

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CLAUDIO FELIPE BRIONES TORRES		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 466	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.50
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS 2024</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**APOYO ADMINISTRATIVO PROGRAMA APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS**

- Administración plataforma digital de gestión de las oficinas de DIDECO.
- Desarrollo y/o implementación de sistemas informáticos para la DIDECO.
- Apoyo administrativo en la Gestión, Control y Seguimiento Pladeco.
- Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Cultura.
- Apoyo administrativo en la construcción del Plan Municipal de Turismo.
- Gestión interna de las actividades estipuladas en los programas de cada oficina de DIDECO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Soporte a funcionarios de DIDECO que solicitan ayuda con sus estaciones de trabajo.
- Actualización y creación de usuarios en intranet eDideco para relator del programa PRODESAL.
- Creación de accesos a sistema eDideco para nueva profesional de la OMIL.
- Creación de accesos a sistema eDideco para profesionales que se integran al nuevo programa Oficina Local de la Niñez (OLN). Este programa es el continuador de la labor del programa OPD, por lo que algunos de los profesionales de la OPD se trasladan a la OLN, por lo que a estos funcionarios se les crea un nuevo contrato en la intranet asociado al nuevo programa mientras se realiza el traspaso completo. Así se permite que puedan seguir registrando sus actividades sin contratiempos.
- Escalamiento de soporte para impresora municipal al Departamento de Informática Municipal, se solicita crear un preajuste en el centro de impresión que corresponde a Dirección DIDECO que permita sacar fotocopias a los libros de socios de manera rápida y sin tener que configurar la máquina cada vez que una Organización Comunitaria se acerque a dejar actas a la oficina de OCCC.
- Solicita credenciales para profesionales que se integran a la Dirección, de los programas EDLI y OLN.
- Instalación de Puntos de red, traslado y preparación de estaciones de trabajo para programa OLN.
- Configuración de estaciones de trabajo, se reinstala sistema operativo a computadores heredados desde OPD.
- Instalación de sistema operativo y software básico a nuevos computadores del programa OLN.
- Habilitación de punto de acceso Wifi para nuevas oficinas de la OLN.
- Escalamiento de solicitudes de correo electrónico municipal al depto. Informática Municipal, correspondiente a las profesionales que se integran a la OLN y EDLI.
- Gestión de respaldos sistema eDideco. Revisión de logs, para identificar posibles fallas en la plataforma. Se detectan algunos puntos a mejorar en situaciones de alta demanda (Consultas a la BD duplicadas, consultas con datos redundantes, entre otros) que se incorporan al proceso de mejora continua del sistema.

- Emisión de Informes de Honorarios desde sistema eDideco según requerimientos de coordinación técnica de la DIDECO.
- Mantenimiento de rutina servidores de aplicaciones de la DIDECO. Revisión y archivado de logs, limpieza de archivos temporales, verificación y optimización del espacio en disco, revisión y comprobación de backups. Se aplican updates publicados por el desarrollador del sistema a paquetes y sistema operativo de las máquinas.
- Modificaciones menores a reporte de cumplimiento de actividades. Se agregan condiciones para diferenciar por etiquetas y excluir en el reporte a los talleristas o personas que por su contrato, no se requiere que informen día a día las actividades realizadas. Además, se añaden estilos visuales para identificar feriados y se actualiza el conjunto de íconos que son mostrados en el reporte.
- Se actualiza el comando que emite el reporte para permitir ser ejecutado con cualquier usuario que pertenezca al grupo de la aplicación sin tener que usar sudo, para poder agregarlo al cron del servidor y se pueda ejecutar de forma totalmente automatizada si se cumple con los parámetros.
- Apoyo en actividad del PMG para funcionarios de la DIDECO. Instalación y operación de equipos de audio, data y computador. Se apoya con el registro de los asistentes y la captura de verificadores.
- Mejoras e implementación de características nuevas a sistema eDideco. Se agregan cards dinámicos al dashboard de funcionarios, relacionados al conteo de funcionarios según su contrato. Además se implementa un modal sobre cada botón para revisar de manera rápida los funcionarios que corresponden con el tipo de contrato elegido.
- Se implementan mejoras al módulo de honorarios, específicamente en el controlador de Documentos, se actualiza el template para la generación de los informes de honorarios, al igual que en el generador de contratos.
- Cambios menores al motor generador de PDF, se actualiza el contenedor docker a la última versión publicada por el desarrollador.
- Ajustes y actualización a las llaves de acceso a los servidores externos, donde se ejecutan otros componentes del sistema eDideco, en concordancia con la recomendaciones de seguridad para la administración de estos servicios.
- Creación de nuevos accesos a sistema eDideco para el centro de formación municipal.
- Escalamiento de solicitudes para dar de baja cuentas de correo electrónico municipales.
- Gestión de informes de honorarios que deben ser emitidos con actividades y respaldos específicos, según requerimiento realizado por el coordinador del programa PRODESAL.
- Instalación de sistema operativos y software esencial a notebook del programa Vínculos de la Oficina de Adulto Mayor.
- Preparación de sistema eDideco para proceso de honorarios del mes de noviembre. Se incorporan algunas características desde la coordinación técnica, principalmente relacionadas con la cantidad de información ingresada al sistema, con el cumplimiento en el informe de actividades y en la carga de la boleta de honorarios.
- Creación de credenciales de acceso a sistema eDideco para relatora de la OTEC municipal. Habilitación de usuario para ingreso de actividades diarias.
- Escalamiento de solicitud de correo electrónico municipal para profesional del programa EDLI
- Gestión de credenciales de acceso a intranet DIDECO para profesional del programa OLN.
- Gestión de credencial institucional y correo electrónico.
- Emisión de informes de honorarios de meses anteriores según lo solicita el coordinador de la OMIL.
- Solicitud de credenciales institucionales para profesional de la OMIL, se le informa al coordinador del programa que desde la oficina responsable nos avisan que no hay material disponible para la confección de la identificación, hasta nuevo aviso.
- Habilitación de punto de acceso a internet inalámbrico en Auditorio del Centro Cultural para proceso de reclutamiento masivo organizado por la OMIL.
- Revisión de computadores de la biblioteca pública Buin que no encienden.
- Configuración de nueva impresora en estaciones de trabajo del programa Familias, Seguridad y Oportunidades.
- Mantenimiento correctivo a servidor web del sistema eDideco, debido a una configuración errónea en la rotación de los log's este se queda rápidamente sin espacio sin enviar alerta previa. Se reconfigura la aplicación y la alerta respectiva, solucionando rápidamente el incidente.
- Solicitud de informes de honorarios personalizados para programa PRODESAL.
- Rehabilitación de cuenta de correo electrónico para programa Migración. Asignación de cuenta a

profesional que tomará la coordinación del programa.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

