

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

DICIEMBRE	2023 ✓
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	DANIELA LOREDANA VIVALLO FUENTES		
2.- Rut.	✓		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 915 ✓	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 250406 ✓
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - OMIL		

II.- Función según lo que indica el contrato.

• Planificar, organizar, analizar y monitorear el funcionamiento de la OMIL. Promover el mejoramiento continuo de la gestión de la OMIL, a través del cumplimiento de metas • Promover estándares de calidad en los servicios de la OMIL • Articular la red público privada de empleo • Promover alianzas de trabajo para favorecer la inserción, inclusión, capacitación e intermediación laboral de los/as usuarios de la OMIL • Tener a disposición de la OMIL, el rol de patentes comerciales, industriales y de servicios para facilitar la vinculación con empresas • Cumplir con las funciones de orientación laboral que el SENCE indique • Entregar periódicamente a SENCE y a los servicios públicos que la demanden, la información recogida en su oficina en cuanto a la oferta, demanda de trabajo y capacitación • Realizar rendiciones mensuales de los recursos de operaciones e ingreso a la plataforma asignada por SENCE • Asistir a capacitaciones y convocatorias que realiza SENCE

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Solicitar libro mayor de noviembre.
- Solicitud de egreso para rendir.
- Coordinar ceremonia de certificación cuarto medio laboral.
- Solicitar boletas e informes de honorarios para rendir.
- Reunión desarrollo económico local.
- Responder sobre acta de aprobación artículos difusión.
- Dar acuso recibo al recepcionar certificado de saldo.
- Solicitar credencial para funcionaria OMIL.
- Enviar carta uso de infraestructura para capacitación otec fudesco.
- Ver casos de orientación laboral con Marcelo Loyola.
- Responder correo de rendiciones recordatorio cuotas.
- Revisión de colocado con ejecutiva empresas.
- Enviar carta uso infraestructura a Fundación CADES.
- Responder correo sobre rendiciones a SENCE.
- Solicitar a Vanessa Romar difundir información del Censo.

- Responder a SENCE sobre cierre proyecto FOMIL IC.
 - Revisar certificados tarja.
 - Dar inicio a curso auxiliar de bodega pcd.
-
- Responder solicitud carta infraestructura sercont chile.
 - Responder a SENCE sobre informe final FOMIL 2023.
 - Responder a Paulina Moreno invitación curso operador maquinaria agrícola.
 - Solicitar elaboración invitación cuarto medio.
 - Enviar listado línea independiente a prodemu.
 - Informar a PRODEMU que directora de jurídica tomará contacto.
 - Solicitar elaboración de invitación a ALDO.
 - Enviar información sobre restitución de fondos a Rodrigo Cárcamo.
 - Responder a usuario Fabian Jara en búsqueda de práctica laboral.
 - Realizar rendición en plataforma SISREC.
-
- Responder a Camila Astudillo sobre baja de candidato proceso EDLI.
 - Responder señora Nery sobre envío invitaciones concejales.
 - Dar acuso recibo Marcelo informe Paulina Aguilera.
 - Dar acuso recibo a incitación para asistir a consejo asesor.
-
- Realizar consulta a Director de DIDECO sobre información del CCB.
 - Solicitar calendario COMPIN.
 - Responder a Rodrigo por informe subido a tribunales.
 - Responder a Paulina Moreno respecto a CV a derivar.
 - Entrevistar abogada para OPD.
 - Solicitar impresión de diplomas para cuarto medio.
 - Responder a ASEC por cursos destinados a la comuna.
 - Solicitar autorización para publicar cursos.
-
- Responder elaboración de gráfica.
 - Participar de actividad de desarrollo económico en Paine.
-
- Responder recepción de cv a programa familias.
 - Responder visita técnica de SENCE.
 - Solicitar autorización para publicar reclutamiento.
 - Responder Director sobre respuesta automática.
 - Responder a obras sobre planos CCB.
 - Responder a SENCE sobre termometro laboral.
 - Hacer recorrido instalaciones para cursos SENCE.

