



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

OCTUBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CARMEN PAZ PAREDES SANCHEZ		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 562	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.35
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OTEC 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<p>Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina. • Entregar atención personalizada y de calidad a beneficiarios de la OTEC velando por el cumplimiento de los procesos de recepción y orientación en capacitación. • Mantener en orden y disponible, la documentación de la oficina, tanto de los/as usuarios/as, como de la gestión administrativa. • Apoyar la gestión de la OTEC y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio.

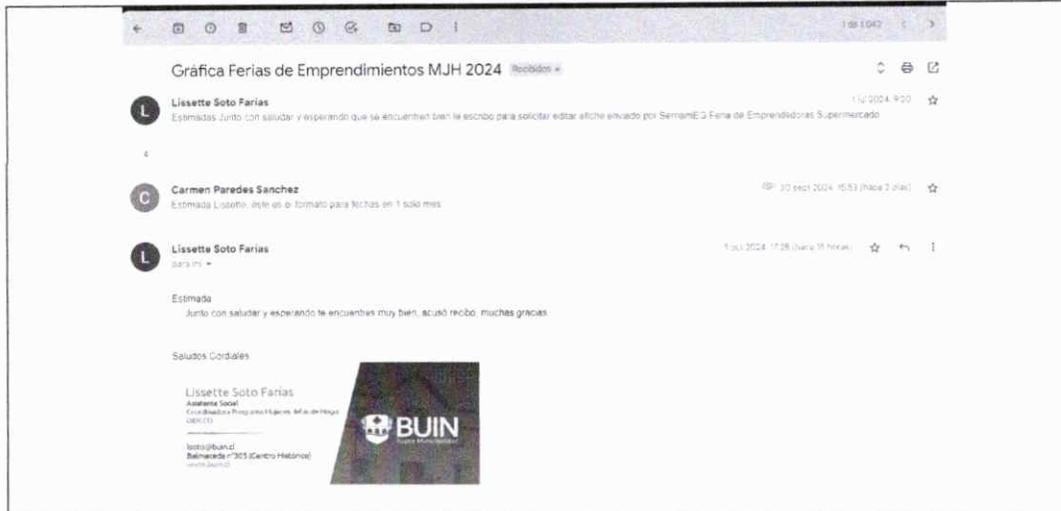
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Reunión via Zoom con empresa Wine and Packaging para eventual curso completo de Excel orientado a trabajadores administrativos y producción.
- Modificación de gráfica para programa Mujeres Jefas de Hogar, para feria Walmart.
- Instalación de Huellero para libro de clases SENCE
- Reunión equipo OTEC para realización de curso Grúa Horquilla con fecha de inicio 14 de Octubre.
- Entrevista a relator de curso Grúa horquilla
- Realización de afiche para curso y convocatoria a la comunidad de Buin.
- Entrevista a relatora para curso de Excel básico, intermedio y avanzado.
- Creación de banner de bienvenida para curso de Grúa Horquilla Octubre.
- Atención de usuarios para información de cursos impartidos en OTEC.
- Recopilación información para apelación a Auditoría realizada el 24 de Septiembre.
- Creación de mailing de bienvenida para curso Grúa horquilla
- Creación de cotización de curso Grúa horquilla para empresa a realizar curso cerrado.
- Visita terreno Feria de emprendedores ChileMat.
- Modificación mailing bienvenida curso Grúa Horquilla.
- Creación carteles para salas Centro Histórico.
- Modificación manual de curso Grúa horquilla.
- Atención y orientación a usuarios sobre curso de Grúa Horquilla impartido en el mes de Octubre- Noviembre
- Modificación de fechas en afiches promocionales de talleres de PMJH para mes de Noviembre.
- Respuesta y orientación a usuario para curso de Grúa Horquilla, recepción de documentos requeridos.
- Modificación gráfica de curso por aplazamiento de fechas para envío a empresas a través de Franquicia Tributaria

