



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

✓

I.- Datos.

1.- Nombre.	SILVIA DEL CARMEN VIDAL SILVA		
2.- Rut.	✓		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio :	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.22
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa Taller Restauración de Muebles 2024
 -Realizar difusión de talleres -Realizar taller Restauración de muebles 2024 -Realizar presentación al terminar cada taller

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de restauración de muebles

Iniciamos clase con mi presentación como monitora encargada del taller contándoles también un poco como fueron mis inicios en este tan lindo oficio de la restauración e incentivando a que también pueden lograrlo después se presentan cada uno y cuenta que lo motivó a inscribirse al taller y cuales son sus expectativas luego una pequeña introducción de los materiales y técnicas que aprenderán y finalmente iniciamos cada proyecto la mayoría hoy solo lijó su objeto y algunas alumnas aprendieron a lijar con maquinaria.

✓
 Se hace entrega de herramientas y materiales para que las alumnas puedan comenzar con su restauración de muebles

Se realiza taller de restauración de muebles, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar

✓
 Se registra asistencia en carpeta entregada por coordinadora PMJH

Aplicamos técnicas de stencil en relieve stencil en pintura lijado decapados en dos colores y selladores de maderas naturales casi todos los alumnos han realizado 3 a 4 técnicas de renovación por diseño de restauración de muebles.

Herramientas utilizadas

Lijadora, alicate, martillo

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-22	Descripción de la Actividad: Listado de Inscripción	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2024-04-22	Descripción de la Actividad: Asistencia taller	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

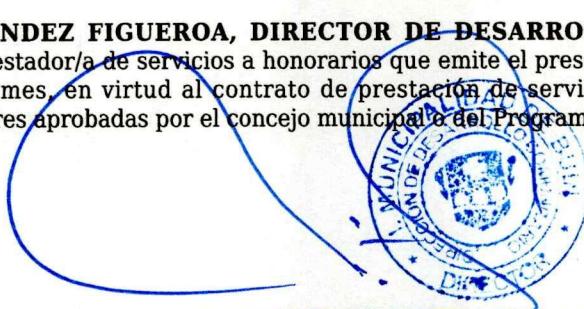
Fecha de la actividad: 2024-04-22	Descripción de la Actividad: Fotografías taller	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

✓

LISSETTE S.
LISSETTE JASMIN SOTO FARIAS

COORDINADOR /A PROGRAMA

