



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NATALIA ISABEL URBINA CORNEJO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 937	Imputación: 215.21.04.004.002	Centro de Costos: 280208
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO.		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Soporte técnico-administrativo a las políticas de gestión ambiental de reciclaje en la comuna.
Dar estructura y soporte técnico-administrativo a las políticas de gestión ambiental de manera de crear conciencia sobre el problema en el contexto comunal y nacional.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Gestiones para implementación Plan Piloto de Eficiencia Hídrica para DIDECO. Reuniones con encargada de DIDECO para su implementación.
2. Reunión con prestador de servicio de APP Aeurus para implementar para DIMAAO
3. Gestiones con EGEA ONG y Centro de Adulto Mayor para inicio talleres de eficiencia hídrica.
4. Elaboración de mapa digital con sectores de recolección domiciliaria para implementación del servicio de recolección de residuos domiciliarios reciclables de RESIMPLE.
5. Estudio "Guía para la caracterización de Humedales Urbano", proceso de postulación de Laguna del Maipo como Humedal Urbano para la
6. Trabajo administrativo para difusión interna de acciones de gestión ambiental y compras sustentables
7. Trabajo en terreno con RESIMPLE para entrega de soluciones de acopio del Servicio de Recolección Selectiva Domiciliaria.
8. Estadísticas Punto Limpio Móvil
9. Trabajo técnico - administrativo. Orientación ciudadana.



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Correos electrónicos de respaldo a gestiones y trabajo administrativo.
2. Fotografías trabajo en terreno.

V.- Observaciones.

NO HAY OBSERVACIONES.

NATALIA ISABEL URBINA CORNEJO

NOMBRE Y FIRMA PRESTADOR



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, Claudio Ronda Plaza, Director de la DIMAAO y en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos del programa municipal en que se desempeña.



CLAUDIO RONDA PLAZA
DIRECTOR DIMAAO



ALEXIS PACHECO CABEZAS
COORDINADOR DE PROGRAMA