

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 511	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.30
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FOMENTO PRODUCTIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<ul style="list-style-type: none">- Identificar a emprendedores locales que requieran apoyo técnico y económico para poder potenciar sus pymes y microempresas- Definir estrategias de apoyo para usuarios del programa y en base a eso entregar orientación en programas gubernamentales que apoyan el emprendimiento- Operacionalizar actividades que beneficien el desarrollo local de emprendedores de la comuna- Establecer Redes de Apoyo e intercambio tanto entre emprendedores locales, como también de emprendedores con entidades gubernamentales- Incentivar emprendimientos de calidad y con una puesta de valor centrada en la innovación, sustentabilidad ambiental, social y económica- Vincular a usuarios con la oferta programática pública y privada, que entregan financiamiento y apoyo técnico especializado a los emprendedores- Actualizar Catastro de emprendedores que acuden a la Oficina- Realizar visitas técnicas en terreno- Recopilar información de emprendedores formalizados y quienes están en vías de formalización- Utilizar Plataforma digital GSL, para verificar información socioeconómica de usuarios que solicitan postular a programas de apoyo en financiamiento y capacitación- Difundir programas de financiamiento- Orientar a usuarios sobre programas que otorgan apoyo en financiamiento y capacitación, como Fosis, Sercotec y CORFO- Entregar apoyo en postulaciones a Programas Fosis- Participar y coordinar mesas técnicas territoriales.- Gestionar giras técnicas y de intercambio con rutas turísticas y costumbristas que se realizan dentro y fuera del territorio.- Coordinar Expos y Ferias de emprendedores- Gestionar la elaboración de informes sociales- Gestionar decretos de actividades relacionadas con el fomento productivo- Apoyar la realización de fiestas comunales o celebraciones relacionadas con fomento productivo y que incentiven el turismo, el emprendimiento y el esparcimiento- Supervisar asistencia y buen funcionamiento de ferias y otras actividades organizadas por la oficina- Promover alianzas y convenios de apoyo técnico y asesorías con instituciones del estado y privadas- Hacer actividades de encuentros de emprendedores locales, para así fomentar la creación de redes entre ellos- Entregar capacitación de alfabetización digital para acortar las brechas existentes en los emprendedores de la comuna- Realizar el segundo concurso de "Arte Icónico Buinense", destacando la innovación, sustentabilidad ambiental y la identidad territorial

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Atención a la emprendedora Jessica Castro del rubro textil, solicita apoyo y asesoría para fortalecer su negocio
- Realizar 3 talleres de Emprendimiento con los 4tos Medios de los Liceos: Alto Jahuel, Maipo y A-131, acompañado de Ricardo Bravo Director del CEM
- Realizar actividades administrativas del programa Fomento Productivo
- Difundir calendario de actividades y talleres del CDN Sercotec
- Gestionar Feria de emprendedores para realizar durante octubre en el parque O'Higgins junto a Buin Joven
- Actualizar registro de atenciones diarias

- Coordinar con el Director de Marketing de ChileMat Pelayo Astaburuaga la participación de emprendedores y artesanos en la Expo proveedores 2024
- Atención a la emprendedora Inés de Los Reyes para invitarla a participar en la Expo ChileMat 2024
- Agendar reserva de salas con la coordinadora de CECATEP para la realización de los talleres presenciales del programa Fosis Emprendamos Básico Regular 2024
- Gestionar Ferias temáticas que se realizarán durante el mes de octubre
- Actualizar registro de atenciones diarias y fichas de emprendedores
- Atención a la emprendedora Verónica Mendoza que solicita incorporarse a las ferias de Fomento Productivo
- Coordinar la participación de emprendedores y artesanos en la 4ta Feria de proveedores ChileMat 2024
- Responder a Jorge Sánchez de administración solicitud de base de datos de Viveros de Buin
- Gestionar la realización de la gira técnica con los artesanos y emprendedores que participan en las ferias
- Realizar actividades administrativas del programa
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Realizar acompañamiento en la instalación y apertura de la 4ta Feria de Proveedores ChileMat 2024
- Gestionar reserva de sala para realizar los talleres presenciales del programa Fosis Emprendamos Avanzado 2024
- Difundir programas SENCE de capacitación para emprendedores
- Derivar al CDN Sercotec a la emprendedora Bernardita González Valdenegro, del rubro comercio
- Realizar solicitud de cambio de fecha y lugar de la Expo Artesanos correspondiente al mes de octubre 2024
- Realizar visita y acompañamiento a las emprendedoras que participan en la Feria de Las Pulgas CCB
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Evaluar con el equipo la realización de la participación de emprendedores en la Expo ChileMat 2024
- Realizar reunión con Romy Robert y Marlene Fuentes para consultar por la participación en ferias temáticas coordinadas por Fomento Productivo en ChileMat y en la Plaza de Armas
- Coordinar junto a Berta Pino (Corporación de Educación) la realización de una Expo Estudiantil con los 4tos medios de la comuna de Buin
- Atención a la emprendedora Bernardita González, derivación al CDN con el asesor Roberto Luengo
- Realizar actividades administrativas propias del programa
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Entregar atención y orientación al emprendedor Bastián Fernández, productor artesanal de cerveza
- Gestionar la realización de la Feria Artesanos en el Parque por motivos de mantención de la Plaza de Armas
- Recepcionar nómina de estudiantes emprendedores que participarán en la 1ra Feria de Emprendimiento Estudiantil 2024
- Asistir y realizar acompañamiento al 2do taller del programa Fosis Emprendamos Básico 2024
- Coordinar con María de Los Ángeles y Johanna Valladares ADL Fosis, la continuidad de los talleres presenciales con los beneficiarios del programa Emprendamos Básico Regular
- Gestionar la realización de la 2da Mesa Técnica de Acompañamiento Psicosocial, laboral y emprendimiento con los programas relacionados con el emprendimiento y Cesfam Hector García

