

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ARACELI ALEJANDRA CABRERA CABRERA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 514	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.38
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE		

II.- Función según lo que indica el contrato.

AUXILIAR DE MANTENCIÓN

• REALIZAR MANTENIMIENTO EN TODAS LAS ÁREAS COMUNES DEL RECINTO MUNICIPAL (ALBERGUE) • DESINFECTAR Y CLORAR TODAS LAS SUPERFICIES DEL SUELO COMO TAMBIEN BAÑOS Y DUCHAS. • REALIZAR LAVADO DE ROPA DE CAMA COMO SABANAS Y FRAZADAS. • MANTENER ÁREAS DE COCINA COMO TAMBIEN COMEDOR COMÚN. • LLEVAR REGISTRO DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO Y SUPERVISAR ÉSTOS.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- ME ENTREGAN ESCOBILLON Y PALA QUE SE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO
- LIMPIO MUEBLES DE OFICINA
- SE REALIZA MANTECION DEL PATHIO TRASERO
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- ME ENTREGAN CLORO, TRAPEROS Y GUANTES
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- REALIZO MANTENCION DE OFICINAS Y BAÑOS DE FUNCIONARIOS
- DESINFECTO SUPERFICIES DEL RECINTO
- APLICO AEROSOL DESINFECTANTE A DORMITORIOS
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.

-- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

--SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA

--SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS

-- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO

-- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.

-- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

--SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA

-- REALIZO MANTENCION DE LAVADERO

-- REALIZO LAVADO DE ROPA DE CAMA

--SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS

-- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO

-- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.

-- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

-- LAVO BASUREROS DE BAÑOS

-- REPONGO PAPEL HIGIENICO Y JABON DE BAÑOS

--SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA

--SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS

-- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO

-- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.

-- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- ME ENTREGAN BOLSAS DE BASURA GRANDES Y CHICAS
- LAVO BASUREROS DE COCINA
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- ME ENTREGAN LIMPIAPISO Y TRAPEROS
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE PIDE USUARIOS QUE SAQUEN SU ROPA DE CAMA PARA REALIZAR LAVADO
- REALIZO MANTENCION EN OFICINA Y BAÑOS DE FUNCIONARIOS
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.



SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO

- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- REALIZO MANTECION DE OFICINAS Y BAÑOS DE FUNCIONARIOS
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- LE PIDO A USUARIOS QUE DEJEN SUS PERTENECIAS ARRIBA DE LA CAMA PARA REALIZAR UN BUEN ASEO
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- ME ENTREGAN CLORO, AEROSOL, GUANTES Y TRAPEROS
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE ORDENA MADERAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCIÓN DE BAÑO Y DUCHAS
- APLICO AEROSOL DESINFECTANTE A TODOS LOS ESPACIOS DEL RECINTO
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- REALIZO MANTENCION DEL PATIO EXTERIOR DEL RECINTO
- CONFECCIONO COLILLERAS PARA QUE USUARIOS BOTEN COLILLAS DE CIGARRO
- SACO PASTO QUE FUE CORTADO POR USUARIOS
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOS PISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.

-- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- REALIZO MANTENCION DE LAVADERO Y BODEGA
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- REALIZO LAVADO DE ROPA DE CAMAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- ME RETIRO.

SEGUNDO TURNO MANTENCION

15:30 HRS. INGRESA TURNO DE MANTENCION

- LE PIDO A USUARIOS QUE SE RETIREN DEL RECINTO PARA PODER REALIZAR ASEO
- SACO BASURA DE OFICINAS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION LOS DORMITORIOS, COMEDOR Y COCINA
- SE REALIZA MANTENCION BAÑO Y DUCHAS
- SE DESINFECTAN TODOS LOSPISOS DEL RECINTO
- SE REALIZA MANTENCION Y DESINFECCION EN OFICINA DE LOS FUNCIONARIOS.
- DEJO UTILES DE ASEO EN BODEGA
- ME RETIRO.



IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: aseo en dormitorio de los suuarios en el albergue 1	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-02

