



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ESPERANZA LORENA DE LA CRUZ MELLA POZO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1061	Imputación: 114.05.96.052.001	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

• **PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES.**
 • REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA. • IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR. • FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL. • REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES. • REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE. • REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS. • EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA) • GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES. • PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES. • ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL. • FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS. • INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO. • REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS. • ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR. • PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS. • PARTICIPAR DE MESAS TECNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS. • REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE. • PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN. • EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS. • ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CONTRO COMUNITARIO MUNICIPAL. • APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Carolina Audala
- Se contacta telefonicamente a 4 usuarias para realizar sesion en domicilio miércoles 02-10-2024
- Se da aviso vía whatsapp a usuarias del programa para hacer retiro de kit de limpieza en cideco.
- Se realiza transparencia mes anterior se sube a drive
- Se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas.
- Se suben 3 sesiones a sistema SSOO
- Se entrega orientación a usuaria renovación postulación subsidio electricidad
- Se entregan 6 kit de limpieza a usuarias en cideco y en domicilio
- Se revisa sistema GSL para obtener R.S.H de 5 familias de proceso diagnóstico
- Se revisa planilla FONASA para sacar datos telefonicos de familias proceso diagnóstico

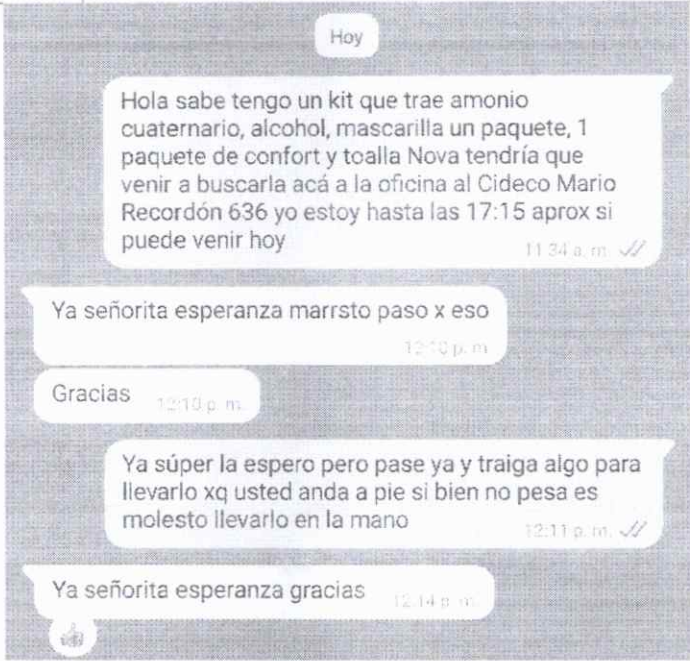
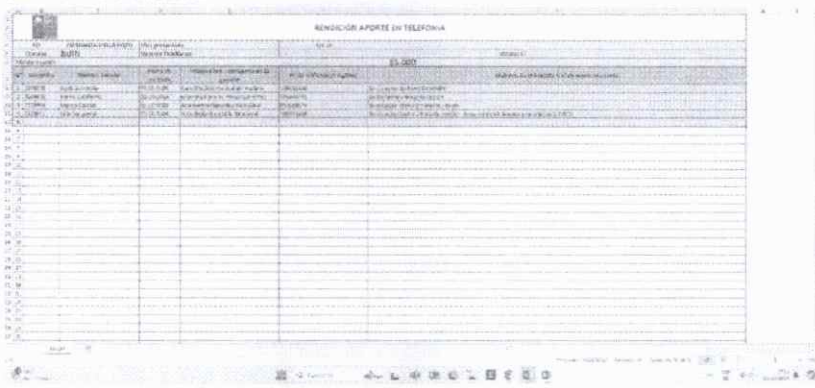
- Se suben 3 sesiones a sistema SSOO
- Se entrega orientación a usuaria renovación postulación subsidio electricidad
- Se entregan 6 kit de limpieza a usuarias en cideco y en domicilio
- Se revisa sistema GSL para obtener R.S.H de 5 familias de proceso diagnóstico
- Se revisa planilla FONASA para sacar datos telefonicos de familias proceso diagnóstico
- Se envía fono de contacto usuaria egresada a encargada de habitabilidad
- Se contacta vía telefónica a Sra. Marisol Jaque para ofrecer pack de limpieza
- Se realiza sesión familiar de inicio etapa profundización diagnóstica en domicilio Sra. Nicolle Lillo
- Se realiza sesión familiar de inicio etapa profundización diagnóstica en domicilio Sra. Ana Karina González
- Se realiza sesión familiar de inicio etapa profundización diagnóstica en domicilio Sra. Graciela Pérez
- Se contacta telefonicamente a familia Arancibia para explicar programa familias . Acepta y se acuerda visita domiciliaria viernes 04-10 para realizar diagnóstico.
- Se contacta telefonicamente a familia Gallardo Vargas para explicar programa familias . Acepta y se acuerda visita domiciliaria jueves 03-10 para realizar diagnóstico.
- Se contacta telefonicamente a familia Estibill Rauch para consultar por documento de renuncia al programa acuerda entregarlo proxima semana en CIDECO .
- Se consulta en área salud por fonos familias de diagnóstico
- Se preparan documentos (fichas) familia Gallardo Vargas para realizar diagnóstico
- Se envía mail a juif consulta usuaria curso marketing
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Isabel Gallardo
- Se contacta a Sra. Amanda Dolezal para explicar programa familias y proceso de diagnóstico ,acepta participar se acuerda realizar diagnóstico viernes 04-10.
- Trabajo Administrativo : se preparan fichas de registro para realizar diagnósticos -se actualizan bitácoras
- Se entrega orientación vía whatsapp a Sra. Yessenia Morales referente a inicio curso marketing de FOSIS
- Se envía informativo a usuarias referente a nuevo proceso de postulación subsidio de electricidad
- Se da aviso vía telefonica a Sra. Carolina Audala hora y fecha de sesión (se confirma)
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra Carolina Audala
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Marsi Maldonado
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de Sra. Amanda Dolezal
- Se contacta vía telefónica a 7 usuarias para acordar y recordar fecha hora sesiones
- Se envía informativo vía whatsapp a usuarias del programa beneficio descuento gas
- Se ingresan sesiones realizadas a sistema SSOO: sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Nicolle Lillo/ Sra. Ana Karina González/ Sra. Carolina Audala.
- Se envía mensaje por whatsapp a Sra. María Fernanda Auda para recordar envío documento renuncia a proceso de diagnóstico
- Se actualizan bitácoras
- Se preparan fichas de registro para realización sesiones programadas martes 08-10
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Ana Karina González
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio lugar de trabajo Sra. Nicolle Lillo
- Se cambia fecha y hora de sesión de Sra. Graciela Pérez
- Se contacta a familia Pap Monreal para explicar programa familias y proceso de diagnóstico se acuerda fecha realización jueves 10-10
- Se comienza a llenar formulario de traslado familia Toro Monsalve
- Se realiza sesión familiar de seguimiento y laboral construcción plan laboral en domicilio Sra. Cindy Muñoz
- Se busca domicilio notificado en el Arpa 152 no se encuentra numeración familia Herrera Rojas Inubicable
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de familiar Sra. Karina Olea
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Mariela Silva
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. María Carreño
- Se visita a Sra. Paola Ramírez por inubicabilidad ,se deja notificación con fono de AFI

