

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CATALINA PAOLA JESUS LOPEZ CHAVEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1009	Imputación : 114.05.96.043.005	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - OPD DE BUIN 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

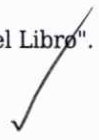
Visibilizar en la comunidad y en las redes los derechos de los NNA, como también informar las acciones propias de responsabilidades de OPD Buin.

• Trabajar en forma coordinada y colaborativa con diferentes organizaciones comunitarias y municipales con énfasis en pesquisar oportunamente situaciones de vulneración de derechos. • Realizar difusión de actividades vinculadas al ámbito de la promoción de los derechos de los niños • Elaborar y prepara material didáctico y de apoyo que permitan complementar y sensibilizar a la comunidad en temas de protección a la Infancia. • Análisis cualitativo y cuantitativo de datos que permitan al programa obtener desde SENAINFO y otras plataformas que permitan una mejor cuantificación de los NNAS y sus familias. • Aportar en la construcción de herramientas que permitan sistematizar y medir el impacto de la intervención. • Colaborar en el diseño de instrumentos de satisfacción del servicio. • Participar en actividades programadas por Dirección de Desarrollo Comunal. • Participar en actividades programadas por OPD Buin.

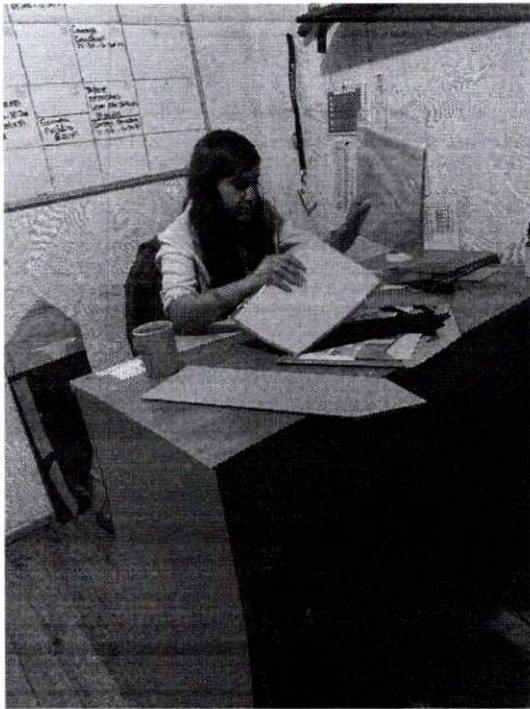
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Creación de material para jornada a trabajar durante semana del 08/04 al 14/04 en establecimientos educacionales.
- Orden administrativo de actividades realizadas durante el mes de abril.
- Triangulación de información con dupla territorial para gestionar revisión de bases del concurso OPD Fest 2024.
- Triangulación de información con dupla territorial, para gestionar 6to encuentro del Consejo Consultivo de NNA.
- Actualización de planilla de indicadores de seguimiento 2024.
- Creación de material de difusión para la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.
- Triangulación de información con dupla territorial para socializar difusión de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.
- Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.
- Triangulación de información con psicóloga del establecimiento educacional Liceo A 131 sección prebásica y media, para gestionar talleres de autocuidado a realizar con estudiantes.
- Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.


- Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela El Recurso, para socializar oferta programática de OPD 2024.
 - Triangulación de información con encargada de Convivencia Escolar del Liceo Bicentenario Técnico Profesional, para gestionar talleres a realizar con estudiantes.
 - Realización de 6to encuentro con representantes del Consejo Consultivo de NNA.
 - Registro de actividades en plataforma SIS.
-
- Triangulación de información con Trabajadora Social de Escuela Los Aromos del Recurso para gestionar realización de talleres con estudiantes.
 - Registro de actividades en plataforma SIS.
 - Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.
 - Triangulación de información con dupla territorial para socializar material a utilizar en talleres a realizar durante la semana.
 - Triangulación de información con Trabajadora Social del Liceo A 131, para gestionar Talleres a realizar durante la semana.
-
- Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.
 - Registro de actividades en plataforma SIS.
 - Actualización de planilla de Indicadores de Seguimiento 2024.
-
- Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.
 - Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro" en colaboración con el Centro Cultural de Buin.
-
- Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.
 - Registro de actividades en plataforma SIS.
 - Participación en Reunión de Infancia y Familia.
-
- Orden administrativo de las actividades realizadas durante la semana por el componente de gestión intersectorial.
 - Creación de material para actividad de Día del Libro a realizar en conjunto con el Centro Cultural de Buin.
-
- Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.
 - Registro de actividades en plataforma SIS.
 - Triangulación de información con estudiante en práctica de OPD, para socializar documentos solicitados en relación al Catastro de la Red de Infancia y Familia, y la Política Local de Infancia y Familia.
-
- Participación en reunión técnica de equipo, revisando ambos componentes, y gestionando próximas actividades a realizar durante el mes.
 - Triangulación de información con abogado de OPD Buin, para gestionar trabajo colaborativo en sesiones de Educación Municipal a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.
-
- Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro", en colaboración con el Centro Cultural de Buin.
 - Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar la realización de talleres en el establecimiento educacional.
 - Triangulación de información con Psicólogo del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos, para gestionar material utilizado en talleres realizados.
-
- Creación de material educativo para actividad a realizar con NNA en relación al "Día Internacional del Libro".



