



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 511	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.30
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - FOMENTO PRODUCTIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

<p>- Identificar a emprendedores locales que requieran apoyo técnico y económico para poder potenciar sus pymes y microempresas - Definir estrategias de apoyo para usuarios del programa y en base a eso entregar orientación en programas gubernamentales que apoyan el emprendimiento - Operacionalizar actividades que beneficien el desarrollo local de emprendedores de la comuna - Establecer Redes de Apoyo e intercambio tanto entre emprendedores locales, como también de emprendedores con entidades gubernamentales - Incentivar emprendimientos de calidad y con una puesta de valor centrada en la innovación, sustentabilidad ambiental, social y económica - Vincular a usuarios con la oferta programática pública y privada, que entregan financiamiento y apoyo técnico especializado a los emprendedores</p> <p>- Actualizar Catastro de emprendedores que acuden a la Oficina - Realizar visitas técnicas en terreno - Recopilar información de emprendedores formalizados y quienes están en vías de formalización - Utilizar Plataforma digital GSL, para verificar información socioeconómica de usuarios que solicitan postular a programas de apoyo en financiamiento y capacitación - Difundir programas de financiamiento - Orientar a usuarios sobre programas que otorgan apoyo en financiamiento y capacitación, como Fosis, Sercotec y CORFO - Entregar apoyo en postulaciones a Programas Fosis - Participar y coordinar mesas técnicas territoriales. - Gestionar giras técnicas y de intercambio con rutas turísticas y costumbristas que se realizan dentro y fuera del territorio. - Coordinar Expos y Ferias de emprendedores - Gestionar la elaboración de informes sociales - Gestionar decretos de actividades relacionadas con el fomento productivo - Apoyar la realización de fiestas comunales o celebraciones relacionadas con fomento productivo y que incentiven el turismo, el emprendimiento y el esparcimiento - Supervisar asistencia y buen funcionamiento de ferias y otras actividades organizadas por la oficina - Promover alianzas y convenios de apoyo técnico y asesorías con instituciones del estado y privadas - Hacer actividades de encuentros de emprendedores locales, para así fomentar la creación de redes entre ellos - Entregar capacitación de alfabetización digital para acortar las brechas existentes en los emprendedores de la comuna - Realizar el segundo concurso de "Arte Icónico Buinense", destacando la innovación, sustentabilidad ambiental y la identidad territorial</p>

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Atención a la emprendedora María Acosta que solicita orientación y asesoría para fortalecer su negocio
- Artesano Marcial Barbosa solicita información para participar de Ferias temáticas y costumbristas
- Realizar y apoyar postulaciones a los programas Emprendamos Fosis 2024 en la plataforma electrónica SPP
- Coordinar actividades administrativas con el equipo de Fomento Productivo, registro de emprendedores y emitir informe social de Paola Cruz
- Difundir programas de financiamiento Fosis y Sercotec con los emprendedores que concurren a la oficina
- Actualizar registro de atenciones realizadas en la base de datos Fomento Productivo
- Apoyar atenciones presenciales del CDN Sercotec que realiza en profesional Roberto Luengo
- La emprendedora María Verdugo Jeréz solicita orientación para postular a los fondos concursables Sercotec 2024

