

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ABRIL	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	CLAUDIO ANDRES LEIVA PEREZ		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto:</b>	<b>Alcaldicio :</b>	<b>Imputación :</b> 215.21.04.004.001	<b>Centro de Costos :</b> 25.04.03
<b>4.- Dirección a que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - BUIN JOVEN 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

**Profesor de lenguaje preuniversitario municipal.**  
Impartir clases de lenguaje en preuniversitario municipal

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se trabaja en planificación de clases.
- Se verifica asistencia de alumnos del preuniversitario.
- Se planifica metodología de trabajo de como se impartirán las clases de Lenguaje.
- Se asiste a capacitación vía zoom del preuniversitario en red.

Se asiste a dictar clases de lenguaje a preuniversitario municipal donde se trabaja de la siguiente manera

**INICO:** Dinámica de acercamiento social: 2 verdades y 1 mentira, en la que los alumnos redactan al curso 3 aseveraciones, siendo una de ellas falsa. El resto del curso debe adivinar cuál es la falsa.

**DESARROLLO:** se explica las habilidades a evaluar en la Paes de comprensión lectora, normativas, ejes temáticos y tiempos de desarrollo.

**CIERRE:** Enmarque conceptual de las 3 habilidades a trabajar en los ejercicios del año: localizar, interpretar y evaluar.

Se asiste a la clases del preuniversitario y se trabaja de la siguiente forma:

**INICIO:** Presentación y lectura de texto modelo PAES "Vigorexia y sus consecuencias en el ser humano"

**DESARROLLO:** Explicación de estrategia básica de análisis textual de 7 pasos: Tema, Idea central, Tipo de texto, intención comunicativa, reducción, generalización y síntesis

**CIERRE:** Aplicación del modelo presentado al texto "Vigorexia y sus consecuencias"

Se asiste a dictar clases del preuniversitario y se trabaja de la siguiente forma:

**INICIO:** Presentación de elementos básicos de un texto, así como las macroestructuras de los textos literarios y no literarios.

**DESARROLLO:** Aplicación de las macroestructuras a un texto no literario de prensa deportiva.

**CIERRE:** Trabajo en grupo en el que los estudiantes aplican las macrorreglas textuales a un texto narrativo, distinguiendo en él: presentación, conflicto, clímax y resolución.

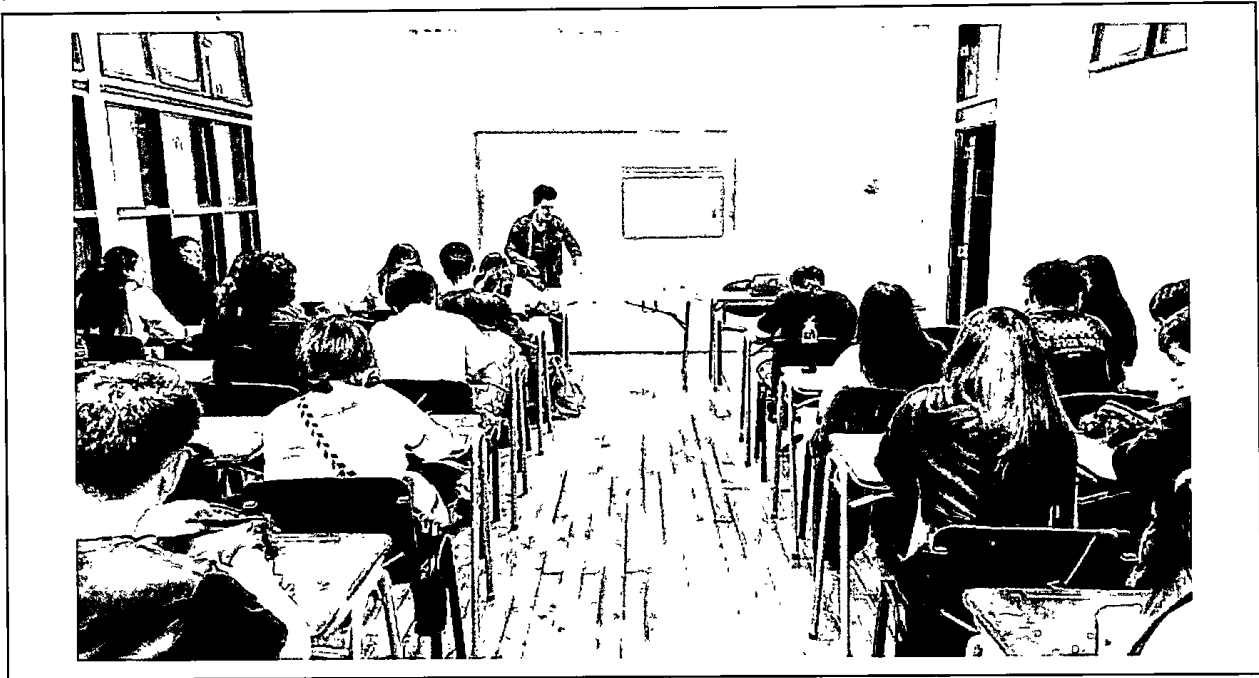
#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-04-08	Descripción de la Actividad: Listado inscripción PREUNIVERSITARIO	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Listado asistencia	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-04-09	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Listado de asistencia	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

