

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JOSE LUIS VIERA GATICA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1327	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.30
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FOMENTO PRODUCTIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- ATENCIÓN DIARIA DE EMPRENDEDORES.
- IDENTIFICAR A EMPRENDORES LOCALES QUE REQUIERAN APOYO TÉCNICO Y ECONÓMICO PARA PODER POTENCIAR SUS PYMES Y MICROEMPRESAS.
- APOYAR CON ESTRATEGIAS PARA USUARIOS DEL PROGRAMA Y EN BASE A ESO ENTREGAR ORIENTACIÓN EN PROGRAMAS GUBERNAMENTALES QUE FORTALECEN EL EMPRENDIMIENTO.
- APOYAR EN LAS ACTIVIDADES QUE BENEFICIEN EL DESARROLLO LOCAL DE EMPRENDEDORES DE LA COMUNA.
- ESTABLECER REDES DE APOYO E INTERCAMBIO TANTO DE ENTRE EMPRENDEDORES LOCALES, COMO TAMBIÉN DE EMPRENDEDORES CON ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS.
- INCENTIVAR EMPRENEDIMIENTOS DE CALIDAD Y CON UNA PUESTA DE VALOR CENTRADA EN LA INNOVACIÓN, SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL, SOCIAL Y ECONÓMICA.
- APOYAR LA VINCULACIÓN DE USUARIOS CON LA OFERTA PROGRAMÁTICA PÚBLICA Y PRIVADA, QUE ENTREGAN FINANCIAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ESPECIALIZADO A LOS EMPRENDEDORES.
- ATENCIÓN DIARIA DE EMPRENDEDORE.
- ASESORAR Y ORIENTAR A USUARIOS PARA UTILIZAR PLATAFORMAS DIGITALES QUE ESTÁN EN LA WEB QUE OTORGAN APOYO EN CAPACITACIÓN Y FONDOS CONCURSABLES.
- ELABORAR INFORMES SOCIALES PARA ENTREGAR BENEFICIOS MUNICIPALES O GUBERNAMENTALES.
- CONVOCAR EMPRENDEDORES LOCALES A PARTICIPAR EN ENCUENTROS DE ECONOMÍA SOSTENIBLE Y VENTAJAS DE LA ASOCIATIVIDAD.
- UTILIZAR PLATAFORMA DIGITAL GSL, PARA VERIFICAR INFORMACIÓN DEL RSHDE LOS USUARIOS QUE SOLICITAN POSTULAR A PROGRAMAS DE APOYO CO FINANCIAMIENTO Y CAPACITACIÓN.
- APOYAR GIRAS TÉCNICAS Y DE INTERCAMBIO CON RUTAS TURÍSTICAS Y COSTUMBRISTAS QUE SE REALIZAN DENTRO Y FUERA DEL TERRITORIO.
- APOYAR LA REALIZACIÓN DE EXPO Y FERIAS DE EMPRENDEDORES.
- APOYAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FOMENTO PRODUCTIVO.
- SUPERVISAR ASISTENCIA Y BUEN FUNCIONAMIENTO DE FERIAS Y OTRAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA OFICINA.
- APOYAR ENCUENTROS DE EMPRENDEDORES LOCALES, PARA ASÍ FOMENTAR LA CREACIÓN DE REDES ENTRE ELLO.
- ACTUALIZAR CATASTRO DE EMPRENDORES QUE ACUDAN A LA OFICINA.
- REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

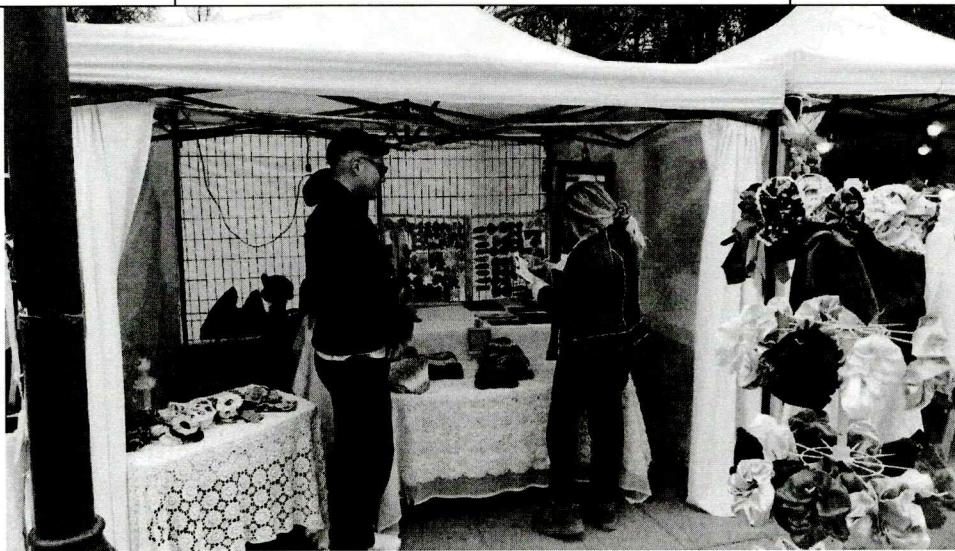
- Asistir a emprendedor Jonathan Muñoz que requiere información sobre el estado de postulación del programa Fosis de discapacidad.
- Orientar a usuario Pedro Lobos que requiere información sobre fondos de financiamiento.
- Instalación y montaje de la Expo Feria de Artesanal (mes de septiembre) en Plaza de Armas de Buin.
- Apoyar en la instalación de la iluminación en los puestos de los artesanos que participarán en la

