

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ABRIL	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	JUANA DEL CARMEN ZAMORANO ARANCIBIA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 804	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDIA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<u>Objetivo:</u>
❖ <b>Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2024 para el desarrollo de sus objetivos.</b>
<u>Descripción:</u>
❖ Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
❖ Realizar labores técnicas y de apoyo en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
❖ Apoyo en la ejecución del Programa de Comunicación Social 2024 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

**01 de abril 2024**

- ❖ Realización planilla Excel por viaje de comunidades en sector de Las Moreras y Villa Paula Jaraquemada de Alto Jahuel, que se realizará el día miércoles 03 de abril al Puerto de San Antonio.

**02 de abril 2024**

- ❖ Difusión a través del whatsapp de Panoramas Buin del operativo oftalmológico que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.

**03 de abril 2024**

- ❖ Difusión a través del whatsapp de panoramas Buin del operativo oftalmológico que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.

**04 de abril 2024**

- ❖ Difusión por el día del cachureo en el sector de Santa Filomena.

**05 de abril 2024**

- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.

**08 de abril 2024**

- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.

**09 de abril 2024**

- ❖ Difusión Operativo veterinario sector Santa Adela.

**10 de abril 2024**

- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención dental para el operativo que se realizará el 13 de abril en el Rotary Club.

**11 de abril 2024**

- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención dental para el operativo que se realizará el 13 de abril en el Rotary Club Buin.

**12 de abril 2024**

- ❖ Apoyo en la gestión con la Corporación de Salud para la solicitud de funcionarios que tomen el EMPA en el operativo dental que realizara el Rotary Club Buin.

**15 de abril 2024**

- ❖ Apoyo en la entrega de lentes a los usuarios atendidos en el operativo del 25 de marzo en el Centro Cultural.

**16 de abril 2024**

- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 18 de abril en el Centro Cultural.

**17 de abril 2024**

- ❖ Apoyo en la desinstalación de los biombos en El Rotary Club Buin por el operativo dental.

**18 de abril 2024**

- ❖ Apoyo en la atención de usuarios inscritos en el operativo oftalmológico realizado en el Centro Cultural.

**19 de abril 2024**

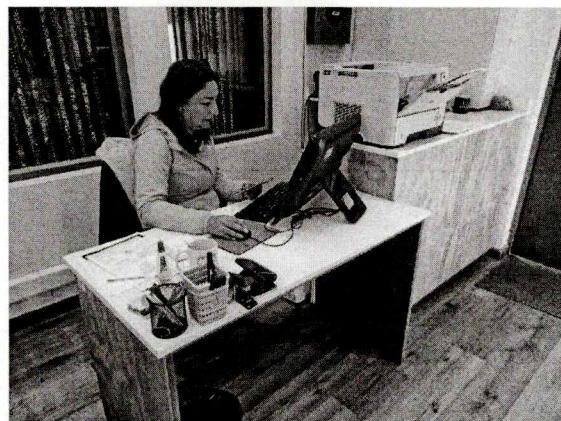
- ❖ Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 24 de abril en el Centro Cultural a través de llamadas y whatsapp.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

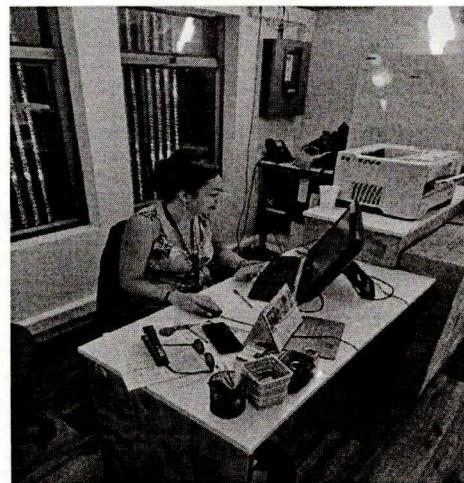
- ❖ **01 DE ABRIL 2024** Realización planilla Excel por viaje de comunidades en sector de Las Moreras y Villa Paula Jaraquemada de Alto Jahuel, que se realizará el día miércoles 03 de abril al Puerto de San Antonio.