<p>Fecha Cobertura: 2024-11-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Solicitud creación de clave intranet relator Prodesal Giovanni Moraga</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<div style="text-align: center;">  </div> <p>Solicitud creación de clave intranet relator Prodesal Giovanni Moraga</p> <p>Claudio Briones <cbriones@buin.cl> Para: "Oriando Vargas B" <ovargas@buin.cl> Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl></p> <p>Estimado,</p> <p>Si la clave no funciona, favor usar la opción "Olvidé mi contraseña", disponible en la ventana de inicio de sesión.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>En el caso de relatores/ talleristas y/u otros funcionarios que no tienen correo electrónico municipal, se registran usando su correo personal (que se ingresa al momento de la solicitud de contratación).</p> <p><small>Calidad certificada</small></p>		
<p>Fecha Cobertura: 2024-11-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Acceso intranet eDideco</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<div style="text-align: center;">  Claudio Briones <cbriones@buin.cl> </div> <p>Acceso intranet eDideco</p> <p>2 mensajes</p> <p style="text-align: right;">4 de noviembre de 2024, 10:36</p> <p>Claudio Briones <cbriones@buin.cl> Para: Sergio Aguilera Verdejo <saguilera@buin.cl>, Maria Ignacia Hidalgo Parraguez <maria.hidalgo@buin.cl> Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl></p> <p>Estimados,</p> <p>Según lo solicitado, se generan credenciales de acceso al sistema eDideco. El detalle a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> User: maria.hidalgo / maria.hidalgo@buin.cl Pass: 123456789 (Para cambiar a una personal, favor usar la opción "Olvidé mi contraseña" disponible en la ventana de acceso al sistema o pinchando el botón de perfil en la esquina superior derecha del sistema.) <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"><small>Actividades</small></p>		

Fecha Cobertura: 2024-11-04	Descripción Cobertura: Acceso Intranet eDideco OLN	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Acceso Intranet eDideco OLN
1 mensaje

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 4 de noviembre de 2024, 15:54
 Para: Diego Alfonso Pino Pavez <dpavez@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

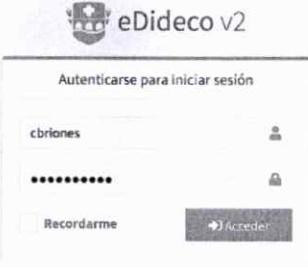
Estimado Diego

De acuerdo a lo conversado, indico datos de acceso a intranet para prestadores de servicios de la Oficina Local de la Níñez, el detalle a continuación:

- ARACELI FERNANDA AGUILERA CARVAJAL
 - User: araceli.cuevas - Pass: 123456789
- MARIA PAZ CUEVAS CASTILLO
 - User: maria.cuevas - Pass: 123456789
- NICOL ALEJANDRA LOYOLA ALBORNOZ
 - User: nicol.loyola - Pass: 123456789

Link de acceso: <https://edideco.buin.cl/>

Para cambiar contraseña a una personal, favor usar la opción "Olvidé mi contraseña" disponible en la ventana de acceso al sistema o pinchando el botón de perfil en la esquina superior derecha del sistema.



Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Solicita Preajuste Impresora	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicita Preajuste Impresora
3 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 5 de noviembre de 2024, 9:39
 Para: "Soporte Informatico I. Municipalidad de Buin" <soporte@buin.cl>

Estimados,

Se solicita agregar a impresora DIDECO Dirección, un conjunto personalizado de opciones para generar las copias de libros de actas y socios.

La configuración del conjunto es la siguiente:
 Tamaño Original: Doble Cara
 Reducir/Ampliar: 78% (Legal a Carta)
 Selección de Papel: Oficio 8.5x13
 Los demás elementos, por defecto.

La idea del conjunto es que quede en la pantalla principal con el nombre "CopiaLibroSocios"

Atento a sus comentarios.

Saludos cordiales,

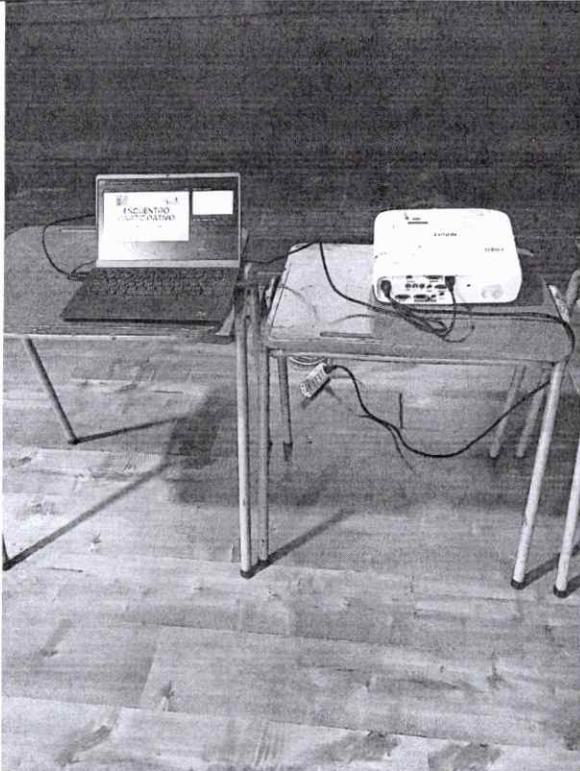
Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo Informático
 Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

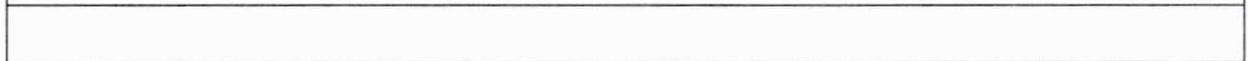
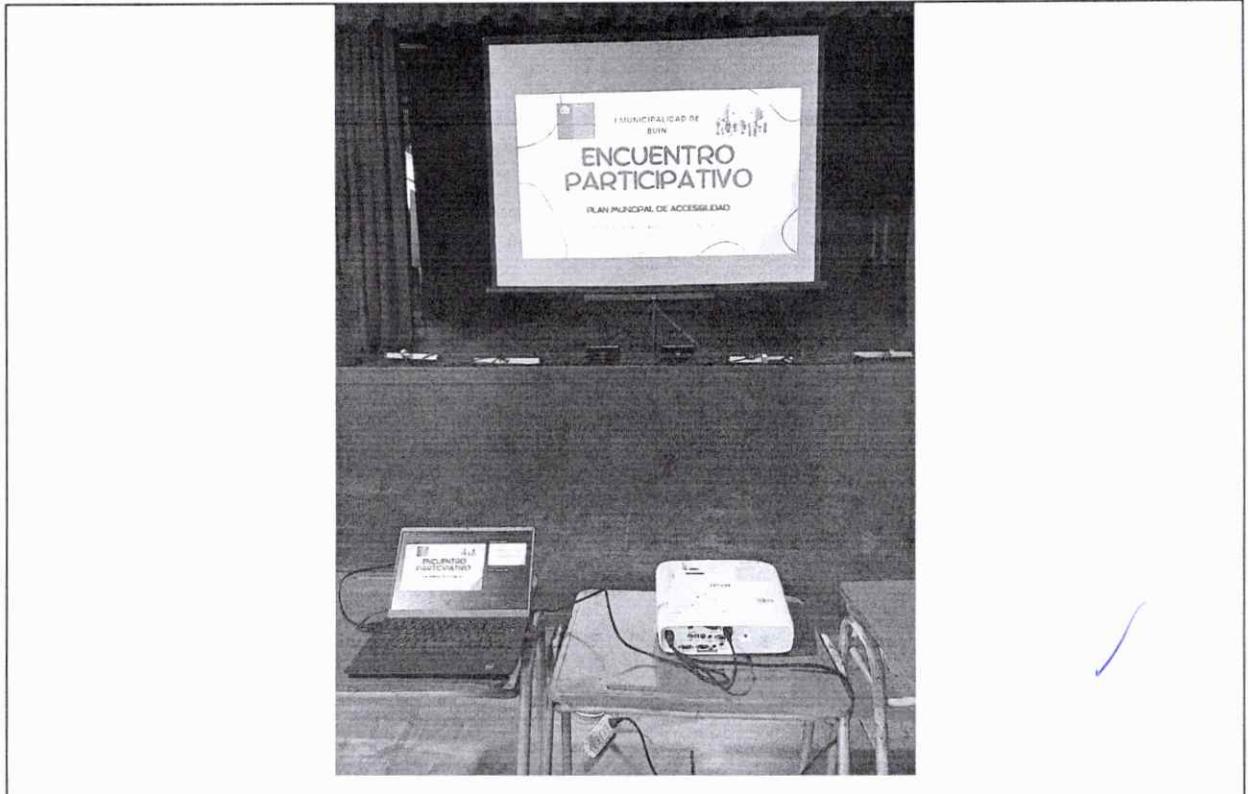
+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl



Elias Cornejo <soporte@buin.cl> 5 de noviembre de 2024, 11:00
 Responder a: soporte@buin.cl
 Para: cbriones@buin.cl

Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Solicita credenciales institucionales	Tipo Cobertura: CORREO
--------------------------------	---	---------------------------

		ELECTRÓNICO
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">  Claudio Briones <cbriones@buin.cl> </div> <hr/> <p>Solicita credenciales institucionales 1 mensaje</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <p>Claudio Briones <cbriones@buin.cl> Para: Cristobal Fredericksen <cfredericksen@buin.cl> Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, George Elso <geiso@buin.cl></p> <p>5 de noviembre de 2024, 11:24</p> </div> <p>Estimado Cristobal,</p> <p> Junto con saludar, y de acuerdo a lo instruido por el Director de la DIDECO, solicito la confección de credenciales institucionales según el detalle a continuación:</p> <p>Programa 4 a 7:</p> <p>Sofia Morales Vega Trabajadora Social Coordinadora Programa 4 a 7</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">✓</div>		
Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Instalación Proyector + Computador Encuentro EDLI	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Instalación Proyector + Computador Encuentro EDLI	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-11-07	Descripción Cobertura: Solicita correo electrónico institucional	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	--


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicita correo electrónico institucional
2 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 7 de noviembre de 2024, 16:52
 Para: "Soporte Informático I. Municipalidad de Buin" <soporte@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, George Elso <geiso@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimados,

Junto con saludar y de acuerdo a lo instruido por el Director de la DIDECO, solicito la creación de cuentas de correo institucional para las prestadoras de servicio que se incorporan al Programa OLN (Oficina Local de la Niñez), a quienes detallo a continuación:

- Nicol Alejandra Loyola Alborno - Gestora territorial OLN
- Araceli Fernanda Aguilera Carvajal - Gestora de casos OLN
- Maria Paz Cuevas Castillo - Gestora de casos OLN

Quedo atento a sus comentarios, saludos cordiales.

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informático
 Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl

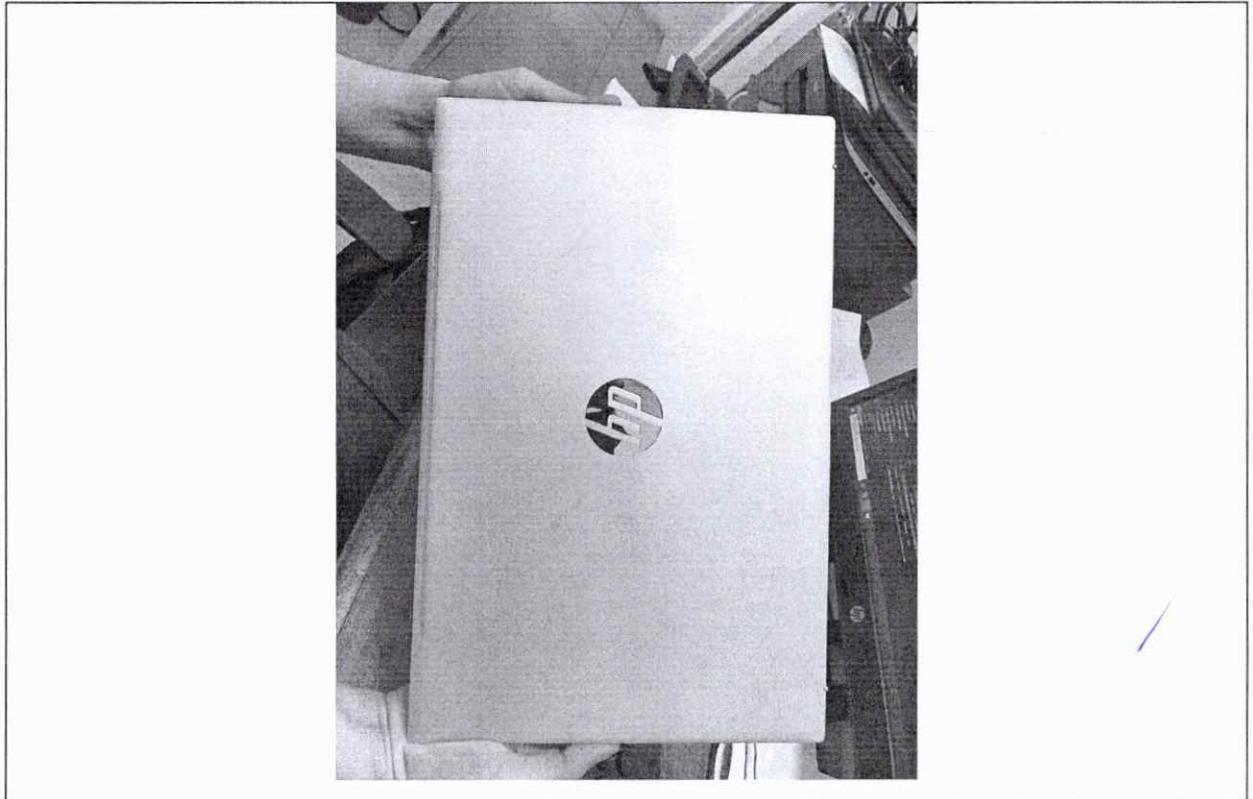


Mauricio Morales <soporte@buin.cl> 8 de noviembre de 2024, 11:17
 Responder a: soporte@buin.cl
 Para: cbriones@buin.cl