Descripción de la Actividad: aseo en el casino de los usuarios

Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

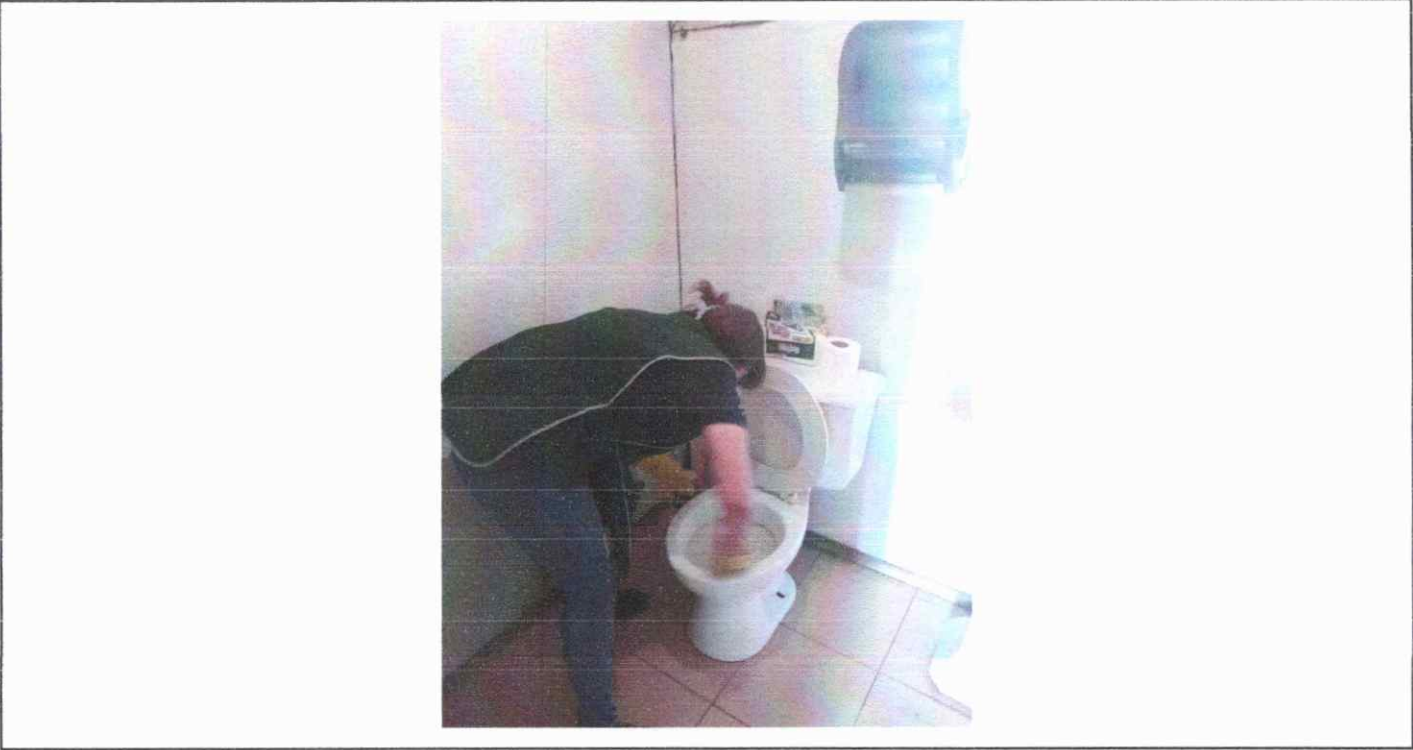


Fecha de la actividad: 2024-04-03

Descripción de la Actividad: aseo baño del los funcionarios

Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA





Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: aseo dependencias	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: aseo cosina de los usuarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: aseo albergue nro 2	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-06	Descripción de la Actividad: aseo cacino usuarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: aseo oficina de los monitores	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: aseo oficina funcionarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: aseo albergue 1	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



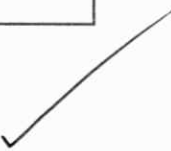
Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: aseos en las dependencias albergue 1	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: aseo pasillo del baño albergue 1	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-13	Descripción de la Actividad: aseo cacino del albergue	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-15

Descripción de la Actividad: aseo dependencias albergue 2

Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



Fecha de la actividad: 2024-04-16

Descripción de la Actividad: aseo dependencia albergue 1

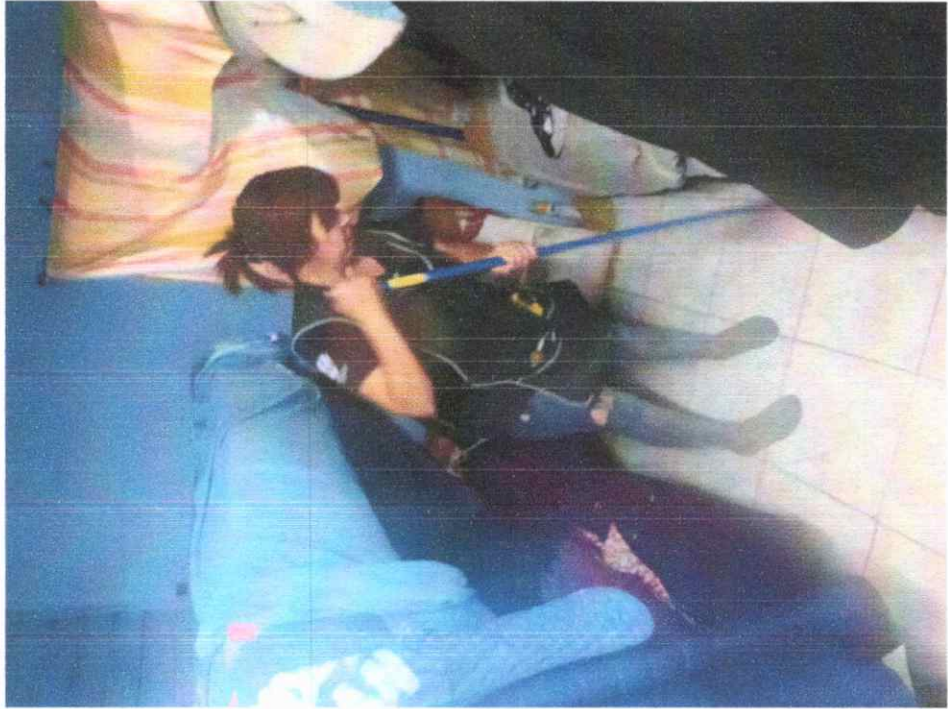
Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: aseo en el cacinio de los usuarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: aseo albergue 2	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-19	Descripción de la Actividad: aseo cocina	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA
COORDINADOR /A PROGRAMA

