

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

DICIEMBRE	2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CARMEN PAZ PAREDES SÁNCHEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 3169 ✓	Imputación : 215.21.04.004.001 ✓	Centro de Costos : 25.04.35 ✓
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - OTEC		

II.- Función según lo que indica el contrato.

- Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina. • Entregar atención personalizada y de calidad a beneficiarios de la OTEC velando por el cumplimiento de los procesos de recepción y orientación en capacitación. • Mantener en orden y disponible, la documentación de la oficina, tanto de los/as usuarios/as, como de la gestión administrativa. • Apoyar la gestión de la OTEC y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCOOP y del territorio.

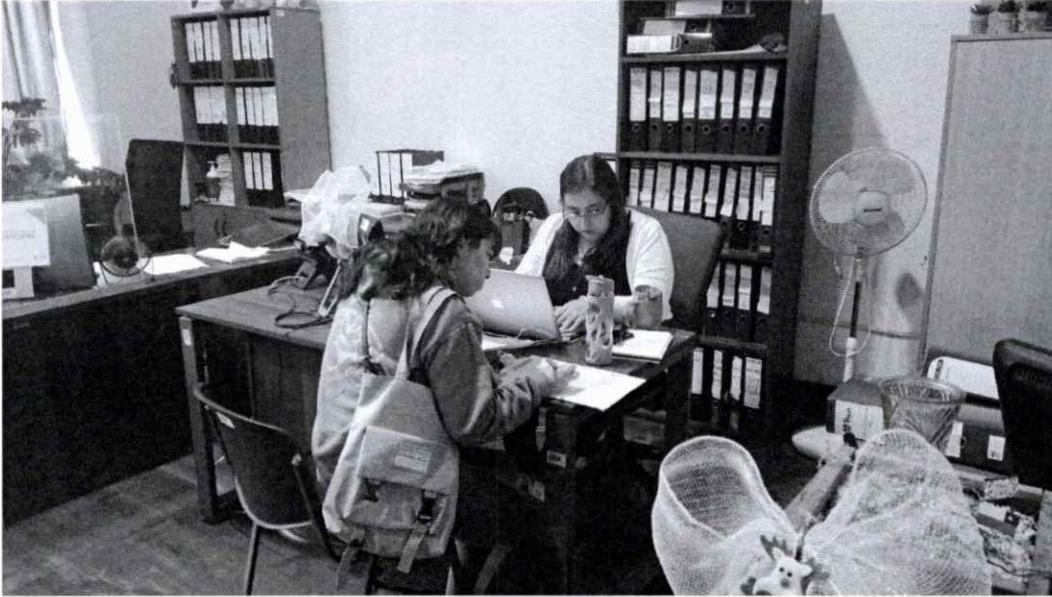
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Creación y modificación certificados curso tarjeta.
- Atención de público centro formación municipal.
- Atención de público centro formación municipal.
- Entrega de kit de oficio a usuaria rezagada.
- Inducción nuevas funciones SENCOOP
- Atención de público centro formación municipal.
- Inducción nuevas funciones SENCOOP.

- Confección y modificación banner tipo Mailing informativo.
- Atención de público centro formación municipal.
- Atención de público centro formación municipal.
- Entrega de kit de oficio, curso tarjeta
- Atención de público centro formación municipal.
- Modificación Mailing OTEC para envío masivo.

- Entrega Kit de oficio curso tarja
- Atención de público centro formación municipal.
- Difusión cursos ASEC.
- Atención de público centro formación municipal.
- Inscripción de cursos ASEC
- Reunión vía MEET, para finalización de año OTEC
- Inscripción de cursos ASEC
- Atención de público centro formación municipal.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------





Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: - Inducción nuevas funciones SENCE	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: - Confección y modificación banner tipo Mailing informativo.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Difusión Cursos ASEC	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: - Atención de público centro formación municipal.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: - Inscripción de cursos ASEC	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: - Reunión vía MEET, para finalización de año	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



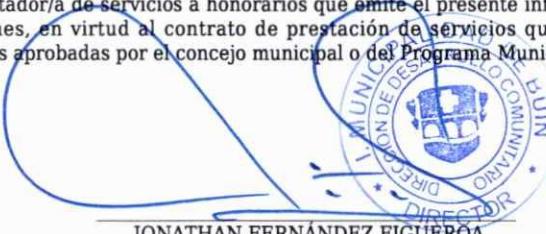
Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: - Inscripcion cursos ASEC	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

V.- Observaciones.

CARMEN PAZ PAREDES SANCHEZ
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


DANIELA LOREDANA VIVALLO FUENTES
COORDINADOR/A PROGRAMA