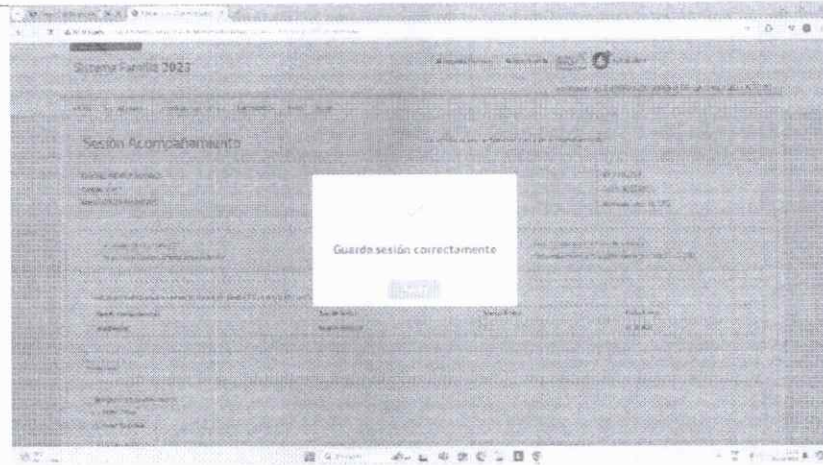
- Se solicita nueva familia a AFI para aplicar diagnóstico.
- Trabajo administrativo : se saca de GSL R.S.H de familia Morales Reyes para proceso de diagnóstico - se preparan fichas de registro para realización de sesiones programadas- se reúnen documentos familia Toro Monsalve para proceso de traslado
- Se contacta a familia Morales Reyes para explicar programa familias y proceso de diagnóstico. Se acuerda llamar nuevamente jueves 10 -10 para conocer decisión
- Se envía mail a juif con documentación comprimida familia Toro Monsalve para gestión de traslado.
- Se envía informativo realización mamografía
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Jannette Donoso
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Mariela Molina
- Se suben sesiones realizadas a sistema SSOO: Sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Ana González-Sra. Nicolle Lillo-Sra. Karina Olea-Sra. Mariela Silva-Sra. María Carreño-Sra Mariela Molina-Sra. Jannette Donoso y sesión familiar seguimiento -laboral/ plan laboral; Sra Cindy Muñoz.
- Se prepara documento para realizar diagnóstico a familia Pap Monreal
- Se actualizan bitácoras
- Se envía nuevamente carpeta comprimida familia Toro Monsalve para rerealizar diagnóstico
- Se realiza visita a domicilio de Sra. Graciela Pérez para realizar sesión programada no se encuentra en domicilio se deja notificación de visita sesión no realizada.
- Se realiza diagnóstico familiar en domicilio de familia Pap Monreal
- Se contacta telefónicamente a Sra. Loenor Morales para conocer decisión de participación en programa familias , señala que renuncia , se acuerda firmar documento de renuncia hasta martes 15 de octubre como plazo final.
- Se contacta a Sra. Graciela Pérez para acordar nueva fecha y hora de sesión
- Se realiza visita domiciliaria para buscar a Sra. Bernardita Peña por proceso de diagnóstico , no se encuentra se solicita fono de contacto a familiares. Se obtuvo de sistema GSL R.S.H, sistema FONASA y salud fono contacto (fuera de servicio)
- Se contacta a Sra. Bernardita Peña para explicar programa familias y proceso de diagnóstico, acepta participación ,se acuerda visita 16-10 para realizar diagnóstico
- Se contacta a 9 usuarias para recordar, acordar fecha y hora de sesiones
- Se envía informativo talleres municipales a usuarias del programa familias
- Trabajo administrativo: se actualizan bitácoras, se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas, se ordenan carpetas de diagnósticos para ser subidos a sistema SSOO.
- Se comienza a realizar listado de casos que no reciben tercera colación
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra Mariela Silva
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de familiar de Sra. Karina Olea
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de María Carreño
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Jannette Donoso
- Se da aviso telefónico a usuarias realización de sesiones
- Se suben diagnósticos a sistema SSOO familia Gallardo Vargas/ familia Dolezal Dolezal/ familia Arancibia / familia Pap Monreal
- Se sube a sistema SSOO ficha de registro sesión eje familia Estibill Rauch (renuncia al programa)/ familia Herrera Rojas (inubicable).
- Se realiza sesión familiar de seguimiento en domicilio de Sra. Gricel Astorga
- Se realiza sesión familiar y laboral de seguimiento en domicilio de Sra. Adyarim Zerpa
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de familiar de Sra. Graciela Pérez.
- Se preparan fichas de registro (laboral y familiar) Sra. María Cavieres.
- Se suben sesiones realizadas en sistema SSOO: sesión familiar de profundización diagnóstica Sra. Mariela Silva/ Sra. Karina Olea/ Sra. María Carreño/ Sra. Jeannette Donoso / Sra. Graciela Pérez- sesión de seguimiento familiar Sra. Gricel Astorga / Sra. Adyarim Zerpa -sesión laboral seguimiento Sra. Adyarim Zerpa.
- Se entrega orientación telefónica sobre postulación FUAS via telefónica.
- Se entrega orientación vía whatsapp a usuaria referente a fecha postulación feria navideña, además se envía informativo postulación feria de las flores
- Se realiza primera visita a familia Morales Reyes para firma de renuncia al programa (acuerdo vía

