

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	LISSET ANGÉLICA LEIVA DIAZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : EN TRAMITE	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.22
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa taller Estilista 2024
-Realizar difusión de talleres -Realizar taller Estilista -Realizar presentación al terminar cada taller

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se inicia taller de Estilista en Barbería la cual se registra asistencia de las alumnas que participarán

Se realiza una charla motivacional de como obtener éxito a través de un oficio , explicación completa del inicio del éxito , cosas que pueden alcanzar con el mundo de la barbería .

Además se da una explicación completa protocolo de atención , corte demostrativo en vivo paso a paso.

Se realizo taller de Estilista en Barbería correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar

Corte en vivo por los alumnos .

En esta clase los alumnos deben poner en practica los conocimientos adquiridos , el profesor va reforzando con cada alumno de manera personal y corrigiendo .

La idea es que ellos puedan distinguir que paso a seguir ,para que puedan ver que aprendieron de la clase anterior.

Se registra asistencia de las alumnas para carpeta monitora

Se realiza taller de Estilista correspondiente a Barbería Básica

Corte en vivo por los alumnos .

En esta clase los alumnos deben poner en practica los conocimientos adquiridos , el profesor va reforzando con cada alumno de manera personal y corrigiendo .

La idea es que ellos puedan distinguir que paso a seguir ,para que puedan ver que aprendieron de la clase anterior .

Se realiza taller de Estilista en Barbería Básica

Se registra asistencia de taller en carpeta entregada por monitora

Corte en vivo por los alumnos .

En esta clase los alumnos ya manejan mejor la técnica , realizamos el mismo sistema para ir reforzando . a la mitad de clase me monto en el centro realizo un corte de cabello , para que tengan otro estilo distinto para sus clientes y así podamos repasar el paso a paso .

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-24	Descripción de la Actividad: Listado de inscripción	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2024-04-24	Descripción de la Actividad: Nomina de asistencia obtenida en taller	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-24	Descripción de la Actividad: Fotografías taller mes de abril	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

V.- Observaciones.

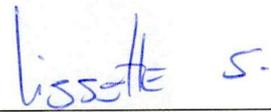
--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LISSETTE JASMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR /A PROGRAMA

