

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CATALINA PAOLA JESUS LOPEZ CHAVEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1009	Imputación : 114.05.96.043.005	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - OPD DE BUIN 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

Visibilizar en la comunidad y en las redes los derechos de los NNA, como también informar las acciones propias de responsabilidades de OPD Buin.

- Trabajar en forma coordinada y colaborativa con diferentes organizaciones comunitarias y municipales con énfasis en pesquisar oportunamente situaciones de vulneración de derechos.
- Realizar difusión de actividades vinculadas al ámbito de la promoción de los derechos de los niños
- Elaborar y prepara material didáctico y de apoyo que permitan complementar y sensibilizar a la comunidad en temas de protección a la Infancia.
- Análisis cualitativo y cuantitativo de datos que permitan al programa obtener desde SENAINFO y otras plataformas que permitan una mejor cuantificación de los NNAS y sus familias.
- Aportar en la construcción de herramientas que permitan sistematizar y medir el impacto de la intervención.
- Colaborar en el diseño de instrumentos de satisfacción del servicio.
- Participar en actividades programadas por Dirección de Desarrollo Comunal.
- Participar en actividades programadas por OPD Buin.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Creación de material para jornada a trabajar durante semana del 08/04 al 14/04 en establecimientos educacionales.
- Orden administrativo de actividades realizadas durante el mes de abril.

- Triangulación de información con dupla territorial para gestionar revisión de bases del concurso OPD Fest 2024.
- Triangulación de información con dupla territorial, para gestionar 6to encuentro del Consejo Consultivo de NNA.
- Actualización de planilla de indicadores de seguimiento 2024.

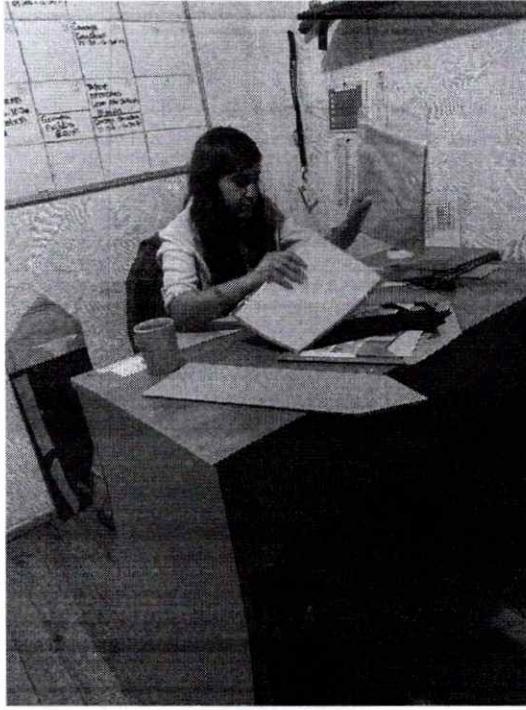
- Creación de material de difusión para la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.
- Triangulación de información con dupla territorial para socializar difusión de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.
- Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.

- Triangulación de información con psicóloga del establecimiento educacional Liceo A 131 sección prebásica y media, para gestionar talleres de autocuidado a realizar con estudiantes.
- Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.

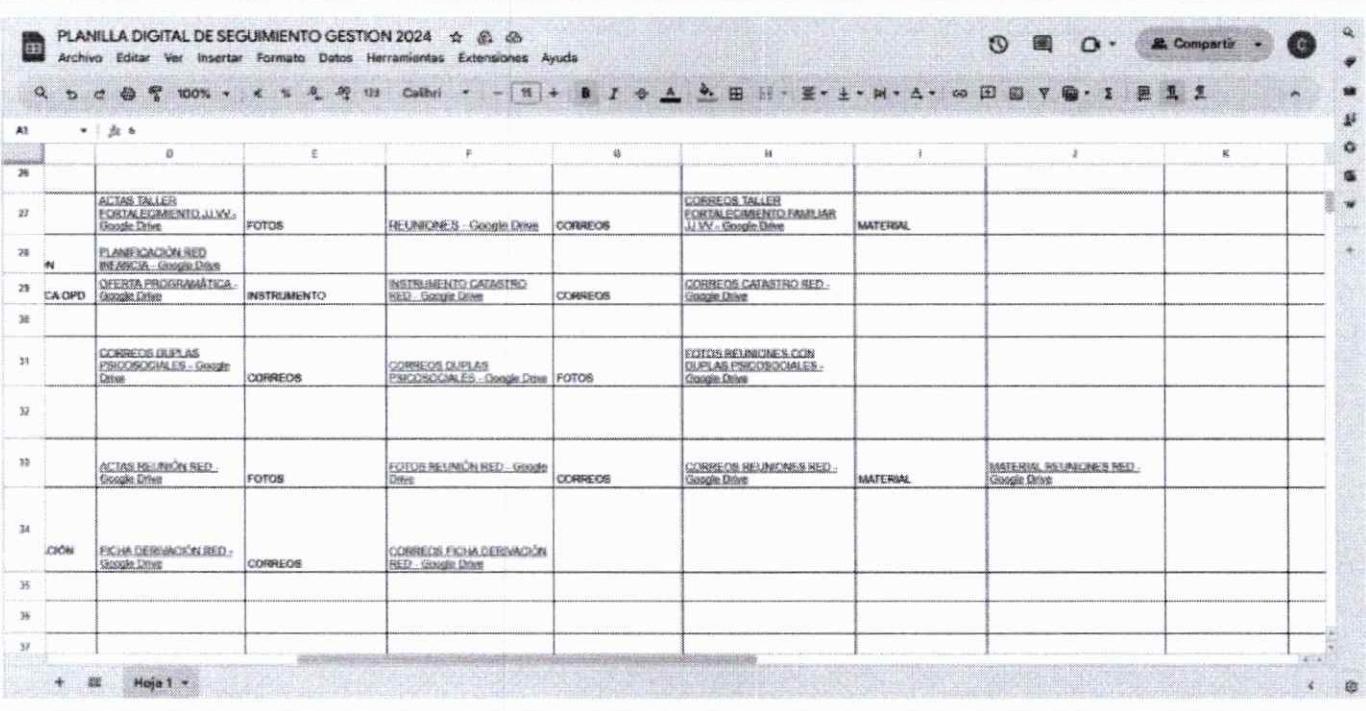
- Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela El Recurso, para socializar oferta programática de OPD 2024.
- Triangulación de información con encargada de Convivencia Escolar del Liceo Bicentenario Técnico Profesional, para gestionar talleres a realizar con estudiantes.
- Realización de 6to encuentro con representantes del Consejo Consultivo de NNA.
- Registro de actividades en plataforma SIS.

- Triangulación de información con Trabajadora Social de Escuela Los Aromos del Recurso para gestionar realización de talleres con estudiantes.
- Registro de actividades en plataforma SIS.
- Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.
- Triangulación de información con dupla territorial para socializar material a utilizar en talleres a realizar durante la semana.
- Triangulación de información con Trabajadora Social del Liceo A 131, para gestionar Talleres a realizar durante la semana.
- Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.
- Registro de actividades en plataforma SIS.
- Actualización de planilla de Indicadores de Seguimiento 2024.
- Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.
- Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro" en colaboración con el Centro Cultural de Buin.
- Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.
- Registro de actividades en plataforma SIS.
- Participación en Reunión de Infancia y Familia.
- Orden administrativo de las actividades realizadas durante la semana por el componente de gestión intersectorial.
- Creación de material para actividad de Día del Libro a realizar en conjunto con el Centro Cultural de Buin.
- Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.
- Registro de actividades en plataforma SIS.
- Triangulación de información con estudiante en práctica de OPD, para socializar documentos solicitados en relación al Catastro de la Red de Infancia y Familia, y la Política Local de Infancia y Familia.
- Participación en reunión técnica de equipo, revisando ambos componentes, y gestionando próximas actividades a realizar durante el mes.
- Triangulación de información con abogado de OPD Buin, para gestionar trabajo colaborativo en sesiones de Educación Municipal a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.
- Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro", en colaboración con el Centro Cultural de Buin.
- Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar la realización de talleres en el establecimiento educacional.
- Triangulación de información con Psicólogo del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos, para gestionar material utilizado en talleres realizados.
- Creación de material educativo para actividad a realizar con NNA en relación al "Día Internacional del Libro".

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Creación de material para jornada a trabajar durante semana del 08/04 al 14/04 en establecimientos educacionales.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para gestionar revisión de bases del concurso OPD Fest 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Actualización de planilla de indicadores de seguimiento 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial, para gestionar 6to encuentro del Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Creación de material de difusión para la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para socializar difusión de encuesta "Mi Opinión Cuenta" 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

✓

The screenshot shows a presentation slide titled "UNIDAD 1 EDUCACIÓN MUNICIPAL". The slide features a background with several stacks of books and a small circular logo in the center. The slide is part of a larger presentation, as indicated by the navigation icons at the bottom.

Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: Preparación de material para jornadas de educación cívica a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

The screenshot shows a presentation slide titled "¿Quiénes componen una municipalidad?". The slide is divided into three sections: "Juzgado de policía local", "Unidad de Asesoría Jurídica", and "Unidad de Control". Each section contains a bulleted list of responsibilities. The slide is part of a larger presentation, as indicated by the navigation icons at the bottom.

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Realización de 6to encuentro con representantes del Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

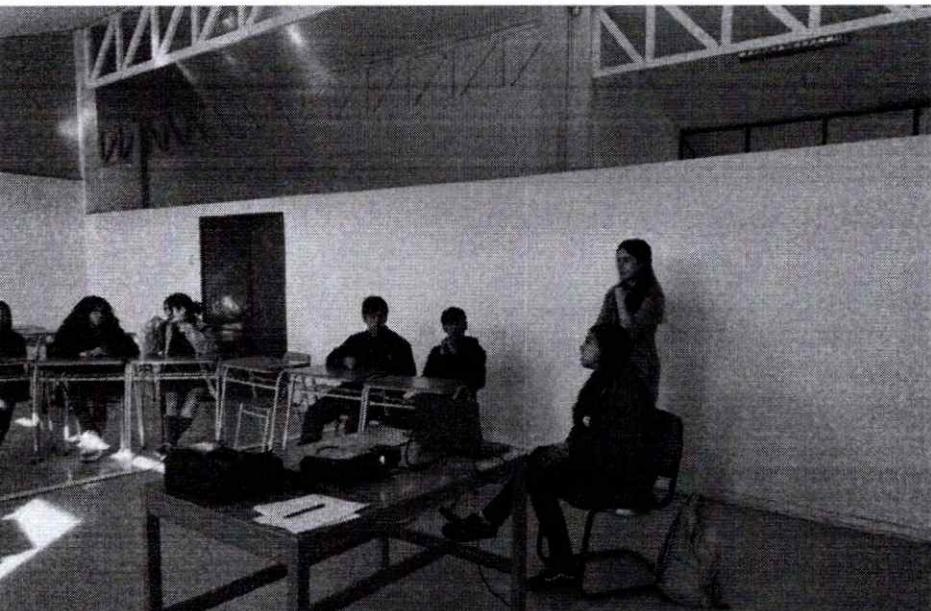
Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con encargada de Convivencia Escolar del Liceo Bicentenario Técnico Profesional, para gestionar talleres a realizar con estudiantes.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela El Recurso, para socializar oferta programática de OPD 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de Escuela Los Aromos del Recurso para gestionar realización de talleres con estudiantes.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Autocuidado - Autoconocimiento en Liceo Los Guindos en conjunto con Psicóloga de OPD, cursos de I y II medio.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para socializar material a utilizar en talleres a realizar durante la semana.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------------	---	--------------------------------------

Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: riangulación de información con Trabajadora Social del Liceo A 131, para gestionar Talleres a realizar durante la semana.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
-----------------------------------	--	--------------------------------------

Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Actualización de planilla de Indicadores de Seguimiento 2024.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

← 9 de abril, 13:54

Total: 2 cambios

Historial de versiones

Todas las versiones

Martes

9 de abril, 13:54
Versión actual
• Catalina Lopez Chávez

26 de marzo, 10:31
• Catalina Lopez Chávez

19 de marzo, 10:27
• Catalina Lopez Chávez

18 de marzo, 13:58
• Catalina Lopez Chávez

18 de marzo, 12:43
• Catalina Lopez Chávez

14 de marzo, 10:54
• Yamilene Catán Robles
• Catalina Lopez Chávez

13 de marzo, 17:24
• Catalina Lopez Chávez

Mostrar cambios

A	B	C	D	E
OBJETIVO ESPECÍFICO 1	ACTIVIDADES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN 1	INSERTAR MEDIO DE VERIFICACIÓN 1	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	1.- Reuniones de coordinación para la realización de la consulta "Mi opinión cuenta", en establecimientos educacionales de la comuna.	ACTAS	ACTA REUNIONES MI OPINION Cuenta - Google Drive	CORREOS
	2.- Reunión con representantes, niños, niñas y adolescentes que participen en la consulta de "Mi opinión cuenta". - Aplicación de encuesta de satisfacción en participación en consulta "Mi opinión cuenta". En establecimientos educacionales.			
	3.- Tabulación de los datos recolectados en la aplicación de encuesta en consulta "Mi opinión cuenta". En establecimientos educacionales.			
	4.- Reuniones con Directores, Encargados de Convivencia y Centros de Padres de Establecimientos Educativos para la coordinación de Consejos Consultivos.			
	5.- Encuentros con representantes de los centros de alumnos y organizaciones juveniles para la convocatoria del Consejo Consultivo.	ACTAS	ACTA ENCUENTRO CON REPRESENTANTES DEL CONSEJO CONSULTIVO - Google Drive	FOTOS
	6.- Asamblea de representantes del Consejo Consultivo en Consejo Municipal y otras organizaciones comunitarias.			
	7.- Capacitación a adultos de la comunidad en materias de participación sustentativa de niños, niñas y adolescentes.			
	8.- Recopilación de antecedentes relevantes en oficina judicial estatal en causas judiciales.			
	9.- Recopilación de antecedentes relevantes en causa de devolución por no cumplir con rol profesional.			
	10.- Visitas domiciliarias con fines diagnósticos y evaluación.			
11.- Entrevista con adulto responsable o monitorkero del NPA.				

Hoja 1

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Inicio - Instituciones - Registro de Eventos del Proyecto

Registro de Eventos del Proyecto

Proyecto: [110361] OFD - DE 2026

Nombre: Catalina Lopez Chávez

Fecha: 09-04-2024

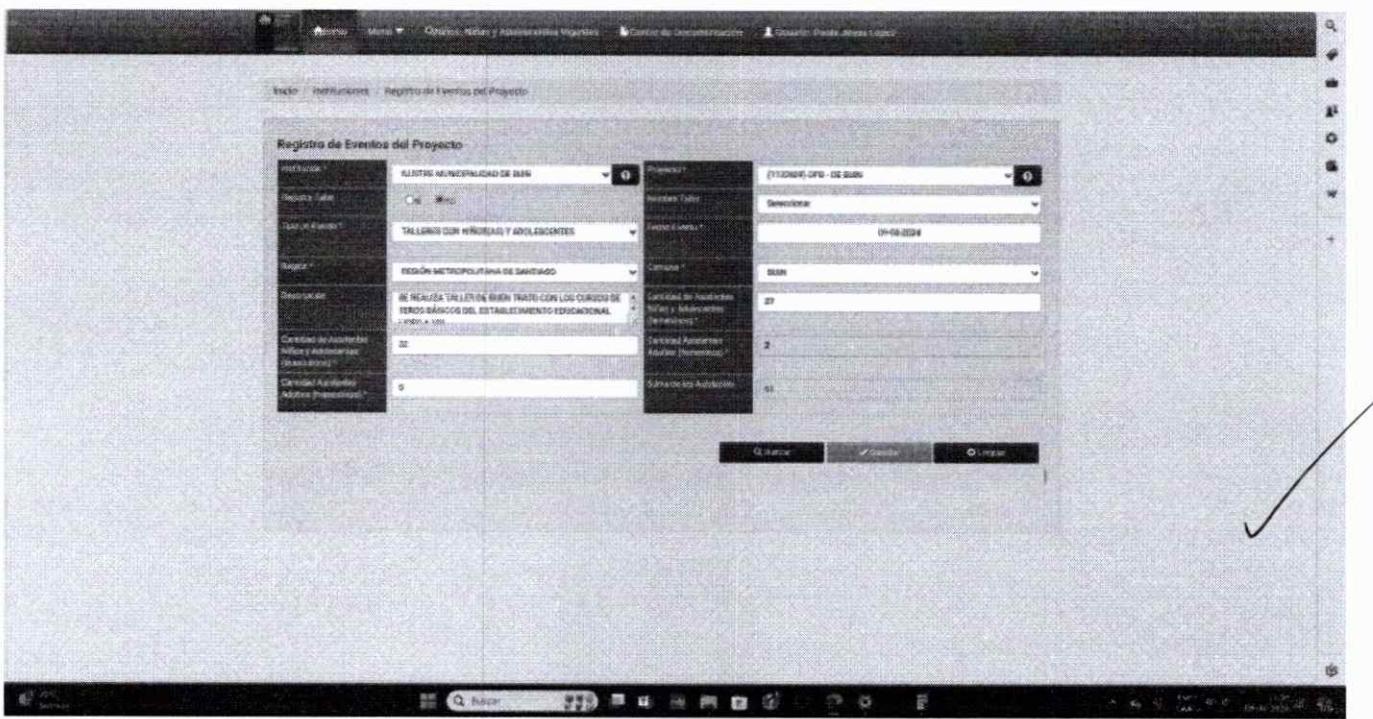
Comuna: BUM

Cantidad de Adultos: 27

Cantidad de Adolescentes: 2

Cantidad de Niños: 44

Guardar Guardar y Cerrar Cerrar



Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

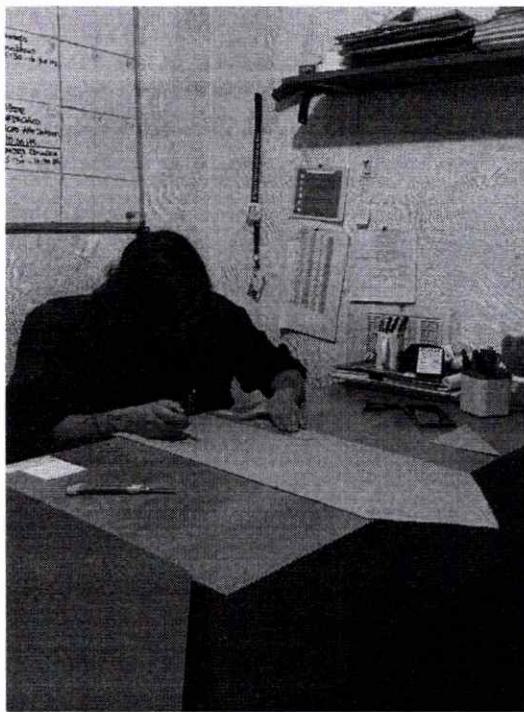
Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a curso de primero básico de establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato a cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

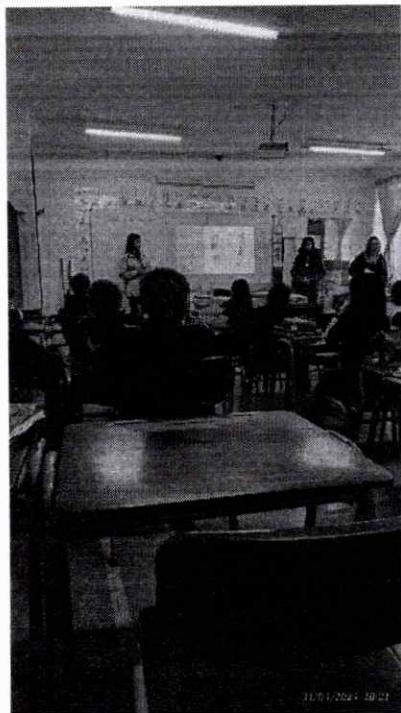


Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Preparación de material para actividad a realizar "Día del Libro" en colaboración con el Centro Cultural de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	--



Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en los cursos de primero y segundo básico del establecimiento educacional Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	--

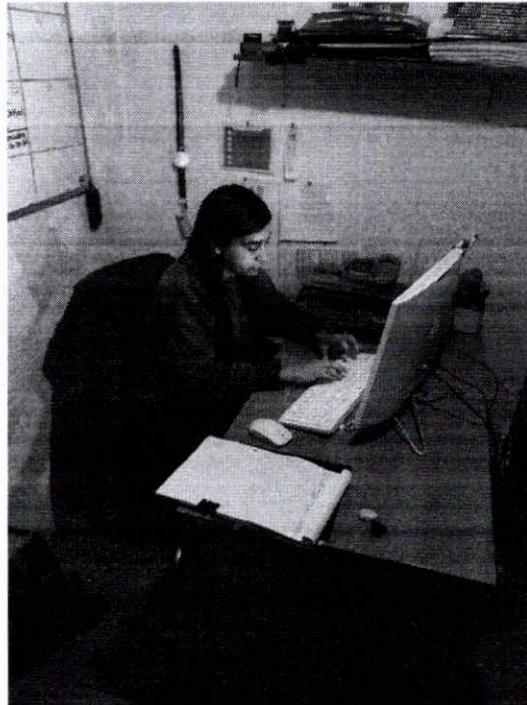


Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Participación en Reunión de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------

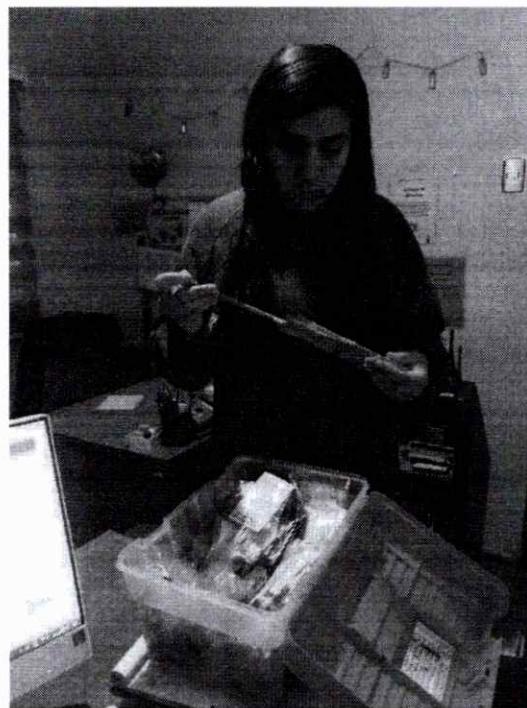


Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Participación en Reunión de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Orden administrativo de las actividades realizadas durante la semana por el componente de gestión intersectorial.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Creación de material para actividad de Día del Libro a realizar en conjunto con el Centro Cultural de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	---------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------

✓



Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con estudiante en práctica de OPD, para socializar documentos solicitados en relación al Catastro de la Red de Infancia y Familia, y la Política Local de Infancia y Familia.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de autocuidado y autoconocimiento a estudiantes del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

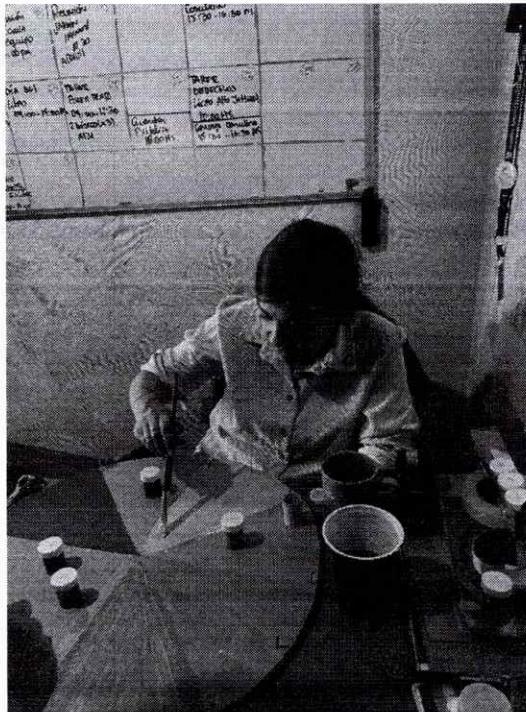
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Participación en reunión técnica de equipo, revisando ambos componentes, y gestionando próximas actividades a realizar durante el mes.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con abogado de OPD Buin, para gestionar trabajo colaborativo en sesiones de Educación Municipal a realizar con el Consejo Consultivo de NNA.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Trabajadora Social de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar la realización de talleres en el establecimiento educacional.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Psicólogo del establecimiento educacional Liceo Polivalente Los Guindos, para gestionar material utilizado en talleres realizados.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

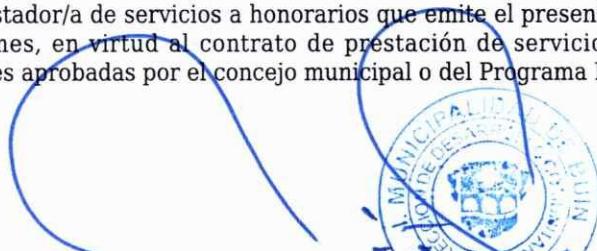
Fecha de la actividad: 2024-04-18	Descripción de la Actividad: Creación de material educativo para actividad a realizar con NNA en relación al "Día Internacional del Libro".	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

