



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

DICIEMBRE	2023
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	KARINA ANDREA SANTOS CERDA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1339 del 25.04.2023 3231 del 10.10.2023	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290407
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

Desarrollar propuestas a través de la planificación, formulación y asesoramiento en todas las etapas de las iniciativas de inversión, entendiéndose éstas como proyectos, estudios, planes y/o programas que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin.

Funciones específicas:

- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.



- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Gestiones Jardín Buin Sur
 - Se llena formulario para solicitar a Bienes Nacionales uso a largo plazo del terreno ubicado en San Ignacio N°427 justificando la solicitud con un proyecto de jardín infantil JUNJI.
2. Mejoramiento vías locales interiores de Viluco
 - Se realiza evaluación económica de las vías a intervenir para tramo 1 y 2 de las 3 alternativas de solución y situación base optimizada con costos actualizados a UF de diciembre 2023:
 - Se actualizan presupuestos
 - Se ingresan montos de inversión, operación y mantención en planilla de evaluación.
 - Se ordena todo para ser evaluado por tramo
 - Se re-ingresan a la planilla los arcos por tramo
 - Se actualiza perfil para que calce con lo solicitado por MIDESO en la metodología de vialidad intermedia:
 - Se ordena todo el documento, sacando información innecesaria y se complementa con lo solicitado en la metodología.
 - Se reorganiza y redacta mejor de acuerdo a la metodología el capítulo de equipamiento y urbanización del sector enfocándolo directamente en las vías a intervenir.
 - Se incorpora capítulo de condiciones climáticas y/o topográficas.
 - Se actualiza y complementa capítulo de la caracterización de la red vial relevante, se crean imágenes explicativas y se agregan tablas con los datos más relevantes asociados a esto.
 - Se actualiza capítulo de población objetivo.
 - Se incorpora capítulo de carácter del proyecto: comunal o intercomunal
 - Se actualiza todo el capítulo de optimización situación actual, modificando presupuestos, redactando justificaciones, decisiones, se establecen parámetros de evaluación y se realiza evaluación social de la propuesta.
 - Se actualiza capítulo de identificación de las alternativas de solución, se describen y justifican las alternativas, se redacta capítulo de cuantificación de costos, se incorporan todos los presupuestos actualizados al perfil de las 3 alternativas propuestas.

- Se actualiza capítulo de cuantificación y valoración de montos de operación y mantención.
 - Se redacta capítulo de parámetros utilizados para la evaluación
 - Se redacta capítulo de evaluación de las alternativas de solución
3. Otros
- Se envían y responden correos electrónicos con el fin de gestionar las iniciativas en curso

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Gestiones jardín Buin Sur
 - Solicitud para solicitar uso del terreno a Bienes Nacionales
2. Mejoramiento vías locales interiores de Viluco
 - Perfil con todos los capítulos modificados
 - Planillas de evaluación social de las alternativas evaluadas
3. Otros
 - Diversas gestiones realizadas a través de correo electrónico para impulsar las iniciativas en curso.

V.- Observaciones.

KARINA SANTOS CERDA

PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ

DIRECTOR SECPLA



FABIAN SERRANO OLEA

COORDINADOR PROGRAMA