

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	LORENA ALEJANDRA INGUERZON RUBIO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 804	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

- ❖ **Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2024 para el desarrollo de sus objetivos.**

Descripción:

- ❖ Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- ❖ Realizar labores técnicas y de apoyo en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- ❖ Apoyo en la ejecución del Programa de Comunicación Social 2024 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

01 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Apoyo en atención de Vecinos que vienen por tramitación de permisos y otros tramites desde las 06.30 hasta las 08.30
- ❖ Inscripción de vecinos a viajes que se realizaran dentro del mes de octubre.

02 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Apoyo en atención de vecinos que vienen por tramitación de permisos y otros tramites desde las 06.30 hasta las 08.30
- ❖ Inscripción de vecinos a paseo a curaca vi el 9 de octubre

03 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Apoyo en Atención al vecino que vienen por tramitación de documentos.
- ❖ Trabajo administrativo en gestión de documentos.
- ❖ Difusión por el día del cachureo sector Villa la Siembra el día 04 de octubre.

04 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Apoyo en atención al vecino.
- ❖ Trabajo administrativo en gestión de documentos.

07 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Trabajo administrativo en gestión de documentos.
- ❖ Ingresando a vecinos a paseo a Curacaví el 9 de octubre.
- ❖ Llamando a vecinos para confirmación de viaje a Curacaví.

08 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Llamados telefónicos a vecinos para darle a conocer el menú de viaje a Curacaví que se realizará el miércoles 09 de octubre.
- ❖ Coordinación y preparación de viaje a Cartagena y Pomaire el día 16 de octubre.

09 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Monitora de paseo a Curacaví con vecinos de la comuna de Buin hora de salida 09.00 de la mañana y hora de llegada 21.00hrs.

10 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Inscripción de vecinos de Buin Apaseo que se realizará el 16 de octubre con destino a Cartagena y Pomaire.
- ❖ Llamados vía telefónica a vecinos de la comuna de Buin para coordinación de viaje a Cartagena y Pomaire.

11 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Recepción de mensajes de confirmación de vecinos que asistirán al viaje el miércoles 16 de octubre a Cartagena san Antonio.

14 DE OCTUBRE 2024.

- ❖ Inscripción de vecinos a operativo Oftalmológico para este miércoles 16 de octubre.
- ❖ Trabajo administrativo.

15 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Difusión puerta a puerta por el día del cachureo sector Nuevo Buin.
- ❖ Coordinación de viaje a Cartagena y Pomaire miércoles 16 de octubre.

16 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Monitora de viaje a Cartagena y Pomaire.

17 DE OCTUBRE 2024

- ❖ Coordinación de viaje a Templo Bahai el miércoles 23 de octubre.
- ❖ Difusión puerta a puerta por el día del cachureo sector villa Hermanos carrera Alto Jahuel.

18 DE OCTUBRE 2024.

- ❖ Inscripción de vecinos a viaje a Templo Bahai el día miércoles 23 de Octubre.

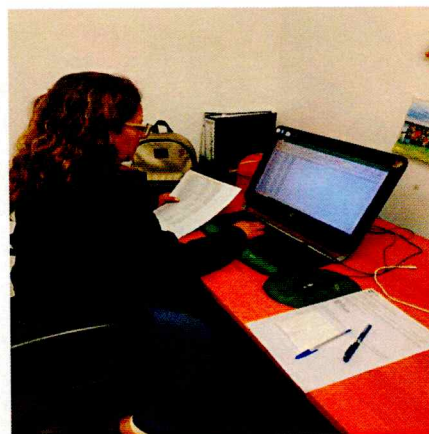
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

❖ **01 DE OCTUBRE 2024**

- ❖ Apoyo en atención al vecino.



Inscripción de vecinos a paseo.

