

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

DICIEMBRE	2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CLAUDIO FELIPE BRIONES TORRES		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 575	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.50
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS		

II.- Función según lo que indica el contrato.

• Administración plataforma digital de gestión de las oficinas de DIDECO. • Apoyo administrativo en la Gestión, Control y Seguimiento Pladeco. • Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Cultura. • Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Turismo. • Gestión interna de las actividades estipuladas en los programas de cada oficina de DIDECO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Cotización y evaluación de artículos informáticos adquiridos por los distintos programas de la DIDECO.
 - Apoyo en presentaciones, charlas y seminarios realizados en el auditorio del centro cultural.
 - Corrección de datos ingresados a plataforma de actividades con errores u duplicidad.
 - Corrección de datos con errores de tipeo en sistema de ayudas sociales.
 - Levantamiento de requerimientos a Depto. informática Municipal para solicitudes de soporte de máquinas fotocopadoras y/o requerimientos más complejos.
 - Instalación de Red en Centro cultural de Buin, para la operación de cursos de capacitación.
 - Cambio y/o reinstalación de estaciones de trabajo según requerimientos de cada oficina.
 - Apoyo a funcionarios en sus requerimientos de índole informática.
 - Mantenimiento preventivo equipos de funcionarias del área de registro social de hogares.
 - Corrección de información ingresada a la plataforma de registro de actividades del eDideco.
 - Corrección de coberturas y respaldos de actividades ingresadas a la plataforma de registro de Actividades eDideco.
 - Gestión y habilitación de credenciales de acceso a sistema eDideco.
 - Desactivación de funcionarios en sistema eDideco.
 - Mantenimiento y soporte a sitios y sistemas web de la DIDECO.
 - Gestión y operación de Aula Virtual para la OMIL y la OTEC.
-
- Carga de información sistema eDideco honorarios para prestadores de servicio que se incorporan a la DIDECO.
 - Generación de solicitudes de contrato.
 - Corrección de información en intranet.
 - Publicación de actividades a RRSS de la DIDECO.
 - Atención de consultas realizadas vía telefónica.


- Habilitación de estaciones de trabajo para programa EDLI.
- Cotización de insumos de impresoras.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Firma Institucional	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: RE: Reporte Encuestas Satisfacción Usuaría PMA + Solicitud	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Creación y habilitación de módulos en intranet eDideco versión 2.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

 DIDECO

Gestión DIDECO

Public pages

Search resources...

