

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VALENTINA DE LOS ANGELES LLANOS SALVATIERRA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 927	Imputación: 114.05.96.055.013	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO 2024</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

El objetivo del cargo es vincular a las personas con discapacidad que residen en las distintas zonas, localidades o barrios de la comuna, con la finalidad de contribuir a su inclusión social, enfocándose principalmente en el ámbito laboral. Además, este producto tiene como finalidad fortalecer la gestión municipal en los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad, en el marco de la Ley N.º 21.015 de Inclusión Laboral que incentiva la incorporación de personas con discapacidad en el mundo del trabajo. El profesional deberá avanzar significativamente en la incorporación de las personas con discapacidad de la comuna en el mercado laboral, además de implementar acciones enfocadas en la promoción, fortalecimiento y generación de redes locales para una intermediación laboral inclusiva

Las principales tareas de este profesional son: a. Favorecer los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad: - Proporcionar servicios de intermediación laboral (perfiles funcionales, evaluación de puesto de trabajo, seguimiento a la colocación) que permitan vincular a las personas con discapacidad con el mercado laboral o con otras oportunidades de trabajo (emprendimientos, empleo independiente, trabajo asociativo, etc.), de acuerdo con las características territoriales de la comuna. - Trabajar junto al resto de los/as profesionales EDLI, Oficina de la Discapacidad y OMIL en la identificación de las personas con discapacidad presentes en el territorio a través del diagnóstico participativo, mapeo territorial, visitas domiciliarias, entre otros. - Realizar al menos una capacitación a los/as funcionarios/as de la OMIL en procesos de intermediación laboral inclusivo de personas con discapacidad. - Identificar las dificultades, necesidades, apoyos y estrategias de intermediación laboral presentes en el territorio para fortalecer la inclusión de las personas con discapacidad. b. Actividades de promoción del empleo de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá realizar actividades como generación de material de difusión alusivo al empleo de personas con discapacidad, encuentros empresariales incorporando la variable discapacidad, ferias laborales inclusivas, encuentros comunales entre OMILs sobre inclusión laboral de personas con discapacidad y acciones de difusión de la Ley N°21.015 en diversos organismos comunitarios en los cuales participen personas con discapacidad. c. Promoción, fortalecimiento y generación de redes locales de intermediación laboral que favorezcan la inclusión de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá orientar a aquellas empresas que deban implementar la Ley N°21.015, misma acción deberá realizar con las personas con discapacidad, organizaciones sociales, u otra institución que requiera esta información. - Articularse con las distintas instituciones externas presentes en el territorio, con el fin de generar una vinculación con otras instancias de empleo independiente y capacitación, sumado a un diagnóstico en el área de la oferta pública al respecto (por ejemplo, SERCOTEC con la línea de Centros de Negocios y Barrios Comerciales, FOSIS, Fundaciones, ONGs entre otros) para así poder brindar respuestas integrales a las personas con discapacidad, particularmente en los ámbitos de inclusión laboral y derivaciones efectivas. - Analizar junto al Municipio la posibilidad de brindar espacios de comercialización para microemprendedores y/o cuidadoras/es de personas con discapacidad.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Atención de público sin discapacidad los cuales son los siguientes usuarios Daniela Araya y Elisa Sandoval con la finalidad de promover la intermediación laboral.
- Se le entrega información y orientación laboral a dos usuarias en situación de discapacidad María