- Realizar postulaciones al Emprendamos básico y avanzado del Fosis 2024
- Coordinar actividades administrativas con el equipo de Fomento Productivo, realización Feria de Abril
- Realizar reunión de coordinación y buenas practicas con artesanos de la comuna
- Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos Fomento Productivo
- Apoyar y realizar postulaciones a los programas Emprendamos Fosis 2024, a Rebeca Pacheco, Edith Wetzig, Alexandra Peña, Rodolfo Morales, Zoila Romero, Romina Gamboa
- Coordinar actividades diarias con el equipo de Fomento Productivo
- Realizar visita en terreno a Don Venancio, artista en dibujo a lápiz y caricaturas
- Coordinar realización de la Expo Feria Artesanos Abril en la Plaza de Armas
- Atención a emprendedora Paola Dossi que solicitan orientación y asesoría para fortalecer su negocio familiar
- Realizar postulaciones en el sistema SPP Fosis, a los programas Emprendamos 2024, usuaria: Nilda Silva, Ibelda Muñoz
- Coordinar actividades diarias administrativas y próximas Ferias con el equipo de Fomento
- Gestionar modificaciones a decretos de Feria de emprendedores Plaza Maipo 2024
- Atención y derivación del emprendedor Jaime Cardemil, que solicita orientación y asesoría para sus negocios
- Actualizar registro de atenciones realizadas en la base de datos de Fomento Productivo
- Atención al emprendedor Juan Pablo Vargas que solicita orientación y asesoría para fortalecer su negocio
- Apoyar y realizar postulaciones al Emprendamos Fosis 2024 de: Margarita Allende, Jacqueline Corrales, Daniela Hernández, Nancy Aguilera, Nicol Olivares, Angélica García, Rosita Tudela
- Coordinar actividades diarias con José Luis Viera trabajador Social y apoyo de Fomento Productivo, instalación y funcionamiento de la Expo Artesanos de Abril en la Plaza de Armas
- Atención y derivación de emprendedora Laura Heckmann que solicita orientación y asesoría para crecer con sus negocios, deberá actualizar su RSH del 70%
- Realizar postulaciones a los programas Emprendamos Fosis 2024 de: Nathaly Hormazábal
- Coordinar actividades administrativas, actualizar fichas de los emprendedores 2024
- Apoyar, coordinar instalación y puesta en marcha de la Expo Artesanos Abril 2024
- Actualizar registro de atenciones diaria en la base de datos del programa
- Apoyar atenciones presenciales del CDN Sercotec a emprendedores que realiza la profesional Elizabeth Heredia
- Atención a emprendedores que solicitan orientación y asesoría para crecer con sus negocios
- Realizar postulaciones a los programas Emprendamos Fosis 2024: María Isabel Vidal, Viviana Caniulempi, Roxana García, Mauricio Ruz, Tatiana Vera
- Control de asistencia y el buen funcionamiento de la Expo Artesanos Abril 2024 en la Plaza de Armas
- Actualizar registro de atenciones diarias realizadas de forma presencial, de forma telefónica o correo
- Atención al emprendedor Stefanía Caro y Cecilia Suarez que solicitan orientación y asesoría para fortalecer sus negocios
- Coordinar y apoyar las postulaciones a los programas Fosis 2024 realizadas por José Luis Viera
- Control de asistencia a los artesanos y emprendedores participantes en la Expo Artesanos Abril 2024 que se está realizando en la Plaza de Armas de Buin
- Actualizar el registro de atenciones diarias de emprendedores en la base de datos del programa Fomento Productivo
- Atención a emprendedores que solicitan orientación y asesoría para fortalecer sus negocios
- Realizar y apoyar postulación de Camila Barra al programa Emprendamos Avanzado Fosis 2024
- Realizar visitas y acompañamiento a la artesana Ana María Rodríguez
- Control de asistencia y el buen funcionamiento de la Expo Artesanos Abril 2024
- Asistir y apoyar la actividad de certificación del primer ciclo del programa Promueve 2023-24
- Supervisar el buen funcionamiento de la Expo Artesanal del mes de Abril
- Realizar reunión informativa con Elizabeth Gamboa, presidente de la JJVV Villa El Campanario
- Asistir a la ceremonia de cierre y certificación 1er Ciclo programa Promueve 2023/2024 que beneficio a 25 mujeres emprendedoras del área independiente
- Orientar y asesorar a Rosa Morales emprendedora del rubro Peluquería para postular a fondos de Sercotec 2024
- Atención a la emprendedora Mireya Palma que solicita orientación y asesoría para fortalecer su negocio
- Apoya el cierre y retiro de puestos en la Expo Artesanos Abril 2024
- Evaluar con el equipo de trabajo la realización de la Expo Artesanos de Abril 2024
- Apoyar postulaciones al programa emprendamos Avanzado de Fosis
- Solicitar a la directora de DAF Buin, información de relevancia para el desarrollo del programa Fomento Productivo
- Coordinar actividades administrativas con el equipo de trabajo, fichas de emprendedores pendientes, actualizar base de atenciones diarias

- Realizar reunión de coordinación de actividades y asesoría con el CDN Sercotec con la asesora Elizabet Heredia
- Atención a la emprendedora Viviana Vega que solicita orientación y asesoría para fortalecer su negocio
- Realizar y apoyar postulaciones al programa Emprendamos Avanzado 2024, rubro alimentación
- Apoyar atenciones presenciales del CDN Sercotec a emprendedores agendados de la comuna
- Coordinar actividades y verificación de listado de preseleccionados Promueve 2do ciclo independiente
- Realizar actividades administrativas del programa Fomento Productivo, actualizar registro de atenciones, otras carpetas.

- Visitar y realizar acompañamiento a la artesana en cueros Enriqueta Canelo
- Difundir información de los talleres del mes de mayo del programa Jefas de Hogar
- Realizar reserva de sala para realizar Taller mensual con las artesanas pertenecientes al programa
- Participar en reunión de trabajo por requerimiento de información del programa EDLI Buin
- Atención del emprendedor Marcos Quiroz que solicitan orientación y asesoría para crecer con su negocio

- Coordinar actividad y expo temática Tuerca 2024 en alianza con Benjamín Mendoza del programa Buin Joven
- Atención a la emprendedora Carolina Sanchez que solicita orientación y asesoría para su negocio textil
- Apoyar postulación al programa Fosis Avanzado y Sercotec 2024
- Realizar actividades administrativas del programa de Fomento, registro de atenciones diarias y archivo de documentos

