



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|---------|------|
| Octubre | 2024 |
| Mes ✓ | Año |

I.- Datos.

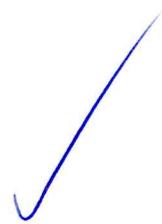
| | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|--|
| 1.- Nombre. | Lisette Edith Martínez Lizana ✓ | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- N° Decreto. | Alcaldicio: 1033 del 19.03.2024 | Imputación: 114.05.96.052.020 | Centro de Costos: Fondos externos ✓ |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | SECPLA ✓ | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contratación fondos externos, SEREMI de Vivienda y Urbanismo: encargada del plan de gestión de obras para el Programa de Recuperación de Barrios "Quiero Mi Barrio" Los Viñedos I, II y III.
- Cumplir con los convenios, plazos y productos que implican los procesos y actividades propias del Programa.
- Representar al Programa en el territorio y apoyar estrategias y/o actividades adicionales que se deban realizar para cumplir los objetivos del Programa.
- Trabajar coordinadamente con los profesionales del equipo regional de la SEREMI, SERVIU y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF), en cuanto a los aspectos técnicos y administrativos e informar al equipo regional de la SEREMI, todas las actividades y acciones a implementar y ejecutar por el Programa.
- Coordinar y ejecutar las acciones necesarias para el levantamiento de la información urbana y social que se requiera.
- Realizar el trabajo en terreno para concretar actividades y/o acciones necesarias con la comunidad, establecidas por el Programa e informar los posibles focos de conflicto que se puedan generar en el territorio.



- Asistir y participar en actividades y reuniones planificadas y convocadas por el equipo regional de la SEREMI, así mismo, participar de instancias de trabajo, jornadas, capacitaciones y reuniones planificadas por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- Diseñar y desarrollar el Plan Maestro del Barrio, en directa coordinación con el equipo regional de la SEREMI y con el apoyo del SERVIU- Municipalidad-MDSF.
- Coordinar los estudios de pre-inversiones que solicitan financiamiento del Estado, para definir su rentabilidad social.
- Participar en mesas de trabajo multisectoriales, apoyando la coordinación y colaborando en instancias de diálogo entre los servicios públicos, privados y la comunidad, generando redes que permitan un desarrollo integral del Programa.
- Diseñar e implementar la estrategia comunicacional, habitacional y multisectorial del Barrio.
- Desarrollar y diseñar proyectos del PGO cuando corresponda, PGS y del área multisectorial del Plan Maestro, en directa relación con el equipo regional del Programa, SERVIU, Municipalidad y MDSF.
- Apoyo a la gestión de reuniones, actividades y eventos con la comunidad, dirigidos a la elaboración participativa de proyectos de obras y sociales.
- Acompañamiento a la gestión de la inspección técnica y monitoreo de la ejecución de las obras, hasta el proceso de recepción final, en conjunto con el CVD y el equipo regional de la SEREMI.
- Generar y mantener canales de comunicación permanentes, que permitan informar a la ciudadanía las actividades y procesos que se llevan a cabo al interior del Barrio, como, asimismo, generar y mantener estrategias de vinculación y participación activa de los vecinos durante la ejecución del Programa.
- Desarrollar cada uno de los productos singularizados en la cláusula décimo sexta del presente Convenio y que se detallan en el Anexo 1.
- Participar activamente y disponer de toda la información necesaria para la correcta discusión de temas en torno a la MTC y MTR del Programa.
- Entregar la información e insumos necesarios para obtener los RS (Recomendación Satisfactoria), en cada uno de los procesos que el Convenio requiere.
- En general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas.





III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. 01.10.2024: Elabora listado de socios de CVD.
2. 01.10.2024: Consulta por transferencia de recursos Municipales al SERVIU RM en marco del aporte Municipal comprometido con el Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
3. 01.10.2024: Reitera cotización de retiro de escombros en equipamiento comunitario, Viñedos II.
4. 02.10.2024: Elabora y gestiona firma de MEMO SECPLA N°1024, en el que se solicita colocar punto en tabla de Concejo Municipal.
5. 02.10.2024: Avance planilla rendición mensual PQMB Los Viñedos I, II y III.
6. 03.10.2024: Elabora y gestiona firma de MEMO SECPLA N°1033, en el que se solicita revisión de Modificación de Contrato de Barrio, PQMB Los Viñedos I, II y III.
7. 03.10.2024: Solicita reunión telemática a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU.
8. 03.10.2024: Emite respuesta respecto a información solicitada por Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF)
9. 03.10.2024: Solicita cotización para elaboración de grupos focales.
10. 04.10.2024: Solicita libro mayor a Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF) para elaboración de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
11. 04.10.2024: Participa de Monitoreo Participativo del 40% de avance de la obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"* presidiendo la jornada, además de tomar acta, lista de asistencia y registro fotográfico de la sesión.
12. 04.10.2024: Remite acta y lista de asistencia a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU y al arquitecto diseñador de la obra.
13. 04.10.2024: Elabora publicación en redes sociales (Facebook e Instagram) sobre el monitoreo participativo de 40% de avance de la obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"*
14. 04.10.2024: Solicita incorporar punto de tabla sobre modificación de convenio de implementación de fase I, PQMB Los Viñedos I, II y III.
15. 07.10.2024: Reitera solicitud de libro mayor.
16. 07.10.2024: Avanza con la elaboración de lineamientos de Mesa Técnica Comunal para actualización de plan maestra y agenda futura del barrio Los Viñedos I, II y III.
17. 08.10.2024: Participa de reunión de coordinación con Secretario Comunal de Planificación Suplente, en el que se aborda solicitud del Concejo Municipal.
18. 08.10.2024: Participa de reunión telemática en la que presenta la actualización del plan maestro y agenda futura del barrio Los Viñedos I, II y III a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU y al Secretario Comunal de Planificación Suplente.
19. 08.10.2024: Solicita aclaración respecto a acción que debe tomar el Concejo Municipal respecto a los convenios del Programa.
20. 08.10.2024: Emite respuesta respecto a la modificación del Contrato de Barrio.
21. 08.10.2024: Solicita copia de egresos para la elaboración de la rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos I, II y III.
22. 08.10.2024: Elabora planillas de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
23. 09.10.2024: Elabora informe en el que se señala el proceso de tramitación de los convenios del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.



