información de próxima clase y también sobre las inscripciones para el día 27 de septiembre

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-09-06

Descripción Cobertura:
Fotografía

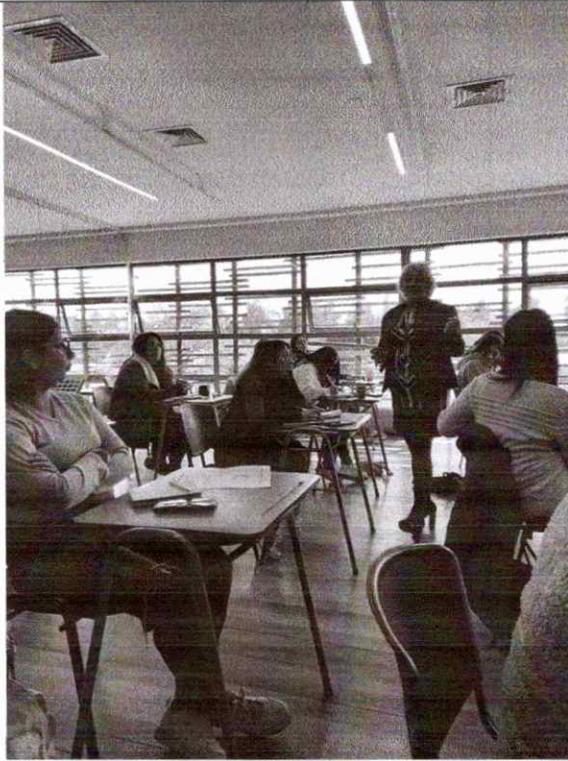
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-06

Descripción Cobertura:
Fotografía

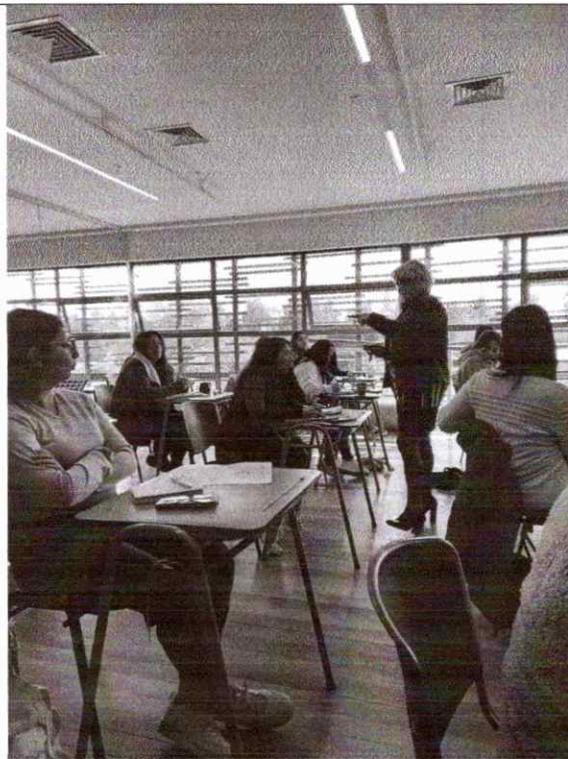
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-06

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-13

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-13

Descripción Cobertura:
Fotografía

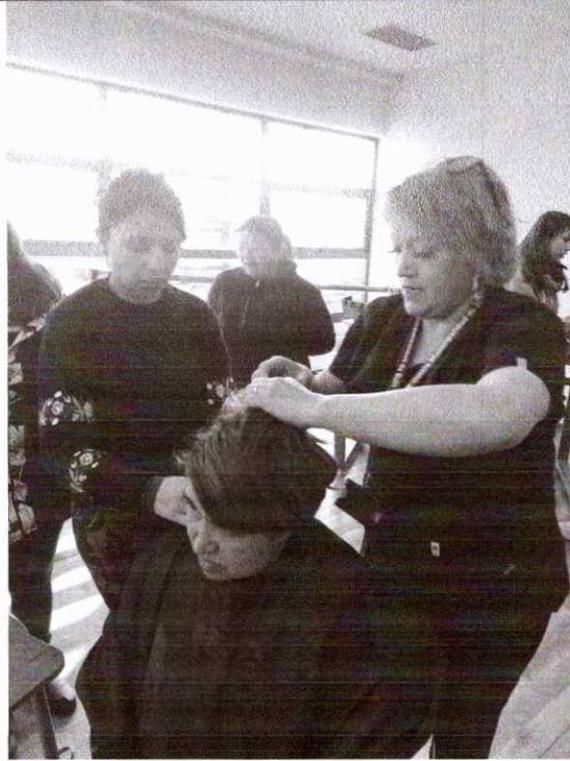
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-13

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-09-13

Descripción Cobertura:
Fotografía

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



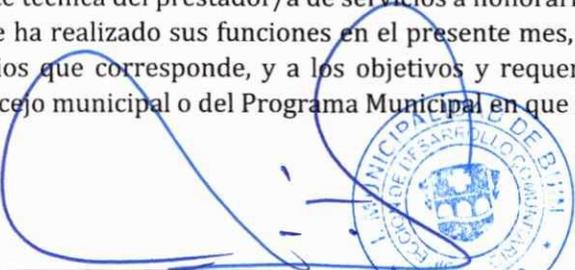
V.- Observaciones.

LISSETTE JASMIN SOTO FARIAS

ANA SONIA SANTOS SAAVEDRA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


LISSETTE JASMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