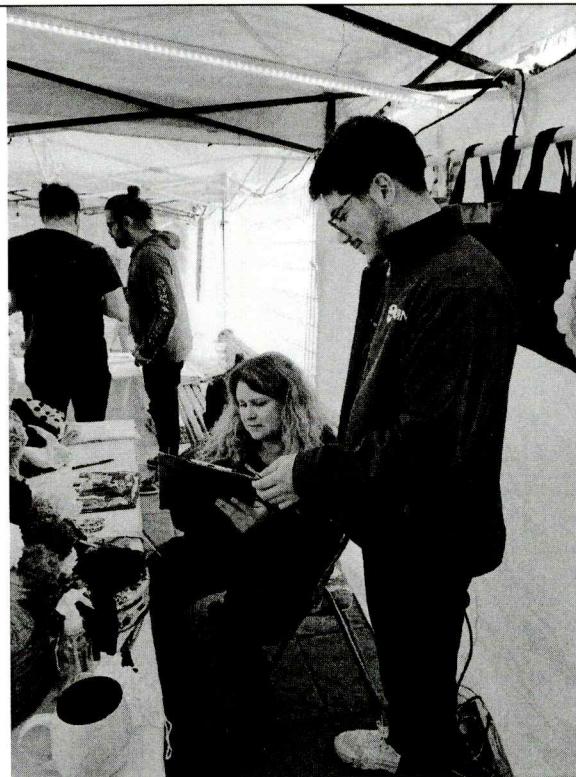
Expo Artesanal de septiembre de 2024.

- Tomar asistencia de los artesanos que participan en la feria expo artesanal de septiembre 2024.
- Entregar información a emprendedora Beatriz Catalán sobre programa Fosis.
- Verificar el funcionamiento correcto de la feria Expo Artesanal mes de septiembre.
- Atender las diferentes demandas de los participantes de la feria expo artesanal 2024
- Trabajo administrativo del Programa de Fomento Productivo, archivar documentación de la feria Expo Artesanal.
- Enviar informe social a la delegación Provincial solicitando un fondo Orasmi a Jonathan Peña y Jaime Hernández.
- Fiscalizar el correcto funcionamiento de la feria Expo Artesanal (mes de septiembre 2024) en las diferentes calles que se encuentra decretada la actividad.
- Identificar emprendedores que asistieron el día 04/09/2024 por medio de listado de asistencia.
- Vincular a emprendedora María Morales con los integrantes de la agrupación pueblito de artesanos.
- Orientar a emprendedora María Lazcano que solicita información del programa Fosis.
- Apoyar a emprendedora Claudia Hurtado a mejorar propuesta de valor de su puesto en la feria Expo Artesanal 2024.
- Usuario Luis Quiroz solicita información y documentación del registro social de hogares para realizar trámite.
- Orientar a emprendedora Filomena Fuentes para solicitar permiso municipal.
- Fiscalizar el correcto funcionamiento de la feria expo artesanal 2024, identificando las diferentes demandas de los emprendedores.
- Identificar los emprendedores que asisten a la feria expo artesanal 2024 por medio de listado de asistencia.
- Fiscalizar el correcto funcionamiento de la feria expo artesanal 2024 mes de septiembre.
- Orientar a emprendedora Rosa Espinoza que solicita información de los fondos de financiamiento Sercotec.
- Evaluar situación social de Nancy Valderrama para ver la posibilidad de gestionar y solicitar fondo Orasmi.
- Entregar documentación del Registro Social de Hogares solicitada por Adela Sánchez y María Sánchez.
- Solicitar Fondo Orasmi a la Delegación Provincial para emprendedoras Minoska Adrian y María Vidal.
- Apoyar a emprendedora Verónica Ardiles participante de la feria Expo Artesanal 2024 a elaborar logo de su negocio.
- Orientar a emprendedora Marcela Aguilera sobre información del TAE.
- Orientar a usuaria María Muñoz sobre fondos de financiamiento Fosis.
- Enviar Registro Social de Hogares de los emprendedores Leonor Olivares, Gemita Contreras, Rosa Solís, Adriana Cabezas, Juan Cortez y Susana Arenas al Coordinador del programa Prodesal, ya que se gestionara la participación de los rubros apícola en la feria Expo Artesanal 2024.
- Revisar estado de postulación del subsidio Eléctrico a la usuaria Ida Valenzuela.
- Emprendedora Romy Roberts Solicita copia de la documentación que acredita la resolución sanitaria.
- Indagar el estado del fondo ORASMI solicitado a Máximo López a través de la delegación Provincial.
- Informar a emprendedora María Vidal sobre la solicitud del fondo ORASMI
- Derivar a la ruta para emprender a Francisca Valenzuela para formalizar su negocio.
- Orientar fecha y hora a emprendedora Afrodisia Risso que participará en el desfile Fiestas Patrias.
- Asistir a emprendedora Michelle Rojas que solicita información sobre el fondo concursable Fosis.
- Ordenar los puestos donde se ubicará cada empresa en la feria laboral organizada por la Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL).
- Apoyar a la Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL) en la instalación de los logos de empresas que participarán en la feria Laboral.
- Imprimir currículum Vitae de los usuarios que quieren postular a los puestos disponibles de la feria laboral.
- Fotocopiar los currículum de los usuarios que necesitan copias para postular a diversos puestos disponibles en la feria laboral.