- telefónica) no se encuentra Sra. Leonor se deja primer aviso de visita y hora y día de proxima visita ,además se deja documento de renuncia.
- Se realiza visita domiciliaria para aplicar metodología; sesión familiar y laboral de seguimiento Sra. María Cavieres
 - Se aplica diagnóstico familiar a Sra. Bernardita Peña en su domicilio
 - Se actualizan bitácoras movilización y telefónica
 - Se realiza visita domiciliaria a Sra. Eva Chauque para aplicar metodología del programa, sesión laboral de seguimiento
 - Se realiza 2da visita al domicilio a Sra. Leonor Morales para retirar documento de renuncia al programa no se encuentra se deja 2do aviso de visita eje
 - Se realizan contactos telefónicos a usuarias para acordar y recordar y programar fechas y hora de visitas para aplicar sesiones.
 - Se culmina planilla casos tercera colación y se envía por mail a JUIF.
 - Se suben 3 sesiones de seguimiento a sistema SS00: 2 sesiones laborales de seguimiento Sra. Eva Chauque / Sra. María Cavieres y 1 sesión familiar Sra. María Cavieres
 - Se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas viernes 18-10
 - Se sube a sistema SS00 diagnóstico familia Peña Arenas
 - Se realiza reporte en planilla excel familias de diagnóstico
 - Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Mariela Molina
 - Se realiza sesión familiar y laboral de seguimiento en domicilio de Sra. Claudia Ortega
 - Se contacta telefonicamente a Sra. Margarita Febres (egresada) para actualizar datos de telefono y mail explicando proceso de postulación automática a YES nivel II.
 - Se actualizan bitácoras de movilización-telefonica
 - Se presenta Sra. Leonor Muñoz en CIDECO para firmar documento de renuncia proceso diagnóstico
 - Trabajo Administrativo : se suben sesiones a sistema SS00

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Se realiza primera visita de acompañamiento familiar y se aplica metodología del programa a familia Audala Audala	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Se da aviso a usuarias via whatsapp retiro kit	Tipo Cobertura:

limpieza en cideco		FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Contato telefonico con usuarias para programar hora y fecha sesion	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: Se suben sesiones realizadas a sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-02

Descripción Cobertura:
Revisión planilla FONASA para obtener
contactos telefónicos de familias de diagnóstico

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-02

Descripción Cobertura:
Visitas domiciliarias

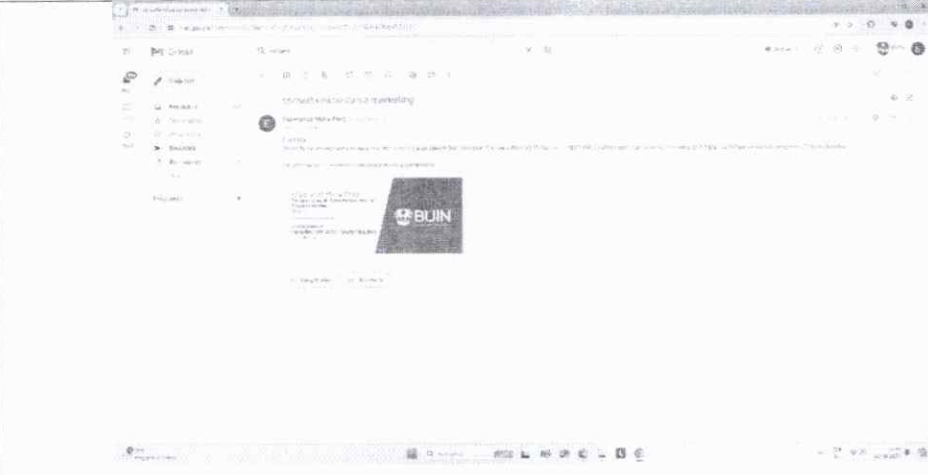
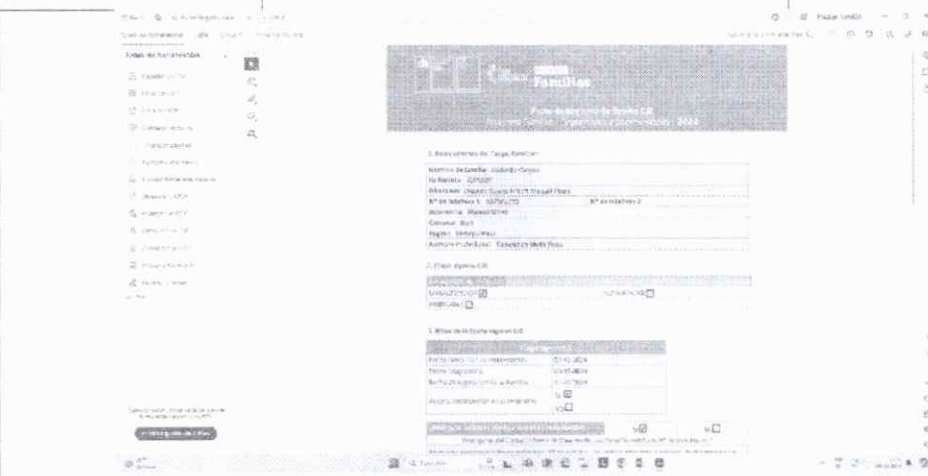
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:

Descripción Cobertura:

Tipo Cobertura:

2024-10-02	Consulta vía mail a juif por inicio curso marketing	FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Se aplica diagnostico a familia Gallardo Vargas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Se explica programa familias y proceso diagnóstico familia Dolezal Dolezal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

BUIN REPÚBLICA DE CHILE
SECRETARÍA REGIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO
COORDINATORÍA DE DESARROLLO URBANO Y FINANCIERO

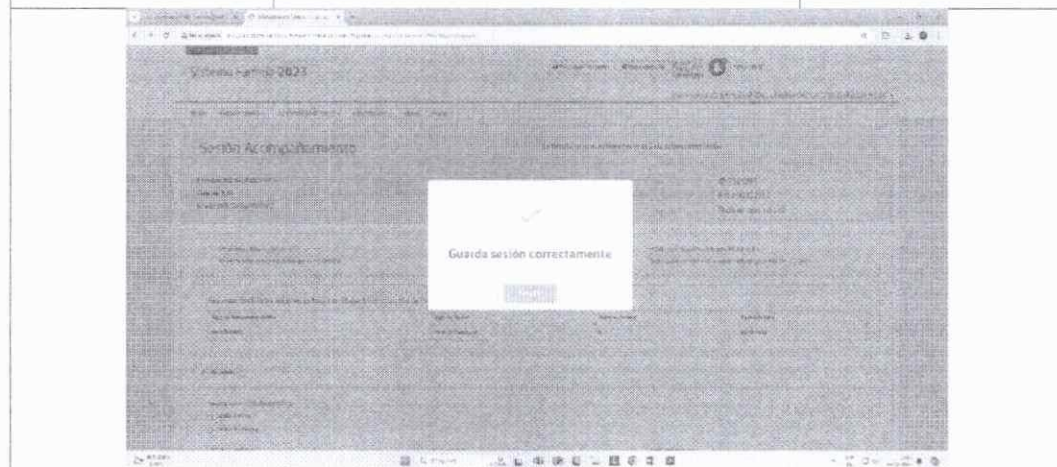
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, ASIRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024.

