

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MIGUEL EMILIO ARANCIBIA ARANCIBIA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 469	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.06.07
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - BIBLIOTECA DE BUIN N°30		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contribuir a la inclusión digital y desarrollo de la comunidad, a través de las bibliotecas Publicas y el libre acceso a Internet y Capacitación.

Desarrollar competencias para la participación y expresión social digital de las bibliotecas y la comunidad Local.

- Asegurar, mejorar y ampliar el acceso gratuito a internet y otros recursos digitales a las comunidades asociadas a

la red de Bibliotecas Públicas.

- Garantizar las sustentabilidad social del programa Biblioredes.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Ordenamiento espacio de taller, aseo del espacio.

Ordenamiento de libros en estantería .

Atención de público . Devolución y préstamo y sugerencia de libros.

Atención de público , uso de computadores.

Limpieza de archivos caducos en los computadores.

Registro de nuevos socios de la biblioteca .

Atención de público, utilización y asesoría de uso de computadores.

Ordenamiento de espacio para taller.

Ordenamiento de libros en estantería

Atención de público .préstamo y sugerencia de libros.

Registro de nuevos socios de la biblioteca .

Atención de usuarios en los computadores.

Devolución y préstamo de libros.

Aseo externo en estantería y computadores.

Atención de público, uso de computadores, y sugerencia y préstamo de libros.

Eliminación de archivos caducos de los computadores .

Habilitación de espacio para talleres y aseo .

Atención de usuarios uso de computador, registro de nuevo usuario.

Recepción de libros devueltos . Préstamo de libros

Habilitación de espacio para cuenta cuento , Relatoras Carabinero de Chile .

Sugerencia y préstamo de libros.

Aseo externo de computadores .

Atención de público. Préstamo , devolución y sugerencia de libros .

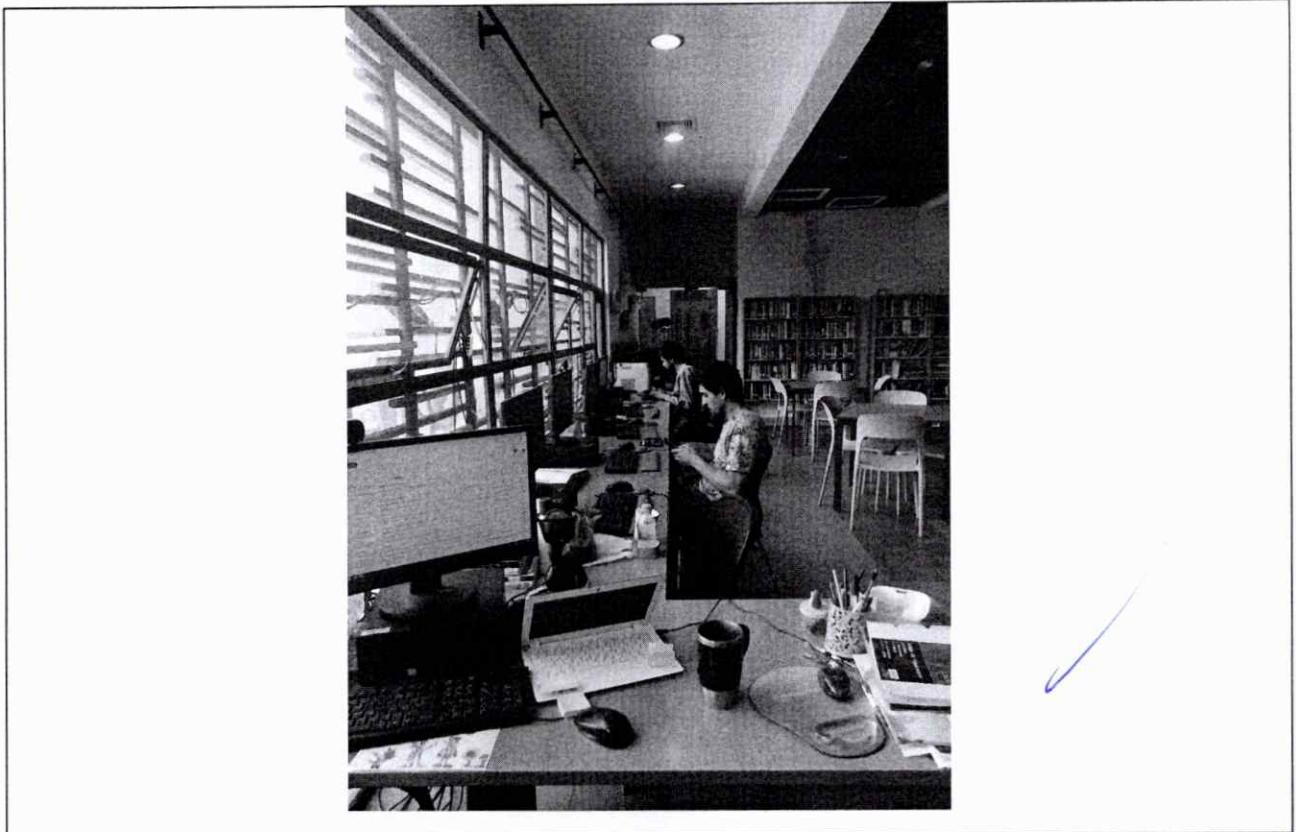
Ordenamiento de libros en estantería .