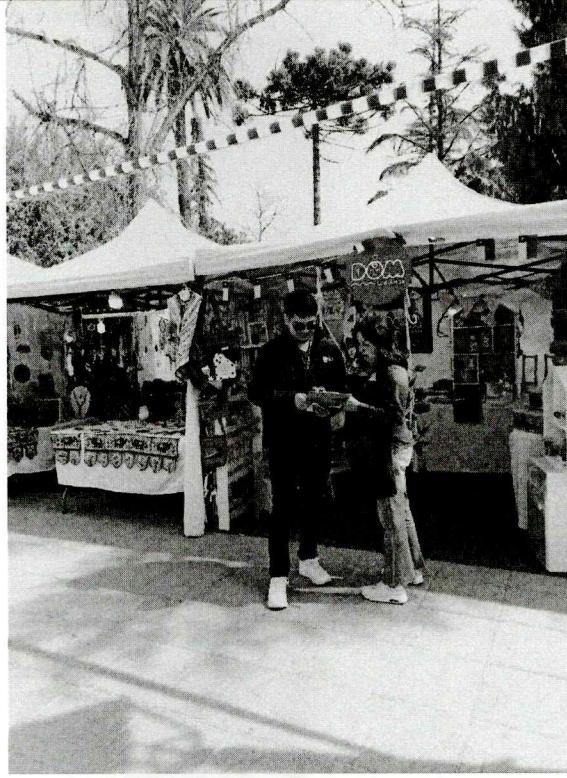
- Orientar a emprendedor Cristian Berrios sobre el funcionamiento del programa Fomento Productivo Buin.
- Reunirse con las emprendedoras que participarán en el desfile de fiestas patrias representando al programa de Fomento Productivo Buin 2024.
- Participar en el desfile de Fiestas Patrias 2024 con emprendedores que participan en la feria Expo Artesanal del Programa Fomento Productivo 2024.
- Elaborar informe social de emprendedor Juan Soto para solicitar un fondo ORASMI.
- Enviar Informe Social a Cinthia Castilla solicitando Fondo ORASMI a través de correo electrónico.
- Reunión con Ángela Ríos Coordinadora de Buin Joven para determinar el funcionamiento de la feria colaborativa junto a Fomento Productivo.
- Ordenar documentación de fichas de emprendedores que participan en la feria de artesanos 2024.
- Actualizar ficha de emprendedores que se están integrando a la feria Expo de Artesanos 2024.
- Enviar ficha de emprendedores actualizado de emprendedores que participan en la feria Expo de Artesanos 2024 al coordinador de la Oficina de Fomento Productivo.
- Orientar a emprendedores Pablo Peña y Alicia Cuevas que solicitan información para postular al programa Fosis.
- Participar en reunión junto a los emprendedores que participan en la feria Expo Artesanal 2024.
- Trabajo administrativo de la oficina de Fomento Productivo (Crear listado de asistencia de la reunión).
- Inscribir a emprendedores que quieren participar en la Feria Expo Artesanos Mes de Septiembre.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

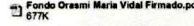
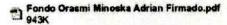
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Atención a emprendedores participantes de la Expo Artesanos 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-02	Descripción Cobertura: Atención a emprendedores que participan en la Expo Artesanal 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

