

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	JOSELYN ALEJANDRA PADILLA MARTINEZ		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto.</b>	Alcaldicio:	Imputación: 1140596054002	Centro de Costos:
<b>4.- Dirección a la que pertenece.</b>	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE - NOCHE DIGNA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **Monitor apoyo psicosociales vespertino Albergue Noche Digna**
- Ejecutar las actividades de trato directo con usuarios Ingresos de participantes en el registro Ingreso de prestaciones y actividades Realizar acciones y gestiones para cumplimiento de actividades Atención directa a los usuarios, contención e intervención. velar por el buen funcionamiento del dispositivo y bienestar de los participantes. realizar registro diario de prestaciones en SND

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Viene PSC pide pan y té y se el entrega.
- Por orden de coordinador Luis Araya, se procede a sacar pertenencias de usuario Juan Silva, para limpiar su cama.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez
- Usuario Felipe Orellana pide detergente para lavar su ropa.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:00 ingresa 20 colaciones +postre (arroz con zapallo italiano + postre).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- coordinado Luis Araya se retira del recinto.
- 14:00 Llama DIDECO pidiendo útiles de aseo, 2 limpiapisos, 2 cloros, 1 lavalozas, 2 escobillones, 2 traperos; coordinadora Maria Jose Muñoz lo entrega personalmente a DIDECO.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Maria PSC viene a pedir útiles de aseo; pasta de dientes, cepillo, detergente, prestobarba y 1 pantalon de buzo, también se le entrega pan.
- llega donación de ropa para usuarios.
- Usuario Roberto Rodríguez se queda en el albergue para limpiar y cortar el pasto.
- Usuario Rodrigo C, ayuda al usuario marcos para llevarlo a serviestado para arreglar cuenta rut y clave.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 10:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:30 ingresa 20 colaciones +postre ( cocimiento + jalea).
- realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- por orden de coordinador Luis Araya, se limpia y ordena la bodega, botando todo lo que no sirva.
- entrego almuerzo a usuarios.
- coordinador Luis Araya se recita del recinto.
- ingreso ficha de a usuarios la firman y archivo.
- 14:30 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira
- Usuarios se encuentran levantados.
- Llega ropa de donación para usuarios.
- Encargada de aseo de le entrega 1 bidón de cloro.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Luis Rojas.
- Usuario Rodrigo cordero pide detergente para lavar.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:00 ingresa 20 colaciones +postre (lasaña+ jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- Se retira coordinador Luis Araya.
- Guntram se queja por el almuerzo, que le falta huevo y aceitunas.
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Usuario Fernando ordenes arregla puerta de lavandería y limpia patio trasero del recinto.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
  
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 09:30 Llega donación de pan por parte del jardín infantil.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 10:00 Coordinador Luis Araya va a buscar pedido de útiles de oficina y de enfermería, se contabiliza y se guarda en bodega.
- Usuario felix dona al recinto una bolsa de pan.13:00 ingresa 20 colaciones +postre (arroz con guatita + manzana).
- Entrego almuerzo a usuarios.

- ingreso ficha a usuarios, la firman y archivo.
- se retira coordinador Luis Araya
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- preparo insumos para el fin de semana de enfermería y de aseo.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.

14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.

15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.

Entrego turno y me retiro.

- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto usuarios levantados.
- 09:00 vienen del colegio San Isidro y comparten desayuno con los usuarios; traen ropa y toallas que se le entrega a usuario Juan Gonzalez.
- Vienen del consultorio a realizar exámenes a usuario Juan Silva, el no se encuentra en el recinto y ellos piden que se avise cuando el no se encuentre en el recinto para no perder el viaje.
- 10:00 Usuario Ernesto Ibar se va a Santiago en compañía e usuario Christian Vivanco que lo acompaña al HBLT a operarse la vista.
- 11:00 Ingresa Nicolás Padilla de misión Golden para conversar con usuaria Rosa Valdivia.
- Usuaria Catalina pide bolsas de basura y cloro para limpiar el baño de mujeres.
- Llega donación de ropa para usuarios.
- Usuario Félix pide detergente para lavar la ropa.
- Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 12:00 Viene al recinto personal de Carabineros a visitar a usuario Marco Gonzalez.
- 13:00 ingresa 20 colaciones +postre (lentejas + jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 13:10 Guntram pide ambulancia ya que se siente muy mal, se llama a ambulancia y nos dicen que vendrán a la brevedad.
- 13:28 Guntram dice que no necesita ambulancia porque se tomó unos remedios.
- 13:40 ingresa tens de ambulancia del recinto, revisa a Guntram y le toman los signos vitales; esta todo normal como sigue con vómitos y dolor abdominal se le recomienda que valla al servicio de urgencia a lo cual se NIEGA por lo tanto tens le hace firmar un documento donde se niega a asistir.
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 15:00 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 11:00 Ingresa orientador vecinal Luis Rojas.
- Viene PSC pide comida y se le entrega colación que quedo del dia anterior..
- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo. Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 13:20 ingresa 20 colaciones +postre (estofado + jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.repongo confort, higienix y jabón en el baño de monitores.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez,

- monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- Usuarios Mario Guevara y Fernando Ordenes se quedan en el recinto para raspar el pasto que esta al interior del recinto
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Marcelo González
- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:00 ingresa 20 colaciones +postre (carbonada+ flan).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo ok.
- realizo registro de documentos en intranet y planillas.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla.
- Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez.
- 10:20 Ingresa usuario Pablo San Martín, que lo recibe coordinadora María José Muñoz y monitora Joselyn Padilla, viene a dejarlo al recinto personal de Buin Seguro, donde se recibe en buen estado (sobrio), se le pasan sus pertenencias, shampoo, y una bolsa de basura.
- 11:00 llega al recinto usuario Marco González y Félix Carrasco, quien lo lleva a serviestado a pagarse, se compra ropa, desodorante y un cartón de cigarros, donde hay que pasarle una caja diaria.
- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 13:20 ingresa 20 colaciones +postre (garbanzos + queque).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa.
- Ingresu usuaria Romina para lavar su ropa.
- 11:00 ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- realizo ronda en el recinto todo tranquilo.
- 12:00 a usuaria Romina se le entregan 2 almuerzos.
- 13:40 ingresa 20 colaciones +postre (arroz con guiso de acelga + jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 repongo insumos de aseo y de enfermería para el fin de semana.
- psc viene a pedir comida, se le entregan 2 del dia anterior.
- psc viene a pedir comida, se le entregan 2 del dia anterior.
- psc Oscar Riquelme pide comida y se le entrega.
- realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- ex Usuaría Karoline Candia viene desde DIDECO a solicitar cupo por el fin de semana, se autoriza a pernoctar desde hoy con hora de ingreso a las 16:30 hrs, y con salida el día domingo a las 17.00 hrs, recibe coordinadora Maria José Muñoz
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresu monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José

Muñoz.