**SE ADJUNTA PLANILLA**

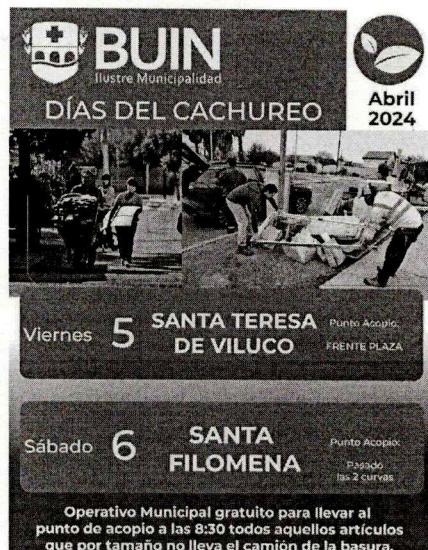
- ❖ **02 DE ABRIL 2024** Difusión a través del whatsapp de Panoramas Buin del operativo oftalmológico que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.



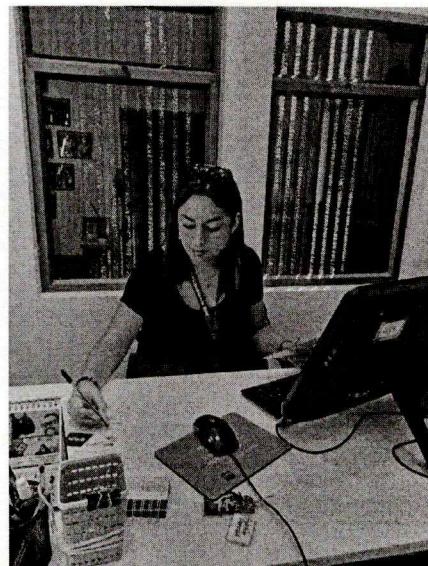
- ❖ **03 DE ABRIL 2024** Difusión a través del whatsapp de Panoramas Buin del operativo oftalmológico que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.



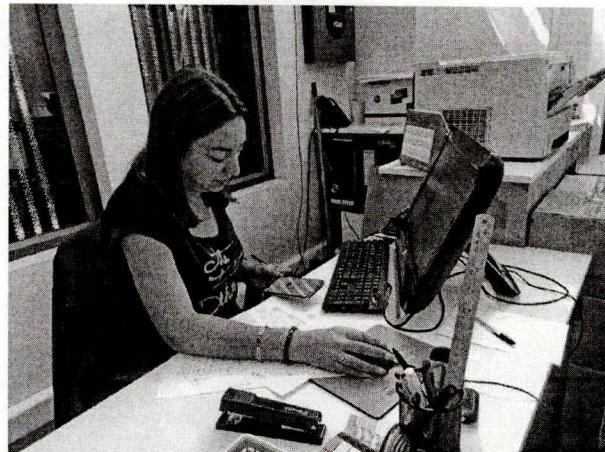
- ❖ 04 DE ABRIL 2024 Difusión por el día del cachureo en el sector de Santa Filomena.



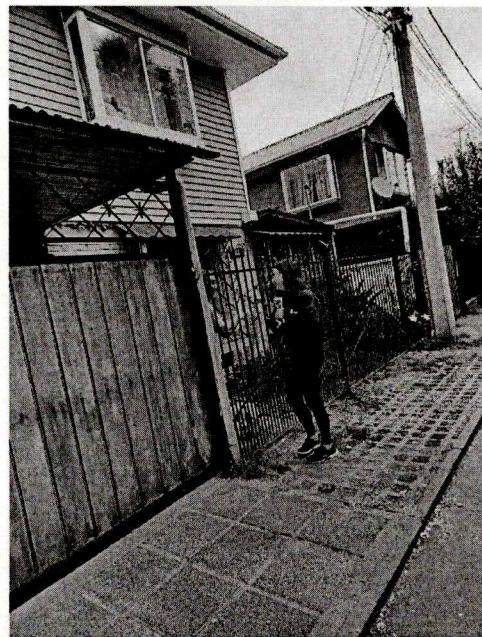
- ❖ 05 DE ABRIL 2024 Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.