- Modificación de fecha en afiche promocional para RR.SS por aplazamiento comienzo de curso de Grúa Horquilla.
- Reunión equipo OTEC para revisión de no conformidades de Auditoría pasada.
- Recopilación de información para presentación de OTEC ante Corporación de Educación y salud.
- Reunión con Cristián Valdebenito, director de Corporación de Educación y Salud.
- Preparación de material para creación de curso Ley Karin N° 21.643.
- Atención y orientación usuario para cursos impartidos en Centro Histórico, como PMHJ y Centro de Formación Municipal.
- Atención y orientación usuaria para cursos impartidos en Centro Histórico.
- Modificación fechas para afiches de Programa Mujeres Jefas de Hogar.
- Modificación documentos de no conformidades según requerimiento de Auditor interno.
- Creación de documento para curso Ley Karin con logotipos municipales.
- Atención y orientación a usuarios sobre talleres impartidos en Centro Histórico.
- Creación de cotización personalizada para empresa Valbifrut, sobre cursos de Tarja.
- Preparación de documentación para presentación de no conformidades realizadas en la auditoría pasada.
- Asistencia a Webinar impartido por SENCE sobre competencias digitales en capacitación laboral.
- Preparación de documentos para reunión de equipo OTEC
- Atención y derivación de usuario sobre talleres impartidos en Centro de Formación Municipal.
- Reunión equipo OTEC para resolver no conformidades sobre auditoría pasada
- Capacitación a equipo sobre comunicación SENCE
- Modificación de documentos para auditoría : Evaluación Docente
- Modificación a afiche y documento: Política de Calidad
- Creación informe fotográfico para auditoría.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

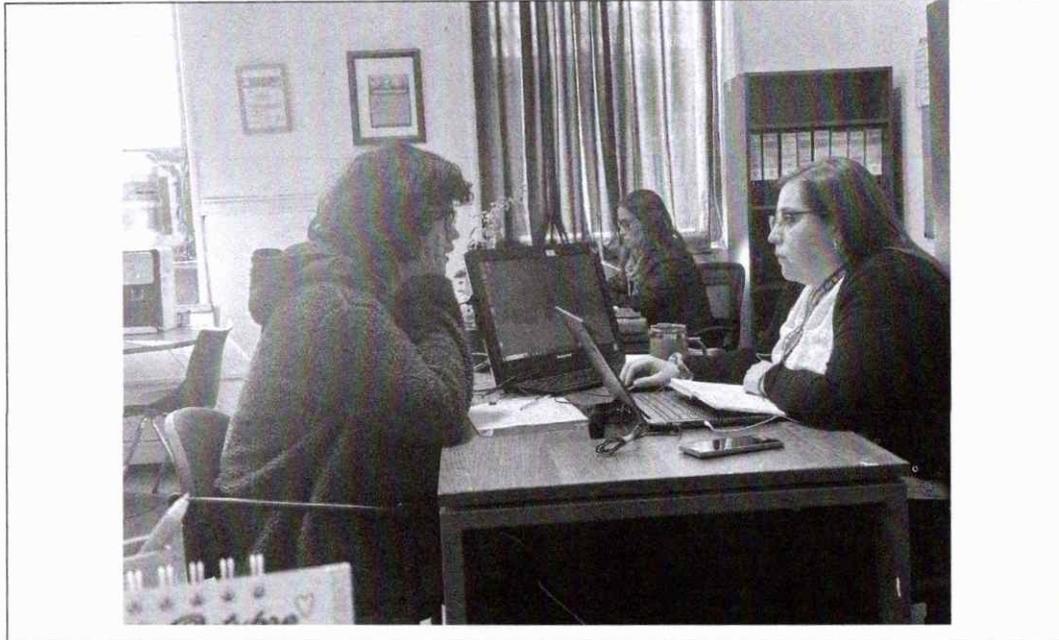
<p>Fecha Cobertura: 2024-10-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión via Zoom con empresa Wine and Packaging para eventual curso completo de Excel orientado a trabajadores administrativos y producción.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-10-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Modificación de gráfica para programa Mujeres Jefas de Hogar, para feria Walmart</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>



Fecha Cobertura: 2024-10-02	Descripción Cobertura: Entrevista a relator de curso Grúa horquilla.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



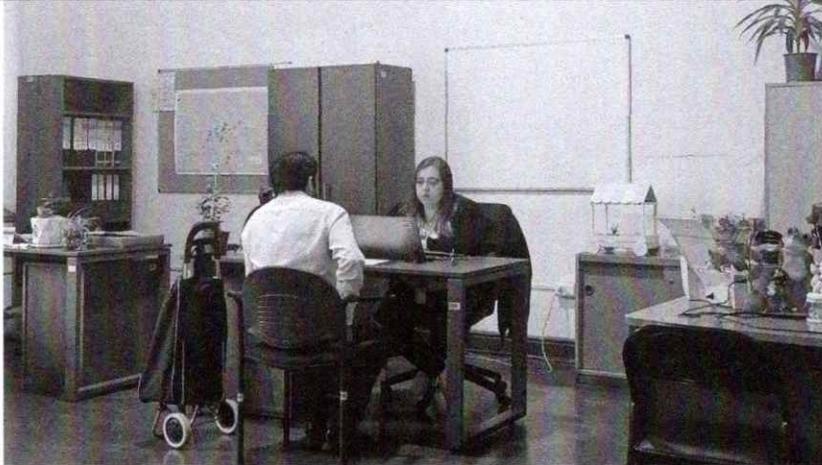
Fecha Cobertura: 2024-10-03	Descripción Cobertura: Atención de usuarios para información de cursos impartidos en OTEC.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-10-03

