



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

DICIEMBRE	/2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BELEN ARACELI ANTRIZ SAEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1774	Imputación : 114.05.96.055.004	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO <i>- Centro Dia</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato.

Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones sociosanitarias de los adultos mayores y de las propuestas de atención éstas generen. • Apoyar a las personas mayores en sus actividades de aseo, arreglo personal y vestimenta, cuando se precise en cada caso. • Acompañar y asistir a los adultos mayores en las actividades de alimentación especialmente durante la hora de almuerzo. • Apoyar a las personas mayores en sus actividades de movilidad física, transferencia, deambulación y servicio de transporte, cuando se requiera. • Apoyar a las personas mayores en sus necesidades de micción y deposición, cuando sea necesario. • Notificar a la enfermería, sobre accidentes y urgencias evidenciadas en la población mayor. • Velar por el uso racional de los recursos materiales. • Apoyar a los distintos profesionales, cuando corresponda, en las labores de atención de personas y grupos de adultos mayores. • Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga su jefatura.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Recepción de usuarios para LOTA, en donde se entregan cartones y se coopera en mesa con tabla con números.

Orden de lugar por LOTA.

Reunión con equipo multidisciplinario con el programa centro diurno comunitario en donde se habla sobre la reorganización de la documentación para completar datos de Linea de base.

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciacion profesional e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Dianira Moya

Margarita Reyes

Trabajo administrativo en donde se completan plantillas de apreciación e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en

donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Sabina Arenas	Maria Medina
Ana Ochoa	Maria Perez
Maria Vallejos	Alicia Oñate
Lucila Correa	Cristina Candia

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Lidia Arenas
Luisa Cruces
Emelina Escamilla

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación profesional e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Graciela Ordoñes	Maria Jara
Nubia Soto	Luisa Morales
Lucila Fuentes	Magaly Muñoz
Lidia Alvarez	

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Silvana Vera Laura Cortez
Ana Berrios Gilda Rocco

Reunión con equipo multidisciplinario del programa Centro diurno comunitario en donde se habla sobre planificación de Lota.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Rosa Abarca Ximena Alegria
Maria Venegas Sandra Gamboa
Manuela Navarro Mercedes Yañez
Edith San Juan Jeannette Vergara.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Anibal Madrid Silvana Silva
Guadalupe Araya Francesca Scancarello
Maria Cordova Patricia Zapata

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación profesional e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de actividad física en donde se trabaja miembro superior e inferior y taller reminiscencia en donde crean una cajita con cartulina, en este actividad participan los siguientes usuarios:

Nalda Hun Maria Suarez
Pilar Espinoza Ines Vega
Maria Aguilera Edith Gallardo

Rosa Abarca Juan Parraguez

Se participa en Webinar desde las 10:00 hasta las 17:00 hrs. "Experiencias en torno a Buenas Prácticas y principales hallazgos de Investigaciones en los Centros Diurnos de SENAMA" en donde se habla sobre :

Reducción del riesgo de demencia mediante la identificación y promoción de los determinantes de salud.

Efectividad del recorrido vecinal puerta a puerta como estrategia de captación de usuarios del Centro diurno referencial Talca.

Articulación de actores claves como canal de obtención de beneficios hacia las personas mayores.

Relevancia de la Re portabilidad de indicadores e implicancia del programa Centros Diurnos.

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación profesional e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de reminiscencia y actividad física en donde participan los siguientes usuarios:

Lidia Arenas Luis Bustamante

Maria Montecinos Erika Muñoz

Irma Orellana Luisa Cruces

Emelina Escamilla

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación e informe diario.

Reunion con equipo multidicilinario de la oficina del adulto mayor en donde se habla sobre proximas actividades a realizar; exposicion de talleristas, cierre de año CEDIAM, ect.

Se realizan talleres obligatorios de reminiscencia y actividad física en donde participan los siguientes usuarios;

Margarita Ramos Mercedes Yañes

Sandra Gamboa Manuela Navarro

Ximena Alegria.

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación profesional e informe diario.

Se realizan talleres obligatorios de reminiscencia y actividad física en donde participan los siguientes usuarios;

Laura Cortez Virginia Pacheco

Silvana Vera Elvira Vergara

LLamados telefonicos a usuarios del CEDIAM para confirmar asistencia a ultimo malon de cierre de año, se afinan ultimos detalles para actividad.

Se afinan últimos detalles de actividad de Cierre de finde año de Centro diurno comunitario, en donde se decora espacio, orden de lugar con mesas y sillas.

Recepción de los usuarios en donde participan 53 personas mayores 48 usuarios de CEDIAM y 5 oyentes se les da la bienvenida, se entregan palabras de profesionales al finalizar se entrega pequeño presente calendario y una caja con cosas para un coctel.

Trabajo administrativo en donde se completan planillas de apreciación profesional e informe diario.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Acta reunión CEDIAM.	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Foto LOTA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia PM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia PM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: Foto taller actividad física.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia PM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Acta de reunión CEDIAM.	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia PM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Foto taller reminiscencia.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: Foto Webinar.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia AM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia PM	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Listado de beneficiarios CEDIAM	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia MALON	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Foto MALON	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Apreciación profesional TENS	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

V.- Observaciones.

BELEN ARACELI ANTRIZ SAEZ
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

ROSA ANDREA ROZ SALAS
COORDINADOR A PROGRAMA