- Actualizar registro de atenciones y realizar labores administrativas con el equipo de Fomento Productivo
- Atención a Humberto Díaz y Elizabeth Olave, emprendedores que solicitan apoyo social
- Recepcionar listado de 11 seleccionados al programa Fosis Re Solución Emprendedora 2024
- Coordinar actividades administrativas del programa junto al equipo de Fomento Productivo
- Gestionar carta de apoyo no pecuniario municipal al CDN Sercotec, para actualizar convenio por los próximos años
- Coordinar la realización de la Expo Artesanos del mes de octubre, realizar mediciones en el Parque para definir ubicación
- Realizar visita y acompañamiento a la emprendedora Bernardita Gonzales, tienda ubicada en calle Balmaceda
- Actualizar registro de atenciones diarias con el equipo de Fomento
- Realizar atención al emprendedor Jaime Narváez que solicita orientación y asesoría para comenzar un nuevo negocio
- Actualizar listado de participantes en la Expo Artesanos del mes de octubre en el Parque
- Atención a la representante de los artesanos para coordinar e informar actividades temáticas del último trimestre 2024
- Coordinar la 2da mesa Técnica de acompañamiento psicosocial, laboral y emprendimiento 2024, con la asistencia de Johana Celis, Angela Ríos, Deisy Olivos, Camila Alcayaga, Giselle Castro, Valentina Llanos.
- Apoyar la atención presencial en nuestras dependencias de Roberto Luengo, asesor CDN Sercotec
- Actualizar registro de atenciones diarias junto al equipo de Fomento Productivo
- Atención a las emprendedoras artesanos que participarán en la Feria del Parque O'Higgins octubre 2024
- Apoyar y coordinar instalación de puestos en la Expo Artesanos del Parque O'Higgins
- Coordinar y gestionar con el equipo de Fomento la Gira Técnica Curacaví 2024
- Agendar reunión de trabajo con María Paz Figueroa, ejecutiva de la Corporación Construyendo Mis Sueños
- Gestionar sala para realizar capacitaciones del programa Fosis Emprendamos Avanzado 2024
- Actualizar registro de atenciones diarias con el equipo de Fomento en la Base de datos del programa
- Coordinar actividades administrativas y atenciones diarias con el apoyo profesional de Fomento José Luis Viera
- Realizar y coordinar junto al programa Turismo (Juliette Bufadel) la 1ra Gira Técnica a Curacaví 2024
- Gestionar reunión de trabajo con el coordinador del programa Fomento Productivo y Turismo de la comuna de Curacaví Gerardo Romero Cerón
- Visita en terreno al emprendimiento de Marcelo España, del rubro productor de vinos
- Actualizar registro de atenciones diarias junto al equipo de Fomento Productivo
- Atención al emprendedor Nelson Bizama, para evaluar aborto del viaje a Brasil gestionado por ProChile
- Realizar seguimiento a la solicitud de apoyo con fondo ORASMI de la emprendedora Bernarda Soto Caris, del rubro alimentos en la Feria Errazuriz
- Gestionar y apoyar la solicitud de reunión mensual de la Agrupación Esencia del Arte
- Evaluar la 1ra Gira Técnica 2024 con el equipo de Fomento Productivo
- Apoyar la atención presencial de la gestora del CDN Sercotec Elizabeth Heredia
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención a las emprendedoras representantes de la agrupación "Sembrando para Crecer" Silvia Vidal y Carola Avendaño
- Reunión de coordinación de actividades con la coordinadora del programa Jefas de Hogar
- Realizar actualización de fichas de emprendedores con el equipo de Fomento Productivo
- Participar y apoyar las actividades pendientes de la agrupación Esencia del Arte
- Asistir de forma Online a la reunión solicitada por la corporación Construyendo Mis Sueños
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención la emprendedora Macarena Terraza, del rubro comercio y alimentos que solicita orientación para postular a ferias temáticas y navideña 2024
- Reunión con Iskyá Garviso, artesana del rubro manualidades en vellón que solicita asesoría para

promover innovaciones en su emprendimiento

- Realizar reunión de coordinación con el CDN Sercotec de proyecciones para el ultimo trimestre 2024
- Coordinar labores administrativas con el equipo de Fomento Productivo
- Realizar visita en terreno junto a las artesanas Luisa Alvarez y Fresia Mallea al emprendimiento de María Morales de la localidad de Linderos
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención a los emprendedores que solicitan apoyo y orientación para postular a programas de financiamiento
- Visitar en terreno a las artesanas que están participando en la Feria costado del CCB
- Responder dudas y consulta por la realización de la Fiesta de Las Flores 2024
- Reunión con Rocio Silva representante de la agrupación Sembrando para Crecer
- Realizar reuniones de coordinación actividades del ultimo trimestre 2024, con encargados Prodesal y Jefas de Hogar
- Atención con Patricia Velásquez, Catalina Pardo y Almendra Molina por seguimiento de programas Fosis 2022/23
- Realizar labores administrativas del programa Fomento productivo
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención a la emprendedora Ana Luisa Yohnes que solicita orientación para postular a fondos públicos
- Atender a José Miguel Muñoz, solicita apoyo para emprender por primera vez, derivado a la OMIL
- Realizar labores administrativas del programa Fomento Productivo
- Avaluar con el equipo actividades que se realizarán durante el ultimo trimestre 2024
- Gestionar carta de apoyo a las instituciones que están licitando CDN de Puente Alto
- Difundir capacitaciones de oficios del Centro INFOCAP, programa Voy por Mas Rural
- Actualizar registro de tenciones diarias

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Realizar acompañamiento al 1er taller de capacitación programa Fosis Emprendamos Avanzado 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-10-01