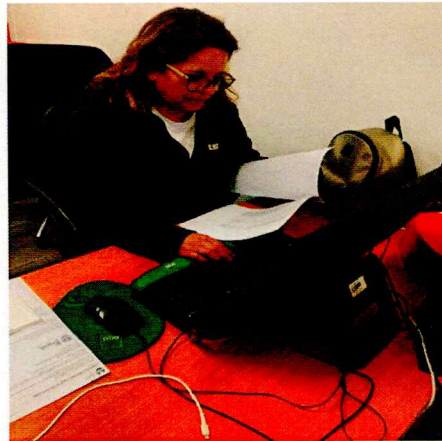


❖ **02 DE OCTUBRE 2024**

❖ Apoyo en Atención al vecino



Inscripción de vecinos a paseo



❖ **03 DE OCTUBRE 2024**

❖ Apoyo en Atención al vecino. Inscripción de vecinos



Difusión puerta a puerta



❖ **04 DE OCTUBRE 2024**

❖ Apoyo en Atención del vecino.

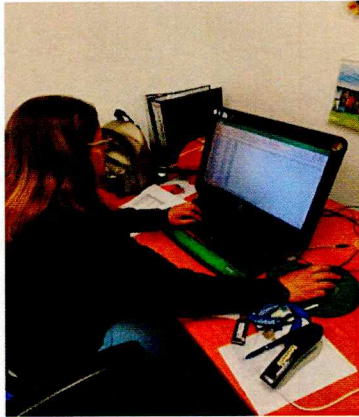


Difusión por el día del cachureo

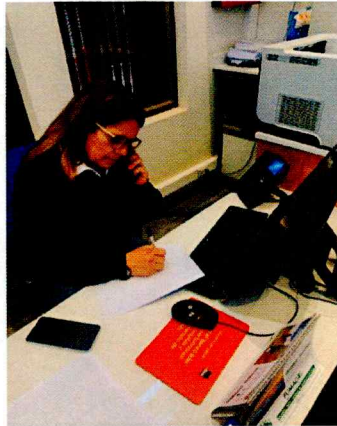


❖ 07 DE OCTUBRE 2024

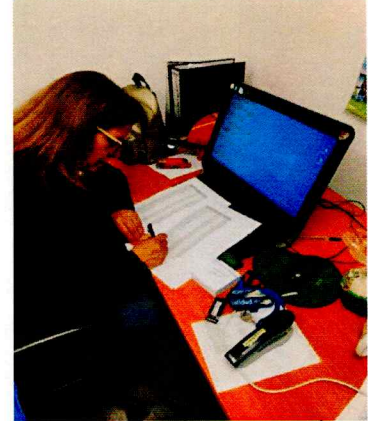
❖ Trabajo administrativo.