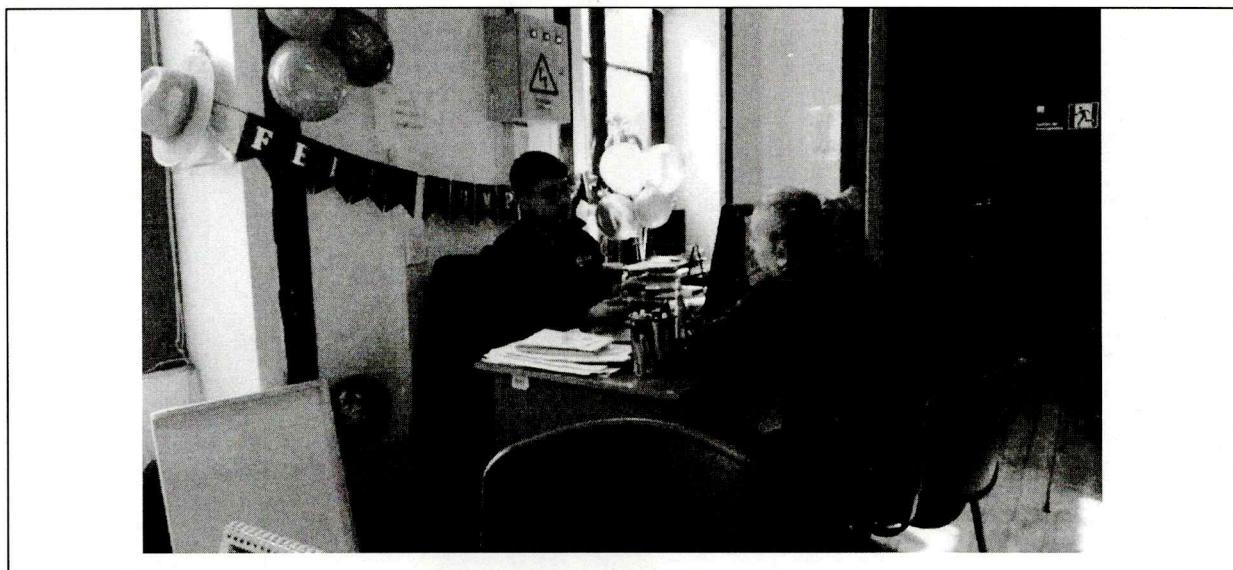


Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-09-02	Correo Electrónico Solicitando Fondo ORASMI	FOTOGRAFÍA
	<p>BUIN</p> <p>Solicitud de Fondo ORASMI - Informes Sociales</p> <p>2 adjuntos</p> <p>Jose Vera <jvera@mininter.gob.cl></p> <p>Pilar Castillo <pcastillo@mininter.gob.cl></p> <p>2 de septiembre de 2024 12:34</p> <p>Estimada Cinthia:</p> <p>Ante mi salud y esperando que en su salud esté bien. Muy gusto a usted, con el propósito de realizar dos actividades a través de los informes sociales adjuntados en cada uno de los cuales se detallan las necesidades que han dejado Jonathan Pinto y Jaime Hernández de la comuna de Buin, pido oficiar</p> <p>Hermosas para su experimentación a través del Fondo ORASMI.</p> <p>Quedo atento a sus comentarios.</p> <p>Si todo más que pasa le saluda cordialmente.</p> <p>José Luis Vivero Gatica Universidad de Atacama</p> <p>Adjunto:</p> <p>informe Social Jaime Hernández.pdf 15K informe Social Jonathan Pinto.pdf 15K</p> <p>Cinthia Pía Castillo Castillo <ccastillo@mininter.gob.cl></p> <p>Pilar Castillo <pcastillo@mininter.gob.cl></p> <p>3 de septiembre de 2024 15:48</p> <p>Estimado José:</p> <p>Justo con saludos, mucha recta información, ya lo he leído y se ha enviado a la encargada Ana María Alvarado para U.E.</p> <p>Saludos</p> <p>Ministerio del Interior y Seguridad Pública</p> <p>Cinthia Pía Castillo Castillo</p> <p>Oficina Universitaria de Desarrollo Social y Territorial de la Provincia de Maipo</p> <p>Recursos para Salud y Seguridad Pública</p> <p>Oficina UTE San Bernardo, Oficina</p> <p>correo electrónico: cinthia.castillo@mininter.gob.cl</p> <p>correo electrónico: pcastillo@mininter.gob.cl</p> <p>Asunto: Solicitud de Fondo ORASMI - Informes Sociales</p> <p>ADVERTENCIA: BENEFICIOS EXTENDIDOS</p> <p>El destinatario de este correo es miembro del Ministerio del Interior y Seguridad Pública. Solo tiene derecho a acceder, por seguridad, a los datos contenidos en este correo y a divulgarlos o difundirlos de la misma forma que el destinatario lo hizo.</p> <p>CONFIDENCIALIDAD Y USO EXCLUSIVO</p> <p>Los destinatarios autorizados tienen el deber de conservar los documentos que les sean remitidos en su calidad de funcionarios públicos, y no de revelarlos ni divulgarlos, a no ser que sea necesario para el desempeño de sus funciones. Recomendamos que los destinatarios no divulguen ni hagan público el contenido de los correos electrónicos que les son remitidos, ni lo hagan circular entre personas que no estén autorizadas para ello, ni lo divulguen en medios de comunicación social, sin la autorización escrita de la persona que lo remitió.</p> <p>Miércoles 26 de Septiembre de 2024 - 12:34:35</p>	FOTOGRAFÍA
2024-09-03	Verificar el correcto funcionamiento de la Feria Expo Artesanal 2024	FOTOGRAFÍA
No se pudo procesar la imagen		