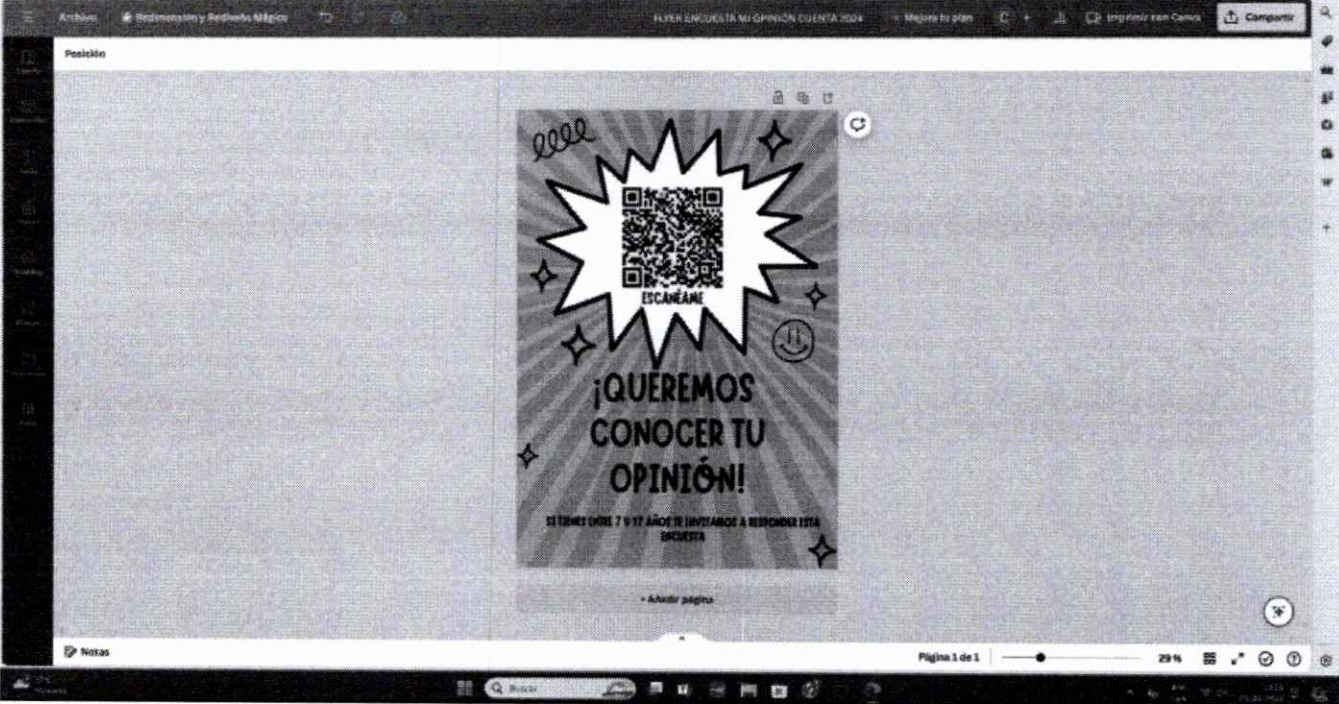
IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Creación de material para jornada a trabajar durante semana del 08/04 al 14/04 en establecimientos educacionales.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para gestionar revisión de bases del concurso OPD Fest 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Actualización de planilla de indicadores de seguimiento 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial, para gestionar 6to encuentro del Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Creación de material de difusión para la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