NOMBRE DE ACCIÓN O LABORES REALIZADAS	DETALLE DE LO QUE SE REALIZÓ	FECHA DE REALIZACIÓN	COPIAR Y PEGAR LA ANTEFOTOGRAFÍA QUE RESPONDE A LA ACTIVIDAD (PERSONAS QUE PARTICIPARON, NOMBRE DE ENTIDADES, LUGAR DE REALIZACIÓN, ETC.)
1. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-01	
2. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-02	
3. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-03	
4. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-04	
5. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-05	
6. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-06	
7. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-07	
8. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-08	
9. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-09	
10. Visita domiciliar	Se realizó una visita domiciliar a la familia de la señora María José Pérez, en la comuna de Puente Alto, para conocer las condiciones de habitabilidad de su vivienda.	2024-10-10	

Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Se suben sesiones realizadas a sistema SSOO

Tipo Cobertura:
HOJA DE ASISTENCIA



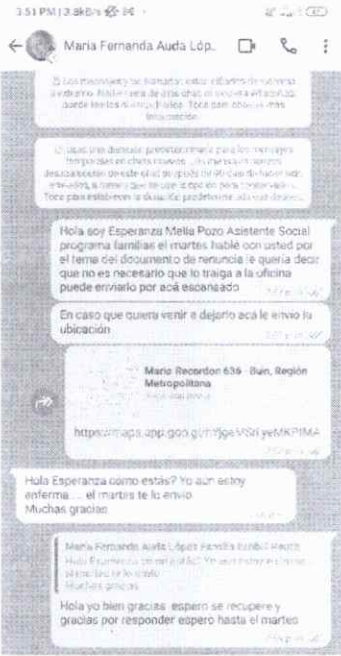
Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Contacto telefónico con usuarias para acordar fecha y hora sesiones a realizar en domicilio

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

RENDICIÓN APORTE EN TELEFONÍA									
Nº	Apellido	Nombre	Fecha	Horario	Valor	Observaciones			
1	...	...	...	...	...	...			
2	...	...	...	...	...	...			
3	...	...	...	...	...	...			
4	...	...	...	...	...	...			
5	...	...	...	...	...	...			
6	...	...	...	...	...	...			
7	...	...	...	...	...	...			
8	...	...	...	...	...	...			
9	...	...	...	...	...	...			
10	...	...	...	...	...	...			
11	...	...	...	...	...	...			
12	...	...	...	...	...	...			
13	...	...	...	...	...	...			
14	...	...	...	...	...	...			
15	...	...	...	...	...	...			
16	...	...	...	...	...	...			
17	...	...	...	...	...	...			
18	...	...	...	...	...	...			
19	...	...	...	...	...	...			
20	...	...	...	...	...	...			
21	...	...	...	...	...	...			
22	...	...	...	...	...	...			
23	...	...	...	...	...	...			
24	...	...	...	...	...	...			
25	...	...	...	...	...	...			
26	...	...	...	...	...	...			
27	...	...	...	...	...	...			
28	...	...	...	...	...	...			
29	...	...	...	...	...	...			
30	...	...	...	...	...	...			

Fecha Cobertura: 2024-10-04	Descripción Cobertura: Se envia mensaje whatsapp a Sra. María Auda para recordar envío documento renuncia proceso diagnóstico y opción de enviarlo escaneado	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
---	--	--

Fecha Cobertura: 2024-10-07	Descripción Cobertura: Se realizan visitas para aplicar metodología del programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

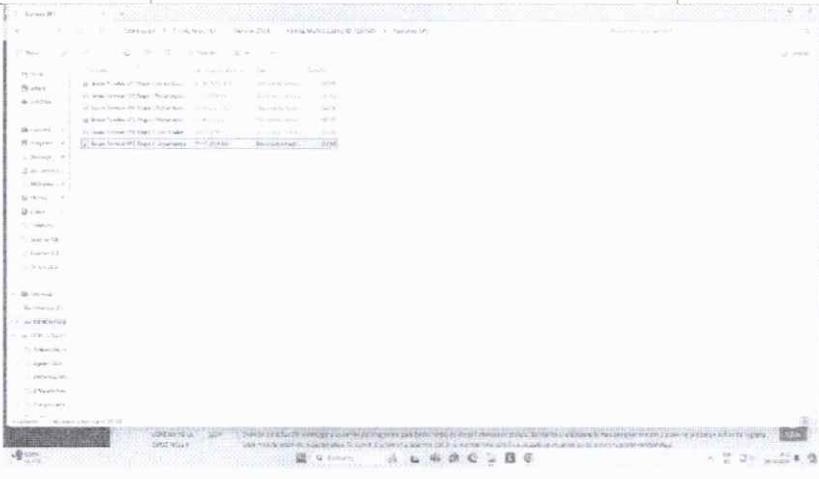
BUIN SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA Y SALUD COMUNITARIA

DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DETALLE DE LABORALIZACIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD/LABOR
1	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
2	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
3	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
4	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
5	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
6	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
7	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
8	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
9	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago
10	Se realizó charla con el Sr. P. Vique...	01-10-2024	Carolina B. Buitrago

Nota: En la presente planilla solo deben indicarse las labores en terreno o relacionadas con atención de público o personal, todo lo administrativo o diario debe ir detallado en el informe, no en la planilla (No explicar la información)

Fecha Cobertura: 2024-10-07	Descripción Cobertura: Trabajo Administrativo(se preparan fichas de registro)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



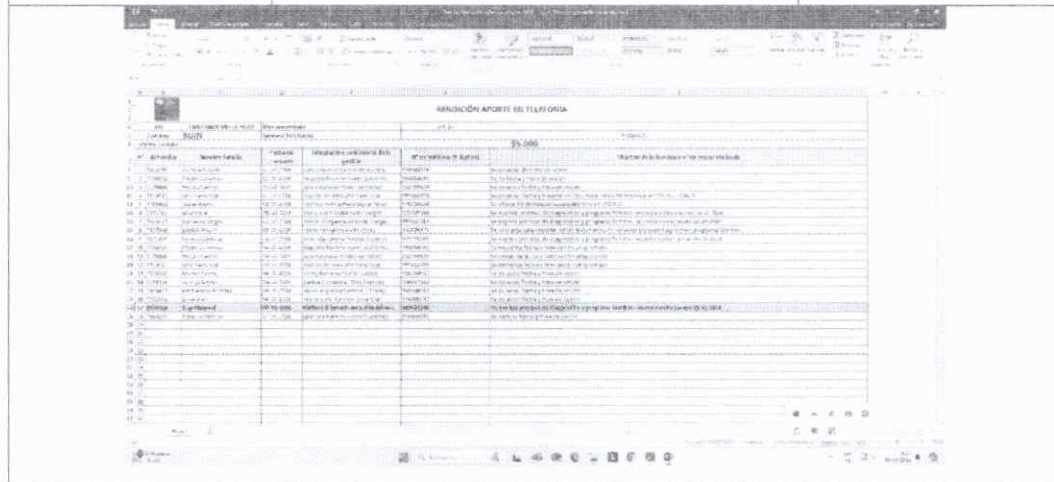
Fecha Cobertura: 2024-10-07	Descripción Cobertura: Se contacta familia Pap Monreal para explicar programa familiar y proceso de diagnóstico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-10-07