Descripción Cobertura:
Difundir en las rrss el calendario de talleres mes de octubre, CDN Sercotec

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



TALLER PRESENCIAL
PROGRAMA DE CONTROL INTERNO PARA PYMES

SESIÓN 1 MIÉRCOLES 02 OCTUBRE	SESIÓN 2 MIÉRCOLES 09 OCTUBRE
SESIÓN 3 MIÉRCOLES 23 OCTUBRE	SESIÓN 4 MIÉRCOLES 30 OCTUBRE

10:00 HORAS

RELATORAS:
JENY VILLABLANCA Y PAMELA POZO

DUOC PIRQUE
DIRECCIÓN: AV. HERNÁN PRIETO 3101, PIRQUE

PARTICIPACIÓN: Actividad sólo para clientes CDN Puente Alto. Confirma con tu asesor

@cdn_puentealto

Fecha Cobertura:
2024-10-01

Descripción Cobertura:
Realizar talleres de emprendimiento con los 4tos medios de los liceos de la comuna

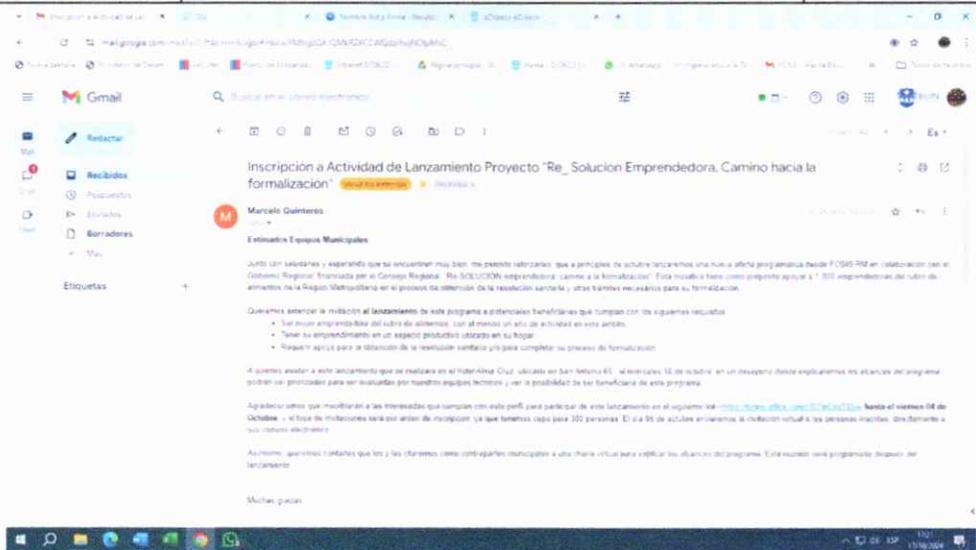
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-01

Descripción Cobertura:
Difundir con los emprendedores de Fomento, el programa Re Solución 2024 del Fosis

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



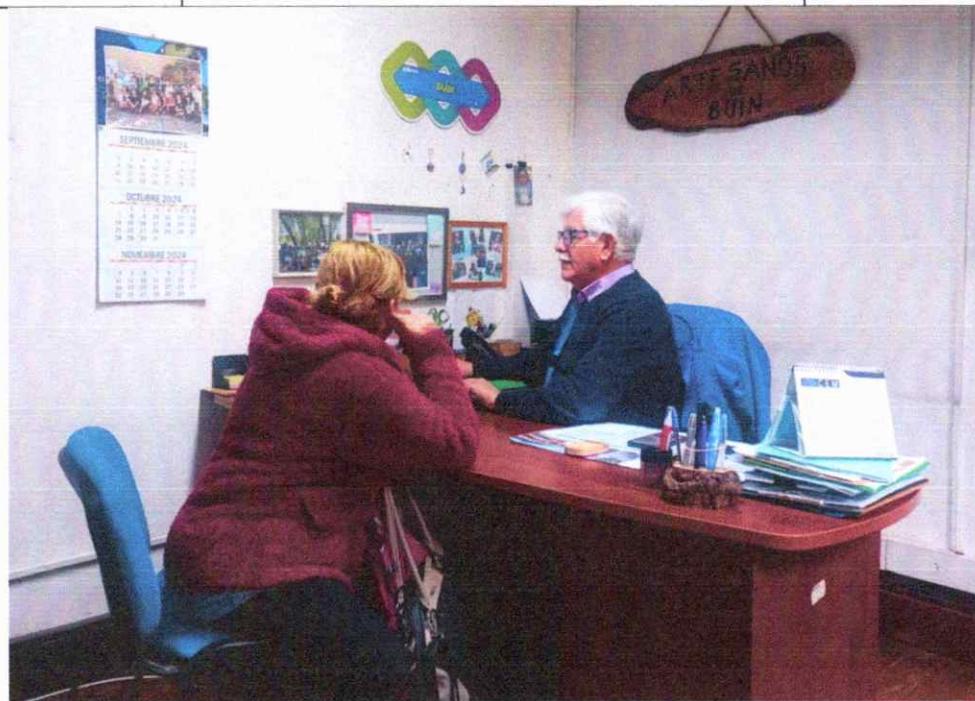
Fecha Cobertura:
2024-10-02

Descripción Cobertura:
Atención y derivación de la emprndedora Paola Rivas al CDN Sercotec

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-10-02	Descripción Cobertura: Inscripción de la emprendedora de alimentos Ines de Los Reyes para participar en Ferias Temáticas ChileMat 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Atención y orientación a la emprendedora Romy Robert, del rubro alimentación y maderas nobles	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------





Fecha Cobertura:
2024-10-03

Descripción Cobertura:
Atención a la viverista Ines Cea, por consultas de
participar en la Fiesta de Las Flores 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Coordinar la participación de artesanos en la 4ta
feria de Proveedores ChileMat 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Participación en la Jornada Informativa de
Asistencia Judicial-Prodemu