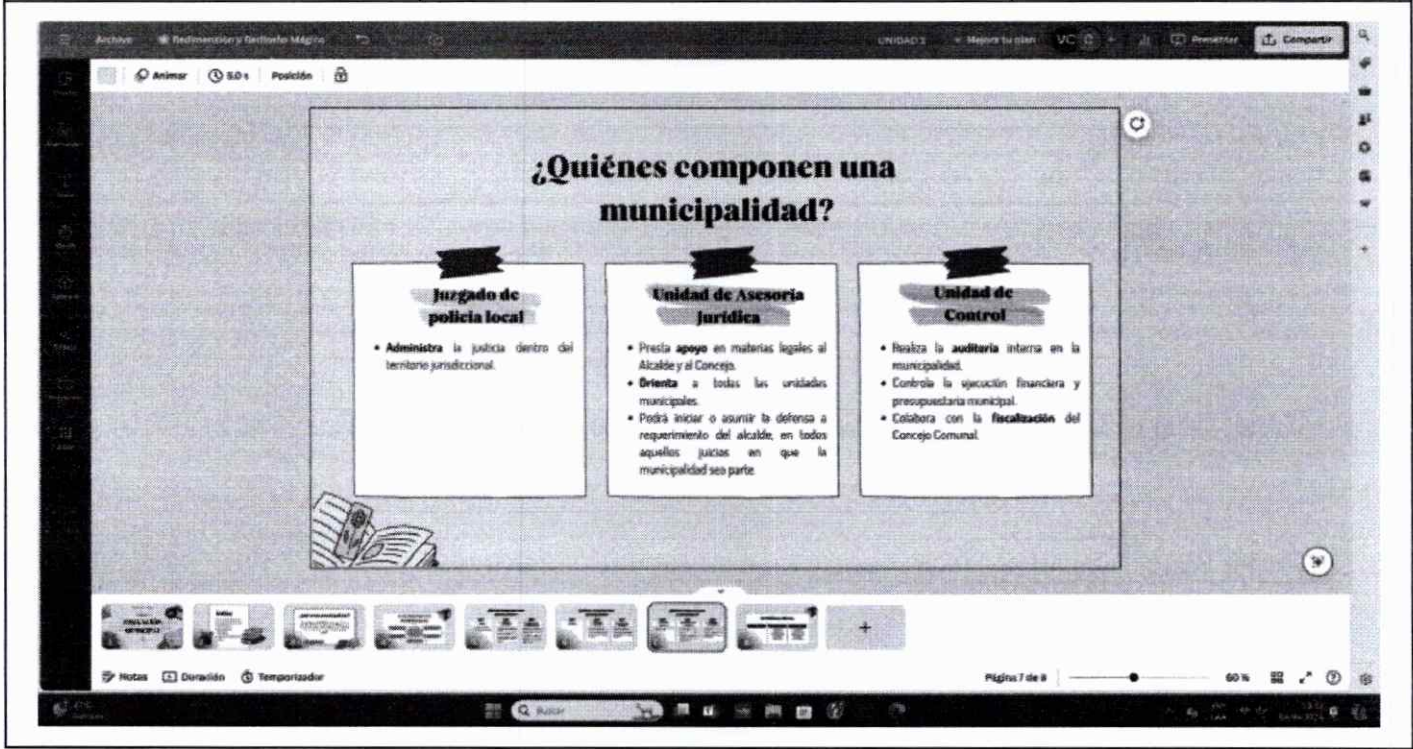
Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para socializar difusión de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

The screenshot shows the 'Registro de Eventos del Proyecto' form. The form is divided into two main columns. The left column contains fields for 'Entidad', 'Tipo de Evento', 'Tema del Evento', 'Fecha', 'Descripción', 'Categoría de Evento', 'Fecha de Inicio', and 'Fecha de Fin'. The right column contains fields for 'Proyecto', 'Fecha de Inicio', 'Fecha de Fin', 'Categoría de Evento', 'Categoría de Evento', 'Categoría de Evento', and 'Categoría de Evento'. The form is filled with data, and the 'Guardar' button is visible at the bottom right.

Registro de Eventos del Proyecto	
Entidad *	GOBIERNO MUNICIPALIDAD DE BUNO
Tipo de Evento *	Evento
Tema del Evento *	CONSEJO COMUNAL DE PARACAS
Fecha *	05-04-2024
Descripción	REALIZACIÓN DEL 4to ENCUENTRO CON REPRESENTANTES DEL CONSEJO CONSULTIVO DE RIMA
Categoría de Evento *	01
Fecha de Inicio *	05-04-2024
Fecha de Fin *	05-04-2024
Categoría de Evento *	01
Categoría de Evento *	01
Categoría de Evento *	01
Categoría de Evento *	01

Buttons: Guardar, Cancelar, Eliminar

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Realización de 6to encuentro con representantes del Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con encargada de Convivencia Escolar del Liceo Bicentenario Técnico Profesional, para gestionar talleres a realizar con estudiantes.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela El Recurso, para socializar oferta programática de OPD 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de Escuela Los Aromos del Recurso para gestionar realización de talleres con estudiantes.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Inicio / Instituciones / Registro de Eventos del Proyecto