Descripción Cobertura:
Se contacta familia Pap Monreal para explicar programa familiar y proceso de diagnóstico

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

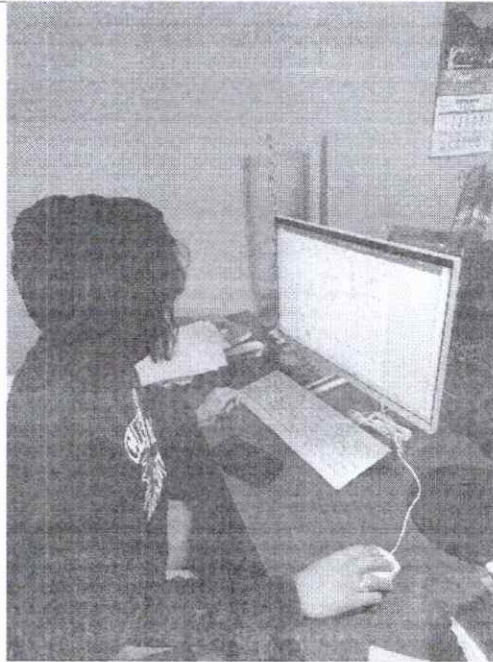


Fecha Cobertura:
2024-10-08

Descripción Cobertura:
Visitas domiciliarias para aplicar metodología

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

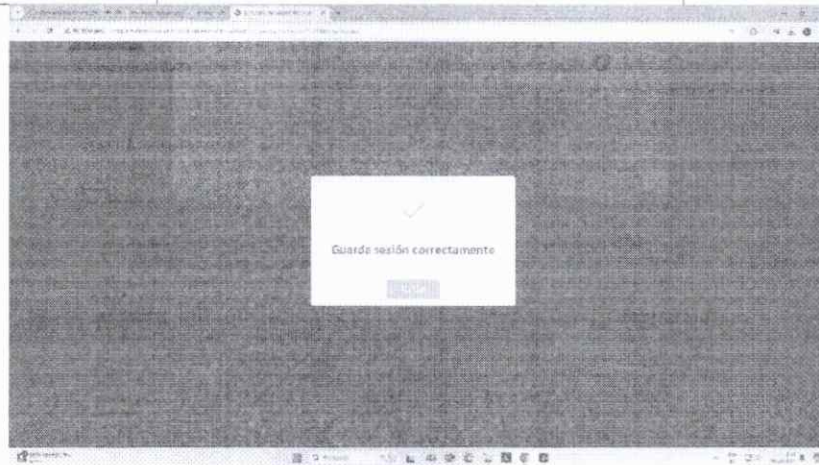
Página 13 de 25



Fecha Cobertura:
2024-10-09

Descripción Cobertura:
Se suben sesiones realizadas a sistema SS00

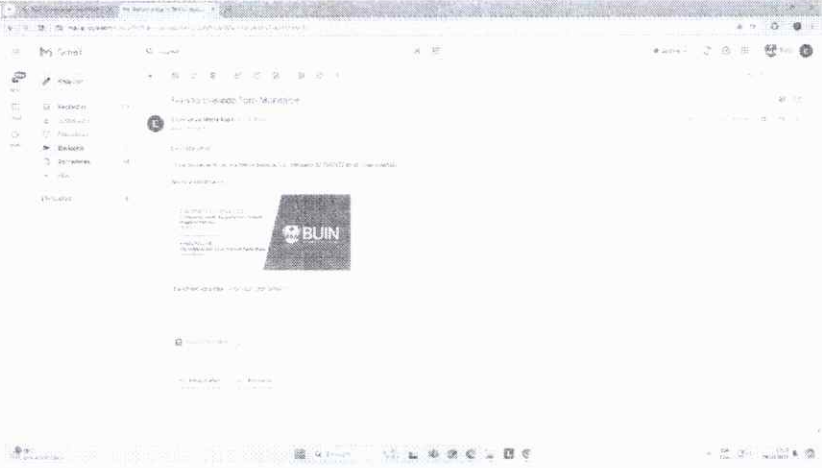
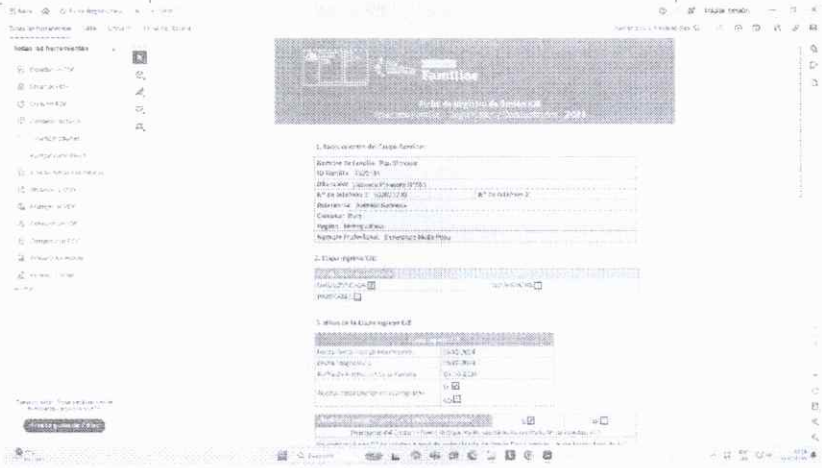
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

