

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

## I.- Datos.

1.- Nombre.	GISELL DEL CARMEN CASTRO ASTORGA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 509	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.08
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJER 2024		

## II.- Función según lo que indica el contrato.

## APOYO ADMINISTRATIVO PROGRAMA MUJER 2024

LABORES ADMINISTRATIVAS DE ATENCION Y ENTREVISTAS A USUARIOS, APOYAR A LOS USUARIOS EN LA POSTULACION A PROGRAMAS, PARTICIPAR EN ACTIVIDADES PROPIAS DE LA OFICINA Y LA DIRECCION, COORDINAR CAPACITACIONES.

## III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Responder consultas de emprendedoras
- Realizar informes sociales a usuarias para Feria Impulsa abril 2024
- Ordenar y revisar documentación Feria de las pulgas Villa Santa Adela
- Atenciones a emprendedoras
- Archivar documentos
- Responder consultas de emprendedoras
- Informar con el equipo en grupo Feria Impulsa
- Instalación Feria Impulsa abril 2024
- Responder consultas de emprendedoras
- Supervisar funcionamiento de la Feria

Impulsa 2024 (horario hasta las 20:00 horas)

- Apoyo en la aplicación de encuestas de seguridad pública a usuarias de feria impulsa
- Supervisar funcionamiento de la Feria

Impulsa 2024 (horario hasta las 20:00 horas)

- Responder consultas de emprendedoras
- Ordenar y revisar documentación feria Valle Araucarias
- Atención de emprendedoras
- Ordenar y revisar documentación Feria de las pulgas La Coordinadora Nuevo Buin
- Atención de emprendedoras
- Revisar planilla
- Atención de emprendedoras
- Asistir a charla de residuos domiciliarios
- Asistir a cierre de Programa Promueve

- Preparar documentos con el equipo Feria Vitrina abril
- Ingresar en planilla
- Ordenar y revisar documentación Feria de las pulgas Villa El Madrigal
- Ordenar y revisar documentación Feria de las pulgas calle Errazuriz

- Atención de emprendedoras
- Archivar documentos
- Informar con el equipo a emprendedoras Feria Vitrina abril

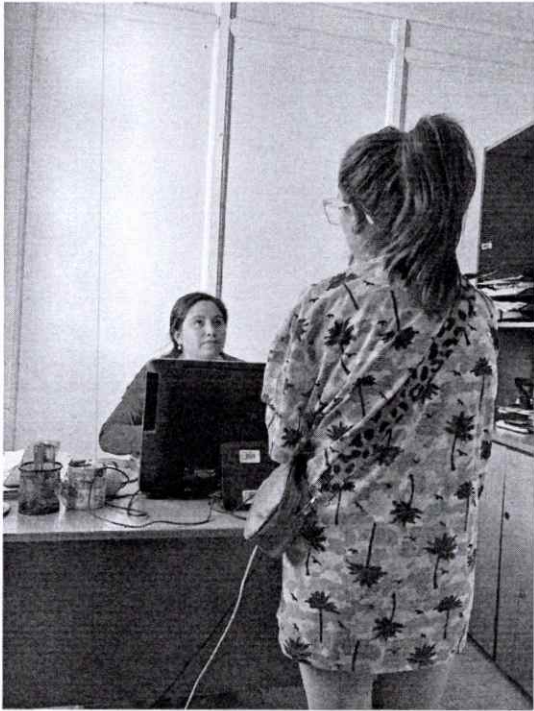
- Responder consultas de emprendedoras
- Ingresar en planilla a usuarias de la feria
- Ordenar y revisar documentación Feria de las pulgas Villa José Miguel Carrera

- Instalación Feria Vitrina abril 2024
- Atención de emprendedoras
- Archivar documentos

- Feria Vitrina abril 2024
- Responder consultas de emprendedoras
- Archivar documentos

