INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	Ana González Sani		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto Alcaldicio: 1046		**Imputación:** 215.21.03.001	**Centro de Costos:** 27.04.01
4.- Dirección a la que pertenece.	Dirección de tránsito y trasporte publico		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

1. Gestión de reuniones con actores locales e instituciones del estado relacionadas con los fines de educación
2. Realizar planificaciones anuales de educación vial
3. Participar de reuniones en las que sea requerida
4. Realizar las coordinaciones necesarias para el desarrollo de actividades comunales
5. Preparar y ejecutar encuestas necesarias sobre actividades realizadas
6. Realización de informes de gestión
7. Búsqueda y postulación de proyectos a fuentes de financiamiento relacionado con la materia
8. Generar contenido necesario para difusión sobre la materia
9. Generar términos de referencia para la contratación de servicios

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Recopilación de información y material sobre seguridad vial.
- Se realiza reuniones con distintas entidades para ofrecer actividad sobre educación vial.
- Se realiza reuniones con equipo de tránsito para ver avances y organizar actividades de educación vial.
- Se realiza respaldo de correos electrónicos enviados en el mes de octubre.
- Se realiza curso de senadis sobre atención de público con enfoque inclusivo se realizó el día martes 01 de octubre del 2024.
- Se realiza informe y se asiste a congreso de seguridad vial realizado por traffic chille2024, para reforzar e informarse de la educación vial internacionalmente como también nacional.
- Se realiza actividad para profesores sobre educación vial con lentes de alcoho simulación: se realizó el día jueves 03 de octubre, en el liceo alto jahuel.
- Se realiza un teatro llamado seguro a tu destino, en el colegio Maipo: se realizó el día 09 de octubre.
- Se recopila información para crear icono en la página de dirección de tránsito sobre educación vial: se realiza el día lunes 14 de octubre.
- Se realizó actividad de educación vial en dirección de tránsito a los alumnos del liceo los guindos, con presencia de senda previene: se realizó el día 22 de octubre.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- Se adjunta registro de reuniones.
- Se adjunta correos de respaldo.
- Se adjunta certificado de curso realizado por senadis sobre atención de público con enfoque inclusivo se realizó el día martes 01 de octubre del 2024.
- Se adjunta informe y se asiste a congreso de seguridad vial realizado por traffic chille2024, para reforzar e informarse de la educación vial internacionalmente como también nacional, el día miércoles 2 de octubre.
- Se adjunta informe de actividad realizada para profesores sobre educación vial con lentes de alcohosimulación: se realizó el día jueves 03 de octubre, en el liceo alto jahuel.
- Se adjunta informe de teatro llamado seguro a tu destino, en el colegio Maipo: se realizó el día 09 de octubre.
- Se adjunta información para crear icono en la página de dirección de tránsito sobre educación vial: se realiza el día lunes 14 de octubre.
- Se adjunta informe de actividad de educación vial en dirección de tránsito a los alumnos del liceo los guindos, con presencia de senda previene: se realizó el día 22 de octubre.

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Román Orellana, Director de tránsito y transporte público(s) en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

Román Orellana
Director de tránsito y transporte público(s)

Román Orellana
NOMBRE Y FIRMA JEFATURA DIRECTA / COORDINADOR (A) PROGRAMA