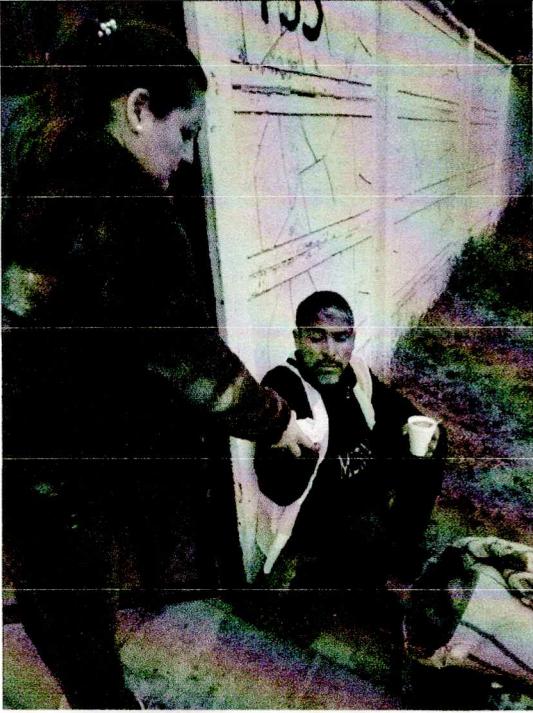
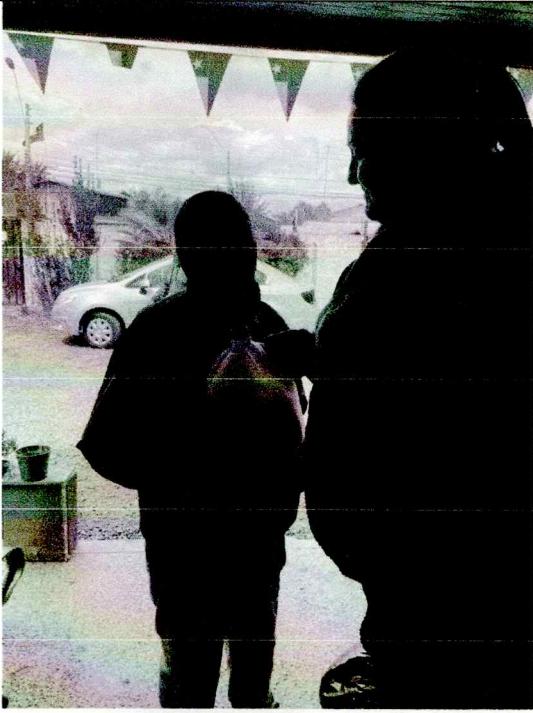
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 09:00 ingresa personal de Cesfam Hector Gracia para tomar exámenes a usuario Juan Silva.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez
- ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- realizo ronda en el recinto todo tranquilo.
- 12:00 Usuarios Felix Carrasco y Fernando Ordenes tienen prohibido el ingreso al recinto hasta que regularicen su situación
- Coordinadores y monitora acuden a bodega de municipalidad para retirar insumos higiénicos, contabilizo y guardo en bodegas
- 13:00 ingresa 20 colaciones + postre (porotos + plátano).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 ingreso ficha de registro, la firman y archivo. realizo ronda en el recinto todo tranquilo.
- 14:30 repongo confort en baño de monitores.
- psc viene a pedir almuerzo y se le entrega.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 10:00 Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- viene PSC a pedir pan y te, se le entrega.
- 11:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:00 ingresa 20 colaciones + postre (arroz con chuleta + pera).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 Psc pide comida y se le entrega
- 14:30 se le entrega 1 pantalón de buzo a usuario Pedro Quintas
- realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 10:00 usuaria Marianela pide cloro para limpiar los baños; se le entrega.
- Ingresa orientador vecinal Vicente Gamboa
- Ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- 12:00 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- 13:00 ingresa 20 colaciones + postre (lentejas + jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 Psc pide comida y se le entrega
- se deja en oficina 4 lápices pasta azul, confort, servilletas, 2 corrector, 1 resma de oficio, 1 antibac, 3 bolsas de basura, 1 par de guantes, paño amarillo, 1 cloro gel, 1 esponja, 1 paño para el piso.
- 15:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro.
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 09:00 coordinador Luis Araya va a retirar cajas con 60 frazadas para recinto, usuarios ayudan a

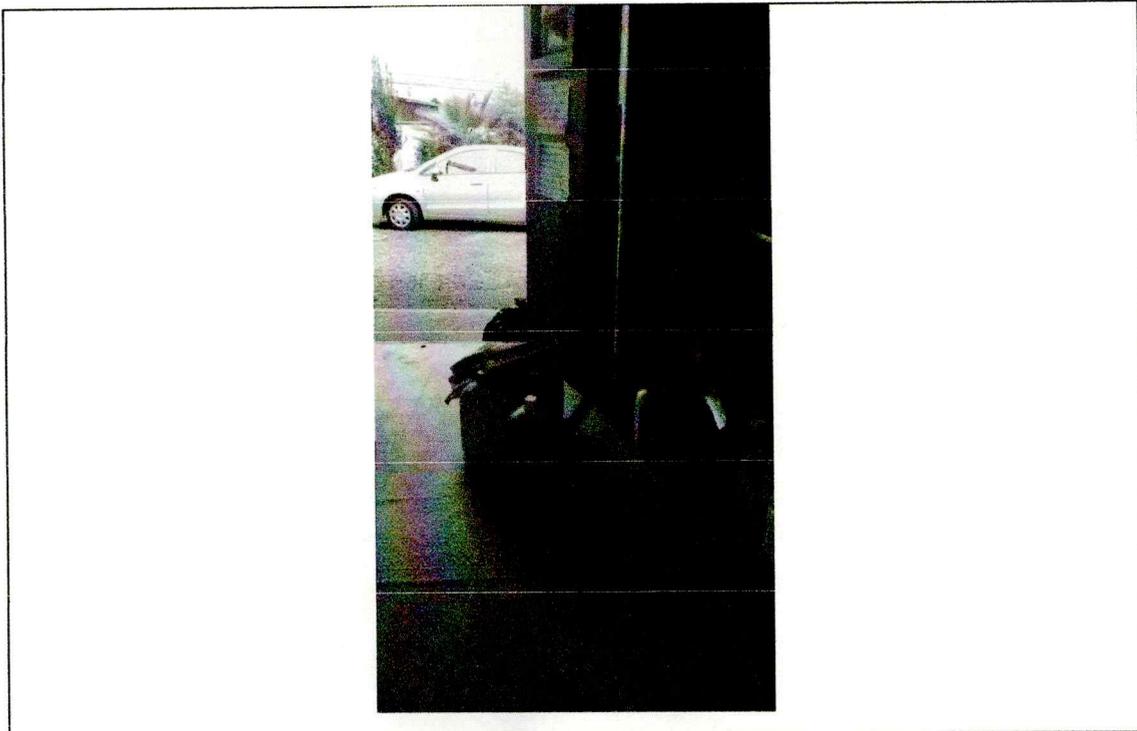
bajarlas.

- 10:40 ingresa personal de carabineros para entregar notificaciones de fiscalía a usuarios: Guntram Jham, Felipe Orellana, y Fabian Mesa.
- 11:30 Realizo ronda en el recinto, todo tranquilo.
- ingresa orientador vecinal Marcelo Gonzalez
- 13:00 ingresa 20 colaciones + postre (charquicán + queque).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 15:00 realizo ronda en el recinto, todo tranquilo
- Usuario Marco pide que se entregue su carnet de identidad y su tarjeta del banco estado, se le entrega sin problemas.
- 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz.
- Entrego turno y me retiro
- 08:00 Ingresa monitora Joselyn Padilla. Se encuentra coordinador Luis Araya, encargada de mantención carolina Castillo, Tens Gina Pérez, monitora Alison Pereira, coordinadora María José Muñoz.
- Monitor nocturno entrega turno y se retira.
- Realizo ronda en el recinto, usuarios levantados.
- 09:30 ingresa al recinto donación de pan amasado
- repongo insumos de aseo y enfermería para el fin de semana
- 10:00 ingresa orientado vecinal Marcelo Gonzalez.
- 12:00 realizo ronda e el recinto, todo tranquilo
- ingreso ficha de registro, la firman y archivo.
- ingreso datos a intranet
- 13:00 ingresa 20 colaciones +postre (arroz con carne + jalea).
- Entrego almuerzo a usuarios.
- 14:00 llega donación de ropa para usuarios.
- se entrega comida a PSC
- 15:00 psc llega a pedir comida y se le entrega.
- 14:30 s 15:30 ingresa monitora Yeritza Muñoz. Entrego turno y me retiro

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Fecha Cobertura: 2024-10-01	Descripción Cobertura: entrego comida a PSC	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