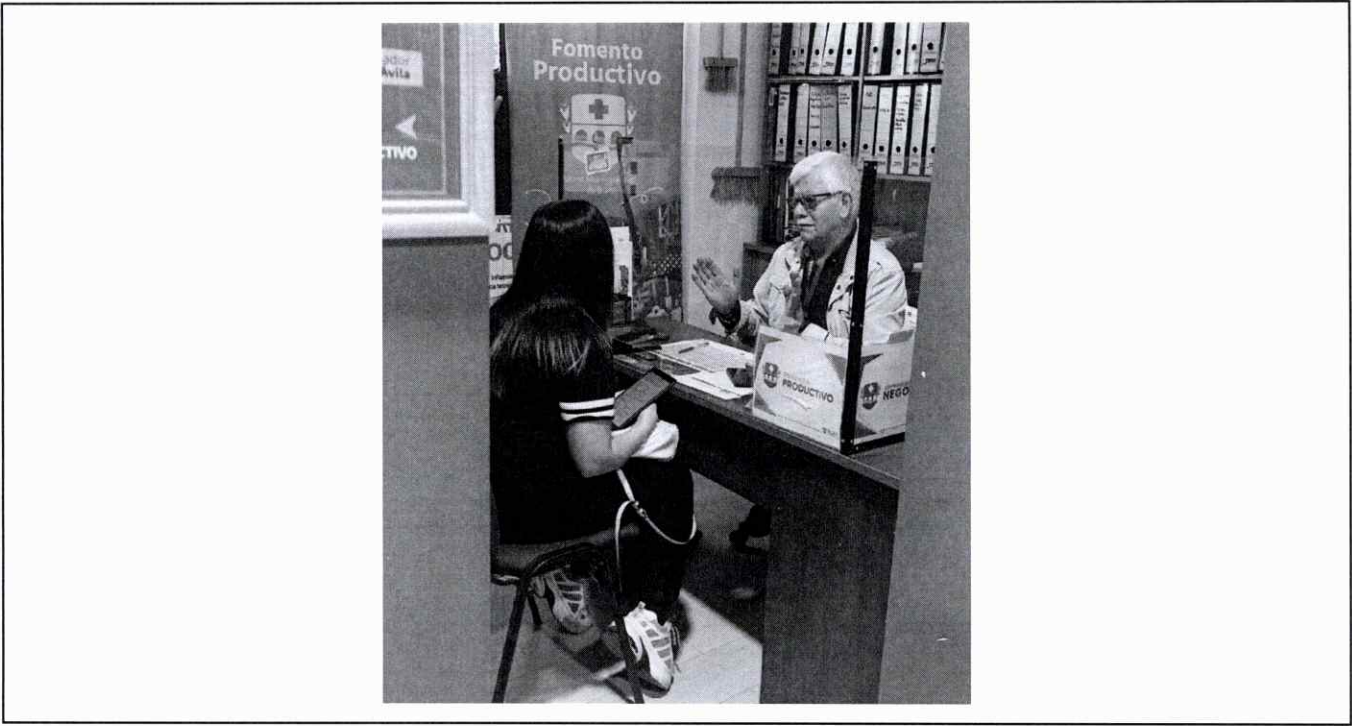
- Realizar reunión de coordinación y buenas practicas con representantes de emprendedores Plaza Maipo, Pamela Peñaloza, Elizabeth Navarro y Nataly Valdivia
- Atención a Yanara Plaza, emprendedora que solicita orientación y asesoría para una idea de negocio
- Difundir lanzamiento del programa Crece 2024 de Sercotec coOn los emprendedores formalizados que concurren a nuestra oficina
- Reunión con el equipo de fomento productivo, actualizar registro de asistencia y coordinar postulaciones al programa Creciendo con Energía 2024

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Atención diaria de emprendores que solicitan orientación y asesoría	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Realizar taller de coordinación y buenas prácticas con los artesanos locales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------




Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Apoyar atención presencial y asesorías CDN Sercotec	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Atención diaria de emprendedores que solicitan orientación y asesoría	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Realizar visita en terreno a emprendedores y artesanos locales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