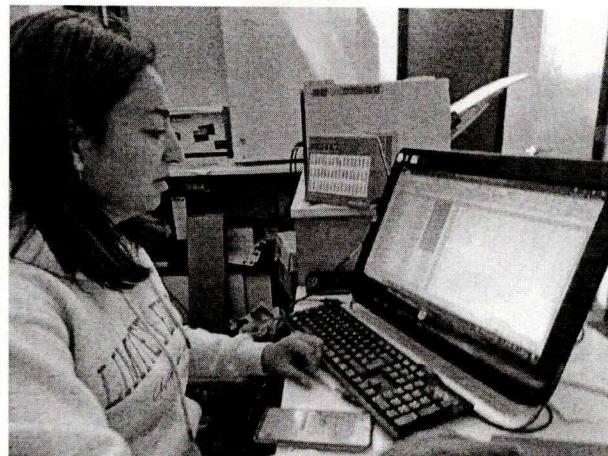
- ❖ **08 DE ABRIL 2024** Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 15 de abril en el Centro Cultural.



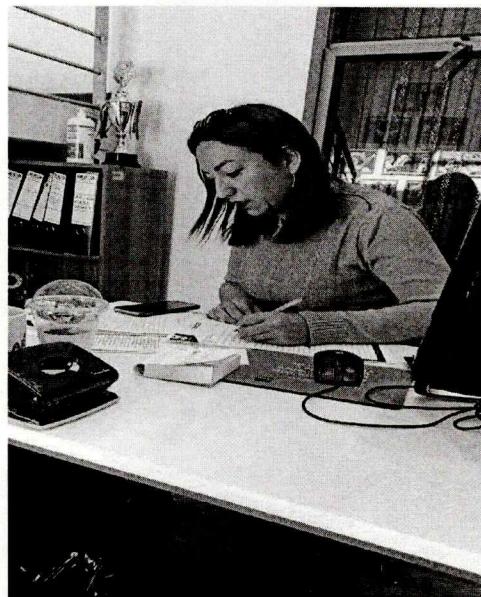
- ❖ **09 DE ABRIL DEL 2024** Difusión Operativo veterinario sector Santa Adela.



- ❖ **10 DE ABRIL 2024** Inscripción de las personas que solicitan atención dental para el operativo que se realizará el 13 de abril en el Rotary Club.



- ❖ **11 DE ABRIL 2024** Inscripción de las personas que solicitan atención dental para el operativo que se realizará el 13 de abril en el Rotary Club Buin.



- ❖ **12 DE ABRIL 2024** Apoyo en la gestión con la Corporación de Salud para la solicitud de funcionarios que tomen el EMPA en el operativo dental que realizara el Rotary Club Buin.

**SE ADJUNTA COPIA DE CORREO**

- ❖ **15 DE ABRIL 2024** Apoyo en la entrega de lentes a los usuarios atendidos en el operativo del 25 de marzo en el Centro Cultural.



