



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	SOL BEATRIZ ALCAÍNO PEÑA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: ☒	Imputación: 114.05.96.005	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OMIL 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Prestar el servicio de orientación laboral avanzada a los/as usuarios/as de la OMIL, contribuyendo al desarrollo de habilidades y competencias de las personas en búsqueda de empleo.

Realizar orientación laboral avanzada, mediante la elaboración de perfiles, orientación vocacional y/o la profundización de las principales temáticas de empleabilidad (elaboración de currículum vitae acorde al perfil y objetivos del usuario/a, estrategias para la búsqueda activa de empleo y técnicas educativas para afrontar una entrevista laboral) u otra que sea pertinente según cada caso. Identificar las principales necesidades de los/las usuarios/as en búsqueda de empleo, para realizar las acciones pertinentes que le permitan a las personas aumentar sus posibilidades de insertarse en el mercado laboral. Gestionar de manera empática las emociones de los/las usuarios/as que puedan derivar del proceso de búsqueda de empleo. Aplicar instrumentos de evaluación de personalidad, habilidades, intereses, aptitudes y motivaciones, según cada caso. Evaluar perfiles laborales de los/las usuarios/as, para identificar sus principales competencias laborales. Entregar información respecto a técnicas y herramientas que mejoren la empleabilidad de las personas y faciliten el proceso de búsqueda de empleo, utilizando el material de orientación laboral dispuesto por SENCE. Derivar a otros dispositivos para resolución de obstaculizadores para el empleo, tales como Plataformas Busca Empleo de SENCE y otros servicios públicos o privados pertinentes según cada caso. Registrar y analizar información de usuarios en el sistema de gestión de intermediación laboral de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE). Acompañar la trayectoria laboral de los usuarios buscadores de empleo atendidos a través del seguimiento de estos. Realizar talleres de apresto laboral y charlas destinadas a mejorar la empleabilidad, considerando las características del grupo objetivo al momento de planificar dicha actividad. Trabajar articuladamente con Ejecutivo/a de Empresas para conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes. Participar en actividades de intermediación laboral convocadas por SENCE donde su experticia técnica sea requerida. Actualizar permanentemente sus conocimientos del mercado laboral a nivel comunal, provincial, regional y nacional.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Postulación y derivación a usuarios por medio de la Bolsa Nacional de Empleo a ofertas laborales, en la medida que se cumplan los requerimientos de la empresa. Supervisión del curso de capacitación "Asistente de logística Operativa". Creación de credenciales para el curso de Guardia de Seguridad OS10.

Asesoramiento laboral avanzado enfocado en identificar virtudes y fortalezas en el ámbito laboral. Elaboración de currículums y posterior educación sobre los mismos para que el usuario comprenda su importancia. Búsqueda en base de datos de usuarios que cumplan con los perfiles solicitados para los cargos de: Maestro carpintero y Maestro eléctrico.

Derivación desde la base de datos a empleadora particular que solicita asesoras de hogar, realizando un exhaustivo filtro según los perfiles requeridos por la usuaria. Postulación y derivación a través de la BNE de los usuarios que fueron enviados por correo electrónico a las ofertas anteriormente descritas. Orientación laboral realizada a usuarios que asisten a la oficina en búsqueda de empleo.

Ofrecer educación y orientación sobre plataformas laborales confiables para la búsqueda de empleo, proporcionando información detallada sobre su uso efectivo. Elaborar currículums personalizados en función del puesto, la trayectoria profesional y las habilidades específicas. Derivación de usuarios atendidos hacia las empresas a las cuales desean postular. Asistencia a usuarios mediante una guía laboral avanzada enfocada principalmente en la empleabilidad y el fortalecimiento de competencias laborales relevantes para el puesto al que aspiran.

Provisión de información a los usuarios sobre plataformas de empleo confiables para facilitar su búsqueda laboral.

Supervisión y gestión del curso de guardia de seguridad OS10.

Gestión de las postulaciones de los usuarios a empresas con vacantes disponibles a través de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), asegurándonos de que cumplan con los requisitos del empleo.

Facilitación de la inserción laboral canalizando a los usuarios hacia las empresas adecuadas mediante la comunicación por correo electrónico.

Supervisión del curso Asistente de Logística Operativa impartido por Otec Coren.

Realización de orientaciones laborales con la finalidad de entregar herramientas para la empleabilidad de las personas de acuerdo a los cargos en los cuales quieren insertarse.

Elaboración de CVs de acuerdo a la experiencia laboral y al cargo al que postula el usuario.

Difusión de información acerca de los cursos disponibles en SENCE a través del correo electrónico, para su postulación individual a estos.

Proporcionar orientación sobre cómo utilizar las plataformas de empleo adecuadas para cada profesión u oficio.

Apoyo a los usuarios mediante la realización de sesiones preparatorias centradas en la empleabilidad y el desarrollo de habilidades laborales, destacando las competencias más relevantes para el puesto al que aspiran.

Filtro curricular desde la base de datos para su posterior derivación a través del correo electrónico a empresas constructoras que solicitan a personal para los cargos de Jornal y Maestro Carpintero.

Desarrollo de currículums personalizados que se ajustan a las necesidades específicas de cada usuario, teniendo en cuenta el puesto al que desean postularse, su trayectoria laboral previa y las habilidades y competencias que han demostrado a lo largo de su carrera profesional.

Gestión integral de las postulaciones de los usuarios a diversas empresas que cuentan con vacantes disponibles, utilizando la Bolsa Nacional de Empleo (BNE) como plataforma principal.

Elaboración de currículums personalizados y adaptados a las necesidades específicas de los usuarios que los requieran, teniendo en cuenta su trayectoria y experiencia profesional.

Asesoramiento laboral para orientar a los interesados en su búsqueda de empleo, así como la distribución de información relevante sobre los diferentes programas de capacitación ofrecidos por Sence.

Visita al curso OS10, con el objetivo de establecer y mantener un contacto directo con las beneficiarias de la capacitación, lo que permite un seguimiento más cercano y un apoyo continuo en su proceso de formación y desarrollo profesional.

Ofrecer educación y orientación sobre plataformas laborales confiables para la búsqueda de empleo, proporcionando información detallada sobre su uso efectivo.

Elaborar currículums personalizados en función del puesto, la trayectoria profesional y las habilidades específicas.

Filtrado masivo de currículums desde la base de datos para poder derivar a los usuarios a las empresas que solicitan personal.

Apoyo laboral especializado enfocado en la empleabilidad y adquisición de habilidades pertinentes para las posiciones disponibles.

Creación de currículums personalizados según el puesto, experiencia y habilidades laborales del usuario.

Atención a público objetivo de omil en operativos en terrenos por la municipalidad.

Asesoramiento laboral avanzado enfocado en identificar virtudes y fortalezas en el ámbito laboral.

Elaboración de currículums y posterior educación sobre los mismos para que el usuario comprenda su importancia y sea capaz de mejorarlos, o bien actualizarlos de forma autónoma.

Búsqueda en base de datos de usuarios que cumplan con los perfiles solicitados para diversos cargos.

Supervisión del curso Sence de Asistente de Logística Operativa.

Establecer contacto con diversos usuarios con la finalidad de realizar un seguimiento y conocer su situación labora actual.

Derivación de aquellos usuarios que aún se encuentran sin empleo o algunas ofertas laborales disponibles.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios a empresa.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

BUIN Comece de Municipalidad de Buin - Adjunto CV para el cargo de Operario multifuncional Sol Alcaíno Peña «salcaino@buin.cl» Para: crasecencio@agenciaescrevido.cl 1 de octubre de 2024, 17:28 Adjunto CV para el cargo de Operario multifuncional 1 mensaje Sol Alcaíno Peña «salcaino@buin.cl» Para: crasecencio@agenciaescrevido.cl Estimada Crase Junto con saludar y esperando se encuentre bien, le envío el Curriculum Vitae de nuestros usuarios interesados en postular al cargo de Operario multifuncional. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de concretar, esperamos pueda informarnos. Quedo atento a cualquier comentario y/o nuevo requerimiento, saluda cordialmente, Sol Alcaíno Peña Operador Laboral OAB DNEC O +569 920 13 12 +569 200 00 13 Valparaíso - Chile Nortopolis RCL Buin www.buin.cl 5 adjuntos - Cesar Alvarado Molina.docx 55K - CV Diego Fuentes.docx 45K - Benjamin Romero Alegria CV.pdf 27K - Ignacio Ortiz CV.pdf 113K - Daniel Zurfiga Zufiga (2).pdf 203K https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=65&as=agenciaescrevido-cl#inbox/inbox/a-154108357356265736&simlmg=a-480103067248072 1/1		
Fecha Cobertura: 2024-10-02	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
Fecha Cobertura: 2024-10-02	Descripción Cobertura: Envío link SENCE para cursos.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

14/10/24, 9:16 Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto link  Sol Alcázar Peña realcalzo@buin.cl Adjunto link 1 mensaje Sol Alcázar Peña realcalzo@buin.cl Para: "diegoportu@gnail.com" <diegoportu@gnail.com> 2 de octubre de 2024, 10:32 Estimado, Adjunto el link de videos para que pueda ver la oferta de cursos disponibles: https://digimanager.nemora.cl Quedo atento a cualquier comentario, saludos cordiales, Sol Alcázar Peña Orientadora Laboral DIDECO +56 9 220 13 12 +56 2 262 94 13 Valdivia, Chile Bonamar 305, Puro 		
Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Orientación laboral a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Derivación de usuario a empresa.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

[illegible]

10/10/24, 9:18 Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto CV para el cargo de Asesora de hogar  Sol Alcázar Peña <salcano@buin.cl> Adjunto CV para el cargo de Asesora de hogar 1 mensaje 4 de octubre de 2024, 15:48 Sol Alcázar Peña <salcano@buin.cl> Para: KISSTYLORE@gmail.com Cc: Carlos Escobar Silva <carosob@buin.cl> Estimada Kisi Junto con saludar, le adjuntamos los Currículum Vitae de nuestras usuarias que se encuentran en la base de datos y tienen disponibilidad e interés para postular al cargo de Asesora de hogar. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de contar con alguno, agradeceremos pueda informarnos. Quedando atento a sus comentarios, saluda cordialmente, Sol Alcázar Peña Coordinadora Laboral CMR DIDECO +56 9 2013 12 +56 2 282 9873 salcano@buin.cl Buinaso 303, Buin  6 adjuntos  Curriculum Vitae NACIRA LARA.pdf 57K  Lina Barahona Bastias CV.doc 50K  DCaseros CV2024.docx 17K  Lina González Ruiz CV.doc 50K  Ana Arías Ojeda.pdf 50K  Claudia Alcega Alameda CV.doc 51K		
Fecha Cobertura: 2024-10-07	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-07	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios a empresa.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

15/10/24, 9:18 Correo de Municipalidad de San Alberto CV para el cargo de Maestro Carpintero  Sol Alcino Peña «salcino@buin.cl» Adjunto CV para el cargo de Maestro Carpintero 1 mensaje Sol Alcino Peña «salcino@buin.cl» Para: Sergio Patricio San Martín Arregada «sasmartin@scacv.com» 7 de octubre de 2024, 10:33 Estimado Sergio Junto con saludar y esperando se encuentre bien, le entiendo el Curriculum Vitae de nuestro usuario interesado en postular al cargo de Maestro Carpintero. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de concretar, esperamos pueda informarnos. Quedo atento a cualquier comentario y/o nuevo requerimiento, saluda cordialmente. Sol Alcino Peña Gerente General DISEÑO +56 9 222 12 12 +56 2 282 0473 Valparaíso, Chile Bernardo O'Higgins, 145  Humberto Guajardo Opazo CV.pdf 4.2K		
Fecha Cobertura: 2024-10-08	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-08	Descripción Cobertura: Envío de CV realizado junto al usuario.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura: 2024-10-09	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-09	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios a empresa.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

19/10/24, 10:01 Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto CV para el cargo de Maestro Eléctrico  Bol Alcaine Peña <alcaine@buin.cl> Adjunto CV para el cargo de Maestro Eléctrico 1 mensaje Bol Alcaine Peña <alcaine@buin.cl> Para: JUAN CAYUANA@protonmail Cc: Carlos Escobar Silva <cesobar@buin.cl> 9 de octubre de 2024, 10:03 Estimado Juan Junto con saludar le adjuntamos los Curriculum Vitae de nuestros usuarios que se encuentran en la base de datos y tienen disponibilidad e interés para postular al cargo de Maestro Eléctrico. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de contar con alguno, esperamos pueda informarnos. Quedamos atentos a sus comentarios, saluda cordialmente, Bol Alcaine Peña Orientador Laboral CMR DIDECO +56 9 20 13 12 +56 20 20 7 alcaine@buin.cl Buindo 10, Buin  5 adjuntos  Enric Carbonel CV.pdf 60K  CV Jorge Navarrete (2).pdf 49K  Marco Pineda CV.docx 5K  sebastian carreno sales critica 144K  Carlos Cerda Duarte CV_.pdf 50K		
Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios a empresa.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

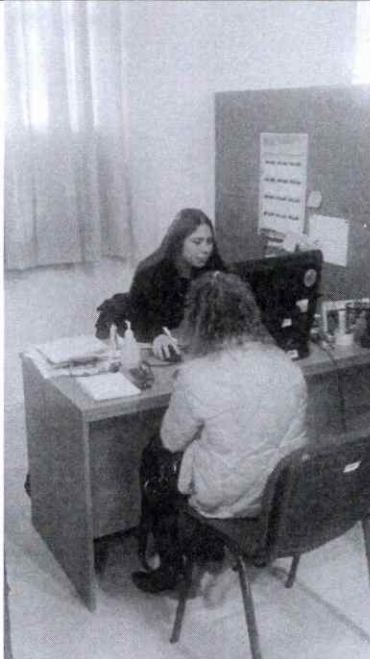
[illegible]

15/10/24, 9:22 Comes de Municipalidad de San - Adjunto CV  Sol Alcino Peña nascano@buin.cl Adjunto CV 1 mensaje Sol Alcino Peña nascano@buin.cl Para: leen.beccerra.v@gmail.com 11 de octubre de 2024, 12:54 Estimada Adjunto CV realizado en conjunto. - Sol Alcino Peña Orientador Laboral DIME DIDECO +56 920 13 12 +56 212 8471 Valdivia - Región Sarmiento 365, Bún  Adjunto Beccerra CV.docx 2/6		
Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios desde base de datos.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

151324_9.22 Comite de Municipalidad de Buin - Adjunto CVs para el cargo de Técnico en Mantenimiento Industrial  BUIN Sol Alcaino Peña solalcaino@buin.cl Adjunto CVs para el cargo de Técnico en Mantenimiento Industrial 1 mensaje Sol Alcaino Peña solalcaino@buin.cl 14 de octubre de 2024, 13:34 Para: carlos.caceres@buin.cl CC: Carlos Caceres Salas carlosca@buin.cl Estimado Carlos, Justo con saludar y esperando se encuentren bien, le envío el Curriculum Vitae de nuestros usuarios que se encuentran en base de datos y que cumplen los requisitos para la postulación al cargo de Técnico en Mantenimiento Industrial. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de concretar, esperamos pueda informarnos. Quedo atento a cualquier comentario y/o nuevo requerimiento, saludé cordialmente. Sol Alcaino Peña Coordinador Cultural DIM DIDECO +56 9 241 12 11 +56 2 267 0947 solalcaino@buin.cl Buinaso 365, Buin  5 adjuntos  Leonardo Ampuero Aguilar.pdf 50K  Roberto Sánchez Araya.docx 10K  Manuel Bahamondes.pdf 50K  Byron Arancibia Olguin.docx 22K  Diego Valencia Martínez.pdf 720K		
Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Derivación de usuarios a empresa que solicita personal.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

201924_5.27.ppt Comité de Municipalidad de Buin - Adjunto CV para el cargo de Operador de Apertura y Control BUIN Bol Alcaine Peña bolalcaine@buin.cl Adjunto CV para el cargo de Operador de Apertura y Control 1 mensaje Bol Alcaine Peña bolalcaine@buin.cl Para: coordinao@comunicacion.cl 15 de octubre de 2024, 17:26 Estimada Catalina Junto con saludar, le adjuntamos los Currículum Vitales de nuestros usuarios que se encuentran interesados en postular al cargo de Operador de Apertura y Control. Esperamos que la información enviada sea de su interés y en caso de contar con alguno, esperamos pueda informarnos. Quedamos atentos a sus comentarios, salud cordialmente, Bol Alcaine Peña Orientador Laboral CRM DEMO +569 620 13 17 +562 282 1847 bolalcaine@buin.cl Buenos Aires, Chile  5 adjuntos 📎 Maria Caja Vilca.pdf 108K 📎 Guarline Calate CV.doc 3.1K 📎 Juan Baez Lobos.doc 1.7K 📎 Ana Sanchez Cisneros.pdf 108K 📎 Eugenia Quintanilla Castro CV_2024.docx 950K		
Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Orientación laboral en terreno.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Envío de CV realizado junto al usuario.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

201924, 5:27 p.m. Comite de Municipios de Buin - Adjunto CV  Sol Alcaino Peña <salcaino@buin.cl> Adjunto CV 1 mensaje Sol Alcaino Peña <salcaino@buin.cl> Para: "antonel4201@gmail.com" <antonel4201@gmail.com> 16 de octubre de 2024, 13:57 Estimada Adjunto CV realizado en conjunto Sol Alcaino Peña Directora General DIDECO +56 2 261 10 10 +56 2 261 10 71 Salamanca 300, Buin www.buino.cl  Manuel Gonzalez Muñoz.doc 50K		
Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuario.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Envío link de cursos Sence.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

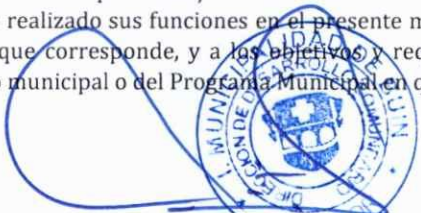
20/10/24, 9:26 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Adjunto Link  Sol Alcaino Peña <salcaino@buin.cl> Adjunto Link 1 mensaje Sol Alcaino Peña <salcaino@buin.cl> Para: "Zola Medina, Vidal O" <zola.medina.vidal.O@gmail.com> 17 de octubre de 2024, 12:21 Extimada Adjunto el link para que conozcas la oferta disponible en Sence. https://idgempu.sence.cl/ https://idgempu.sence.cl/BuscarCursos/buina/DetalleCursoCdg?course=BFC5-24-01-13-0042.1 Sol Alcaino Peña Orientadora Laboral CHILE BUIN +569 826 13 12 +562 260 98 13 Valdivia - Norte 3 Balmaceda 303, Buin 09-00-00000000 		
Fecha Cobertura: 2024-10-18	Descripción Cobertura: Orientación laboral avanzada a usuaria.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-18	Descripción Cobertura: Envío de CV realizado junto al usuario.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**DIRECTOR****DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**
SERGIO ANTÓN AGUILERA VERDEJO**COORDINADOR (A) PROGRAMA**