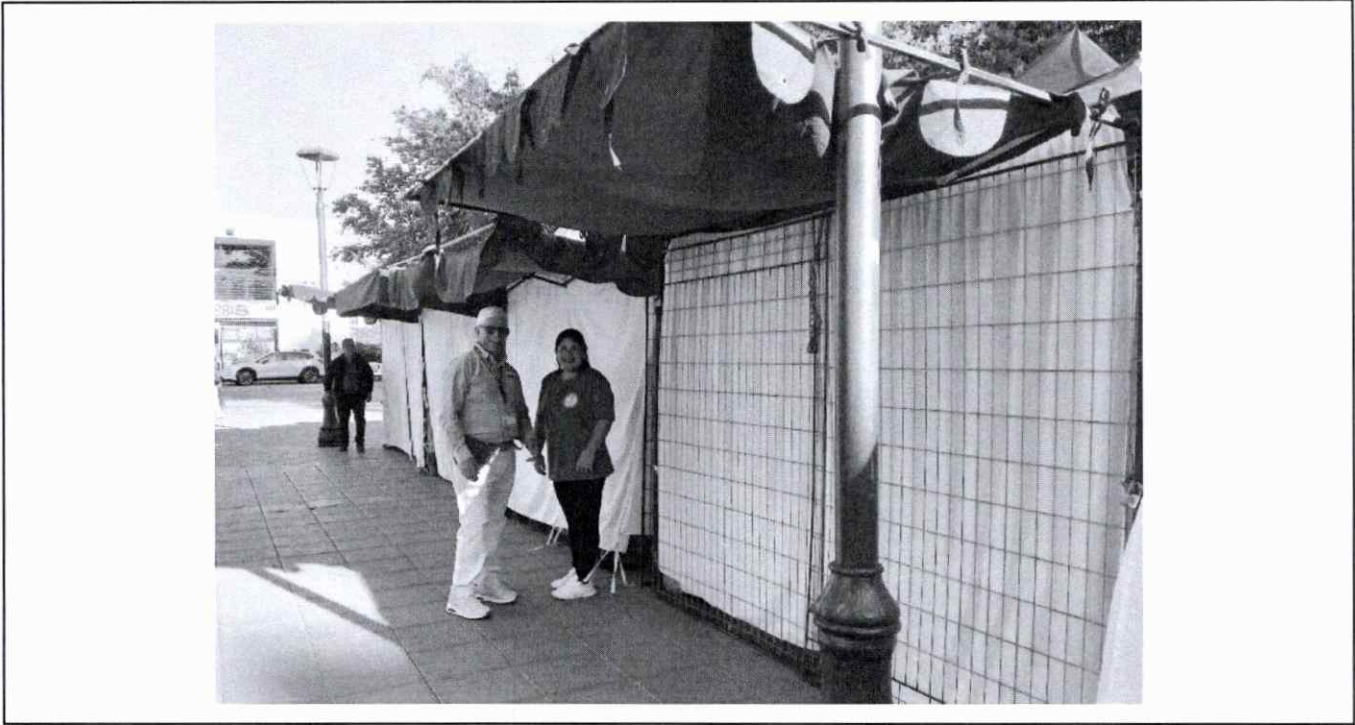
Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
 A black and white photograph of an indoor setting, likely an office or a community center. A woman with dark hair tied back is sitting in a chair, facing away from the camera towards a desk. An older man with white hair and glasses is sitting behind the desk, looking towards the woman. The desk is cluttered with papers, a calculator, and other small items. On the desk, there is a sign that says "PRODUCTIVO" and "NEGOCIOS". In the background, there are shelves with binders and a poster that says "TOMAR PRO".		
Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Atención diaria de emprendedores que solicitan orientación y asesoría	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



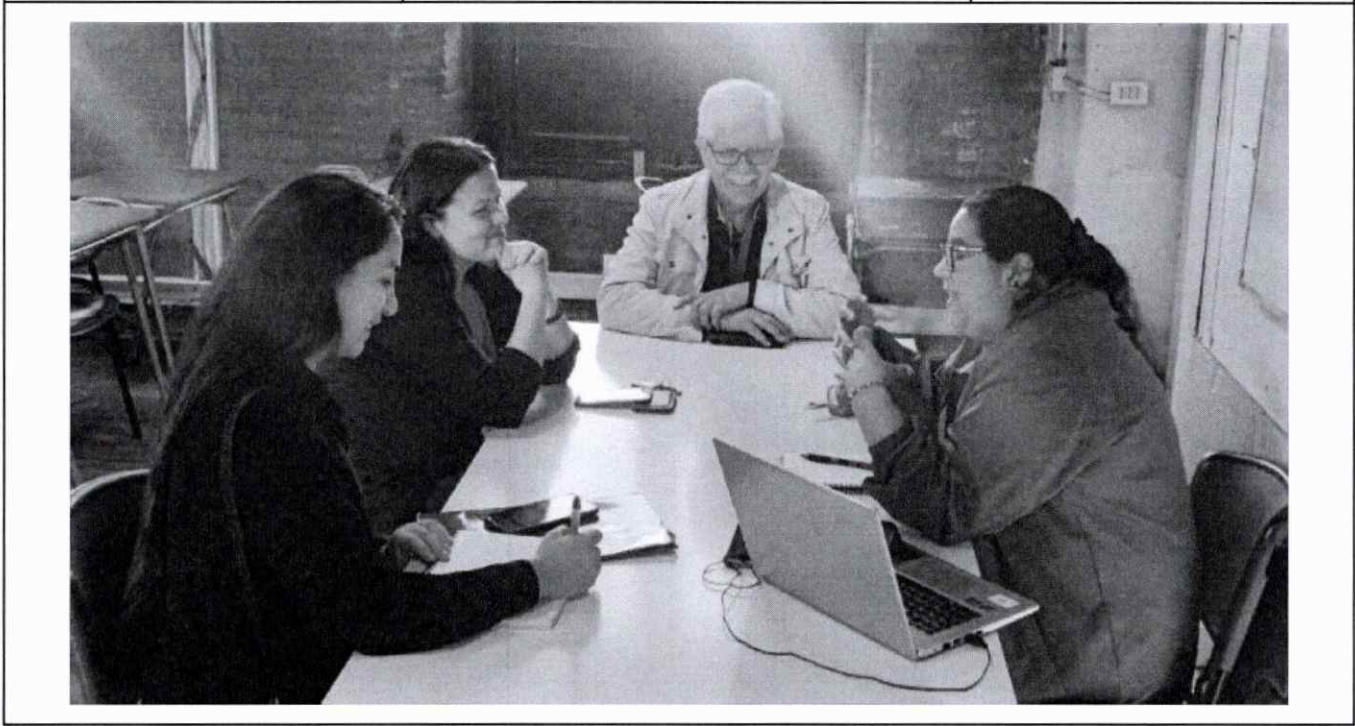
Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis y financiamiento 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Apoyar y coordinar instalación y puesta en marcha de la Expo Artesanos Abril	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Apoyar atención y asesoría presencial del CDN Sercotec	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Atención a emprendedores que solicitan orientación y asesoría para sus negocios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Realizar visita en terreno a emprendedores y artesanos locales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Apoyar y orientar a emprendedores que solicitan orientación y asesoría	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Asistir a la ceremonia de cierre y certificación programa Promueve 2023/24	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