Registro de Eventos del Proyecto

Proyecto:

ELIOTRO MUNICIPIO: LIZARDO DE BERN

Proyecto:

(YIANDU) DEB - DE BERN

Región:

9

Región:

9

Evento:

TALLERES DE AUTOCONOCIMIENTO Y AUTOCONOCIMIENTO

Evento:

TALLERES DE AUTOCONOCIMIENTO Y AUTOCONOCIMIENTO

Región:

URUGUAY METROPOLITANA DE SANTO

Región:

URUGUAY METROPOLITANA DE SANTO

Descripción:

SE REALIZA TALLER DE AUTOCONOCIMIENTO - AUTOCONOCIMIENTO A NIVEL DEL ESTABLECIMIENTO

Descripción:

SE REALIZA TALLER DE AUTOCONOCIMIENTO - AUTOCONOCIMIENTO A NIVEL DEL ESTABLECIMIENTO

Cantidad de Asistentes:

1

Cantidad de Asistentes:

1

Cantidad de Asistentes:

0

Cantidad de Asistentes:

0

Fecha:

19/04/2024

Fecha:

19/04/2024

Cantidad de Asistentes:

7

Cantidad de Asistentes:

7

Cantidad de Asistentes:

8

Cantidad de Asistentes:

8

Cantidad de Asistentes:

13

Cantidad de Asistentes:


13

Guardar

Cancelar

Limpiar

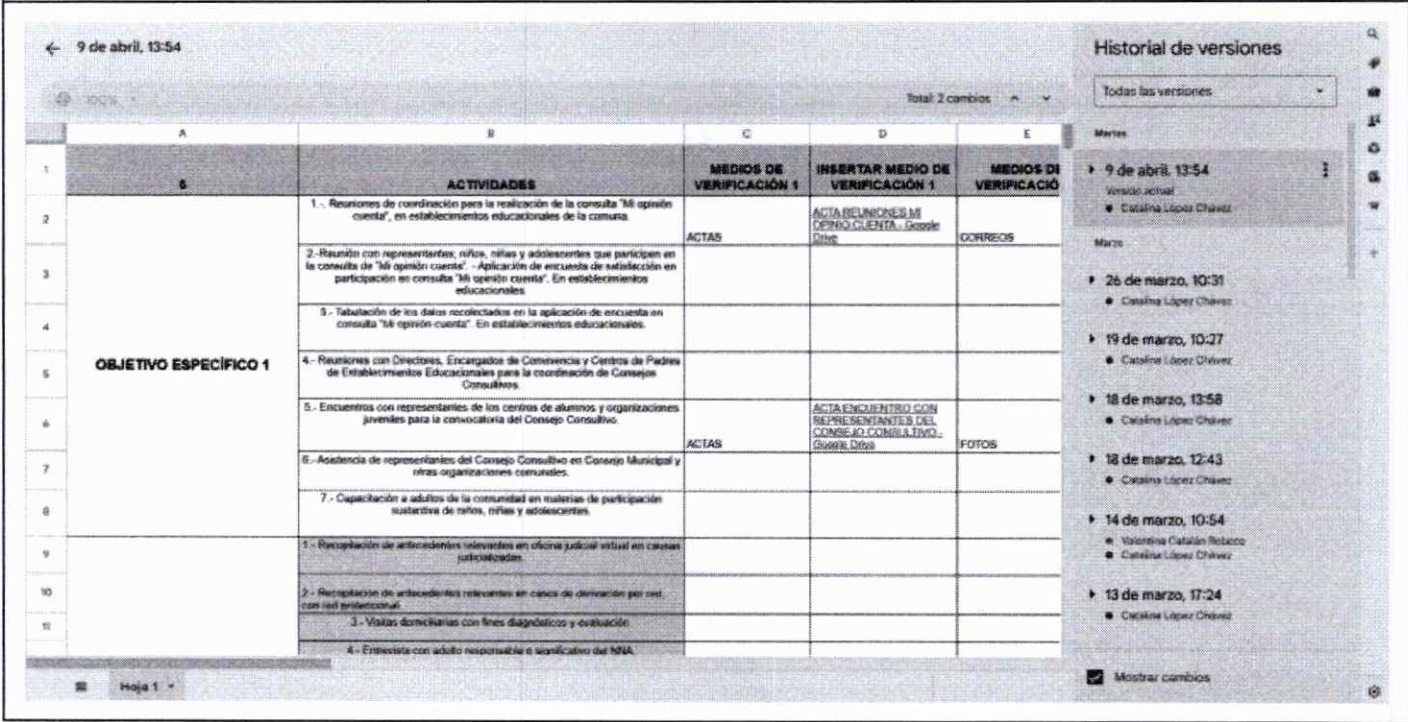
Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

