INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	DAWSON MAURICIO LIGUEÑO LOPEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	**Alcaldicio:** **2801**	**Imputación:** **215.21.04.004.006**	**Centro de Costos:** **20.02.01**
4.- Dirección a la que pertenece.	**ALCALDIA**		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Objetivo:

- **Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2024 para el desarrollo de sus objetivos.**

Descripción:

- Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- Realizar labores técnicas y de apoyo en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- Apoyo en la ejecución del Programa de Comunicación Social 2024 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- APOYO CON RECEPCIÓN DE MENSAJES DEL WHATSAPP MUNICIPAL PANORAMAS Y ACTIVIDADES.
- APOYO CON DIFUSIÓN DE HORAS PARA OPERATIVO OFTALMOLÓGICOS.
- APOYO PROGRAMA BUSES DE ACERCAMIENTO CON RECEPCIÓN DE VECINOS.

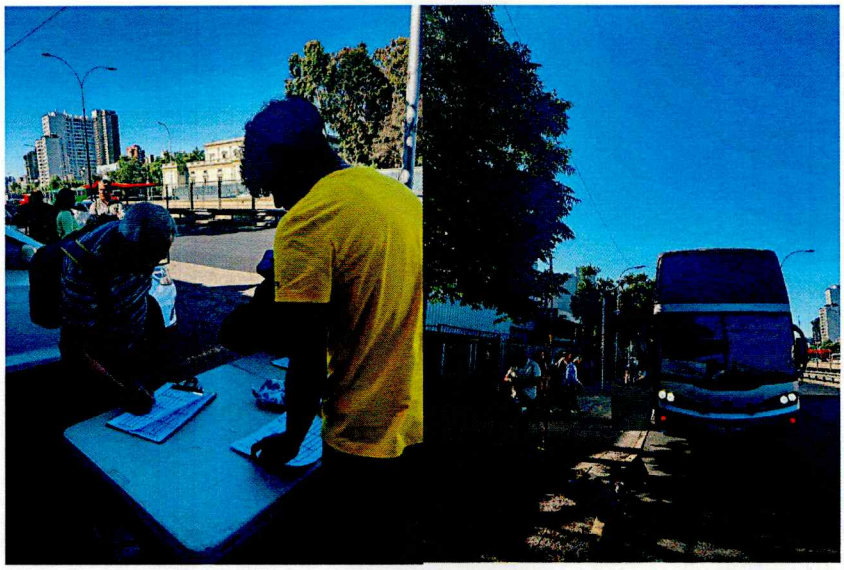
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

V.- Observaciones.

Se adjuntan INFORME CON FUNCIONES REALIZADAS.

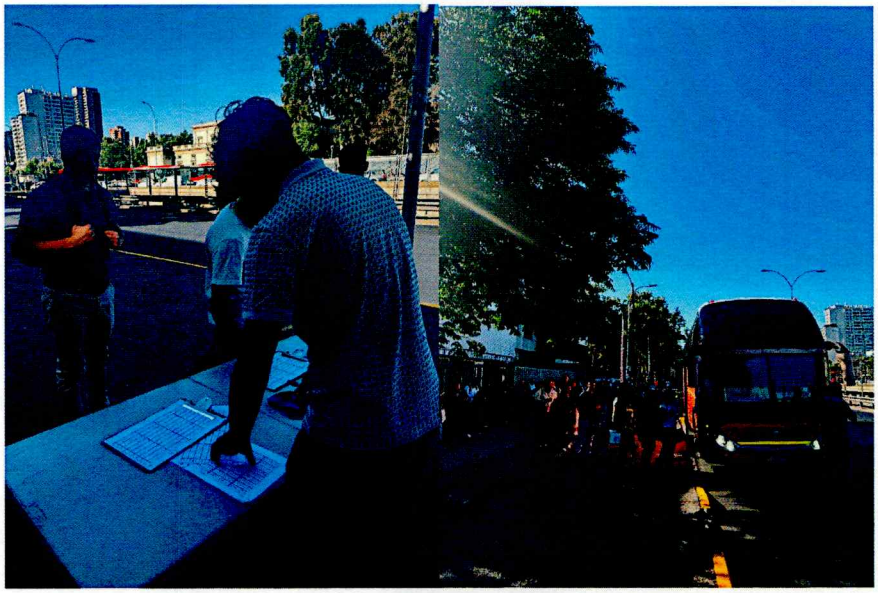
LUNES 04 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo en la recepción de mensajes del WhatsApp panoramas y actividades.
- Apoyo con difusión de horas para operativo oftalmológico.
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs



MARTES 05 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con recepción de mensajes del WhatsApp panoramas y actividades.
- Apoyo con difusión de horas para operativo oftalmológico
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs



MIERCOLES 06 DE NOVIEMBRE

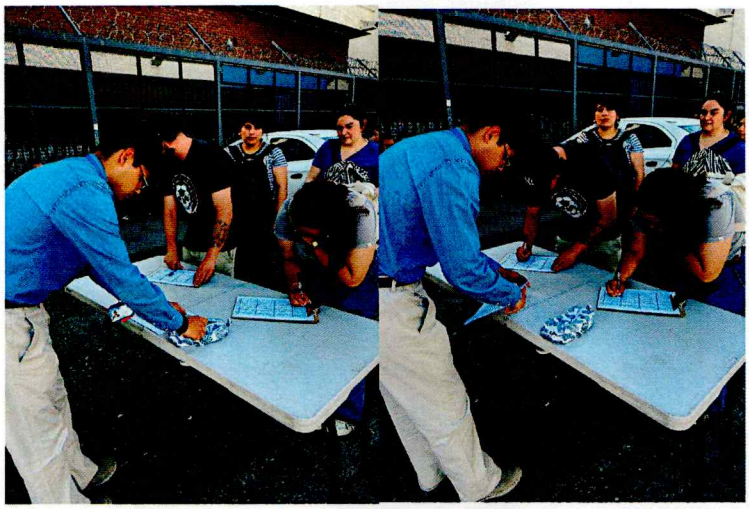
- Apoyo con recepción de mensajes del WhatsApp Panoramas y actividades.
- Apoyo operativo Oftalmológico con recepción de los usuarios.
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs

JUEVES 07 DE NOVIEMBRE

- Apoyo con recepción de mensaje del WhatsApp Municipal panorama y actividades, Brindando información sobre las actividades a realizar.
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00.

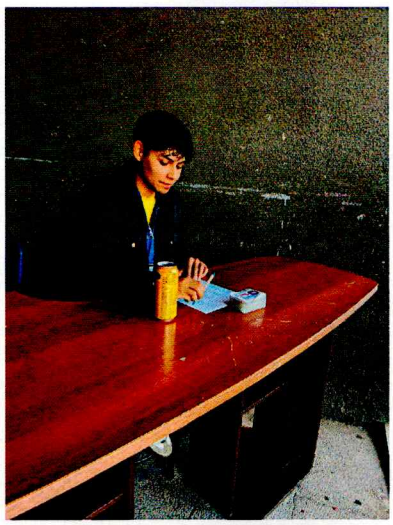
VIERNES 08 DE NOVIEMBRE

- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Municipal panorama y actividades.
- Apoyo con la difusión de horas para el operativo oftalmológico.
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs



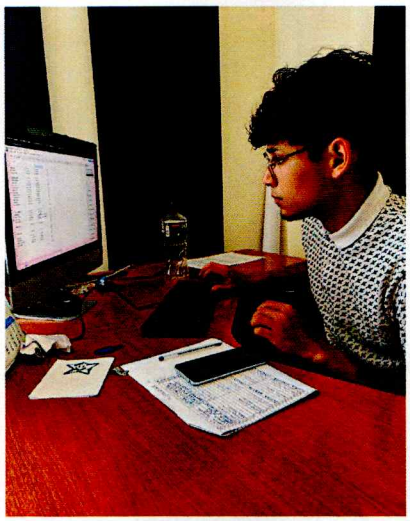
SABADO 09 DE NOVIEMBRE

- Apoyo con la recepción de vecinos en el operativo oftalmológico realizado en el centro cultural de Buin sector Prensa.



LUNES 11 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Municipal panorama y actividades.
- Apoyo con la difusión de horas para el operativo oftalmológico.



MARTES 12 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Municipal panorama y actividades.
- Apoyo con la difusión de horas para el operativo oftalmológico.
- Apoyo con el retiro de palomas informativas desde la plaza de armas de buin.

MIÉRCOLES 13 DE NOVIEMBRE 2024

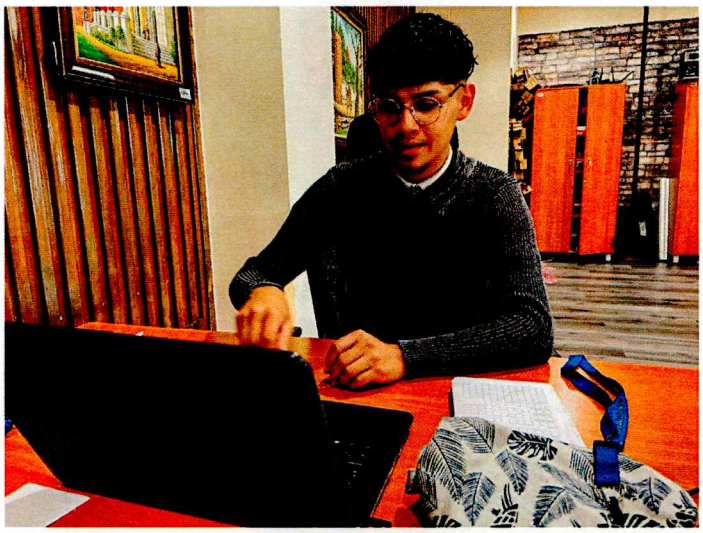
- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Municipal panorama y actividades.
- Apoyo con la difusión de horas para el operativo oftalmológico.
- Apoyo con el retiro de palomas informativas.

JUEVES 14 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs.

VIERNES 15 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con recepción de mensajes del whatsApp Panoramas y actividades.
- Apoyo con la difusión de horas para los operativos oftalmológicos.

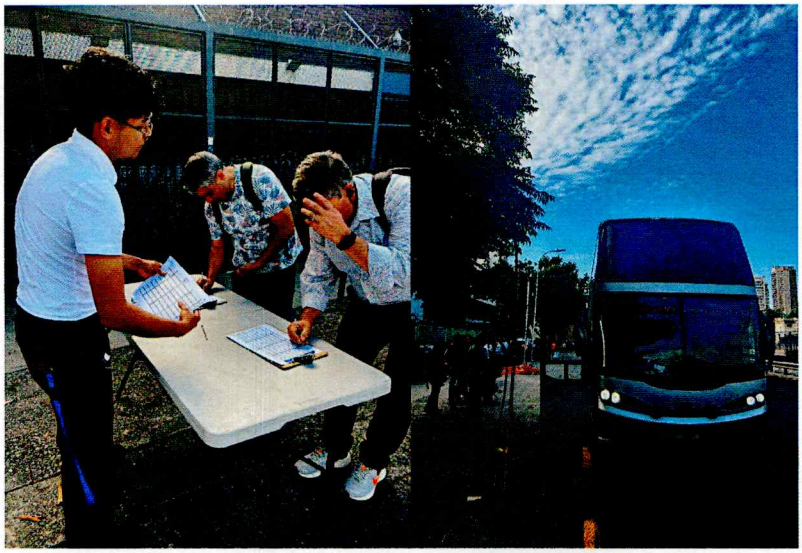


SÁBADO 16 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con recepción de vecinos para el operativo oftalmológico realizado en el centro cultural de buin, sector prensa.
- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Panoramas y Actividades.

LUNES 18 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Panoramas y Actividades.
- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs.



MARTES 19 DE NOVIEMBRE 2024

- Apoyo el despacho de Buses desde el metro los héroes con destino al frontis de la municipalidad, en los horarios de 18:00, 18:30 y 19:00 hrs.
- Apoyo con la recepción de mensajes del WhatsApp Panoramas y Actividades.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Miguel Araya Lobos (ALCALDE) _en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

I. MUNICIPALIDAD DE BUIN
ALCALDE

MIGUEL ARAYA LOBOS, ALCALDE

PABLO FUENZALIDA VIVANCO

COORDINADOR DEL PROGRAMA

COMUNICACIÓN SOCIAL 2024