



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	SANDRA IRENE FLORES FARIAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 515	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.02
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

Mantenimiento Centro Día y Casa del Adulto Mayor Mantenimiento Centro Día y Casa del Adulto Mayor
--

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Mantenimiento en oficina de profesionales Ofam: Marion Lopez, Maria Isabel Vidal, Ignacia Menay y Vanessa Escobar
- Mantenimiento Salas de reunión de clubes de adultos Mayores
- Mantenimiento baños para uso de personas mayores
- Mantenimiento exteriores Centro Día y Casa del Adulto Mayor
- Mantenimiento sala de reuniones de encuentros grupales Programa Vínculos
- Mantenimiento oficina de profesionales Cediam
- Mantenimiento sala de taller de actividad física
- Mantenimiento oficina directiva Unión Comunal
- Mantenimiento sala multiuso curso de alfabetización digital
- Mantenimiento recepción
- Mantenimiento cocina y baño de profesionales

-Mantención enfermería

-Mantención sala de salud mental

-Mantención patio interior

-Mantención cocina profesionales

-Mantención bodega clubes de adultos mayores

-Mantención biblioteca

-Mantención luminaria sala de actividad física

-Mantención cocina de clubes de personas mayores

-Mantención salas multiuso de talleres Ceditam

-Mantención oficina de profesionales OFAM/ Programa Vínculos

-Mantención sala de reuniones UCAM

-Mantención sala de atención de acupuntura

-Mantención baños de uso diario de profesionales de la Casa del Adulto Mayor

-Limpieza de vidrios

-Mantención bodega de útiles de aseo

-Mantención sala de espera de personas mayores

-Mantención baños de uso diario de personas mayores

-Mantención sala de atención de podología

-Mantención sala de talleres Ofam

-Mantención de exteriores

-Mantención patio interior

-Mantención oficina de profesionales Ceditam

-Mantención oficina directiva Unión Comunal

-Mantención cocina profesionales

-Mantención salas de reuniones de clubes de adultos mayores

-Mantención sala multiuso curso de alfabetización digital

-Mantención salas multiuso

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

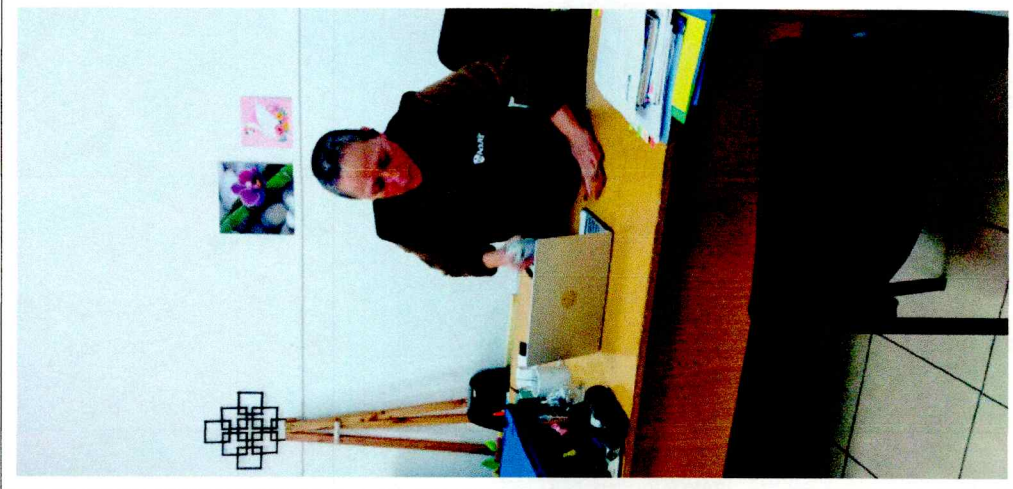
Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Mantención patio interior	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Mantención baño personas mayores	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Mantención sala taller cediam	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Mantención oficina profesionales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



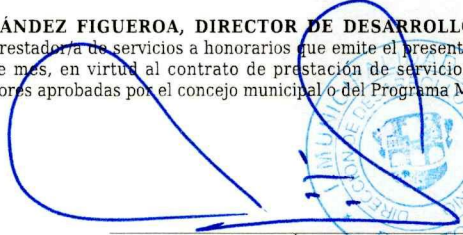
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Mantención cocina clubes de personas mayores	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TECNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


ROSA ANDREA RUZ SALAS
COORDINADOR/A PROGRAMA