Descripción Cobertura:
Atención de usuarios para información de
cursos impartidos en OTEC.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Visita terreno Feria de emprendedores ChileMat.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Visita terreno Feria de emprendedores ChileMat,
dudas y consultas con gerente general.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



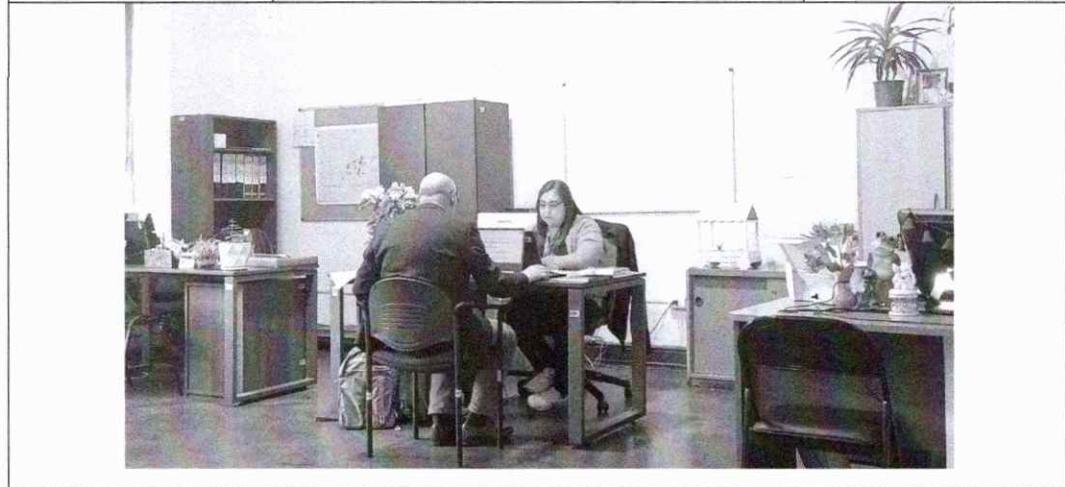
Fecha Cobertura:
2024-10-04

Descripción Cobertura:
Recopilación información para apelación a
Auditoría realizada el 24 de Septiembre.

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Reunión equipo OTEC para revisión de no conformidades de Auditoría pasada.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-10	Descripción Cobertura: Recopilación de información para presentación de OTEC ante Corporación de Educación y salud.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	---	--



Fecha Cobertura: 2024-10-17	Descripción Cobertura: Capacitación a equipo sobre comunicación SENCE	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-10-18	Descripción Cobertura: Modificación de documentos para auditoría : Evaluación Docente	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	---	--

10/19/24, 7:30 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Reunión SGC

 **BUIN** Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

Reunion SGC
1 mensaje

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>
Para: Monica Obregón Regalado <mobregon@buin.cl> 18 de octubre de 2024, 10:38

Mónica, según lo conversado adjunto lo solicitado -

Saludos -

...

Carmen Paz Paredes S.
Asesora
CNC

1 569 2417114
Comité Municipal
CNC Buin
Parque Pella 800, Buin
Valpo (Chile)

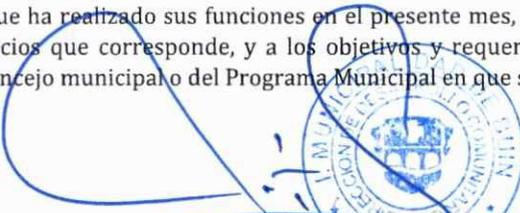


Nota: Este correo electrónico fue generado automáticamente por el sistema de correo electrónico de la Municipalidad de Buin. Si desea recibir este correo electrónico en su bandeja de entrada, por favor, asegúrese de haber agregado la dirección de correo electrónico de la Municipalidad de Buin a su lista de contactos. Si desea cancelar la suscripción a este correo electrónico, haga clic en el enlace de cancelación en el pie de página de este correo electrónico. 1/1

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



MONICA GRACIELA OBREGÓN
REGALADO
COORDINADOR (A) PROGRAMA