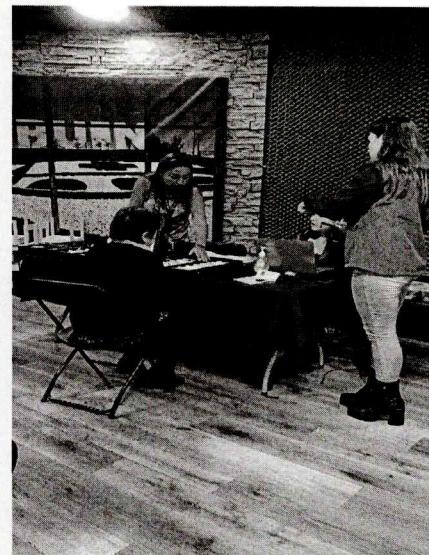
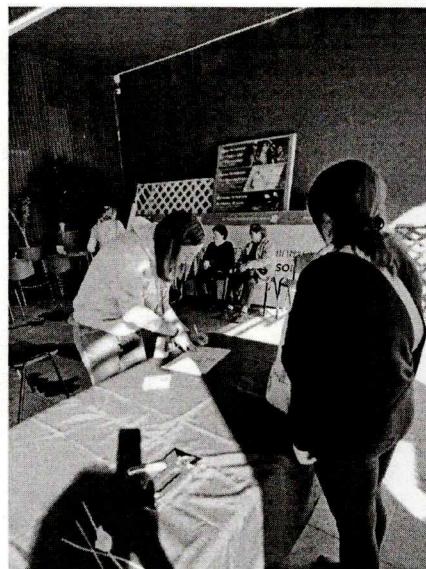
- ❖ **16 DE ABRIL 2024** Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 18 de abril en el Centro Cultural.

**SE ADJUNTA NÓMINA**

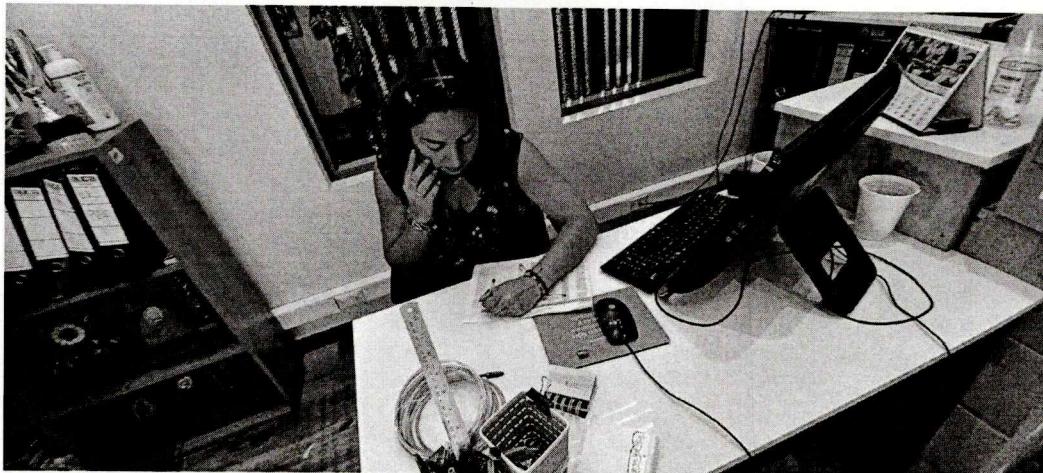
- ❖ **17 DE ABRIL 2024** Apoyo en la desinstalación de los biombos en El Rotary Club Buin por el operativo dental.



- ❖ **18 DE ABRIL 2024** Apoyo en la atención de usuarios inscritos en el operativo oftalmológico realizado en el Centro Cultural.



- ❖ **19 DE ABRIL 2024** Inscripción de las personas que solicitan atención oftalmológica para el operativo que se realizará el 24 de abril en el Centro Cultural a través de llamadas y whatsapp.





ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

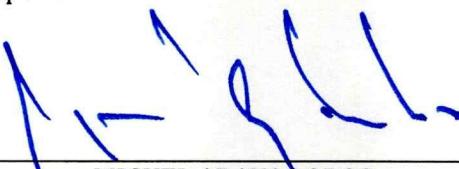
V.- Observaciones.

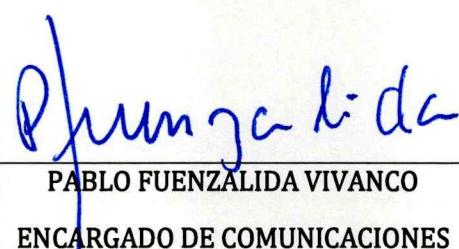
No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Miguel Araya Lobos, Alcalde, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



  
MIGUEL ARAYA LOBOS

  
PABLO FUENZALIDA VIVANCO

ENCARGADO DE COMUNICACIONES