- Errazuriz y Cintia Trigo con el objetivo de promover la intermediación laboral efectiva.
- Pasar a los usuarios por la plataforma BNE.
 - Correo documentación de la usuaria María Errazuriz.
 - Correo de perfiles de la profesión Terapeuta Ocupacional para el cargo de la Implementación de la sala de Rehabilitación.
 - Correo dirigido a la empresa Globe quienes ofrecían puestos de trabajos para PsD.
 - Reunión con la coordinadora del EDLI para abordar los avances que se han obtenido hasta el momento con el cargo de Gestión Socio Laboral.
 - Reunión con el equipo EDLI para preparar presentación para el comité del día martes 08 de octubre.
 - Labores administrativos.
-
- Derivaciones a personas en situación de discapacidad en diferentes empresas.
 - Atención a una usuaria en situación de discapacidad Francisca Escobar con el objetivo de orientar la en lo laboral.
 - Se brinda atención del público en general a los siguientes usuarios Ariel Calderón, Ricardo Díaz, Enrique Benavente, Camila Sntibañez, Manuel Ahumada, María Díaz e Isabel Mallea proporcionando la intermediación laboral.
 - Búsqueda de CV de Terapeuta Ocupacional para el cargo de la Implementación de la Sala de RH del programa EDLI.
 - Avance del ppt para el comité.
 - Se realizó intermediación laboral en la Bolsa Nacional del Empleo.
-
- Se brindó atención a los siguientes usuarios Marisol Diaz, Josue González, Nadia Lobos, Leonardo Navarro, Manuel Ahumada, Marcela Garrido, Javier Gonzalez, Jessenia Galaz y Reinaldo Silva con el objetivo de una orientación laboral mas efectiva.
 - Se le entrega información laboral a los siguientes usuarios en situación de discapacidad Angel Armijo, Héctor Riquelme e Iris Ortiz con el objetivo de promover la intermediación laboral.
 - Reunión con el Coordinador de la Omil Sergio Aguilera y la Coordinadora del EDLI Camila Alcayaga para presentar las metas de la Gestora Socio Laboral del EDLI.
 - Intermediación laboral mediante la BNE.
 - Avance de la ppt para el Tercer Comité.
 - Correo dirigido a la Terapeuta Ocupacional de Paine por motivos de urgencia ante una usuaria en situación de discapacidad.
 - Labores administrativos.
 - Se brindó atención a los siguientes usuarios del público en general Esteban Díaz, Claudia García, Jacqueline Fierro, Mónica Rumino, Catalina Vergara, Jaime Pérez, Nicolas González y a un usuario en situación de discapacidad Angel Armijo proporcionando una intermediación laboral efectiva.
 - Labores administrativos
 - Intermediación laboral mediante la plataforma BNE.
 - Correo Derivación profesional del área de la Salud.
 - Evaluación de perfil Funcional a usuario con discapacidad Psíquico - Mental.
 - Se entrega información y orientación laboral a usuarios en situación de discapacidad Vilma Henández, Julia Opazo y Matías Cáceres proporcionando la intermediación laboral.
 - Atención de público en general Susana Zamorano, Joselyn Rojas, Giovanni Valenzuela, Luis Díaz, Juan Muñoz, Manuel Maldonado y Rodrigo Valenzuela con el objetivo de promover la intermediación laboral.
 - Intermediación laboral mediante la BNE.
 - Avance ppt para el tercer comité y preparación de este.
 - Labores administrativos.
 - Tercer Comité EDLI, presentando avances del programa.
 - Atención de público en general Juana Pino, Ruben Barría, Luis Vásquez proporcionando la intermediación laboral.
 - Derivación de CV de PsD en diferentes empresas.
 - Intermediación laboral mediante la plataforma de la BNE.
 - Avance Informe de honorarios.
 - Labores administrativos.