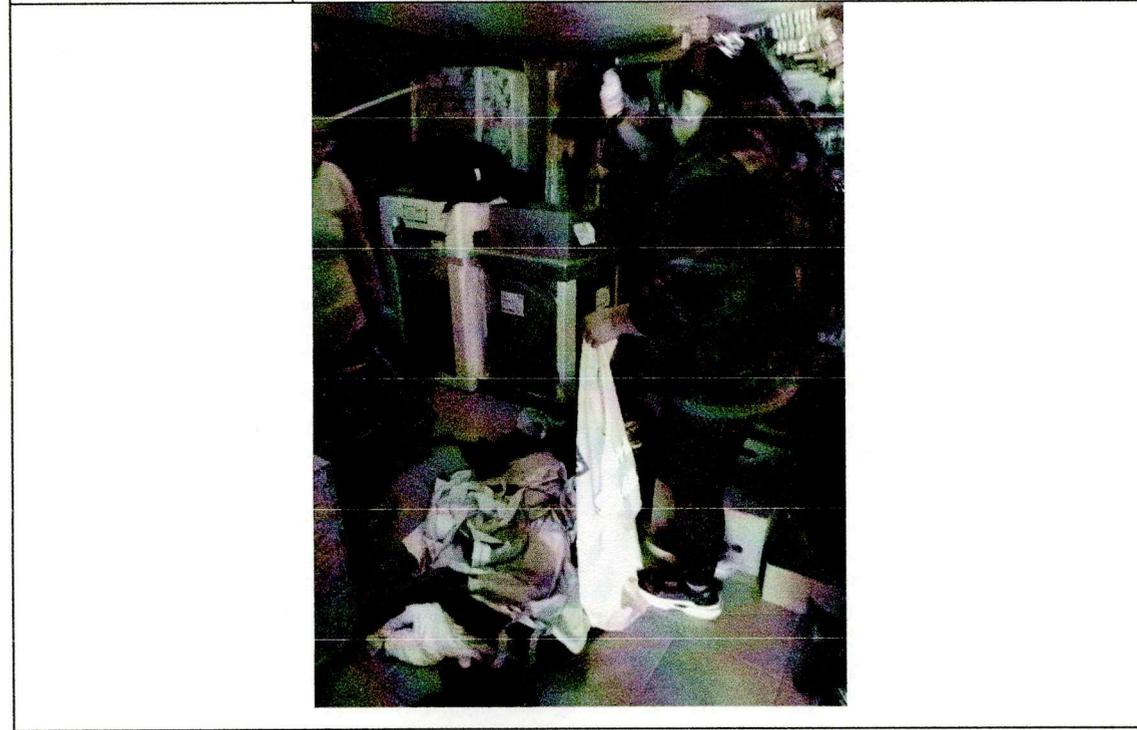
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-01	<b>Descripción Cobertura:</b> entrega detergente a usuario	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-01	<b>Descripción Cobertura:</b> pedido para DIDECO	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-02

**Descripción Cobertura:**  
orden de bodega

**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-02

**Descripción Cobertura:**  
entregó útiles de aseo y comida a PSC

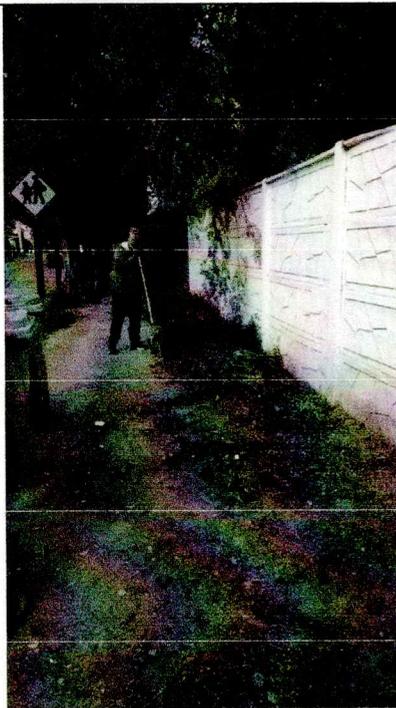
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-02

Descripción Cobertura:  
usuario limpia el recinto

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-03

Descripción Cobertura:  
donación de ropa

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-03

Descripción Cobertura:  
conteo de colaciones

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-03

Descripción Cobertura:  
entregó detergente a usuario

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-04

Descripción Cobertura:  
usuaria asear el frontis del recinto

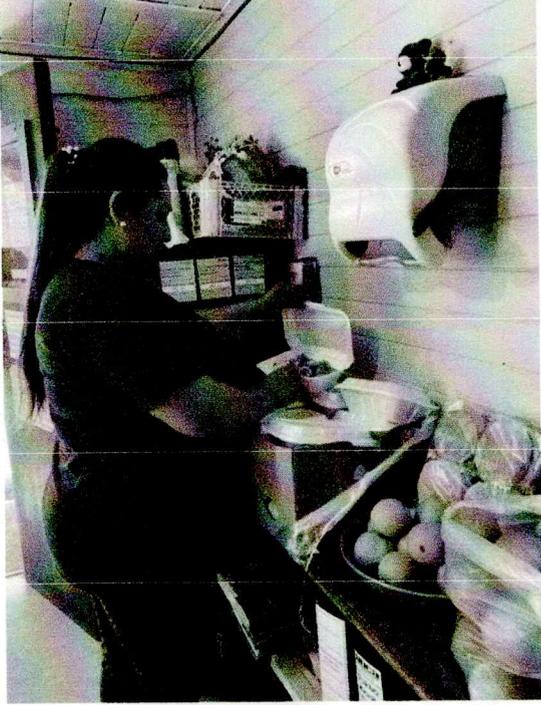
Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-04

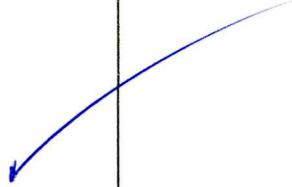
Descripción Cobertura:  
revisión almuerzo de usuarios

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-04	<b>Descripción Cobertura:</b> registro de útiles de oficina	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-07	<b>Descripción Cobertura:</b> alumnos del colegio san isidro visitan recinto	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-07	<b>Descripción Cobertura:</b> tens de ambulancia visita a usuario Guntram	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
		
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-07	<b>Descripción Cobertura:</b> reviso colaciones de usuarios	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA

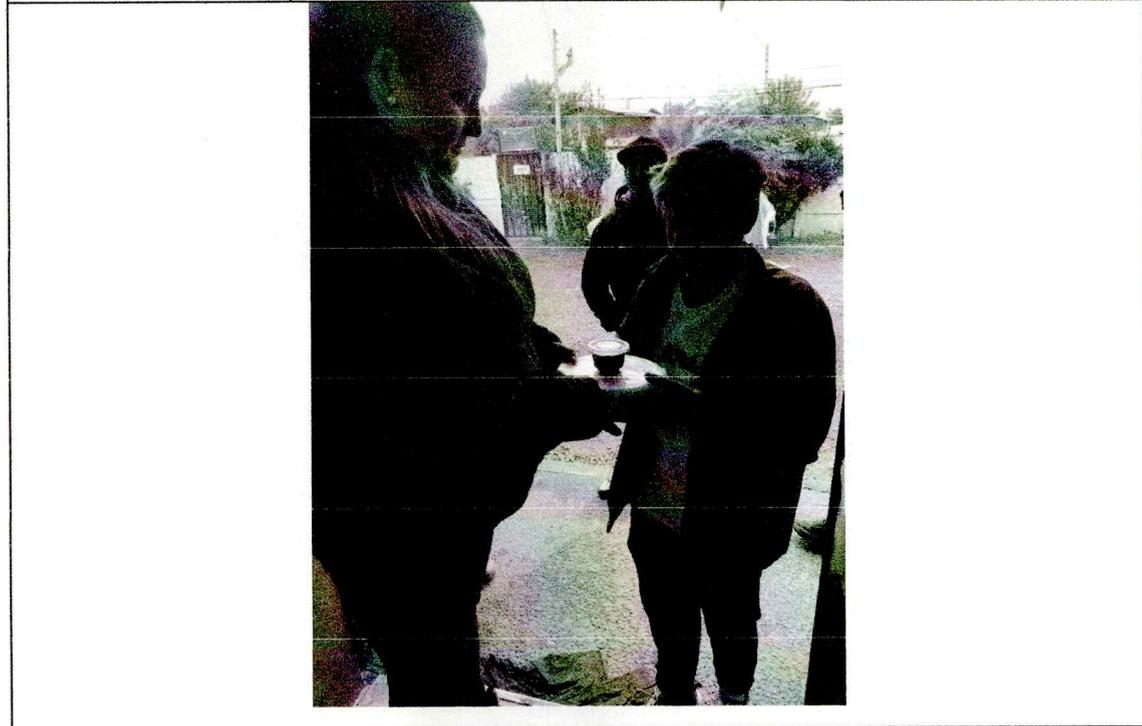




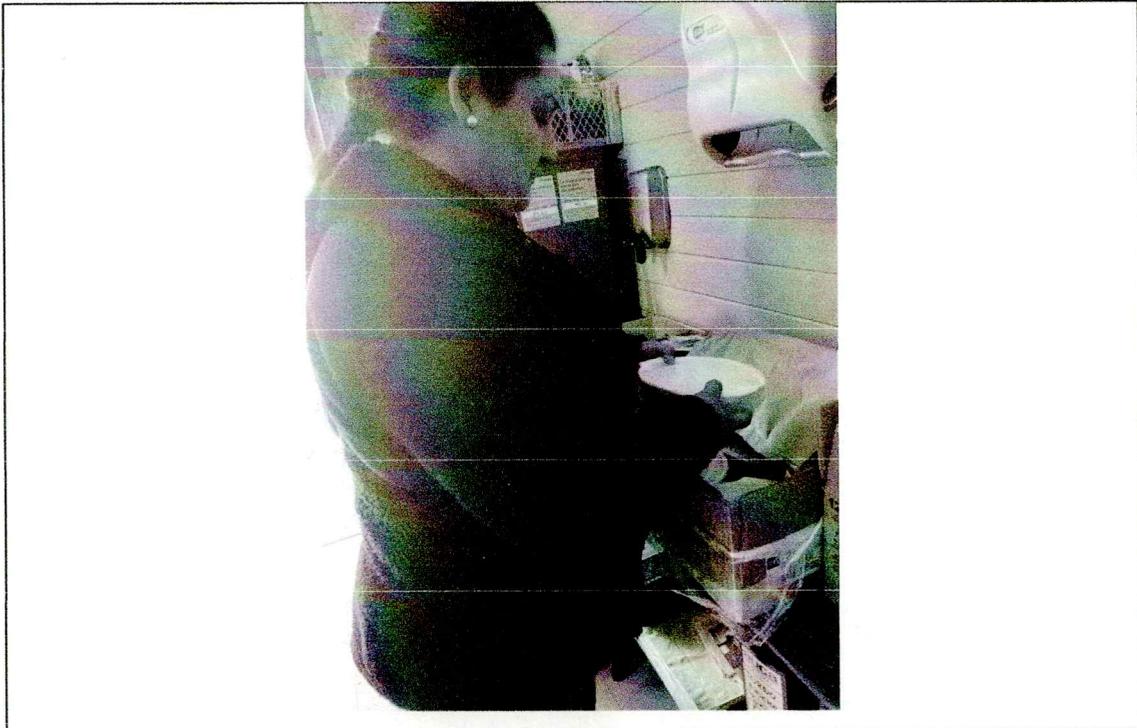
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-08	<b>Descripción Cobertura:</b> entrega de almuerzo a usuario	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-08	<b>Descripción Cobertura:</b> entrega de almuerzo a usuaria	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-08	<b>Descripción Cobertura:</b> entrega de almuerzo ausuario	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



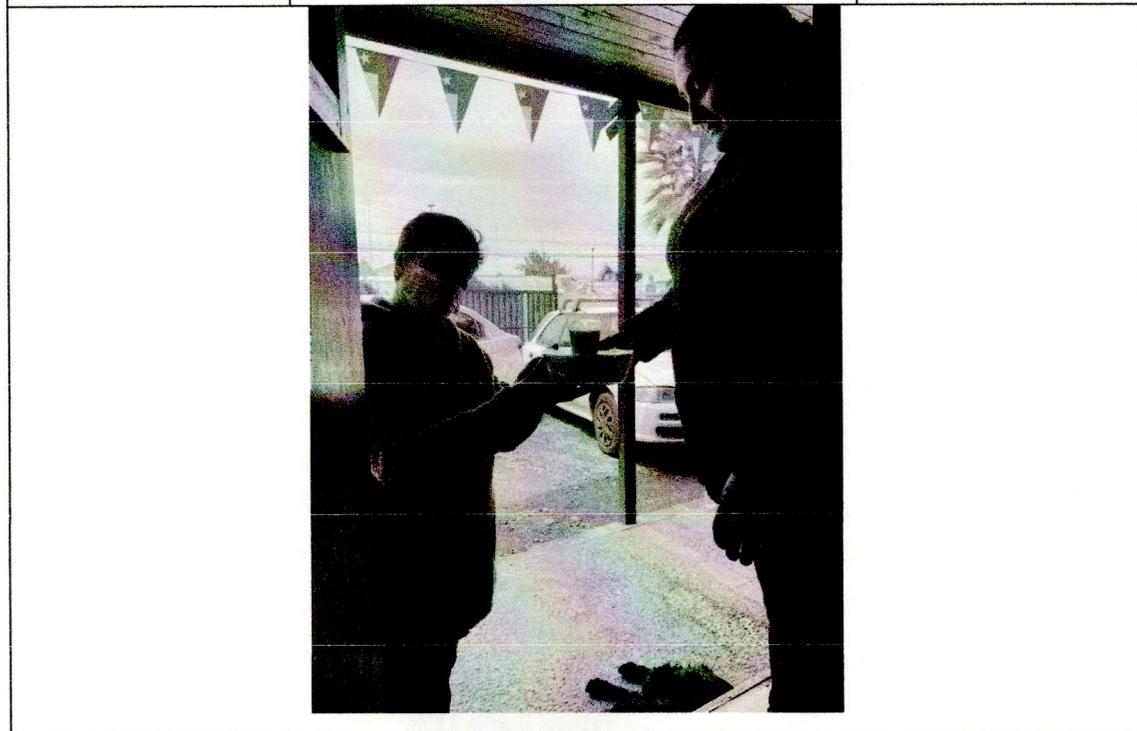
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-09	<b>Descripción Cobertura:</b> revisión de colaciones	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-09

**Descripción Cobertura:**  
entrego almuerzo a usuarios

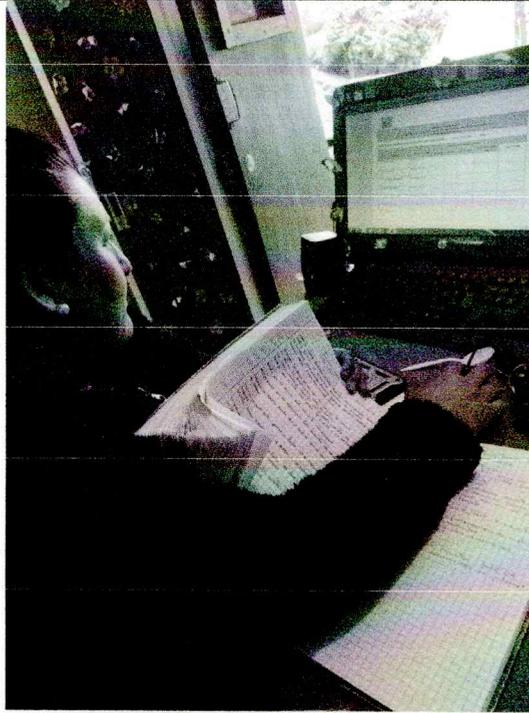
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-09