correo: nloyola@buin.cl
 contraseña: 123456789

correo: saguilera@buin.cl
 contraseña: 123456789

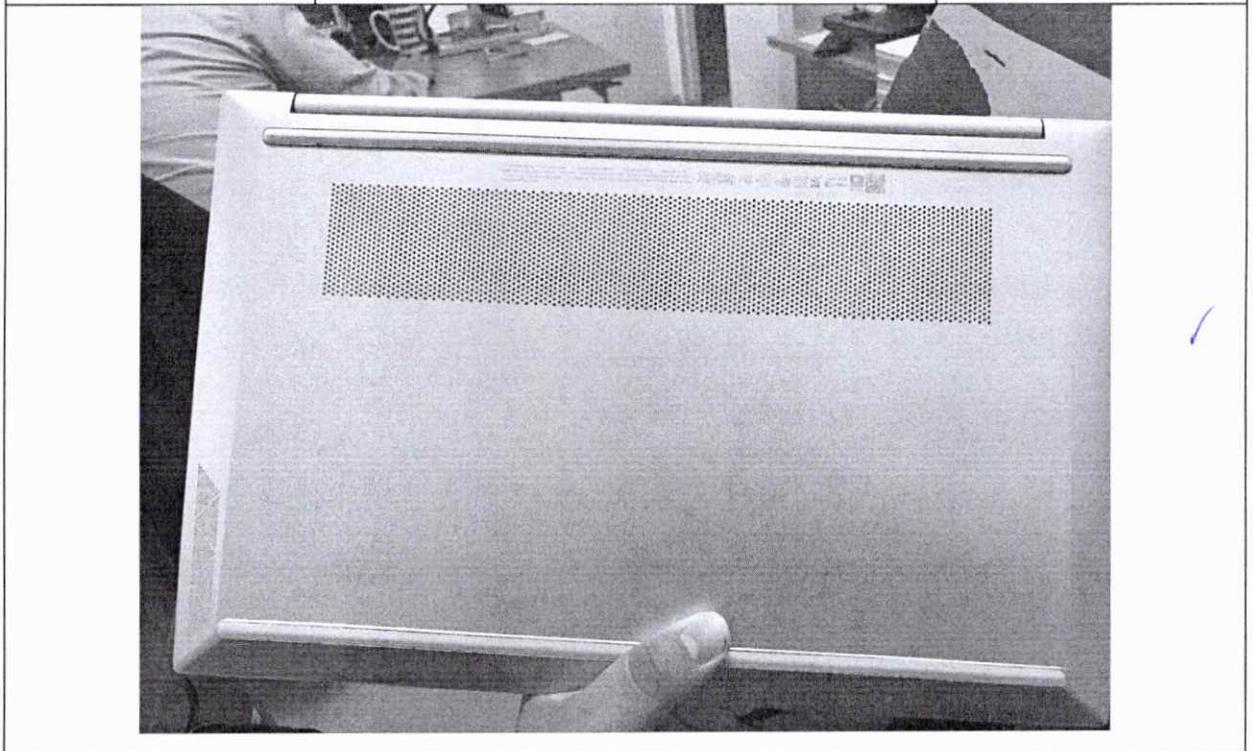
Fecha Cobertura: 2024-11-11	Descripción Cobertura: Habilitación Notebook Programa Vinculos Adulto Mayor	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-11-11

Descripción Cobertura:
Habilitación Notebook Programa Vinculos
Adulto Mayor

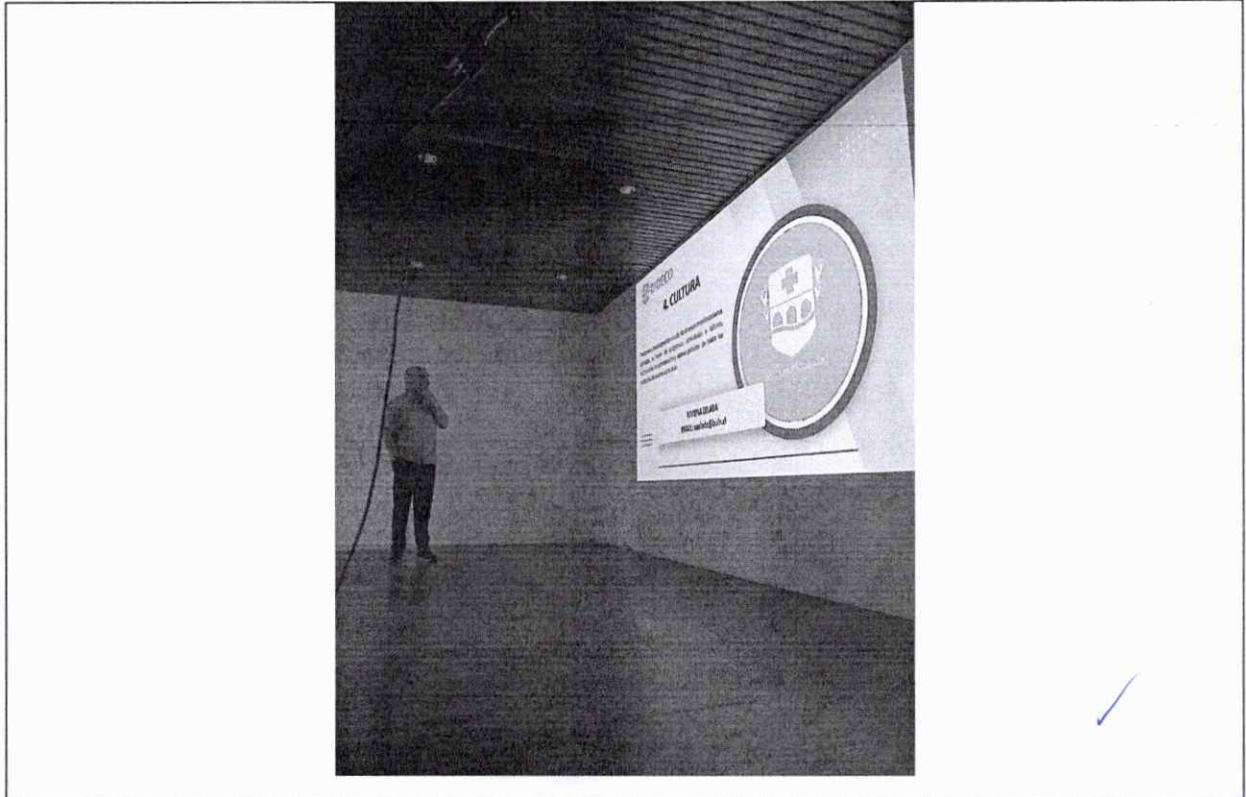
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



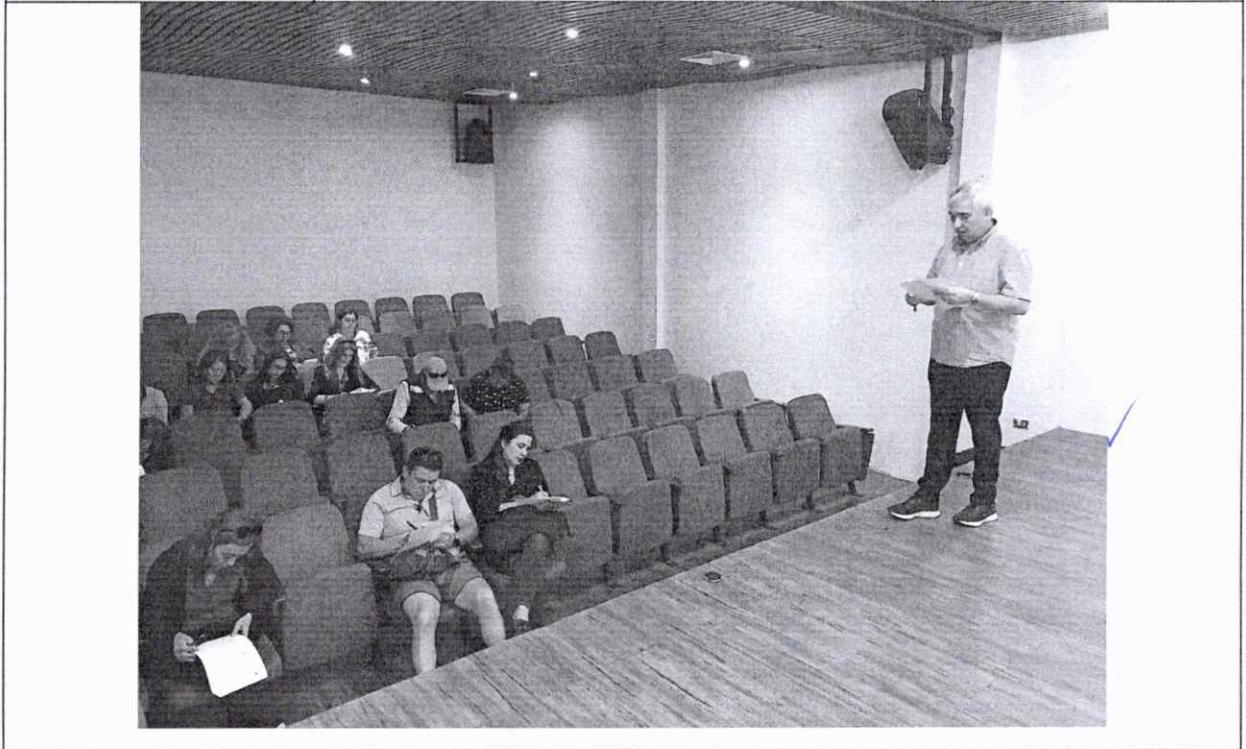
Fecha Cobertura:
2024-11-11

Descripción Cobertura:
Apoyo Actividad PMG Auditorio

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-11-11	Descripción Cobertura: Apoyo Actividad PMG Auditorio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-11-12	Descripción Cobertura: Clave monitora nueva	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	---	---