- Participación Red Sur del Maipo, planteando lo avances de cada provincia.
- Se brindó atención a los siguientes usuarios: Rubén Barria, Natalia Montero, Sergi Torres, Gianninni Campos, Mirta Ortiz, Manuel Ahumada, Laura Molina y una usuaria en situación de discapacidad Francisca Escobar proporcionando la intermediación laboral.
- Pasar a los usuarios por la BNE haciendo intermediación laboral.
- Reunión con las profesionales de la casa de la inclusión para tomar acuerdos acerca de los lineamientos del cargo de auxiliar de aseo de una PsD que se encuentra contrada.
- Correo: Solicitud reunión para el seguimiento de puesto de trabajo.
- Se brindó atención a los siguientes usuarios:
- proporcionando la intermediación laboral.
- Correo: Gestión con la Coordinadora del EDLI con respecto a los documentos para hacer seguimiento de puesto de trabajo.
- Labores administrativos.
- Reunión con la 2da Mesa Técnica de Acompañamiento Psicosocial, Laboral y Emprendimiento Buin.
- Se le entrega información laboral a los siguientes usuarios Fernando Paredes, Hernán Gonzalez, Juan Ramirez, Alexis Carrasco, Daniel Hernández y Hernán Ayala, y a tres usuarios en situación de discapacidad Angel Armijo, Juan Muñoz, Jenniffer Hernández proporcionando la intermediación laboral.
- Evaluación de Perfil Funcional a un usuario con discapacidad física.
- Derivaciones de Puesto de trabajo a usuarios en situación de discapacidad en diferentes empresas.
- Intermediación laboral a través de la BNE.
- Labores administrativos.
- Supervisión de la Contraparte de SENADIS Javiera Pérez, para abordar los avances del programa EDLI y resolver dudas.
- Atención de publico en general a los siguientes usuarios Carmen González, Claudio Villar, Elizabeth Rodríguez, Juan Bozo, Sara Escobedo, Rodrigo Mela, María Jose Henríquez y dos usuarios en situación de discapacidad Jacqueline Rojas y Renato González proporcionando la intermediación laboral.
- Labores administrativos.
- Hacer la intermediación laboral mediante la plataforma BNE.
- Participación del Webinar Pulso de demanda de Perfiles Digitales, mediante la pagina de Youtube.
- Derivaciones de CV a personas en situación de discapacidad en diferente empresa.
- Correo dirigido a la Fundación Descubreme con el objetivo de derivar a dos usuaria en situación de discapacidad al curso de administración y bodega.
- Preparación de material para Perfil de evaluación funcional.
- Evaluación de Perfil Funcional a un usuario con discapacidad Intelectual.
- Se brinda apoyo entregando información laboral a los siguientes usuarios en situación de discapacidad Victor Jerez y Renato Gonzalez.
- Se entrega atención al público en general David Arredondo, Marcela Silva, Enrique Alarcón, Jennifer Nuñez, Rachel Quintanilla, Daniela Araya, Sheilla Lamoun, Mazelene Clervil, Daniela Ampuero y Hector Guzmán con el objetivo de pomover la intermediación laboral.
- Hacer intermediación laboral mediante la pagina web Bolsa Nacional del empleo (BNE)
- Avance informe diario.
- Usuarios en situación de discapacidad se acercan a la oficina en búsqueda de empleo los cuales son Angel Armijo y Francisca Escobar con el objetivo de orientar los y entregarles información laboral.
- Se brinda atención al público en general Kenia Saguas, Juan Núñez, Katherine Pardo, Carlos Caraluna, Patricio Rivera, Cecilia Castillo, Mario Cañete, Luis Silva y Lidia Paine
- Hacer intermediación laboral mediante la plataforma BNE.
- Avance en la elaboración material ley N°21.690.
- Postulación a un usuario con discapacidad a puesto laboral con inclusión.
- Labores administrativos.
- Se le entrega atención de publico en general los cuales son Enrique Alarcón, Jaime Poblete, y a dos usuarios en situación de discapacidad Juan Muñoz y Dario Troncoso brindando apoyo en orientación laboral.
- Evaluación de Perfil Funcional a un usuario en situación de discapacidad tipo Psíquico mental.

- Intermediación laboral mediante la BNE.
- Derivación a puesto de trabajo a un usuario en situación de discapacidad.
- Reunión con el equipo de la omil, para organizar como sera el reclutamiento masivo del jueves 24 de octubre, las actividades que están pendientes.
- Avance del curso Capacitación Abreviada Operador/a GSL Atención de Público.
- Labores administrativos
- Intermediar mediante la plataforma de la BNE a los usuarios atendidos durante el día.
- Se entrega atención al publico en genral de los siguientes usuarios Paola Meza, Wendy Vasquez, Ricardo Díaz, Renato Gonzalez, Alejandra Luna y Orietta Valenzuela proporcionando la intermediación laboral.
- Correo a Fundación descubre con el objetivo de derivar a un usuario en situación de discapacidad al curso Laboral dirigido a Personas en situación de Discapacidad Cognitiva.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Correo Solicitud de candidatos para vacante de inclusión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