Fecha Cobertura: 2024-09-04	Descripción Cobertura: Identificar emprendedores que asisten a la feria Expo Artesanal 2024 a través de listado de asistencia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-05	Descripción Cobertura: Verificar participantes de la expo Artesanal 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
No se pudo procesar la imagen		
Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Verificar el correcto funcionamiento de la Feria Expo Artesanal 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-06	Descripción Cobertura: Solicitud de Fondo ORASMI a través de correo electrónico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<p>11/9/24, 11:23 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud de Fondo ORASMI - Informes Sociales</p> <p> Jose Viera <jviera@buin.cl></p> <p>Solicitud de Fondo ORASMI - Informes Sociales 1 mensaje</p> <p>Jose Viera <jviera@buin.cl> Para: Cinthia Pia Castillo Castillo <ccastilla@interior.gob.cl></p> <p>6 de septiembre de 2024, 17:55</p> <p>Estimada Cinthia Castillo, Quiero saludarte y decirte que te encuentro bien. Me dirijo a usted, con el propósito de realizar dos solicitudes a través de los informes sociales adjuntados en este correo, con el fin de que puedas evaluar la posibilidad de que los usuarios María Vidal y Minoska Adrián Mata de la comuna de Buin, pueda adquirir herramientas para su emprendimiento a través del Fondo ORASMI. Quedo atento a sus comentarios. Se despide cordialmente.</p> <p> Jose Luis Viera Gatica Técnico Social Apoyo Profesional DIDEKO +56 2 214444 jviera@buin.cl Balmaceda 100, buin (Centro Histórico) www.buin.cl</p> <p></p> <p>2 adjuntos</p> <p> Fondo Orasmi Maria Vidal Firmado.pdf 677K</p> <p> Fondo Orasmi Minoska Adrian Firmado.pdf 943K</p>		
Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Asistir a emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Enviar transparencia de usuarios atendidos de la Oficina de Fomento Productivo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

11/9/24, 11:31 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Transparencia Mes Agosto

 Jose Viera <jviera@buin.cl>

Transparencia Mes Agosto
1 mensaje

Jose Viera <jviera@buin.cl>
Para: Mario Ávila <mavila@buin.cl>

9 de septiembre de 2024, 14:50

Estimado Mario
junto con saludar y esperando que se encuentra bien. Le adjunto documentos de la transparencia para realizar observación y posteriormente ser entregado.
Se despide cordialmente.

José Luis Viera Gatica
Trabajo Social - Asistencia Profesional
Fomento Productivo
DODICD

+563 2021494
Avda. Túro 205, Buin Centro Histórico
Local 101

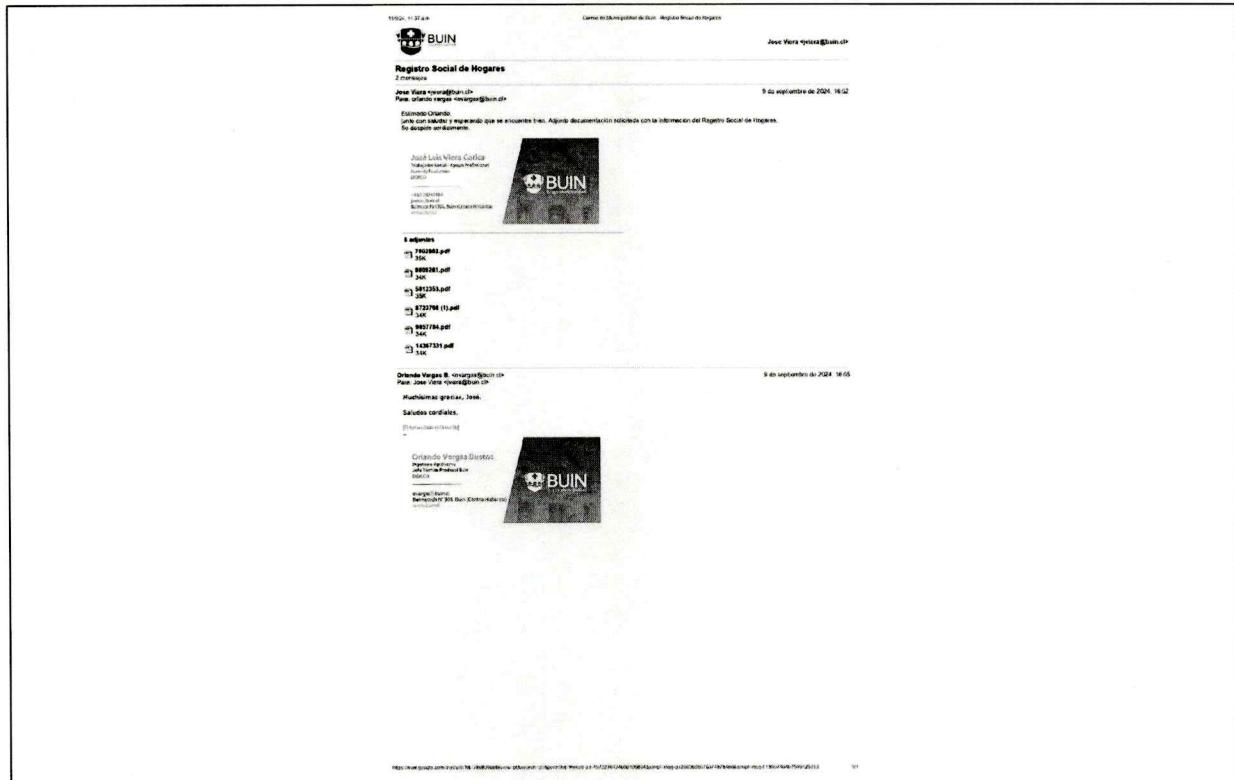
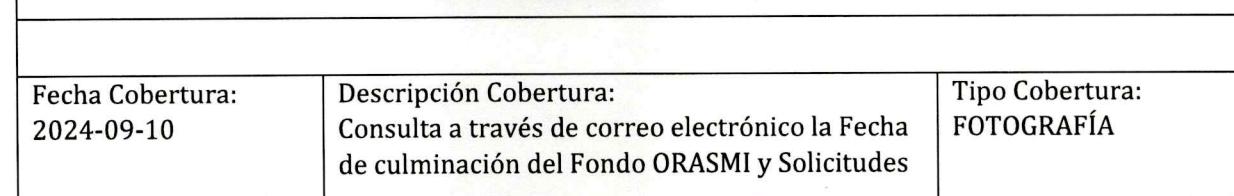


