



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	LORENA MARITZA SILVA PARDO		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1035 del 19.03.2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290409
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyo Social para Soluciones Sanitarias

- Brindar apoyo y/o asesoría técnica en la elaboración de diseño, análisis, estudios o informes referentes al desarrollo de soluciones a problemáticas de carácter sanitario, esto a solicitud del municipio y/o las necesidades emanadas desde la comunidad, ya sea para iniciativas con financiamiento de organismos del estado o fondos propios.
- Entregar soporte técnico de especialidad en la temática de saneamiento sanitario para las distintas iniciativas de inversión, emanadas desde las organizaciones sociales y de la sociedad civil.
- Crear el diseño de proyectos de agua potable y alcantarillado domiciliarios a personas con vulnerabilidad social.
- Postular a financiamientos para diseños de alcantarillado y/o redes de agua potable públicas
- Postular a financiamientos para la ejecución de obras sanitarias, tanto domiciliarias como públicas, ante las diferentes instituciones financieras.
- Gestionar las solicitudes de aumento de área operacional para sectores urbanos de la comuna, ante empresas sanitarias y/o Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS).
- Gestionar las solicitudes de prestación de servicios sanitarios para sectores rurales que se encuentren fuera del área operacional de las empresas sanitarias (52-BIS).



- Elaborar catastro en zonas deficitarias respecto a la existencia de servicios sanitarios en sectores rurales y urbanos, para la confección de un diagnóstico comunal del tema.
- Apoyar técnicamente en los procesos de licitaciones públicas, en aquellas iniciativas que tengan que ver con el programa "Apoyo Social para Soluciones Sanitarias".

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- 1. Proyecto Sanitario San Luis, Alto Jahuel (PMB IRAL 2024)**
 - Se subsanan observaciones emitidas por URS Subdere.
 - Se obtiene elegibilidad del proyecto
 - Se recopilan antecedentes para iniciar proceso de Licitación de Obras
 - Se elabora presentación y resumen del proyecto
 - Se sostiene reunión en terreno con los vecinos para informar la elegibilidad del proyecto y los procesos siguientes.
- 2. ASISTENCIA TECNICA 14 SECTORES**
 - Se trabaja en la realización de informe de modificación para presentar a SUBDERE, con las posibles alternativas.
 - Solicitudes de Factibilidad de 2 sectores: El diamante del Alto y Hermógenes Arratia.
- 3. PROYECTO SANITARIO MIRAFLORES 086, ALTO JAHUEL**
 - Se solicita información a los vecinos para gestionar la Servidumbre de Servicios Sanitarios en el sector.
 - Se recopilan antecedentes para postulación a financiamiento
 - Se sostiene reunión en terreno con los vecinos de este sector para informar sobre el estado del proyecto y las gestiones pendientes
 - Elaboración de Escritura Pública de Servidumbre de Servicios Sanitarios.
 - Solicitud de asiento contable y solicitud de certificados de número para complementar Escritura de SERVIDUMBRE DE Servicios Sanitarios
- 4. PROYECTO SANITARIO ARTURO PRAT 058, VALDIVIA DE PAINE**
 - Se solicita información a los vecinos para gestionar la Servidumbre de Servicios Sanitarios en el sector.
 - Se recopilan antecedentes para postulación a financiamiento
 - Se sostiene reunión en terreno con los vecinos de este sector para informar sobre el estado del proyecto y las gestiones pendientes
 - Elaboración de Escritura Pública de Servidumbre de Servicios Sanitarios.
 - Solicitud de asiento contable y solicitud de certificados de número para complementar Escritura de SERVIDUMBRE DE Servicios Sanitarios



5. PROYECTO SANITARIO LAS LILAS 33, VALDIVIA DE PAINE

- Se solicita información a los vecinos para gestionar la Servidumbre de Servicios Sanitarios en el sector.
- Se recopilan antecedentes para postulación a financiamiento
- Se sostiene reunión en terreno con los vecinos de este sector para informar sobre el estado del proyecto y las gestiones pendientes
- Elaboración de Escritura Pública de Servidumbre de Servicios Sanitarios.
- Solicitud de asiento contable y solicitud de certificados de número para complementar Escritura de SERVIDUMBRE DE Servicios Sanitarios

6. PROYECTO ACEQUIAS BUIN CENTRO

- Se revisa entrega 2 de la etapa 3 Proyecto definitivo y se generan observaciones en la especialidad de Riego.

7. VARIOS/TRABAJOS COLABORATIVOS

- Se complementa planilla de proyectos para informe semestral del 1er semestre 2024.
- Aprobación de proyecto los Hidalgos, revisión de planos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- Comprobante de agenda de reuniones del Mes
- Ficha de proyecto PMB IRAL 2024
- Correo electrónico a Jurídica consultado por el proceso que conlleva generar una servidumbre
- Correo a SISS consultado estado de licitación de concesión de sectores de
- Correo a Coordinador Gestión de proyectos indicando listado de proyectos que se abordarán en segundo semestre de 2024
- Escritura de Servidumbre de Miraflores, alto jahuel
- Ficha de atención a vecinos
- Minuta Observaciones de proyecto Buin Centro.
- Solicitudes de Factibilidad
- Memo a DAF solicitud de asiento contable para 23 certificados de número

V.- Observaciones.

Sin Observaciones

LORENA SILVA PARDO
PRESTADORA DE SERVICIOS





BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, DIEGO REQUENA MORALES, DIRECTOR SECPLA (S) en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



DIEGO REQUENA MORALES

DIRECTOR SECPLA(S)



FABIAN SERRANO OLEA

COORDINADOR GESTION DE PROYECTOS
SECPLA