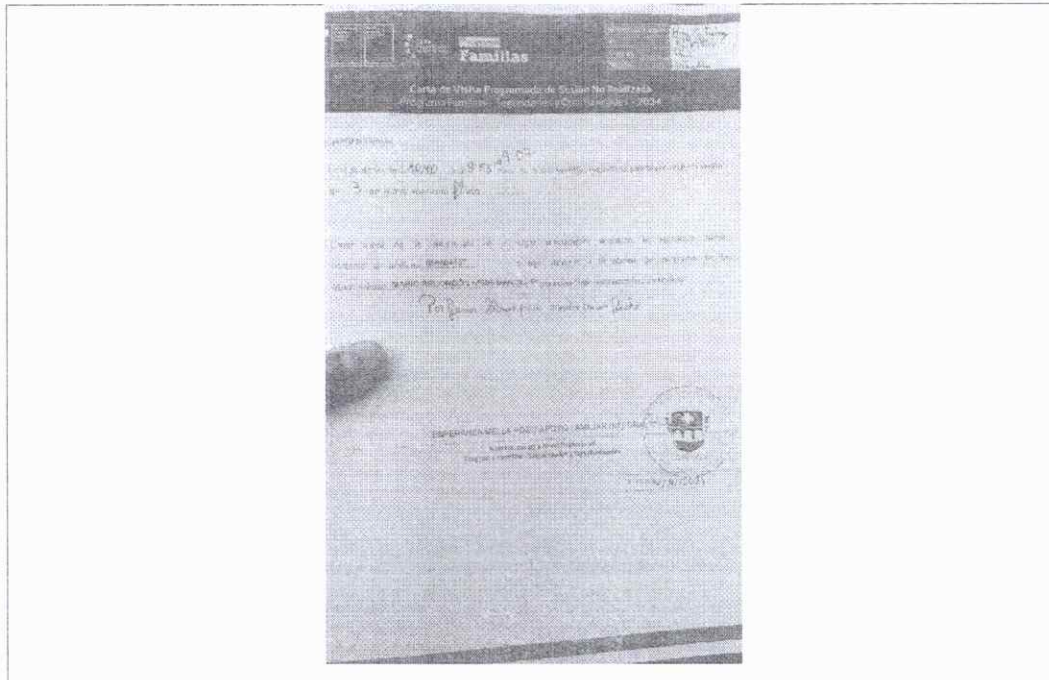


Fecha Cobertura:
2024-10-09

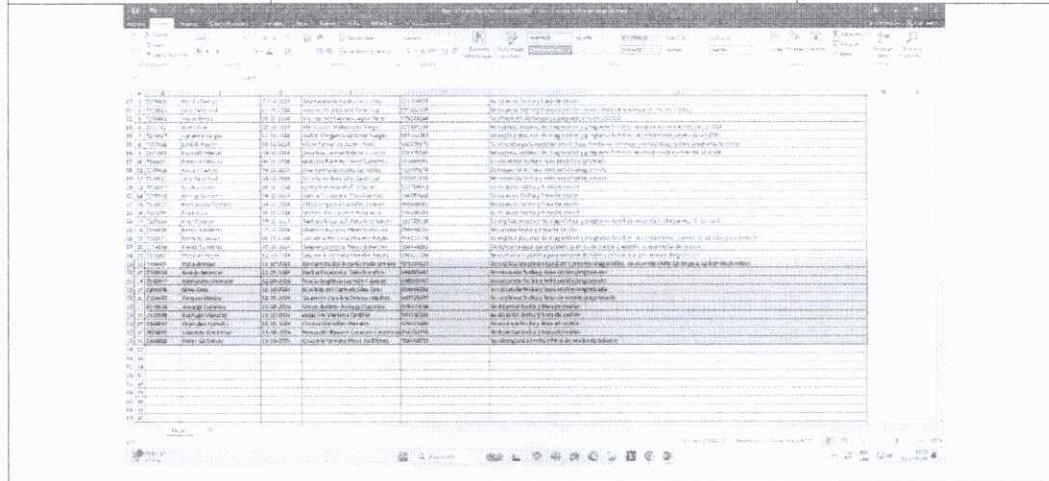
Descripción Cobertura:
Se envía nuevamente carpeta comprimida
familia Toro Monsalve a JUIF

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Se realiza diagnóstico familia Pap Monreal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Se deja aviso de visita sesión no realizada familia Pérez Gutiérrez	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



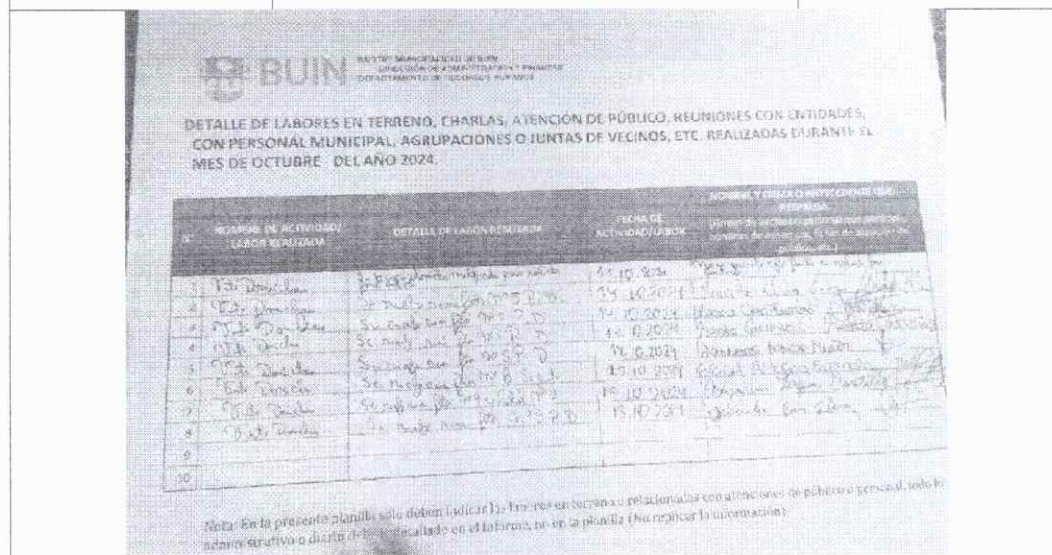
Fecha Cobertura: 2024-10-11	Descripción Cobertura: Contactos telefonicos con usuarias para acordar,recordar y entregar información	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-11	Descripción Cobertura: Se ordenan carpetas familias de diagnóstico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



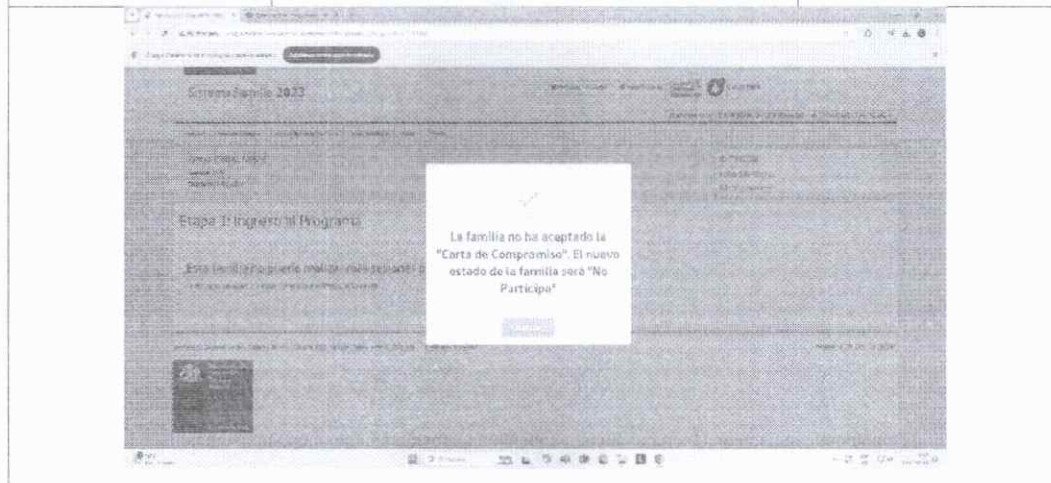
Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: Se realizan sesiones en domicilios de usuarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-14	Descripción Cobertura: contactos telefonicos para avisar fecha y hora de sesión	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Se suben sesiones de diagnóstico a sistema SSOO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-15	Descripción Cobertura: Se realizan visitas domiciliarias para aplicar metodología	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