**Descripción Cobertura:**  
ingreso registro de usuarios

**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-10

**Descripción Cobertura:**  
entrego pertenecías a usuarios

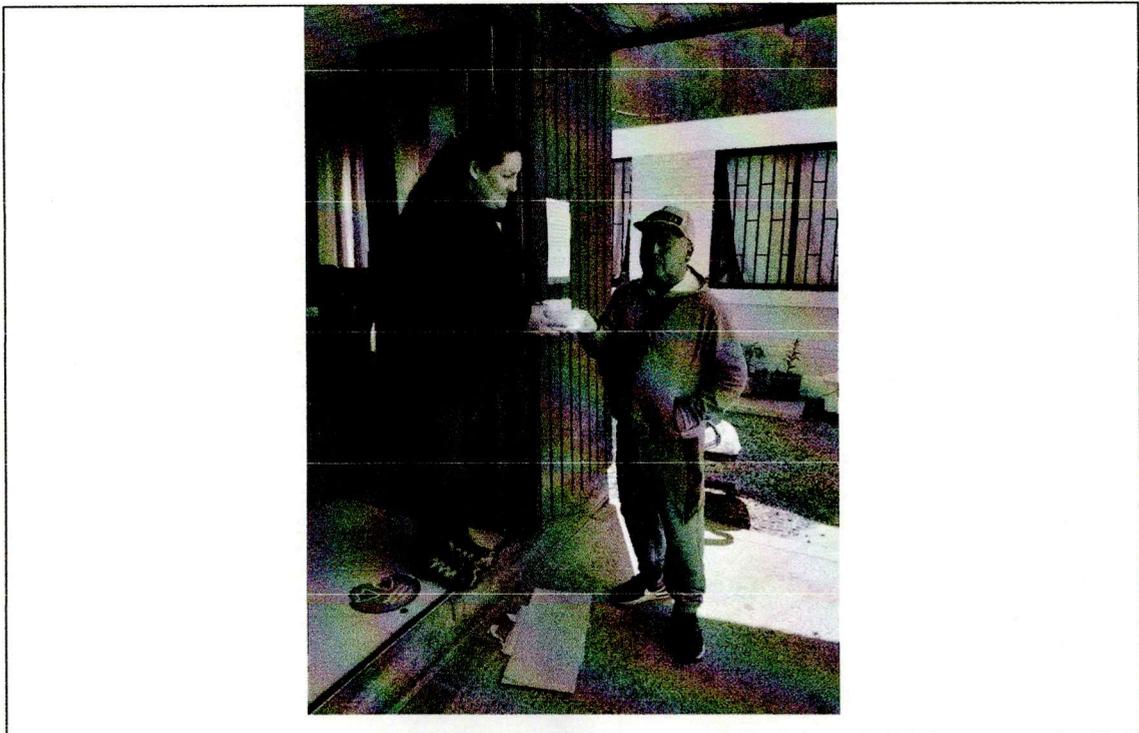
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-10

**Descripción Cobertura:**  
entrego almuerzo a usuario

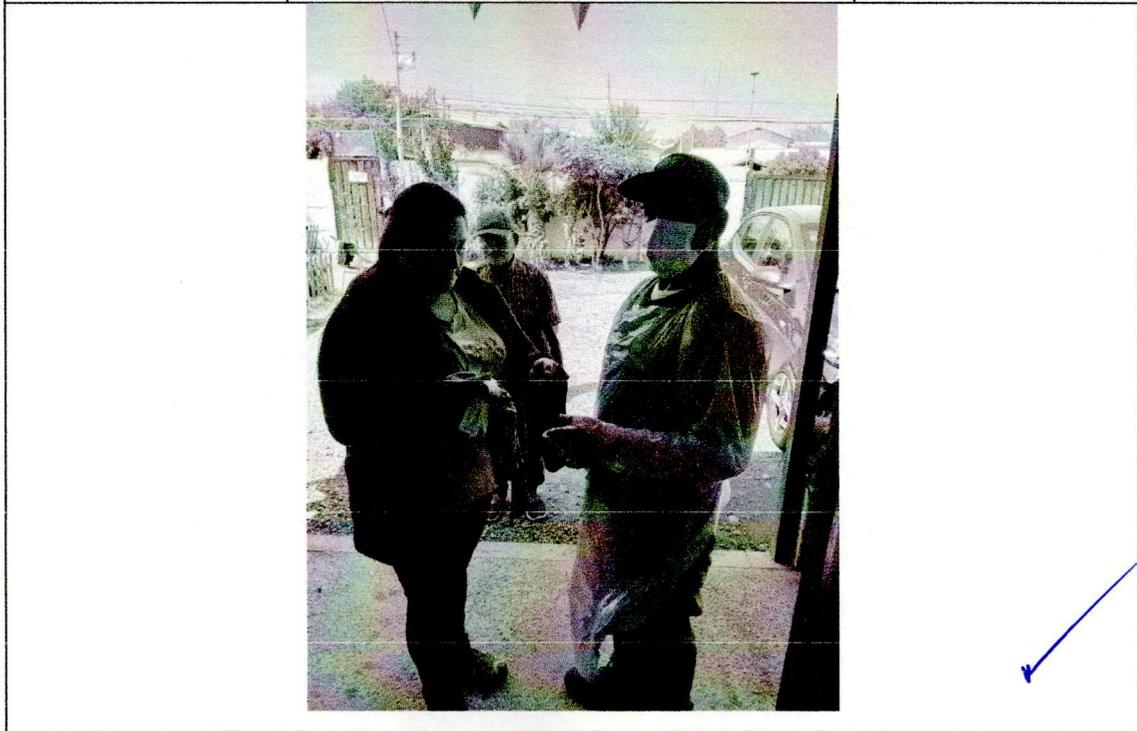
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-10

**Descripción Cobertura:**  
entrega ropa interior usuario, para pablo

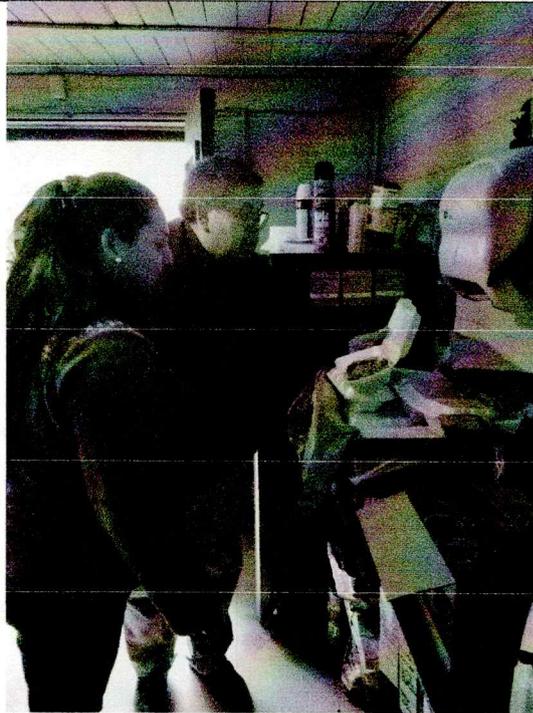
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-11