Modules

Actividades

Contratos

Funcionarios

Programas

Pages

Charts

Edit module

Discovery settingsExportPermissions

FieldsData storeUnique valuesRecord RevisionsPrivacy

Module info

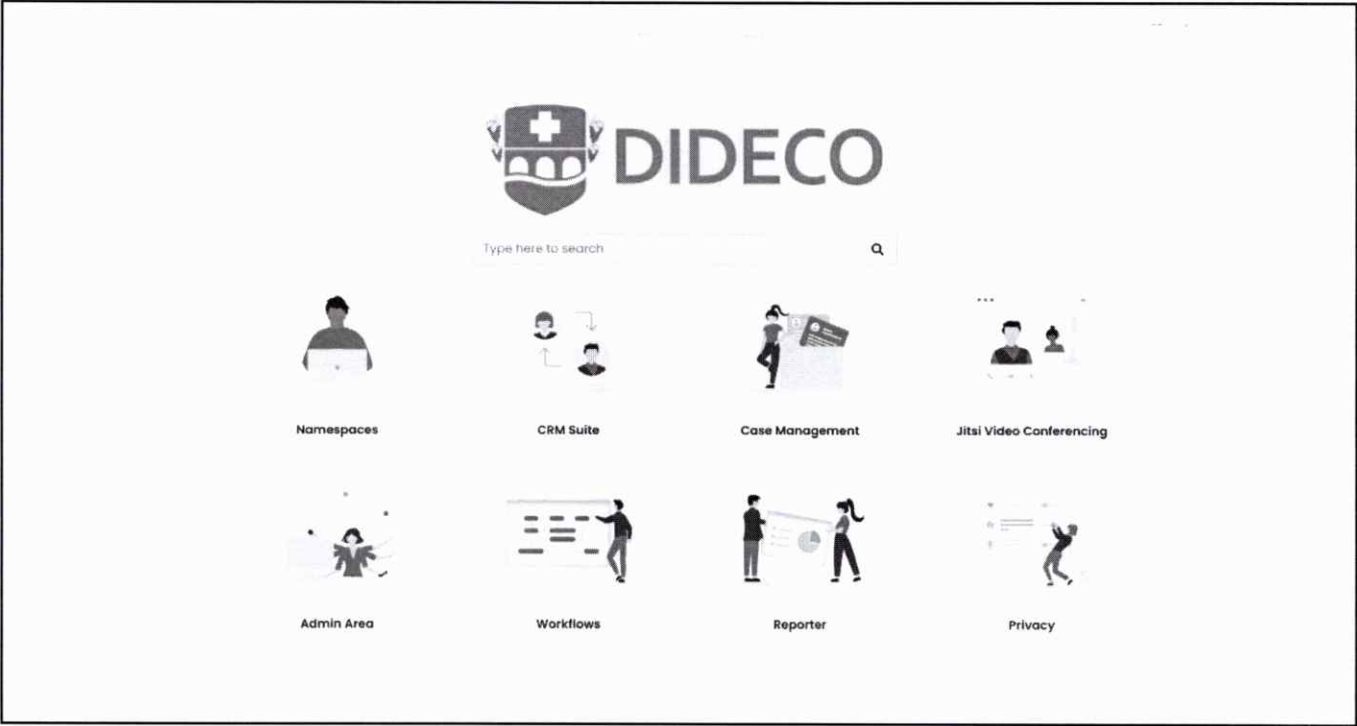
Module Name *Handle

Contratoscontratos

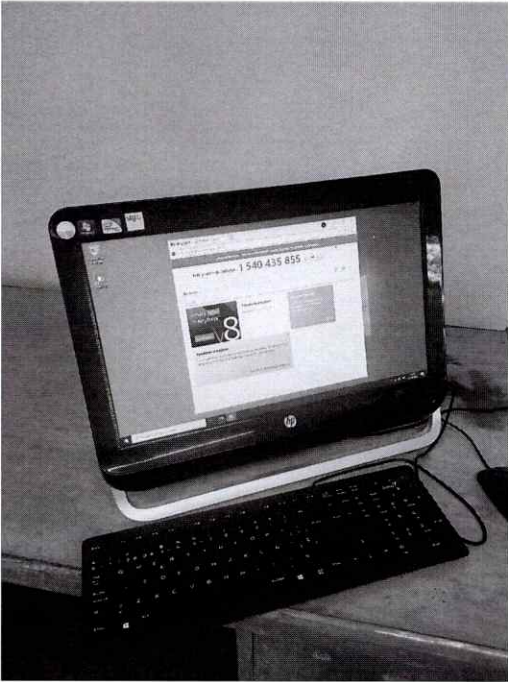
Manage record fields

Name * ⓘ	Title ⓘ	Type
programaId		Record selector
funcionarioId		Record selector
fechaIni		Date and time
fechaFin		Date and time
tipoFondo		Text input (string)

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Creación y habilitación de módulos en intranet eDideco versión 2.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2023-12-08	Descripción de la Actividad: Obras infantiles Verano 2024	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Habilitación estaciones de trabajo para EDLI	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
<div></div>		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Captura Landing Oficina Discapacidad	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

INICIO

NOVEDADES DIDECO

PROGRAMAS

ACTIVIDADES

NOVEDADES

NUESTRAS OFICINAS Y PROGRAMAS

EVENTOS, TALLERES, ENTRE OTROS...

OBTÉN TU CREDENCIAL DE DISCAPACIDAD

Escuchar el contenido de esta página:

00:00

00:00

01:00 / 01:49

Si estás en situación de discapacidad tienes derecho a una credencial

Una sola persona

Accede a cursos técnicos de idiomas

Optar a becas de estudio del PUEBLO

Otorgar descuentos en el transporte público

Postular a concursos de empleo

Postular a subsidio de renta

Postular a subsidio de renta

¿QUIÉNES PUEDEN REALIZAR EL TRÁMITE?

¿CONOCES LA LEY 20.422?

ESTABLECE GENERALIDADES SOBRE EL DERECHO DE PARTICIPACIÓN Y DERECHO DE PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

¿Y LA LEY 21.015?

PROTEGE TODAS LAS PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LA ACTIVIDAD PÚBLICA Y PARTICIPAN

La Ley Nº20.422 establece que la calificación y certificación de la discapacidad podrá efectuarse a petición de la persona con discapacidad, de las personas que lo representan, o de las personas o entidades que lo tengan a su cargo.

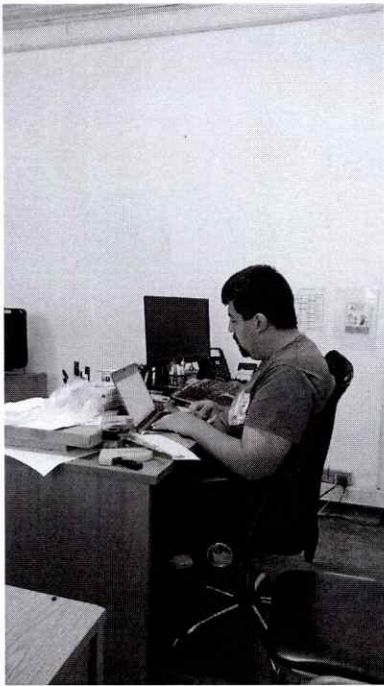
Fecha de la actividad: 2023-12-15	Descripción de la Actividad: Acceso intranet Valentina Llanos	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-15	Descripción de la Actividad: Acceso Intranet EDLI	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-15	Descripción de la Actividad: Acceso a Sistema Honorarios	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-15	Descripción de la Actividad: Corrección firma en informe de honorarios programa familias	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-18	Descripción de la Actividad: Corrección de datos en sistema eDideco	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

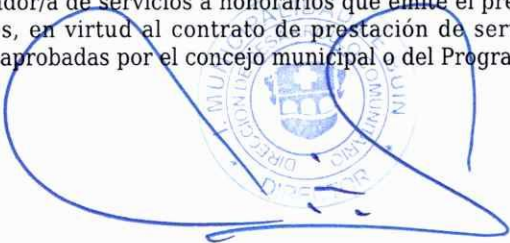


V.- Observaciones.

CLAUDIO FELIPE BRIONES TORRES
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Alonso

ALONSO SÉRGIO CARVACHO BECERRA
COORDINADOR /A PROGRAMA