ALBERTO BACH COLEGIO DE SAN
AGUSTÍN DE LOS RIOS
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y CULTURA

DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024.

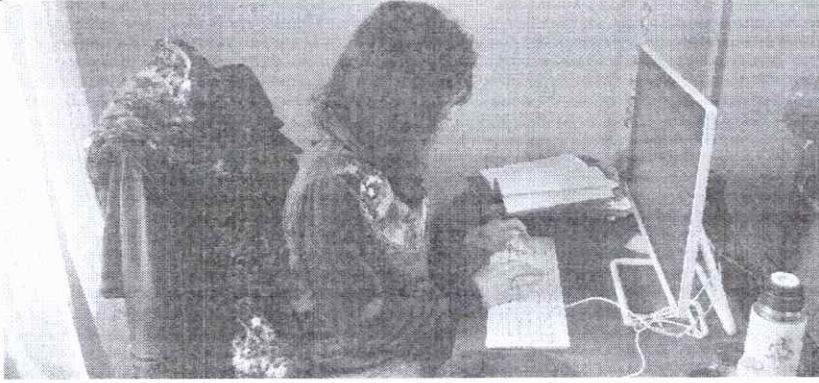
N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LA LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDADES	RECIBO Y FIRMA DE QUIEN CEDE LA FOTOGRAFÍA (Firma de quien le entregó la fotografía, no la de quien la tomó)
1	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
2	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
3	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
4	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
5	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
6	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
7	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
8	Charla	Se entregó el material de la charla	24.10.2024	[Firma]
9				
10				

Nota: En la presente planilla solo deben indicarse las labores de terreno o relacionadas con atención de público y personal, como lo administrativo o de oficina, no se debe incluir en esta planilla (No realizar la inscripción).

Fecha Cobertura:
2024-10-16

Descripción Cobertura:
Trabajo Administrativo(se suben sesiones a sistema SSOO)

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



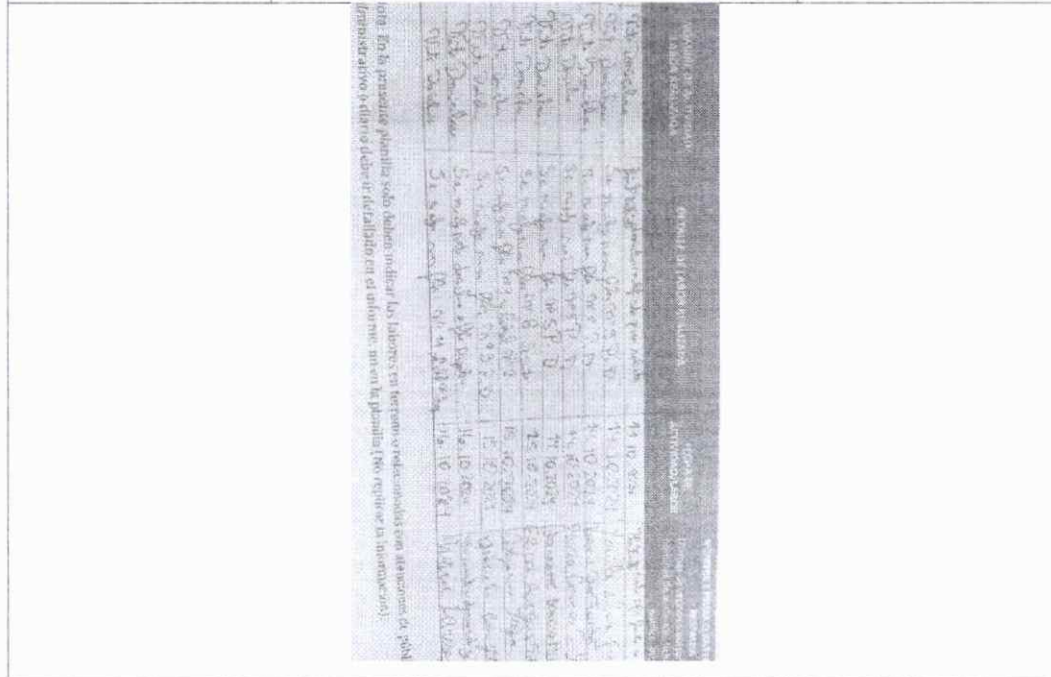
Fecha Cobertura:
2024-10-16

Descripción Cobertura:
Orientación telefónica a usuaria FUAS

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-10-16	Descripción Cobertura: Visitas domiciliarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Visitas domiciliarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