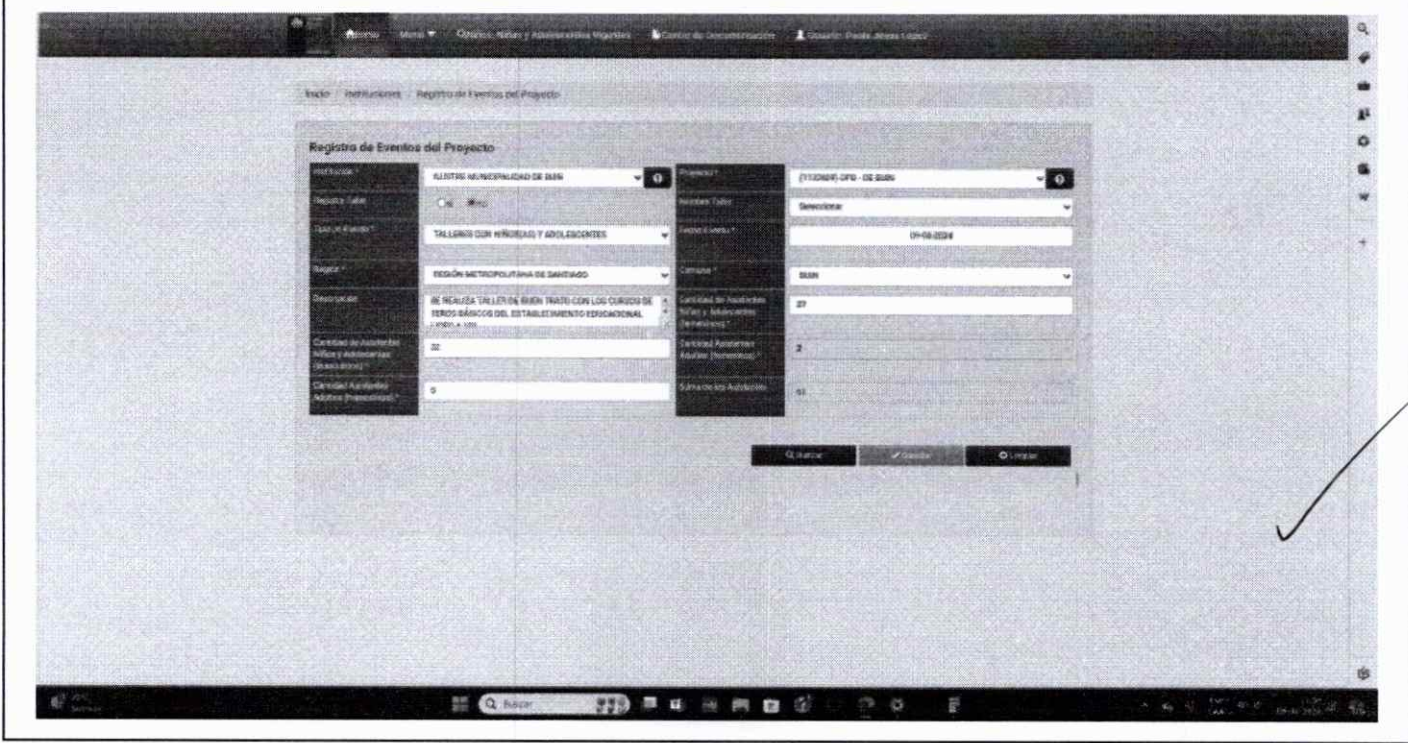
Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para socializar material a utilizar en talleres a realizar durante la semana.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------------	---	--------------------------------------


Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: riangulación de información con Trabajadora Social del Liceo A 131, para gestionar Talleres a realizar durante la semana.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Actualización de planilla de Indicadores de Seguimiento 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