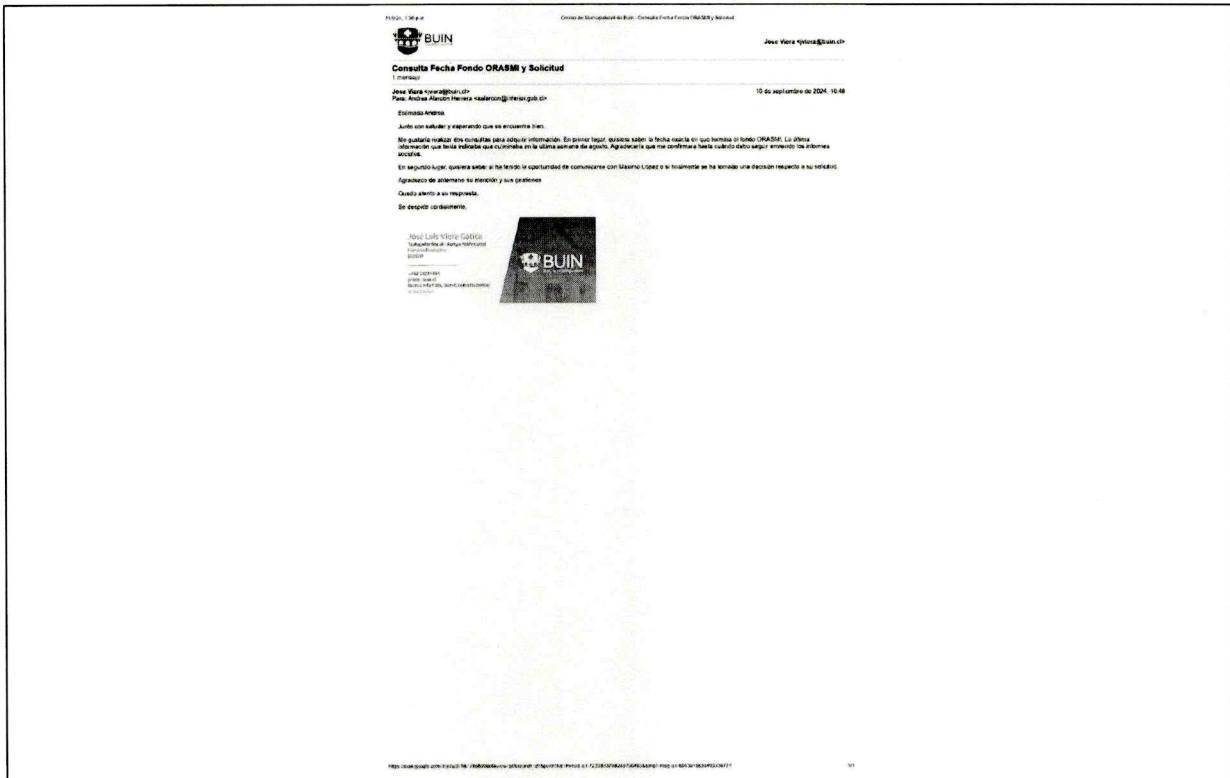