**Descripción Cobertura:**  
Reviso colaciones que llegan para almuerzo.

**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-11

**Descripción Cobertura:**  
Entrego almuerzo a usuarios.

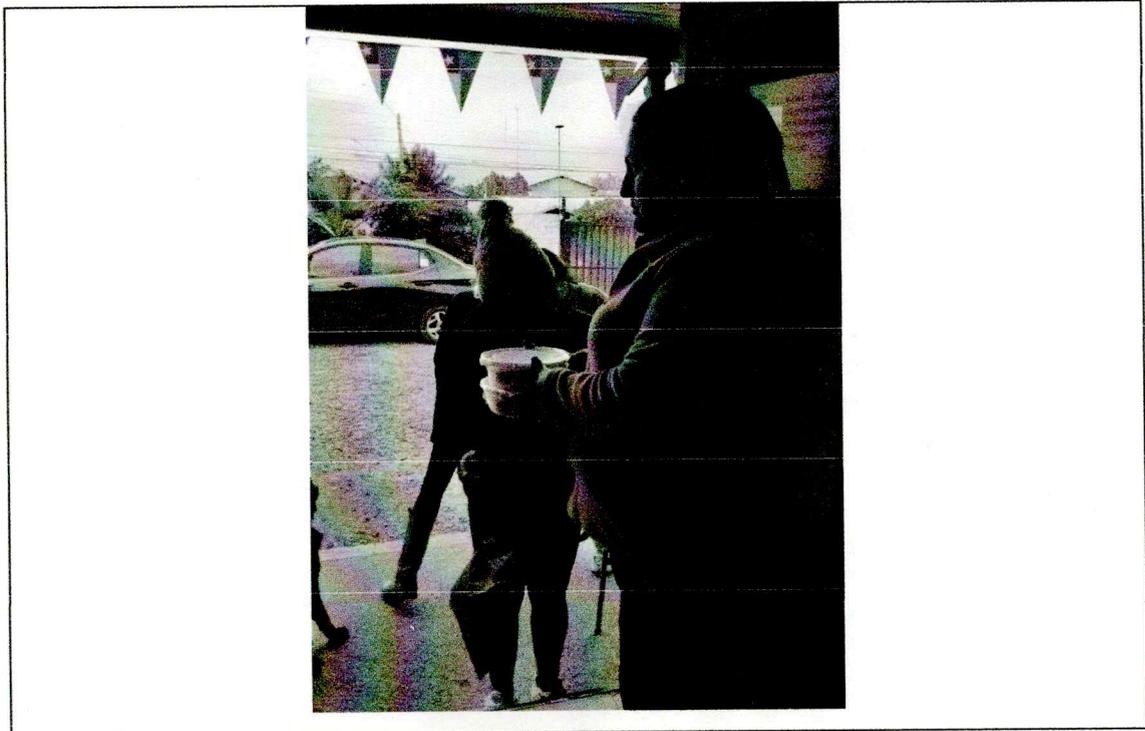
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-11

**Descripción Cobertura:**  
Entrego comida aPSC

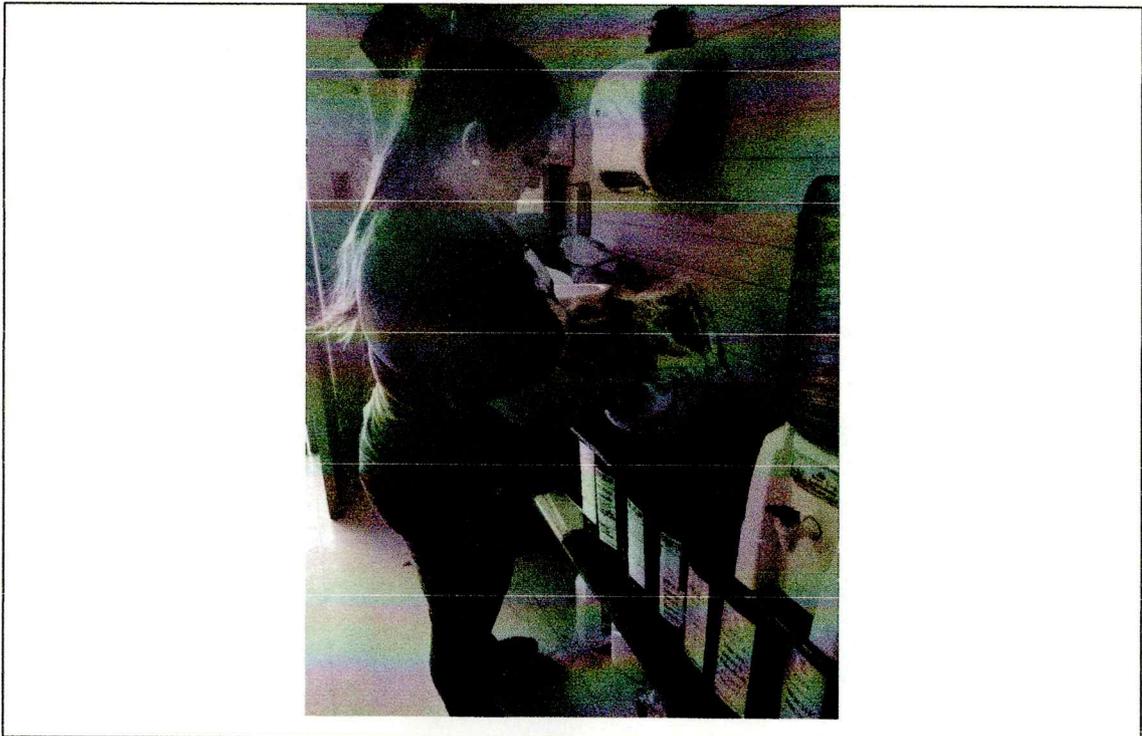
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



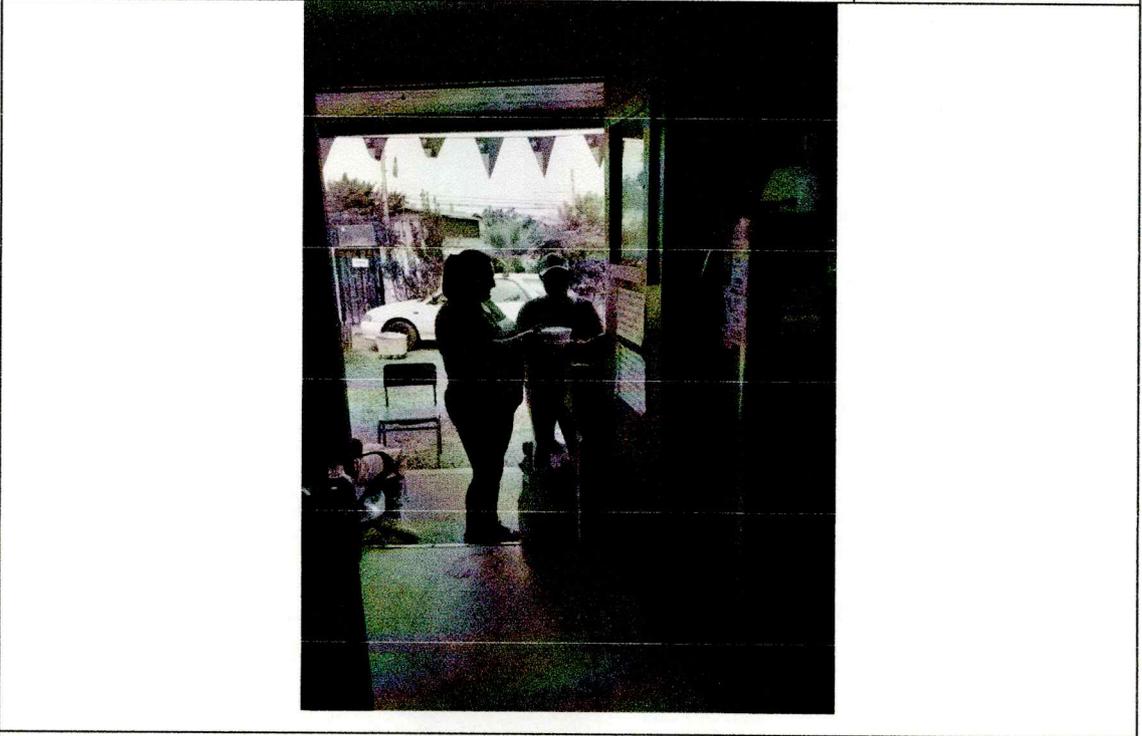
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-14	<b>Descripción Cobertura:</b> revisando colaciones	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