24. 09.10.2024: Elabora y gestiona firma de ORD N°249, en el que se informa la rendición de cuentas mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
25. 10.10.2024: Solicita decretos alcaldicios del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
26. 10.10.2024: Revisa documento enviado por Álvaro Cifuentes (encargado de obra, MDA Arquitectura y Construcción Compañía Limitada), con la finalidad de que la empresa pueda tramitar declaración y autorización para aumentar capacidad de empalme existente en la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
27. 10.10.2024: Realiza consulta a Álvaro Cifuentes (encargado de obra, MDA Arquitectura y Construcción Compañía Limitada), respecto a la solicitud de cambio de tarifa eléctrica para obra la *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
28. 11.10.2024: Avanza el llenado de la declaración y autorización para aumentar capacidad de empalme existente en la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
29. 11.10.2024: Solicita gráfica para difusión de reunión CVD.
30. 14.10.2024: Solicita corregir gráfica para difusión de reunión CVD.
31. 14.10.2024: Revisa, visa gráfica para difusión de reunión de CVD.
32. 14.10.2024: Solicita copia de modificación de convenio de implementación de fase I.
33. 14.10.2024: Elabora publicación en redes sociales (Facebook, Instagram y WhatsApp) para difundir reunión de CVD.
34. 15.10.2024: Gestiona ingreso de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III a través de oficina de partes virtual SEREMI MINVU.
35. 15.10.2024: Realiza observación a afiche elaborado por Patricia Allende (Profesional de las Comunicaciones, Consorcia Ltda.) para difusión de avance de obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"*.
36. 15.10.2024: Realiza difusión de reunión de CVD por medio de casa a casa e instalación de afiches en barrio Los Viñedos I, II y III.
37. 16.10.2024: Elabora y gestiona firmas de MEMO SECPLA N°1091, en el que se solicita pronunciamiento respecto a convenios suscritos del PQMB Los Viñedos I, II y III.
38. 16.10.2024: Elabora infografías sobre concientización del cáncer de mama.
39. 17.10.2024: Emite respuesta a paisajista SEREMI MINVU, respecto a consulta de paisajismo por cierre de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
40. 17.10.2024: Solicita visación de infografías sobre concientización del cáncer de mama.
41. 17.10.2024: Elabora publicación en redes sociales (Facebook e Instagram) sobre la concientización del cáncer de mama.
42. 17.10.2024: Elabora minuta para reunión de CVD.
43. 17.10.2024: Realiza reunión de CVD en la que se coordinan las actividades para el mes de octubre y noviembre, además de informar el avance de las obras y organizar la renovación del directorio del CVD. En la jornada se toma acta, lista de asistencia y registro fotográfico de la reunión.



IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- 01.10.2024: Adjunta copia de listado de socios de CVD.
- 01.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que consulta por transferencia de recursos Municipales al SERVIU RM en marco del aporte Municipal comprometido con el Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 01.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que reitera cotización de retiro de escombros en equipamiento comunitario, Viñedos II.
- 02.10.2024: Adjunta copia de MEMO SECPLA N°1024.
- 02.10.2024: Adjunta copia del avance realizado en la planilla rendición mensual PQMB Los Viñedos I, II y III.
- 03.10.2024: Adjunta copia de MEMO SECPLA N°1033.
- 03.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita reunión telemática a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU.
- 03.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se emite respuesta respecto a información solicitada por Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF)
- 03.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que solicita cotización para elaboración de grupos focales.
- 04.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita libro mayor a Dante Fuentes (Contador Auditor, DAF) para elaboración de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 04.10.2024: Adjunta copia de acta, lista de asistencia y registro fotográfico de Monitoreo Participativo del 40% de avance de la obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"*.
- 04.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se remite acta y lista de asistencia a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU y al arquitecto diseñador de la obra.
- 04.10.2024: Adjunta salvapantallas de publicación en redes sociales (Facebook e Instagram) sobre el monitoreo participativo de 40% de avance de la obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"*
- 04.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita incorporar punto de tabla sobre modificación de convenio de implementación de fase I, PQMB Los Viñedos I, II y III.
- 07.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se reitera solicitud de libro mayor.
- 07.10.2024: Adjunta copia de avance de lineamientos de Mesa Técnica Comunal para actualización de plan maestro y agenda futura del barrio Los Viñedos I, II y III.
- 08.10.2024: Adjunta copia de calendarización de reunión de coordinación sostenida con Secretario Comunal de Planificación Suplente, en el que se aborda solicitud del Concejo Municipal.
- 08.10.2024: Adjunta copia de calendarización de reunión telemática en la que presenta la actualización del plan maestro y agenda futura del barrio Los Viñedos I, II y III a Coordinadoras Territoriales SEREMI MINVU y al Secretario Comunal de Planificación Suplente.



- 08.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita aclaración respecto a acción que debe tomar el Concejo Municipal respecto a los convenios del Programa.
- 08.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se emite respuesta respecto a la modificación del Contrato de Barrio.
- 08.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita copia de egresos para la elaboración de la rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos I, II y III.
- 08.10.2024: Adjunta copia de las planillas de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 09.10.2024: Adjunta copia de informe en el que se señala el proceso de tramitación de los convenios del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 09.10.2024: Adjunta copia de ORD N°249, en el que se informa la rendición de cuentas mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 10.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita decretos alcaldicios del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III.
- 10.10.2024: Adjunta correo electrónico en el que se indica revisión de documento enviado por Álvaro Cifuentes (encargado de obra, MDA Arquitectura y Construcción Compañía Limitada).
- 10.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se realiza consulta a Álvaro Cifuentes (encargado de obra, MDA Arquitectura y Construcción Compañía Limitada), respecto a la solicitud de cambio de tarifa eléctrica para obra la *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
- 11.10.2024: Adjunta copia del avance realizado en la declaración y autorización para aumentar capacidad de empalme existente en la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.
- 11.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita gráfica para difusión de reunión CVD.
- 14.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita corregir gráfica para difusión de reunión CVD.
- 14.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se visa gráfica para difusión de reunión de CVD.
- 14.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se solicita copia de modificación de convenio de implementación de fase I.
- 14.10.2024: Adjunta salvapantallas de publicación realizada en redes sociales (Facebook, Instagram y WhatsApp) para difundir reunión de CVD.
- 15.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se gestiona ingreso de rendición mensual del Programa Quiero Mi Barrio: Los Viñedos I, II y III a través de oficina de partes virtual SEREMI MINVU.
- 15.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se realiza observación a afiche elaborado por Patricia Allende (Profesional de las Comunicaciones, Consorcia Ltda.) para difusión de avance de obra *"Construcción de Área Recreacional Deportiva y Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos I"*.
- 15.10.2024: Adjunta copia de calendarización de difusión realizada para reunión de CVD por medio de casa a casa e instalación de afiches en barrio Los Viñedos I, II y III.
- 16.10.2024: Adjunta copia de MEMO SECPLA N°1091.
- 16.10.2024: Adjunta copia de infografías sobre concientización del cáncer de mama.
- 17.10.2024: Adjunta copia de correo electrónico en el que se emite respuesta a paisajista SEREMI MINVU, respecto a consulta de paisajismo por cierre de la obra *"Mejoramiento de Sede Vecinal y Entorno, Viñedos II"*.



- 17.10.2024: Adjunta salvapantalla en el que se solicita visación de infografías sobre concientización del cáncer de mama.
- 17.10.2024: Adjunta salvapantallas de publicación en redes sociales (Facebook e Instagram) sobre la concientización del cáncer de mama.
- 17.10.2024: Adjunta copia de minuta elaborada para reunión de CVD.
- 17.10.2024: Adjunta copia de acta, lista de asistencia y registro fotográfico de la reunión de CVD.

V.- Observaciones.

No existen.

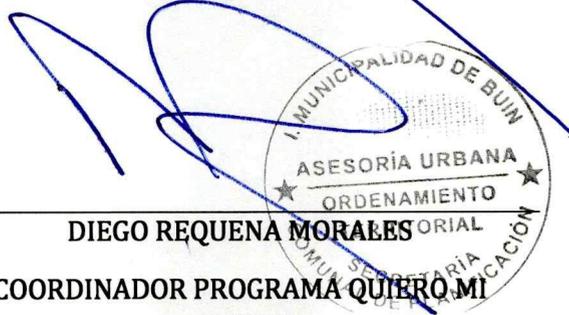
CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Diego Requena Morales, Secretario Comunal de Planificación Suplente en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



DIEGO REQUENA MORALES

SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN
SUPLENTE



DIEGO REQUENA MORALES

COORDINADOR PROGRAMA QUIERO MI
BARRIO