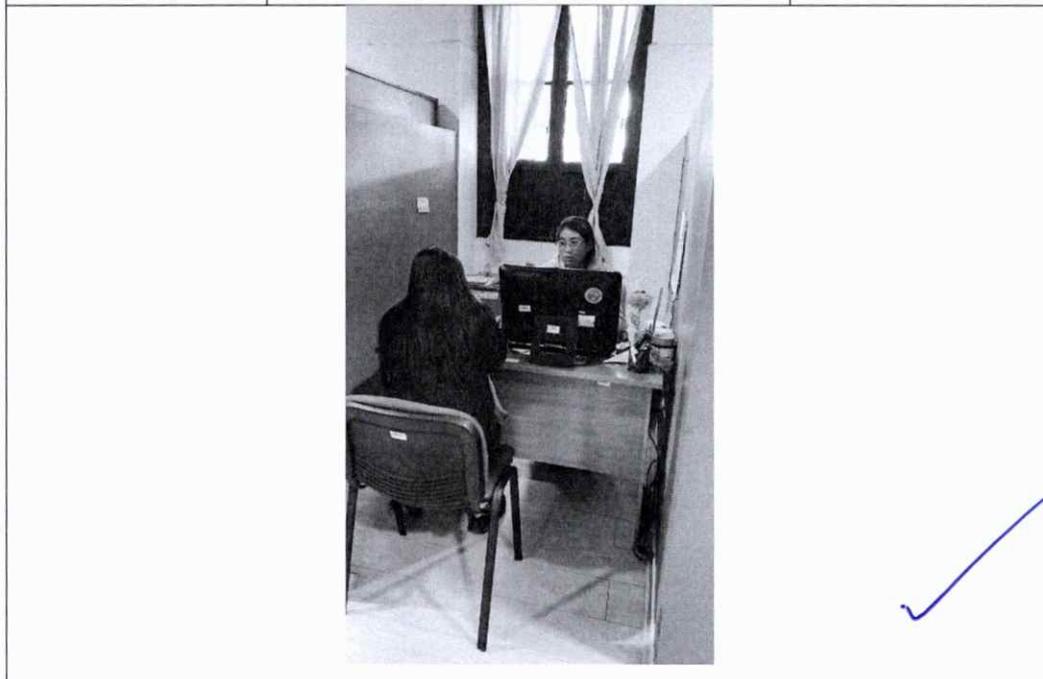




Fecha Cobertura:
2024-10-03

Descripción Cobertura:
Atención usuario en situación de discapacidad

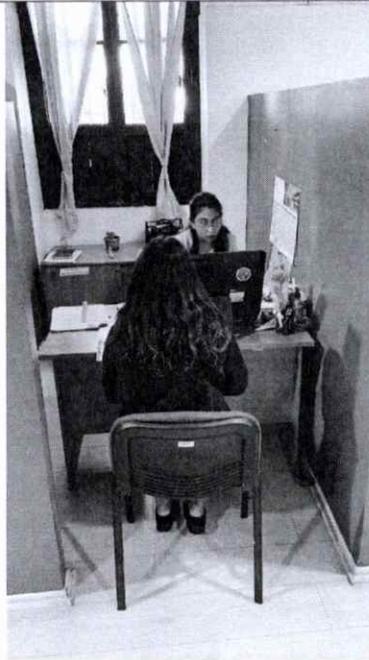
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-03

Descripción Cobertura:
Acta de Reunión

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-07

Descripción Cobertura:
Atención de público en general

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-08

Descripción Cobertura:
Derivación Puesto de Trabajo

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-10-09	Descripción Cobertura: Atención de público en general	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Acta de Asistencia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



2da Mesa Técnica de Acompañamiento Psicosocial, Laboral y Emprendimiento Bun.

Nº	Nombre completo	Programa	Correo	Teléfono	Firma
1	Daisy Olivas Rojas	Programa Acompaña			
2	Margarita Anstoso Plaza	Seg. Acompañamiento			
3	Alayda Ros Medina	Unidad y Diversidad			
4	Geisell Castro	Oficina de la mujer			
5	Johana Celi Pinto	Programa J. Familiares			
6	Samila Alcaraya Olivo	EBLI			
7	Valentia Llanos Salvatierra	EDJ			
8	Sofía María Vega Torres	Fomento Productivo			
9	Mario Anís Castro	Fomento Productivo			
10					
11					
12					

Fecha Cobertura:
2024-10-10

Descripción Cobertura:
Reunión Mesa Técnica de acompañamiento social, laboral y emprendimiento