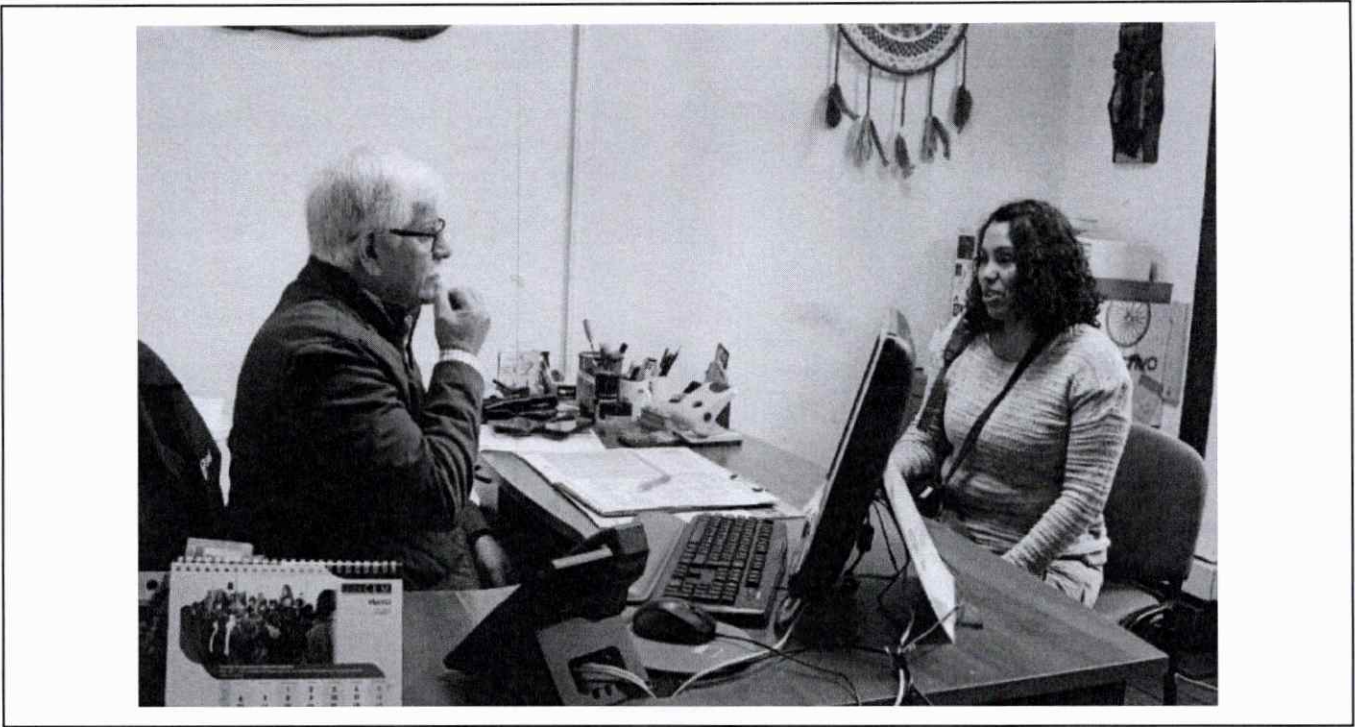
Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Apoyar postulaciones a programas Fosis 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
A black and white photograph of a man and a woman sitting at a desk. The man is on the left, wearing glasses and a dark jacket, looking at a computer monitor. The woman is on the right, wearing a dark jacket, looking towards the man. On the desk, there is a computer monitor, a printer, and some papers. A sign on the desk reads "FONDO PRODUCTIVO".		
Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Coordinar y apoyar retiro de puestos Expo Artesanos Abril	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