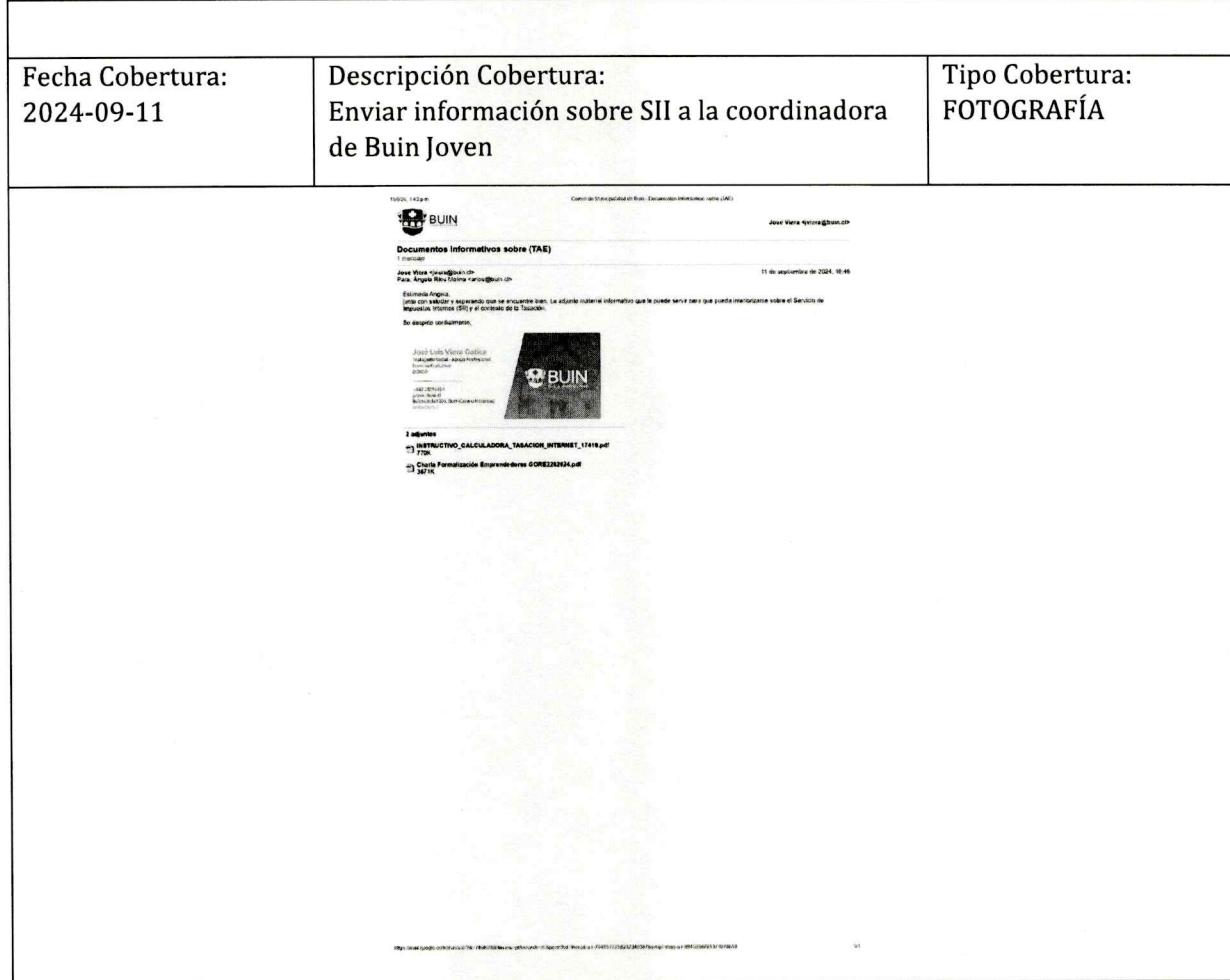
2 adjuntos