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

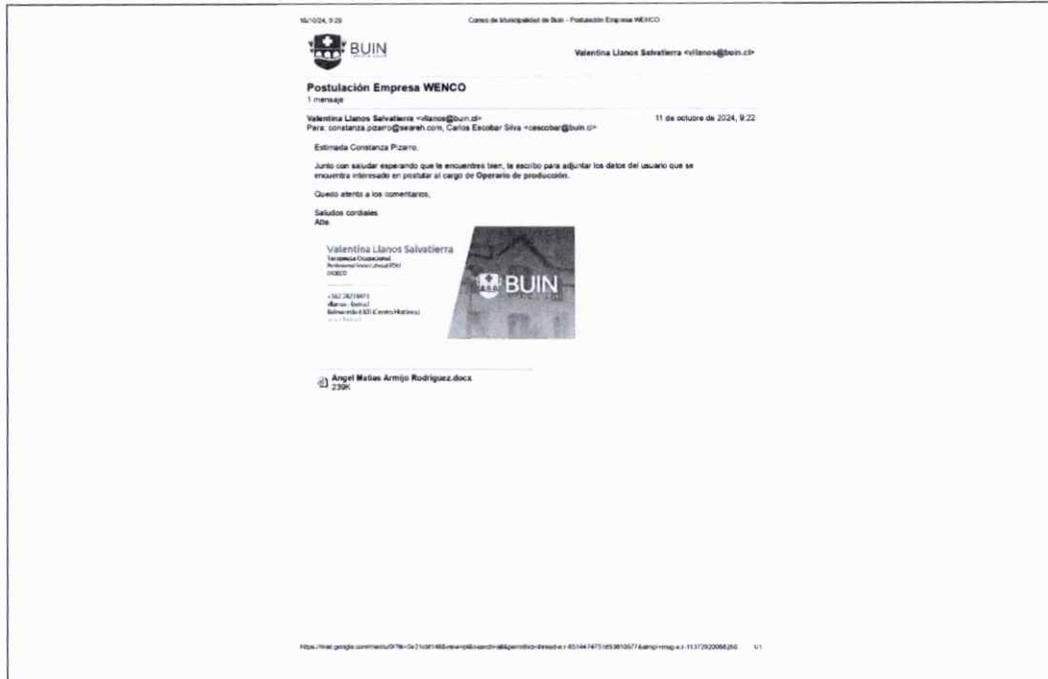


Fecha Cobertura:
2024-10-11

Descripción Cobertura:
Derivación Puesto de Trabajo

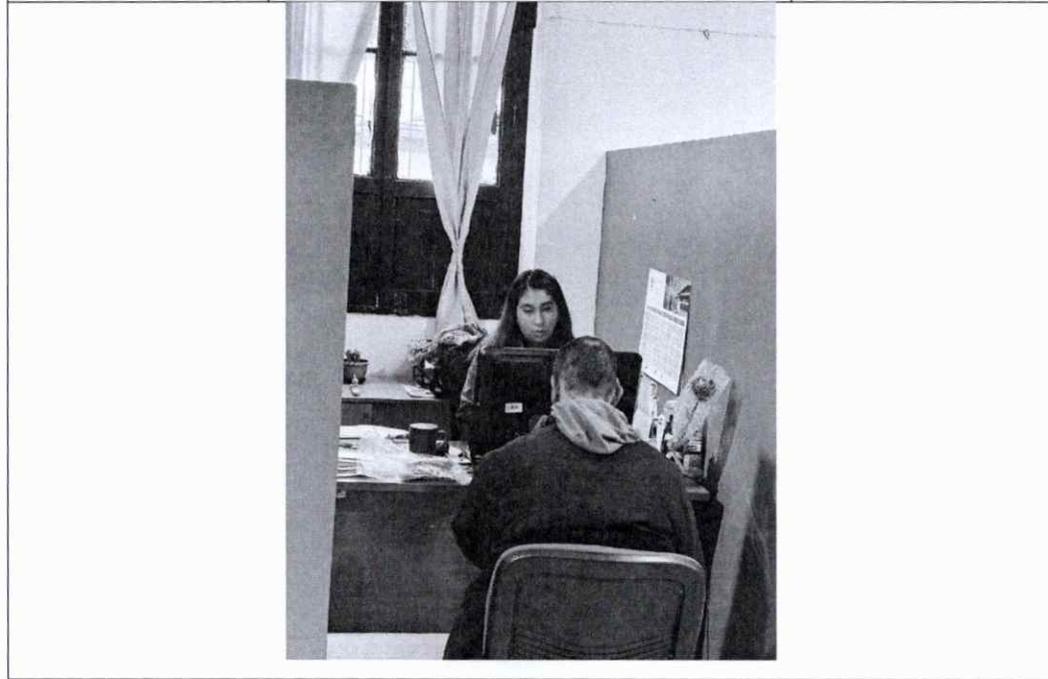
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA





--	--	--

Fecha Cobertura: 2024-10-11	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: Derivación Puesto de Trabajo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

15/10/24 9:22 Comite de Municipalidad de Buin - Curso Laboral dirigido a Personas en situación de Discapacidad Cognitiva

 Valentina Llanos Salvatierra «vllanos@buin.cl»

Curso Laboral dirigido a Personas en situación de Discapacidad Cognitiva
2 mensajes

Valentina Llanos Salvatierra «vllanos@buin.cl» 15 de octubre de 2024, 17:08
Para: Priscilla San Martín «priscilla.sanmartin@desclubrems.cl», Camila Alcayaga «calcayaga@buin.cl»

Estimada Priscilla San Martín

Justo con salud esperando que le encuentres bien, le escribo para hacer la definición de los usuarios en situación de discapacidad que se inscribieron a los dos cursos que ustedes como fundación ofrecen (botiga y administración).
Los datos de los usuarios son:
- Beatriz Valdega Sarmiento, rut: 19.720.578-4
- Francisca Escobar Galte, rut: 20.889.282-1

Dejó copia a la Coordinadora del EDLI, Camila Alcayaga.

Quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales
Atte

Valentina Llanos Salvatierra
Técnica Operativa
Administración Laboral EDLI
BUIN



Priscilla San Martín «priscilla.sanmartin@desclubrems.cl» 16 de octubre de 2024, 9:16
Para: Valentina Llanos Salvatierra «vllanos@buin.cl», Camila Alcayaga «calcayaga@buin.cl»
Cc: Fernanda Robles «fernanda.robles@desclubrems.cl»

Estimada, muy buen día

Le comento que los talleres comenzaron esta semana, cuando tengamos información completa (al contestaron al formulario, si hacen la entrega de postulación y/o cuestionario en el curso) le escribo retomando.

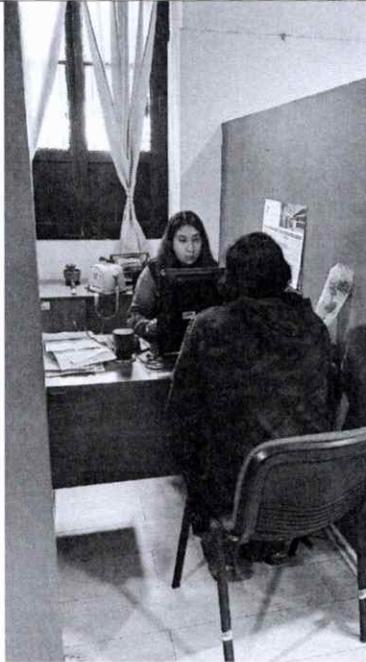
Muchas gracias por la preocupación

Saludos

Priscilla San Martín A.
Analista de Admisión
Ricardo Lyon 222, Of. 1504, Providencia, Santiago
Fono: +56 9 4222 0921

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=107146&as=cc=desclubrems@desclubrems.cl&as=calcayaga@buin.cl&as=vllanos@buin.cl>

Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



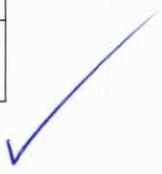
Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Correo Consulta urgente	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2024-10-16</p>	<p>Descripción Cobertura: Atención de público en general</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2024-10-17</p>	<p>Descripción Cobertura: Derivación Puesto de Trabajo</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------





Fecha Cobertura:
2024-10-17

Descripción Cobertura:
Reunión equipo Omil

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



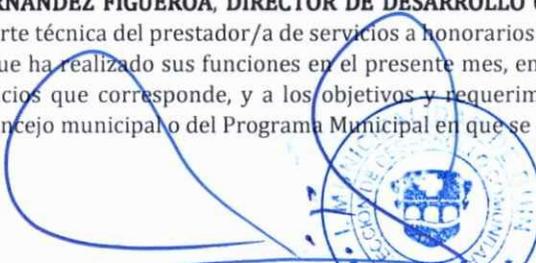
Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Correo Derivaciones al Curso Laboral dirigido a
Personas en situación de Discapacidad Cognitiva

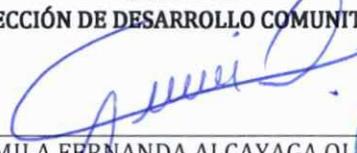
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS
COORDINADOR (A) PROGRAMA