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Visitar el emprendioento de Verónica Ardiles en
la Feria de Las Pulgas del Adulto Mayor

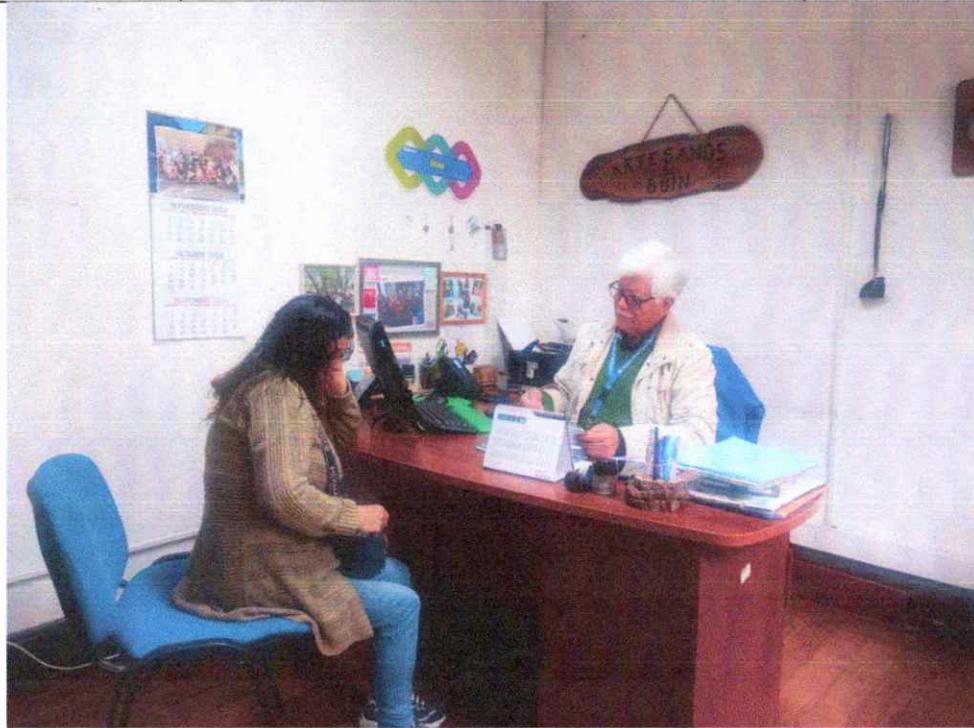
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-07

Descripción Cobertura:
Atención y acompañamiento a la emprendedora
Isabel Olate, beneficiaria del Emprendamos
Avanzado 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



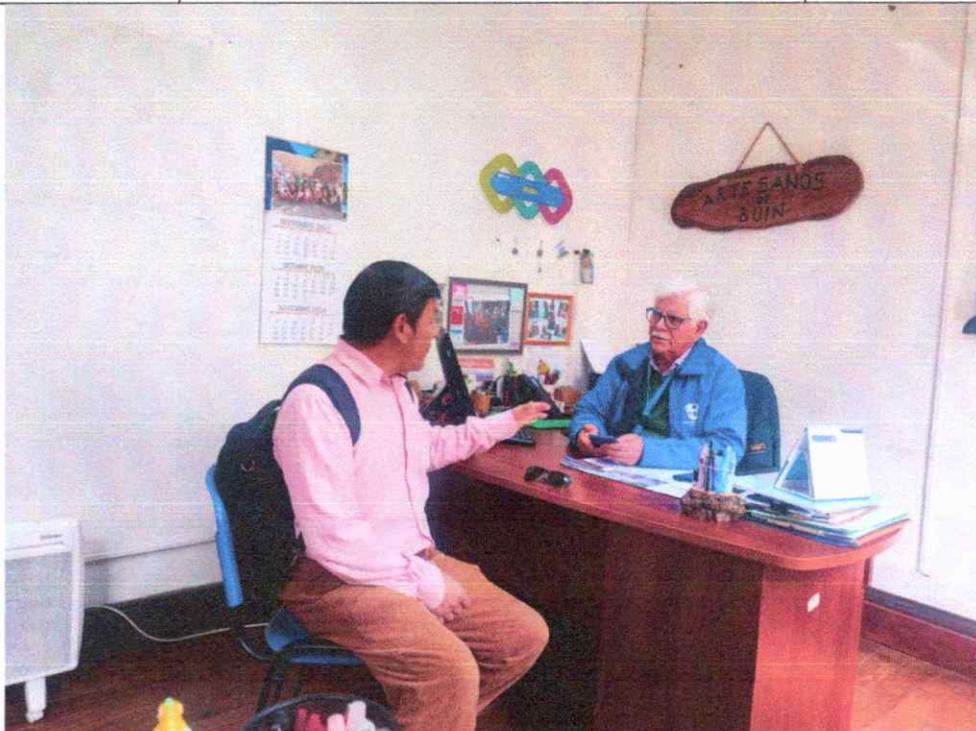
Fecha Cobertura:
2024-10-07

Descripción Cobertura:
Atención y derivación de la emprendedoras
Bernardita Gonzalez al CDN Sercotec