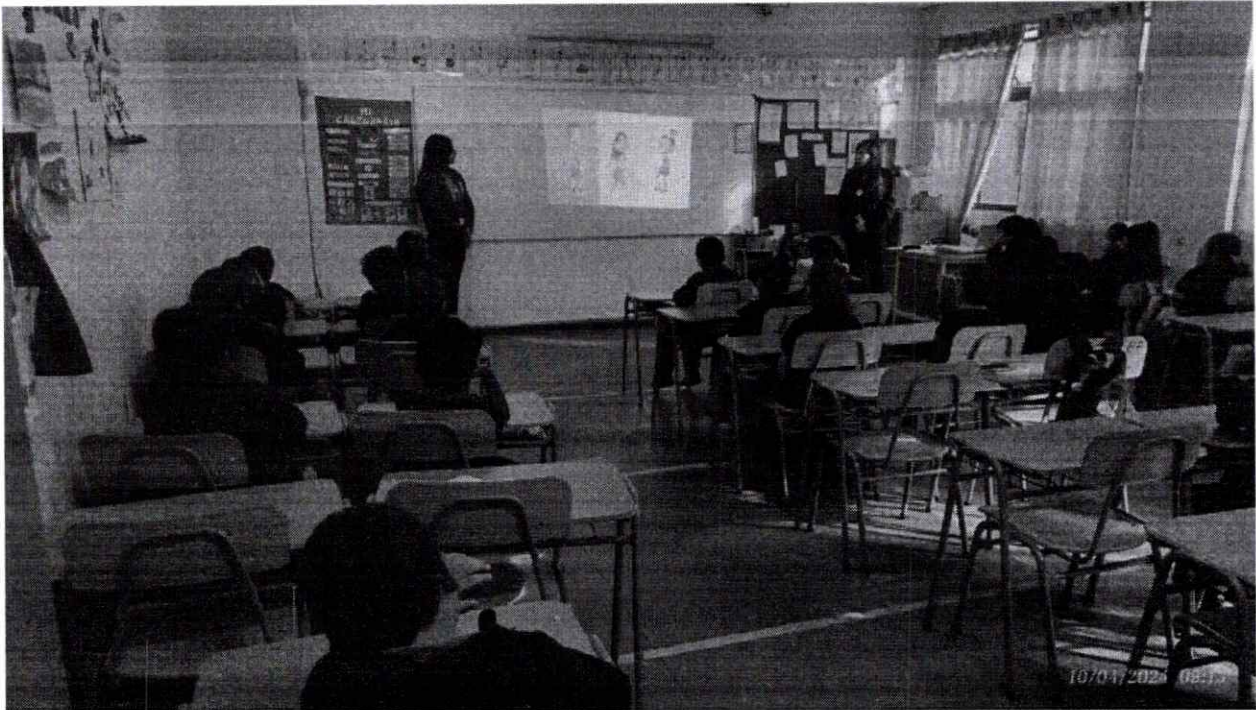
Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

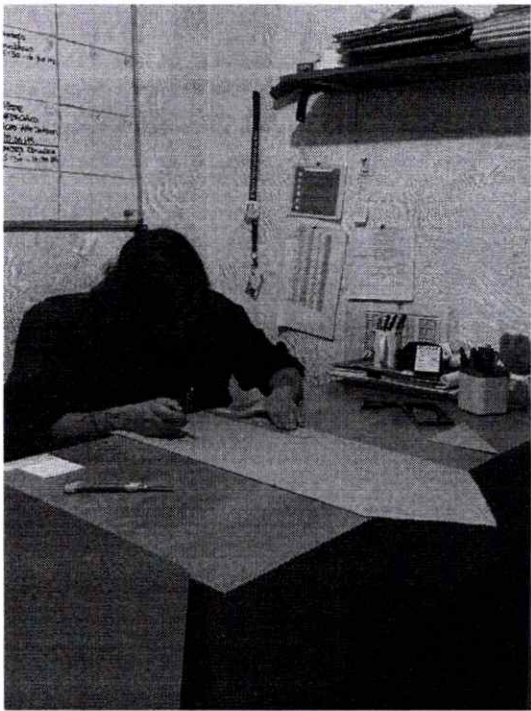
Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

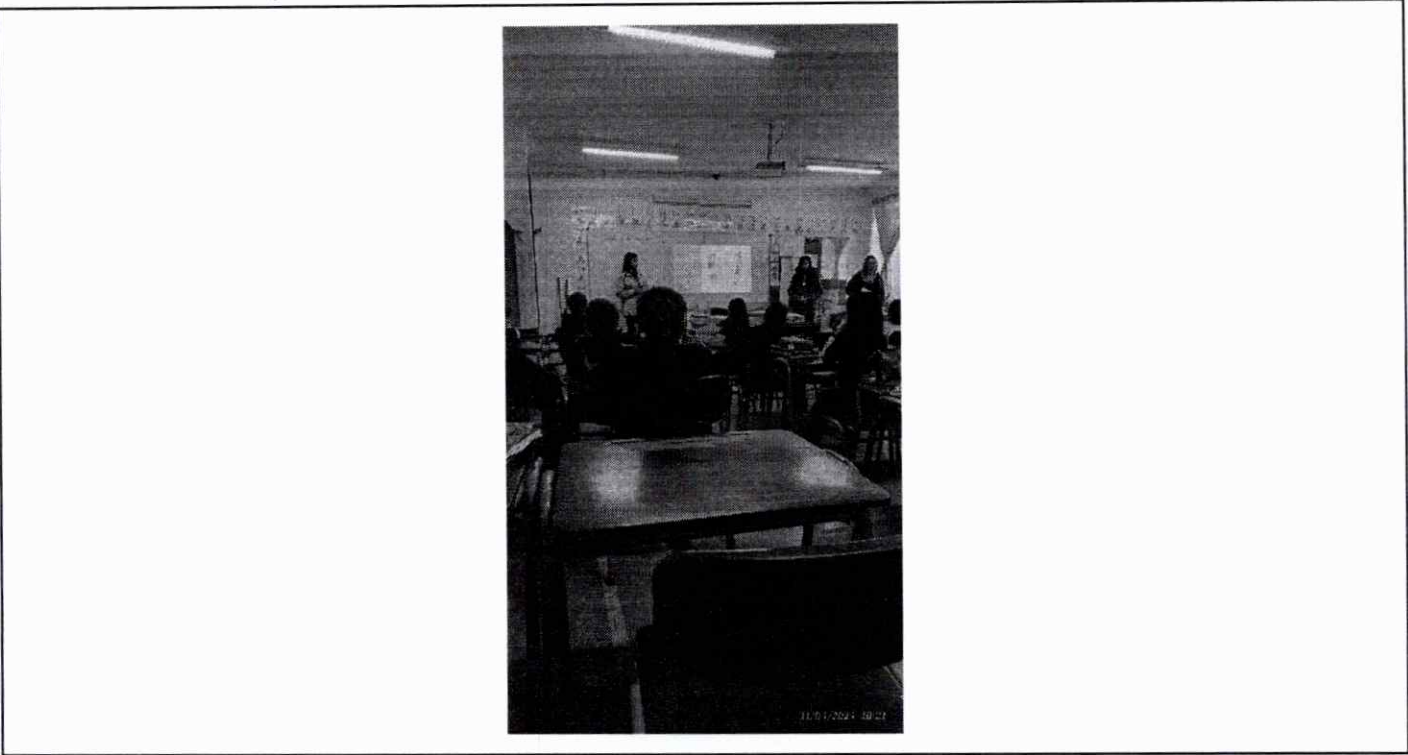


Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro" en colaboración con el Centro Cultural de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	---------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

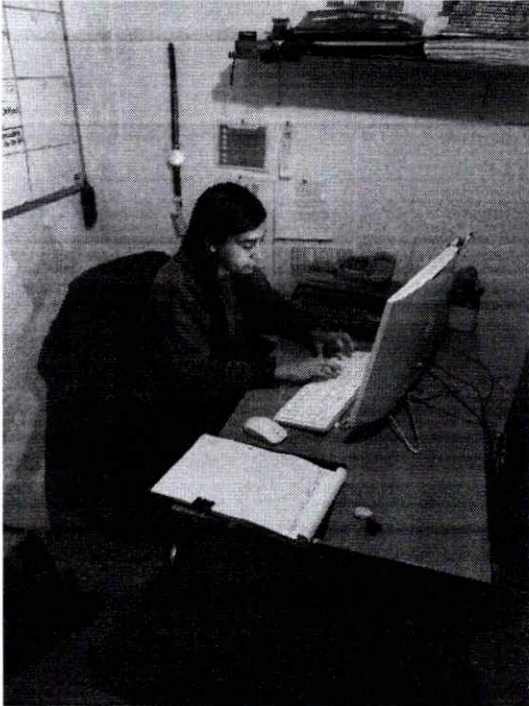
Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	---------------------------------



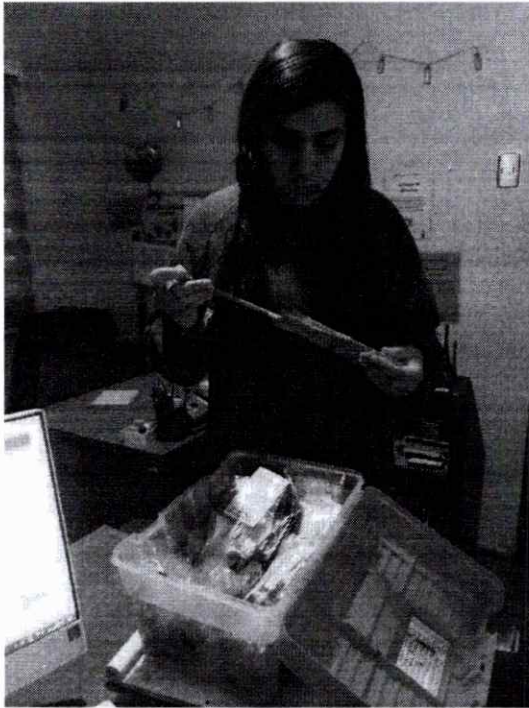
Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Participación en Reunión de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Participación en Reunión de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

