



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CRISTINA CECILIA NEIRA MANZOR		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 3213	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contar con una persona que apoye a la ejecución y desarrollo de taller de manualidades, correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2024
- Realizar Difusión de taller.
- Realizar taller de manualidades.
- Realizar presentación al terminar el taller de manualidades.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de manualidades

Las alumnas firman el registro de asistencia al taller de Soutache del PMJH, y les hago entrega de los materiales que utilizarán en la primera clase.

Iniciamos la clase presentándome a las alumnas para luego comenzar con la presentación de cada una de ellas.

Comenzamos explicando de qué se trata la técnica soutache, lo que significa su nombre, los materiales y herramientas que se utilizan, las alumnas participan.

Hago preguntas para motivar a las alumnas a participar. Todas las alumnas participan.

Luego de toda la instrucción al taller ya detallada, comenzamos a trabajar en nuestro primer proyecto.

Partimos pegando el cristal redondo a la tela TNT, después pegamos el strass en cadena alrededor del cristal. Luego cortamos el cordón seleccionado y con ayuda de la silicona líquida lo pegamos alrededor del strass, dejando un sobrante para doblar y esconder.

Una vez seco este proceso, cortamos el sobrante de TNT de los bordes.

Hacemos la terminación pegando la punta sobrante del cordón hacia atrás del proyecto.

Para finalizar, hago una retroalimentación, en la que las alumnas comentan qué les pareció el taller, si les gustó el trabajo y cómo se sintieron.

Segunda Clase, las alumnas firman la asistencia y les informo la fecha de la inscripción para el taller de soutache del mes de diciembre.

Seguido a esto les confirmo la fecha de la certificación y les recalco la importancia que tiene su asistencia. Se les entrega los materiales que se utilizarán en la segunda clase.

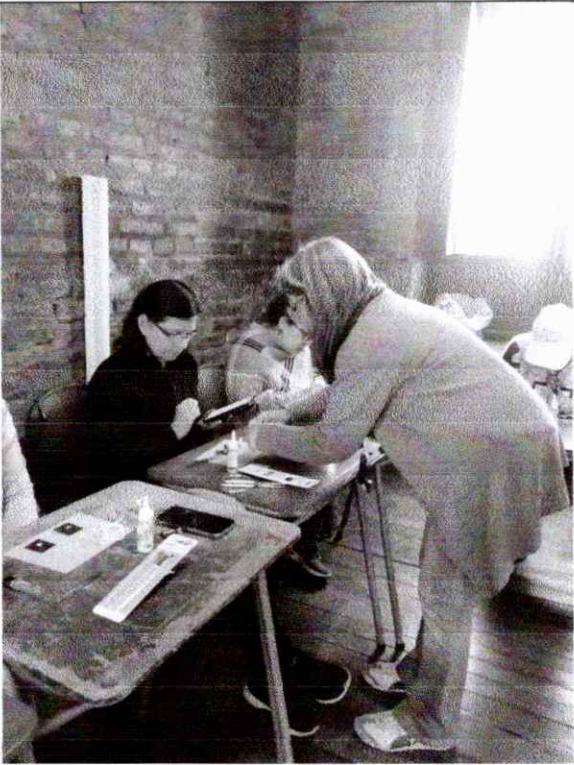
Para partir les muestro el diseño de aros en el que trabajaremos y de acuerdo a lo aprendido en la clase anterior les pregunto con qué debemos partir, a lo que las alumnas responden correctamente.

Partimos pegando los cabujones al tnt con la silicona líquida. Luego pegamos el stras en cadena mientras esto se seca, cortamos los cordones de acuerdo a la medida tomada, continuamos pegando los dos cordones restantes. Después de esto cortamos la parte superior del tnt sobrante y enroscamos las puntas escondiéndolas hacia atrás. Mientras esto seca, pegamos los topes de acero al primer proyecto para terminarlo. Después ponemos pegamento en toda la base del arito y

pegamos el paño lency que cubrirá la parte trasera, cortamos el sobrante y sellamos aplicando calor con el encendedor. El primer aro queda terminado.
Con esto terminamos la clase de hoy y felicito a las alumnas por su asistencia y compromiso con el taller.
Termina la clase.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-11-05	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

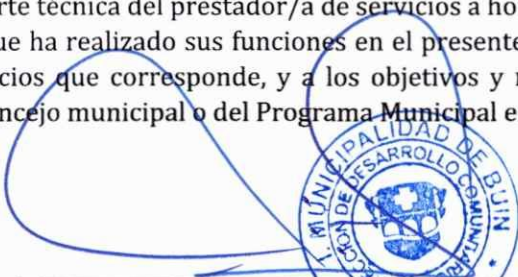
		
Fecha Cobertura: 2024-11-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-11-12	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS

COORDINADOR (A) PROGRAMA