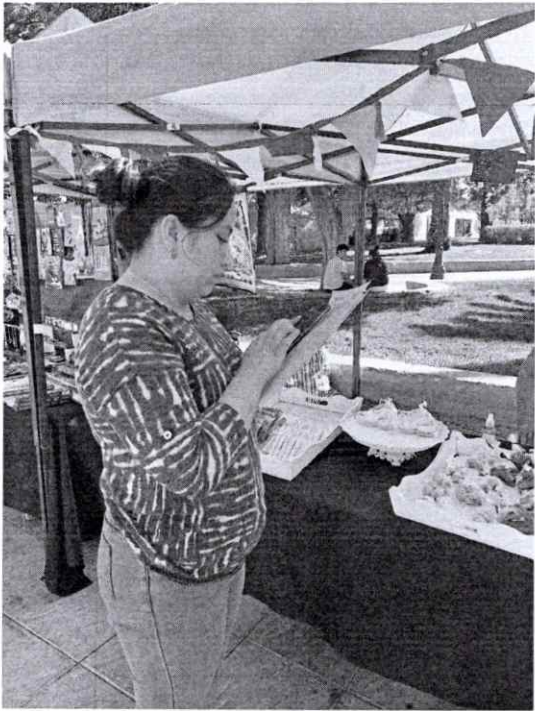
- Feria Vitrina abril 2024
- Responder consultas de emprendedoras

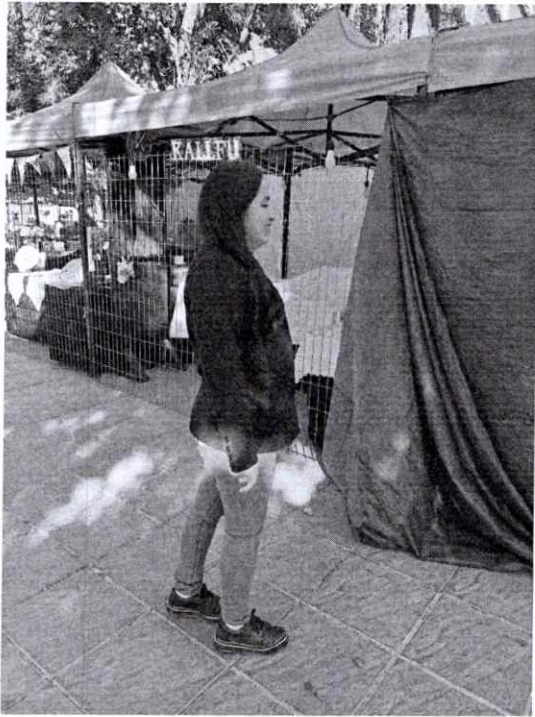
IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Atención a emprendedora	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

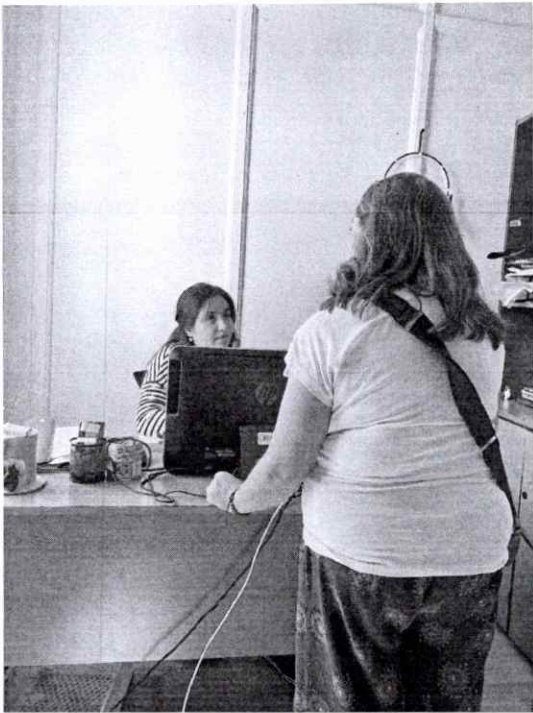
Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: Feria Impulsa Abril 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		



Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Feria Impulsa abril 2024 y apoyo con encuestas de seguridad pública	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-06	Descripción de la Actividad: Feria Impulsa abril 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Atención de emprendedora	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Asistir a charla residuos domiciliarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Asistir a cierre Promueve Rural	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA





Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Archivar documentos	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Instalación Feria Vitrina abril 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: Feria Vitrina abril 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-19	Descripción de la Actividad: Feria Vitrina abril 2024	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------





V.- Observaciones.


CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



  
VALENTINA ANDREA RIVAS MARTINEZ  
COORDINADOR /A PROGRAMA

