



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

Diciembre	2023
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	Sebastián Andrés Bascur Quijada		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 247 del 20.01.2023	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 29.04.09
4.- Dirección a la que pertenece.	Secretaría Comunal de Planificación		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Objetivo:

Brindar apoyo y/o asesoría técnica en la elaboración de diseño, análisis, estudios o informes referentes al desarrollo de soluciones a problemáticas de carácter sanitario, esto a solicitud del municipio y/o las necesidades emanadas desde la comunidad, ya sea para iniciativas con financiamiento de organismos del estado o fondos propios.

- Contribuir a la concreción de iniciativas de beneficio social y comunitario, basadas tanto en la demanda del municipio y sus actividades como de la comunidad en su conjunto.
- Desarrollar y gestionar proyectos de especialidades técnicas tales como: proyectos de agua potable y/o alcantarillado domiciliario a partir de solicitudes de la comunidad.
- Elaborar antecedentes técnicos para postular a fondos de financiamiento obras y diseños sanitarios
- Atención técnica presencial para recepción de consultas vecinales respecto de normativa sanitaria y presentación de proyectos sanitarios.
- Solicitudes de aumento de área operacional para sectores urbanos de la comuna, ante empresas sanitarias y/o Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS)
- Solicitud de prestación de servicios sanitarios para sectores rurales que se encuentren fuera del área operacional de las empresas sanitarias (52-BIS)
- Confeccionar bases de datos para la elaboración de diagnósticos sanitarios de sectores de la comuna.



- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.
- Coordinación con las distintas comunidades.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

#### ADMINISTRATIVO:

##### - Reuniones:

1. Reunión con Equipo contraparte técnica del Proyecto de Mejoramiento de aceras y acequias del casco histórico de Buin, con el fin de realizar una evaluación general de lo entregado por parte de la consultora. [01/12/2023]
2. Reunión en terreno con el Aguatero de la I. Municipalidad de Buin, quien tiene la labor de abastecer de agua de riego a todos los regantes del Casco Histórico. Se verificó el trazado principal de riego de las acequias que actualmente son funcionales y las que ya no deberían existir. [06/12/2023]
3. Reunión con equipo Saneamiento Sanitario con el fin de realizar la revisión de los productos de la 1° entrega de la consultora en la etapa de Proyecto. [12/12/2023]
4. Reunión con equipo de Saneamiento Sanitario con el fin de realizar la subsanación a las respectivas observaciones emitidas por la SUBDERE al Proyecto postulado a PMB IRAL 2023. [12/12/2023]

##### - Oficina:

5. Se elabora Anexo 01\_Anteproyecto del Proyecto Mejoramiento de Aceras y Acequias del Casco Histórico de Buin con las respectivas observaciones de los productos entregados por parte de la Consultora.
6. Se realizan las modificaciones en los documentos técnicos del Proyecto PMB Iral 2023 "instalación de agua potable y alcantarillado domiciliario en sector Miraflores Alto Jahuel y Las Lilas Valdivia de Paine, Comuna de Buin" y así cumplir con la subsanación a las observaciones emitidas por la SUBDERE [04-05-06-07-11/12/2023]
7. A partir de la reunión con el aguatero de la Municipalidad, se elabora un bosquejo de plano con el trazado de las acequias y se solicita a dibujante técnico del equipo para que confeccione un plano más detallado, con el fin de presentar la gráfica propuesta a la consultora en la siguiente reunión. [11/12/2023]



8. Se realiza el informe del estudio de factibilidad sanitaria del Plan regulador Comunal Abreviado que se está elaborando. Este se entrega al Equipo de Asesoría Urbana con el fin de obtener observaciones al respectivo avance realizado. [01-04/12/2023]
9. Se elaboran los documentos técnicos para la actualización en Dirección de Vialidad (Atravesos y Paralelismo en Faja Vial) del Proyecto de Instalación de agua potable y alcantarillado domiciliario, Miraflores N° 086, Alto Jahuel [13/12/2023]

#### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- **Visita a terreno:**

Se adjunta el respaldo en Google Calendar en los siguientes terrenos:

- Casco Histórico Buin

- **Proyectos:**

- **Proyecto Instalación de AP y ALC domiciliario Miraflores N° 086, Alto Jahuel:**  
Se adjunta OF, ORD, Memoria Técnica, EE.TT y Planos.

- **Proyecto PMB IRAL 2023 (AP y ALC Las lilas y Miraflores)**  
Se adjunta Ppto y EE.TT.

- **Proyecto de Plan Regulador Comunal Abreviado:**  
Se adjunta Avance de Informe del Estudio de Factibilidad Sanitaria.

- **Proyecto Mejoramiento Aceras Pueblo Histórico de Buin:**  
Se adjunta Anexo con las observaciones emitidas hacia la consultora.  
Se adjunta Plano de Acequias elaborado en terreno.

- **Reuniones:**

Se adjunta reuniones en Google Calendar y Fotografías de respaldo.

- **Mails:**

Se adjuntan Mails con diferentes profesionales.

#### V.- Observaciones.

No existen.



✓  

---

SEBASTIÁN ANDRÉS BASCUR QUIJADA

PRESTADOR DE SERVICIOS

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ, DIRECTOR SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



---

ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ

DIRECTOR SECPLA



---

FABIÁN SERRANO OLEA

COORDINADOR PROGRAMA