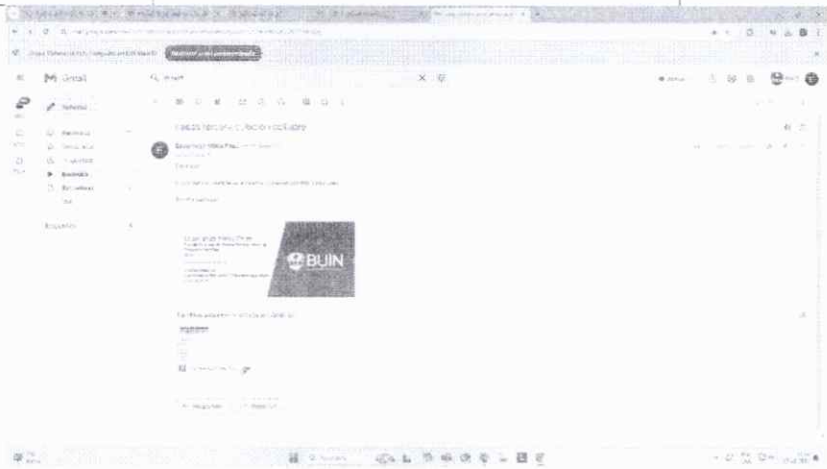


PARTE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL Y FAMILIAS
DEPARTAMENTO DE SOCIOCOMUNIDAD

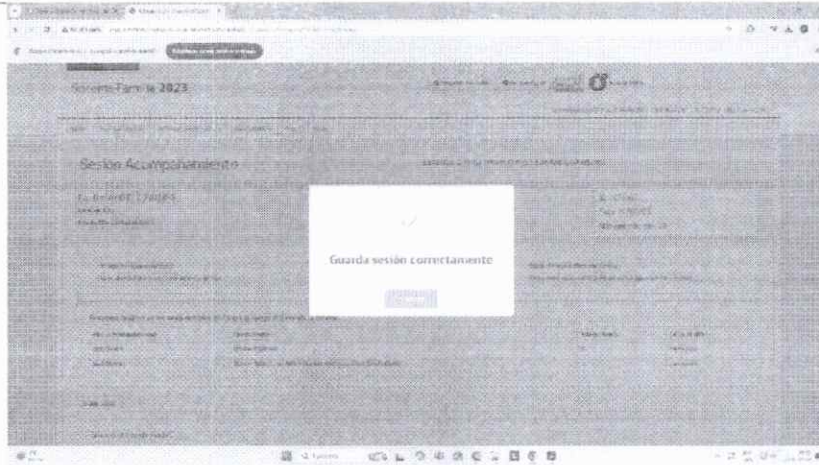
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGROPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024.

N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD O LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE QUE RESPALDE (Firmas de vecinos o personal que participó en la actividad, líderes de atención al público, etc.)
1	Visita Domestica	Se envia charla de Dta	16-10-2024	Descripción con fotos de...
2	Visita Domestica	Se envia charla de Dta	13-10-2024	Descripción con fotos de...
3	Visita Domestica	Se envia charla de Dta	12-10-2024	Descripción con fotos de...
4				
5				
6				
7				

Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Se envia mail con planilla adjunta casos tercera colación a JUIF	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Se suben sesiones a sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Se realizan sesiones en domicilios de usuarias

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

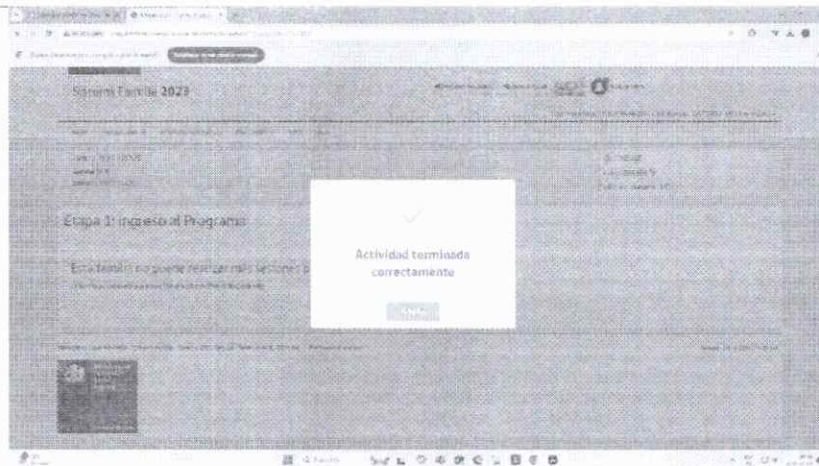
DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

IL	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LUGAR REALIZACIÓN	DETALLE DE LABORES REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTICEDENTE DE RESPALDO
1	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	16-10-2024	Peña Arenas
2	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	17-10-2024	Peña Arenas
3	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	17-10-2024	Peña Arenas
4	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	18-10-2024	Peña Arenas
5	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	18-10-2024	Peña Arenas
6	Peña Arenas	Se realiza charla de diagnóstico de	18-10-2024	Peña Arenas
7				
8				
9				
10				

Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Se guarda sesión de diagnóstico en sistema SSOO
familia Peña Arenas

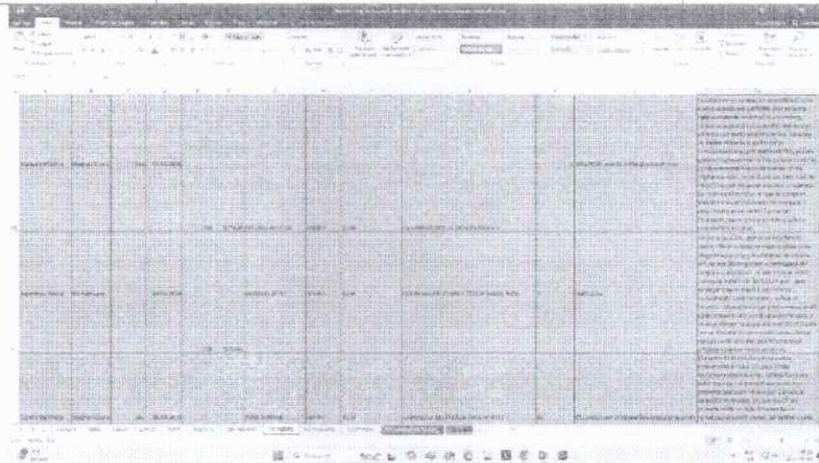
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-18

Descripción Cobertura:
Se realizalleno planilla reporte de diagnóstico

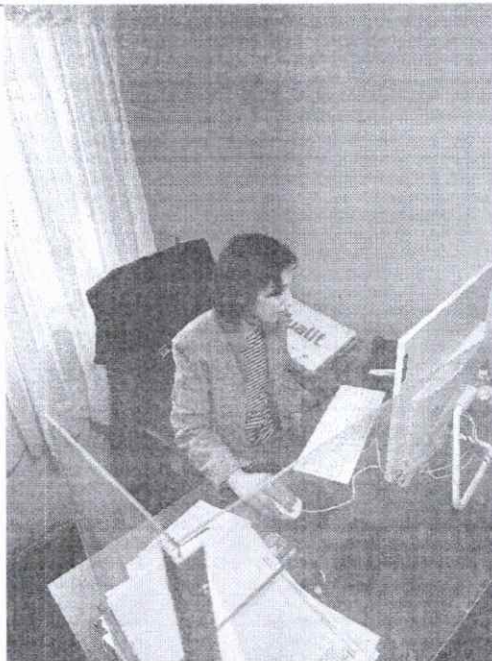
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-21

Descripción Cobertura:
Trabajo Administrativo

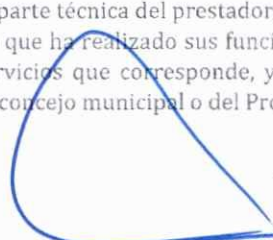
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en **LA PAZ**, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los **mandatos y requerimientos** de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa **Comunal** que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JOHANA CATALINA CELIS PINTO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