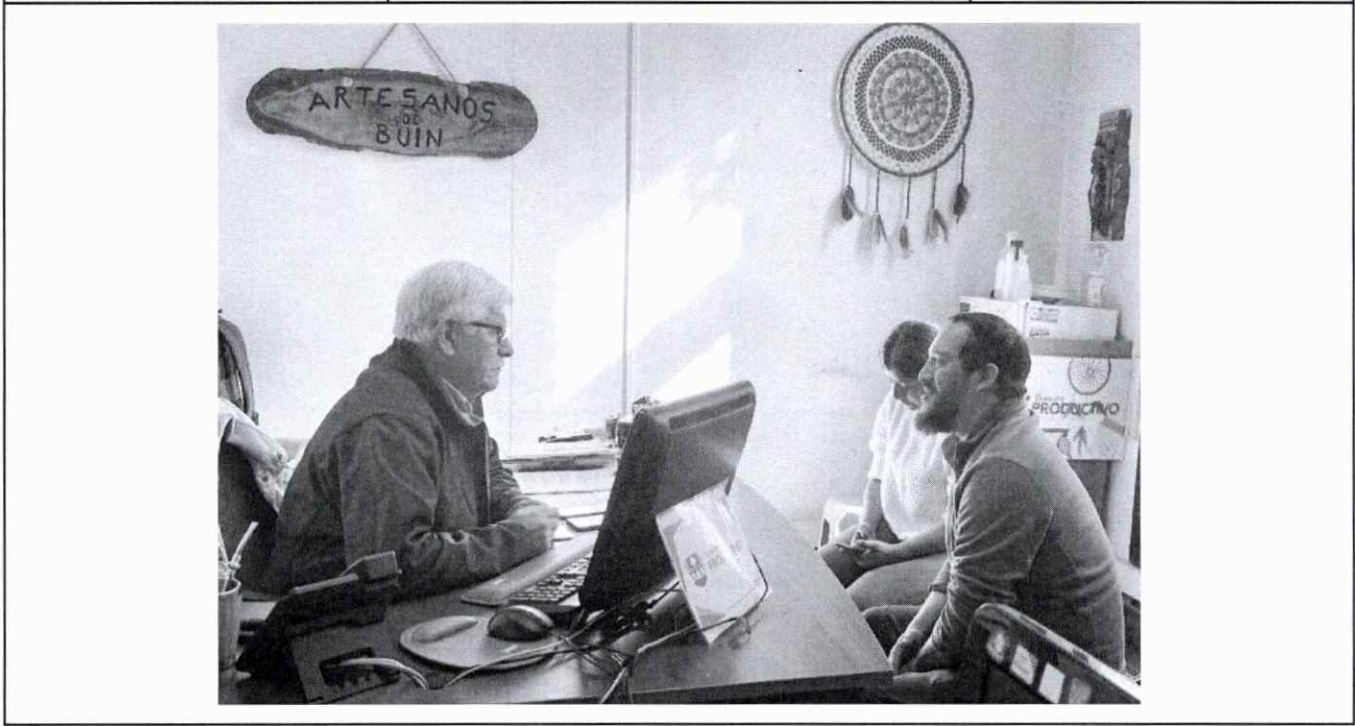
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Reunion de coordinación de actividades con el CDN Sercotec	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



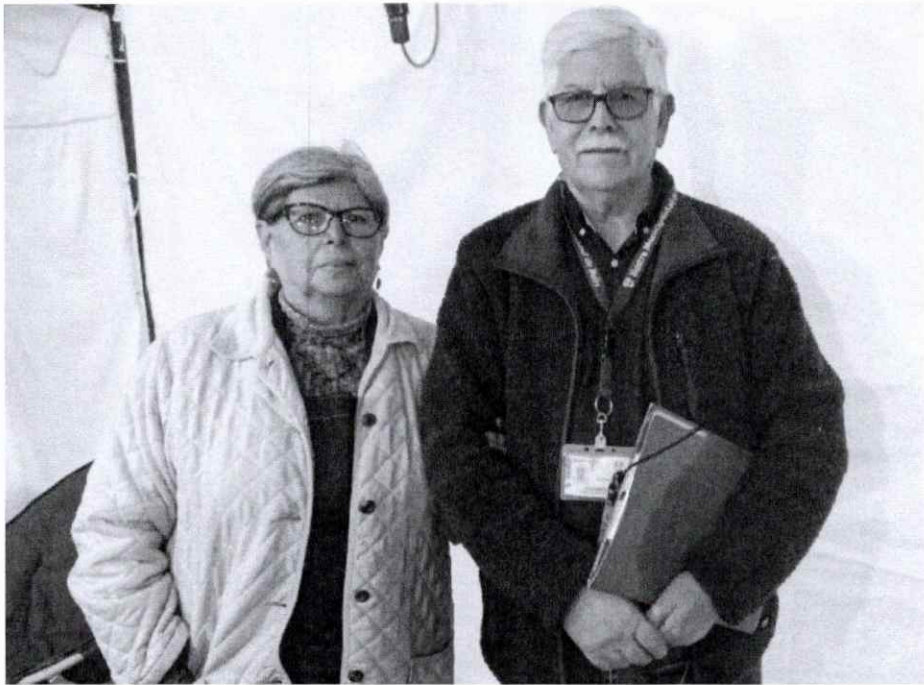
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Atención de emprendedores que solicitan orientación y asesoría para sus negocios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Atención de emprendedores que solicitan orientación y asesoría para sus negocios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



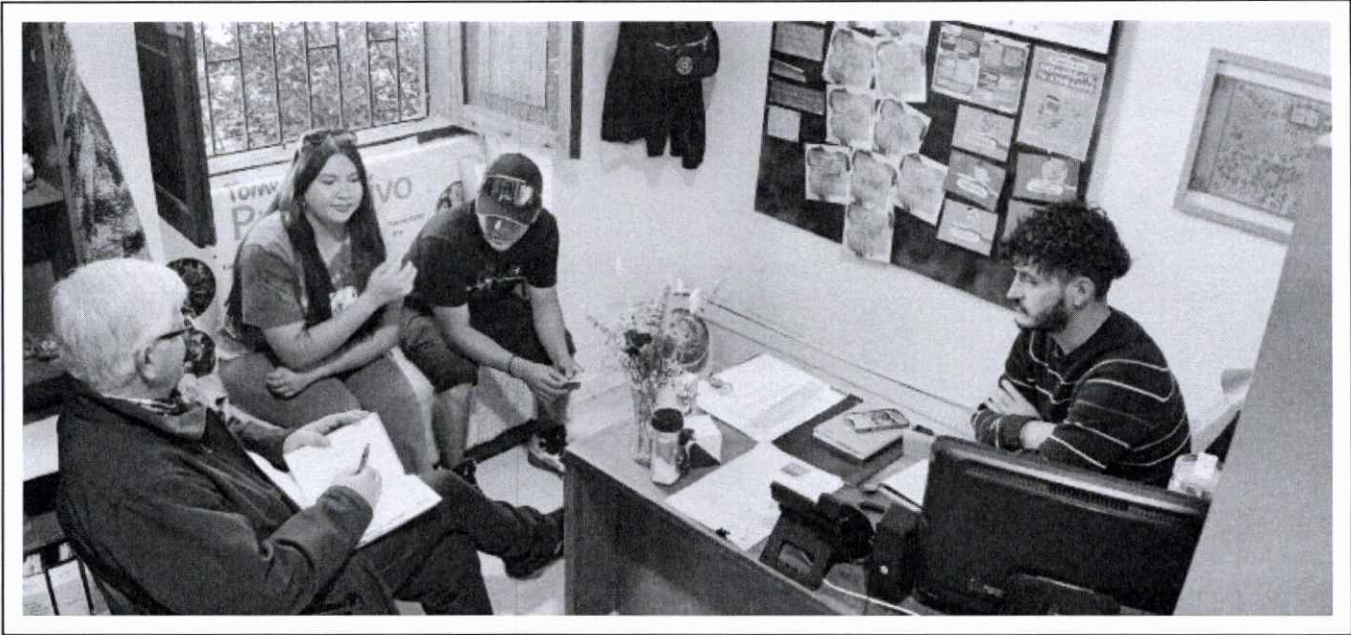
Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Visita en terreno a emprendedores y artesanos locales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



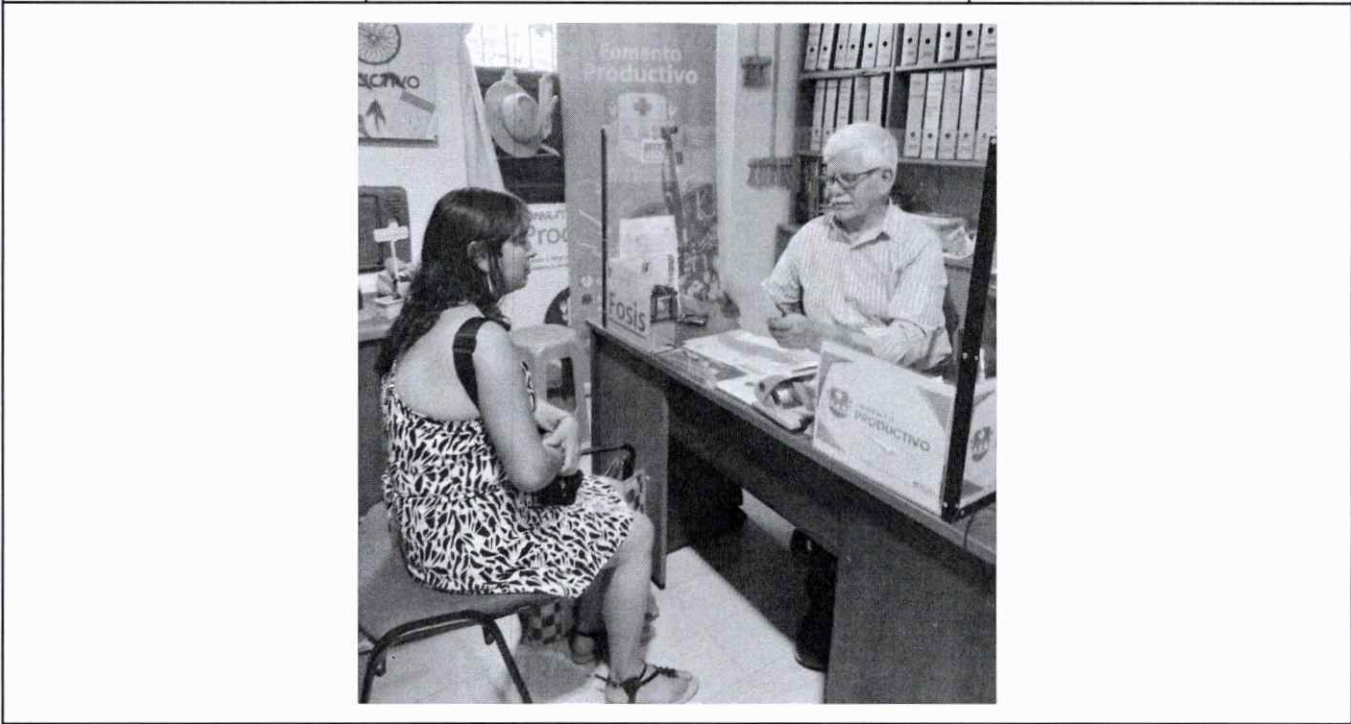
Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: Atención de emprendedores que solicitan orientación y asesoría para crecer con sus negocios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: Asistir a reunión de coordinación de ferias temáticas con el programa Buin Joven	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