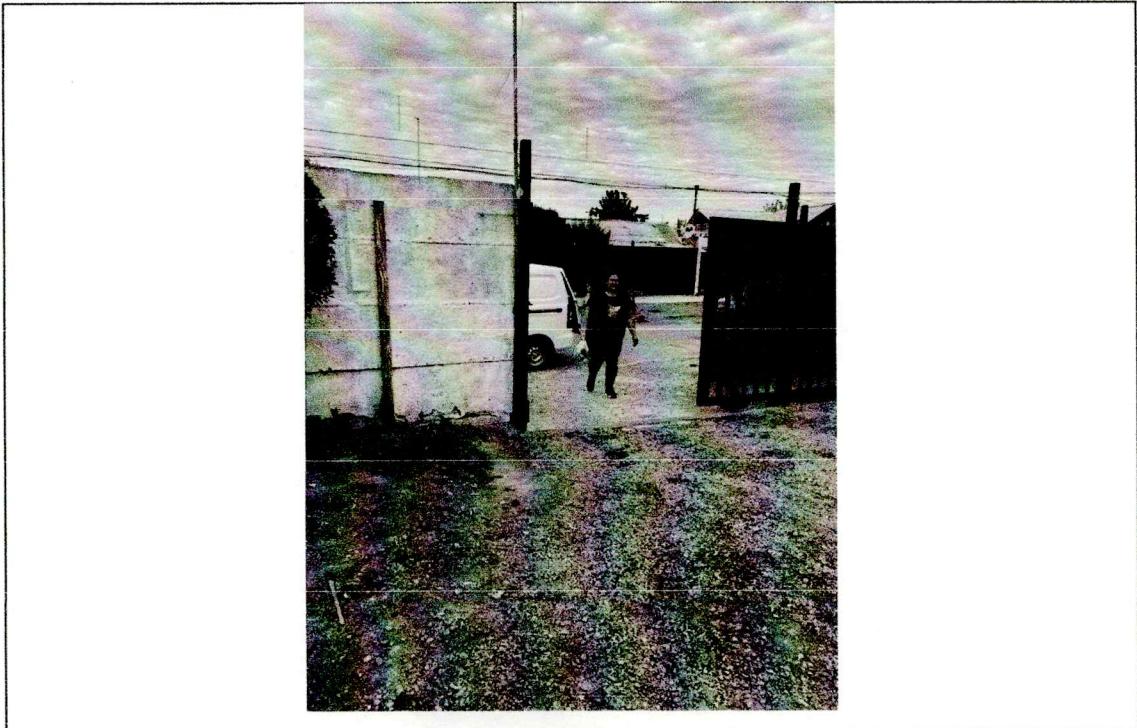
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-14	<b>Descripción Cobertura:</b> contabilizando colaciones	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-14	<b>Descripción Cobertura:</b> entrego almuerzo a PSC	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



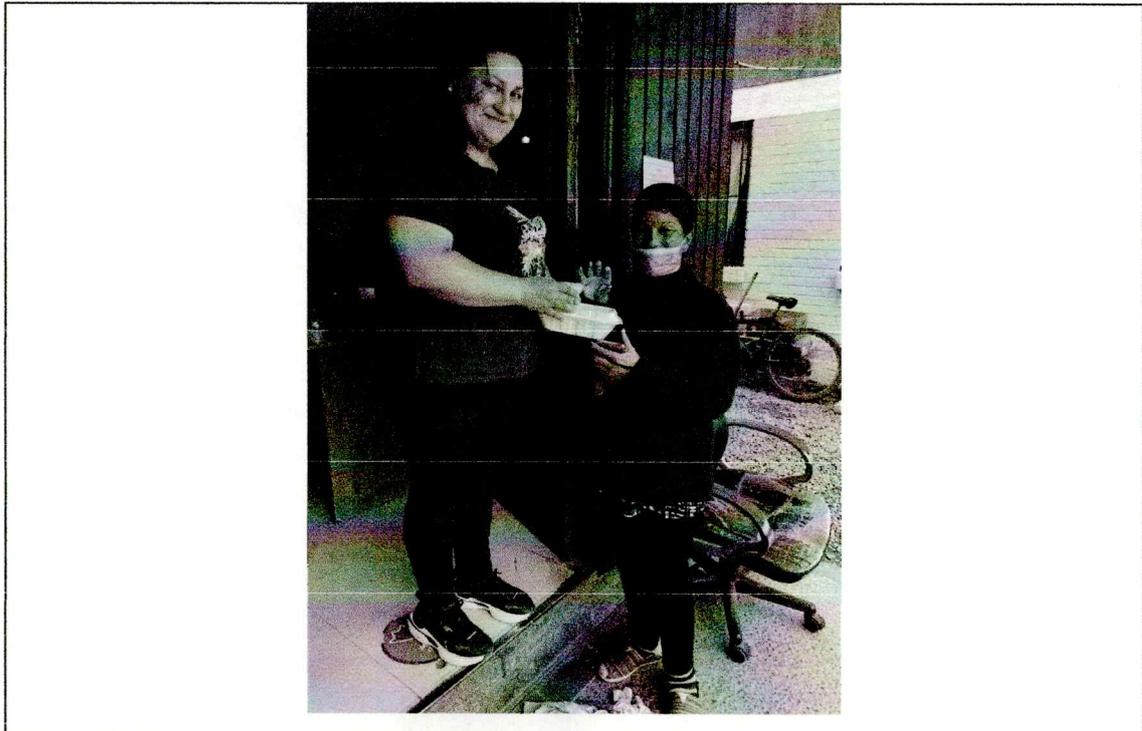
<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-15	<b>Descripción Cobertura:</b> recibo colaciones y postres	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-15	<b>Descripción Cobertura:</b> Reviso colaciones que llegan para almuerzo.	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-15	<b>Descripción Cobertura:</b> Entrego almuerzo a usuarios.	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

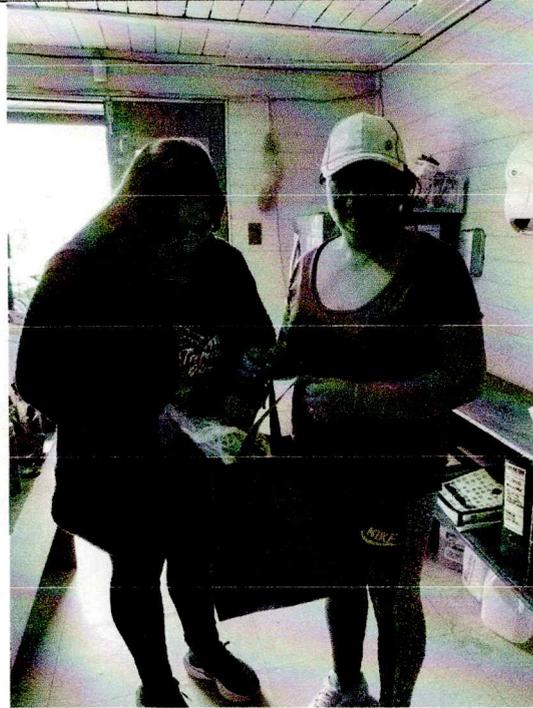


<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-16	<b>Descripción Cobertura:</b> usuaria pide cloro para limpiar los baños	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



<b>Fecha Cobertura:</b> 2024-10-16	<b>Descripción Cobertura:</b> psc pide comida	<b>Tipo Cobertura:</b> FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------





Fecha Cobertura:  
2024-10-16

Descripción Cobertura:  
se deja materiales de oficina

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-17

Descripción Cobertura:  
frazadas para el albergue

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-17

Descripción Cobertura:  
personal de carabineros ingresa al recinto

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

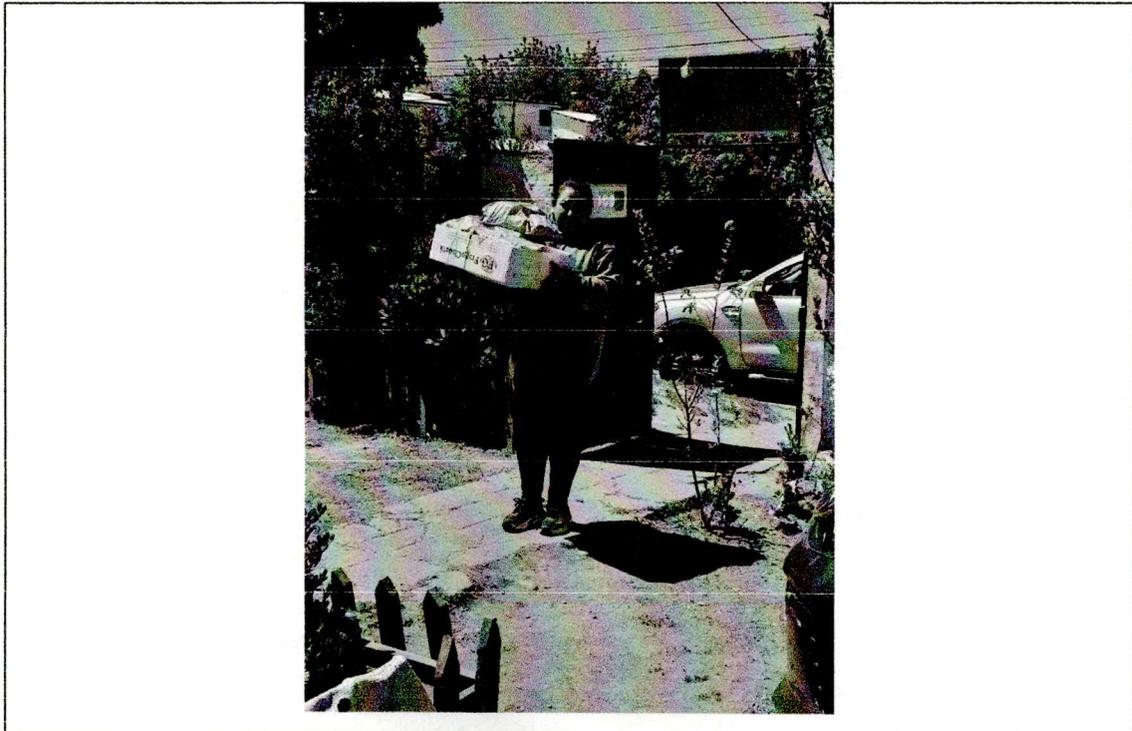


Fecha Cobertura:  
2024-10-17

Descripción Cobertura:  
ingresan colaciones

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

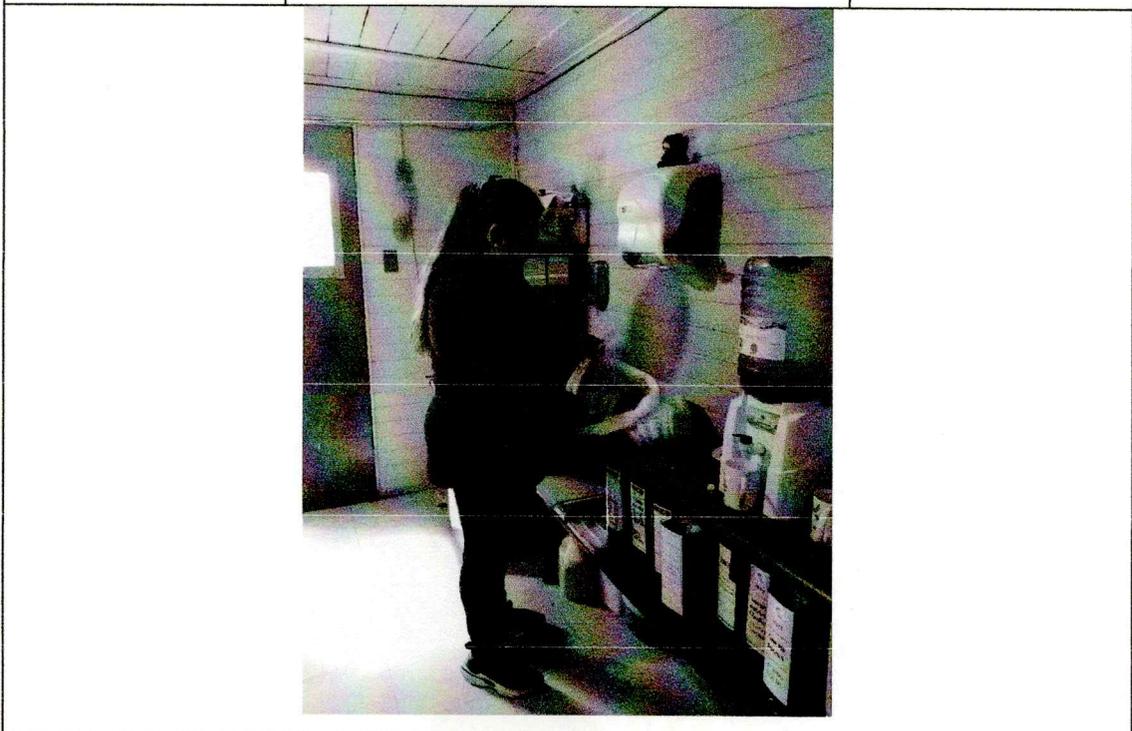




**Fecha Cobertura:**  
2024-10-18

**Descripción Cobertura:**  
donación de pan amasado

**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



**Fecha Cobertura:**  
2024-10-18

**Descripción Cobertura:**  
donación de ropa para usuarios

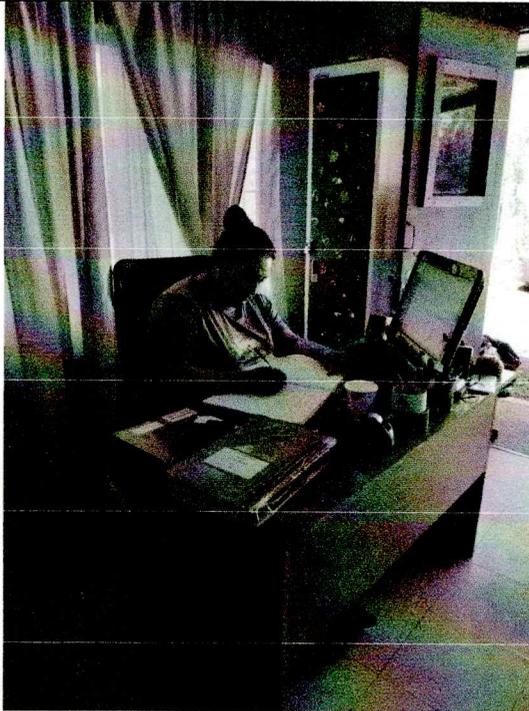
**Tipo Cobertura:**  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-10-18

Descripción Cobertura:  
ingreso de datos a intranet

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

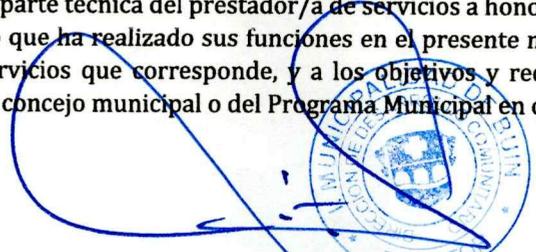


**V.- Observaciones.**

--

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



---

**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**

**DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

---

**LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA  
COORDINADOR (A) PROGRAMA**