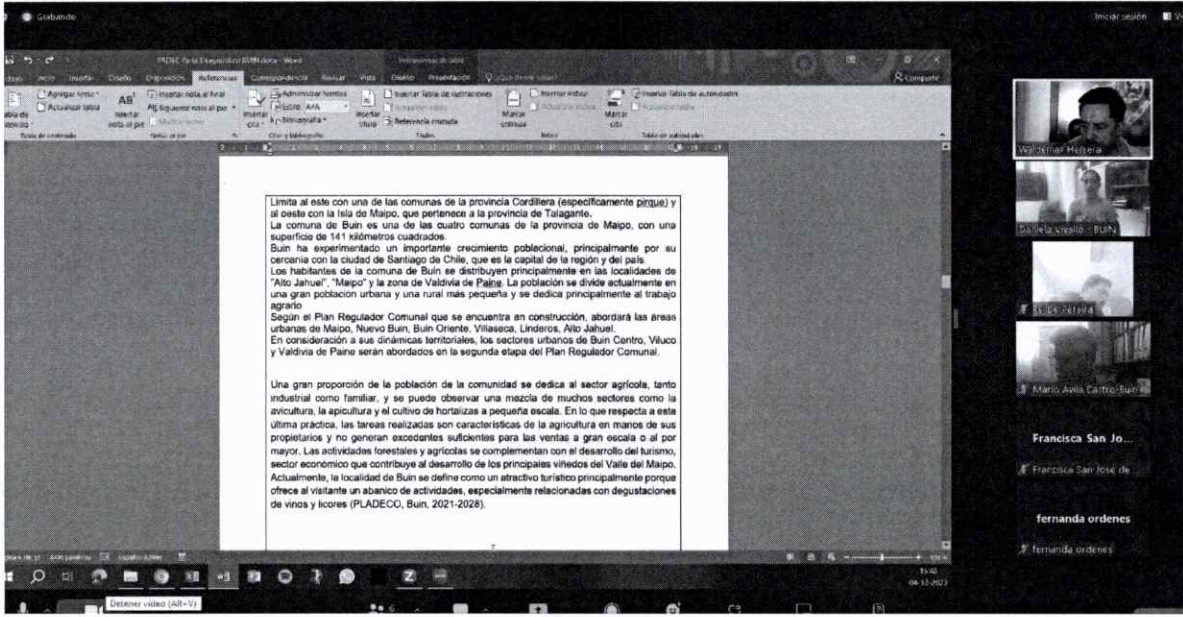
IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Solicitar libro mayor de noviembre.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Solicitud de egreso para rendir.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Coordinar ceremonia de certificación cuarto medio laboral.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Solicitar boletas e informes de honorarios para rendir.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		


Fecha de la actividad: 2023-12-01	Descripción de la Actividad: Reunión desarrollo económico local.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Responder sobre acta de aprobación artículos difusión.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Dar acuso recibo al recepcionar certificado de saldo.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Solicitar credencial para funcionaria OMIL.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Enviar carta uso de infraestructura para capacitación otec fudesco.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-04	Descripción de la Actividad: Ver casos de orientación laboral con Marcelo Loyola	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: Responder correo de rendiciones recordatorio cuotas.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-05	Descripción de la Actividad: Revisión de colocado con ejecutiva empresas.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Enviar carta uso infraestructura a Fundación CADES.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Responder correo sobre rendiciones a SENCE.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Solicitar a Vanessa Romar difundir información del Censo.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Responder a SENCE sobre cierre proyecto FOMIL IC.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Revisar certificados tarja.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-06	Descripción de la Actividad: Dar inicio a curso auxiliar de bodega pcd.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Responder solicitud carta infraestructura sercont chile.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Responder a SENCE sobre informe final FOMIL 2023.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Responder a Paulina Moreno invitación curso operador maquinaria agrícola.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Solicitar elaboración invitación cuarto medio.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Informar a PRODEMU que directora de jurídica tomará contacto.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Solicitar elaboración de invitación a ALDO.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Enviar información sobre restitución de fondos a Rodrigo Cárcamo.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Responder a usuario Fabian Jara en búsqueda de práctica laboral.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-07	Descripción de la Actividad: Realizar rendición en plataforma SISREC.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: Responder a Camila Astudillo sobre baja de candidato proceso EDLI.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: Responder señora Nery sobre envío invitaciones concejales.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: Dar acuso recibo Marcelo informe Paulina Aguilera.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-11	Descripción de la Actividad: Dar acuso recibo a incitación para asistir a consejo asesor.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Realizar consulta a Director de DIDECO sobre información del CCB.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Solicitar calendario COMPIN.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Responder a Rodrigo por informe subido a tribunales.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Responder a Paulina Moreno respecto a CV a derivar.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Entrevistar abogada para OPD.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Solicitar impresión de diplomas para cuarto medio.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Responder a ASEC por cursos destinados a la comuna.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-12	Descripción de la Actividad: Solicitar autorización para publicar cursos.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Responder elaboración de gráfica.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-13	Descripción de la Actividad: Participar de actividad de desarrollo económico en Paine.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Responder recepción de cv a programa familias.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Responder visita técnica de SENCE.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Solicitar autorización para publicar reclutamiento.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Responder Director sobre respuesta automática.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Responder a obras sobre planos CCB.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14	Descripción de la Actividad: Responder a SENCE sobre termómetro laboral.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2023-12-14

Descripción de la Actividad: Hacer recorrido instalaciones para cursos SENCE.

Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.


DANIELA LOREDANA VIVALLO FUENTES
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


DANIELA LOREDANA VIVALLO FUENTES
COORDINADOR/A PROGRAMA