Asesoría en uso de computador .

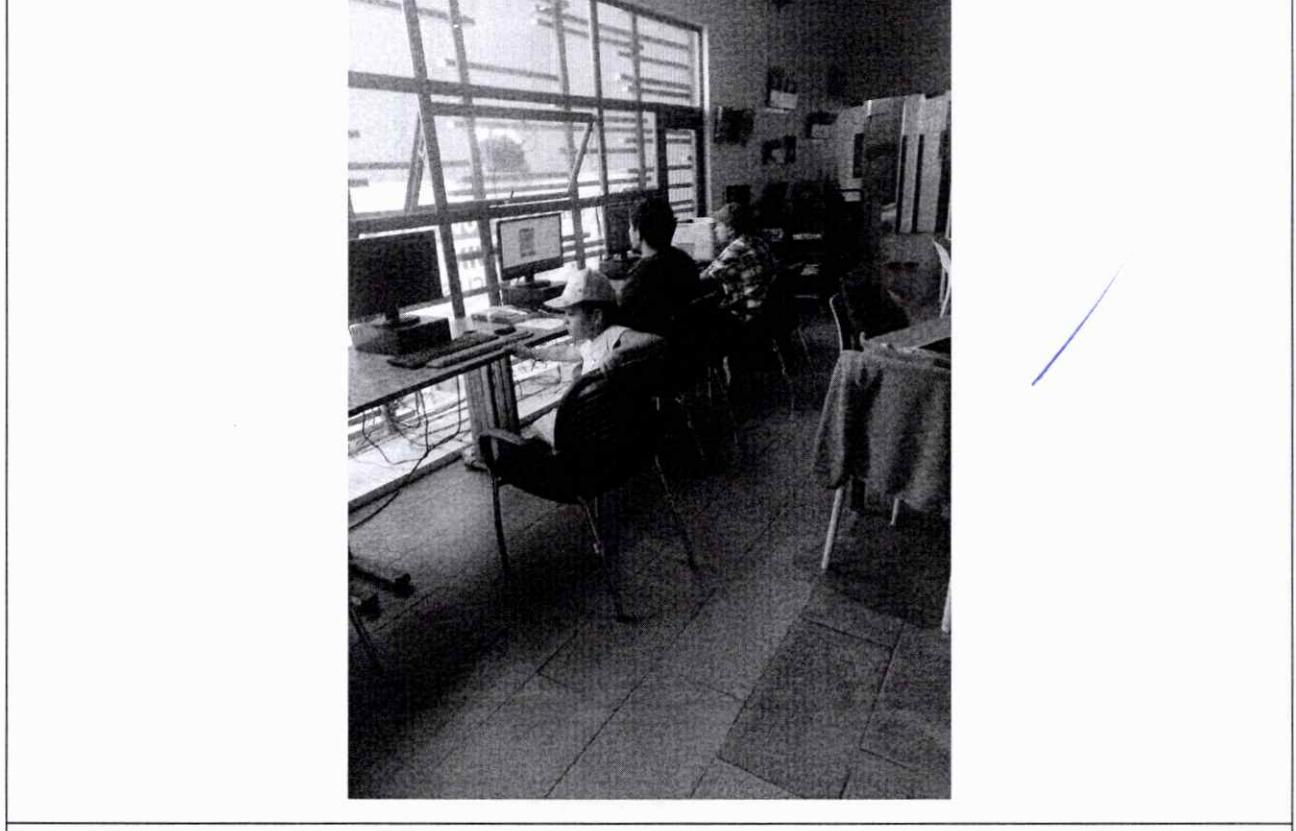
Atención de público . Préstamo de libros .
 Aseo externo de computadores .
 Ordenamiento de libros por autores, conservando el mismo espacio.
 Atención de público, sugerencia , préstamo y devolución de libros .
 Registro y actualización de datos de usuario en el sistema .
 Asesoría de uso de computador.
 Habilitación de espacio para actividades , talleres, visita de jardín .
 Sugerencia de libros , temático para usuario .
 Ordenamiento de libros en estantería.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