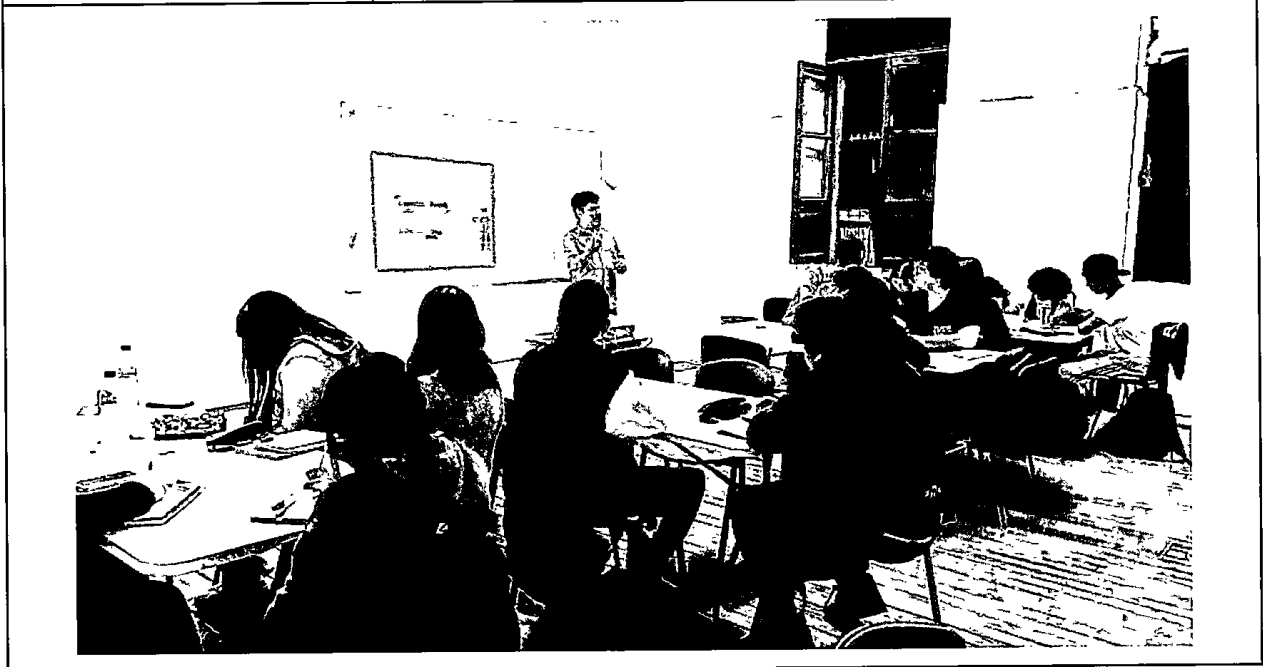


Fecha de la actividad: 2024-04-15	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Listado de asistencia	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-04-16	Descripción de la Actividad: Clase de lenguaje	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



**V.- Observaciones.**

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

*(Handwritten signature in blue ink)*



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

*(Handwritten signature in blue ink)*

**BENJAMIN ELISEO MENDOZA SAAVEDRA**  
CORDINADOR /A PROGRAMA