Llamado a vecinos por paseo

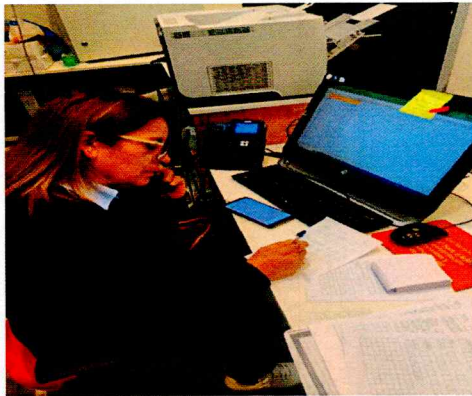


Ingresando a vecinos

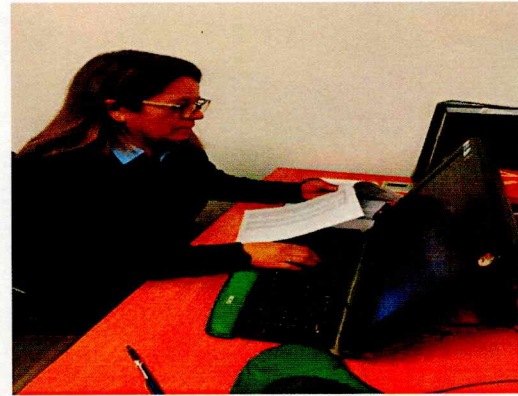


08 DE OCTUBRE 2024

❖ Recepción llamados



Coordinación de viaje



❖ 09 DE OCTUBRE 2024

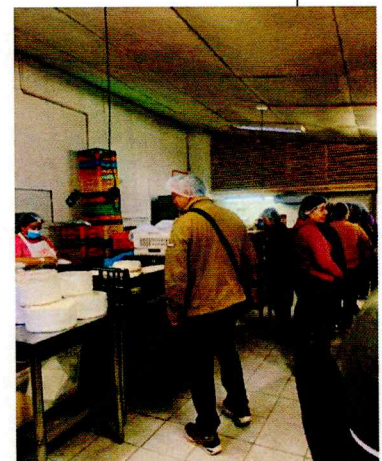
❖ Monitora de paseo a Curacaví



Viaje a Curacaví

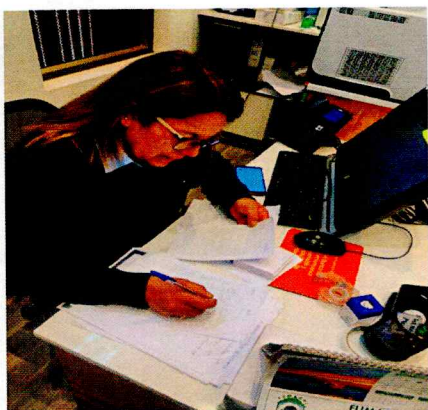


Viaje a Curacaví

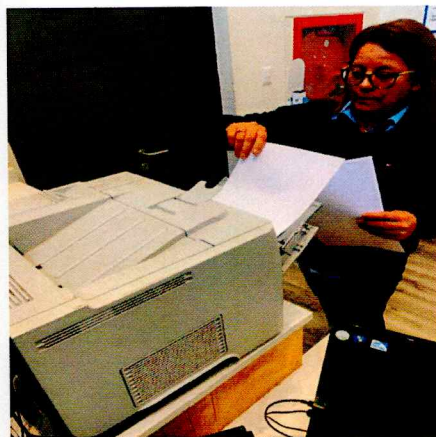


❖ **10 DE OCTUBRE 2024**

❖ Recepción de mensajes de vecinos.