- 08_Planilla de Subsidio y beneficios propios Agosto.xls 34K
- 08_Transparencia Fomento Productivo Agosto 2024.xlsx 33K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=7985969&view=gsearchall&permmsgid=thread_a:r:01820958235133093&sqip=msg_a:0351450266878799 1/1

Fecha Cobertura: 2024-09-09	Descripción Cobertura: Enviar Registro Social De Hogares solicitado por el Programa Prodesal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Atención a emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-10	Descripción Cobertura: Consulta a través de correo electrónico la Fecha de culminación del Fondo ORASMI y Solicitudes	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

		
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Enviar información sobre SII a la coordinadora de Buin Joven	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-11	Descripción Cobertura: Atención a emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

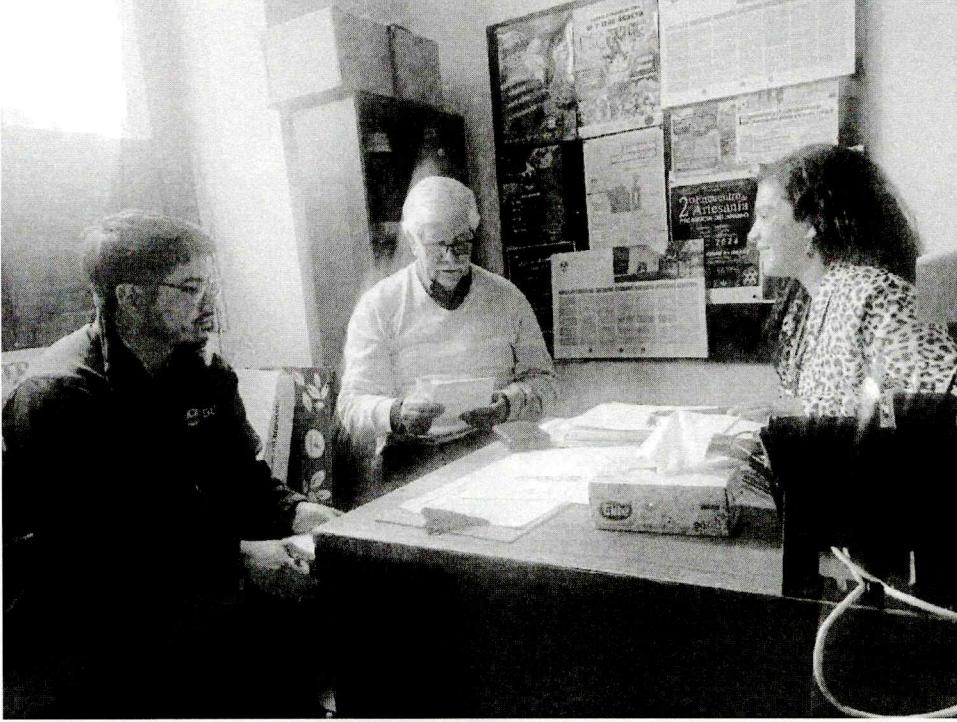
		
Fecha Cobertura: 2024-09-12	Descripción Cobertura: Apoyar en la feria laboral organizada por la Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Reunirse con las emprendedoras que participarán en el desfile de fiestas patrias representando al programa de Fomento Productivo Buin 2024.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-09-13	Descripción Cobertura: Participar en el desfile de Fiestas Patrias 2024 con emprendedores que participan en la feria Expo Artesanal del Programa Fomento Productivo 2024.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-09-16	Descripción Cobertura: Reunión con Ángela Ríos Coordinadora de Buin Joven para determinar el funcionamiento de la feria colaborativa junto a Fomento Productivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-09-17	Descripción Cobertura: Enviar ficha de emprendedores actualizado de emprendedores que participan en la feria Expo de Artesanos 2024 al coordinador de la Oficina de Fomento Productivo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<p>17/09/24, 10:26 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Ficha de Participantes Feria Expo de Artesanos</p> <p> Jose Viera <jviera@buin.cl></p> <p>Ficha de Participantes Feria Expo de Artesanos 1 mensaje</p> <p>Jose Viera <jviera@buin.cl> Para: Mario Avila <mavila@buin.cl></p> <p>17 de septiembre de 2024, 9:55</p> <p>Estimado Mario, junto con saludar y esperando que se encuentre bien. Le adjunto Ficha de participación de los artesanos que se han integrado a la feria Expo de Artesanos mes de Septiembre 2024.</p> <p>Sin nada más que agregar.</p> <p>Se despide cordialmente.</p> <p>José Luis Viera Gatica Trabajador Social - Apoyo Profesional HerrerosPintores DIDEKO</p> <p>+56 2 2119481 pjecc. Basurdi Balmaceda 6305, Buin (Centro Histórico)</p> <p></p> <p>10 adjuntos</p> <ul style="list-style-type: none">  Ficha Carola Avendaño 2024.docx 805K  Ficha Catalina Isabel 2024 1.docx 2280K  Ficha Elda Flores Vega 2024.docx 661K  Ficha Inscripción Elizabeth Navarro 2024.docx 10167K  Ficha Inscripción Esteban Espinoza 2024.docx 559K  Ficha Leticia 2024.docx 1310K  Ficha María Lizana 2024.docx 814K  Ficha Patricia Poblete 2024.docx 1528K  Ficha Paz Fernández 2024.docx 539K  Ficha Pilar Oviedo 2024.docx 624K <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/780450603&view=spellsrch&permmsgid=msg-f:6233f0335600219070&sq=msg.e:427814981335436 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2024-09-23	Descripción Cobertura: Participar en reunión junto a los emprendedores que participan en la feria Expo Artesanal 2024.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

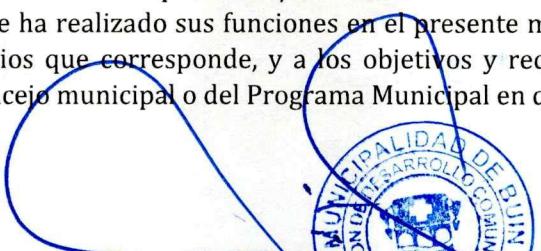
**V.- Observaciones.**

*José Luis Viera Gatica
Trabajo
Rut: 111-11111-1*

JOSE LUIS VIERA GATICA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

