

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

Diciembre	2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VICENTE IGNACIO RIVERA LANGE		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: Nº 3230 del 10.10.2023	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECOP, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del

Departamento de

Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.

- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

II.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Proyecto de Construcción de Equipamientos Comunitarios

- Se avanza en elaboración de perfil diagnóstico: Se avanza en oferta de equipamientos comunitarios, identificando equipamientos existentes por unidad territorial, graficándolos en imágenes generadas por medio de aplicación Qgis.

2. Proyecto de Construcción de Equipamiento Asociación Adenidown.

- Se avanza en perfil diagnóstico del proyecto: Se elabora árbol de problema y objetivos, se avanza en formulación de acciones.
- Se asiste a reunión con equipo de formulación para revisar y elaborar árbol de problema.
- Se asiste a reunión para revisar propuesta arquitectónica del proyecto, junto a equipos de formulación, PAC y estudios y proyectos.

3. Postulación Programa Quiero Mi Barrio Nuevo Buin

- Se asiste a terreno para obtener información sobre estado de áreas verdes, equipamientos y vías sector Nuevo Buin.
- Se asiste a reunión con presidentas de juntas de vecinos Nuevo Buin etapa 2 y 5 para obtener información para elaboración de expediente de postulación de programa.

4. Actividades SECPLA

- Se elabora Memo N°1199 a DIDEKO solicitando información respecto a

registro social de hogares zona de influencia proyecto jardín Buin sur.

- Reunión junto a Carlos Ampuero de DIDEKO para establecer límites de la información solicitada en memo N°1199, respecto a zona de influencia jardín Buin sur
- Reunión junto a equipo de formulación para ver contexto de proyecto jardín Buin sur.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Proyecto de Construcción de Equipamientos Comunitarios

- Se adjunta avance de perfil diagnóstico

2. Proyecto de Construcción de Equipamiento Asociación Adenidown.

- Se adjunta árbol de problema y árbol de objetivos realizados.
- Se adjuntan invitaciones a ambas reuniones.

3. Postulación de Programa Quiero Mi Barrio Nuevo Buin

- Se adjunta invitación a ambas reuniones.

4. Actividades de SECPLA

- Se adjunta memo N° 1199 realizado
- Se adjuntan invitaciones a ambas reuniones.

--

V.- Observaciones.

No existen.

VICENTE RIVERA LANGE

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Óscar Contreras Gutiérrez, Director SECPLA, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



FABIÁN SERRANO OLEA
COORDINADOR PROGRAMA