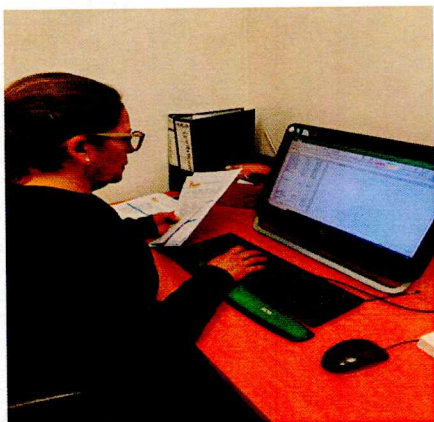


Coordinación de viajes

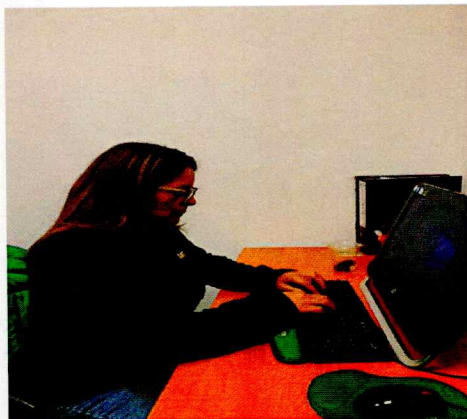


11 DE OCTUBRE 2024

❖ Inscripción de Operativo Oftalmológico



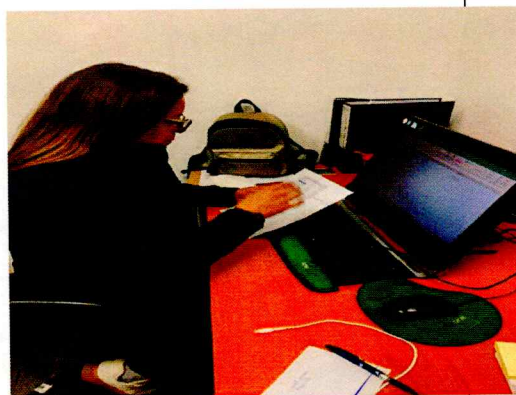
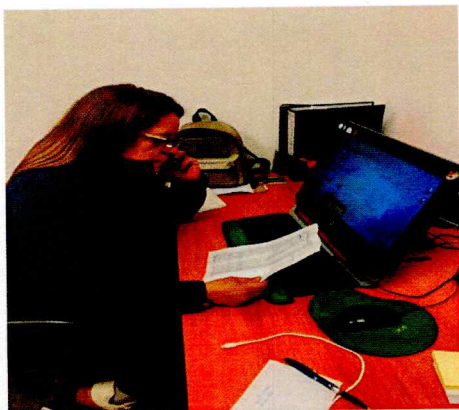
Trabajo Administrativo



❖ **14 DE OCTUBRE 2024**

❖ Inscripción de Vecinos a Operativo Oftalmológico.

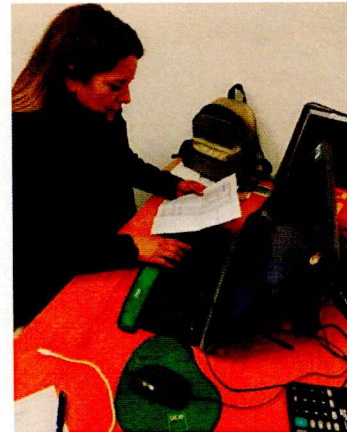
Trabajo Administrativo



❖ **15 DE OCTUBRE DE 2024**

❖ Difusión puerta a puerta por el día del cachureo.

Coordinación de viaje.



❖ **16 DE OCTUBRE DE 2024.**

❖ Monitora de viaje Cartagena Pomaire

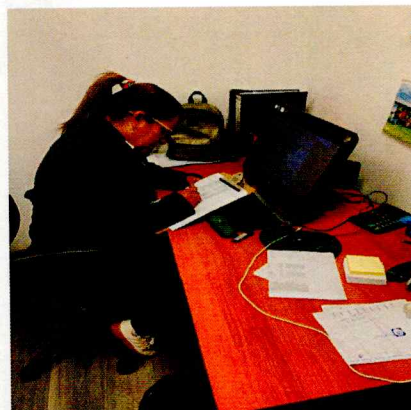


❖ **17 DE OCTUBRE DE 2024.**

❖ Coordinación de Viajes

❖ Difusión puerta a puerta.

Coordinación de viajes

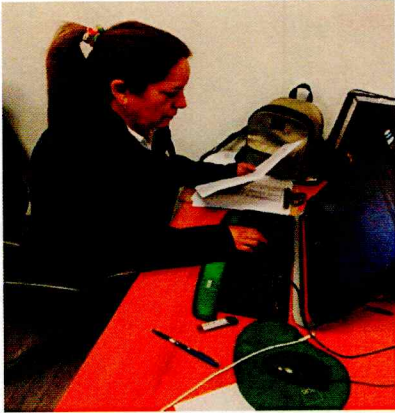




BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- ❖ 18 DE OCTUBRE DE 2024.
- ❖ Inscripción de vecinos a paseo Templo Bahai



V.- Observaciones.

- ❖ Se Adjuntan listados y correos

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Juan Astudillo Araya, Alcalde (s) en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JUAN ASTUDILLO ARAYA, ALCALDE(S)



COORDINADOR DEL PROGRAMA

COMUNICACIÓN SOCIAL 2024