

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ESPERANZA LORENA DE LA CRUZ MELLA POZO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1061	Imputación: 114.05.96.052.001	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FAMILIA SYO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **PROFESIONAL DE APOYO FAMILIAR INTEGRAL DEL PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES.**
- REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUIENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA.
- IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR.
- FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL.
- REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES.
- REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE.
- REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS.
- EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA)
- GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES.
- PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL.
- FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS.
- INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO.
- REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PUBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.
- ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.
- PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS.
- PARTICIPAR DE MESAS TECNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS.
- REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE.
- PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
- EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.
- ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTANEA EN CONTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.
- APLICAR DIAGNÓSTICOS A FAMILIAS QUE HAN SIDO ESCOGIDAS A PARTICIPAR DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Trabajo Administrativo : Se ingresan sesiones a sistema SSOO 5 familiares y 2 laborales de seguimiento/ se preparan fichas de registro para sesiones programadas / se terminan bitácoras mes anterior y se entregan a JUIF
- Se revisa sistema GSL para obtener fecha vencimiento SUF. Se envía información a usuaria vía whatsapp
- Se ingresa a chile atiende online para verificar fecha primer pago de T.T.M.M de usuaria-. Se envía información a whatsapp
- Se contacta telefonicamente a Sra. Daniela González para explicar proceso de diagnóstico . Se acuerda visita para martes 05-11 para realizar diagnóstico
- Se contacta a 5 usuarias vía telefonica para acordar fecha y hora de sesión.
- Se realizan visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa: Sra. Isabel Gallardo/ Sra.

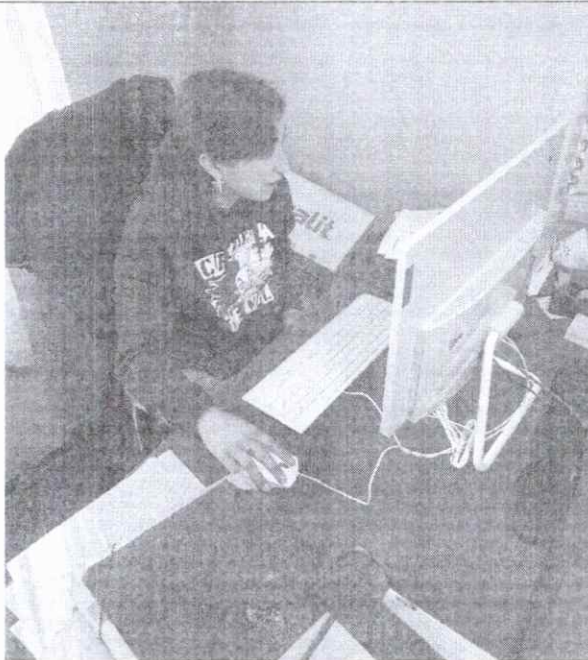
Amanda Dolezal

- Se realiza visita domiciliaria a familia Morales Lagos para explicar programa familias . Se aplica diagnóstico
- Se contacta a familia Lillo López para explicar programa familias y proceso de diagnóstico . Se acuerda aplicarlo el día jueves 07 -11 en el domicilio
- Se contacta telefonicamente a Sra. Bàrbara Venegas para conocer su situación familiar -personal (familia estaba inubicable)
- Se realiza transparencia mes anterior
- Se suben 2 sesiones familiares de profundización diagnóstica a sistema SSOO: Sra. Isabel Gallardo / Sra. Amanda Dolezal
- Se realiza validación control del niño sano en sistema SSOO familia Dolezal. Se envía pantallazo de gestión realizada a whatsapp de usuaria.
- Se realiza visita domiciliaria a Sra. Marsi Maldonado para aplicar metodología del programa
- Se envía informativo por whatsapp a usuarias con programa Teletón
- Se contacta a Sra Macarena Bolbarán para explicar programa familias y proceso de diagnóstico . Se acuerda visita viernes 08-11 para aplicar diagnóstico.
- Se informa a juif caso familia Venegas Cortez. Se deja por escrito situación en ficha registro familia y acuerdos con juif y familia .
- Se sube sesión familiar de profundización diagnóstica de Sra. Marsi Maldonado
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio Sra. Bernardita Peña
- Se realizan 2 diagnósticos en domicilios de usuarias: Sra. Daniela González/ Sra. Carolina Lillo
- Se preparan documentos para realizar diagnóstico familia Bolbarán Morales
- Se actualizan bitácoras
- Se realiza diagnóstico familia Bolbarán Morales
- Se contacta vía telefónica a usuarias para acordar fecha y hora de sesión
- Se actualizan bitácoras
- Se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas
- Se realizan 2 sesiones de profundización diagnóstica : Sra. Marsi Maldonado / Sra. Bàrbara Astudillo
- Se contacta telefonicamente a 5 usuarias para acordar fecha y hora de sesión
- Se realiza validación control del niño sano familia Gutiérrez Torrejón . Se envía pantallazo de gestión a usuaria
- Se preparan fichas de registro para realizar sesiones programadas.
- Se realizan sesiones en el domicilio de usuarias: sesión familiar y laboral de seguimiento Sra. Gisselle Gutiérrez/ sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Carolina Audala/ sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Mariela Silva/ sesión familiar y laboral de seguimiento Sra. Yessenia Morales/ sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Graciela Pérez.
- Se ingresan sesiones a sistema SSOO: 5 sesiones familiares de profundización diagnóstica -2 sesiones familiares de seguimiento-2 sesiones laborales de seguimiento.
- Se envía informativo a usuarias para inscripción y postulación feria impulsa y en vitrina
- Se consulta a encargada de asistencial para gestión de ayuda social monetaria.
- Se preparan fichas de registro sesiones programadas.
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio familiar Sra. Nicolle Lillo
- Se realiza sesión familiar de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Ana González
- Se realiza validación en sistema SSOO control del niño sano familia Peña Arenas
- Se envía comprobante a whatsapp de usuaria de gestión realizada
- Se actualizan bitácoras
- Se realizan 4 visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa : sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Carolina Audala/ sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Nicolle Lillo/ sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Graciela Pérez / sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Ana González
- Se ingresan sesiones a sistema SSOO : 2 sesiones Sra. Nicolle Lillo/ Sra. Ana González
- Participación charla online programa Habitabilidad
- Trabajo Administrativo: se ordenan 4 diagnósticos familiares / se actualizan bitácoras/ se preparan fichas de registro de sesiones programadas
- Se suben documentos a sistema SSOO Diagnósticos familias asignadas: Familia Morales Lagos/ Familia Lillo López/ Familia Bolbarán Morales

- Se realiza sesión de profundización diagnóstica en domicilio de Sra. Isabel Gallardo
- Se suben sesiones realizadas a sistema SSOO: sesión familiar profundización diagnóstica Sra. Carolina Audala-Sra. Nicolle Lillo-Sra. Graciela Pérez-Sra. Ana González -Sra. Isabel Gallardo
- Se contacta a usuarias telefonicamente para acordar y recordar fechas y horas de sesiones programadas
- Se contacta a Sra. Mariela Molina para cambiar fecha y hora de sesión programada
- Se realizan sesiones en el domicilio: sesión familiar de seguimiento Sra. Susana Olguín/ sesión familiar de seguimiento Sra. Karina Olea / sesión familiar Sra. Jannette Donoso.
- Se sube diagnóstico familiar Castillo Rivero en sistema SSOO
- Se suben sesiones a sistema SSO: sesión familiar de seguimiento Sra. Susana Olguín -sesión familiar de seguimiento Sra. Karina Olea -sesión familiar de seguimiento Sra. Jannette Donoso.
- Trabajo Administrativo se preparan fichas de registro y planes familiares para realizar sesiones programadas, se actualizan bitácoras, se guardan sesiones realizadas en carpeta familias
- Se contacta telefonicamente a Sra. Bárbara Venegas para conocer su situación actual y dar aviso fecha de sesión
- Se contacta telefonicamente a Sra. Bárbara Astudillo para cambiar fecha y hora de sesión por petición usuaria por temas de salud
- Se realizan 4 visitas domiciliarias para aplicar metodología: sesión familia -construcción plan familiar Sra. Graciela Pérez/ sesión familiar-construcción plan familiar Sra. Carolina Audala/ sesión familiar y laboral de seguimiento Sra. Carolina Díaz/ sesión familiar de seguimiento Sra. María Cáceres.
- Se preparan fichas de registro para realizar 2 sesiones programadas miércoles 20 de noviembre
- Se envía informativo a usuarias a whatsapp sobre inscripción talleres mujeres jefas de hogar.
- Se suben sesiones a sistema SSOO: sesión familiar y laboral de seguimiento Sra. Carolina Díaz/ sesión familiar de seguimiento Sra. María Carreño/ sesión familiar-plan familiar Sra. Carolina Audala
- Se valida en sistema SSOO control niño sano familia Gaete Zagal. Se envía información de gestión realizada a usuaria

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

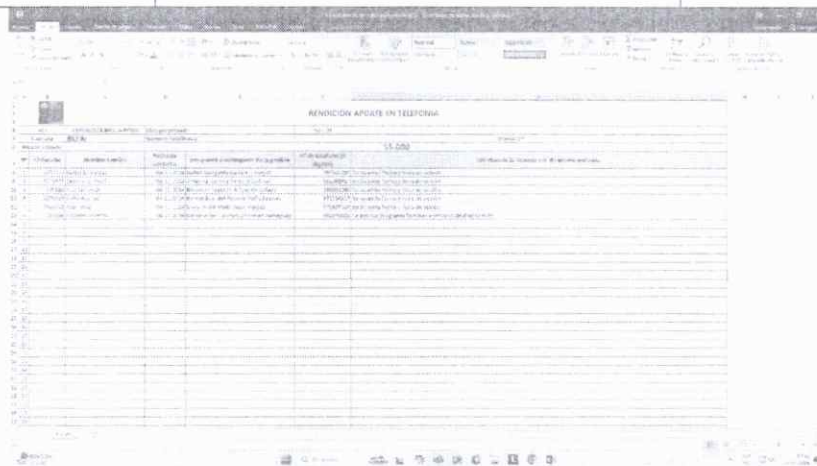
Fecha Cobertura: 2024-11-04	Descripción Cobertura: Trabajo Administrativo (se preparan fichas de registro-se culminan bitácoras -)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-11-04

Descripción Cobertura:
Contactos telefónicos para acordar fechas de sesiones y explicar diagnósticos

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

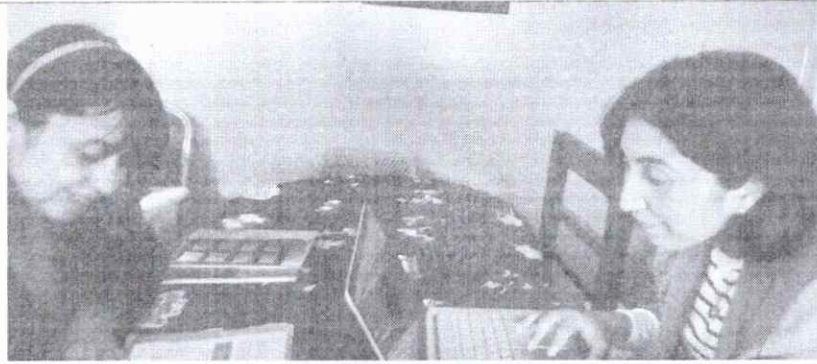


RENDICIÓN ASISTE EN TELEFONIA			
Fecha	Nombre	Apellido	Telefono
01/11/2024	JOSE	LOPEZ	011 4567 8901
02/11/2024	MARIA	GARCIA	011 2345 6789
03/11/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 9876 5432
04/11/2024	ANA	LOPEZ	011 1234 5678
05/11/2024	JOSE	GARCIA	011 8765 4321
06/11/2024	MARIA	RODRIGUEZ	011 5432 1098
07/11/2024	JOSE	LOPEZ	011 4321 0987
08/11/2024	ANA	GARCIA	011 3210 9876
09/11/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 2109 8765
10/11/2024	MARIA	LOPEZ	011 1098 7654
11/11/2024	JOSE	GARCIA	011 0987 6543
12/11/2024	ANA	RODRIGUEZ	011 9876 5432
13/11/2024	JOSE	LOPEZ	011 8765 4321
14/11/2024	MARIA	GARCIA	011 7654 3210
15/11/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 6543 2109
16/11/2024	ANA	LOPEZ	011 5432 1098
17/11/2024	JOSE	GARCIA	011 4321 0987
18/11/2024	MARIA	RODRIGUEZ	011 3210 9876
19/11/2024	JOSE	LOPEZ	011 2109 8765
20/11/2024	ANA	GARCIA	011 1098 7654
21/11/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 0987 6543
22/11/2024	MARIA	LOPEZ	011 9876 5432
23/11/2024	JOSE	GARCIA	011 8765 4321
24/11/2024	ANA	RODRIGUEZ	011 7654 3210
25/11/2024	JOSE	LOPEZ	011 6543 2109
26/11/2024	MARIA	GARCIA	011 5432 1098
27/11/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 4321 0987
28/11/2024	ANA	LOPEZ	011 3210 9876
29/11/2024	JOSE	GARCIA	011 2109 8765
30/11/2024	MARIA	RODRIGUEZ	011 1098 7654
01/12/2024	JOSE	LOPEZ	011 0987 6543
02/12/2024	ANA	GARCIA	011 9876 5432
03/12/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 8765 4321
04/12/2024	MARIA	LOPEZ	011 7654 3210
05/12/2024	JOSE	GARCIA	011 6543 2109
06/12/2024	ANA	RODRIGUEZ	011 5432 1098
07/12/2024	JOSE	LOPEZ	011 4321 0987
08/12/2024	MARIA	GARCIA	011 3210 9876
09/12/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 2109 8765
10/12/2024	ANA	LOPEZ	011 1098 7654
11/12/2024	JOSE	GARCIA	011 0987 6543
12/12/2024	MARIA	RODRIGUEZ	011 9876 5432
13/12/2024	JOSE	LOPEZ	011 8765 4321
14/12/2024	ANA	GARCIA	011 7654 3210
15/12/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 6543 2109
16/12/2024	MARIA	LOPEZ	011 5432 1098
17/12/2024	JOSE	GARCIA	011 4321 0987
18/12/2024	ANA	RODRIGUEZ	011 3210 9876
19/12/2024	JOSE	LOPEZ	011 2109 8765
20/12/2024	MARIA	GARCIA	011 1098 7654
21/12/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 0987 6543
22/12/2024	ANA	LOPEZ	011 9876 5432
23/12/2024	JOSE	GARCIA	011 8765 4321
24/12/2024	MARIA	RODRIGUEZ	011 7654 3210
25/12/2024	JOSE	LOPEZ	011 6543 2109
26/12/2024	ANA	GARCIA	011 5432 1098
27/12/2024	JOSE	RODRIGUEZ	011 4321 0987
28/12/2024	MARIA	LOPEZ	011 3210 9876
29/12/2024	JOSE	GARCIA	011 2109 8765
30/12/2024	ANA	RODRIGUEZ	011 1098 7654

Fecha Cobertura:
2024-11-05

Descripción Cobertura:
Visitas domiciliarias para aplicar metodología

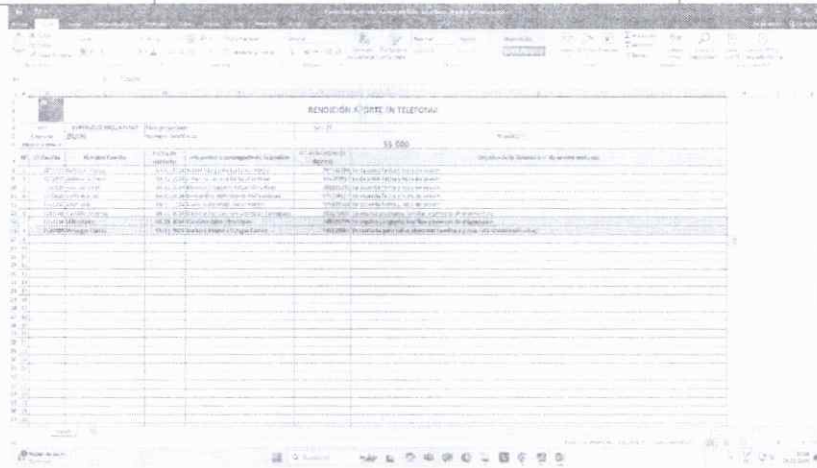
Tipo Cobertura:
HOJA DE ASISTENCIA



Fecha Cobertura:
2024-11-05

Descripción Cobertura:
Contactos telefonicos con 2 usuarias

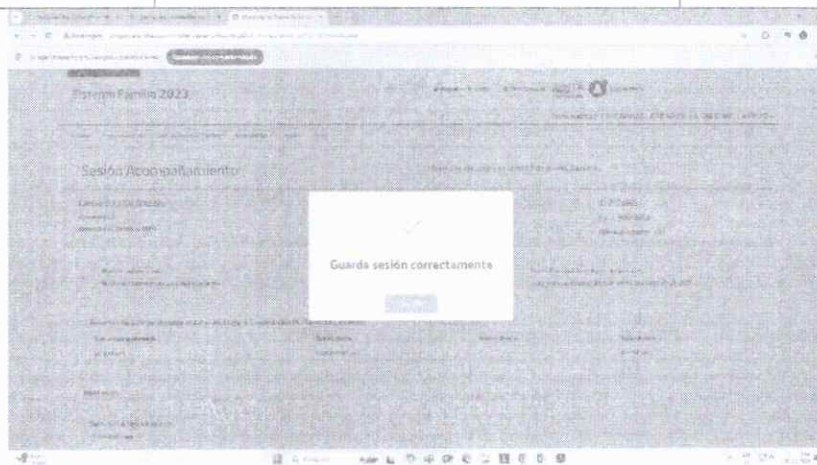
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-06

Descripción Cobertura:
Se suben sesiones a sistema SS00

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-06

Descripción Cobertura:
Se valida control del niño sano

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-07

Descripción Cobertura:
Visitas domiciliarias

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINDS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024.

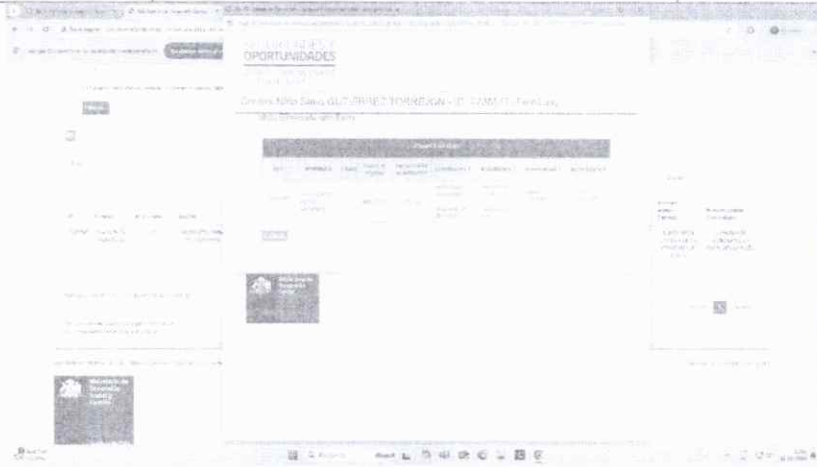
FECHA	ACTIVIDAD	FECHA DE ACTIVIDAD	FECHA DE ACTIVIDAD
05.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	05.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.
06.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	06.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.
07.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	07.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.
08.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	08.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.
09.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	09.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.
10.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.	10.11.2024	Se realizó una charla de sensibilización sobre el uso de drogas en la comunidad.

Fecha Cobertura:
2024-11-08

Descripción Cobertura:
Se realiza diagnóstico familiar

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



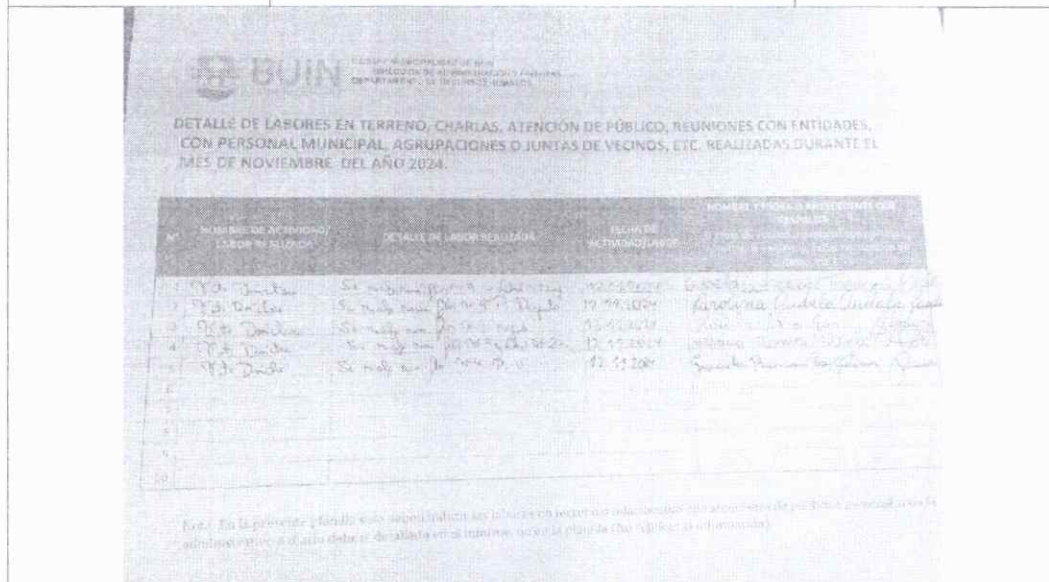
Fecha Cobertura: 2024-11-08	Descripción Cobertura: Se sube sesión sistema SSO0 Peña Arenas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-11	Descripción Cobertura: Validación control niño sano familia Gutiérrez Torrejón	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-11	Descripción Cobertura: Contactos telefonicos con usuarias	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-12

Descripción Cobertura:
Se realizan visitas domiciliarias para aplicar metodología

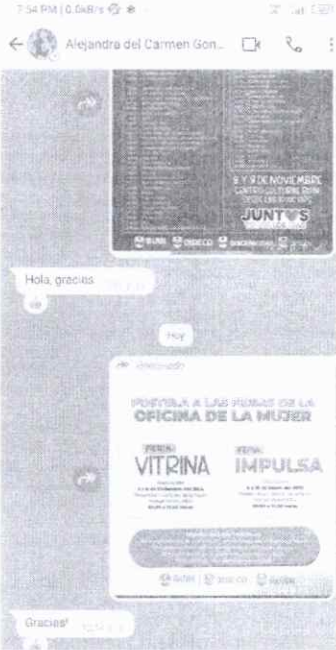
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-12

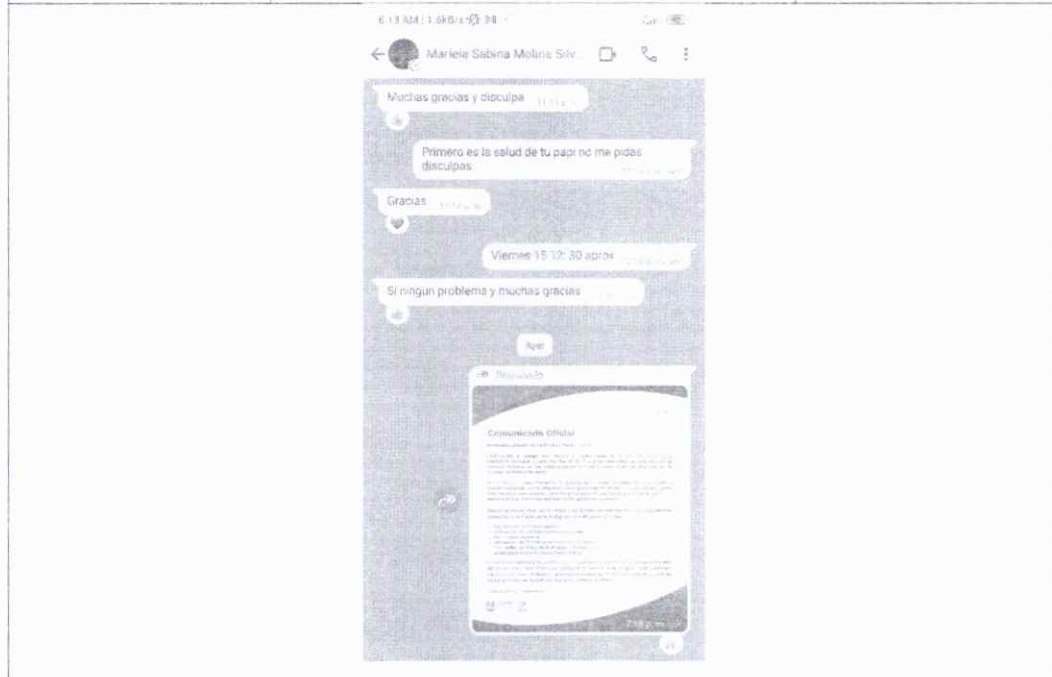
Descripción Cobertura:
Se suben sesiones sistema SS00

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

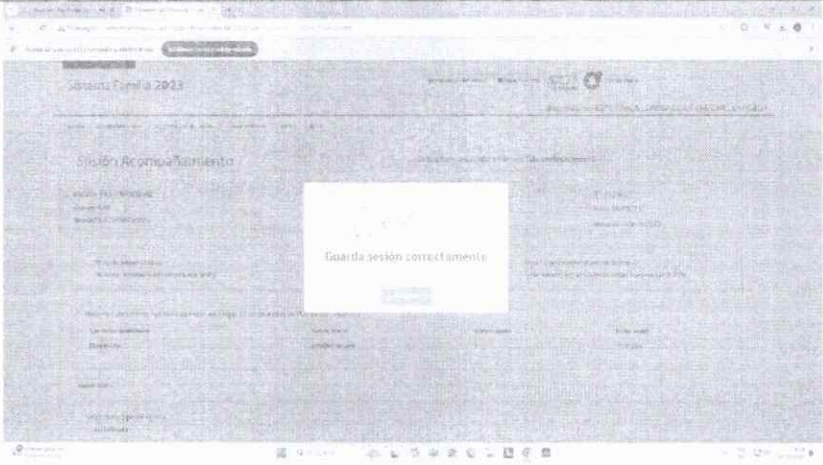
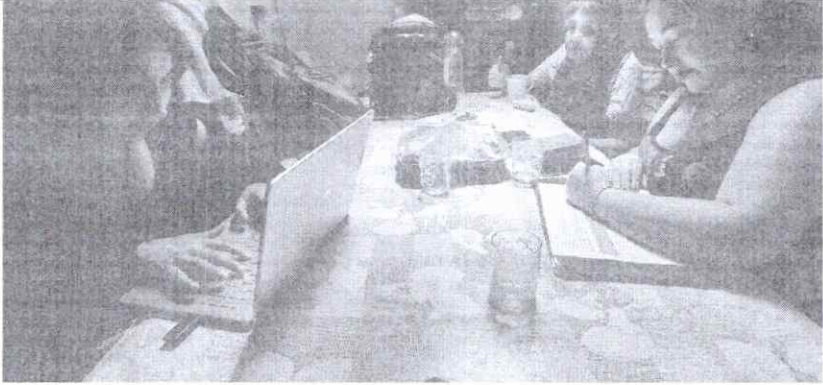
		
Fecha Cobertura: 2024-11-12	Descripción Cobertura: Informativo usuarias inscripciones feria impulsa y en vitrina	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-13	Descripción Cobertura: Se valida control niño sano en sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

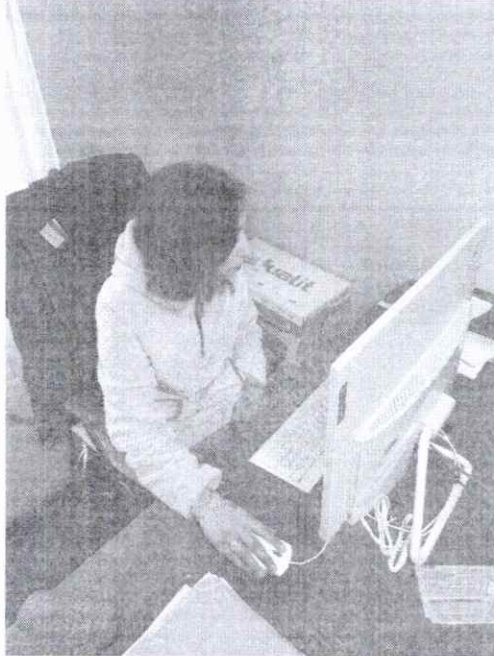
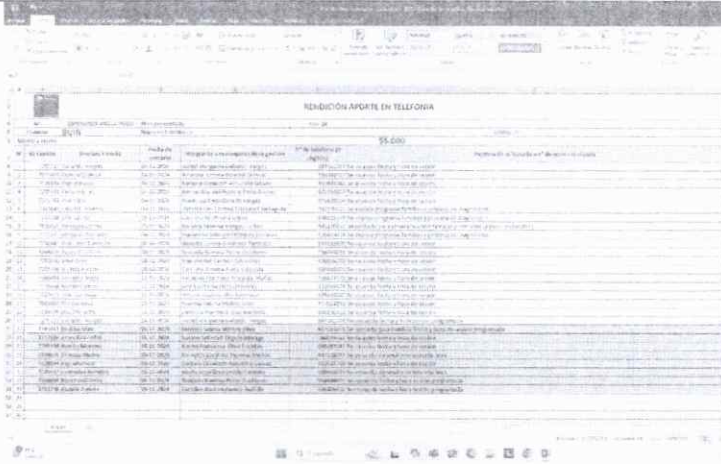


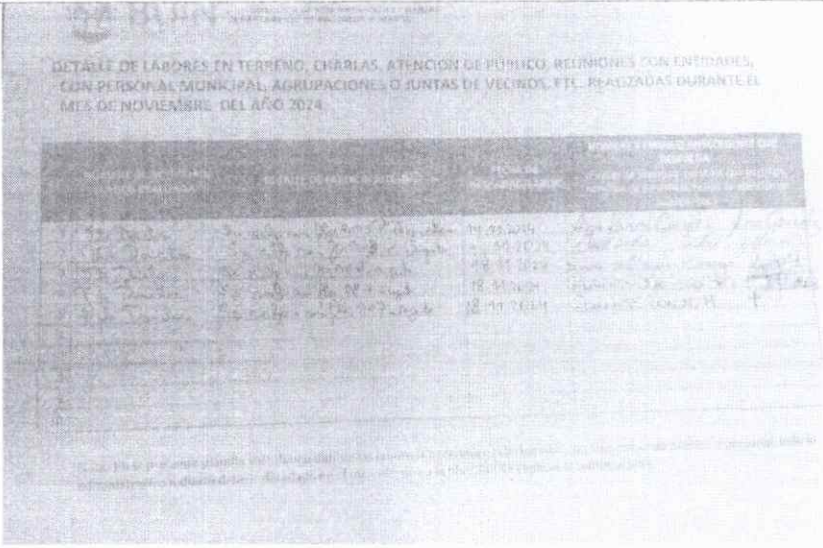
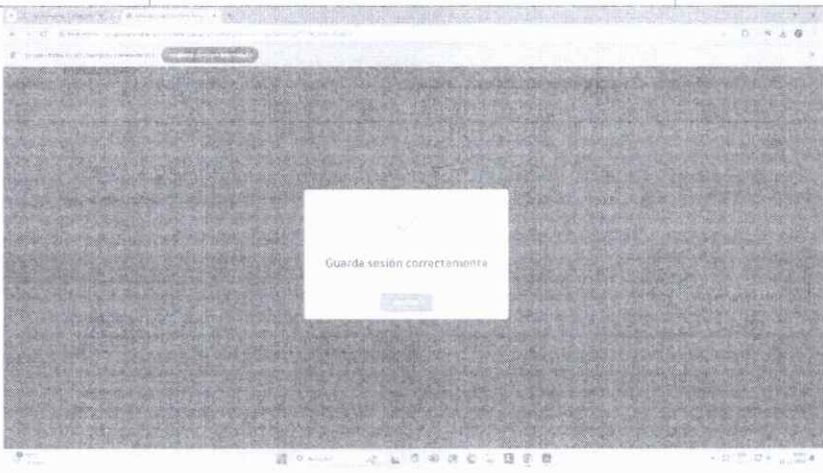
Fecha Cobertura: 2024-11-13	Descripción Cobertura: Informativo a usuarias que se atienden en Hèctor García funcionamiento por trabajos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

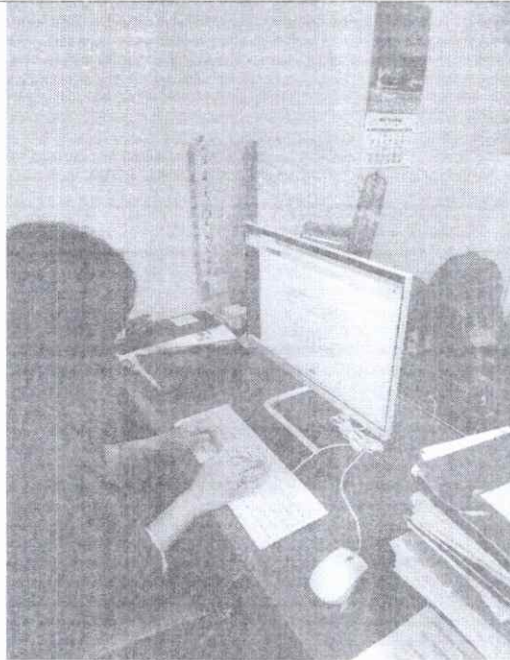


Fecha Cobertura: 2024-11-14	Descripción Cobertura: Se ingresan sesiones sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-11-14	Descripción Cobertura: Visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-14	Descripción Cobertura: Capacitación online para AFIS proceso postulación programa habitabilidad	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Trabajo Administrativo(se suben diagnósticos-se suben sesiones realizadas a sistema SSOO)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-15	Descripción Cobertura: Contactos telefonicos para acordar y recordar fechas y horas de sesiones	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Se realizan visitas domiciliarias para aplicar metodología	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Se suben sesiones realizadas sistema SS00	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-18	Descripción Cobertura: Trabajo Administrativo(se preparan fichas de registro y planes familiares , se suben sesiones en carpeta familias)	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-19

Descripción Cobertura:
Se realizan visitas domiciliarias para aplicar metodología del programa

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024.

ORDEN DE ACTUACIÓN	FECHA DE ACTUACIÓN	LUGAR DE ACTUACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1. Charla	20/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
2. Charla	21/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
3. Charla	22/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
4. Charla	23/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
5. Charla	24/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
6. Charla	25/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
7. Charla	26/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
8. Charla	27/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
9. Charla	28/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
10. Charla	29/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa
11. Charla	30/11/2024	San Juan de los Rios	Charla sobre el programa

Nota: Se realizaron actividades de sensibilización y difusión del programa en las comunidades de San Juan de los Rios, durante el mes de noviembre del año 2024.

Fecha Cobertura:
2024-11-20

Descripción Cobertura:
Se suben sesiones a sistema SSOO

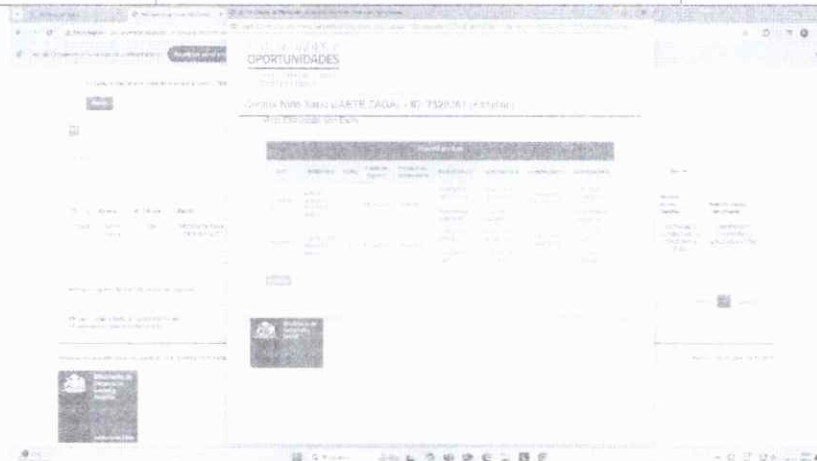
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-11-20

Descripción Cobertura:
Se valida en sistema SSOO control niño sano
familia Gaete Zagal

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

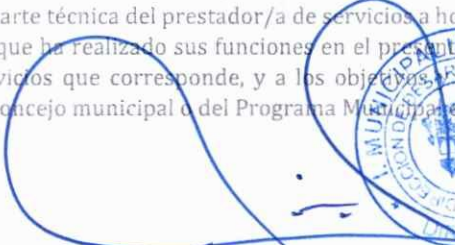


V.- Observaciones.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JOHANA CATALINA SELIS PINTO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