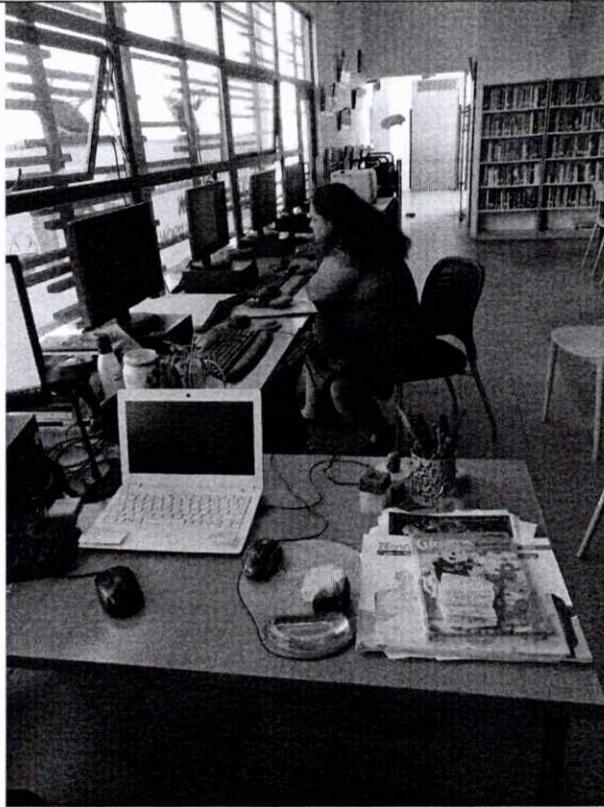
Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-06	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-11-07	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



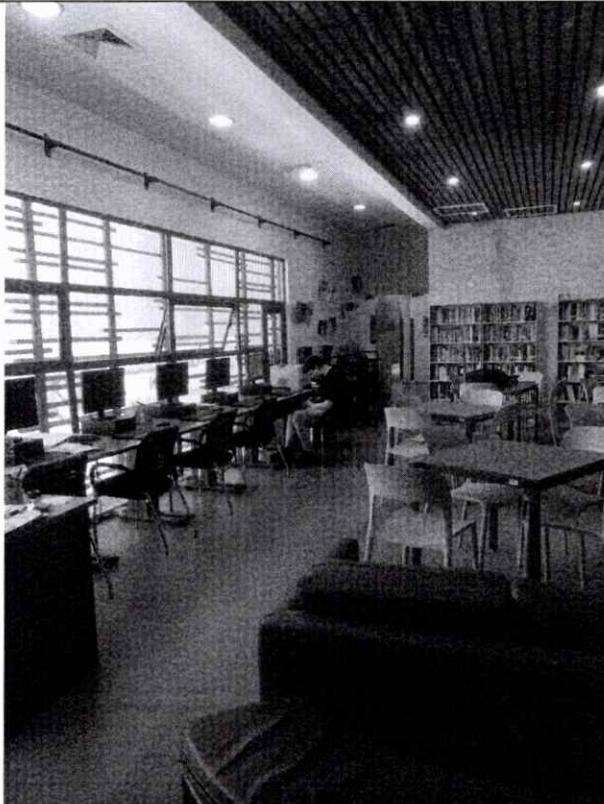
Fecha Cobertura: 2024-11-08	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-11-11

Descripción Cobertura:
USO DE COMPUTADORES

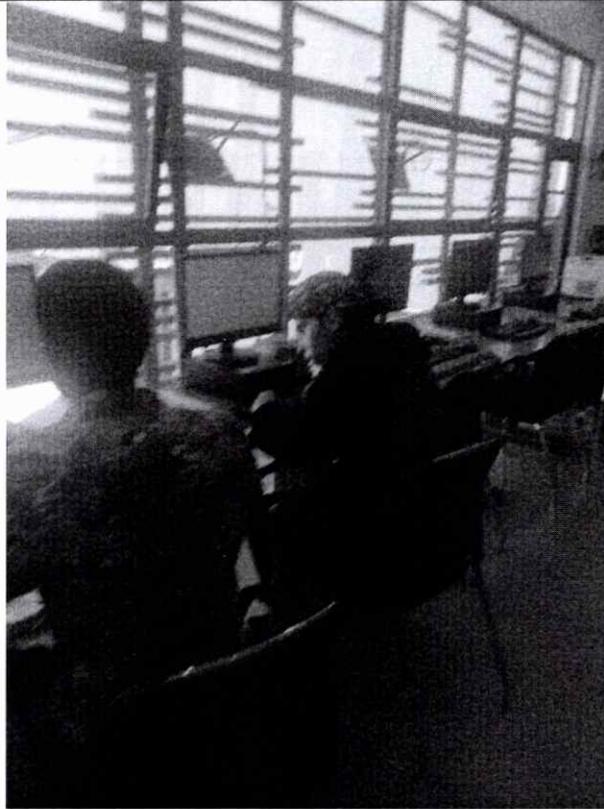
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-11