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

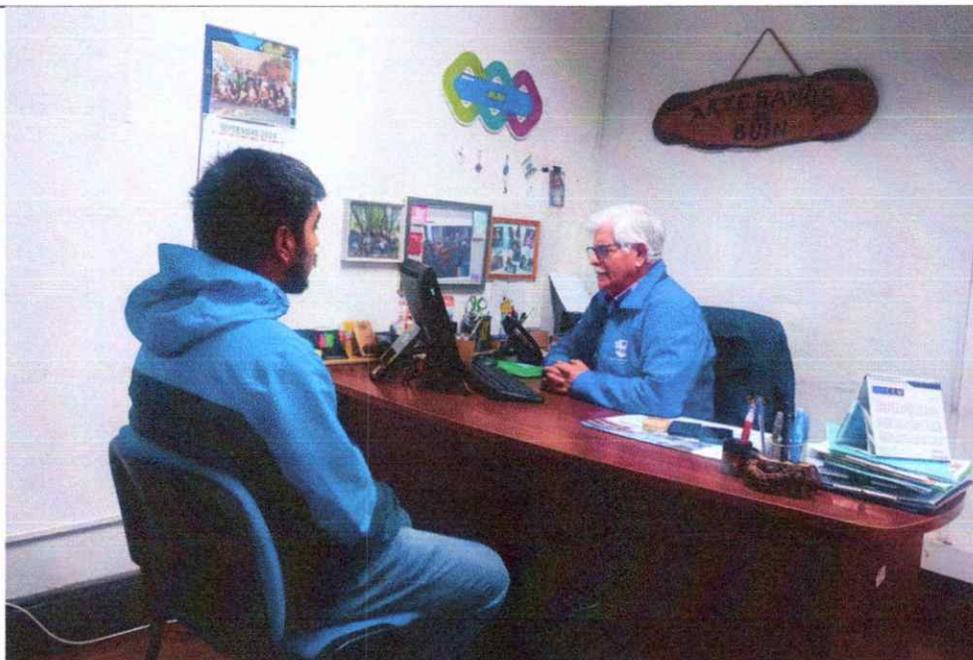


Fecha Cobertura: 2024-10-08	Descripción Cobertura: Atención y derivación del emprendedor Marcos Quiroz para apoyo social ORASMI 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-08	Descripción Cobertura: Atención al emprendedor Bastián Fernandez de cerveza artesanal que solicita asesoría y orientación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------





Fecha Cobertura:
2024-10-08

Descripción Cobertura:
Asistir y participar en el 2do taller del programa
Emprendamos Básico Fosis 2024, junto a Johana
Valladares

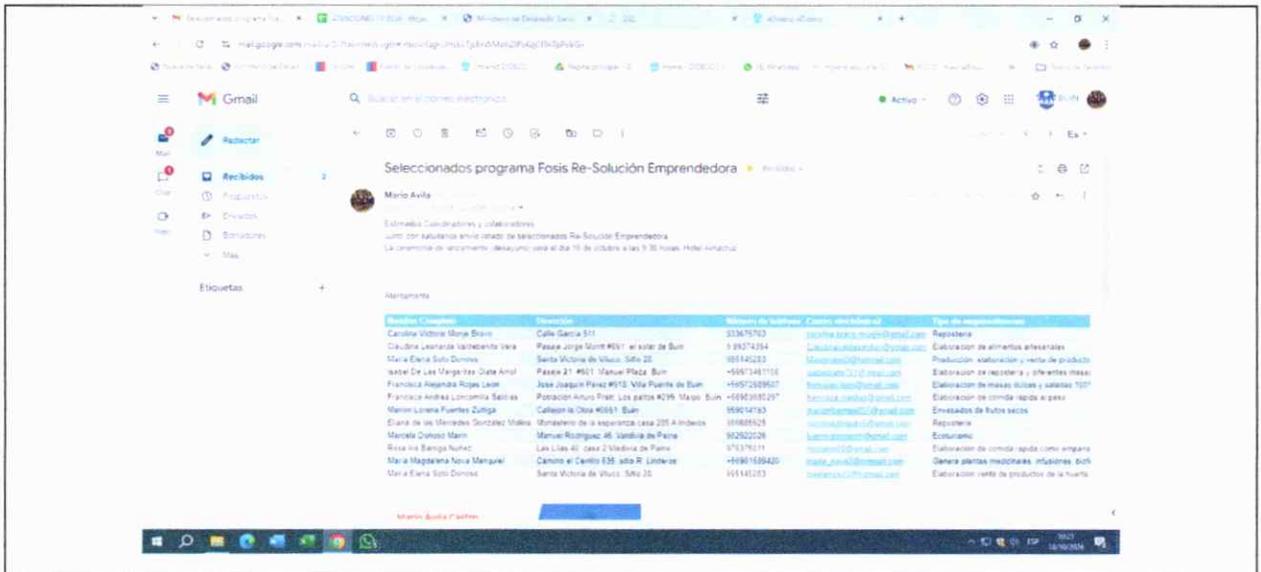
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-09

Descripción Cobertura:
Recepcionar via Email, listado de seleccionados
al programa Fosis RéSolucion Emprendedora
2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-09

Descripción Cobertura:
Visitar y acompañar el emprendimiento de Verónica Ardiles, taller de manualidades

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-10

Descripción Cobertura:
Realizar y coordinar 2da Mesa Técnica de acompañamiento psicosocial, laboral y emprendimiento,