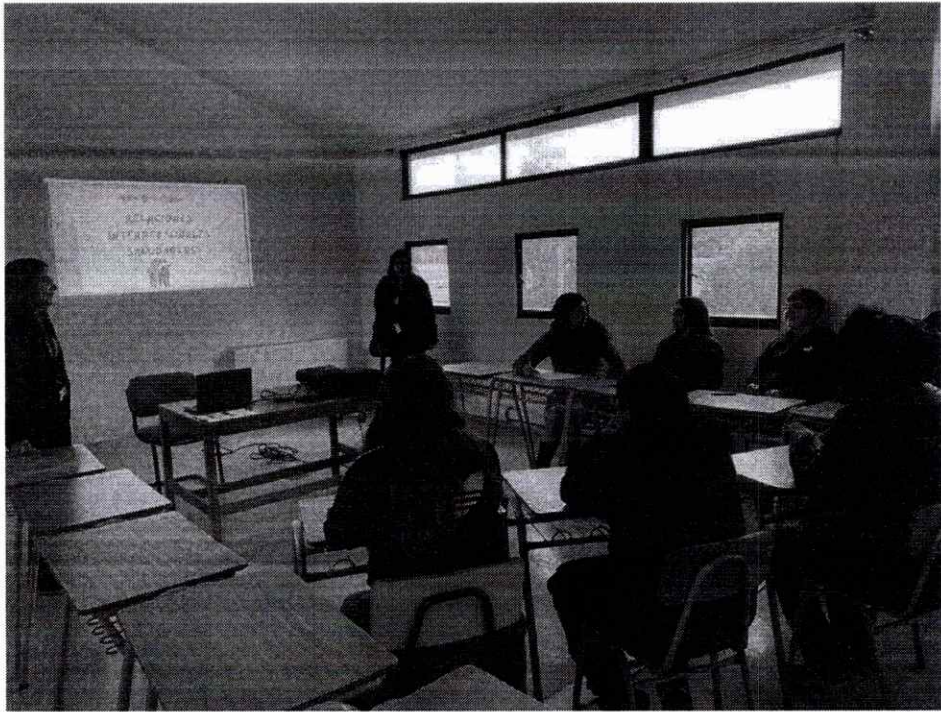
Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Orden administrativo de las actividades realizadas durante la semana por el componente de gestión intersectorial.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Creación de material para actividad de Día del Libro a realizar en conjunto con el Centro Cultural de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	---------------------------------




Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con estudiante en práctica de OPD, para socializar documentos solicitados en relación al Catastro de la Red de Infancia y Familia, y la Política Local de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

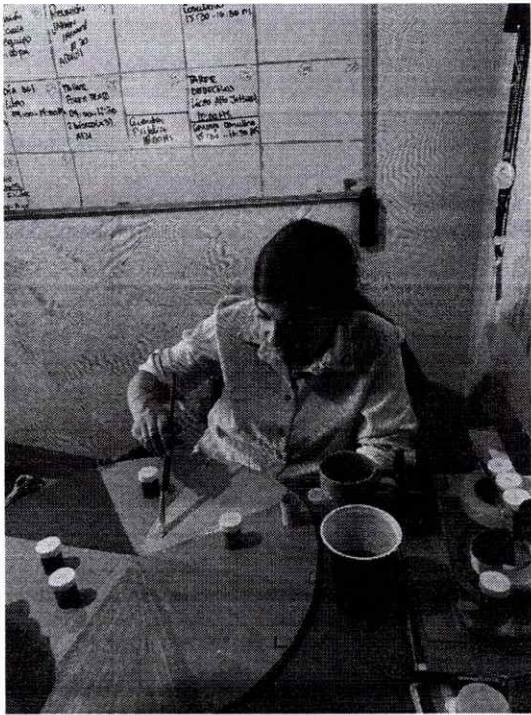
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Participación en reunión técnica de equipo, revisando ambos componentes, y gestionando próximas actividades a realizar durante el mes.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con abogado de OPD Buin, para gestionar trabajo colaborativo en sesiones de Educación Municipal a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar la realización de talleres en el establecimiento educacional.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Psicólogo del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos, para gestionar material utilizado en talleres realizados.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: Creación de material educativo para actividad a realizar con NNA en relación al "Día Internacional del Libro".	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO