

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	JENNIFFER ROXANA MUÑOZ VENEGAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1061	Imputación : 114.05.96.052.001	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - FAMILIA SYO 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

<p><b>PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES. EN JORNADA DE 44 HORAS SEMANALES</b></p> <p>• REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA. • IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR. • FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL. • REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES. • REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE. • REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS. • EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA) • GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES. • PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL. • FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS. • INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO. • REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS. • ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR. • PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS. • PARTICIPAR DE MESAS TECNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS. • REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE. • PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN. • EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS. • ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CENTRO COMUNITARIO MUNICIPAL. • APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.</p>
---

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Romero Castro.
- Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Bravo Toro.
- Sesión ASL N°3, modalidad presencial, familia Fuentealba Tobar.
- Apoyo en la postulación a programas de emprendimiento FOSIS.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Elgueda Aguilera.
- Sesión APS 2, modalidad presencial, familia Ibarra Ponce.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Subida de transparencias mensuales.



- Entrega de bitácora de movilización y gasto telefónico.
- Postulación a programas de emprendimiento FOSIS.
- Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Cortés Jara.
- Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Armijo Ríos.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Apoyo en postulación a programas de emprendimiento a FOSIS.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Apoyo en postulación a programas de emprendimiento FOSIS.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Gutiérrez Toledo.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión EJE, modalidad presencial, familia Morales Jara.
- Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo.
- Apoyo de postulación a usuarias a programas de emprendimiento FOSIS.
- Sesión ASL N°1, modalidad presencial, familia Cárcamo Muñoz (Familia inubicable).
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Romero Castro.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Morales Carrasco.
- Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Pardo Díaz.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Apoyo en postulación a programas de emprendimiento FOSIS.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión EJE, modalidad presencial, familia Pinto Vergara.
- Sesión EJE, modalidad presencial, familia Villanueva Villanueva.
- Sesión APS N°11, modalidad presencial, familia Barco Delgado.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Sesión ASL N°2, modalidad presencial, Familia Godoy Cortez.
- Sesión APS N°5, modalidad presencial, familia Ahumada Pérez.
- Sesión APS 11, modalidad presencial, familia Retamal Neira.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Entrega de FUD para apoyo en la gestión.
- Sesión EJE, modalidad presencial, familia Ramírez Becerra.
- Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Miranda Durán.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Ibarra Ponce.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Romero Castro.
- Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Difusión de información sobre oferta de programas y servicios sociales.
- Reunión de equipo mensual.
- Sesión APS 3, modalidad presencial, familia Gutiérrez Toledo.
- Contacto remoto con familias asignadas.
- Difusión de programas y servicios sociales.
- Inscripción de usuaria para programa de tratamiento dental.



- Trabajo administrativo.
- Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Pardo Diaz.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Contacto remoto con familias asignadas.

- Trabajo administrativo.

- Sesión APS N°7, modalidad presencial, familia Serrano Espinoza.
- Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.

#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Bravo Toro. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Sesión ASL N°3, modalidad presencial, familia Fuentealba Tobar. Se adjunta nómina de labores en terreno.	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-01	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Romero Castro. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Elgueda Aguilera. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-02	Descripción de la Actividad: Sesión APS 2, modalidad presencial, familia Ibarra Ponce. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Cortés Jara. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
--------------------------------------	--	--



Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO
---

Fecha de la actividad: 2024-04-03	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Armijo Ríos. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-04	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Gutiérrez Toledo. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Sesión EJE, modalidad presencial, familia Morales Jara. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-05	Descripción de la Actividad: Sesión ASL N°1, modalidad presencial, familia Cárcamo Muñoz (Familia inubicable). Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Romero Castro. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°10, modalidad presencial, familia Morales Carrasco. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°2, modalidad presencial, familia Pardo Díaz. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
--------------------------------------	--	--



Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO
---

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Sesión EJE, modalidad presencial, familia Pinto Vergara. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°11, modalidad presencial, familia Barco Delgado. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-10	Descripción de la Actividad: Sesión EJE, modalidad presencial, familia Villanueva Villanueva. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Sesión ASL N°2, modalidad presencial, Familia Godoy Cortez. Se adjunta nómina de labores en terreno.	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°5, modalidad presencial, familia Ahumada Pérez. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-11	Descripción de la Actividad: Sesión APS 11, modalidad presencial, familia Retamal Neira. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-12	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Miranda Durán. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		




Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Ibarra Ponce. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Romero Castro. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

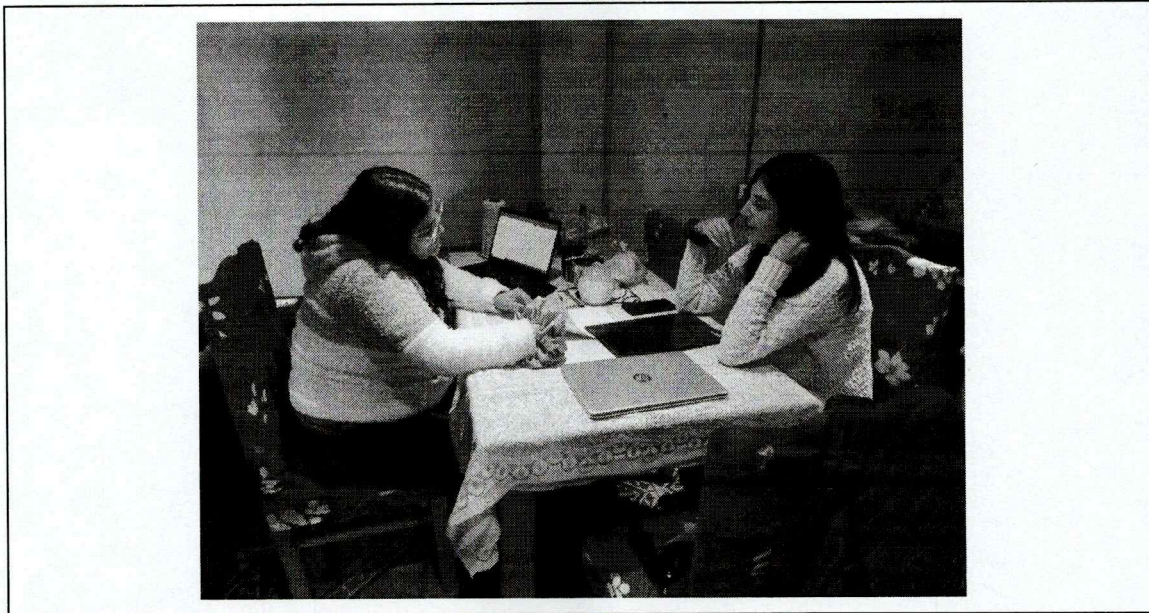
Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°3, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Sesión APS 3, modalidad presencial, familia Gutiérrez Toledo. Se adjunta nómina de labores en terreno	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

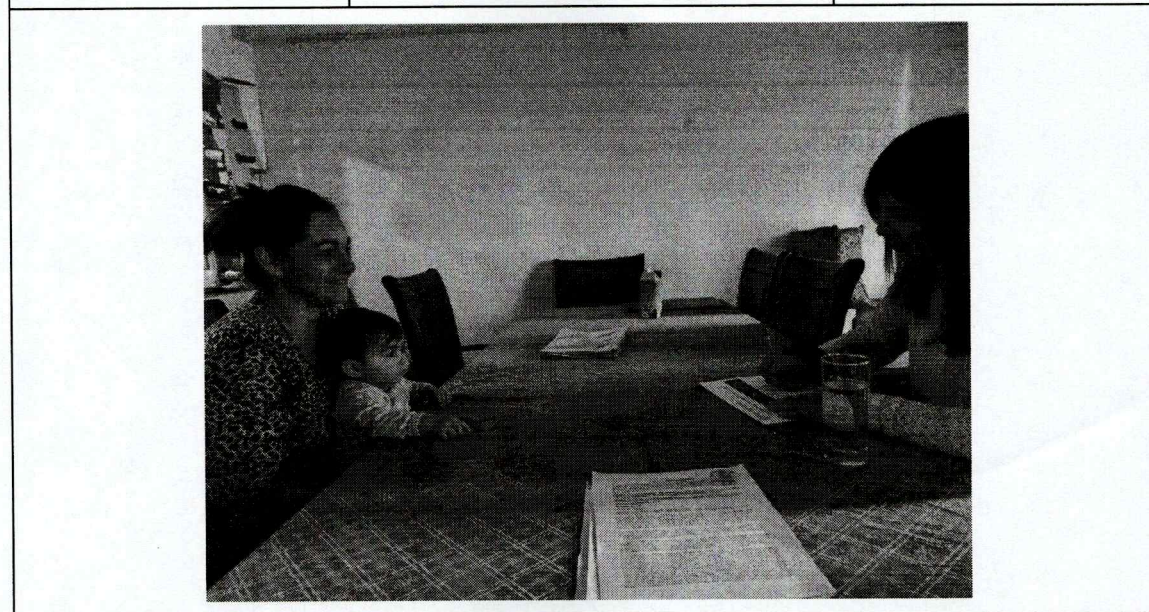
Fecha de la actividad: 2024-04-17	Descripción de la Actividad: Reunión mensual de equipo	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-22	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°7, modalidad presencial, familia Serrano Espinoza.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-04-22	Descripción de la Actividad: Sesión APS N°4, modalidad presencial, familia Peralta Cornejo.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------




**V.- Observaciones.**

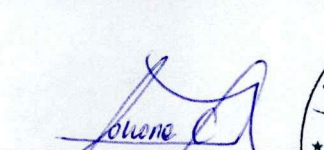
--



### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

  
JOHANA CATALINA CELIS PINTO  
COORDINADOR /A PROGRAMA