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

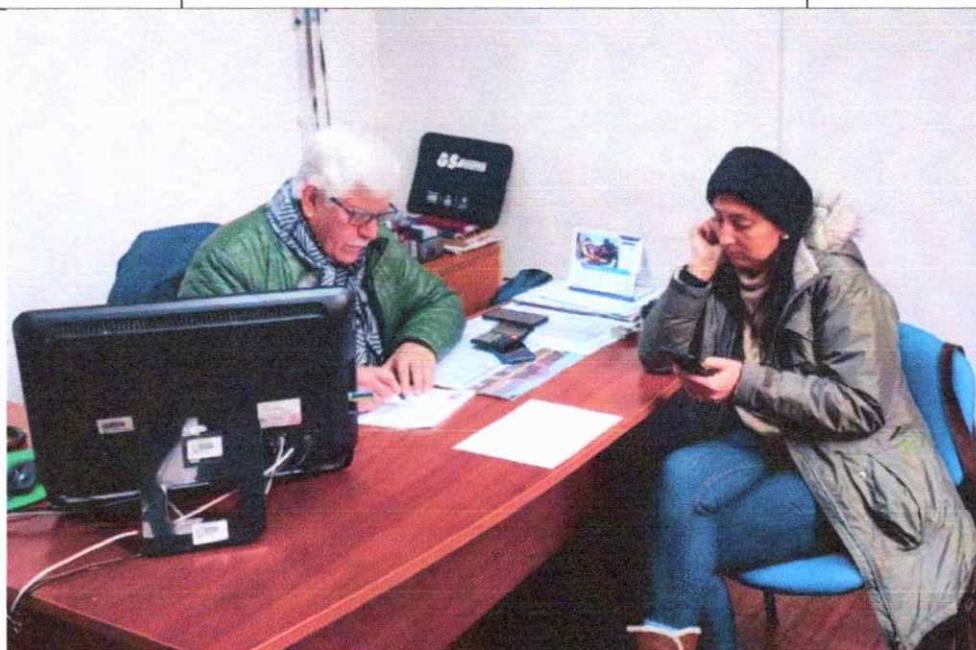




Fecha Cobertura:
2024-10-10

Descripción Cobertura:
Atención a la representante de los artesanos
para coordinar e informar actividades del último
trimestre 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-11

Descripción Cobertura:
Participar en el 2do taller del programa Fosis
Emprendamos Avanzado 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



<p>Fecha Cobertura: 2024-10-11</p>	<p>Descripción Cobertura: Supervisar y coordinar instalación y funcionamiento de feria artesanos de octubre en O'Higgins</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------

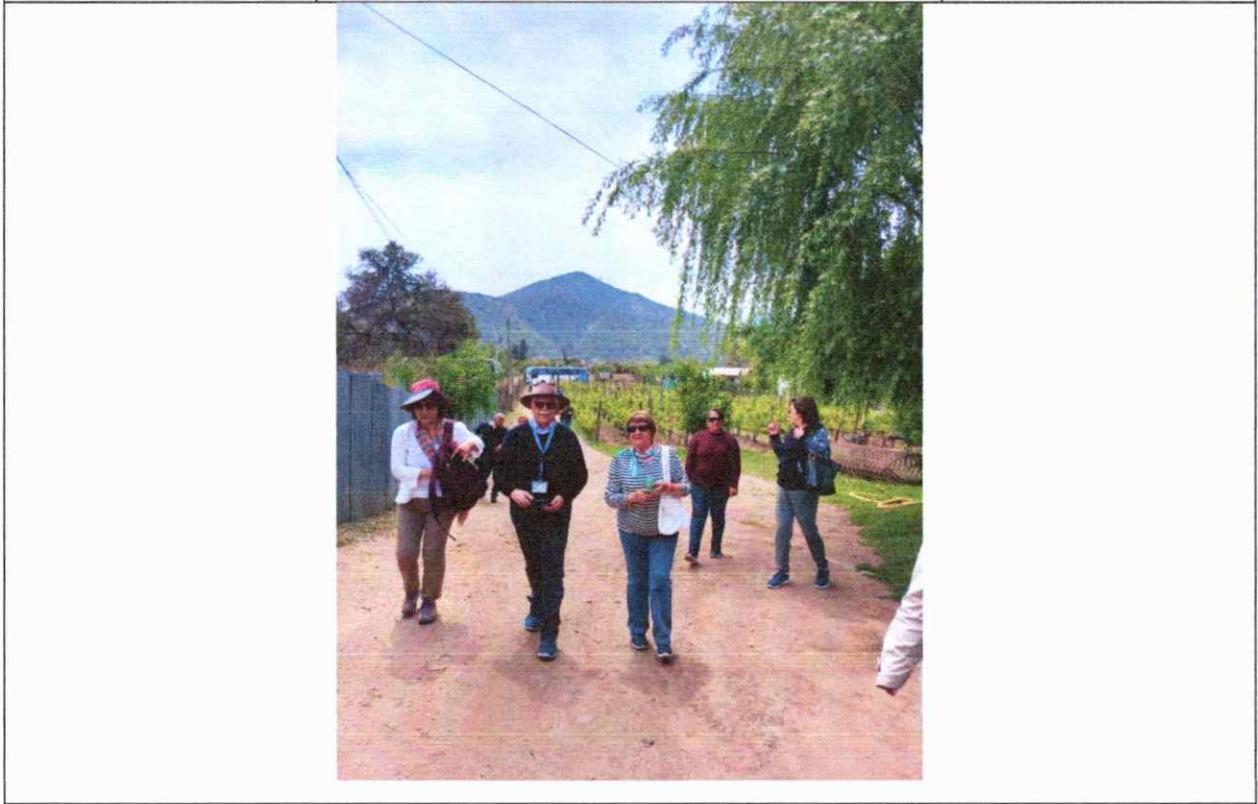


<p>Fecha Cobertura: 2024-10-14</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión con los gestores de Buin y Curacaví de la Gira Técnica Fomento Productivo 2024</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------





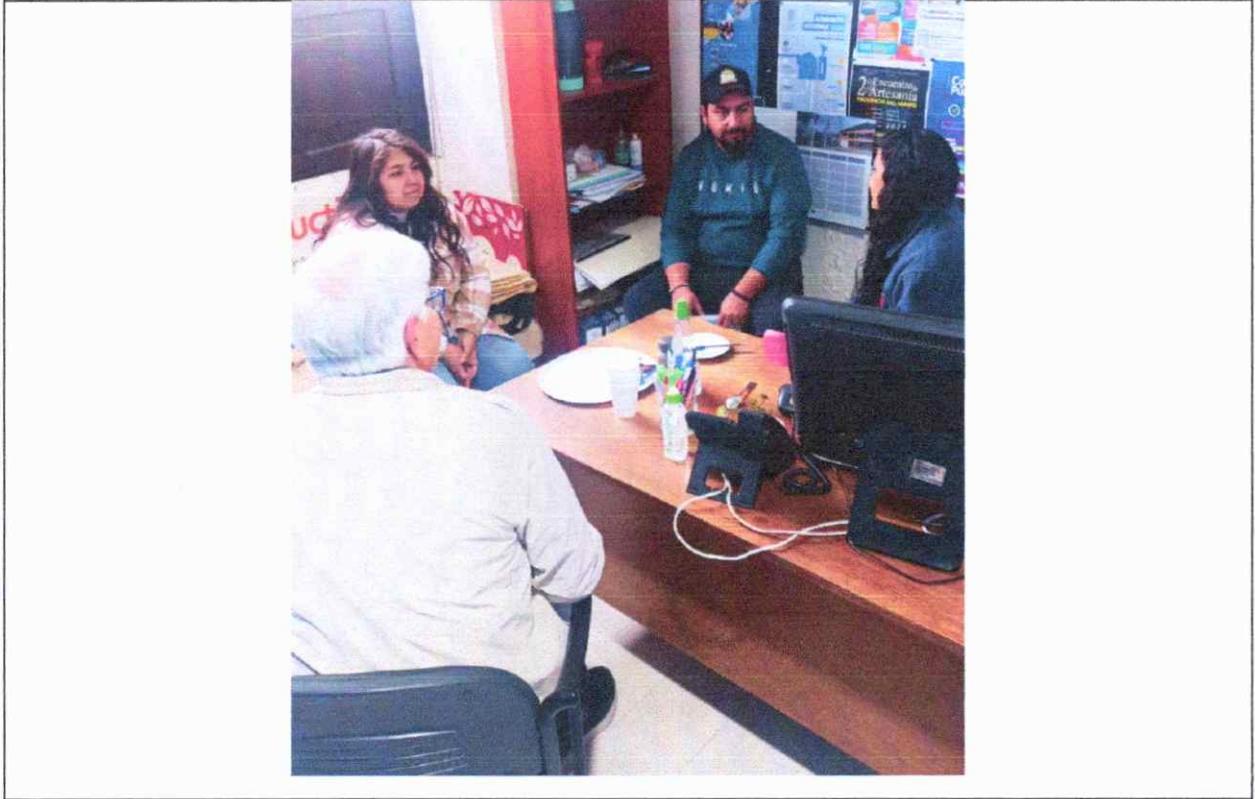
Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: Desarrollo en terreno de la Gira Técnica a Curacaví, visita a viñedo y fabrica de pasteles	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Atención a Marlene Fuentes, representante de la agrupación Esencia del Arte	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Reunión para evaluar actividades temáticas realizadas en el mes de octubre con Buin Joven y emprendedores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Asistencia de forma Online al Seminario de Cooperativismo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



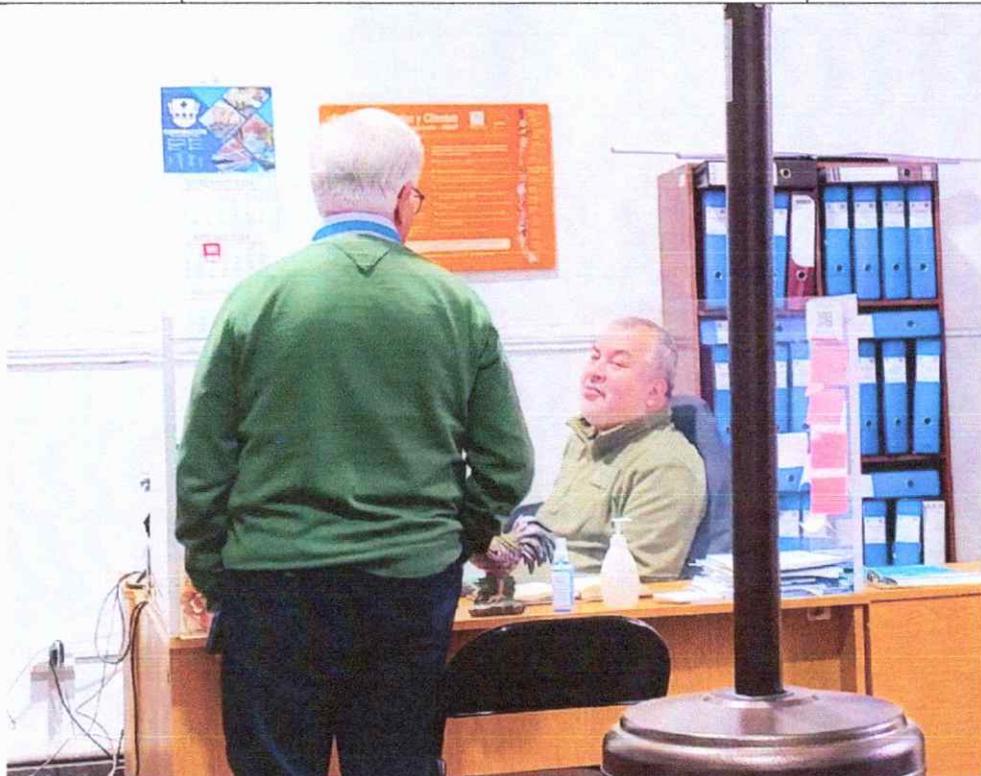
Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Participar y apoyar actividades de la agrupación Esencia del Arte	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Reunión de coordinación y orientación con las representantes de la agrupación Sembrando para Crecer	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Gestionar reunión con el coordinador del programa Prodesal, realización Fiesta de La Miel 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Visita en terreno al local de Ana Jara, viverista y artesana	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-10-17

Descripción Cobertura:
Reunión de coordinación de actividades del
ultimo trimestre 2024 con Lissette Soto del
programa jefas de Hogar

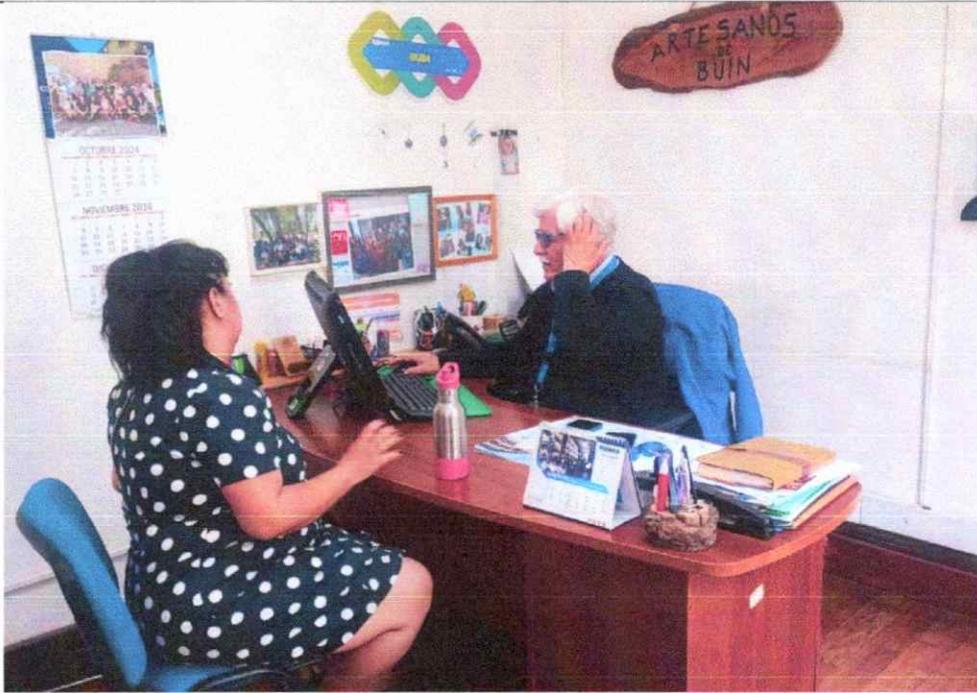
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Reunión con Rocio Silva representante de la
agrupación Sembrado para Crecer

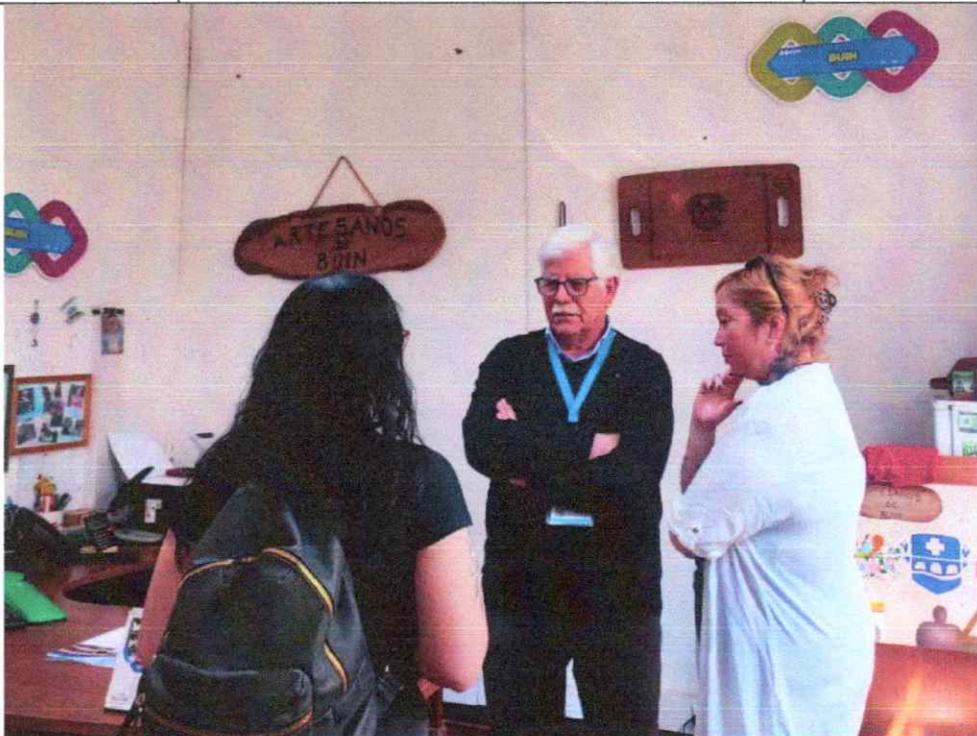
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Atención a las emprendedoras Catalina Pardo y Almendra Molina del rubro alimentos y comercio

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-21

Descripción Cobertura:
Atención a don José Miguel Muñoz, solicita orientación para emprendimiento, deriva a la OMIL

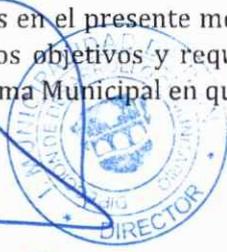
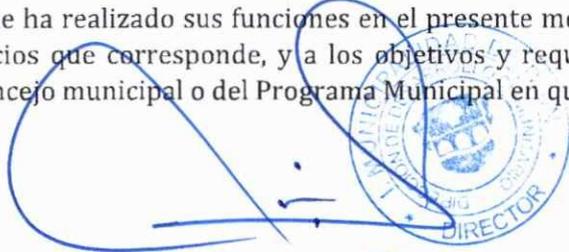
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA