



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	VALENTINA DE LOS ANGELES LLANOS SALVATIERRA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 927	Imputación: 114.05.96.055.013	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

El objetivo del cargo es vincular a las personas con discapacidad que residen en las distintas zonas, localidades o barrios de la comuna, con la finalidad de contribuir a su inclusión social, enfocándose principalmente en el ámbito laboral. Además, este producto tiene como finalidad fortalecer la gestión municipal en los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad, en el marco de la Ley N.º 21.015 de Inclusión Laboral que incentiva la incorporación de personas con discapacidad en el mundo del trabajo. El profesional deberá avanzar significativamente en la incorporación de las personas con discapacidad de la comuna en el mercado laboral, además de implementar acciones enfocadas en la promoción, fortalecimiento y generación de redes locales para una intermediación laboral inclusiva

Las principales tareas de este profesional son: a. Favorecer los procesos de intermediación laboral de personas con discapacidad: - Proporcionar servicios de intermediación laboral (perfiles funcionales, evaluación de puesto de trabajo, seguimiento a la colocación) que permitan vincular a las personas con discapacidad con el mercado laboral o con otras oportunidades de trabajo (emprendimientos, empleo independiente, trabajo asociativo, etc.), de acuerdo con las características territoriales de la comuna. - Trabajar junto al resto de los/as profesionales EDLI, Oficina de la Discapacidad y OMIL en la identificación de las personas con discapacidad presentes en el territorio a través del diagnóstico participativo, mapeo territorial, visitas domiciliarias, entre otros. - Realizar al menos una capacitación a los/as funcionarios/as de la OMIL en procesos de intermediación laboral inclusivo de personas con discapacidad. - Identificar las dificultades, necesidades, apoyos y estrategias de intermediación laboral presentes en el territorio para fortalecer la inclusión de las personas con discapacidad. b. Actividades de promoción del empleo de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá realizar actividades como generación de material de difusión alusivo al empleo de personas con discapacidad, encuentros empresariales incorporando la variable discapacidad, ferias laborales inclusivas, encuentros comunales entre OMILs sobre inclusión laboral de personas con discapacidad y acciones de difusión de la Ley N.º 21.015 en diversos organismos comunitarios en los cuales participen personas con discapacidad. c. Promoción, fortalecimiento y generación de redes locales de intermediación laboral que favorezcan la inclusión de personas con discapacidad: - El/la profesional podrá orientar a aquellas empresas que deban implementar la Ley N.º 21.015, misma acción deberá realizar con las personas con discapacidad, organizaciones sociales, u otra institución que requiera esta información. - Articularse con las distintas instituciones externas presentes en el territorio, con el fin de generar una vinculación con otras instancias de empleo independiente y capacitación, sumado a un diagnóstico en el área de la oferta pública al respecto (por ejemplo, SERCOTEC con la línea de Centros de Negocios y Barrios Comerciales, FOSIS, Fundaciones, ONGs entre otros) para así poder brindar respuestas integrales a las personas con discapacidad, particularmente en los ámbitos de inclusión laboral y derivaciones efectivas. - Analizar junto al Municipio la posibilidad de brindar espacios de comercialización para microemprendedores y/o cuidadoras/es de personas con discapacidad.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se entrega información laboral a los siguientes usuarios Benite Celin, Daniel Ponce, Domingo García, Rosa Becerra, Juan Ramirez, Rosa Fuentes, Francisca Cáceres, Gisselle Salas, Roxana Garviso,

Elizabeth Queralto, Elizabeth Herrera, Alejandra Hayde y aun usuario en situación de discapacidad Matías Caceres proporcionando la intermediación laboral.

- Intermediación laboral mediante la Bolsa Nacional de Empleo.
- Apoyo para la inscripción en el curso de grúa horquilla para mujeres.
- Correo: Derivación de CV de un usuario en situación de discapacidad al puesto de trabajo como guardia de seguridad.
- Labores administrativos.

- Hacer postulaciones mediante la plataforma BNE.
- Atención al público en general de los siguientes usuarios Sabrina Torres, Ana Villalón, Evelyn Costa, Jeannette Galleguillos, Anastacia Salamanca proporcionando la intermediación laboral.
- Se le entrega información y orientación laboral a usuario Enrique Gaete en situación de discapacidad promoviendo la intermediación laboral efectiva.
- Preparativo para la actividad de Plan de accesibilidad que se realizara en el día de hoy en el teatro Boris Calderón.
- Reunión con Terapeuta Ocupacional de la omil acerca de los usuarios con inclusión laboral.
- Labores administrativos.
- Correo:
- Transparencia del mes de octubre.
- Labores administrativos.
- Se entrega información laboral a los siguientes usuarios del público en general proporcionando la intermediación laboral.
- Intermediación mediante la plataforma de la BNE.
- Correo derivaciones de CV.
- Modificación CV de un usuario en situación de discapacidad.
- Labores administrativos.
- Entrega apoyo en las actividades por el día de la teletón.
- Labores administrativos.
- Se le entrega información laboral a los siguientes usuarios sin discapacidad Barinia Torres, Camilo Devia, Jorge Peña, Rodrigo Lillo, Ayrton Parra y Mario Muñoz proporcionando la intermediación laboral.
- Correo derivación puesto de trabajo a un usuario en situación de discapacidad.
- Apoyo en la atención para la inscripción del curso grúa horquilla.
- Labores administrativos.

- Se brinda atención a los siguientes usuarios Marisel Martinez y Matias Peña otorgando la intermediación laboral.
- Derivación de Curriculum Vitae a usuarios en situación de discapacidad.
- Intermediación laboral mediante la página web <https://www.bne.cl/>.
- Labores administrativos
- Creación de curriculum vitae.
- Preparación documentación para la visita en terreno de la empresa Geesxa.
- Se entrega atención a los siguientes usuarios Jorge Peña, Roselis Millan, Enrique Aravena y Hugo Esparza y a dos usuarios en situación de discapacidad Jaqueline Rojas y Cristian Sanchez proporcionando la intermediación laboral.
- Intermediación mediante la Bne.
- Correo: Derivación del usuario Cristian Sanchez.
- Labores administrativos.
- Atención a un usuario en situación de discapacidad Alberto Veliz, orientando trabajo y prendimiento con el fosis y la Izadora Baeza para acompañamiento en la búsqueda de empleo.
- Se le entrega orientación en información laboral a los siguientes usuarios: Myriam Caro, Carol Torres, Patricia Díaz con el objetivo de hacer intermediación laboral.
- Correo: derivación cv a la orientadora laboral.
- Correo: "Ciclo Webinar sobre la Calificación y Certificación de discapacidad" informando al coordinador de la omil.
- Salida en terreno empresa Geesxa con el objetivo de hacer una charla sensibilización de como sacar la credencial de discapacidad y explicar cuales son los formularios que deben completar para

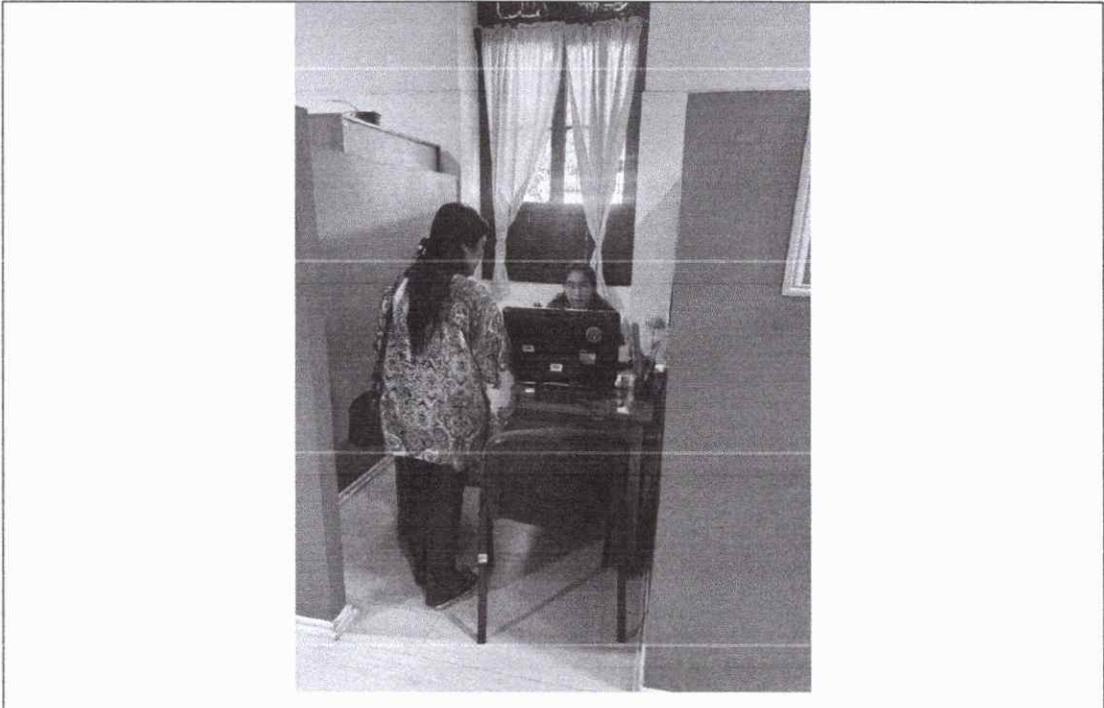
comenzar a tramitar la RND. La empresa cuenta con una usuaria que tiene una diagnóstico a la vista en la cual le esta avanzando y le esta impidiendo realizar las actividades de la vida diaria de forma autónoma, por ende la empresa nos esta solicitando este apoyo para sacar la credencial, se hace entrega de la solicitud para sacar la credencial, informe biomédico que lo debe responder medico tratante y que debe adjuntar toda documentación que acredite su diagnostico, luego debe acercarse a la of. de discapacidad para completar el informe de red y finalmente se realiza el IVADEC.

- Labores administrativos.
- Derivación de CV de un usuarios en situación de discapacidad para la empresa Quelen Fruit.
- Se guía a la usuaria Izadora vía telefónica por oferta laboral.
- Se entrega orientación e información laboral a los siguientes usuarios Ruben Acevedo, Manuel Palma y a una usuaria en situación de discapacidad Paola Valdivia con el objetivo de hacer una intermediación laboral efectiva.
- Evaluación de perfil funcional PsD sensorial visual.
- Se realiza intermediación laboral mediante la bolsa nacional del empleo.
- Labores administrativos.
- Se realiza atención del público en general a los siguientes usuarios Lucía Muñoz, Jose Villalón, Jeannete Díaz, Jose Cicuta, Eliseo Luna, Pedro Garmonal y a un usuario en situación de discapacidad Cristian Sanchez proporcionado el apoyo de inscribirlos al formulario para el reclutamiento masivo y ofreciendo diferentes ofertas laborales.
- Intermediación mediante la BNE.
- Reunión con el equipo omil para abordar los cambios que se realizaran de aquí a lo que termine el año y para el 2025, para poder tener mas colocados y hacer un seguimiento de los diferentes grupos de usuarios que se atienden.
- Labores administrativos.
- Se le brinda atención a los siguientes usuarios entregando orientación e información laboral a Miriam Ulloa, Angelica Nuñez, Sergio Adasme, Jaime Blanco, Ramón Molina y Fernando Guerrero con el objetivo de hacer una intermediación laboral.
- Seguimiento vía telefónica a los siguientes usuarios en situación de discapacidad Victoria Ampuero, Miguel Sanchez, Belén Vallejos, Marisel Viñablanca, se le hace ka invitación para el reclutamiento masivo del día jueves 21 de noviembre y se completa la inscripción mediante el formulario.
- Se entrega apoyo y orientación a un usuario en situación de discapacidad Daemian Becerra con respecto a la búsqueda de empleo y se le inscribe al reclutamiento masivo de la empresa Quelen.
- Intermediación Laboral a través de la pagina web <https://www.bne.cl/>
- Reunión equipo EDLI, con el objetivo de la presentación de los productos edli, flujogramas de la atención de la sala de rehabilitación infantil y los cuidados de los espacios de la casa de la inclusión.
- Salida a terreno a la cada de la inclusión con el objetivo de hacer la Pauta de Seguimiento a la usuaria en situación de discapacidad quién es contratada por el Ilustre Municipalidad de Buin.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-11-04	Descripción Cobertura: Correo Postulación a un puesto de trabajo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------





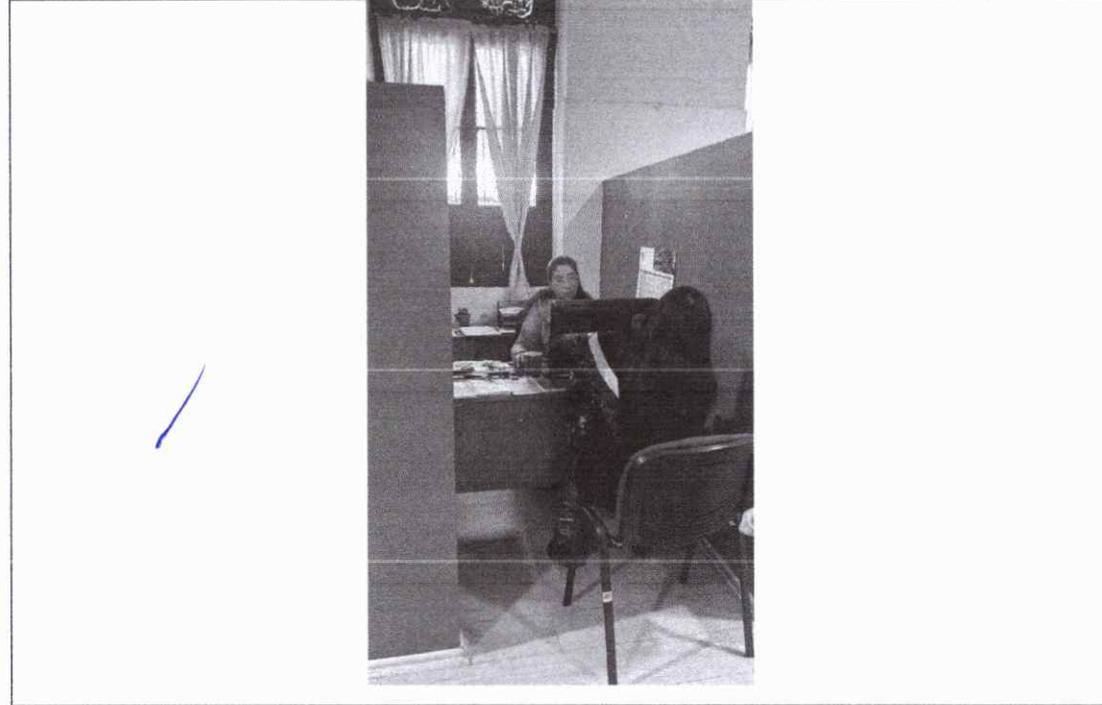
Fecha Cobertura: 2024-11-13	Descripción Cobertura: Derivación CV de usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-11-13	Descripción Cobertura: Atención de público en general	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------

			
Lista de asistencia Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo Buin			
Actividad: Visita a la Empresa Gesasa Fecha de Realización: 14 de noviembre de 2024			
REGISTRO DE PARTICIPANTES			
N°	Nombre	Rut	Firma
1	ALDO EDUARDO YAGUINAI	9 970.833-6	
2	FRANK WILBERT OLIVERO	8144.521-3	
3	VALERIA CLARES SOLARIANO	19 680.354-3	
4	MA. JESSICA HILDEY P.	11.400.405-5	
5	DAVID ESCOBAR S.	10.557.321-7	
6			
7			
8			

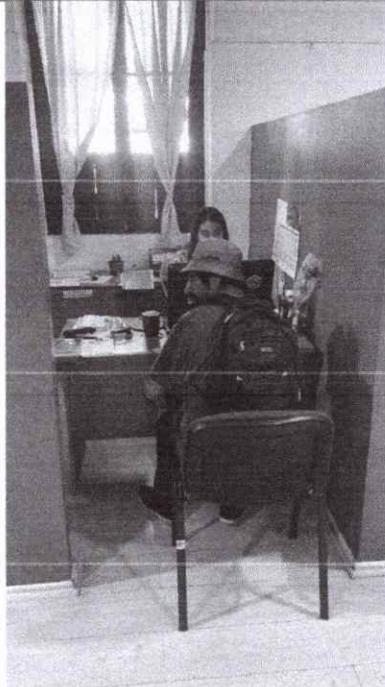
Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Evaluación de Perfil Funcional	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

 	
Anexo nº 1 EVALUACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN RIESGO DE IMPEDIO	
Fecha evaluación: 25/11/2024	
DATOS GENERALES DEL EVALUADOR	
Nombre del profesional:	Valentina Llanos Salazar
Título:	Trabajo Social
Datos de contacto (teléfono/correo electrónico):	914022222 / V-3496247498
Institución:	Área Municipal de SMI/ Oficina de Información Laboral
DATOS GENERALES DEL USUARIO	
Nombre:	Fuente Gómez Valdivia Faber
N.I.F.:	16-471306-8
Fecha de nacimiento:	25/11/1988
Dirección:	Juan Manuel Bravo 3640
Ciudad:	San
País:	Chile
Residencia:	10 años en Chile
Cómodo electrónico:	Permiso de acceso a Internet
Escuelas:	Escuela superior Gabriela Mistral
Actividad actual:	desempleado
Forma de discapacidad:	psíquica
Período de discapacidad:	Desde febrero de 2024 hasta el día de hoy, hasta indefinidamente
Registro de discapacidad (RD):	25/11/2024
Formación académica:	
Documento emitido en OMIL (Calf):	
Proceder a:	<input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> Acciones del Plan <input type="checkbox"/> Iniciar expediente Laboral
Motivo principal:	
Condición de discapacidad:	Grado Global de Discapacidad: 30,00%
Fecha de dictamen:	Correspondiente
Fecha de reevaluación:	

Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Atención usuario en situación de discapacidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Reunión equipo Omil	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-11-19

Descripción Cobertura:
Acta de Reunión

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



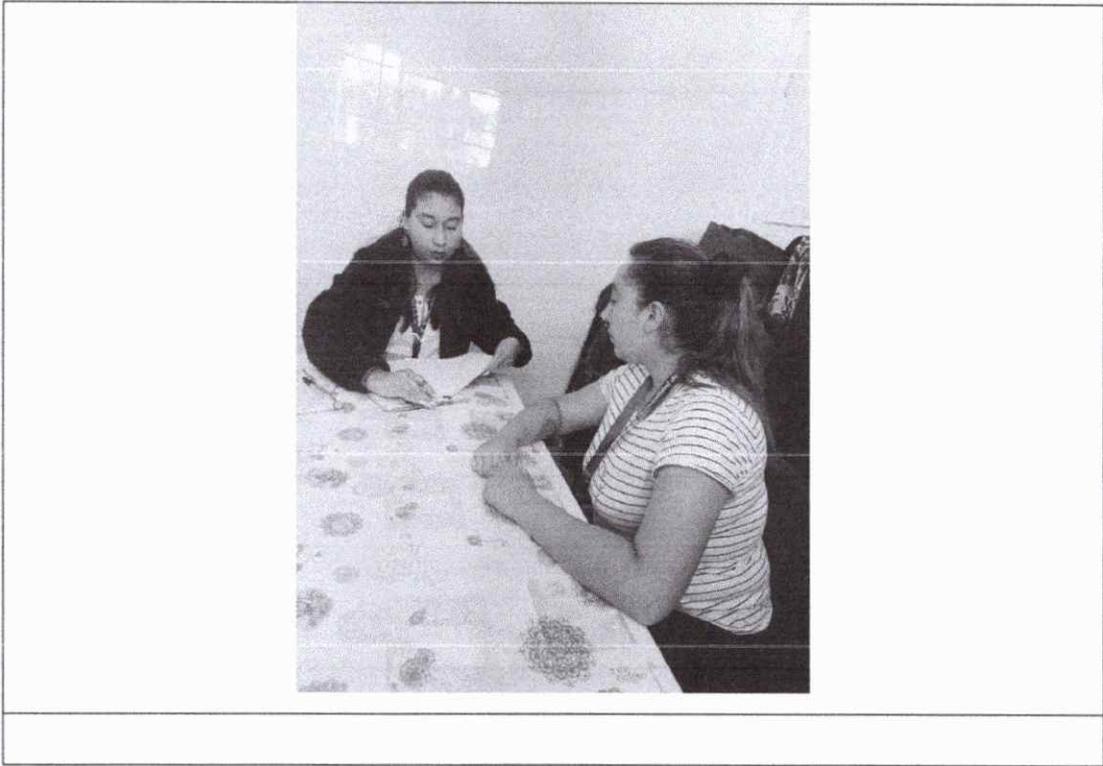
ACTA DE REUNIÓN. Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo. Buin

Fecha de reunión:	19/11/2024
Lugar de reunión:	Casa de la Inclusión, Buin
Objetivos:	
- Presentación de productos EDU y Programas de atención en rehabilitación infantil.	
Contenido del espacio Casa	
Puntos abordados:	
- Se plantearon que puedan mejorar el nivel de la casa, nivel de gallo, curso de cocina y auto cuidado. Camila comentó de que entre todos debemos darle tareas y orientaciones. Cada una debe estar encargada de limpiar los utensilios de cocina que usó. Orden de agua, valor 2.000. C/ta Comerá la recarga (3 unidades).	
Costeo inclusión:	
- Camila debe planificar 2 talleres más. Planera que junto a Titi realicen taller de primer auxilio y atención primaria. Fecha propuesta: 4 de diciembre a las 13:30 hrs.	
- Otro taller sobre credencial de discapacidad, beneficios y obtención. Fecha propuesta: miércoles 11/12	
Sociolaboral:	
- Evaluaciones de puesto de trabajo, Valerina dice que no lo ha realizado, y la próxima semana tiene reunión con empresa Querén, acudir a Bion seguro y supervisar la labor en casa de la inclusión, realizar otro taller con labores específicas que tiene que haber. Ha derivado a personas para contratación a empresa Querén. Se necesita necesidad de realizar los labores pendientes, donde las coordinadoras han brindado apoyo y contactos.	
- Camila pretende gastar 1 millón que quedan disponibles de este producto para artículos de oficina	
Taller a la vida independiente:	
- Posteriormente hay presupuesto para 2025 para continuar con algunos profesionales.	
- Taller de expediente salud se revisó por fecha y recursos mejor ser.	
- Camila solicita a Emty que actualice PDP con sus datos.	
- A los profesionales se pide que puedan completar antes 8 y antes 9 con usuarios del mes diciembre.	
- Camila comprará planilla de que se inscriben a los usuarios atendidos.	
- El día viernes 13 de diciembre se realizará el cierre de proyecto en plaza municipal de 10 a 14 hrs.	
- Emty ha grabado de sesiones de T.O. Para grabación Dra. Victoria está disponible. Se Valerina o Purificación analiza. Podría ponerse que entre otros para el 13 de diciembre (día de la discapacidad)	
Taller de rehabilitación infantil:	
- Las atenciones se han realizado, principalmente de usuarios de la oficina de discapacidad. Hay derivaciones ya para atenderse sobre todo en diciembre. Camila informa que por el sistema Inicit deben atender a 20% de pacientes derivados, esto se podrá lograr en diciembre.	
- Hay casos EDU que son los primeros casos recibidos por la sala en orientaciones de coordinadora anterior. Se sugiere que los ingresen sean a familias con PSI de más la 60%	
- Se pide que haya en otros de las derivaciones de la sala, ella de la primera atención, los haga el formato de derivación y cambia hacia las enfermeras sociales. Lista de espera número de 1 o 2 casos de ingreso. Se solicita a Cans practicante que realice breve de lista de atenciones de usuarios que sean derivados de la of de discapacidad.	
- Talleres grupales de niños, niñas y adolescentes, hay uno dirigido a madres y padres de la sala. Taller de estrategias para enfrentar crisis, violencia, trabajo en casa. Fecha de la primera o segunda semana de	

Fecha Cobertura:
2024-11-19

Descripción Cobertura:
Seguimiento de trabajadores

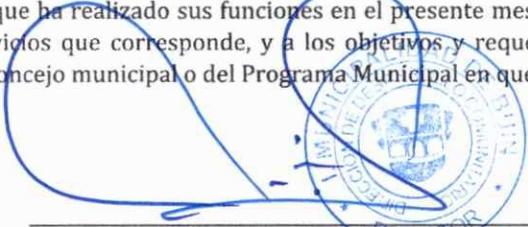
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

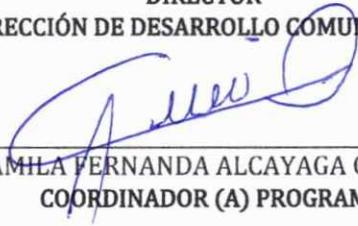
CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

**DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS
COORDINADOR (A) PROGRAMA