

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

Diciembre	2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Agustín Felipe Avendaño Stevenson		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2736	Imputación: 114.05.96.052.020	Centro de Costos: FONDOS EXTERNOS
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN (SECPLA)		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<p>Objetivo: Profesional Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos: I, II, III</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con los convenios, plazos y productos que implican los procesos y actividades propias del programa. • Representar al Programa en el territorio y apoyar estrategias y/o actividades adicionales que se deban realizar para cumplir los objetivos del Programa. • Trabajar coordinadamente con los profesionales del equipo regional de la SEREMI, SERVIU y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF), en cuanto a los aspectos técnicos y administrativos e informar al equipo regional de la SEREMI, todas las actividades y acciones a implementar y ejecutar por el Programa. • Coordinar y ejecutar las acciones necesarias para el levantamiento de la información urbana y social que se requiera. • Realizar el trabajo en terreno para concretar actividades y/o acciones necesarias con la comunidad, establecidas por el Programa e informar los posibles focos de conflicto que se puedan generar en el territorio.



- Asistir y participar en actividades y reuniones planificadas y convocadas por el equipo regional de la SEREMI, así mismo, participar de instancias de trabajo, jornadas, capacitaciones y reuniones planificadas por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- Diseñar y desarrollar el Plan Maestro del Barrio, en directa coordinación con el equipo regional de la SEREMI y con el apoyo del SERVIU- Municipalidad-MDSF.
- Coordinar los estudios de pre-inversiones que solicitan financiamiento del Estado, para definir su rentabilidad social.
- Participar en mesas de trabajo multisectoriales, apoyando la coordinación y colaborando en instancias de diálogo entre los servicios públicos, privados y la comunidad, generando redes que permitan un desarrollo integral del Programa.
- Diseñar e implementar la estrategia comunicacional, habitacional y multisectorial del Barrio.
- Desarrollar y diseñar proyectos del PGO cuando corresponda, PGS y del área multisectorial del Plan Maestro, en directa relación con el equipo regional del Programa, SERVIU, Municipalidad y MDSF. Apoyo a la gestión de reuniones, actividades y eventos con la comunidad, dirigidos a la elaboración participativa de proyectos de obras y sociales.
- Acompañamiento a la gestión de la inspección técnica y monitoreo de la ejecución de las obras, hasta el proceso de recepción final, en conjunto con el CVD y el equipo regional de la SEREMI.
- Generar y mantener canales de comunicación permanentes, que permitan informar a la ciudadanía las actividades y procesos que se llevan a cabo al interior del Barrio, como, asimismo, generar y mantener estrategias de vinculación y participación activa de los vecinos durante la ejecución del Programa.
- Desarrollar cada uno de los productos singularizados en la cláusula décimo sexta del presente Convenio y que se detallan en el Anexo 1.
- Participar activamente y disponer de toda la información necesaria para la correcta discusión de temas en torno a la MTC y MTR del Programa.
- Entregar la información e insumos necesarios para obtener los RS (Recomendación Satisfactoria), en cada uno de los procesos que el Convenio requiere.
- En general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Se realizan diplomas para el cierre del taller de Escuela de Liderazgo, Taller Huerto y Reciclaje y Taller Manualidades Navideñas. Fueron enviados a equipo Quiero Mi Barrio para revisión vía correo electrónico **(fecha 04-12 -2023)**
2. Se realizan cotizaciones con imprentas para que puedan realizar impresiones de libro Historia de Barrio vía correo electrónico. Se realizan cotizaciones con consultoras para que puedan escribir libro historia de barrio. Se realizaron cotizaciones vía correo electrónico. **(fecha 05-12-2023)**
3. Se asiste a dependencias de Seremi en Serrano 85, Santiago, para capacitación "Investigación para Historias de Barrio con enfoque en Derechos Humanos" para comunicadores de barrios 2020 y 2022 **(fecha 06-12-2023)**
4. Se realiza entrevista online con consultora, para realización de libro Historia de Barrio **(fecha 07-12-2023)**
5. Se realizan correcciones a diplomas creados para cierre de Taller de Escuela de Liderazgo y Taller de Huerto y Reciclaje. Se realiza afiche digital y en papel, para citar a reunión de organización de fiesta navideña en Los Viñedos. Dicho material fue para contribuir en reunión organizada por la presidenta CVD, Rosa Latorre **(fecha 11-12-2023)**
6. Se realiza publicación de taller de futbol femenino, realizado en multicancha Los Viñedos III. Fue subido a Facebook e Instagram. Se realiza publicación de taller Escuela de Liderazgo en el Centro Cultural de Buin. Fue subido a Facebook e Instagram. Se realiza entrevista online con consultora Enfoque Sustentable, para realización libro Historia de Barrio. **(fecha 12-12-2023)**
7. Se realiza publicación audiovisual de Escuela de Liderazgo, realizado en el Centro Cultural de Buin. Fue subido a Facebook e Instagram. Se participa en reunión online de segunda jornada nacional MMDH-QMB, realizado por Seremi **(fecha 13-12-2023)**



IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- 1- Se adjunta captura de pantalla de correo electrónico enviado a equipo Quiero Mi Barrio sobre la realización de diploma en formato editable, para el cierre del taller de Manualidades Navideñas, Huerto y Reciclaje y Escuela de Liderazgo.
- 2- Se adjunta captura de pantalla de correo electrónico enviado a consultoras, para solicitar cotización sobre realización de libro Historia de Barrio. Se adjunta captura de pantalla de correo electrónico, solicitando cotizaciones a imprentas para impresión libro historia de barrio.
- 3- Se adjuntan imágenes de capacitación de Investigación de Barrios con enfoque en derechos humanos, en dependencias de Seremi.
- 4- Se adjuntan capturas de pantalla de correo electrónico indicando el horario de la reunión online, con consultora para hablar sobre realización de libro Historia de Barrio. Se adjunta imagen de la reunión.
- 5- Se adjuntan capturas de pantalla de correo electrónico, en donde se envían los diplomas a Héctor Guzmán y Cristóbal Fredericksen, para que revisen los diplomas enviados. Se adjuntan capturas de pantalla de diplomas en proceso de edición en programa Illustrator. Se adjuntan imágenes de afiche en formato físico y digital de organización de fiesta navideña en Los Viñedos.
- 6- Se adjunta captura de pantalla de publicación de taller de fútbol femenino subido a Facebook e Instagram. Se adjunta imagen de reunión con consultora Enfoque Sustentable
- 7- Se adjunta captura de pantalla de publicación audiovisual de Escuela de Liderazgo subida a Facebook e Instagram. Se adjunta captura de pantalla de reunión segunda jornada nacional MMDH-QMB.

V.- Observaciones.

No existen.



AGUSTÍN AVENDAÑO STEVENSON

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Óscar Contreras Gutiérrez, Director SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ

DIRECTOR SECPLA



DIEGO REQUEENA MORALES COORDINADOR
PROGRAMA QUIERO MI BARRIO