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Clave monitora nueva

3 mensajes

Cristina Donoso Berrios <cdonoso@buin.cl>
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

12 de noviembre de 2024, 16:46

Buenas tardes
 Estimado Claudio, el día 4 de este mes le solicite clave de acceso para la monitora nueva de gimnasia rítmica María Belen Acavado mediante correo y aun no tengo respuesta.
 Ruego me indique pasos a seguir ya que pronto se debe entregar informes y ella aun no puede ingresar actividades.
 Estaré atenta a sus comentarios

Saludos

Cristina Donoso Berrios
 Coordinadora Centro de Formación Municipal
 DIDECO

+562 28218538
 cdonoso@buin.cl
 Balmaceda #305 (Centro Histórico)
 www.buin.cl



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Para: Cristina Donoso Berrios <cdonoso@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

14 de noviembre de 2024, 9:39

Estimada Cristina,

De acuerdo a lo solicitado, indico datos de acceso a sistema eDideco:

- User: mbacevedo
- Pass: 123456789 (para cambiar a una personal, usar el link de olvidé mi contraseña disponible al iniciar sesión).

Fecha Cobertura: 2024-11-14	Descripción Cobertura: Solicita desactivar cuentas	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicita desactivar cuentas

1 mensaje

Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Para: "Soporte Informatico I. Municipalidad de Buin" <soporte@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

14 de noviembre de 2024, 11:17

Estimados,

Junto con saludar, y por instrucción del Director de la DIDECO, se solicita suspender las siguientes cuentas de correo:

- acatalan@buin.cl
- migracion@buin.cl

Quedo atento a sus comentarios,

Saludos cordiales.

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo Informático
 Programa Apoyo a la materialización de
 acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl



Fecha Cobertura: 2024-11-14	Descripción Cobertura: Solicita creación correo electrónico municipal	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicita creación correo electrónico municipal

2 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

14 de noviembre de 2024, 15:36

Para: "Soporte Informático I. Municipalidad de Buin" <soporte@buin.cl>

Estimados,

Junto con saludar y de acuerdo a lo instruido por el Director de la DIDECO, se solicita la creación de cuenta de correo Municipal para la funcionaria que detallo a continuación:

- Baién Tamayo Troncoso. Profesional sala de Rehabilitación Infantil. Programa EDLI

Quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales.

 Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informática
 Programa Apoyo a la materialización de
 acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

 +562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl


Mauricio Morales <soporte@buin.cl>

18 de noviembre de 2024, 9:53

Responder a: soporte@buin.cl

Para: cbriones@buin.cl

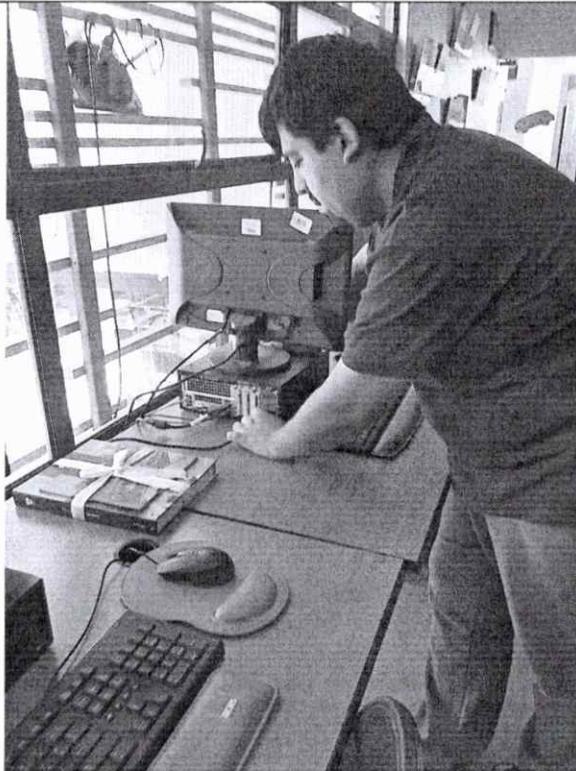
 correo: btamayo@buin.cl
 contraseña: 123456789

Al iniciar por primera vez debe usar 123456789 ya iniciada la sesión deberá cambiar la contraseña por una que Ud estime conveniente.

Saludos

 Fecha Cobertura:
 2024-11-14

 Descripción Cobertura:
 Revisión equipos Biblioteca Buin

 Tipo Cobertura:
 FOTOGRAFÍA

 Fecha Cobertura:
 2024-11-18

 Descripción Cobertura:
 Creación de correo y perfil en plataforma e-
 dideco

 Tipo Cobertura:
 CORREO
 ELECTRÓNICO


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Creación de correo y perfil en plataforma e-dideco
4 mensajes

Camila Alcayaga <calcayaga@buin.cl> 14 de octubre de 2024, 13:26
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

Estimado Claudio:

Junto con saludar, a través del presente solicito la creación de correo municipal y perfil en la plataforma e-dideco de la funcionaria Belén Tamayo Troncoso, rut 18.717.840-1

La solicitud de contratación fue enviada y subida a la plataforma, cualquier duda estoy atenta.

Muchas gracias de antemano, saludos cordiales.

Camila Alcayaga Olivos
Trabajadora Social - Coordinadora
RBI
DIDECO

+562 2821 8473
calcayaga@buin.cl
Mano Recorrido #636, Buin (Ex DIDECO)
www.bu.cl



Camila Alcayaga <calcayaga@buin.cl> 14 de noviembre de 2024, 12:50
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

Estimados:

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien.

En base al correo anterior, solicité creación de perfil en plataforma e-dideco para la encargada de la sala de rehabilitación, su perfil que ya fue creado, sin embargo, el correo municipal aún no, por lo que solicito la creación de este, por favor.

- Belén Tamayo Troncoso, rut 18.717.840-1

Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Ingreso a E-Dideco de relatora OTEC	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	---------------------------------------


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Ingreso a E-Dideco de relatora OTEC
4 mensajes

Monica Obregón Regalado <mobregon@buin.cl> 14 de noviembre de 2024, 13:41
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>, George Elso <gelso@buin.cl>

Estimado, junto con saludar y esperando te encuentres bien, vengo a solicitar de tu gestión para crear en sistema de informes a nuestra relatora de Excel, para que pueda empezar a ingresar las labores realizadas.

De antemano muchas gracias

Saludos cordiales.