Descripción Cobertura:
USO DE COMPUTADORES

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-12

Descripción Cobertura:
HABILITACION DE ESPACIO

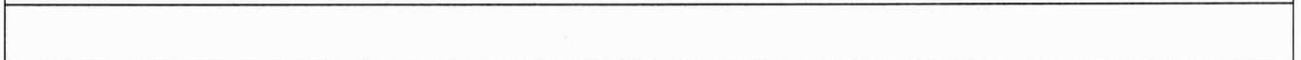
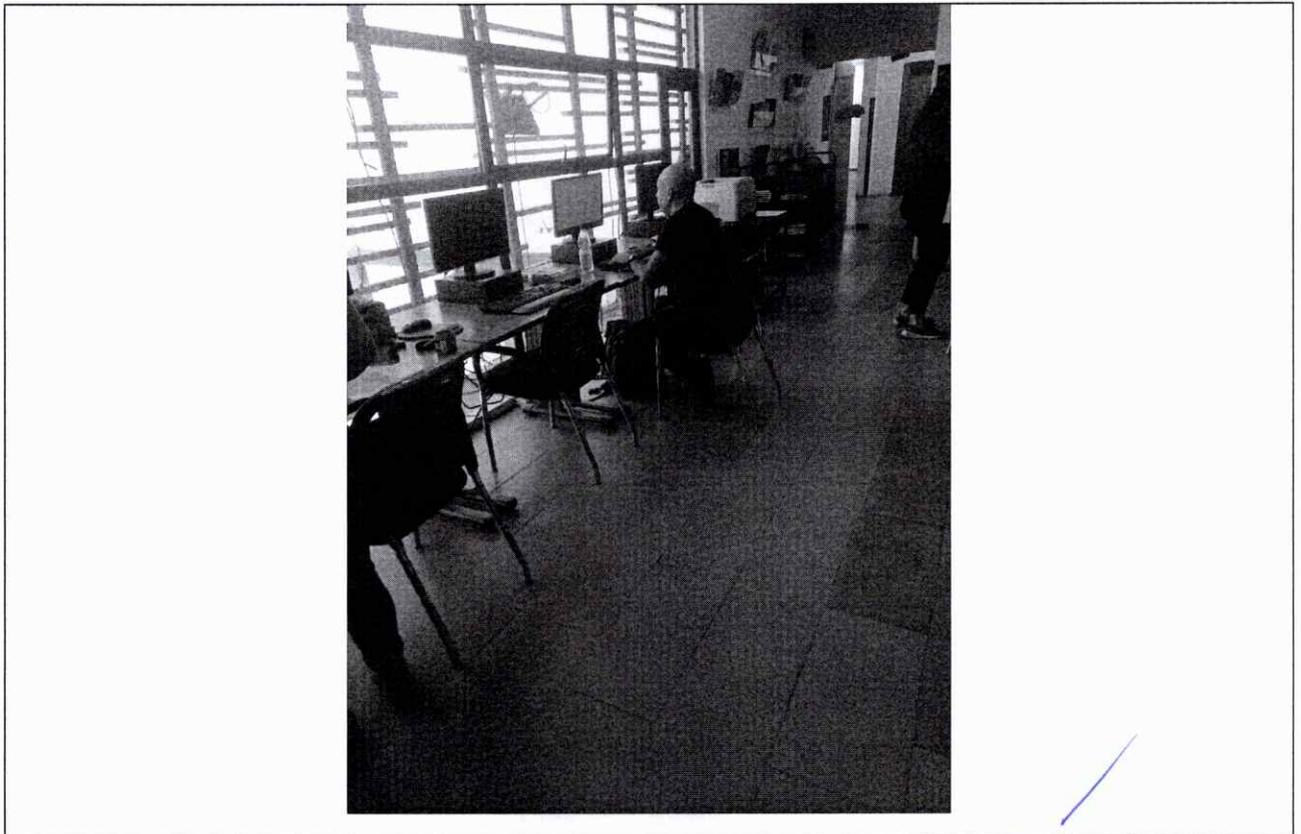
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-13

Descripción Cobertura:
USO DE COMPUTADORES

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-11-13	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: USO DE COMPUTADORES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------

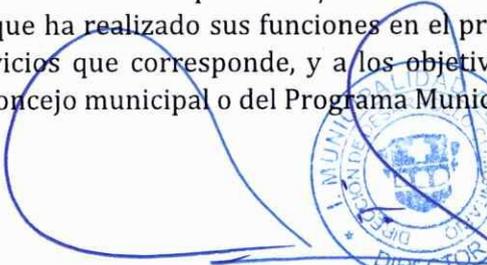


//

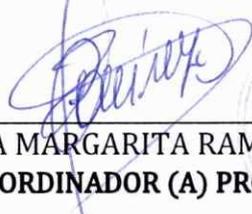
V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



MARIA MARGARITA RAMIREZ DIAZ
COORDINADOR (A) PROGRAMA