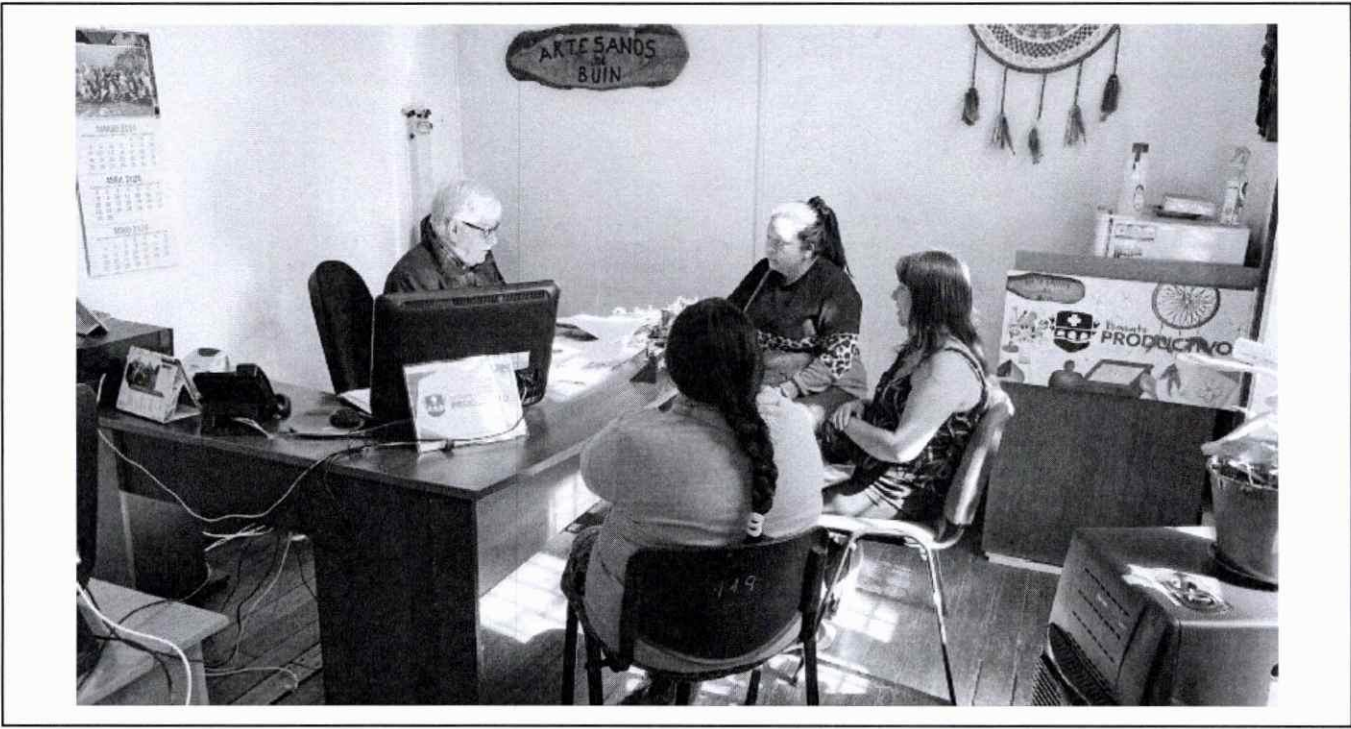


Fecha de la actividad: 2024-04-19	Descripción de la Actividad: Atención diaria de emprendedores que solicitan orientación y asesoría	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-19	Descripción de la Actividad: Realizar reunión con representantes de emprendedoras Plaza Maipo	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------


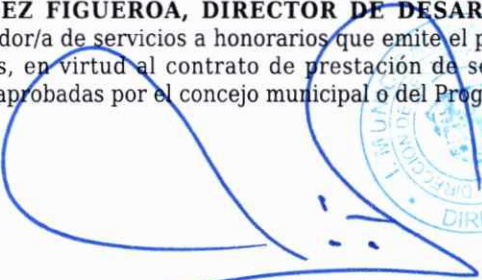





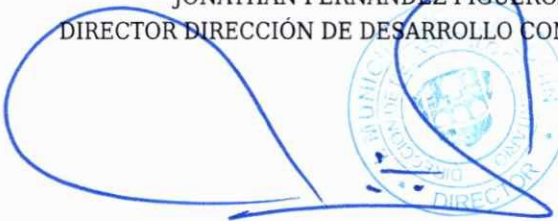
V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR /A PROGRAMA