Mónica Obregón Regalado
Ingeniera en Administración-Coordinadora
OTEC Municipal
DIDECO

+569 93471746
mobregon@buin.cl
Balmaceda 305, Buin (Centro Histórico)
www.bu.cl



Monica Obregón Regalado <mobregon@buin.cl> 18 de noviembre de 2024, 11:12
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>, George Elso <gelso@buin.cl>

Estimado, nombre de relatora de Microsoft Excel : PATRICIA ANDREA SANDOVAL GONZALEZ rut 15886659-5 disculpa por olvidar información

Saludos cordiales,

Mónica Obregón Regalado
Ingeniera en Administración-Coordinadora
OTEC Municipal
DIDECO

+569 93471746
mobregon@buin.cl
Balmaceda 305, Buin (Centro Histórico)
www.bu.cl



Fecha Cobertura: 2024-11-19	Descripción Cobertura: Solicitud de Acceso Intranet eDideco OLN	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	---------------------------------------



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicitud de Acceso Intranet eDideco OLN

2 mensajes

Diego Alfonso Pino Pavez <dpavez@buin.cl> 19 de noviembre de 2024, 16:15
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimado Claudio:

 Junto con saludar, me comunico con usted para solicitar **Usuario y clave** para Valentina Muñoz Aguilar, administrativa de OLN.

Gracias

--

Diego Pino Pavez
 Trabajador Social-Magister en Educación
 Coordinador
 OLN Buin
 DIDECO

+562 28218478
 dpavez@buin.cl
 Manuel Montt # 362, Buin
 www.buin.cl



Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 19 de noviembre de 2024, 16:29
 Para: Diego Alfonso Pino Pavez <dpavez@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimado Diego,

Según lo solicitado, se generan credenciales de acceso, detalle a continuación:

Fecha Cobertura: 2024-11-19	Descripción Cobertura: Solicita Correo Electrónico	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	---------------------------------------



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicita Correo Electrónico

2 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 19 de noviembre de 2024, 16:31
 Para: "Soporte Informático I. Municipalidad de Buin" <soporte@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernández Figueroa <jofernandez@buin.cl>, George Elso <gelso@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimados,

Junto con saludar, y de acuerdo a lo instruido por el director de la DIDECO, se solicita la creación de cuenta de correo institucional para la prestadora de servicios que detallo a continuación:

- Valentina Soledad Muñoz Aguilar - Administrativa OLN

Quedo atento a sus comentarios,

Saludos cordiales.

--

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informático
 Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl



Mauricio Morales <soporte@buin.cl> 19 de noviembre de 2024, 17:43
 Responder a: soporte@buin.cl
 Para: cbriones@buin.cl

correo: vmunoz@buin.cl
 contraseña: 123456789

Fecha Cobertura: 2024-11-20	Descripción Cobertura: Solicitud de credenciales	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	---------------------------------------



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicitud de credenciales

4 mensajes

Diego Alfonso Pino Pavez <dpavez@buin.cl>
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>

19 de noviembre de 2024, 15:58

Estimado Claudio, junto con saludar, me comunico con usted para gestionar credenciales para nuevas profesionales y actualización de roles y cargo de funcionarios antiguos.

Adjunto fotografías respectivas.

Saludos cordiales

Diego Pino Pavez
 Trabajador Social-Magister en Educación
 Coordinador
 OLN Buin
 DIDECO

+562 28218478
 dpavez@buin.cl
 Manuel Montt # 362, Buin
 www.buin.cl



Valentina Muñoz Aguilera - Administrativa OLN.jpg
249K

Fecha Cobertura: 2024-11-21	Descripción Cobertura: Revisión Equipo Biblioteca Buin	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Revisión Equipo Biblioteca Buin

2 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Para: Emilio Arancibia <earancibia@buin.cl>
 Cc: Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>, George Elso <gelso@buin.cl>, Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

21 de noviembre de 2024, 9:36

Estimado Emilio,

Junto con saludar, y de acuerdo a lo conversado via teléfono esta mañana, Carlos Gonzalez asistirá durante el transcurso de la mañana a realizar el diagnóstico del equipo con problemas que nos reportó.

Saludos cordiales,

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informático
 Programa Apoyo a la materialización de
 acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl



Emilio Arancibia <earancibia@buin.cl>
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

21 de noviembre de 2024, 9:49

Gracias Claudio
[El texto citado está oculto]

Fecha Cobertura: 2024-11-21	Descripción Cobertura: soporte computacional OLN	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

soporte computacional OLN
3 mensajes

Valentina Muñoz Aguilar <vmunoz@buin.cl> 20 de noviembre de 2024, 12:17
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: Diego Alfonso Pino Pavez <dpavez@buin.cl>

Estimado junto con saludar, me presento soy Valentina Muñoz administrativa de OLN Buin, me comunico con usted para soporte computacional el cual consta de poder ingresar a las plataformas de word y excel, ya que en estos momentos no me permite el ingreso y solicita iniciar sección, quedo atenta a sus comentarios.
 Saludos cordiales.

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 21 de noviembre de 2024, 9:38
 Para: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimado Director,

Favor su aprobación para ir a chequear el equipo que nos comenta Valentina.

Saludos cordiales,
 [El tanto citaco está oculto]

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informático
 Programa Apoyo a la materialización de acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.buin.cl



Fecha Cobertura: 2024-11-21	Descripción Cobertura: Instalación de impresora Brother Laser monocromatica DCP L5660DN	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	---------------------------------------


Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Instalación de Impresora Brother Laser monocromatica DCP L5660DN
3 mensajes

Johana Celis <jcelis@buin.cl> 29 de octubre de 2024, 11:04
 Para: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Estimado Director:

Buenos días, esperando que te encuentres bien, al igual que tus seres queridos, por medio del presente, solicito a usted, autorizar a Claudio para instalar nueva impresora Brother en computadores del programa Familias.

Quedo atenta a sus comentarios

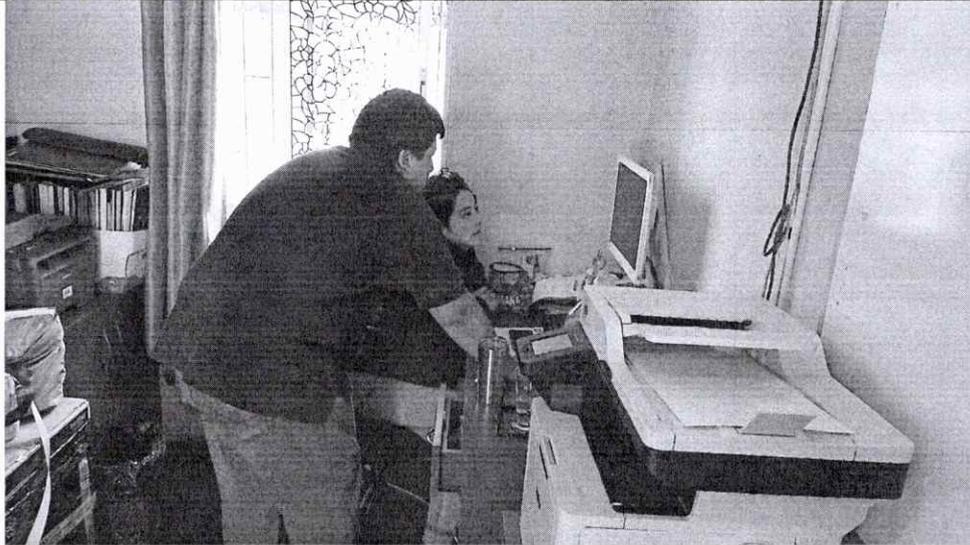
Sin otro particular, saluda cordialmente

Johana Celis Pinto
 Trabajadora Social - Coordinadora
 Programa Familias
 DIDECO

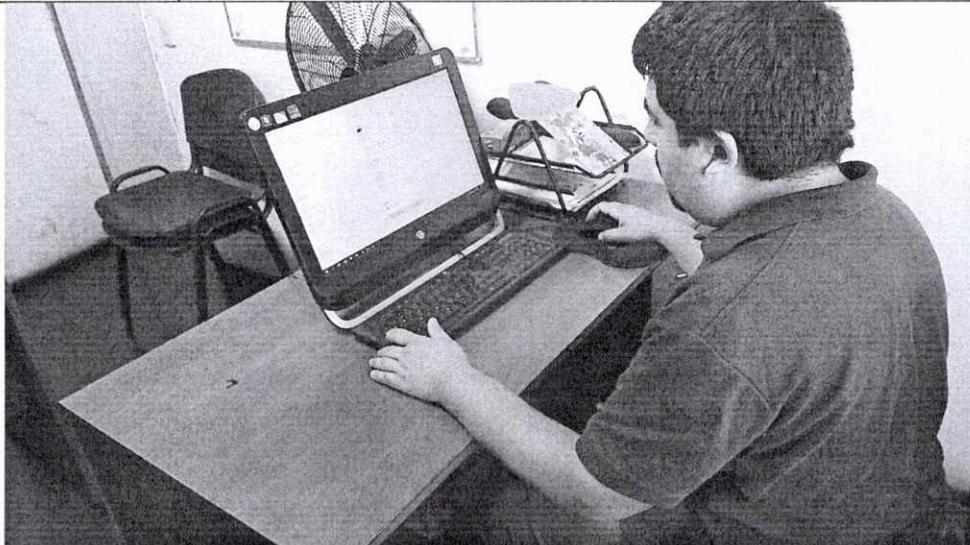
jcelis@buin.cl
 Mario Recordón #636, Manuel Plaza, Buin
 www.buin.cl



Fecha Cobertura: 2024-11-21	Descripción Cobertura: Instalación de impresora en oficinas del programa Familias, Seguridad y Oportunidades	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2024-11-21</p>	<p>Descripción Cobertura: Instalación de impresora en oficinas del programa Familias, Seguridad y Oportunidades</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	---	---------------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2024-11-22</p>	<p>Descripción Cobertura: Solicitud emisión Informe de Actividades Relator Prodesal NICOLÁS CUEVAS</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
--	--	---



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Solicitud emisión Informe de Actividades Relator Prodesal NICOLÁS CUEVAS

2 mensajes

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl>
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>

22 de noviembre de 2024, 10:48

Estimado Claudio:

Con un saludo y de acuerdo a lo conversado, quisiera solicitar la emisión del Informe de Honorarios del relator **Nicolás Cuevas Contreras**, RUT 14.152.268-K, quien prestó servicios en diversos meses, pero con pago único ahora en noviembre.

Están subidas las actividades y los respaldos de registros de asistencia y fotográficos en los días:

17, 22 y 29 oct.
06, 13 y 21 nov.

También está subida la Boleta.

Quedo muy atento a esta emisión para llamar al relator a firmar.

Saludos cordiales,

Orlando Vargas Bustos
 Ingeniero Agrónomo
 Jefe Técnico Prodesal Buin
 DIDECO

ovargas@buin.cl
 Balmaceda N° 305, Buin (Centro Histórico)
 www.buin.cl



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Para: "Orlando Vargas B." <ovargas@buin.cl>
 Cc: George Elso <gelso@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>

22 de noviembre de 2024, 11:15

Fecha Cobertura:
 2024-11-22

Descripción Cobertura:
 Caída de internet municipal

Tipo Cobertura:
 CORREO
 ELECTRÓNICO



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Caída de internet municipal

4 mensajes

Rodrigo Romero <rromero@buin.cl>
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>

21 de noviembre de 2024, 12:52

Buenas tardes, informo que el internet municipal de la biblioteca de Maipo, al cual esta conectado mi computador, esta caido y no tengo internet en mi oficina, este correo lo envio desde un computador del Cam, donde cuentan con una linea de internet particular, la que si está activa.

Esperando pronta respuesta y solución.

Atte.
 Rodrigo Romero G.

Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>
 Para: Rodrigo Romero <rromero@buin.cl>
 Cc: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

21 de noviembre de 2024, 15:41

OK, gracias por avisar estimado Rodrigo.
 Claudio, favor ver con informática esta falla.
 Saludos cordiales,

Jonathan Fernández Figueroa
 Ingeniero Comercial – PhD
 Director
 DIDECO

+562 28218473
 jofernandez@buin.cl
 Menue! Montt # 354
 www.buin.cl



Visítanos en nuestra dirección electrónica: www.buin.cl

La información contenida en este correo electrónico es confidencial, y no puede ser utilizada por personas distintas al destinatario. El uso no autorizado de la información contenida en este correo puede ser sancionado en conformidad con el Código Penal Chileno. Si ha recibido este correo por error, destrúyalo y notifique al remitente.

Fecha Cobertura:
 2024-11-22

Descripción Cobertura:
 Acceso a cuenta de correo Migración

Tipo Cobertura:
 CORREO
 ELECTRÓNICO



Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

Acceso a cuenta de correo Migración

2 mensajes

Claudio Briones <cbriones@buin.cl> 22 de noviembre de 2024, 16:02
 Para: Ángela Ríos Molina <arios@buin.cl>
 Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, George Elso <gels@buin.cl>, Carlos González Zamora <czamora@buin.cl>

Estimada Ángela,

De acuerdo a lo conversado previamente, ya tienes acceso a la cuenta migracion@buin.cl, ingresando con la contraseña que acabas de crear.

Saludos cordiales,

Claudio Briones Torres
 Apoyo Administrativo - Informático
 Programa Apoyo a la materialización de
 acciones sociales y comunitarias
 DIDECO

+562 28218487
 cbriones@buin.cl
 Manuel Montt #354
 www.dideco.cl

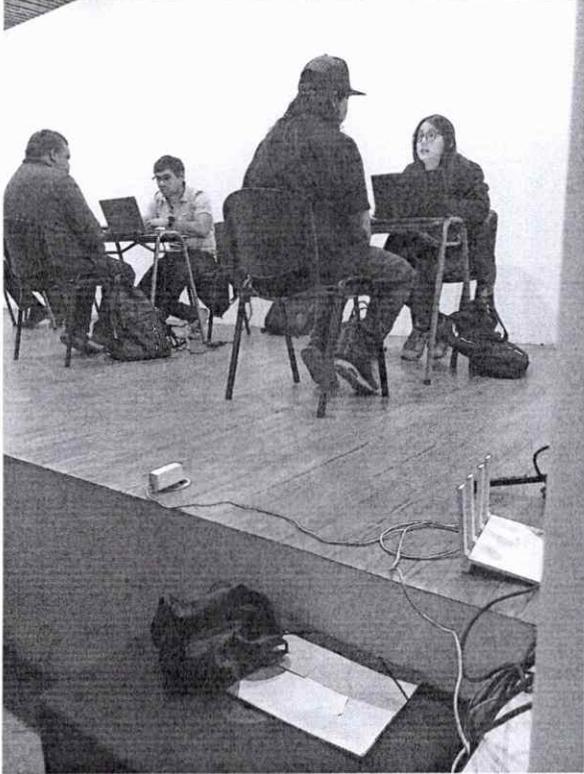


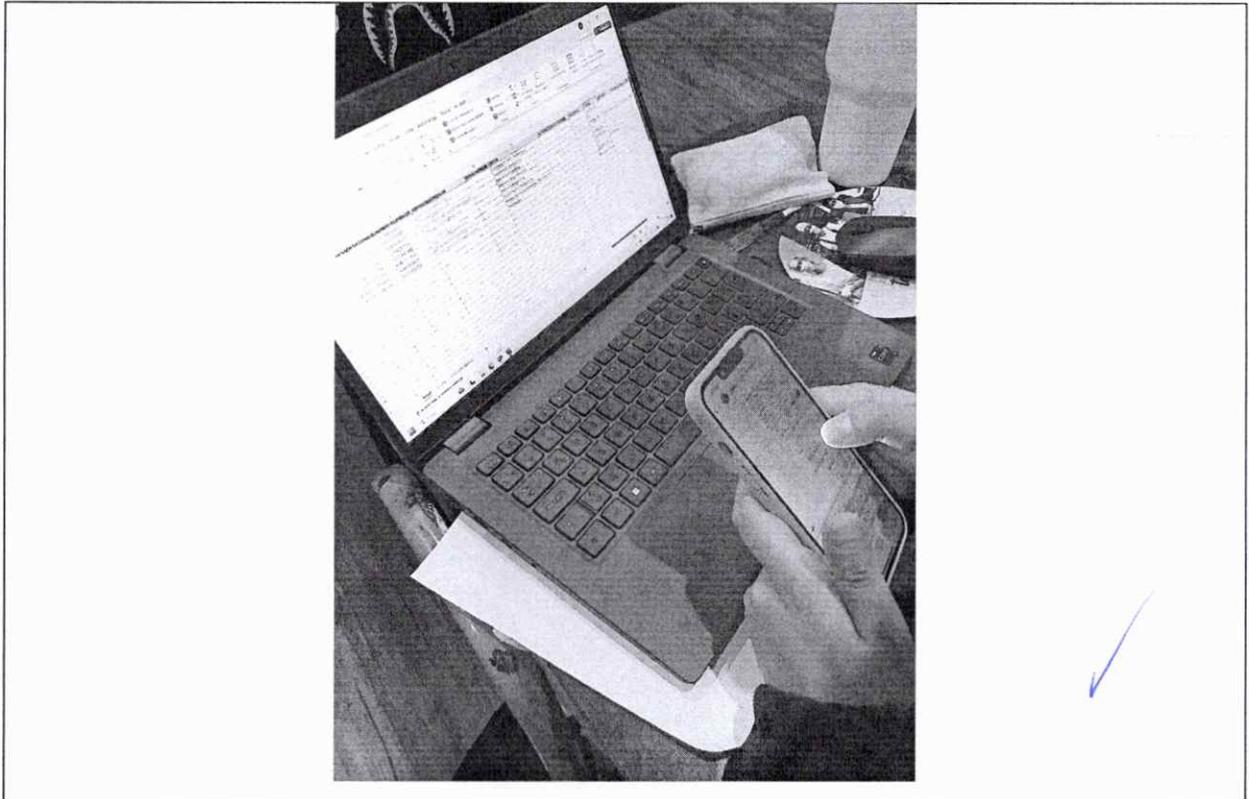
Ángela Ríos Molina <arios@buin.cl> 22 de noviembre de 2024, 16:05
 Para: Claudio Briones <cbriones@buin.cl>

acuso recibo.
 Saludos.
 [El texto adjunto está oculto]

Ángela Ríos Molina
 Relacionadora Pública - Coordinadora
 Buin Joven
 DIDECO



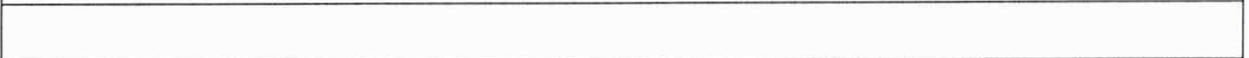
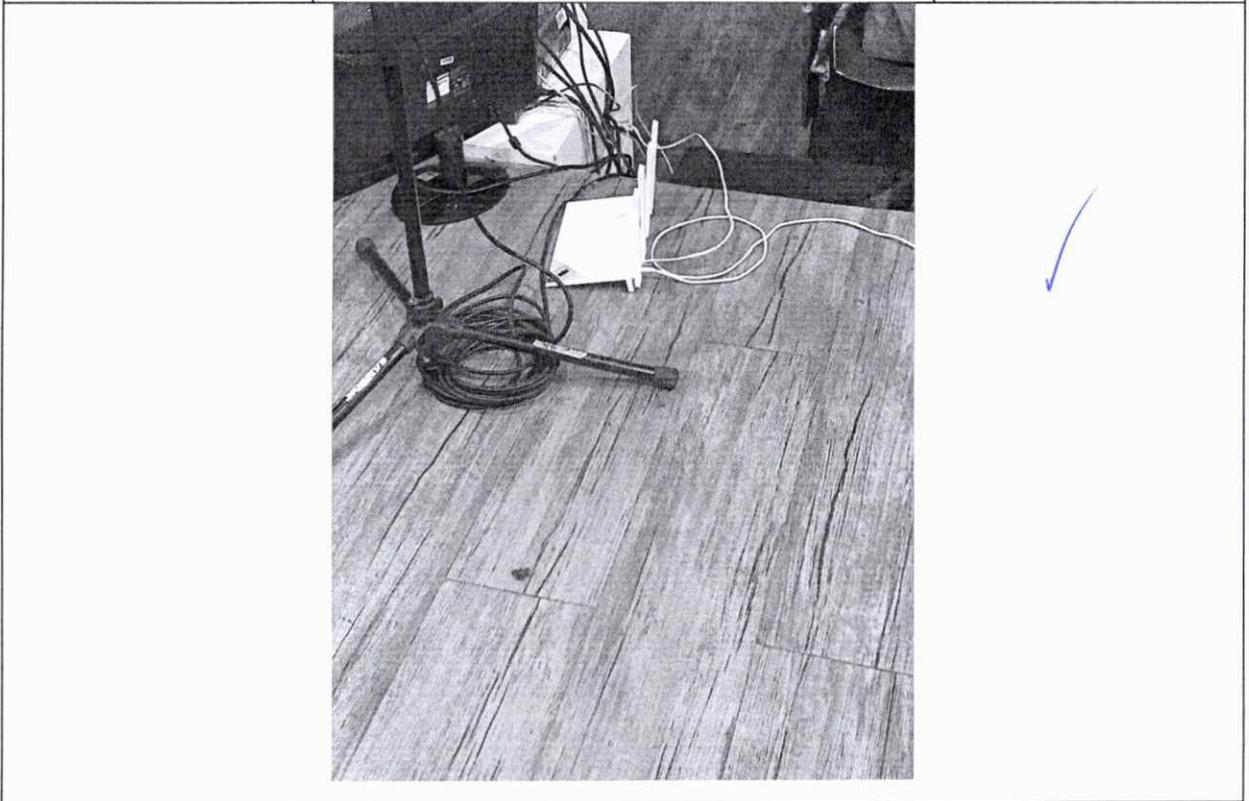
Fecha Cobertura: 2024-11-22	Descripción Cobertura: Habilitación Wifi Auditorio reclutamiento masivo OMIL	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 		
Fecha Cobertura: 2024-11-22	Descripción Cobertura: Habilitación Wifi Auditorio reclutamiento masivo OMIL	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-22

Descripción Cobertura:
Habilitación Wifi Auditorio reclutamiento
masivo OMIL

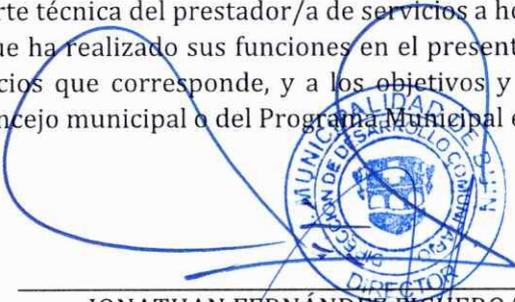
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



GEORGE OCTAVIO ELSO OSORIO
COORDINADOR (A) PROGRAMA